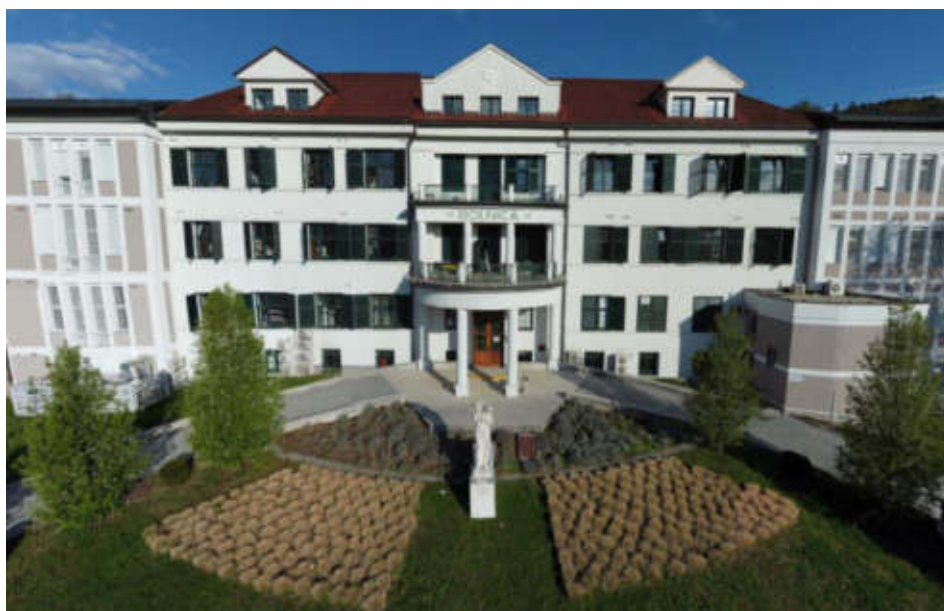


LETNO POROČILO
JZZ SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
ZA LETO 2023



Odgovorna oseba: Metod Kurent



Kazalo vsebine

1	UVOD	6
1.1	UVODNI NAGOVOR PREDSEDNIKA SVETA JZZ, S POUDARKI NA POMEMBNEJŠIH ODLOČITVAH OZ. SKLEPIH SVETA JZZ V LETU 2023	6
1.2	UVODNI NAGOVOR DIREKTORJA JZZ, S POUDARKI NA POMEMBNEJŠIH ODLOČITVAH OZ. SKLEPIH DIREKTORJA JZZ V LETU 2023.....	7
2	OSEBNA IZKAZNICA JZZ.....	9
2.1	IME (tudi okrajšano ime in ime za poslovanje s tujino)	9
2.2	LOGOTIP	9
2.3	SEDEŽ, TELEFON, TELEFAKS, SPLETNA STRAN	9
2.4	MATIČNA ŠTEVILKA, IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV, ŠIFRA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA, ŠTEVILKA TRR	9
2.5	USTANOVITELJ, DATUM USTANOVITVE	9
2.6	DEJAVNOSTI	9
2.7	ORGANI JZZ	10
2.7.1	SVET ZAVODA	10
2.7.2	DIREKTOR ZAVODA	11
2.7.3	STROKOVNI DIREKTOR ZAVODA	11
2.7.4	STROKOVNI SVET ZAVODA.....	11
3	PREDSTAVITEV JZZ	13
3.1	PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA JZZ.....	13
3.2	ORGANIGRAM JZZ	15
3.3	VODSTVO JZZ	16
4	POSLOVNO POROČILO	18
4.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE.....	18
4.1.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE JZZ	18
4.1.2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA	18
4.1.3	INTERNI AKTI JZZ (npr. Statut, interni akti pravilniki, navodila, poslovniki, priročniki...)	19
4.2	VIZIJA JZZ.....	20
4.3	POSŁANSTVO JZZ	20
4.4	STRATEGIJA JZZ	21
4.5	DOLGOROČNI CILJI JZZ	21
4.6	LETNI CILJI JZZ, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV	24
4.7	OCENA DOSEŽENIH CILJEV	31
4.7.1	REALIZACIJA LETNIH CILJEV	32
4.7.2	REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA.....	35
4.7.3	POSLOVNI IZID	53
4.7.4	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	54
4.7.5	ČAKALNE DOBE	54
4.8	OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	55
4.8.1	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	55
4.8.2	KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI.....	57
4.8.3	FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA	57
4.8.4	OCENA STROKOVNE UČINKOVITOSTI - KAKOVOSTI IN VARNOSTI.....	58
4.8.5	POROČILO O KAKOVOSTI IN VARNOSTI	58
4.9	OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	97

4.10 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	100
4.11 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	102
4.12 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.....	103
4.12.1 PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA.....	103
4.12.2 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2023	116
4.12.3 POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2023	118
5 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023.....	121
5.1 RAČUNOVODSKO POROČILO – PRILOGE (na koncu dokumenta)	121
5.2 POJASNILA RAČUNOVODSKEGA POROČILA	121
5.2.1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA	122
5.2.2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	133
5.2.3 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ	142
5.2.4 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2023.....	142

Kazalo tabel:

Tabela 1: Realizacija letnih ciljev, ki so navedeni pod točko 4.6.:	32
Tabela 2: Primerjava finančnih načrtov iz Pogodbe 2022 (vključno z Aneksi) in Pogodbe 2023 v EUR ter deležih posameznih dejavnosti v primerjavi s celotno dejavnostjo.....	40
Tabela 3: Struktura ABO po dejavnostih v številu primerov in številu uteži (do ZZS), vključno s prospektivnimi primeri.....	40
Tabela 4: Prospektivno načrtovani primeri v letu 2023	40
Tabela 5: Število primerov – pacientov v obdobju 2020 – 2023.....	41
Tabela 6: Povprečna zasedenost postelj glede na plan in realizacijo v letih 2020 – 2023.....	41
Tabela 7: Povprečna planirana in realizirana ležalna doba na oddelkih v letih 2020 – 2023	41
Tabela 8: Bolniško oskrbni dnevi v obdobju 2020 – 2023	41
Tabela 9: Obseg dela v specialističnih ambulantah, v točkah, v obdobju 2020 – 2023	42
Tabela 10: Obseg dela v medicinsko strokovnih enotah (v točkah, utežeh) v obdobju 2020 – 2023	44
Tabela 11: Realizacija števila dializ v obdobju 2020 – 2023	45
Tabela 12: Gibanje števila obiskov v specialističnih ambulantah v obdobju 2020 – 2023	45
Tabela 13: Gibanje števila obiskov v urgentnih ambulantah v obdobju 2020 -2023	46
Tabela 14: Gibanje števila obiskov v specialističnih internističnih ambulantah v obdobju 2020 – 2023.....	47
Tabela 15: Gibanje števila obiskov v specialističnih kirurških ambulantah v obdobju 2020 – 2023.....	48
Tabela 16: Gibanje števila obiskov v specialističnih ginekoloških ambulantah v obdobju 2020 – 2023.....	49
Tabela 17: Gibanje števila obiskov v specialističnih pediatričnih ambulantah v obdobju 2020 – 2023	50
Tabela 18: Gibanje števila obiskov v specialistični ortopedski ambulantah v obdobju 2020 – 2023	52
Tabela 19: Poročanje – stanje konec leta 2023:	53
Tabela 20: Poslovni izid po letih v EUR.....	53
Tabela 21: Količine odpadkov v letih 2021, 2022 in 2023.....	57
Tabela 22: Finančni kazalniki poslovanja v skladu s Splošnim dogovorom	57
Tabela 23: Kazalniki kakovosti in varnosti.....	60
Tabela 24: Realizirani in planirani ukrepi za izboljšanje kazalnikov kakovosti in varnosti.....	61
Tabela 25: število sporočenih varnostnih odklonov pri zdravstveni obravnavi, kjer je bil udeležen pacient prikazuje spodnja tabela. Rezultati so prikazani v absolutnem številu primerov.	62

Tabela 26:poškodbe zaradi pritiska.....	63
Tabela 27:v tem sklopu varnostne kulture se spremljajo še padci pacientov.....	63
Tabela 28:poškodbe pri delu.....	63
Tabela 29:obvladovanje večkratno odpornih bakterij in higiena rok	64
Tabela 30:podkazalnik higiena rok.....	65
Tabela 31:število dni bolniške odsotnosti do 20 dni	66
Tabela 32:število dni bolniške odsotnosti nad 20 dni.....	66
Tabela 33:število pohval pacientov in zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic.....	66
Tabela 34:bolnišnična smrtnost zaradi možganske kapi.....	67
Tabela 35:Kazalniki kakovosti v obdobju 2020 - 2023	67
Tabela 36:Kazalnik kakovosti Higiena rok v obdobju 2020 — 2022.....	68
Tabela 37:Sprejete klinične poti (KP) na dan 31. 12. 2023	73
Tabela 38:Pregled števila in deleža izpolnjenih anketnih vprašalnikov	78
Tabela 39:Izkušnje pacientov z obravnavo v bolnišnici, v povezavi s povprečjem v Sloveniji (vir: NIJZ).	83
Tabela 40:Numerične vrednosti za bolnišnico ter povprečje za Slovenijo (vir: NIJZ).....	84
Tabela 41:pregled organizacijske klime in zadovoljstva.....	88
Tabela 42:zadovoljstvo zaposlenih	88
Tabela 43:Tabela kratkoročni cilji (realizacija v 2023):	94
Tabela 44:Dolgoročni cilji (realizacija do 2028):.....	95
Tabela 45:aktivnosti komisije za kakovost in izrabo zmogljivosti	95
Tabela 46:prejemniki samoocenitvenih vprašalnikov po področjih.....	98
Tabela 47:Predlog ocenjevanja	98
Tabela 48:Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje	100
Tabela 49:Sklenjene podjemne pogodbe po strokovnih področjih na dan 31. 12. 2023.....	105
Tabela 50:Seznam zaposlenih po podjemnih pogodbah iz opravljenih storitev	106
Tabela 51:Izdana soglasja zaposlenim v SBT za delo pri drugem delodajalcu veljavna na dan 31. 12. 2023.....	108
Tabela 52:Število dni strokovnega izobraževanja po oddelkih in profilih v letu 2020, 2021, 2022 in 2023.....	109
Tabela 53:Število zdravnikov specializantov in pripravnikov na dan 31. 12. 2022 in 31. 12. 2023.....	114
Tabela 54:Zaposleni specializanti po področjih specializacije na dan 31. 12. 2023	114
Tabela 55:Kroženje specializantov, katerim ni delodajalec Splošna bolnišnica Trbovlje.....	114
Tabela 56:Struktura zunanjih pripravnikov (na kroženju v okviru pripravništva) v letu 2023 po matičnih delodajalcih	115
Tabela 57:Struktura študentov zdravstvene nege, fizioterapije in radiološke tehnologije v letu 2023	115
Tabela 58:Pregled prejetih donacij v naravi v letu 2023	118

1 UVOD

1.1 UVODNI NAGOVOR PREDSEDNIKA SVETA JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih sveta JZZ v letu 2023

Svet zavoda se je sestel v novem sklicu na 1. konstitutivni seji dne 18.09.2023. V nadaljevanju navajam nekatere pomembnejše odločitve oz. sklepe v preteklem letu 2023. Glede delovanja sveta zavoda uvodoma ugotavljam, da je bilo intenzivno, člani smo se skrbno lotili izzivov, s katerimi se je soočala Splošna bolnišnica Trbovlje.

Poudarki dela, kot jih izkazujejo sprejeti sklepi v letu 2023, izpostavljajo zavezanost kakovosti, preglednosti in učinkovitosti vodenja bolnišnice. Med najpomembnejšimi sklepi so:

1. **Izvedba volitev predstavnika delavcev** v svet zavoda je ključna za zagotavljanje transparentnosti in participacije zaposlenih v upravljanju bolnišnice.
2. **Sprejemanje inventurnega elaborata in prodaja nepremičnin:** aktivno smo se ukvarjali z upravljanjem sredstev in prilagajanjem poslovnih procesov potrebam bolnišnice, kar vključuje tudi ustrezno razpolaganje z nepremičninami.
3. **Ocena delovne uspešnosti in napredovanje javnih uslužbencev:** naša skrb in prizadevanja za ustrezno vrednotenje dela in razvoj kadrov so jasno izražena v sklepih, ki so usmerjeni v spodbujanje strokovnega razvoja in motivacije zaposlenih.
4. **Sprejemanje letnega poročila, programov dela in finančnih načrtov:** naša odgovornost za celovito spremljanje in ocenjevanje poslovanja bolnišnice je jasno izražena skozi sprejemanje dokumentov, ki oblikujejo temelj za naše operativno delovanje.
5. **Uresničevanje investicijskih projektov:** sklepi, ki se nanašajo na investicijske projekte, kažejo na našo vizijo in načrtovanje razvoja infrastrukture in izboljšanje storitev, kar je ključnega pomena za dolgoročno uspešnost bolnišnice.

Vendar pa se zavedamo, da so pred Splošno bolnišnico Trbovlje še številni izzivi, kot so digitalizacija, upravljanje s čakalnimi dobami, kadrovske potrebe in zagotavljanje ustreznih sredstev za delovanje bolnišnice. Zato se moramo še naprej osredotočiti na krepitev institucije, razvoj kadrov in izboljšanje kakovosti storitev, ki jih bolnišnica nudi skupnosti.

Verjamem, da bomo s sodelovanjem, predanim delom in odprtostjo za inovacije še naprej gradili boljšo in bolj vzdržno prihodnost za Splošno bolnišnico Trbovlje in vse tiste, ki se zanesejo na njene storitve.

predsednik sveta zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje
Tomaž Krišelj

1.2 UVODNI NAGOVOR DIREKTORJA JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih Direktorja JZZ v letu 2023

Po preteku dobre polovice mandata na funkciji direktorja Splošne bolnišnice Trbovlje lahko zatrdim, da se zaposleni v tej bolnišnici po najboljših močeh trudimo za njen obstoj, rast, modernizacijo in prepoznavnost v slovenskem prostoru. Kljub pomanjkanju predvsem zdravstvenega kadra se trudimo, da v dani situaciji pacientom nudimo dobro oskrbo in profesionalen odnos, za kar sem vsem zaposlenim tudi hvaležen, saj nam velikokrat ni lahko. Finančni rezultat leta 2023 je sicer še vedno negativen, vendar smo kljub vsem težavam realizirali nekatere pomembne cilje in še vedno z optimizmom in smelimi načrti korakamo v leto 2024.

Pričakujemo, da se bodo v letu 2024 končno pokazali rezultati postopkov, ki smo jih začeli že v letu 2022, in sicer, da bomo zaposlili zdravnike iz tujine - pediatriinjo, radiologa in gastroenterologa. Seveda smo se trudili tudi z zaposlitvami ostalih zdravnikov. Vesel sem, da smo zaposlili dodatnega radiologa za 50% delovnega časa, po končani specializaciji sta se pri nas zaposlila zdravnik kirurga in zdravnik interne medicine. V letu 2024 pričakujemo še zaposlitve naslednjih specializantov: 2 s področja anestezije in reanimacije, 2 radiologije, 1 kirurgije in 1 interne medicine. Še vedno pa delamo tudi na pridobivanju kadra zdravstvene nege. Pridobivanje novih zdravnikov in medicinskih sester ter zadržanje že zaposlenih bo ena izmed prioritet tudi v letu 2024.

V letu 2023 je začela delovati kardiološka – pediatrična ambulanta.

Pomemben del nalog v letu 2023 so bile tudi izvedene investicije in načrtovanje ter pripravljanje dokumentacije za še planirane investicije. V letu 2023 nadaljevali s prenovo IT omrežja in dokončali oz. začeli z naslednjimi investicijami:

- nabavljen je bil nov klasični digitalni RTG aparat
- v teku je bil postopek za nabavo naprave za računalniško tomografijo (CT), ki bo dobavljena v letu 2024 (že podpisana pogodba)
- začeli smo s prenovo ambulante za endoskopsko diagnostiko v SBT, ki bo dokončna marca letošnjega leta.

Na MZ smo dostavili nove oz. prenovljene DIIP-e za:

- prenova porodnih prostorov porodnega oddelka SBT,
- prenova kuhinje v SBT,
- posodobitev operacijske dvorane na kirurškem oddelku SBT, ki poleg že izvedene menjave operacijske mize in operacijske razsvetljave, vključuje še posodobitev oz. zamenjavo prezračevalnega sistema s hlajenjem, ter posodobitev druge operacijske dvorane, dodatno pa načrtujemo še uvedbo centralne sterilizacije, s katero bi racionalizirali in optimizirali delovni proces.

Še vedno pa upamo na nujno potrebno nabavo naprave za magnetno resonanco (MR) (smo še edina bolnišnica brez te naprave), ki bo umeščen v prostore današnjega arhiva (zato je le-tega treba nujno digitalizirati in dislocirati) ter ureditev centralne sterilizacije, ki bo privedla k boljšemu izkoristku obeh operacijskih dvoran in posledično večjemu številu izvedenih operacij.

Tudi v letu 2023 smo se ukvarjali z delovanjem urgentnega centra in NMP, saj se s pomanjkanjem sredstev srečujemo tudi zaradi težav oz. nepravilnega sistema pri plačilu storitev urgentnega centra, težave pa so tudi v organizaciji NMP na področju Zasavja in zagotavljanju ustreznega kadra. Za ustrezno delovanje UC in NMP na področju Zasavja bi bilo potrebno najprej doseči dogovor oz. konsenz med vsemi deležniki (ZD Trbovlje, SBT, ZD Hrastnik in ZD Zagorje ob Savi ter seveda lokalnimi skupnostmi), saj trenutno soglasja ni. Naslednji korak je ureditev ustreznega financiranja in zagotovitev ustreznega kadra (vsaj 4-5 zdravnikov specialistov urgentne medicine). Situacija se je v letu 2023 še poslabšala, saj se je ZD Trbovlje umaknil iz skupnih prostorov v svojo stavbo, priliv pacientov na UC pa se je povečal za več kot 25% z vključitvijo v sistem Dispečerske službe zdravstva s 1. 12. 2023.

Stremeli smo k (več kot 100%) realizaciji programa in k obvladovanju stroškov (tako dela kot materialnih in ostalih stroškov). Za doseg tega cilja pa je potrebno sodelovanje vseh poklicnih skupin in skupno zavedanje, da je nujno potrebno optimizirati delovne procese.

Kot sem zapisal že v uvodu, tudi v leto 2024 gledamo z optimizmom in polni načrtov, pri čemer ponovno poudarjam, da se zavedam, da so sodelavci ključnega pomena za doseg zastavljenih ciljev, pri čemer sva prva odgovorna midva s strokovno direktorico, pomembna pa je tudi vloga pomočnika za področje ZN in vseh predstojnikov oddelkov in podpornih služb ter njihovo zavedanje k racionaliziranju in optimizaciji procesov ter k spremembam v prid večji učinkovitosti, kar vodi na koncu k večjemu številu kvalitetnih obravnav pacientov in pozitivnemu poslovnemu rezultatu.

*Direktor Splošne bolnišnice Trbovlje
Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.*

2 OSEBNA IZKAZNICA JZZ

2.1 IME (tudi okrajšano ime in ime za poslovanje s tujino)

Ime: Splošna bolnišnica Trbovlje

Skrajšano ime: SB Trbovlje

2.2 LOGOTIP



2.3 SEDEŽ, TELEFON, TELEFAKS, SPLETNA STRAN

Sedež: Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje

Telefon: 03 56 52 500

Telefaks: 03 56 26 727

Spletna stran: www.sb-trbovlje.si

2.4 MATIČNA ŠTEVILKA, IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV, ŠIFRA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA, ŠTEVILKA TRR

Matična številka: 5055121

Identifikacijska številka za DDV: SI 99756650

Šifra proračunskega uporabnika: 27928

Številka TRR: EZR SI56-0110-0603-0279-252

2.5 USTANOVITELJ, DATUM USTANOVITVE

Ustanovitelj: Republika Slovenija; ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršuje Vlada Republike Slovenije.

Datum ustanovitve: prvi sklep Vlade RS o ustanovitvi št. 022-03/93-3/4-8 z dne 4.3.1993, zadnji veljavni sklep o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje je sprejela Vlada RS in je objavljen v Uradnem listu RS št. 162/2022 z dne 23.12.2023 ter spremembi sklepa, objavljena v Uradnem listu RS, št. 3/2023 z dne 12.01.2023 in št. 35/2023 z dne 27.03.2023.

2.6 DEJAVNOSTI

Skladno s Sklepom o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje (Ur.l. RS št. 162/2022, 3/2023 in 35/2023) Splošna bolnišnica Trbovlje opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni za območje občin Trbovlje, Hrastnik in Zagorje. Zavod opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni, ki obsega:

- specialistično ambulantno dejavnost,
- specialistično bolnišnično dejavnost,

- bolnišnično lekarniško dejavnost,
- zunanjo trgovinsko dejavnost za potrebe zavoda,
- gospodarsko dejavnost, ki je namenjena opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen.

Dejavnost iz prejšnjega odstavka se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Ur.l. RS, št. 69/07 in 17/08) razvršča v:

- G 47.110 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili,
- G 47.730 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki,
- H 49.410 Cestni tovorni promet,
- I 56.1 Dejavnost restavracij in druga strežba jedi,
- I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,
- I 56.290 Druga oskrba z jedmi,
- L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- M 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije,
- M 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,
- N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
- N 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup,
- N 81.210 Splošno čiščenje stavb,
- P 85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- Q 86.100 Bolnišnična zdravstvena dejavnost,
- Q 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost,
- Q 86.220 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost,
- Q 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti,
- S 96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic.

2.7 ORGANI JZZ

Organi zavoda so določeni v 5. členu Sklepa o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje (Ur.l. RS, št. 23/22 z dne 23.12.2022, ter spremembi 3/2023 in 35/2023) in so:

- svet zavoda
- direktor zavoda
- strokovni direktor zavoda
- strokovni svet zavoda.

2.7.1 SVET ZAVODA

Svet zavoda je organ upravljanja. Sestavlja ga 7 članov, ki so predstavniki:

- ustanovitelja (4 člani),
- uporabnikov (1 član),
- zavarovancev (1 član),
- delavcev zavoda (1 član).

Člani Sveta zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje v letu 2023

Člani Sveta zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje od 18. septembra 2023:

- predstavniki ustanovitelja:
 - Tomaž Krišelj, predsednik sveta zavoda,
 - Miroslav Berger od 19. oktobra 2023,
 - Alenka Kolar do 19. oktobra 2023,
 - Mitja Meško,
 - Marko Drešček,
- predstavnik uporabnikov:
 - Gregor Meterc,

- predstavnica zavarovancev:
 - Vojka Grešak Kramžar,
- predstavnica delavcev zavoda:
 - Simona Poznič, namestnica predsednika sveta zavoda.

Konstitutivna seja sveta zavoda je bila 18. septembra 2023.

Člani Sveta zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje do 18. septembra 2023:

- predstavniki ustanovitelja:
 - Ervin Renko, predsednik sveta zavoda,
 - Jelena Jerin,
 - Melina Omrzel Petek,
 - Matjaž Popotnik,
- predstavnica uporabnikov:
 - Nasta Doberlet Bučalič,
- predstavnica zavarovancev:
 - Vojka Grešak Kramžar,
- predstavnica delavcev zavoda:
 - Simona Poznič, namestnica predsednika sveta zavoda.

2.7.2 DIREKTOR ZAVODA

Splošno bolnišnico Trbovlje od 5. decembra 2021 dalje vodi direktor Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda. Zavod predstavlja, ga zastopa in nosi odgovornost za zakonito delovanje zavoda ter za poslovni uspeh zavoda. Direktorja zavoda imenuje in razrešuje Svet zavoda s soglasjem Vlade Republike Slovenije. Mandat direktorja traja štiri leta, po preteku te dobe je lahko ponovno imenovan za direktorja zavoda.

2.7.3 STROKOVNI DIREKTOR ZAVODA

Strokovna direktorica SBT je od 1. septembra 2020 dalje Tadeja Jelenko, dr. med., spec. interne medicine, ki od 20. decembra 2023 to delo opravlja kot vršilka dolžnosti.

Strokovni direktor vodi strokovno delo v zavodu in je odgovoren tudi za uresničevanje strokovnega razvoja ter povezovanja z drugimi zdravstvenimi zavodi. Strokovnega direktorja imenuje in razrešuje Svet zavoda po predhodnem mnenju Strokovnega sveta zavoda. Mandat strokovnega direktorja traja štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

2.7.4 STROKOVNI SVET ZAVODA

Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ zavoda za področje medicine. Člani Strokovnega sveta obravnavajo vprašanja s področja medicinsko strokovnega dela ter predlagajo ustrezne rešitve in priporočila iz medicinskega področja. Predstojniki so od 20. decembra 2023 vršilci dolžnosti, zaradi odstopa strokovne direktorice.

Strokovni svet zavoda so v letu 2023 sestavljali:

- Tadeja Jelenko, dr. med., spec. int. med., predstojnica Urgentnega centra in strokovna direktorica - predsednica Strokovnega sveta,
- asist. dr. sc. (Republika Hrvaška) Lili Mikecin, dr. med., spec. pediatrije, predstojnica Pediatričnega oddelka,
- prim. Boštjan Leskovar, dr. med., FESC, spec. int. med., v.d. predstojnika Internega oddelka in predstojnik Oddelka za dializo,
- Marko Rifel, dr. med., spec. spl. kirurg., spec. travmat., predstojnik Kirurškega oddelka,
- Andrej Pogačnik, dr. med., spec. in porod., predstojnik Ginekološko porodnega oddelka,

- Katja Kalan Uštar, dr. med., spec. anestez. z reanimat., predstojnica Oddelka za anestezijo in reanimacijo,
- Tadeja Jelenko, dr. med., spec. int. med., od 15. 02. 2023 v.d. predstojnice Oddelka za radiologijo, do tega datuma Jadranka Košir, dr. med. spec. radiologije,
- mag. Čede Zora, univ. dipl. biol., spec. med. biokem., predstojnica Oddelka za laboratorijsko diagnostiko,
- Darja Pintarič, diplomirana fizioterapevtka, predstojnica Oddelka za fizikalno rehabilitacijo,
- Metod Štukl, mag. farm., predstojnik Bolnišnične lekarne,
- Nataša Leskovšek, dipl. med. sestra, mag. zdrav. nege, pomočnica direktorja za zdravstveno nego.

Na strokovni svet je kot predstavnica Oddelka za neakutno bolnišnično obravnavo stalno vabljen tudi odgovorna oseba ZN oddelka za NBO.

Strokovni svet zavoda vodi strokovni direktor zavoda. Člane in hkrati predstojnike oddelkov imenuje direktor zavoda na predlog strokovnega direktorja zavoda, njihov mandat je vezan na mandat strokovnega direktorja zavoda.

3 PREDSTAVITEV JZZ

3.1 PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA JZZ

Splošna bolnišnica Trbovlje je ena izmed 10 slovenskih splošnih bolnišnic in opravlja dejavnost na primarnem in sekundarnem nivoju.

Na **primarnem nivoju** se tako izvajata dejavnosti:

- zdravstveno varstvo žensk (dispanzer za ženske),
- fizioterapevtske storitve.

Na **sekundarnem nivoju** je dejavnost razdeljena na:

1. specialistično *bolnišnično* dejavnost, v katero sodijo:
 - akutna bolnišnična obravnava pacientov,
 - neakutna bolnišnična obravnava pacientov (zdravstvena nega),
 - spremstvo staršev v primeru hospitalizacije otrok (spremstvo otrok do 14,99 let in doječe matere),
2. specialistično *ambulantno* dejavnost na internističnem, kirurškem, ortopedskem, urološkem, nevrološkem, anesteziološkem, pediatričnem, ginekološkem, radiološkem, ultrazvočnem področju in na področju CT diagnostike ter
3. *dializno* dejavnost.

V bolnišnici opravljamo tudi druge zdravstvene in nezdravstvene dejavnosti.

V Splošni bolnišnici Trbovlje se zdravstvena dejavnost izvaja na oddelkih, v enotah ali v službah, nezdravstvena dejavnost pa se opravlja v enotah ali v službah.

Za izvajanje akutne in neakutne bolnišnične dejavnosti imamo organiziranih pet oddelkov:

- Interni oddelek z Enoto za žilne pristope,
- Kirurški oddelek,
- Pediatrični oddelek,
- Ginekološko porodni oddelek in
- Oddelek za neakutno bolnišnično obravnavo (t. i. negovalni oddelek).

V okviru Ginekološko porodnega oddelka je od 2014 dalje organiziran donorski center, kar je bila zahteva JAZMP.

Druge zdravstvene dejavnosti se izvajajo na naslednjih strokovno medicinskih področjih:

- na Oddelku za anestezijo in reanimacijo,
- v Urgentnem centru,
- na Oddelku za dializo,
- na Oddelku za radiologijo,
- na Oddelku za fizikalno rehabilitacijo,
- na Oddelku za laboratorijsko diagnostiko,
- na Oddelku za raziskovalno delo in izobraževanje ter
- v Bolnišnični lekarni.

V bolnišnici je kot samostojna enota organizirana tudi *Enota za intenzivno nego in terapijo*, ki je sestavljena iz internističnega in kirurškega dela.

Kot samostojna služba je organizirana služba zdravstvene nege znotraj nje so

- Centralna inštrumentarska služba s sterilizacijo ter
- podporne službe zdravstvene dejavnosti:
- zdravstvena administracija z arhivom,
- koderska enota,
- enota za organizacijo socialne mreže,
- transport in oskrba bolnikov in

- dietetika.

V letu 2006 je prišlo do prenosa dela laboratorijske dejavnosti na ZD Trbovlje, leta 2008 pa je oddelek za transfuzijo prešel pod okrilje Zavoda RS za transfuzijsko medicino Ljubljana.

Za potrebe zdravstvenih oddelkov je organizirana tudi patoanatomska dejavnost. Klinične obdukcije se od 1. 3. 2017 dalje opravljajo na Medicinski fakulteti v Ljubljani.

V okviru temeljnih oddelkov delujejo specialistične ambulante:

- *kirurške ambulante*: splošna kirurška ambulanta, travmatološka, varikološka, proktološka, ambulanta za male operativne posege in ambulanta za stomo.
- *internistične ambulante*: v sklopu internistične dejavnosti delujejo: nefrološka ambulanta, hematološka ambulanta, antitrombotična in ambulanta za prehrano, v sklopu kardiološke dejavnosti delujejo: kardiološka ambulanta, angiološka ambulanta, ambulanta za srčno popuščanje, ambulanta za žilne pristope in funkcionalna diagnostika za potrebe kardiologije; v sklopu gastroenterologije deluje gastroenterološka ambulanta in funkcionalna diagnostika za potrebe gastroenterologije in v sklopu diabetologije deluje diabetična ambulanta.
- *ginekološke ambulante*: splošna ginekološka ambulanta, ambulanta za rizično nosečnost, urološka ambulanta, ambulanta za moško in žensko subfertilnost, mamografija, ambulanta za bolezni dojk in urgentna ginekološka ambulanta.
- *pediatrice ambulante*: splošna pediatrična ambulanta, nefrološka ambulanta, neonatalna ambulanta in urgentna pediatrična ambulanta.
- *urgentni center*: enota za sprejem in triažo, enota za hitre preglede (dežurni zdravniki primarnega nivoja v organizaciji ZD Trbovlje), enota za bolezni (urgentna interna ambulanta), enota za poškodbe (urgentna kirurška ambulanta), enota za reanimacijo, enota za nadzor in opazovanje.

Poleg zgoraj naštetih ambulant v bolnišnici delujejo tudi:

- ortopedska ambulanta,
- nevrološka ambulanta,
- urološka ambulanta,
- alergološka ambulanta
- anesteziološka ambulanta (predoperativna),
- RTG, CT in UZ ambulanta.

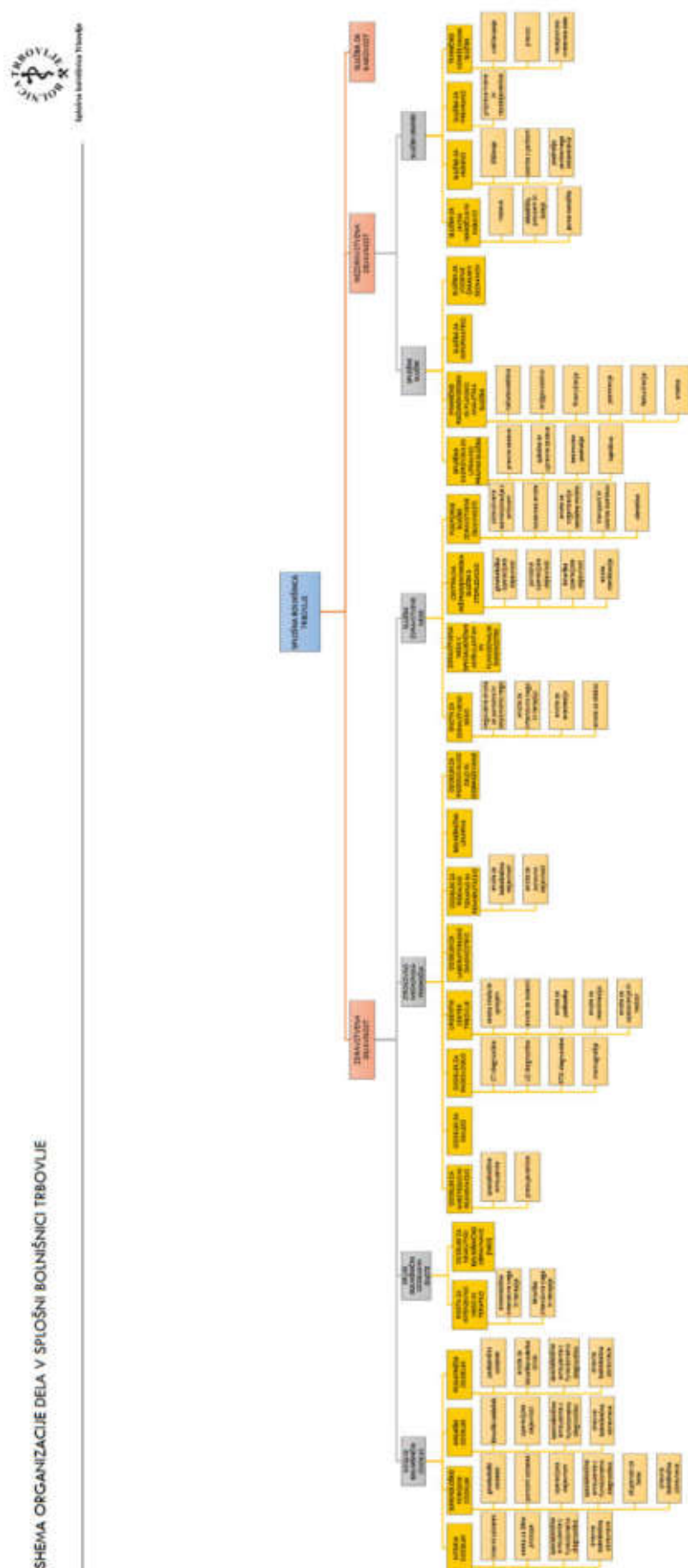
Nezdravstvene dejavnosti se opravljajo v:

- splošnih službah (splošna kadrovska in upravno pravna služba, finančno računovodska in plansko analitska služba, služba za informatiko, služba za vodenje čakalnih seznamov),
- službah oskrbe (služba za javna naročila in nabavo, služba za higieno, služba za prehrano in tehnično vzdrževalna služba).

Služba za kakovost deluje kot samostojna služba.

Notranja organizacija Splošne bolnišnice Trbovlje je določena s Pravilnikom o notranji organizaciji, sprejetim leta 2023.

3.2 ORGANIGRAM JZZ



3.3 VODSTVO JZZ

DIREKTOR ZAVODA

Splošno bolnišnico Trbovlje od 5. decembra 2021 vodi direktor Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

STROKOVNI DIREKTOR ZAVODA

Strokovna direktorica SBT je od 1. septembra 2020 dalje Tadeja Jelenko, dr. med., spec. interne medicine. Od 20. decembra 2023 to delo opravlja kot vršilka dolžnosti.

POMOČNICA DIREKTORJA ZA ZDRAVSTVENO NEGO

Pomočnica direktorja za zdravstveno nego je od 1. septembra 2018 dalje Nataša Leskovšek, dipl. m. s., mag. zdrav. nege, ki vodi in organizira ter je zadolžena za delo zdravstvene nege v zavodu. Od 20. decembra 2023 opravlja delo kot vršilka dolžnosti, zaradi odstopa strokovne direktorice.

Predstojniki oddelkov in vodje služb

Na podlagi 21. in 21. a člena Statuta Splošne bolnišnice Trbovlje in Pravilnika o notranji organizaciji zavoda vodijo posamezne dejavnosti:

Zdravstvene dejavnosti

Nosilni bolnišnični oddelki (predstojniki so od 20. 12. 2023 vršilci dolžnosti, zaradi odstopa strokovne direktorice)

- asist. dr. sc. (Republika Hrvaška) Lili Mikecin, dr. med., spec. pediatrije, predstojnica Pediatričnega oddelka,
- prim. Boštjan Leskovar, dr. med., FESC, spec. int. med., v.d. predstojnika Internega oddelka,
- Marko Rifel, dr. med., spec. spl. kirurg., spec. travmat., predstojnik Kirurškega oddelka,
- Andrej Pogačnik, dr. med., spec. in porod., predstojnik Ginekološko porodnega oddelka.

Medicinsko strokovna področja (predstojniki so od 20. 12. 2023 vršilci dolžnosti, zaradi odstopa strokovne direktorice)

- Tadeja Jelenko, dr. med., spec. int. med., predstojnica Urgentnega centra in strokovna direktorica,
- Katja Kalan Uštar, dr. med., spec. anest. z reanim., predstojnica Oddelka za anestezijo in reanimacijo,
- prim. Boštjan Leskovar, dr. med., FESC, spec. int. med., predstojnik Oddelka za dializo,
- Tadeja Jelenko, dr. med., spec. int. med., od 15. 02. 2023 v.d. predstojnice Oddelka za radiologijo, do tega datuma Jadranka Košir, dr. med. spec. radiologije,
- mag. Zora Čede, univ. dipl. biol., spec. med. biokem., predstojnica Oddelka za laboratorijsko diagnostiko,
- Darja Pintarič, diplomirana fizioterapevtka, predstojnica Oddelka za fizikalno rehabilitacijo,
- Metod Štukl, mag. farm., predstojnik Bolnišnične lekarne.

Služba za zdravstveno nego ter druga zdravstvena področja (vodje ZN so od 20. 12. 2023 vršilci dolžnosti, zaradi odstopa strokovne direktorice)

- Nataša Leskovšek, dipl. m. s., mag. zdrav. nege, pomočnica direktorja za zdravstveno nego,
- Nevenka Pavčnik, dipl. m. s., prof. zdrav. vzgoje, strokovna vodja zdravstvene nege Internega oddelka,
- Azra Alić, dipl. m. s., strokovna vodja zdravstvene nege Oddelka za neakutno bolnišnično obravnavo,
- Petra Tomažič, dipl. m. s., strokovna vodja zdravstvene nege Centralne inštrumentarske službe s sterilizacijo,
- Lidija Fošnarič, dipl. m. s., mag. zdr. nege, strokovna vodja zdravstvene nege Kirurškega oddelka,
- Špela Rebernak, dipl. bab., odgovorna oseba zdravstvene nege Ginekološko porodnega oddelka,

- Anita Štumfl, dipl. m. s., strokovna vodja zdravstvene nege Ginekološko porodnega oddelka in Pediatričnega oddelka,
- Danica Hribnik, viš. med. ses., strokovna vodja zdravstvene nege Oddelka za dializo,
- Andrej Kosmač, dipl. zn., odgovorna oseba zdravstvene nege Oddelka za anestezijo in reanimacijo,
- Susak Elvisa, dipl. m.s., strokovna vodja zdravstvene nege v Enoti za intenzivno nego in terapijo,
- Anja Podlesnik, dipl. m. s., strokovna vodja zdravstvene nege v Urgentnem centru,
- Jerica Sonc, dipl. rad. inž., vodja radioloških inženirjev,
- Irena Dornik, lab. tehnik, vodja oz. odgovorna laboratorijska tehnika,
- Urška Fakin, ekon., vodja Zdravstvene administracije z arhivom.

Nezdravstvene dejavnosti

- Maja Hvala, univ. dipl. prav, vodja Splošno kadrovske in upravno pravne službe,
- Martina Gorjup Križaj, dipl. org. men., vodja Službe za vodenje čakalnih seznamov,
- Špela Laznik, mag.fin.in rač., vodja Službe javnih naročil in nabave,
- Apolonija Juršič, vodja Službe za prehrano,
- Žana Selič, mag. diet., vodja Službe za higieno od 10.02.2023, do tega datuma Nadja Medvešek,
- Božidar Gašparič, dipl. inž. str., v.d. vodje Tehnično vzdrževalne službe.

4 POSLOVNO POROČILO

Poslovno poročilo vsebuje vse, kar predpisuje »Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna« (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10) in pripravljeno glede na delovanje SB Trbovlje.

4.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

4.1.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE JZZ

Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti JZZ:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US in 84/23 – ZDOsk-1),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1 in 78/23),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21),
- Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje in obsegu sredstev za leto 2024 (Uradni list RS, št. 14),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2023 ter 2024 z ZZZS.

4.1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21 in 158/22),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23)

- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022).
- Pravilnik o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah (Uradni list RS, št. 3/18, 201/20, 103/21 in 132/22)
- Zakon o pacientovih pravicah (Uradni list RS, št. 15/08, 55/17, 177/20 in 100/22 – ZNUZSZS)

4.1.3 INTERNI AKTI JZZ (npr. Statut, interni akti pravilniki, navodila, poslovniki, priročniki...)

- Sklep o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje (Ur.l. RS, št. 162/22 z dne 23. 12. 2022), Sklep o spremembi Sklepa o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje (Ur.l. RS, št. 3/23 z dne 12. 1. 2023) in Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje (Ur.l. RS, št. 35/23 z dne 27. 3. 2023),
- Statut Splošne bolnišnice Trbovlje, z dne 6.7.2023,
- Poslovnik o delu sveta JZZ Splošna bolnišnica Trbovlje,
- Poslovnik o delu strokovnega sveta Splošne bolnišnice Trbovlje
- Poslovnik o volitvah predstavnikov delavcev zavoda v svet zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje,
- Pravilnik o notranji organizaciji JZZ Splošna bolnišnica Trbovlje,
- Pravilnik o delovnem času (z izvedbenimi navodili),
- Pravilnik o dežurstvu in stalni pripravljenosti v SBT,
- Pravilnik o računovodstvu (z navodili),
- Pravilnik o izobraževanju,
- Pravilnik o mentorstvu,
- Pravilnik o uporabi parkirnih prostorov,
- Pravilnik o delu med stavko,
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest,
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru v SBT,
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov v SBT,
- Pravilnik o preprečevanju diskriminacije v Splošni bolnišnici Trbovlje,
- Pravilnik o izvajanju preizkusa alkoholiziranosti in testiranja na prisotnost drog ali drugih prepovedanih substanc,
- Pravilnik o izvajanju javnih naročil,
- Pravilnik o štipendiranju,
- Pravilnik o nazivih v raziskovalni dejavnosti,
- Pravilnik za klinično preizkušanje zdravil in medicinskih pripomočkov,
- Pravilnik o raziskovalni dejavnosti,
- Navodilo o načinu posredovanja informacij javnosti,
- Navodila odgovornim osebam v primeru podanega zahtevka za zaseg, vpogled ali prepis medicinske dokumentacije pacienta s strani uradnih oseb,
- Navodila o arhiviranju dokumentarnega gradiva,
- Navodila za posredovanje zdravstvene dokumentacije,
- Navodila za sklepanje podjemnih in drugih pogodb civilnega prava in izdajo soglasij za delo pri drugem delodajalcu,
- Navodilo o pravici pacienta do seznanitve z zdravstveno dokumentacijo in postopku prve obravnave kršitve pacientovih pravic,
- Navodilo o povračilu stroškov v zvezi z delom,
- Navodila o dodelitvi in uporabi službenih mobilnih telefonov,
- Navodilo o uporabi in ravnanju z opremo in sredstvi, ki je v upravljanju Splošne bolnišnice Trbovlje,
- Navodila v zvezi s sprejemanjem daril,
- Navodila za izpolnjevanje obrazca - interna prijava nezgode,
- Navodilo - varnost osebnih predmetov pacientov v čakalnici in pravila obnašanja v čakalnici
- Navodilo o uporabi službenega vozila,
- Navodilo za prevoz umrlih,
- Navodilo o vzpostavitvi notranje poti v SBT za prijavo po Zakonu o zaščiti prijaviteljev,

- Pravice in dolžnosti pacientov,
- Načrt gospodarjenja z odpadki iz zdravstva,
- Program promocije zdravja,
- Protokol ravnanj zaposlenih v primeru preteče nevarnosti in ogroženosti s strani obravnavanih pacientov - obiskovalcev v prostorih bolnišnice,
- Izjava o dostopnosti spletišča z oceno nesorazmernega bremena,
- Načrt integritete SBT,
- Etični kodeks zaposlenih v Splošni bolnišnici Trbovlje,
- Interni akt o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnih prostorov in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov,
- Pravila o disciplinski in odškodninski odgovornosti,
- Metodologija za pripravo izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ,
- Metodologija oblikovanja cen v Splošni bolnišnici Trbovlje,
- Pravilnik o opravljanju in trženju samoplačniških storitev v SBT,
- Načrt ukrepov za izvajanje standardov in normativov dela zdravnikov v Splošni bolnišnici Trbovlje do 31.12.2025,
- Katalog informacij javnega značaja,
- Operativni načrt varovanja premoženja in oseb – FORTUNA,
- Strateški razvojni načrt za obdobje 2019-2024,
- Navodilo za registracijo odmora,
- E-priročnik za zaposlene v SBT,
- hišni red,
- vizija in poslanstvo,
- komunikacijski načrt,
- politika kakovosti,
- izjava o varnosti z oceno tveganja.

4.2 VIZIJA JZZ

Vizija Splošne bolnišnice Trbovlje je, da bo le-ta sodobna in dobra zdravstvena ustanova, ki bo v ponos ustanovitelju, pacienti bodo z njenimi storitvami in zaposlenimi zadovoljni, zaposleni pa bodo zadovoljni z delovnim okoljem in bodo radi prihajali v službo.

Navedeno želimo doseči na način, da bodo dolgoročno prihodki izravnani z odhodki, kar nam v letu 2023 sicer ni uspelo, vendar so bili narejeni nastavki in osnove za dolgoročno uravnoteženje prihodkov in odhodkov. Želimo si, da se projekti izvajajo s ciljem učinkovite rabe energije, v prizadevanju za celostno rešitev, ki bo imela dolgoročne pozitivne učinke in bo vsebovala najsodobnejšo opremo z nizko porabo energije.

4.3 POSLANSTVO JZZ

Osnovno poslanstvo in vrednote, ki zaznamujejo naše delo smo opredelili z vidika bolnika, sodelavcev, ustanove in okolja.

Vidik bolnika:

Naše delo in dejanja vodi skrb za pacienta, njegovo počutje in zdravje. Pri delu s pacienti smo prijazni, vljudni in spoštljivi ter skrbimo za njihovo dostojanstvo. Trudimo se prepoznati tudi čustva pacientov in delovati empatično. Naloge izpolnjujemo profesionalno, strokovno in z vso odgovornostjo.

Vidik sodelavcev:

Spoštujemo razlike med zaposlenimi in enakopravno obravnavo zaposlenih. Spodbujamo odprto komunikacijo v timih, kreativnost in samoiniciativnost. Poudarjamo spoštljiv odnos do sodelavcev, ne

glede na položaj zaposlenega v bolnišnici. Konflikte rešujemo mirno in spoštljivo, v duhu iskanja skupnih rešitev.

Vidik ustanove:

Sprejemamo izzive. Pripravljeni smo sprejeti nove ideje in nudimo podporo zaposlenim pri uresničevanju le-teh. S tem omogočamo razvoj in napredek naše bolnišnice.

Vidik okolja:

Skrbimo za varno ravnanje z odpadki in zdravo delovno okolje.

4.4 STRATEGIJA JZZ

Svet zavoda je na 6. redni seji dne 7. 3. 2019 sprejel Strateški razvojni načrt Splošne bolnišnice Trbovlje za obdobje od leta 2019 do leta 2024.

Glavni dolgoročni cilj s pomočjo katerega bomo lahko dosegali vse ostale cilje je:

»S finančnega vidika skrbimo za poslovno učinkovitost, tako, da bodo prihodki izravnani z odhodki v celotnem obdobju veljavnosti Strateškega razvojnega načrta.« V letu 2023 prihodki sicer niso bili izravnani z odhodki, vendar so bili narejeni nastavki in osnove za dolgoročno uravnoteženje prihodkov in odhodkov.

Za petletno obdobje smo si v SB Trbovlje zadali strateške cilje na naslednjih področjih:

1. Razvoj stroke in delo s pacienti, kjer so postavljeni cilji na naslednjih področjih:
 - Pediatrija,
 - Kirurgija,
 - Ginekologija,
 - Internistika.
2. Optimiziranje organizacije dela in postopkov
3. Izobraževanje in razvoj zaposlenih
4. Kakovost in varnost
5. Sodelovanje s fakultetami in šolami
6. Obvladovanje poslovanja
7. Investicije
8. Vlaganje v IT infrastrukturo

Strateški razvojni načrt SB Trbovlje je temeljni dokument, ki predstavlja smernice oz. iztočnice za naše delo v dolgoročnem obdobju 2019 – 2024. Dokument je plod oz. konsenz širokega spektra zaposlenih in služi kot osnova za vsakoletno načrtovanje našega dela in programov. Usmerjen je v razvoj stroke, razvoj zaposlenih in doseganje dobrih pogojev za delo. Samo z uravnoteženim delovanjem na različnih področjih bomo dosegli potrebne sinergije – od tega pa bo imel korist predvsem naš uporabnik oz. pacient. Osnovne vrednote, ki zaznamujejo naše delo smo opredelili z vidika bolnika, sodelavcev, ustanove in okolja.

4.5 DOLGOROČNI CILJI JZZ

JZZ ima v svoji strategiji dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

1. Razvoj stroke in delo s pacienti

- uvedba novih kliničnih poti,
- pregled in posodobitev obstoječih standardiziranih operativnih postopkov zdravstvene nege,
- sistemsko spremljanje bolnišničnih okužb,
- izvajanje ukrepov za zadržanje certifikata Novorojencu prijazna porodnišnica,
- izvajanje ukrepov za zadržanje mednarodne akreditacije bolnišnice s področja kakovosti po AACI standardu in ISO standardu,
- izvedba notranjih strokovnih nadzorov,

- vzpostavitev Oddelka za raziskave in razvoj,
- začetek izvajanja osnovnih posegov na področju žilne kirurgije,
- dvig obsega enodnevne hospitalizacije,
- izvajanje storitev klinične farmacije, brezšivne skrbi na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti,
- redno izvajanje bronhoskopije za potrebe internega oddelka, Enote za intenzivno nego in Urgentnega centra,
- ob pogoju zadostnega števila usposobljenih zdravnikov anesteziologov ustanovitev protibolečinske ambulante,
- redno izvajanje transezofagealnega UZ srca (TEE) – za oceno funkcij srca, zaklopk, srčnih napak in delovanja aorte.

2. Optimiziranje organizacije dela in postopkov:

- povečano sodelovanje med različnimi poklicnimi skupinami v bolnišnici, ki zahtevajo interdisciplinarno delo,
- zagotavljanje fizioterapevtskih storitev na vseh bolnišničnih oddelkih,
- izvajanje specialne fizioterapevtske obravnave Ročne limfne drenaže,
- optimizacija delovanja zdravstvene administracije,
- ob zadostni kadrovske sestavi podaljšanje ambulantne dejavnosti radiološkega oddelka v popoldanski čas,
- vzpostavitev registra ZORA v Dispanzerju za ženske,
- uvedba timske DMS/DZN v dopoldanski izmeni in okrepitev ekipe z bolničarjem v Enoti za intenzivno nego,
- kroženje zaposlenih v zdravstveni negi po oblikovani shemi z namenom doseganja širše usposobljenosti kadra in zagotavljanja 24-urne zdravstvene nege na vseh oddelkih.

3. Izobraževanje in razvoj zaposlenih:

- sodelovanje vseh zaposlenih v planiranju, odločitvah, organiziranju dejavnosti,
- upoštevanje integritete vsakega posameznika kot enakovrednega člana tima,
- izboljšanje komunikacije in zadovoljstva zaposlenih,
- ažurno posodabljanje pooblastil kliničnega dela za zdravnike, ki predstavlja osnovo za matriko znanj,
- pridobitev novih specializantov za področje splošne interne medicine (kardiologije, nefrologije), kirurgije, anestezije in reanimatologije, intenzivne medicine, nevrologije, pulmologije, pediatrije ter pridobitev krožečih specializantov različnih strok iz drugih zavodov,
- pridobitev specialistov kirurgije, internistike, pediatrije, anestezije, pulmologije in nevrologije za redno delo,
- spodbujanje zaposlenih k dokončanju ali pridobitvi formalne izobrazbe ob pomoči delodajalca pri plačilu šolnin v okviru zakonskih in finančnih možnosti,
- štipendiranje na področju zdravstvene nege,
- širjenje projekta rednih notranjih izobraževanj,
- predstavitev individualnih priznanja in pohvale – na kolegijih, sestankih, v internem glasilu,
- javno oznanjanje pomembnih dosežkov posameznikov na raportih, oddelčnih sestankih, strokovnem svetu, kolegiju medicinskih sester, v vitrinah, v internem glasilu, na intranetu bolnišnice,
- nadomeščanje zaposlenih ob odhodu oziroma dolgotrajni bolniški.

4. Kakovost in varnost:

- sprememba Poslovnika kakovosti,
- redne notranje presoje, spremljanje ugotovitev in spremljanje korektivnih ukrepov,
- akreditacija bolnišnice po mednarodnih standardih, preglednica uporabe vsebin standardov AACI in ISO 9001 v posameznih procesih oz. dokumentih,
- ureditev sive cone/izolacijske sobe v Enoti za intenzivno nego v sobi 5, ureditev prostora za skladišče v EIN, zaposlitev ter usposobitev treh diplomiranih medicinskih sester za samostojno delo,
- izvedba Ankete o zadovoljstvu bolnikov na ambulantnem in hospitalnem področju,
- nadaljevanje projekta rednih mortalitetnih / morbiditetnih konferenc,

- ohranjanje oziroma dvig kvalitete storitev: spremljanje kazalnikov kakovosti, uporaba kliničnih poti, uvedba novih kliničnih poti skladno s strateškim razvojem,
- redni notranji nadzori kategorizacije zdravstvene nege na oddelkih,
- nadzori vodenja zdravstvene nege oddelkov,
- nadzori Komisije za obvladovanje bolnišničnih okužb,
- nadzori čiščenja oddelkov,
- kakovostno in varno upravljanje z zdravili v bolnišnici,
- smotrna raba protimikrobnih zdravil, rezervnih antibiotikov.

5. Sodelovanje s fakultetami in šolami

- Učni zavod: Bolnišnica je učna baza za dodiplomske in podiplomske izobraževalne programe in lahko izvaja določene raziskovalne projekte,
- Dodiplomski študij:
 - nadaljevanje izvajanja kliničnih vaj v sklopu študija za študente obeh Medicinskih fakultet,
 - pridobitev pedagoških nazivov vsem zainteresiranim posameznikom, ki izpolnjujejo pogoje,
 - skupaj s kliničnimi mentorji izvajati praktični pouk, praktično usposabljanje na delu in strokovni praktikum za dijake srednjih zdravstvenih šol in študente visokih zdravstvenih šol in fakultet,
- Podiplomski študij:
 - pridobiti specializante različnih specialnosti na kroženje v okviru programa specializacije,
 - Pridobitev in/ali ohranitev naziva glavni in neposredni mentor v okviru specializacij zdravnikov.

6. Obvladovanje poslovanja

- realizacija opravljenih zdravstvenih storitev skladno s pogodbo z ZZS in določili Splošnega dogovora in skladno s epidemiološkimi razmerami,
- planiranje in spremljanje poslovanja po organizacijskih enotah: analiza prihodkov in odhodkov po organizacijskih enotah,
- spremljanje deleža opravljenih temeljnih postopkov v primerjavi s podpornimi postopki na področju fizioterapije, analiziranje porabe zdravil in zdravstvenega materiala na oddelkih in enotah,
- spremljanje merjenja porabe krvi in smotrne rabe antibiotikov, obsega porabe krvi in krvnih pripravkov, poraba protimikrobnih zdravil,
- obvladovanje stroškov na področju laboratorijskih storitev,
- obvladovanje stroškov pisarniškega materiala, živil, tehničnega materiala in popravil,
- obvladovanje števila zaposlenih, stroškov dela in obsega podjemnih pogodb,
- posodobitev pravilnika o delovnem času ter pravilnika o dežurstvu in stalni pripravljenosti,
- obvladovanje likvidnostne situacije zavoda,
- obvladovanje porabe energentov,
- cilji na področju uvajanja novih delovnih programov ponujenih kot samoplačniške storitve,
- ažurno izvajanje javnih naročil,
- oddaja arhivskega materiala Zgodovinskemu arhivu Celje,
- medoddelčno izposojanje medicinske opreme in aparatur v nujnih primerih.

7. Investicije:

- prenova endoskopskega centra in sanitarij na B strani internega oddelka,
- prenova ginekološko porodnega oddelka,
- prenova kuhinje in razdeljevalnice hrane skladno z zahtevami HACCP,
- povečanje parkirnih mest s prestavitvijo ekološkega otoka,
- prenova ambulant v okviru poliklinike,
- obnavljanje medicinske in nemedicinske opreme in drobnega inventarja skladno s potrjenim investicijskim načrtom skupaj z ustreznimi dopolnitvami na napeljavah,
- obnova razsvetljave, prezračevalnega sistema in sistema hlajenja v kirurškem operacijskem bloku,
- izgradnja tri-etažne nadzemne parkirne hiše s cca 130 parkirnimi mesti,

- izpeljava postopkov za odprodajo treh stanovanjskih enot za namene investicijskega vzdrževanja ostalih devetih stanovanjskih enot,
- sukcesivna zamenjava varnostne fluo razsvetljave in prehod na LED svetila,
- skrbništvo medicinskih aparatov: vodenje evidence vseh medicinskih aparatov, nadzor nad stanjem in servisi.

8. Vlaganje v IT - infrastrukturo

- inštalirana strojna in programska oprema za zaščito računalniškega omrežja bolnišnice,
- obnovitev licence antivirusnih programov oz. namestitev antivirusnega programa za zaščito računalniškega omrežja in prenosa podatkov,
- posodobitev računalniške mreže v okviru finančnih možnosti,
- posodobitev druge programske in strojne IT opreme v okviru finančnih možnosti,
- nadgradnja brezžičnega omrežja z večjo pokritostjo in boljšo zanesljivostjo delovanja: dodatne dostopne točke, posodobitev programske opreme, boljša pokritost z Wi-fi signalom,
- dopolnitev in izboljšanje zdravstvenega programa BIRPIS21 na področju izvajalcev in/ali naročnikov, izvidov, CRPP. Izključna uporaba eNaročanja in eReceptov, uvedba elektronskega laboratorijskega izvida na oddelku za laboratorijsko diagnostiko, priprava dializnega lista v elektronski obliki. Pridobitev programske opreme (z ustrezno GDPR zaščito) za elektronsko pošiljanje izvidov napotnim zdravnikom. Skeniranje sprejemnih izvidov in njihovi prenosi v obravnave,
- izvidi ter odpustna pisma vloženi v Centralni register pacientovih podatkov skladno z določili Splošnega dogovora.

4.6 LETNI CILJI JZZ, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV

Tudi letni cilji zavoda so skladni z vizijo in poslanstvom bolnišnice ter strateškimi cilji oz. strateškimi usmeritvami. Določeni cilji se nadaljujejo in nadgrajujejo, ali pa se kot nerealizirani iz preteklih obdobj prenašajo v tekoče leto. Cilje so podale posamezne odgovorne osebe po posameznih oddelkih bolnišnice, realizacija ciljev pod točko 4.7.1 pa povzema le nekatere od njih.

Razvoj stroke in delo s pacienti

Razvoj stroke in delo s pacienti	
1	Izvajanje ukrepov za zadržanje certifikata Novorojencu prijazna porodnišnica ob Unicefovi podpori, izobraževanje osebja. Ob podpori zdravnikov anesteziologov, poleg že uvedene porodne analgezije z Remifentanilom, povečati tudi dostopnost lajšanja porodne bolečine z epiduralno porodno analgezijo. Merilo: ohranjanje certifikata. Odgovorne osebe: predstojnik ginekološko porodnega oddelka, predstojnica pediatričnega oddelka, predstojnica AR oddelka, strokovna vodja ZN, pooblaščenca oseba za certifikat.
2	Mednarodna akreditacija bolnišnice s področja kakovosti in ISO standarda (recertificiranje): Implementacija ukrepov po presoji. Naslednja zunanja presoja po AACI standardu je predvidena za izvedbo v aprilu 2023. Merilo: ohranitev akreditacije po AACI standardu in ohranitev ISO standarda, ohranitev certifikata Novorojencem prijazna bolnišnica. Odgovorne osebe za izvedbo naloge: vodja službe za kakovost, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, predstojniki, člani odbora in komisije za kakovost, vsi zaposleni, koordinacijo izvajajo člani Odbora za kakovost.
3	Notranji strokovni nadzori : sprejem letnega načrta izvajanja rednih notranjih strokovnih nadzorov po Pravilniku o notranjih strokovnih nadzorih, izvedba in spremljanje realizacije korektivnih ukrepov. Sodelovanje farmacevta pri notranjih strokovnih nadzorih za področje upravljanja z zdravili. Merilo: najmanj štiri nadzori letno. Odgovorne osebe: strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, predstojnik bolnišnične lekarne, vodja službe za kakovost.

4	Nadaljevanje dela Oddelka za raziskave in razvoj, kar bo omogočalo razvoj bolnišnice, razvoj kadrov, pridobitev mlajših kadrov ter zadržanje raziskovalnih projektov, ki so v teku ali pripravi. Vzdrževanje učne strokovne baze. Priprava kandidature za sredstva kohezijskih skladov ter nova finančna sredstva iz grantov multicentričnih študij. Merilo: sodelovanje v enocentričnih in multicentričnih mednarodnih študijah, podpis pogodbe o sodelovanje, odobritev novih študij s strani Komisije RS za medicinsko etiko, razvoj lastnih projektov raziskovalne dejavnosti Odgovorna oseba: strokovna direktorica, predstojnica Oddelka za raziskave in razvoj.
5	Izvajanje storitev klinične farmacije, brezšivne skrbi na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti: uvajanje in zagotavljanje farmacevtskih kognitivnih storitev kot dela zdravstvenih storitev, osebna kartica zdravil, pregled uporabe zdravil, farmakoterapijski pregled. Prisotnost farmacevta na raportih, vizitah, strokovnih kolegijih, na oddelkih. Kakovostno in varno upravljanje z zdravili v bolnišnici, notranje kontrole procesov, interna izobraževanja iz področja upravljanja z zdravili. Vzdrževanje sistema kakovosti za zagotavljanje varnosti v lekarniški dejavnosti. Merilo: uvedba modela brezšivne skrbi na farmacevtskem področju v obsegu vsaj 600 primerov letno, izvedena prospektivna študija, priprava dokumentov SOP in navodil, zagotovitev kliničnega farmacevta, ustrezna IT podpora, prostor za izvedbo storitve. Ciljna vrednost: optimizacija oz. usklajenost terapije z zdravili v bolnišnici in ob odpustu. Odgovorna oseba: predstojnik lekarne, strokovna direktorica, specializantka klinične farmacije.
6	Redno izvajanje bronhoskopije za potrebe internega oddelka, Enote za intenzivno nego in Urgentnega centra: izobraževanje medicinskega kadra v drugem zdravstvenem zavodu. Interes za izobraževanje je vključen tudi v plane oddelka za AR, saj si želimo anesteziologe izobraziti za potrebe bronhoskopije v Enoti za intenzivno nego in v Urgentnem centru. Pridobivanje tudi drugih znanj in veščin za oskrbo pacientov v Enoti za intenzivno nego, kot je vstavljanje torakalne drenaže, perkutane traheotomije, uporaba ultrazvoka,... Merilo: izvedena aktivnost, realizirana edukacija zdravniškega in medicinskega osebja ZN Odgovorna oseba: predstojnik internega oddelka, predstojnica AR oddelka, predstojnica Urgentnega centra.
7	Ustanovitev protibolečinske ambulante ob pogoju zadostnega števila usposobljenih zdravnikov anesteziologov. Ob eventuelnem odprtju vsakodnevne protibolečinske ambulante bo potrebna zaposlitev dodatnega kadra iz področja zdravstvene nege (diplomirana medicinska sestra ali diplomirani zdravstvenik). Nato nadgradnja ambulante v ambulantno za paliativno ambulantno oskrbo. Odgovorne osebe: predstojnica oddelka za anesteziologijo in reanimatologijo
8	Redno izvajanje transezofagealnega UZ srca (TEE) in uvedba TEE tehnike v celoti - za oceno funkcij srca, zaklopk, srčnih napak in delovanja aorte. Merilo: stopenjsko pridobivanje izkušenj pri obeh že izobraženih izvajalcih, vsak izmed obeh izvajalcev opravi vsaj 50 preiskav letno Odgovorne osebe: predstojnik internega oddelka.
9	Vzpostavitev delovanja pediatrične kardiološke ambulante Merilo: vzpostavljena ambulanta redno deluje Odgovorna oseba: direktor, strokovna direktorica, predstojnica pediatričnega oddelka
10	Razširitev dela ambulante za klinično prehrano na vse ambulantne bolnike, ki gravitirajo v SB Trbovlje Merilo: sledenje rokov za uvedbo rednega delovanja ambulante za vse bolnike Odgovorna oseba: predstojnik internega oddelka
11	Uvedba lipidne ambulante (motnje presnove maščob) za vse bolnike Merilo: sledenje rokov za uvedbo rednega delovanja ambulante za vse bolnike Odgovorna oseba: predstojnik internega oddelka
12	Uvedba kardiološke rehabilitacije – začetne aktivnosti Merilo: priprava podlag za uvedbo dejavnosti v letu 2024 Odgovorna oseba: predstojnik internega oddelka
13	Priprava za delovanje ambulante za elektrostimulacijo in vstavev enostavnih srčnih vzpodbujevalnikov Merilo: izvedba dopolnjenega izobraževanja medicinskih sester v interni ambulanti in štirih zdravnikov za ambulantno delo, ter vsaj dveh zdravnikov za vstavitve srčnih vzpodbujevalnikov. Odgovorna oseba: predstojnik internega oddelka
14	Organizacija antitrombotične ambulante po principu referenčnih ambulant Merilo: bolniki z urejenim zdravstvenim stanjem so vodeni s strani DMS, ki so opravile dodatno izobraževanje in pridobile specialna znanja. Prenos določenih kompetenc za vodenje nezahtevnih bolnikov na DMS Odgovorna oseba: predstojnik internega oddelka
15	Ureditev statusa Enote za žilne pristope kot subspecialnega centra Merilo: pridobitev naziva, urejeno financiranje s strani ZZZS, umestitev dragega materiala med ločeno zaračunljiv material, Odgovorna oseba: predstojnik internega oddelka

16	Vzpostavljeno medbolnišnično sodelovanje na pediatrični ravni z Klinikom za infektivne bolezni in vročinska stanja UKC Ljubljana. Premestitev pacientov iz iste regije, ki so že diagnosticirani in potrebujejo dolgotrajno antibiotično ali kisik terapijo. Merilo: višja zasedenost postelj pediatričnega oddelka, višji obseg realizacije primerov in uteži Odgovorna oseba: strokovna direktorica, predstojnica pediatričnega oddelka
17	Uvedba novih ginekoloških operacij (npr. totalna laparoskopska histerektomija) ob ustrezni opremljenosti in edukaciji kadra Merilo: cca 10 operacij letno odvisno od patologije Odgovorna oseba: predstojnik ginekološko porodnega oddelka
18	Vzpostavitev recovery-room-a na ginekološkem oddelku za pooperativno opazovanje pacientk Merilo: vzpostavljena pooperativna oskrba pacientk na ginekološkem oddelku Odgovorna oseba: strokovna direktorica, predstojnik ginekološko porodnega oddelka, predstojnica oddelka za anesteziologijo in reanimatologijo
19	Nova nacionalna shema organizacije dela v Urgentnih centrih skupaj z razrešitvijo problematike reševalnih prevozov. Dobro sodelovanje s primarnim sektorjem in kakovostna oskrba bolnikov. Dostop do UZ preiskav 24/7/365 Merilo: reorganizacija dela v skladu z nacionalnimi usmeritvami, razrešitev prostorske stiske v opazovalnici po vzpostavitvi rdeče cone, zaposlitev zdravnika specialista radiologije, Odgovorna oseba: strokovna direktorica oz. predstojnica Urgentnega centra
20	Prehod iz vstavljanja centralnih venskih katetrov na PICC (Peripherally Inserted Central Catheter) katetre, kar za paciente predstavlja manj invazivno metodo z manj zapleti Merilo: udeležba zdravnikov in osebja zdravstvene nege na izobraževalnih delavnicah, število vstavljenih PICC katetrov, Odgovorna oseba: predstojnica oddelka za anesteziologijo in reanimatologijo
21	Organizacija spremstva zdravnika za medbolnišnične prevoze ter dogovor s helikoptersko enoto UKC Ljubljana oz. Dispečersko službo zdravstva, da takrat, ko polet ni mogoč, pridejo po pacienta z reševalnim vozilom Merilo: hitrejši čas od sprejema bolnika v Urgentni center do premestitve v drugo ustanovo Odgovorna oseba: strokovna direktorica, predstojnica Urgentnega centra, predstojnica oddelka za anesteziologijo in reanimatologijo.

Optimiziranje organizacije dela in postopkov

Optimiziranje organizacije dela in postopkov	
1	Zaposlitev konzilijarnega psihiatra oz. dogovor o sodelovanju z Zdravstvenim domom Trbovlje ali Psihiatrično bolnišnico Vojnik Merilo: urejene terapevtske sheme, kar omogoča izboljšanje psihiatričnega stanja bolnikov. Manj potreb po posebnih varovalnih ukrepih, boljše sodelovanje pacientov v procesu zdravljenja, Odgovorna oseba: strokovna direktorica, kadrovska služba, pravna služba
2	Delna zaposlitev logopeda in delovnega terapevta zaradi izboljšave rehabilitacije bolnikov po možganski kapi Merilo: prisotnost 1x tedensko Odgovorna oseba: strokovna direktorica, kadrovska služba
3	Zagotavljanje fizioterapevtskih storitev na vseh, tudi COVID, bolnišničnih oddelkih, oddelku za intenzivno nego, povečanje obsega dela fizioterapevtov na oddelku za Neakutno bolnišnično obravnavo; izvajanje fizioterapevtskih obravnav po prednaročilu oddelčnih zdravnikov Merilo: prikaz letne realizacije po oddelkih Ciljna vrednost: število opravljenih storitev. Odgovorna oseba: predstojnica oddelka za fizikalno rehabilitacijo
4	Ob zadostni kadrovski sestavi podaljšanje ambulantne dejavnosti radiološkega oddelka v popoldanski čas Cilj: povečanje opravljenega programa, skrajšanje čakalnih dob. Merilo: širitev delovnega časa. Odgovorna oseba: predstojnica radiološkega oddelka, vodja kadrovske službe
5	Vzpostavitev delovanja centralne vpisne točke Cilj: boljša koordinacija pacientov Merilo: vzpostavitev delovanja centralne vpisne točke Odgovorna oseba: vodja administracije

Izobraževanje in razvoj zaposlenih

Izobraževanje in razvoj zaposlenih

1	Ažurno posodabljanje pooblastil kliničnega dela za zdravnike , ki predstavlja osnovo za matriko znanj. Skrb za redno izobraževanje, sledenje novitetam, ohranjanje kvalitete in visoke strokovnosti dela, določitev kriterijev za določitev kliničnih pooblastil. Merilo: izvedena aktivnost, kriteriji in posodobljena pooblastila. Odgovorne osebe: strokovna direktorica, vodja kadrovske službe.
2	Širjenje projekta rednih notranjih izobraževanj : Izvedba internih izobraževanj – delavnic čez vse leto za vse zaposlene v ZN. Izdelava letnega načrta internih izobraževanj – delavnic, vabila. Priprava v sodelovanju z Zbornico zdravstvene in babiške nege in Zvezo strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije za pridobitev licenčnih točk, dogovor z izvajalci. Izvedba tečaja iz Temeljnih in dodatnih postopkov oživljanja za vse novo zaposlene in za nekatere zunanje deležnike. Izvedba obveznih letnih delavnic Higiena rok in Upravljanje z zdravili (na štiri leta). Izvedba vaje iz reanimacije za vse zaposlene v Urgentnem centru ter izobraževanje kadra Urgentnega centra tudi zunaj zavoda (licenca za izvajanje triaže, specializirani seminarji). Vaje oskrbe kritično bolnih pacientov / poškodovancev s pomočjo scenarije za službe NMP zdravstvenih domov, ki gravitirajo v Urgentni center Trbovlje. Merilo: izvedba 15 delavnic/izobraževanj na letni ravni. Odgovorne osebe: strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN, vodja kadrovske službe.
3	Nadomeščanje zaposlenih ob odhodu oziroma dolgotrajni bolniški : ažurno sodelovanje s kadrovsko službo, objava razpisov, sodelovanje pri razgovorih, izbor kadra in zaposlitev. Merilo: nadomestitev vseh odhodov in dolgotrajnih bolniških staležev z novimi zaposlenimi. Ciljna vrednost: nemotena organizacija dela po oddelkih in zmanjšanje nadurnega dela. Odgovorna oseba: direktor, strokovna vodja, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, vodja kadrovske službe.

Kakovost in varnost

Kakovost in varnost	
1	Sprememba Poslovnika kakovosti . Z namenom uspešnejšega sistema vodenja kakovosti, v letu 2023 načrtujemo posodobitev celotnega sistema vodenja kakovosti skozi pripravo novega Poslovnika kakovosti, z obvladovanjem dokumentov, določitvijo novejših, posodobljenih procesov, shem. Merilo: posodobitev, prilagoditev na novejša načine dela. Odgovorne osebe: direktor, vodja službe za kakovost, odbor za kakovost, komisija za kakovost.
2	Redne notranje presoje , spremljanje ugotovitev in spremljanje korektivnih ukrepov. Merilo: izvedba najmanj štirih presoj letno, ki poleg temeljnih procesov, zajamejo tudi večje število podpornih procesov (smiselno vsebinsko združevanje procesov in podprocesov). Odgovorne osebe: vodja službe za kakovost, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN, predstojniki, člani odbora in komisije za kakovost.
3	Akreditacija bolnišnice po mednarodnih standardih , preglednica uporabe vsebin standardov AACI in ISO 9001 v posameznih procesih oz. dokumentih. Izhajanje iz obstoječih dokumentov (predvsem organizacijskih predpisov, navodil in pravilnikov) – poenostavitev ali dopolnitev. Merilo: podaljšani vsi certifikati in dovoljenja, tudi certifikata Novorojencem prijazna porodnišnica. Odgovorne osebe: vodja službe za kakovost, predstojniki, člani odbora in komisije za kakovost, vsi zaposleni.
4	Izvedba Ankete o zadovoljstvu bolnikov na ambulantnem in hospitalnem področju . S sodelovanjem v Anketi o zadovoljstvu pacientov bomo nadaljevali, saj rezultati anket zdravstvenim izvajalcem in zdravstvenemu osebju, omogočijo dober vpogled v svoje delo, skozi oči pacienta ter tako prispevajo k prepoznavanju dobrih praks in priložnosti za izboljšanje kakovosti zdravstvene oskrbe. Rezultati so pomembni tudi kot informacija o tem, kako zdravstvene izvajalce in osebje vidijo pacienti, saj so v izpisih prikazane vrednosti izbranih specialističnih ambulant oz. dejavnosti, slovensko povprečje za to zdravstveno dejavnost ter povprečje Slovenije v grafičnem in tabelarnem prikazu. Merilo: izvedba anket, na podlagi rezultatov je pri posameznih faktorjih smiselna določitev ciljnih vrednosti. Odgovorne osebe: vodja službe za kakovost, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN.
5	Nadaljevanje projekta rednih mortalitetnih / morbiditetnih konferenc , ki so rutinski forumi za odkrit pregled škodljivih dogodkov, ki so pripeljali do škode za pacienta ali celo smrti. Izvajajo se zaradi učenja iz dogodkov, z namenom izboljševanja zdravstvene obravnave. Merilo: vsaj tri MM konference letno. Odgovorne osebe: pooblaščenec za varnost in kakovost, strokovna direktorica.

6	Nadzori Komisije za obvladovanje bolnišničnih okužb: izvedba ukrepov obvladovanja bolnišničnih okužb, urejenosti oddelka in urejenosti zaposlenih. Merilo: mesečni nadzor po vseh oddelkih. Ciljna vrednost: zagotavljanje izvajanja Programa za obvladovanje bolnišničnih okužb in dokumenta kakovosti Urejenost in zaščita zaposlenih na delovnem mestu. Odgovorna oseba: strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb.
7	Nadzori čiščenja oddelkov: čiščenje prostorov v zdravstvenih ustanovah je sestavni del Programa za obvladovanje bolnišničnih okužb. Sledenje standardom ravnanja s perilom in odpadki ter sledenje urejenosti oddelkov. Vodja HOS in strokovna vodja ZN izvajata nadzor oddelka. Merilo: mesečni nadzori z zapisnikom. Ciljna vrednost: čiščenje skladno s programom in usmeritvami. Odgovorna oseba: pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege, vodja HOS, strokovna vodja ZN oddelka/enote.

Sodelovanje s fakultetami in šolami

Sodelovanje s fakultetami in šolami	
1	Učni zavod: Bolnišnica je učna baza za dodiplomske in podiplomske izobraževalne programe in lahko izvaja določene raziskovalne projekte. Cilj je ohranitev in podaljšanje naziva Učni zavod. Izvedba mentorstva za dijake, študente, pripravnike, sekundarije in specializante na kliničnem usposabljanju. Merilo: izvedba izobraževanja in mentorstva po programu in skladno s pogodbami. Odgovorne osebe: strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, vodja kadrovske službe.
2	Dodiplomski študij: - nadaljevanje izvajanja kliničnih vaj v sklopu študija za študente obeh Medicinskih fakultet. Merilo: izvedba kliničnih vaj po programu. Odgovorne osebe: strokovna direktorica, predstojniki. - pridobitev pedagoških nazivov vsem zainteresiranim posameznikom, ki izpolnjujejo pogoje. Merilo: število pridobljenih pedagoških nazivov. Odgovorne osebe: strokovna direktorica, vodja kadrovske službe. - skupaj s kliničnimi mentorji izvajati praktični pouk, praktično usposabljanje na delu in strokovni praktikum za dijake srednjih zdravstvenih šol in študente visokih zdravstvenih šol in fakultet. Merilo: izvedeno izobraževanje skladno s programom. Odgovorne osebe: pomočnica direktorja za področje ZN, vodja kadrovske službe.
3	Podiplomski študij: - pridobiti specializante različnih specialnosti na kroženje v okviru programa specializacije. Sodelovanje z Zdravniško zbornico Slovenije. Pridobiti lastne specializante. Merilo: sklenjena pogodba o zaposlitvi s tremi specializanti. Odgovorne osebe: strokovna direktorica, predstojniki, vodja kadrovske službe. - Pridobitev in/ali ohranitev naziva glavni in neposredni mentor v okviru specializacij zdravnikov. Merilo: število mentorskih nazivov. Odgovorne osebe: strokovna direktorica, strokovni svet, predstojniki, vodja kadrovske službe.
4	Pridobitev statusa učnega centra za vodenje dializnih bolnikov in nego, ter uporabo žilnih pristopov za potrebe hemodialize Odgovorna oseba: v.d. predstojnika Oddelka za dializo

Obvladovanje poslovanja

Obvladovanje poslovanja	
1	Realizacija opravljenih zdravstvenih storitev skladno s pogodbo z ZZS in določili Splošnega dogovora in skladno s epidemiološkimi razmerami: SPP na vseh oddelkih ob odpustu na nivoju bolnika, na nivoju oddelka in na nivoju bolnišnice. Realizacija ambulantnega programa, števila primerov in števila prvih primerov. Enakovredna kontrola vseh drugih opravljenih storitev po organizacijskih enotah. Zadržanje vseh dosedanjih strokovnih področij in aktivnosti najmanj v enakem obsegu. Promocija oddelka NBO na spletni strani bolnišnice z obveščanjem o morebitnem prostoru na oddelku. Povečanje obsega specialne fizioterapije do obsega normativa 1,00 terapevta. Merilo: najmanj 100 % realizacija programa oz. preseganje programov. Zadržanje vseh dosedanjih strokovnih področij in aktivnosti v enakem obsegu. Odgovorne osebe: direktor, strokovna direktorica, predstojniki oddelkov.

2	Točni in pravilni podatki v eNaročanju, dosledno poročanje v centralni sistem eNaročanja pri NIJZ: za vse vrste zdravstvenih dejavnosti, ki jih izvajamo po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje in za katere je potrebno vzpostaviti čakalne seznime imamo le-te vzpostavljene ter usklajene podatke o čakalni dobi in čakajočih v lokalnih sistemih glede na centralni sistem e Naročanja. Merilo: izpolnjena Izjava o izpolnjevanju pogojev po 15. členu Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema Odgovorne osebe: vodstvo zavoda, odgovorne osebe za vodenje čakalnih seznamov, koordinatorka za področje čakalnih dob, IT služba.
3	Ukinitve pisanja napotnic za preglede in preiskave po odpustu, ker napotnice napisane v času hospitalizacije ali ob odpustu na aktivnost hospitalizacije bremenijo SPP oz. bolnišnico Merilo: ukinitve pisanja napotnic v okviru SPP Odgovorne osebe: vsi zdravniki
4	Obvladovanje stroškov pisarniškega materiala, živil, tehničnega materiala in popravil: Imenovanje skrbnikov, določitev limitov, spremljanje in analiza naročil in porabe. Merilo: obvladati stroške skladno s finančnim načrtom. Odgovorne osebe: nabavna služba, pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege, vodja prehranskega obrata, vodja tehnično vzdrževalne službe.
5	Obvladovanje števila zaposlenih, stroškov dela in obsega podjemnih pogodb. Notranje prerazporejanje zaposlenih skladno z matrikami znanja, skrbna presoja upravičenosti novih zaposlitev. Analiza upravičenosti sklenitve podjemnih pogodb. Spremljanje obsega nadurnega dela in obsega pogodbenega dela. Merilo: realizacija kadrovskega načrta. Odgovorne osebe: vodstveni uslužbenci, vodja kadrovske službe.
6	Posodobitev pravilnika o delovnem času ter pravilnika o dežurstvu in stalni pripravljenosti Priprava predlogov modelov dežurstva in uporabe gibljivega delovnega časa v posameznih delovnih enotah. Merilo: sprejeta posodobitev pravilnikov, analiza finančnih učinkov novih modelov. Ciljna vrednost: zmanjšanje števila ur v času dežurstva – finančni prihranek Odgovorna oseba: direktor, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, pravnik.
7	Obvladovanje likvidnostne situacije zavoda: spremljanje plačevanja obveznosti do zaposlenih in do dobaviteljev, redno podajanje napovedi likvidnosti državi zakladnici in ažurirana ocena denarnih tokov. Merilo: tedensko spremljanje obveznosti do zaposlenih in dobaviteljev, mesečno podajanje napovedi likvidnosti, tedenska ocena denarnih tokov. Odgovorne osebe: direktor, vodstveni uslužbenci, služba za plan in analize.
8	Obvladovanje porabe energentov, kjer zaradi izvedene energetske sanacije pričakujemo količinsko znižanje porabe energentov (ogrevanje, električna energija za ohlajanje v poletnih mesecih). Merilo: mesečno spremljanje porabe energentov, izvajanje energetskega managementa, tedenski nadzori ogrevanja, ohlajanja in prezračevanja. Odgovorne osebe: vsi zaposleni, vodja tehnično vzdrževalne službe (energetski management, nadzori), računovodstvo.
9	Cilji na področju uvajanja novih delovnih programov ponujenih kot samoplačniške storitve: - ob izpolnjenem predpogoju zadostnega števila anesteziologov izvajanje endoskopij v analgosedaciji, - ob izpolnjenem predpogoju zadostnega števila radiologov pričetek izvajanja samoplačniških storitev iz področja slikovne diagnostike, - nadaljevanje in širitev izvajanja samoplačniških storitev na področju laboratorijske diagnostike, - nadaljevanje izvajanja samoplačniških storitev na področju fizikalne rehabilitacije, - nadaljevanje izvajanja samoplačniških storitev na ginekološko porodnem oddelku, - uvedba samoplačniških posegov na področju kirurgije - pripraviti cenik storitev, definirati mesto in način plačevanja, opravljanje malih posegov v ambulantni in hospitalnih posegov. - Uvedba samoplačniških pediatričnih ambulant.
10	Ažurno izvajanje javnih naročil: spoštovanje določil zakonodaje, ažurno obnavljanje pogodb, ažurno delo strokovnih komisij za posamezno javno naročilo. Merilo: izvedba javnih naročil v postavljenih rokih, skladno s sklepi. Odgovorne osebe: direktor, vodje strokovnih komisij za posamezna javna naročila, koordinatorka za javna naročila, oskrbovalna služba, predstojnik bolnišnične lekarne, vodja službe za prehrano.
11	Oddaja arhivskega materiala Zgodovinskemu arhivu Celje: Odbiranje in ureditev dokumentacije za prenos v Zgodovinski arhiv Celje. Merilo: prenos dela dokumentacije v arhiv. Odgovorna oseba: vodja arhiva.

12	Medoddelčno izposojanje medicinske opreme in aparatur v nujnih primerih Merilo: boljši izkoristek opreme Odgovorne osebe: skrbniki medicinskih aparatov.
13	Uvedba črtnih kod za potrošni material za vnos porabe materiala v program BIRPIS. Merilo: Omogočen manjši obseg zalog, kontrola porabljenega materiala na posamezen poseg. Odgovorne osebe: strokovna direktorica, predstojniki oddelkov, predstojnik bolnišnične lekarne, IT služba, programska hiša Infonet,...

Investicije

	Investicije
1	Prenova endoskopskega centra in sanitarij na B strani internega oddelka Merilo: zaključen projekt prenove endoskopskega centra in sanitarij. Odgovorne osebe: direktor, vodja tehnično vzdrževalne službe.
2	Prenova ginekološko porodnega oddelka: Merilo: vključen projekt prenove ginekološko porodnega oddelka v NRP RS Odgovorne osebe: direktor, vodja tehnično vzdrževalne službe.
3	Prenova kuhinje in razdeljevalnice hrane skladno z zahtevami HACCP. Merilo: vključen projekt prenove kuhinje in razdeljevalnice hrane v NRP RS Odgovorne osebe: direktor, vodja kuhinje, vodja tehnično vzdrževalne službe, vodja nabavne službe.
4	Obnavljanje medicinske in nemedicinske opreme in drobnega inventarja skladno s potrjenim investicijskim načrtom skupaj z ustreznimi dopolnitvami na napeljavah. Merilo: realiziran investicijski načrt. Odgovorne osebe: direktor, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, predstojniki, oskrbovalna služba (javna naročila).
5	Priprava projektne dokumentacije za obnovo razsvetljave, prezračevalnega sistema in sistema hlajenja v kirurškem operacijskem bloku Merilo: izdelana projektna dokumentacija in projekt vključen v NRP RS Odgovorne osebe: direktor, predstojnik kirurškega oddelka, vodja tehnično vzdrževalne službe.
6	Priprava projektne dokumentacije za izgradnjo tri-etažne nadzemne parkirne hiše s cca 130 parkirnimi mesti Merilo: izdelana projektna dokumentacija. Odgovorne osebe: direktor, vodja tehnično vzdrževalne službe.
7	Izpeljava postopkov za odprodajo treh stanovanjskih enot za namene investicijskega vzdrževanja ostalih devetih stanovanjskih enot. Merilo: vključitev načrtovane prodaje v Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem države, izvedena cenitev, izvedena prodaja. Odgovorne osebe: direktor, vodja računovodstva, vodja finančne službe, vodja kadrovske službe.
8	Skrbnišvo medicinskih aparatov: vodenje evidence vseh medicinskih aparatov, nadzor nad stanjem in servisi. Merilo: urejene evidence medicinskih aparatov (mape za posamezni aparat), izvedeni skupni servisi po skupinah, mesečna poročila, uvajanje letnih pogodb o vzdrževanju s predvidljivimi stroški. Ciljna vrednost: nadzor nad stanjem medicinskih aparatov in redno servisiranje. Odgovorna oseba: pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege, centralni skrbnik medicinskih aparatov, imenovani skrbniki.
9	Toplotna črpalka: priprava projektne dokumentacije in projekt vključiti v NRP RS oz. pridobiti soglasje ustanovitelja za izvedbo investicije Merilo: izdelava projektne dokumentacije Odgovorne osebe: direktor, vodja tehnično vzdrževalne službe.
10	Postavitev male fotovoltaične elektrarne: priprava projektne dokumentacije Merilo: izdelava projektne dokumentacije, javno zasebno partnerstvo Odgovorne osebe: direktor, vodja tehnično vzdrževalne službe.
11	Digitalizacija arhiva in priprava prostora za MR: SBT je še edina splošna bolnišnica brez aparata za MR, ki je osnova moderne diagnostike in zato nujno potrebna naprava tudi za SBT. Glede na prostorsko stisko pa je edini ustrezen prostor trenutni arhiv, zato si želimo le-tega digitalizirati in tako pripraviti prostor za umestitev MR naprave, hkrati pa bi v teh prostorih uredili tudi centralno sterilizacijo, ki bi prav tako pospešila delo oz. pripomogla k povečanju števila operacij. Merilo: uvrstitev projektov v NRP RS Odgovorne osebe: direktor, strokovna direktorica, vodja tehnično vzdrževalne službe.

Vlaganje v IT infrastrukturo

Vlaganje v IT - infrastrukturo	
1	Posodobitev programske in strojne IT opreme v okviru finančnih možnosti s poudarkom na kibernetiki varnosti in varovanju osebnih podatkov (tudi prenova kadrovskega, plačnega, računovodskega programa, monitorji, računalniki, registracijski terminal, Microsoft Office licence, licence Impax, IT modul brezšivna skrb v lekarni, povezava programov Prolis in BIRPIS)

4.7 OCENA DOSEŽENIH CILJEV

Izračun predvidenih kazalnikov za Letno poročilo za leto 2023, za katere imamo podatke, je naslednji:

- KP1 - dodana vrednost na zaposlenega = vsi prihodki – stroški materiala in nabavne vrednosti blaga – stroški storitev / povprečno število zaposlenih iz ur **39.144,70 EUR**
- KP2 – EBIT = vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti **-1.845.161,59 EUR**
- KP3 – EBITDA = vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti + strošek amortizacije **-1.221.308,13 EUR**
- KP4 - razmerje med zaposlenimi in pacienti = število zaposlenih / število pacientov **0,004**
- KP5 - povprečna neto plača na zaposlenega = neto strošek plač / število zaposlenih **20.797,24 EUR**
- KP6 - dnevi vezave terjatev (do pacientov) = 365 / koeficient obračanja zalog terjatev (= prejemki (od pacientov) v letu dni / povprečno stanje terjatev (do pacientov)) **62,85**
- KP7 - stopnja neplačanih terjatev (do pacientov) = (vrednost neplačanih terjatev (do pacientov) / skupno vrednost terjatev (do pacientov)) * 100 **51,61**
- KP8 – stopnja pokritosti dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju = lastni viri in dolgoročne obveznosti / dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju **0,83**
- KP9 - stopnja odpovedi terminov s strani pacientov (%) = (število zamujenih terminov / skupno število terminov) * 100 **68,4%**
- KP10 - povprečno število dni izobraževanja = število vseh dni izobraževanj / število zaposlenih **1,65**
- KP11 - ležalna doba = skupna ležalna doba / število pacientov **5,59 dni**
- KP12 - obrat postelj ali sob = število odpustov (vključno s smrtnimi primeri) / število postelj **50,41**
- KP13 - izkoriščenost drage medicinske opreme (vrednost nad 300.000 eur) = število ur delovanja v koledarskem letu / 8.760 ur **0,77**
- KP14 - čakalna doba pacienta = skupna čakalna doba / število pacientov
31.12.2023 je bilo odprtih 10.212 naročil, povprečna čakalna doba **220 dni**.
- KP15 - strošek zdravil na pacienta v hospitalu = skupni strošek zdravil / število pacientov **681,24 EUR**
- KP16 - povprečni stroški zdravljenja v hospitalu = skupni stroški zdravljenja v hospitalu / število pacientov v hospitalu
- KP17 - povprečni stroški obravnave v ambulantah = skupni stroški obravnave v ambulantah / število pacientov v ambulantah

4.7.1 REALIZACIJA LETNIH CILJEV**Tabela 1:** Realizacija letnih ciljev, ki so navedeni pod točko 4.6.:

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Razvoj stroke in delo s pacienti				
1	Izvajanje ukrepov za zadržanje certifikata <i>Novorojencu prijazna porodnišnica</i> ob Unicefovi podpori, izobraževanje osebja.	zadržali	100	
2	Mednarodna akreditacija bolnišnice s področja kakovosti in ISO standarda (recertificiranje):	vsako leto	100	
3	Notranji strokovni nadzori	redno	100	
4	Nadaljevanje dela Oddelka za raziskave in razvoj	redno	100	
5	Izvajanje storitev klinične farmacije, brezšivne skrbi na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti	ni realizirano	0	zaključek specializacije še ni realiziran
6	Redno izvajanje bronhoskopije za potrebe internega oddelka, Enot za intenzivno nego in Urgentnega centra: Pridobivanje tudi drugih znanj in veščin za oskrbo pacientov v Enoti za intenzivno nego	realizirano	100	
7	Ustanovitev protibolečinske ambulante	delno	70	Usposabljanje zdravnice poteka, ureja se dokumentacija za začetek delovanja ambulante
8	Redno izvajanje transezofagealnega UZ srca (TEE) in uvedba TEE tehnike v celoti	delno realizirano	100	realizirano za hospitalne bolnike
9	Vzpostavitev delovanja pediatrične kardiološke ambulante	realizirano	100	
10	Razširitev dela ambulante za klinično prehrano na vse ambulantne bolnike, ki gravitirajo v SB Trbovlje	realizirano	100	
11	Uvedba lipidne ambulante (motnje presnove maščob) za vse bolnike	realizirano	100	
12	Uvedba kardiološke rehabilitacije – začetne aktivnosti	v teku	0	pripravljene so podlage za razvoj s pomočjo ekipe rehabilitacije UKCLj
13	Priprava za delovanje ambulante za elektrostimulacijo in vstavev enostavnih srčnih vzpodbujevalnikov	ni realizirano	0	pomanjkanje kadra ZN (dodatna dipl.m.s.)
14	Organizacija antitrombotične ambulante po principu referenčnih ambulant	v teku	0	poteka izobraževanje DMS
15	Ureditev statusa Enot za žilne pristope kot subspecialnega centra	realizirano	100	
16	Vzpostavljeno medbolnišnično sodelovanje na pediatrični ravni z Klinikom za infektivne bolezni in vročinska stanja UKC Ljubljana.	se izvaja	50	pomanjkanje kadra ZN
17	Uvedba novih ginekoloških operacij (npr. totalna laparoskopska histerektomija)	realizirano	100	
18	Vzpostavitev recovery-room-a na ginekološkem oddelku za pooperativno opazovanje pacientk	realizirano	100	
19	Nova nacionalna shema organizacije dela v Urgentnih centrih skupaj z razrešitvijo problematike reševalnih prevozov.	ni realizirano	0	na novo se je postavila konstrukcija UC
20	Prehod iz vstavljanja centralnih venskih katetrov na PICC (Peripherally Inserted Central Catheter) katetre	/		se že dlje časa izvaja znotraj EŽP, ni potrebe po tem cilju
21	Organizacija spremstva zdravnika za medbolnišnične prevoze	ni realizirano	0	na novo se je postavila konstrukcija UC, kar vpliva na realizacijo cilja

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Optimiziranje organizacije dela in postopkov				
1	Zaposlitev konzilijarnega psihiatra oz. dogovor o sodelovanju z Zdravstvenim domom Trbovlje ali Psihiatrično bolnišnico Vojnik	se izvaja dogovorno s PB Vojnik	100	
2	Delna zaposlitev logopeda in delovnega terapevta zaradi izboljšave rehabilitacije bolnikov po možganski kapi	ni realizirano	0	niso bili vzpostavljeni pogoji za zdravljenje nevroloških pacientov
3	Zagotavljanje fizioterapevtskih storitev na vseh oddelkih	se izvaja	100	

4	Ob zadostni kadrovski sestavi <i>podaljšanje ambulantne dejavnosti radiološkega oddelka v popoldanski čas</i>	ni realizirano	0	pomanjkanje zdravniškega kadra; 24 urna dostopnost do UZ preiskav je temelj delovanja UC
5	Vzpostavitev delovanja <i>centralne vpisne točke</i>	ni realizirano	0	centralna vpisna točka se ni vzpostavila, ker ni bilo zagotovljenega kadra

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Izobraževanje in razvoj zaposlenih				
1	Ažurno posodabljanje <i>pooblastil kliničnega dela za zdravnike</i> , ki predstavlja osnovo za matriko znanj. Skrb za redno izobraževanje, sledenje novitetam, ohranjanje kvalitete in visoke strokovnosti dela, določitev kriterijev za določitev kliničnih pooblastil.	se izvaja	100	
2	Širjenje projekta <i>rednih notranjih izobraževanj</i>	realizirano	100	
3	<i>Nadomeščanje zaposlenih ob odhodu oziroma dolgotrajni bolniški</i>	se izvaja	90	pomanjkanje kadra na trgu delovne sile (ni prijav)

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Kakovost in varnost				
1	<i>Sprememba Poslovnika kakovosti.</i>	realizirano	100	
2	<i>Redne notranje presoje</i>	realizirano	100	
3	<i>Akreditacija bolnišnice po mednarodnih standardih</i>	realizirano	100	
4	<i>Izvedba Ankete o zadovoljstvu bolnikov na ambulantnem in hospitalnem področju.</i>	realizirano	100	
5	Nadaljevanje projekta rednih <i>mortalitetnih / morbiditetnih konferenc</i>	se izvaja	100	
6	<i>Nadzori Komisije za obvladovanje bolnišničnih okužb</i>	realizirano	100	
7	<i>Nadzori čiščenja oddelkov</i>	realizirano	100	

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Sodelovanje s fakultetami in šolami				
1	<i>Učni zavod</i> : - pridobitev oz. podaljšanje naziva Učni zavod za obdobje naslednjih 5 let.	realizirano	100	
2	Dodiplomski študij: izvajanje kliničnih vaj za študente obe MF izvajati praktični pouk, praktično usposabljanje na delu in strokovni praktikum za dijake in študente ZN	realizirano	100	
3	Podiplomski študij: pridobiti specializante na kroženje in lastne ohranitev nazivov glavni in neposredni mentor (specializacije)	se izvaja delno realizirano	95	zaposlili smo 2 specializanta
4	<i>Pridobitev statusa učnega centra za vodenje dializnih bolnikov in nego, ter uporabo žilnih pristopov za potrebe hemodialize</i>	realizirano	100	

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Obvladovanje poslovanja				
1	<i>Realizacija opravljenih zdravstvenih storitev skladno s pogodbo z ZZS in določili Splošnega dogovora in skladno s epidemiološkimi razmerami</i>	delno realizirano	90	mesečne kontrole realizacije po oddelkih, poročanje na sestankih strokovnega sveta in internih sestankih
2	<i>Točni in pravilni podatki v eNaročanju, dosledno poročanje v centralni sistem eNaročanja pri NIJZ</i>	stalna naloga	100	

3	Ukinitev pisanja napotnic za preglede in preiskave po odpustu	povsod kjer je mogoče in varno	100	
4	Obvladovanje stroškov pisarniškega materiala, živil, tehničnega materiala in popravil	ni realizirano	0	sanacijski ukrep
5	Obvladovanje števila zaposlenih, stroškov dela in obsega podjemnih pogodb	delno realizirano	60	manjko zdravnikov in diplomiranih medicinskih sester; sanacijski ukrep
6	Posodobitev pravilnika o delovnem času ter pravilnika o dežurstvu in stalni pripravljenosti	ni realizirano	0	prenos v 2024
7	Obvladovanje likvidnostne situacije zavoda	ni realizirano	0	sanacijski ukrep
8	Obvladovanje porabe energentov	ni realizirano	0	sanacijski ukrep
9	Cilji na področju uvajanja novih delovnih programov ponujenih kot samoplačniške storitve:	se izvaja	90	pomanjkanje prostora in finančnih sredstev, tudi pomanjkanje kadra
10	Ažurno izvajanje javnih naročil	delno realizirano	80	zaradi kadrovskega manjka prihaja do zamud pri pripravi dokumentacije
11	Oddaja arhivskega materiala Zgodovinskemu arhivu Celje	ni realizirano	0	prenos v 2024
12	Medoddelčno izposojanje medicinske opreme in aparatur v nujnih primerih	se izvaja	100	
13	Uvedba črtnih kod za potrošni material	se izvaja	0	uvedba novega programa, ki je podlaga za vzpostavitev

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
	Investicije			
1	Prenova endoskopskega centra in sanitarij na B strani internega oddelka	investicija v teku	90	Investicija v teku. Planiran rok izvedbe konec marca 2024.
2	Prenova ginekološko porodnega oddelka	ni realizirano	0	Izdelan PZI projekt. Izvedba možna le s financiranjem MZ. Med projekti ima prednost nabava aparata za MR
3	Prenova kuhinje in razdeljevalnice hrane skladno z zahtevami HACCP	ni realizirano	0	DIIP in PZI izdelana. Izvedba možna le s financiranjem MZ, ki je ustanovilo projektno skupino.
4	Obnavljanje medicinske in nemedicinske opreme in drobnega inventarja	trajna naloga	100	izvaja se skladno s finančnimi zmožnostmi in planom
5	Priprava projektne dokumentacije za obnovo razsvetljave, prezračevalnega sistema in sistema hlajenja v kirurškem operacijskem bloku	ni realizirano	0	Izdelan DIIP. Izvedba možna le z financiranjem MZ. Med projekti ima prednost nabava aparata za MR
6	Priprava projektne dokumentacije za izgradnjo tri-etažne nadzemne parkirne hiše s cca 130 parkirnimi mesti	ni realizirano	0	Izdelan DIP. Financiranje možno le s financiranjem MZ ali javnim zasebnim partnerstvom. Med projekti ima prednost nabava aparata za MR
7	Izpeljava postopkov za odprodajo treh stanovanjskih enot.	realizirano	100	
8	Skrbnišтво medicinskih aparatov	realizirano	100	
9	Toplotna črpalka: priprava projektne dokumentacije in projekt vključiti v NRP RS oz. pridobiti soglasje ustanovitelja za izvedbo investicije	ni realizirano	0	Ni izvedeno. Izvedena le investicijska ocena investicije. Med projekti ima prednost nabava aparata za MR
9	Postavitev male fotovoltaične elektrarne: priprava projektne dokumentacije	ni realizirano	0	Ni izvedeno. Med projekti ima prednost nabava aparata za MR
10	Digitalizacija arhiva in priprava prostora za MR	ni realizirano	0	Med projekti ima prednost nabava aparata za MR, urad za digitalizacijo je zavrnil potrditev DIIPa za digitalizacijo arhiva.

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
	Vlaganje v IT - infrastrukturo			
1	Posodobitev programske in strojne IT opreme v okviru finančnih možnosti s poudarkom na kibernetiki varnosti in varovanju osebnih podatkov	delno realizirano	20	zagon programa GoSoft (računovodstvo, skladiščenje, lekarna, nabava), ostalo se izvaja skladno s finančnimi sredstvi

4.7.2 REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

4.7.2.1 Realizacija programa javnega zdravja (Ministrstvo za zdravje)

V SBT v letu 2023 nismo izvajali programa, ki bi bil financiran s strani Ministrstva za zdravje.

4.7.2.2 Glavne značilnosti pogodbe z ZZZS

Splošna bolnišnica Trbovlje opravlja zdravstvene storitve na osnovi **Pogodbe o izvajanju zdravstvenih storitev**, ki jo vsako leto podpiše z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS). V letu 2023 je bila pogodba z ZZZS podpisana 29.3.2023, na podlagi Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje in obsegu sredstev za leto 2023.

Bistvene značilnosti Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023 (v nadaljevanju Uredba) so bile:

- Osnova za določitev obsega programa v letu 2023 je bila Uredba. Programi storitev iz 181. člena Uredbe so se načrtovali na podlagi realizacije preteklega leta. Ti programi so bili:
 - v osnovni dejavnosti: specialne fizioterapevtske obravnave in antikoagulantni program;
 - v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti: dialize, urologija, kardiologija, ortopedija, bolezni dojk, operacije kile, medikamentozni splavi, diagnostične histeroskopije, histeroskopske operacije, RTG, UZ, CT, mamografija, ki ni del programa DORA, proktoskopije in rektoskopije, sklerozacije ter storitve za zdravljenje bolnikov COVID-19, ki so evidentirane z diagnozami v skladu z evidencami in navodili ZZZS na podlagi podatkov, prejetih od izvajalcev;
 - v specialistični bolnišnični dejavnosti: doječe matere, sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku, akutna bolnišnična obravnava SPP v skladu z Uredbo in Prilogo 11 Uredbe, storitve za zdravljenje pacientov s COVID-19, ki so evidentirane z diagnozami v skladu z evidencami in navodili ZZZS na podlagi podatkov, prejetih od izvajalcev.
- Izvajalci smo morali še vedno prospektivno prenašati program iz ABO, v dnevno in specialistično ambulantno dejavnost. Za prvi specialistični ambulantni pregled je bilo potrebno skrajševati čakalno dobo in ažurno voditi čakalne seznime. Za primere, kjer je to mogoče, smo se zavezali, da bomo zagotavljali zgodnejše pošiljanje bolnikov iz bolnišnic v domačo oskrbo.
- Izvajalci smo program fizioterapije načrtovali v številu timov in v številu uteži v skladu s kalkulacijo iz Priloge 1 Uredbe. Program fizioterapije ni vključeval specialnih fizioterapevtskih obravnav, ki smo jih načrtovali posebej. Specialne fizioterapevtske obravnave so se načrtovale na podlagi realiziranega števila specialnih obravnav v preteklem letu.
- Programi specialistične bolnišnične dejavnosti so se načrtovali na ravni pogodb preteklega leta. V okviru akutne bolnišnične obravnave (SPP) se ločeno načrtujejo prospektivni programi, ki se plačujejo po realizaciji (porodi, splavi, kirurško zdravljenje raka) ter plan primerov ostalih prospektivnih programov (op. žolčnih kamnov, op. kil, op. varic, artroskopije, posegi na arterijah in venah), ki se opredeli na podlagi pogodbe iz preteklega leta. Plan uteži posameznih prospektivnih programov se določi po fiksni uteži na primer (utež za obračun) ali po priznani uteži na primer iz leta 2022. Za programa kirurško zdravljenje rakavih bolezni in možganska kap, se plan uteži določi na podlagi realizirane uteži na primer iz preteklega leta.
- Plan neakutne bolnišnične obravnave je temeljil na ravni pogodb preteklega leta in se povečeval ali zmanjševal v skladu s prerazporeditvijo programa iz končnega letnega obračuna preteklega leta.

- Za programe v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti, ki se načrtuje v točkah, se je ločeno dogovorilo tudi planirano število prvih pregledov. Planirano število prvih pregledov se je, ob upoštevanju sprememb v številu timov, določilo na osnovi razmerja med novim planom točk na eni strani ter količnikom med realiziranim številom točk in realiziranim številom prvih pregledov v preteklem letu, na drugi strani. Ne glede na določbe, pa je bilo za nekatere dejavnosti določeno, da izvajalci ne moremo načrtovati manj od limita prvih pregledov na tim, kot je določeno v Uredbi. Izvajalci smo prve preglede (točke) načrtovali ločeno od ostalega programa specialistične zunajbolnišnične dejavnosti (različno po različnih dejavnostih). Kriteriji za obračun prvih pregledov so opredeljeni v 219. in 220. členu Uredbe.
- Na podlagi sprememb in dopolnitev Uredbe se lahko ZZS dogovori o začasnem ali trajnem prevzemu nerealiziranega programa. Če začasnega ali trajnega prevzema programa ni mogoče dogovoriti z izvajalcem znotraj iste območne enote, ZZS začasni ali trajni prevzem programa dogovori med izvajalci izven te območne enote. ZZS začasne ali trajne prevzeme programa dogovori primarno z izvajalci, ki imajo oziroma do začasnega ali trajnega prevzema programa zagotovijo odgovornega nosilca te dejavnosti.
- Izvajalci si lahko poleg materialnih stroškov posebej obračunamo tudi ločeno zaračunljive materiale in storitve, in sicer v dejavnostih gastroenterologije in endoskopije, v dejavnosti ginekološkega dispanzerja in ginekoloških ambulant, v centru za bolezni dojk, v splošni kirurgiji v okviru proktologije, ki jih opredeljuje 90. člen Uredbe. Poleg tega si lahko posebej obračunamo zdravila iz seznama A in B v skladu s pravilnikom, ki ureja razvrščanje zdravil na listo. Bolnišnica načrtuje sredstva za citološke in patološke preiskave v odstotku od vračunanih sredstev za materialne stroške v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti, ki se načrtuje v točkah (vključno s funkcionalno diagnostiko).
- Izvajalci smo zavezani tudi, da zavarovanim osebam pri uresničevanju pravic zagotavljamo standarde v skladu s Pravili obveznega zdravstvenega zavarovanja. Pri tem moramo zagotavljati polno vključenost v projekt eNaročanje za vse programe zdravstvenih storitev, ki jih izvajamo po pogodbi in smo zavezani izdajati eNapotnice. V svojem informacijskem sistemu moramo zagotavljati točne podatke o prvih prostih terminih in okvirnih terminih ter o številu čakajočih. Hkrati moramo zagotavljati povezavo z NIJZ in omogočati elektronsko naročanje po šifrantu VZS.
- Izvajalci moramo zavarovanim osebam nuditi storitve v ordinacijskem času, ki je opredeljen v pogodbi z ZZS, in to enakomerno skozi vse leto. V pogodbi izvajalci dogovorimo delovni čas in v tem okviru ordinacijski čas. Ordinacijski čas mora, najmanj v obsegu ene petine s pogodbo dogovorjenega ordinacijskega časa, potekati popoldan od 16. ure dalje.
- Izvajalci moramo zavarovanim osebam zagotoviti branje zdravniških izvidov v elektronski obliki brez dodatnega zaračunavanja.
- ZZS je akontacije tekom leta izplačeval po posebej izdelanem terminskem planu.
- ZZS je še vedno imel možnost, da ustavi izplačilo avansa, če bolnišnica NIJZ-u ne bi redno (dnevno) posredovala podatkov o čakalnih dobah in čakajočih pacientih za programe zdravstvenih storitev, ki jih izvaja po pogodbi z ZZS.
- V končnem letnem obračunu je ZZS plačal celotno realizacijo prvih pregledov v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti. V kolikor, v dejavnostih za katere je določeno minimalno število prvih pregledov, teh nismo dosegli, je ZZS pri končnem letnem obračunu prve preglede plačal tako, da je njihovo vrednost znižal za 10 %. Nedoseganje programa za prve preglede je mogoče nadomestiti z večjo realizacijo drugih storitev.
- ZZS je izvajalcem plačal vse realizirane storitve pri številu dializ, medikamentoznih splavov ter aplikacijah zdravil iz seznama A in B. Na področju bolnišnične dejavnosti je plačal vse realizirane storitve na področju doječih mater (NOD), sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku ali invalidu preko noči (NOD), porode, splave, kirurško zdravljenje rakavih bolezni v ABO ter zdravljenje možganske kapi, v skladu z metodologijo.

Model obračuna programa akutne bolnišnične obravnave (SPP) je sestavljen iz obračuna posameznih prospektivnih programov in ostale akutne bolnišnične obravnave, ki je dokaj kompliciran. Med potekom hospitalizacije lahko ZZS-ju, poleg SPP, še vedno obračunamo tudi storitev dialize, kemoterapije ter načrtovane zdravstvene storitve za katere ima zavarovanec potrjen datum v čakalnem seznamu pri izvajalcu zdravstvenih storitev, ki sodijo v sklop njegove specialistično ambulantne dejavnosti, in

medicinska indikacija za ambulantno zdravljenje predstavlja nadaljevanje utečenega zdravljenja, ki ni v povezavi s tekočo bolnišnično obravnavo.

Plačevanje CT preiskav v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti je temeljilo na klasifikaciji in cenah opredeljenih v tabelah »Klasifikacija in cene CT preiskav« v Prilogi I/c. Načrtovani obseg programa izvajalca je bil opredeljen v številu preiskav na kumulativni ravni in tudi po posameznih skupinah radioloških diagnostičnih postopkov. Plačilo realiziranega obsega programa za posamezni mesec je ZZZS izvajal v roku 30 dni od prejema računa, ki smo ga posredovali do 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

Dne 13.7.2023 je stopil v veljavo **Zakon o spremembi zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (ZNUZSZS)**, s katerim od 1.8.2023 dalje niso več vse storitve plačane po realizaciji, ampak je Vlada Republike Slovenije določila seznam vrst zdravstvenih storitev, ko so plačane po realizaciji. V izvajanje 15. člena ZNUZSZS so se lahko vključili le javni zavodi, ki imajo usklajene podatke o čakalni dobi in čakajočih v lokalnih sistemih glede na centralni sistem eNaročanja, za kar smo podali pisno izjavo. Glede na seznam izbranih vrst zdravstvenih storitev smo pristopili k izvajanju storitev operacij kile in fizioterapevtskih obravnav.

Z dnem 31.8.2023 je bila ponovno objavljena **Uredba o določitvi izbranih vrst zdravstvenih storitev, za izvajanje katerih se zagotovi plačilo po realizaciji**. Ukrep plačila po realizaciji za izbrane vrste zdravstvenih storitev je veljala od 1.9. do 31.12.2023.

4.7.2.3 Uresničevanje planiranega fizičnega obsega dela v letu 2023 do ZZZS in ostalih plačnikov

Na podlagi z ZZZS podpisane Pogodbe o izvajanju zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2023, je bil planirani program na področju akutne bolnišnične obravnave realiziran na internistiki, pediatriji ter na posameznih prospektivnih primerih (operacije na ožilju - krčne žile, operacije kile, operacije žolčnih kamnov in operacije na ožilju – arterije in vene). Na področjih specialistično ambulantne dejavnosti je bil realiziran na internistiki, v urgentni internistični ambulanti, v urgentni kirurški ambulanti, na nevrologiji, ginekologiji, ortopediji, mamografiji, centru za bolezni dojk, dispanzerju za žene, v radiologiji ter v fizioterapiji.

Program ni bil realiziran na področju:

- akutne bolnišnične obravnave (ginekologija in porodništvo ter kirurgija),
- na področju prospektivnih primerov (artroskopske operacije, splavi, porodi in operacije za kirurško zdravljenje raka) ter
- na področju specialistično ambulantne dejavnosti v dejavnostih antikoagulantne ambulante, gastroenterologije, kardiologije, diabetologije, urologije, splošne kirurgije, pediatrije, alergologije in dialize I in II.

Program ni bil realiziran tudi na področju neakutne bolnišnične obravnave, se je pa realizacija glede na preteklo leto bistveno povečala, saj je znašala 82,54 % (v letu 2022 17,18 %). V prostorih neakutne bolnišnične obravnave ni več deloval COVID oddelek in tudi kadrovsko smo se okrepili.

Podrobnejši pregled realiziranega programa je razviden iz **Obrazca 1**, ki je priloga Letnemu poročilu.

Iz Obrazca 1 (podatki se nanašajo na realizacijo za ZZZS) je razvidno, da fizični obseg dela oz. število primerov na področju akutne bolnišnične obravnave ni doseglo plana (indeks realizacije na plan znaša 94,62), glede na realizacijo 2022 pa je indeks realizacije 97,34. Izpad na področju akutne bolnišnične obravnave je nastal predvsem na račun nedoseganja plana na področju ginekologije in porodništva ter pediatrije.

Realizirana povprečna utež je bila višja za 7,33 % glede na planirano in priznано s strani ZZZS, glede na realizirano število uteži za leto 2022, pa je bila višja za 3,24 %. Na višjo povprečno utež je vplivala večja zahtevnost opravljenih primerov v letu 2023, ki se odraža v višini SPP.

Povprečna ležalna doba je znašala 5,59 dni (brez dnevnih hospitalizacij) in je za 0,32 dni višja kot leta 2022 ter za 0,08 dni nižja od planirane.

Povprečna zasedenost bolniških postelj je bila 71,79 % in je za 1,17 odstotne točke višja v primerjavi z realizacijo leta 2022, v primerjavi s planom za leto 2023 pa nižja za 8,38 odstotne točke, predvsem zaradi manjšega števila obravnavanih primerov v akutni bolnišnični obravnavi, brez pacientov, ki so bili obravnavani v dnevni bolnišnici. Število primerov v dnevni bolnišnici se je glede na leto 2022 povečalo za 1,40 %, kar predstavlja 19 pacientov več.

Število oskrbnih dni neakutne obravnave (NBO) ni bilo realizirano v skladu s planom. Realizacija je bila dosežena v višini 3.622 bolnišnično oskrbnih dni (BOD) oz. z indeksom 82,54. Plan BOD v letu 2023 je znašal 4.388 BOD, plan BOD v letu 2022 je prav tako znašal 4.388 BOD. Prav tako pa je na realizacijo vplival opravljen nadzor ZZS, kjer so bile ugotovljene neutemeljeno obračunane storitve. Na zapisnik nadzora smo podali ugovor, vendar ugovor ni bil v celoti upoštevan. Zaradi tega smo morali ZZS-ju izstaviti popravke v višini 153 BOD. Finančni učinek nadzora je znašal 17.157 EUR.

Povprečna ležalna doba na oddelku za neakutno bolnišnično obravnavo je bila višja in je dosegala 24,64 dni, v primerjavi z letom 2022, ko je znašala 20,82 dni. V letu 2023 smo obravnavali 147 pacientov, v letu 2022 pa 61 pacientov.

Prospektivni program na področju kirurgije je bil v letu 2023 skoraj v celoti realiziran oziroma je presegel planirane primere. Pri operacijah na ožilju – krčne žile smo realizirali 352 operacij od planiranih 351 (indeks 100,28), v primerjavi z letom 2022 smo jih naredili 15 manj. Operacije kil smo realizirali v obsegu 302 operaciji od planiranih 293 (indeks 103,07), v primerjavi z letom 2022 pa smo jih naredili 57 manj. Pri operacijah žolčnih kamnov smo realizirali 182 operacij od 181 planiranih (indeks 100,55), v primerjavi z letom 2022 smo jih naredili 13 manj. Pri artroskopskih operacijah je bila realizacija manjša od plana, realizirali smo 29 operacij od planiranih 76 (indeks 38,16). Pri tem je potrebno poudariti, da večjega vpliva na pritok pacientov za navedene operacije nimamo, prav tako tudi čakalne dobe niso dolge.

Pri operacijah na ožilju – arterije in vene smo realizirali 227 operacij od planiranih 202 (indeks 112,38), v primerjavi z letom 2022 smo jih naredili 5 več.

Pri operacijah kirurško zdravljenje raka, smo opravili 27 operacij od planiranih 37 (indeks 72,97), v primerjavi z letom 2022 smo jih naredili 3 več.

V letu 2023 je bila realizacija porodov manjša od plana, (indeks realizacije je bil 97,74), in smo imeli 10 porodov več, kot je bila realizacija v letu 2022.

Na večino primerov iz programa prospektivnih primerov dejansko nimamo velikega vpliva, saj so le ti odvisni od potreb pacientov, ki so se zdravili v naši bolnišnici. Prospektivni program brez upoštevanja porodov glede na plan ni bil dosežen - indeks 96,01, v kolikor v primerjavo vključimo tudi porode je bil indeks 96,56.

Število oskrbnih dni za doječe matere je bilo v primerjavi z letom 2022 manjše za 22,79 % in v primerjavi s planom za leto 2023, prav tako manjše za 22,79 %. Program Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku je bil v primerjavi z letom 2022 nižji za 28,47 %, ter v primerjavi s planom za leto 2023, prav tako nižji za 28,47 %. Oskrbni dnevi se plačujejo po dejanski realizaciji.

Na področju specialistične ambulantne dejavnosti je bil program presežen:

- v ginekoloških ambulantah,
- v ginekoloških ambulantah za rizično nosečnost in moško infertilitnost,
- na področju medikamentoznih splavov, diagnostičnih histeroskopij in histeroskopskih operacij,
- v centru za bolezni dojk,
- na področju internističnih ambulant (predvsem nefrologija, hematologija, ambulanta za prehrano),
- na področju urgentne internistične ambulante,
- na področju urgentne kirurške ambulante,
- v proktološki ambulantni,
- na področju nevrologije,
- v ortopedski ambulantni,
- na področju mamografije,
- na področju radiologije,

- na področju CT dejavnosti,
- v laboratorijski dejavnosti.

Izpad programa je bil evidentiran:

- v nefrološki pediatrični ambulanti,
- v urgentni ginekološki ambulanti,
- v urgentni pediatrični ambulanti,
- v alergološki pediatrični ambulanti,
- v kirurških ambulantah,
- v varikološki ambulanti,
- v ambulanti za stomo,
- v anesteziološki ambulanti,
- v diabetični ambulanti,
- v urološki ambulanti,
- v gastroenterologiji,
- v antitrombotični ambulanti,
- v kardiologiji,
- na področju dializ, v skupnem številu.

Vzroki izpada so predvsem objektivne narave in sicer: na področju nevrološke ambulante je potrebno poudariti, da je standard za nevrološko ambulanto podcenjen in je ob izvajanju samo ene vrste funkcionalne diagnostike za nevrološke paciente, praktično nemogoče doseči plan. Želimo si razširiti delovanje na področju funkcionalne diagnostike za nevrološke paciente, saj se zavedamo, da bi na ta način paciente, ki jih usmerjamo v druge ustanove, lahko obravnavali v naši bolnišnici.

V dejavnosti kirurgije in pri pediatričnih ambulantah so vzroki za nedoseganje plana predvsem kadrovske narave in upamo, da se bo z zaposlitvijo kadra na tem področju in dodelitvijo specializacij, realizacija v prihodnje popravila. Ambulanta za stomo se izvaja kot pooperativni nadzor pacientov s kreiranimi stomami, zato je realizacija programa neposredno povezana z obsegom operativnih posegov.

Razlog za izpad na področju diabetologije vidimo v zmanjšanem številu prvih obiskov v ambulanti. Program gastroenterologije je nekoliko nižje realiziran zaradi pomanjkanja zdravnikov, ves ostali ambulantno specialistični program (predvsem točke) in tudi EŽP zaradi pomanjkanja DMS.

Na primarnem nivoju se v naši bolnišnici izvajata fizioterapija in dejavnost dispanzerja za ženske. V fizioterapiji so bile uteži glede na plan višje za 28,02 %. Realizacija specialnih fizioterapij je bila večja za 2,87 %, kar predstavlja 25 specialnih fizioterapij več od planiranih in 25 več glede na realizacijo leta 2022. V dispanzerju za ženske je bila v letu 2023 realizacija programa višja za 28,69 % in višja glede na leto 2022 za 3,95 %.

Na dializni dejavnosti skupni plan ni bil dosežen za 3,56 %. Glede na realizacijo leta 2022 je bilo opravljenih 362 dializ več. Število dializ je odvisno od števila bolnikov in zahtevnosti njihovega zdravstvenega stanja. Manjše število realiziranih dializ je posledica upada števila hemodializnih bolnikov po epidemiji. Dialize se plačujejo na podlagi realizacije. Vrsta dialize pa se določa glede na potrebe pacienta, kar povzroča nihanje med posameznimi planiranimi vrstami dializ.

Iz tabel o številu obiskov po posameznih specialističnih ambulantah je razvidno, da se je število obiskov na nivoju celotne bolnišnice zvišalo za 0,97 % glede na realizacijo leta 2022, kar predstavlja 555 obiskov več, ponovnih obiskov pa je bilo leta 2023 za 1,09 % manj kot leta 2022, kar predstavlja 353 ponovnih obiskov manj. Število prvih obiskov pa se je v primerjavi z letom 2022 povečalo za 3,67 %, kar predstavlja 908 prvih obiskov več. Ministrstvo za zdravje in ZZS za namene skrajševanja čakalnih vrst spodbujata povečevanje obsega prvih pregledov v primerjavi s ponovnimi pregledi.

Tabela 2: Primerjava finančnih načrtov iz Pogodbe 2022 (vključno z Aneksi) in Pogodbe 2023 v EUR ter deležih posameznih dejavnosti v primerjavi s celotno dejavnostjo

Zap. št.	DEJAVNOST	POGOD. VRED. 2022 (OZZ in PZZ)	STRUKTURA FINANCIR. 2022	POGOD. VRED. 2023 (OZZ in PZZ)	STRUKTURA FINANCIR. 2023	PLAČANA VRED. 2023 (OZZ in PZZ)	STRUKTURA FINANCIR. 2023	INDEKS POG. 2023/POG. 2022
		EUR	%	EUR	%	EUR	%	INDEKS
1.	AKUTNA BOLNI.OBRAVNAVA	12.169.636,60	60,90	13.589.578,41	62,55	13.827.911,92	61,89	111,67
2.	NEAKUTNA BOLN.OBRAVNAVA	585.879,77	2,93	617.285,96	2,84	504.631,49	2,26	105,36
3.	DOJEČE MATERE	8.684,95	0,04	12.469,69	0,06	9.807,00	0,04	143,58
4.	SOBIVANJE STARŠA OB HOSPITALIZIRANEM OTROKU	22.837,47	0,11	63.376,09	0,29	45.205,60	0,20	277,51
5.	OSNOVNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	415.423,52	2,08	476.720,53	2,19	581.665,28	2,60	114,76
6.	SPECIALISTIČNA AMB.DEJAVNOST	2.884.921,39	14,44	2.872.353,62	13,22	3.034.262,43	13,58	99,56
7.	FUNKCIONALNA DIAGNOSTIKA	1.144.203,60	5,73	1.435.925,93	6,61	1.544.729,95	6,91	125,50
8.	DIALIZE	2.311.027,30	11,56	2.294.592,04	10,56	2.204.131,54	9,87	99,29
9.	PATOHISTOLOŠKE PREISKAVE	108.715,47	0,54	108.598,77	0,50	142.621,95	0,64	99,89
10.	LOČENO ZARAČUNLJIV MATERIAL	331.811,21	1,66	256.625,02	1,18	447.698,07	2,00	77,34
	SKUPAJ	19.983.141	100,00	21.727.526,06	100,00	22.342.665,23	100	108,73

Pri končnem letnem obračunu akutne bolnišnične dejavnosti so dodatno obračunani dodatki za COVID bolnike in sicer:

- za 4 primere dodatki k zdravljenju COVID brez zapletov (E0773), v višini 6.083,56 EUR;
- za 24 primerov dodatki k zdravljenju COVID z zapleti (E0774), v višini 65.096,98 EUR;
- za 1 primerov dodatki k zdravljenju COVID s katastrofalnimi zapleti (E0775), v višini 7.863,52 EUR; ter
- za 433 dni dodatki k zdravljenju COVID-a, kot glavna ali spremljajoča bolezen (E0776), v višini 57.311,88 EUR.

Skupaj 136.355,94 EUR.

Tabela 3: Struktura ABO po dejavnostih v številu primerov in številu uteži (do ZZZS), vključno s prospektivnimi primeri

Dejavnosti	FN 2023		Realizacija 2023		Indeks real.2023/FN 2023		Struktura 2023	
	Število primerov	Število uteži	Število primerov	Število uteži	Število primerov	Število uteži	Primerov	Uteži
Internistika	2.002	3.660,26	2.081	3.682,12	103,97	100,60	33,69	45,01
Ginekologija	1.673	1.269,05	1.305	1.166,36	78,00	91,91	21,13	14,26
Kirurgija	1.973	2.554,24	1.979	2.515,98	100,30	98,50	32,04	30,75
Pedriatrija	880	572,00	812	816,82	92,27	142,80	13,15	9,98
SKUPAJ	6.528	8.055,55	6.177	8.181,28	94,63	101,56	100,00	100,00

Tabela 4: Prospektivno načrtovani primeri v letu 2023

Naziv programa	FN 2023	Realizacija 2023	Indeks Real.23/Fin.nač.23
Operacija na ožilju-arterije in vene	202	227	112,38
Operacija na ožilju - krčne žile	351	352	100,28
Operacija kile	293	302	103,07
Operacija žolčnih kamnov	181	182	100,55
Porod	398	389	97,74
Splav	89	63	70,79
Artroskopske operacije	76	29	38,16
Zdravljenje rakavih bolnikov	37	27	72,97
SKUPAJ	1627	1571	96,56

V spodnjih tabelah bomo bolj podrobno predstavili delovni program po posameznih kriterijih in ga primerjali z realizacijo v preteklih letih.

Tabela 5: Število primerov – pacientov v obdobju 2020 – 2023

Strok.enote	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija
Oddelek	2020	2020	2021	2021	2022	2022	2023	2023
Interni oddelek	2.010	2.033	2.010	2.229	2.010	2.159	2.010	2.094
Gin.por.odd.	1.676	1.271	1.676	1.234	1.676	1.341	1.676	1.306
Kirurški odd.	1.850	1.503	1.947	1.408	1.947	2.003	1.978	1.983
Pediatrični odd.	880	522	880	613	880	875	880	817

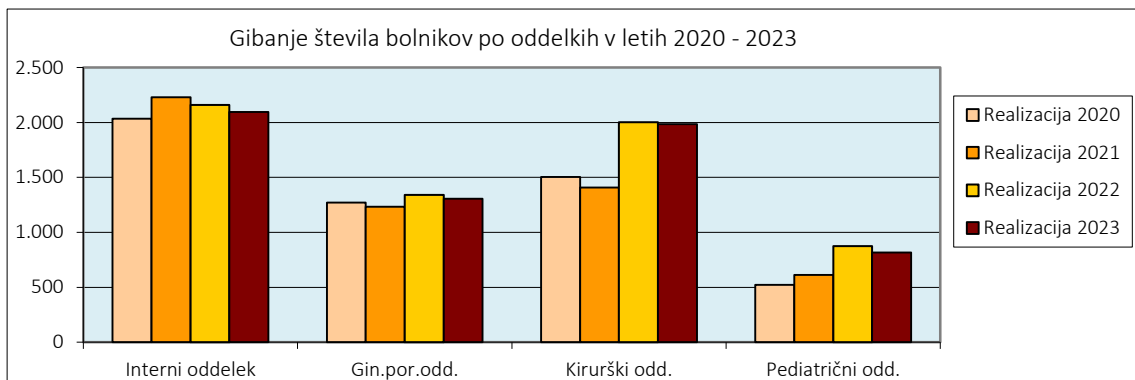


Tabela 6: Povprečna zasedenost postelj glede na plan in realizacijo v letih 2020 – 2023

Strok.enote	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija
Oddelek	2020	2020	2021	2021	2022	2022	2023	2023
Interni oddelek	87,03	99,98	97,78	111,01	93,13	98,44	93,13	99,94
Gin.por.odd.	55,87	37,03	57,20	34,46	60,31	36,84	30,31	37,87
Kirurški odd.	67,34	49,37	71,01	45,03	68,70	54,52	68,70	57,48
Pediatrični odd.	71,91	42,82	71,89	55,23	79,15	66,00	79,15	61,23

Tabela 7: Povprečna planirana in realizirana ležalna doba na oddelkih v letih 2020 – 2023

Strok.enote	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija
Oddelek	2020	2020	2021	2021	2022	2022	2023	2023
Interni oddelek	7,87	9,20	8,97	9,34	9,01	9,04	9,29	9,45
Gin.por.odd.	4,31	3,96	4,07	4,21	4,50	4,06	4,54	4,17
Kirurški odd.	3,80	4,05	4,12	3,78	3,99	3,13	3,99	3,49
Pediatrični odd.	3,13	3,29	3,12	3,67	3,52	2,93	3,52	2,88

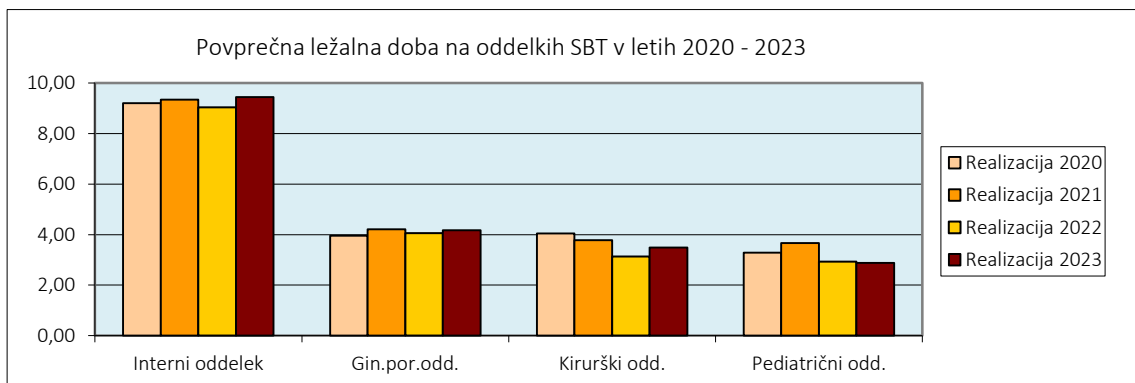
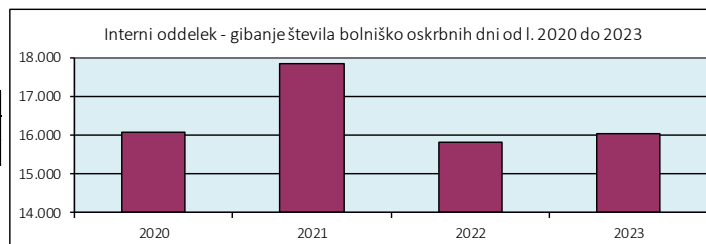


Tabela 8: Bolniško oskrbni dnevi v obdobju 2020 – 2023

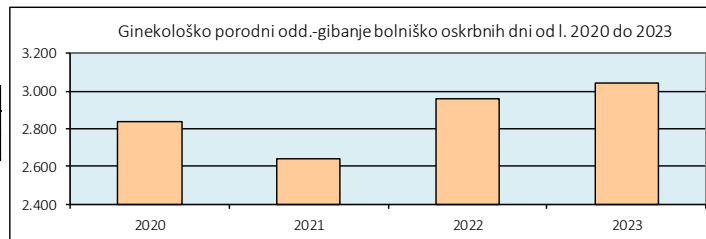
Oddelek	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.
---------	------	-------------	-------------	------	-------------	-------------	------	-------------	-------------	------	-------------	-------------

	2020	2020	2020	2021	2021	2021	2022	2022	2022	2023	2023	2023
Interni odd.	14.015	16.057	114,57	15.703	17.828	113,53	14.957	15.809	105,70	14.957	16.050	107,31
Gin.por.odd.	4.294	2.838	66,09	4.383	2.641	60,26	4.843	2.958	61,08	4.843	3.041	62,79
Kirurški odd.	6.655	4.865	73,10	6.998	4.438	63,42	6.770	5.373	79,36	6.770	5.665	83,68
Pediater. odd.	2.632	1.563	59,38	2.624	2.016	76,83	2.889	2.409	83,39	2.889	2.235	77,36
SKUPAJ	27.596	25.323	91,76	29.708	26.923	90,63	29.459	26.549	90,12	29.459	26.991	91,62

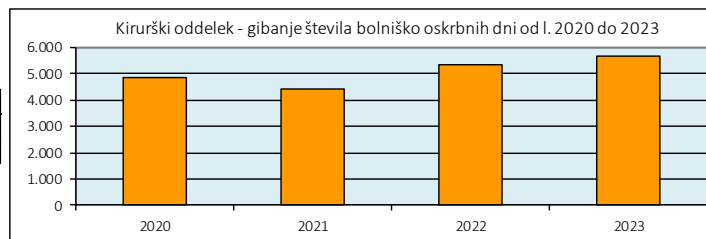
Oddelek	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
	2020	2021	2022	2023
Interni oddelek	16.057	17.828	15.809	16.050



Oddelek	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
	2020	2021	2022	2023
Gin.por.odd.	2.838	2.641	2.958	3.041



Oddelek	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
	2020	2021	2022	2023
Kirurški odd.	4.865	4.438	5.373	5.665



Oddelek	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
	2020	2021	2022	2023
Pediatrični odd.	1.563	2.016	2.409	2.235

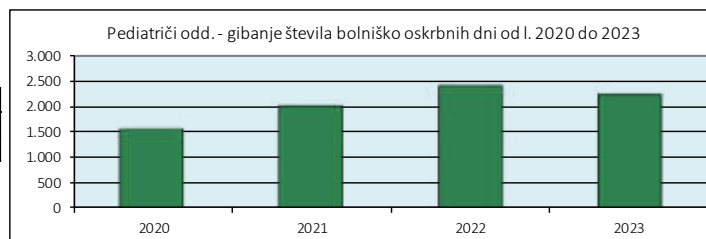
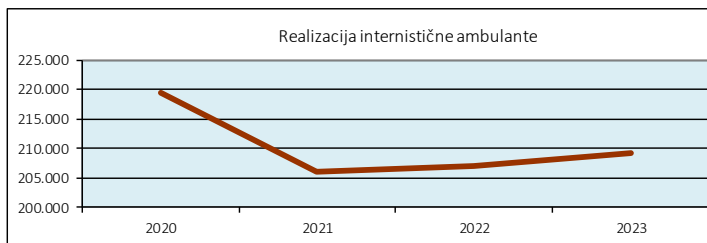


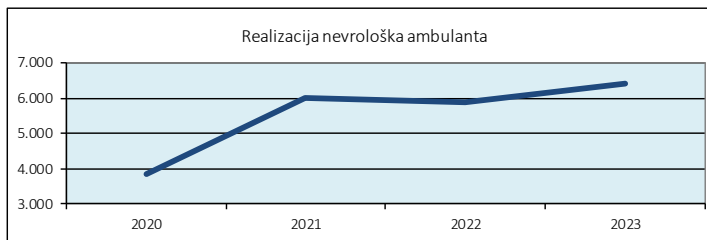
Tabela 9: Obseg dela v specialističnih ambulantah, v točkah, v obdobju 2020 – 2023

Specialistične	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.
ambulate	2020	2020	2020	2021	2021	2021	2022	2022	2022	2023	2023	2023
Internistika	229.159	219.359	95,72	229.933	206.113	89,64	228.484	207.128	90,65	217.194	209.177	96,31
Nevrologija	12.009	3.868	32,21	3.854	6.009	155,92	3.854	5.895	152,96	5.867	6.404	109,15
Ginekologija	58.089	58.063	99,96	53.830	59.435	110,41	53.830	54.704	101,62	56.624	62.638	110,62
Kirurgija	135.258	87.561	64,74	128.542	99.351	77,29	135.258	122.925	90,88	135.258	126.475	93,51
Urologija	7.740	4.579	59,16	4.560	7.034	154,25	4.560	7.633	167,39	7.590	6.767	89,16
Ortopedija	8.864	4.037	45,54	4.036	3.681	91,20	4.036	6.526	161,69	6.512	7.241	111,19
Pediatrija	21.918	10.419	47,54	21.918	9.751	44,49	21.027	11.637	55,34	21.918	14.372	65,57
SKUPAJ	473.037	387.886	82,00	446.673	391.374	87,62	451.049	416.448	92,33	450.963	433.074	96,03

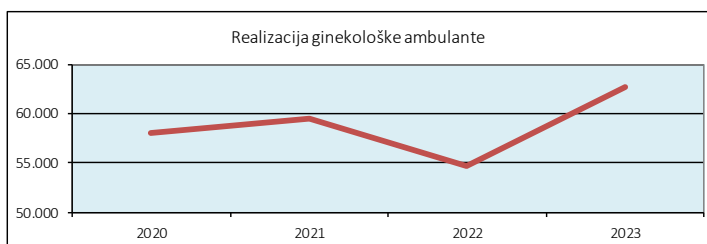
Specialistična ambulanta	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
Internistika	219.359	206.113	207.128	209.177



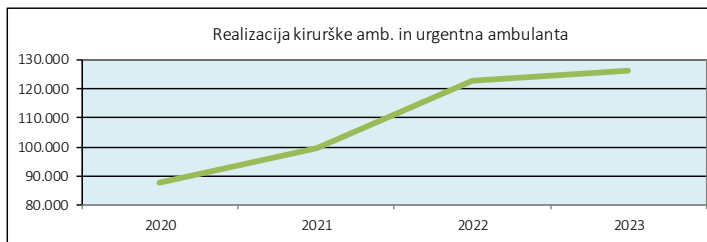
Specialistična ambulanta	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
Nevrologija	3.868	6.009	5.895	6.404



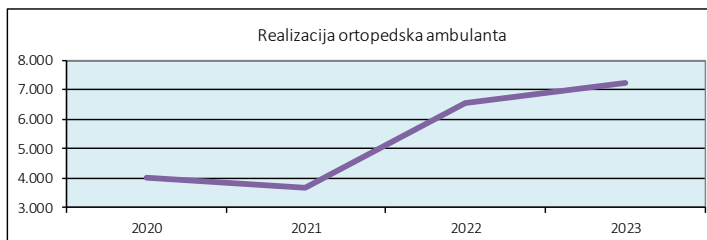
Specialistična ambulanta	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
Ginekologija	58.063	59.435	54.704	62.638



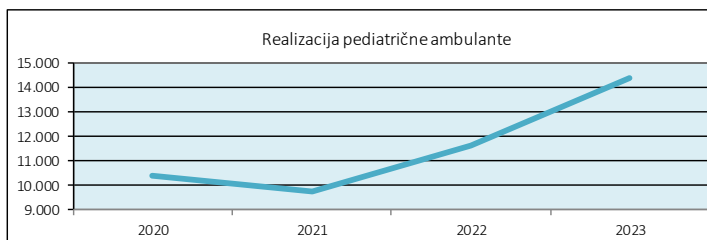
Specialistična ambulanta	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
Kirurgija	87.561	99.351	122.925	126.475



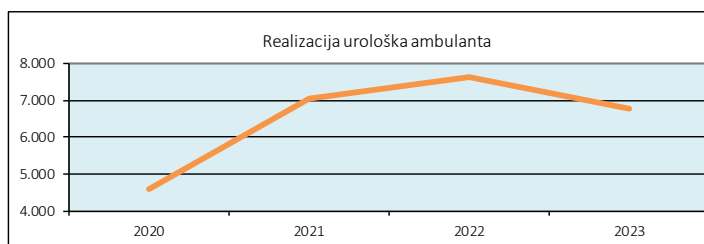
Specialistična ambulanta	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
Ortopedija	4.037	3.681	6.526	7.241



Specialistična ambulanta	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
Pedriatrija	10.419	9.751	11.637	14.372



Specialistična ambulanta	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
Urologija	4.579	7.034	7.633	6.767



Specialistične ambulante	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
Skupaj	387.886	391.374	416.448	433.074

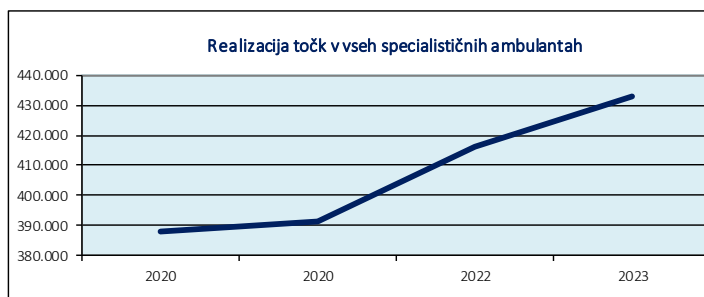
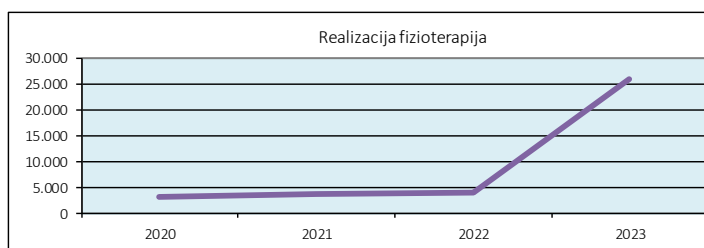


Tabela 10: Obseg dela v medicinsko strokovnih enotah (v točkah, utežeh) v obdobju 2020 – 2023

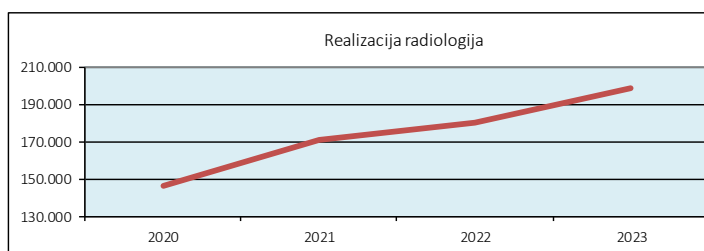
oddelki	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.
strok.enote	2020	2020	2020	2021	2021	2021	2022	2022	2022	2023	2023	2023
Fizioterapija	3.838	3.271	85,23	3.538	3.832	108,31	3.538	4.086	115,49	20.400	26.117	128,02
Radiologija	146.399	146.111	99,80	145.930	170.792	117,04	145.930	180.183	123,47	180.861	198.777	109,91
Odd.za lab.diag.	198.000	455.566	230,08	198.000	623.336	314,82	202.000	442.957	219,29	202.000	412.653	204,28

Do 31.3.2023 smo izvajalci fizioterapije lahko poročali realizacijo za fizioterapevtske obravnave, ki so se pričele v letu 2022 in zaključile v letu 2023. Storitve so bile obračunane po ceni za obravnavo. S 1.1.2023 je začel veljati nov način obračuna, kjer se upošteva plačilo obiskov. Realizirane točke v letu 2023 zato niso primerljive z realiziranimi točkami za leto 2022.

oddelki	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
strok.enote	2020	2021	2022	2023
Fizioterapija	3.271	3.832	4.086	26.117



oddelki	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
strok.enote	2020	2021	2022	2023
Radiologija	146.111	170.792	180.183	198.777



oddelki	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Realizacija 2023
strok.enote	2020	2021	2022	2023
Odd.za lab.diag.	882.092	1.127.432	990.462	1.021.428

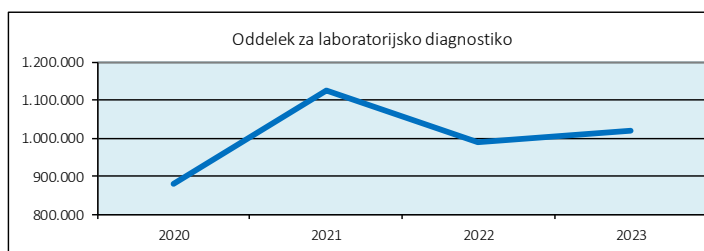
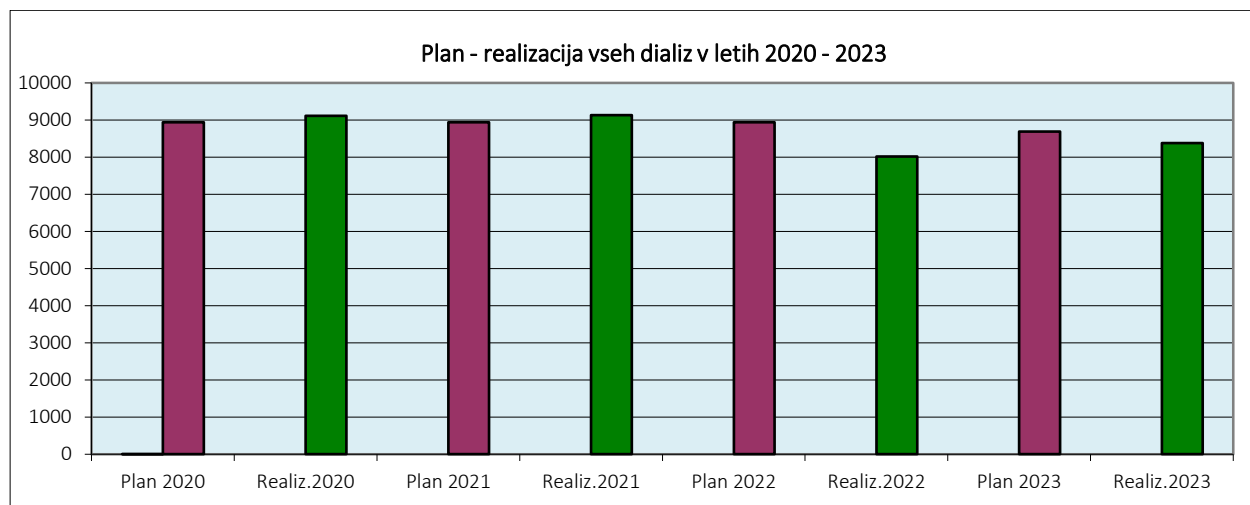
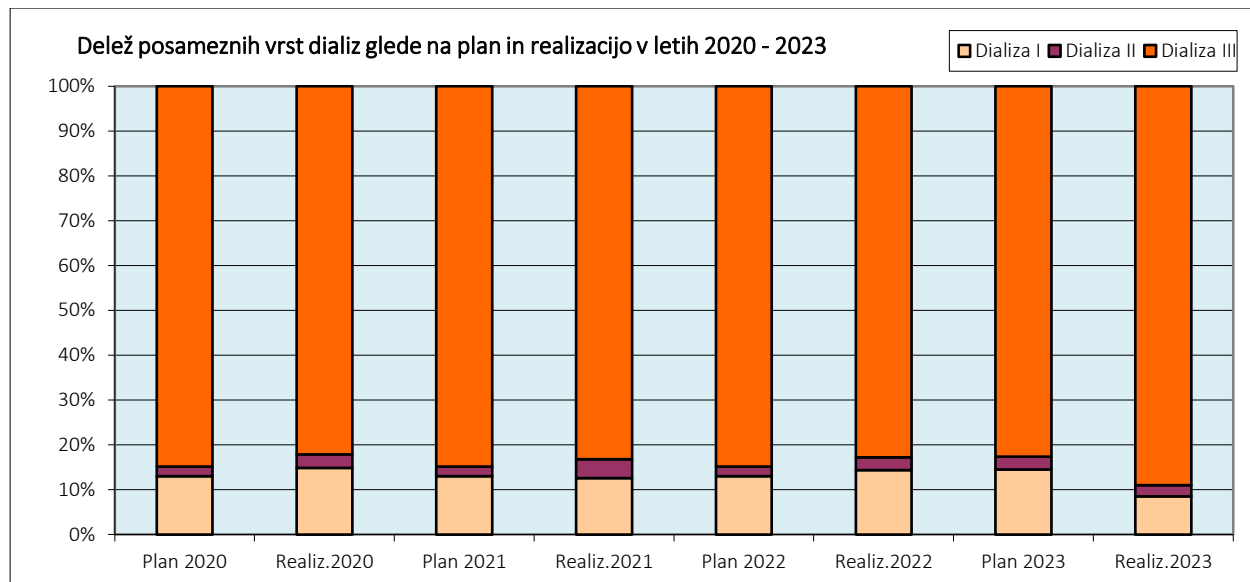


Tabela 11: Realizacija števila dializ v obdobju 2020 – 2023

	Plan 2020	Realiz.2020	Plan 2021	Realiz.2021	Plan 2022	Realiz.2022	Plan 2023	Realiz.2023
Št. vseh dializ	8.937	9.113	8.937	9.131	8.937	8.017	8.688	8.379
	Plan 2020	Realiz.2020	Plan 2021	Realiz.2021	Plan 2022	Realiz.2022	Plan 2023	Realiz.2023
Dializa I	1.162	1.355	1.162	1.150	1.162	1.153	1.265	714
Dializa II	195	276	195	383	195	228	248	210
Dializa III	7.580	7.482	7.580	7.598	7.580	6.636	7.175	7.455

**Tabela 12:** Gibanje števila obiskov v specialističnih ambulantah v obdobju 2020 – 2023

Specialistična ambulanta	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Skupaj internistične ambulan	23.804	23.192	23.427	23.028	4.599	5.423	5.678	5.430	19.205	17.769	17.749	17.598
Internistična ambulanta	0	135	130	75	0	39	49	32	0	96	81	43
Kardiološke ambulan	2.405	2.317	2.176	2.213	788	891	771	741	1.617	1.426	1.405	1.472
Gastroenterološka ambulanta	737	412	520	629	188	106	127	147	549	306	393	482
Hematološka ambulanta	1.801	1.746	2.044	2.535	410	425	456	421	1.391	1.321	1.588	2.114
Ambulanta za prehrano	64	99	146	187	60	5	26	26	4	94	120	161
Antitrombotična ambulanta	12.224	11.421	10.932	9.818	217	271	312	280	12.007	11.150	10.620	9.538
Nefrološka ambulanta	512	431	423	647	102	93	113	205	410	338	310	442
Urgentna inter. ambulanta	2.711	3.493	3.690	3.452	2.711	3.493	3.690	3.452	0	0	0	0
Diabetološka ambulanta	3.350	3.138	3.366	3.472	123	100	134	126	3.227	3.038	3.232	3.346
Nevrološka ambulanta	526	780	744	822	298	502	510	541	228	278	234	281

Specialistična ambulanta	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Skupaj kirurške ambulante	13.908	15.910	18.813	19.296	8.333	10.033	12.216	13.099	5.575	5.877	6.597	6.197
Kirurške ambulante z anest.ambul.	6.548	7.263	8.852	8.806	2.003	2.373	3.163	3.641	4.545	4.890	5.689	5.165
Varikološka ambulanta	851	978	968	955	352	528	564	439	499	450	404	516
Proktološka ambulanta	636	736	716	843	267	346	385	508	369	390	331	335
Ambulanta za bolnike stomo	166	149	174	186	4	2	1	5	162	147	173	181
Urgentna kirurška ambulanta	5.707	6.784	8.103	8.506	5.707	6.784	8.103	8.506	0	0	0	0
Urološka amb.	811	1.232	1.181	958	205	333	307	250	606	899	874	708

Specialistična ambulanta	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Skupaj ginekološke ambulante	8.812	10.075	10.420	10.729	3.369	4.200	3.953	4.029	5.443	5.875	6.467	6.700
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	4.083	4.874	5.372	5.666	1.129	1.363	1.333	1.393	2.954	3.511	4.039	4.273
Ginekološka ambulanta	524	841	571	615	381	750	498	501	143	91	73	114
Ord. za moško subfertilitnost	51	82	75	62	51	82	73	58	0	0	2	4
Amb. za rizično nosečnost	1.611	1.647	1.615	1.587	335	344	317	335	1.276	1.303	1.298	1.252
Amb. za žensko subfertilitnost	27	50	43	41	27	50	43	41	0	0	0	0
Onkološka ambulanta	0	0	0	42	0	0	0	42	0	0	0	0
Center za bolezni dojk	1.571	1.573	1.704	1.725	512	618	662	674	1.059	955	1.042	1.051
Urgentna ginekološka ambulanta	945	1.008	1.040	991	934	993	1.027	985	11	15	13	6

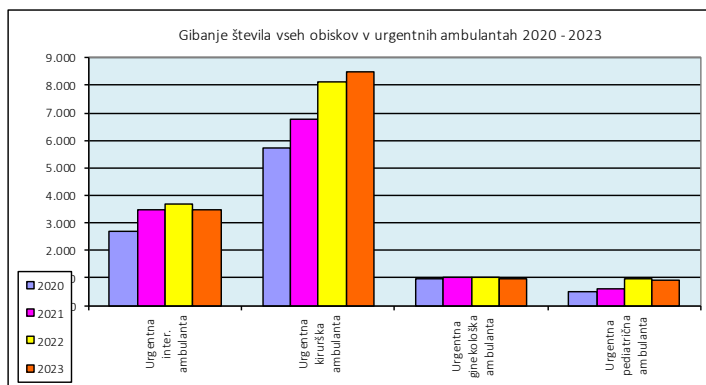
Specialistična ambulanta	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Skupaj pediatrične ambulante	1.251	1.245	1.494	1.726	704	887	1.311	1.466	547	358	183	260
Pediatrična ambulanta	107	84	37	56	46	25	25	44	61	59	12	12
Nefrološka pediatrična ambulanta	177	133	165	198	41	56	79	88	136	77	86	110
Neonatalna ambulanta	29	92	95	138	26	60	79	122	3	32	16	16
Alergološka ambulanta	439	313	242	422	111	133	174	300	328	180	68	122
Otroška kardiološka ambulanta	0	0	0	9	0	0	0	9	0	0	0	0
Urgentna pediatrična ambulanta	499	623	955	903	480	613	954	903	19	10	1	0

Specialistična ambulanta	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Ortopedska ambulanta	567	527	927	1.000	404	431	775	843	163	96	152	157

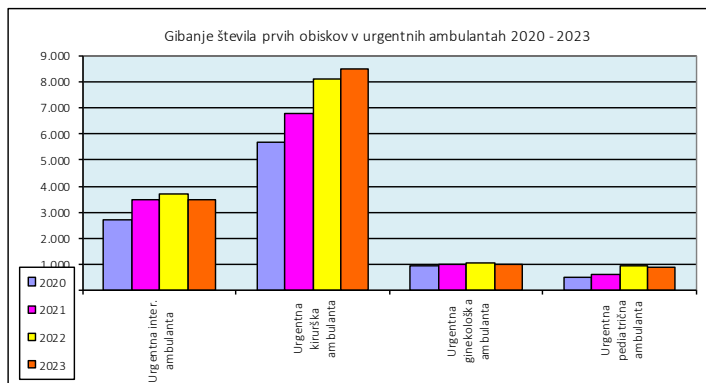
Tabela 13: Gibanje števila obiskov v urgentnih ambulantah v obdobju 2020 -2023

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Enota za bolezni - Urg.int.amb.	2.711	3.493	3.690	3.452	2.711	3.493	3.690	3.452	0	0	0	0
Eota za poškodbe -Urg. Krg. amb.	5.707	6.784	8.103	8.506	5.707	6.784	8.103	8.506	0	0	0	0
Urgentna ginekološka ambulanta	945	1.008	1.040	991	934	993	1.027	985	11	15	13	0
Urgentna pediatrična ambulanta	499	623	955	903	480	613	954	903	19	10	1	0
Skupaj urgentne amb.	9.862	11.908	13.788	13.852	9.832	11.883	13.774	13.846	30	25	14	0

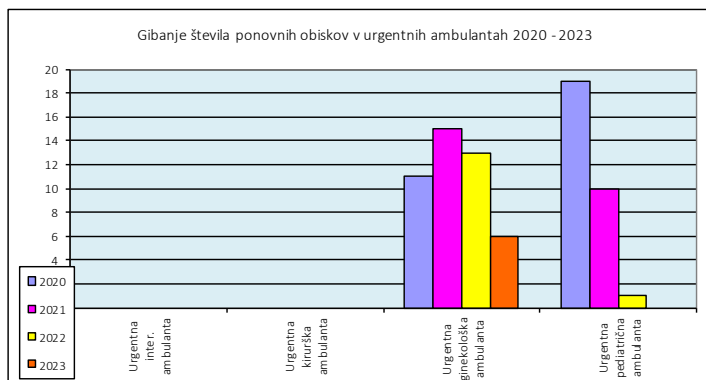
	Vsi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Urgentna inter. ambulanta	2.711	3.493	3.690	3.452
Urgentna kirurška ambulanta	5.707	6.784	8.103	8.506
Urgentna ginekološka ambulanta	945	1.008	1.040	991
Urgentna pediatrična ambulanta	499	623	955	903



	Prvi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Urgentna inter. ambulanta	2.711	3.493	3.690	3.452
Urgentna kirurška ambulanta	5.707	6.784	8.103	8.506
Urgentna ginekološka ambulanta	934	993	1.027	985
Urgentna pediatrična ambulanta	480	613	954	903



	Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023
Urgentna inter. ambulanta	0	0	0	0
Urgentna kirurška ambulanta	0	0	0	0
Urgentna ginekološka ambulanta	11	15	13	6
Urgentna pediatrična ambulanta	19	10	1	0

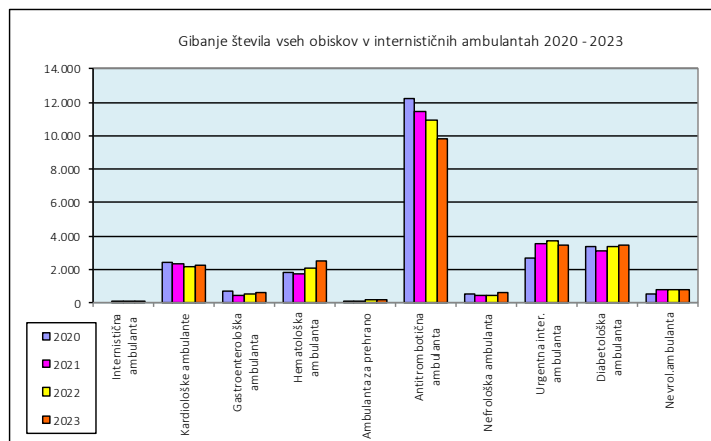


Enota za bolezni (urgentna internistična ambulanta) in Enota za poškodbe (urgentna kirurška ambulanta) sta organizirani v okviru urgentnega centra, pediatrična in ginekološka urgentna ambulanta pa sta še vedno dislocirani in delujeta v okviru ginekološke oziroma pediatrične dejavnosti.

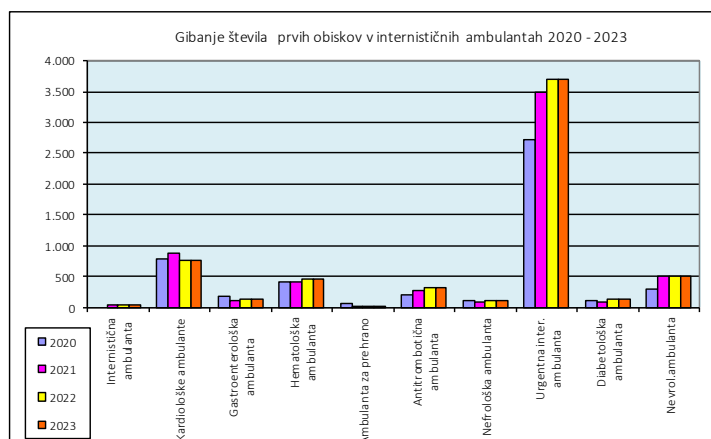
Tabela 14: Gibanje števila obiskov v specialističnih internističnih ambulantah v obdobju 2020 – 2023

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Skupaj internistične ambulate	23.804	23.192	23.427	23.028	4.599	5.423	5.678	5.430	15.648	14.716	14.363	13.530
Internistična ambulanta	0	135	130	75	0	39	49	32	0	96	81	43
Kardiološke ambulate	2.405	2.317	2.176	2.213	788	891	771	741	1.617	1.426	1.405	1.472
Gastroenterološka ambulanta	737	412	520	629	188	106	127	147	549	306	393	482
Hematološka ambulanta	1.801	1.746	2.044	2.535	410	425	456	421	1.391	1.321	1.588	2.114
Ambulanta za prehrano	64	99	146	187	60	5	26	26	4	94	120	161
Antitrombotična ambulanta	12.224	11.421	10.932	9.818	217	271	312	280	12.007	11.150	10.620	9.538
Nefrološka ambulanta	512	431	423	647	102	93	113	205	410	338	310	442
Urgentna inter. ambulanta	2.711	3.493	3.690	3.452	2.711	3.493	3.690	3.452	0	0	0	0
Diabetološka ambulanta	3.350	3.138	3.366	3.472	123	100	134	126	3.227	3.038	3.232	3.346
Nevrol.ambul.	526	780	744	822	298	502	510	541	228	278	234	281

	Vsi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Internistična ambulanta	0	135	130	75
Kardiološke ambulante	2.405	2.317	2.176	2.213
Gastroenterološka ambulanta	737	412	520	629
Hematološka ambulanta	1.801	1.746	2.044	2.535
Ambulanta za prehrano	64	99	146	187
Antitrombotična ambulanta	12.224	11.421	10.932	9.818
Nefrološka ambulanta	512	431	423	647
Urgentna inter. ambulanta	2.711	3.493	3.690	3.452
Diabetološka ambulanta	3.350	3.138	3.366	3.472
Nevrol.ambulanta	526	780	744	822



	Prvi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Internistična ambulanta	0	39	49	49
Kardiološke ambulante	788	891	771	771
Gastroenterološka ambulanta	188	106	127	127
Hematološka ambulanta	410	425	456	456
Ambulanta za prehrano	60	5	26	26
Antitrombotična ambulanta	217	271	312	312
Nefrološka ambulanta	102	93	113	113
Urgentna inter. ambulanta	2.711	3.493	3.690	3.690
Diabetološka ambulanta	123	100	134	134
Nevrol.ambulanta	298	502	510	510



	Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023
Internistična ambulanta	0	96	81	43
Kardiološke ambulante	1.617	1.426	1.405	1.472
Gastroenterološka ambulanta	549	306	393	482
Hematološka ambulanta	1.391	1.321	1.588	2.114
Ambulanta za prehrano	4	94	120	161
Antitrombotična ambulanta	12.007	11.150	10.620	9.538
Nefrološka ambulanta	410	338	310	442
Urgentna inter. ambulanta	0	0	0	0
Diabetološka ambulanta	3.227	3.038	3.232	3.346
Nevrol.ambulanta	228	278	234	281

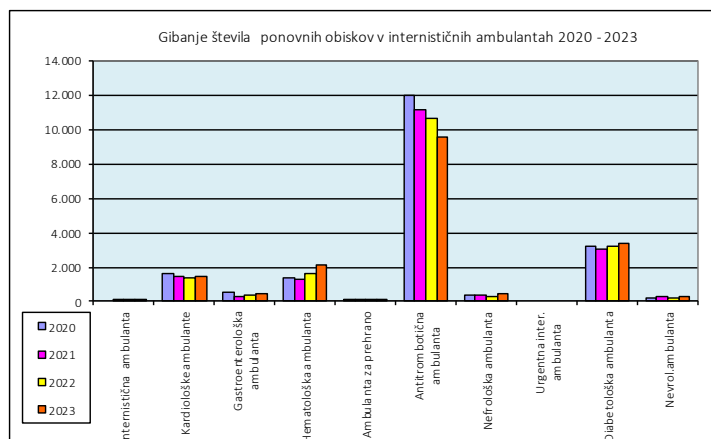
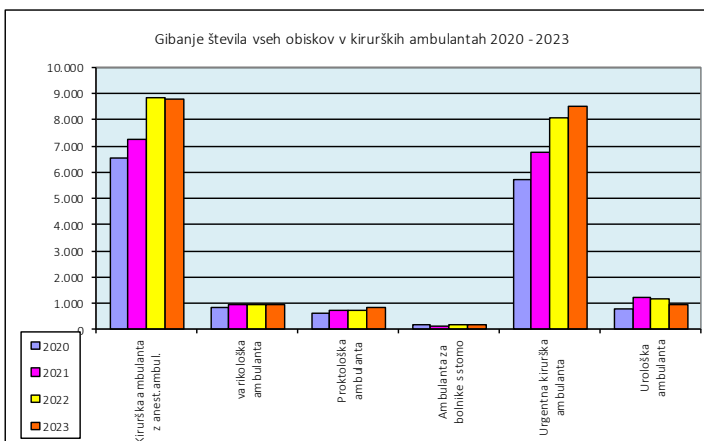


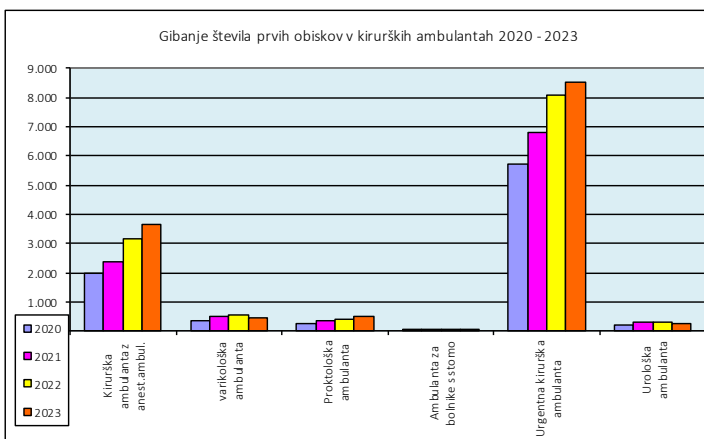
Tabela 15: Gibanje števila obiskov v specialističnih kirurških ambulantah v obdobju 2020 – 2023

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Specialistična ambulanta												
Skupaj kirurške ambulante	13.908	15.910	18.813	19.296	8.333	10.033	12.216	13.099	5.575	5.877	6.597	6.197
Kirurška ambulanta z anest.ambul.	6.548	7.263	8.852	8.806	2.003	2.373	3.163	3.641	4.545	4.890	5.689	5.165
Varikološka ambulanta	851	978	968	955	352	528	564	439	499	450	404	516
Proktološka ambulanta	636	736	716	843	267	346	385	508	369	390	331	335
Ambulanta za bolnike s stomo	166	149	174	186	4	2	1	5	162	147	173	181
Urgentna kirurška ambulanta	5.707	6.784	8.103	8.506	5.707	6.784	8.103	8.506	0	0	0	0
Urološka ambulanta	811	1.232	1.181	958	205	333	307	250	606	899	874	708

	Vsi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Kirurška ambulanta z anest.ambul.	6.548	7.263	8.852	8.806
varikološka ambulanta	851	978	968	955
Proktološka ambulanta	636	736	716	843
Ambulanta za bolnike s stomo	166	149	174	186
Urgentna kirurška ambulanta	5.707	6.784	8.103	8.506
Urološka ambulanta	811	1.232	1.181	958



	Prvi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Kirurška ambulanta z anest.ambul.	2.003	2.373	3.163	3.641
varikološka ambulanta	352	528	564	439
Proktološka ambulanta	267	346	385	508
Ambulanta za bolnike s stomo	4	2	1	5
Urgentna kirurška ambulanta	5.707	6.784	8.103	8.506
Urološka ambulanta	205	333	307	250



	Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023
Kirurška ambulanta z anest.ambul.	4.545	4.890	5.689	5.165
varikološka ambulanta	499	450	404	516
Proktološka ambulanta	369	390	331	335
Ambulanta za bolnike s stomo	162	147	173	181
Urgentna kirurška ambulanta	0	0	0	0
Urološka ambulanta	606	899	874	708

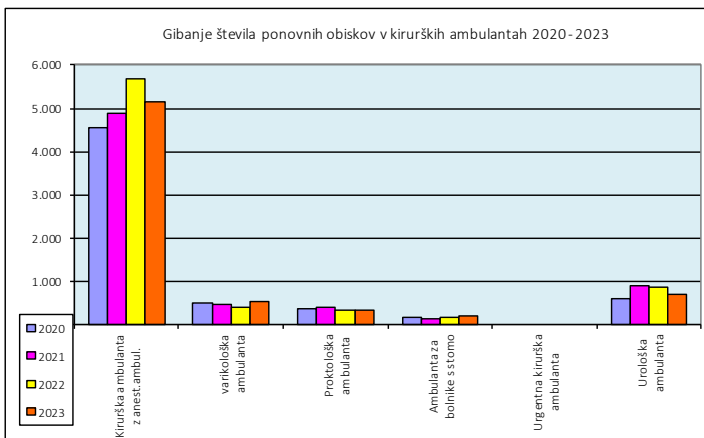
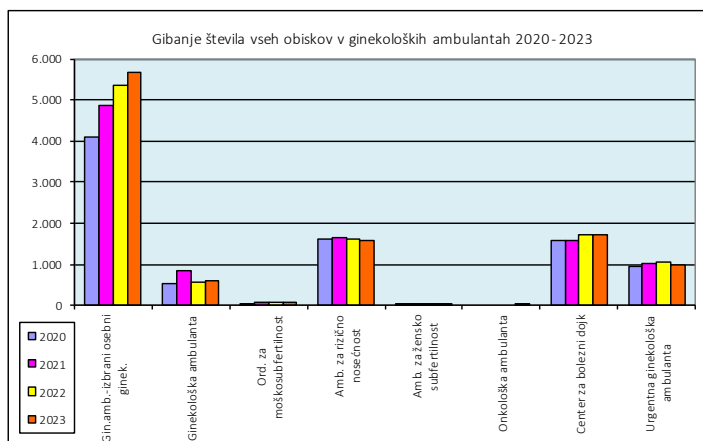


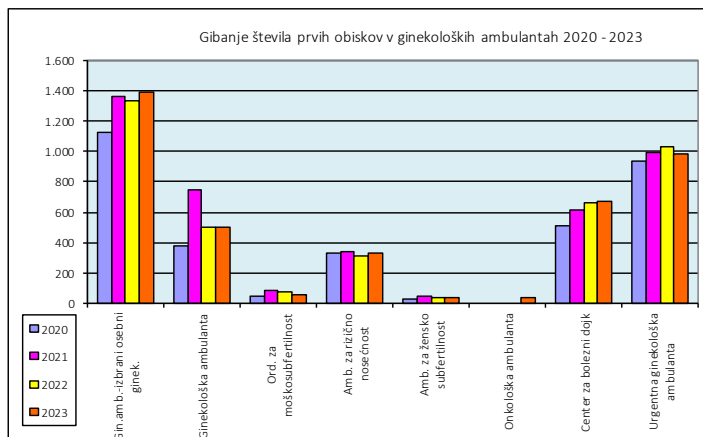
Tabela 16: Gibanje števila obiskov v specialističnih ginekoloških ambulantah v obdobju 2020 – 2023

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Skupaj ginekološke ambulante	8.812	10.075	10.420	10.729	3.369	4.200	3.953	4.029	5.443	5.875	6.467	6.700
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	4.083	4.874	5.372	5.666	1.129	1.363	1.333	1.393	2.954	3.511	4.039	4.273
Ginekološka ambulanta	524	841	571	615	381	750	498	501	143	91	73	114
Ord. za moško subfertilnost	51	82	75	62	51	82	73	58	0	0	2	4
Amb. za rizično nosečnost	1.611	1.647	1.615	1.587	335	344	317	335	1.276	1.303	1.298	1.252
Amb. za žensko subfertilnost	27	50	43	41	27	50	43	41	0	0	0	0
Onkološka ambulanta	0	0	0	42	0	0	0	42	0	0	0	0
Center za bolezni dojk	1.571	1.573	1.704	1.725	512	618	662	674	1.059	955	1.042	1.051
Urgentna ginekološka ambulanta	945	1.008	1.040	991	934	993	1.027	985	11	15	13	6

	Vsi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	4.083	4.874	5.372	5.666
Ginekološka ambulanta	524	841	571	615
Ord. za moškousubfertilnost	51	82	75	62
Amb. za rizično nosečnost	1.611	1.647	1.615	1.587
Amb. za žensko subfertilnost	27	50	43	41
Onkološka ambulanta	0	0	0	42
Center za bolezni dojk	1.571	1.573	1.704	1.725
Urgentna ginekološka ambulanta	945	1.008	1.040	991



	Prvi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	1.129	1.363	1.333	1.393
Ginekološka ambulanta	381	750	498	501
Ord. za moškousubfertilnost	51	82	73	58
Amb. za rizično nosečnost	335	344	317	335
Amb. za žensko subfertilnost	27	50	43	41
Onkološka ambulanta	0	0	0	42
Center za bolezni dojk	512	618	662	674
Urgentna ginekološka ambulanta	934	993	1.027	985



	Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	2.954	3.511	4.039	4.273
Ginekološka ambulanta	143	91	73	114
Ord. za moškousubfertilnost	0	0	2	4
Amb. za rizično nosečnost	1.276	1.303	1.298	1.252
Amb. za žensko subfertilnost	0	0	0	0
Onkološka ambulanta	0	0	0	0
Center za bolezni dojk	1.059	955	1.042	1.051
Urgentna ginekološka ambulanta	11	15	13	6

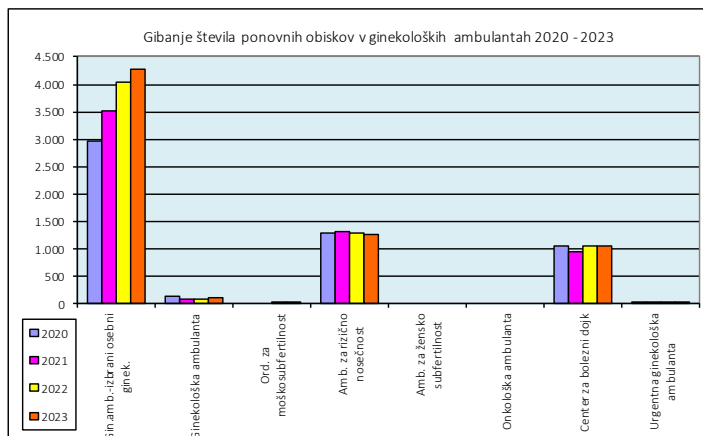
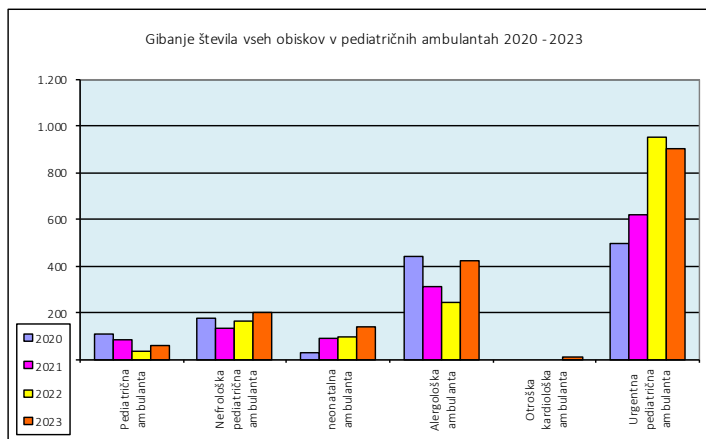


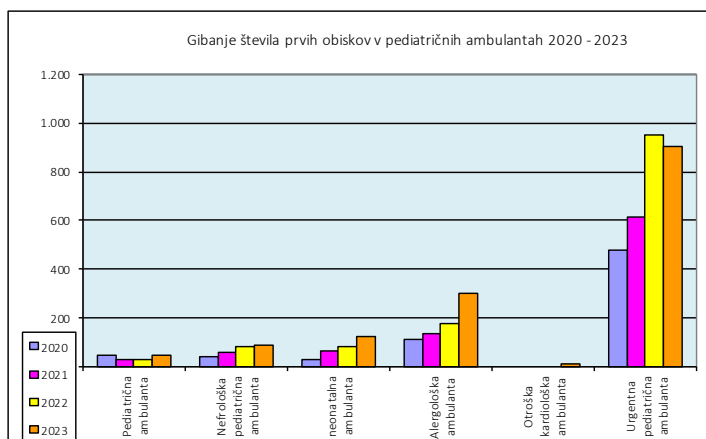
Tabela 17: Gibanje števila obiskov v specialističnih pediatričnih ambulantah v obdobju 2020 – 2023

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Skupaj pediatrične ambulante	1.251	1.245	1.494	1.726	704	887	1.311	1.466	547	358	183	260
Pediatrična ambulanta	107	84	37	56	46	25	25	44	61	59	12	12
Nefrološka pediatrična ambulanta	177	133	165	198	41	56	79	88	136	77	86	110
Neonatalna ambulanta	29	92	95	138	26	60	79	122	3	32	16	16
Alergološka ambulanta	439	313	242	422	111	133	174	300	328	180	68	122
Otroška kardiološka ambulanta	0	0	0	9	0	0	0	9	0	0	0	0
Urgentna pediatrična ambulanta	499	623	955	903	480	613	954	903	19	10	1	0

	Vsi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Pediatrična ambulanta	107	84	37	56
Nefrološka pediatrična ambulanta	177	133	165	198
neonatalna ambulanta	29	92	95	138
Alergološka ambulanta	439	313	242	422
Otroška kardiološka ambulanta	0	0	0	9
Urgentna pediatrična ambulanta	499	623	955	903



	Prvi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Pediatrična ambulanta	46	25	25	44
Nefrološka pediatrična ambulanta	41	56	79	88
neonatalna ambulanta	26	60	79	122
Alergološka ambulanta	111	133	174	300
Otroška kardiološka ambulanta	0	0	0	9
Urgentna pediatrična ambulanta	480	613	954	903



	Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023
Pediatrična ambulanta	61	59	12	12
Nefrološka pediatrična ambulanta	136	77	86	110
neonatalna ambulanta	3	32	16	16
Alergološka ambulanta	328	180	68	122
Otroška kardiološka ambulanta	0	0	0	0
Urgentna pediatrična ambulanta	19	10	1	0

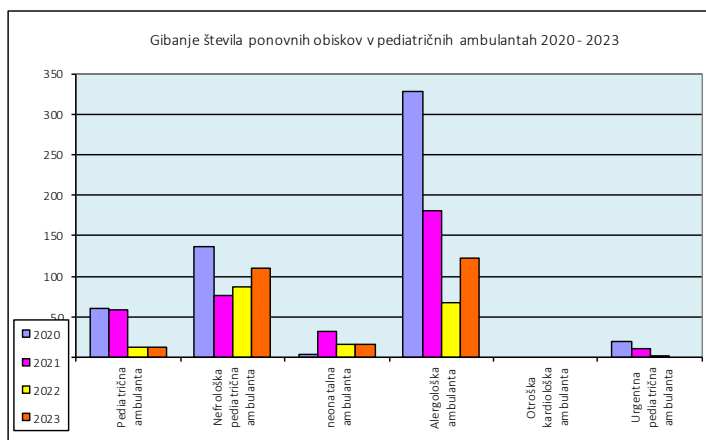
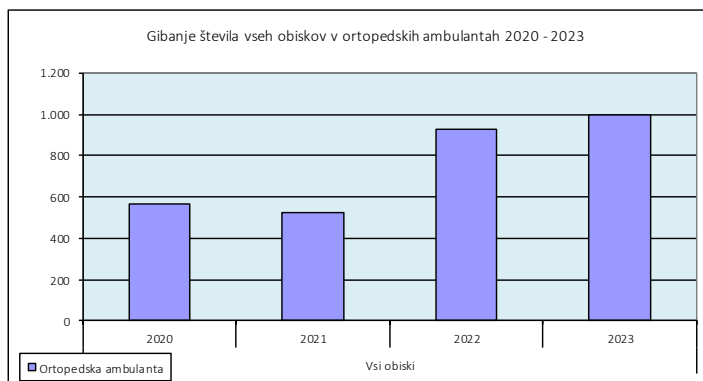


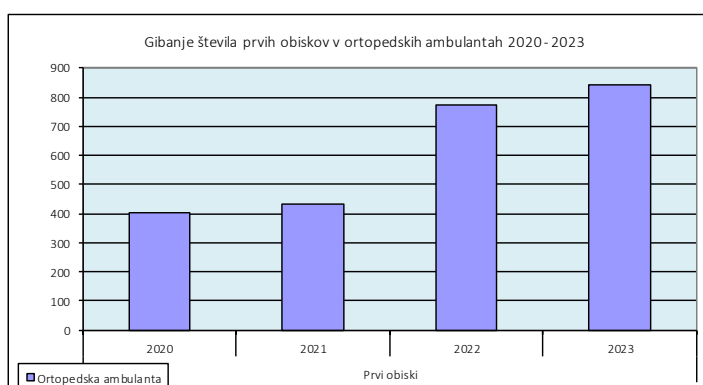
Tabela 18: Gibanje števila obiskov v specialistični ortopedski ambulanti v obdobju 2020 – 2023

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
Ortopedska ambulanta	567	527	927	1.000	404	431	775	843	163	96	152	157

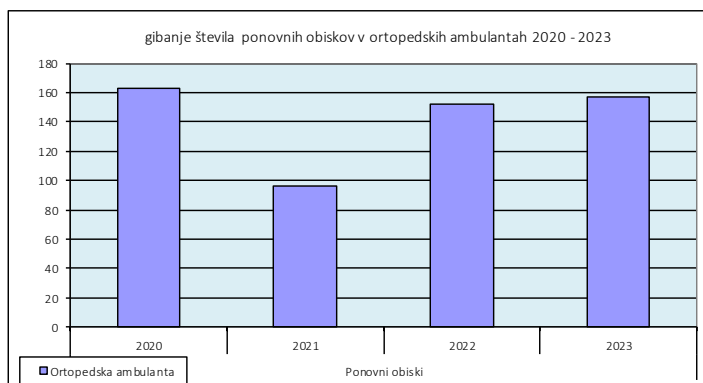
	Vsi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Ortopedska ambulanta	567	527	927	1.000



	Prvi obiski			
	2020	2021	2022	2023
Ortopedska ambulanta	404	431	775	843



	Ponovni obiski			
	2020	2021	2022	2023
Ortopedska ambulanta	163	96	152	157



4.7.2.4 Poročanje o terciarni dejavnosti

Obrazec 6: Poročilo o terciarni dejavnosti 2023

Terciarna dejavnost se v SBT ne izvaja.

4.7.2.5 Poročanje o izvajanju mednarodnih projektov (raziskovalnih in razvojnih projektov)

V letu 2023 se mednarodni projekti v SBT niso izvajali.

4.7.2.6 Poročanje o izvajanju storitev na trgu

Splošna bolnišnica Trbovlje je v letu 2022 sprejela Pravilnik o opravljanju in trženju samoplačniških storitev in Metodologijo oblikovanja cen.

V okviru trženja zdravstvenih storitev smo beležili samoplačniške storitve pacientov na področju:

- fizioterapije, v višini 6.849,00 EUR,
- specialistične ginekološke dejavnosti, v višini 2.070,00 EUR,
- na področju laboratorijske dejavnosti, v višini 4.123,46 EUR,
- gastroenterološke dejavnosti, v višini 700,00 EUR.

Ostale storitve na trgu, smo beležili na področjih:

- sterilizacije, v višini 6.949 EUR,
- obrokov hrane, v višini 86.949 EUR,
- provizij zavarovalnic za PZZ, v višini 17.694 EUR,
- izvajanja tečajev oživljanja, mentorstva, klinične praksa, v višini 13.272 EUR.

V okviru izvajanja samoplačniških zdravstvenih storitev smo zaposlene nagrajevali v obliki dela preko polnega delovnega časa.

4.7.2.7 Poročanje o vključevanju storitev eZdravje

Poročanje o vključevanju in uporabi storitev:

- eNapotnica
- eNaročanje
- Centralni register podatkov o pacientih (CRPP)

Tabela 19: Poročanje – stanje konec leta 2023:

	Delež v %
Delež papirnatih napotnic (za razporejanje pacientov na čakalne seznime/knjige), na podlagi katerih se ob vpisu podatkov v vaš informacijski sistem (torej ob vpisu pacienta na čakalni seznam na podlagi papirnatih napotnih listin) izvede avtomatsko pošiljanje podatkov o napotnici v centralni sistem eNaročanja	1,7
Delež izdanih odpustnih pisem in ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v CRPP. Vpiše se delež ambulantnih izvidov in odpustnih pisem, ki so bila avtomatsko posredovana v CRPP, med vsemi izdanimi ambulantnimi izvidi in odpustnimi pismi	50
Delež pacientov, vpisanih v čakalne seznime na katerikoli storitev, kjer še niste ustrezno povezali internih šifrantov s šifrantom vrst zdravstvenih storitev (VZS) in se zato v centralni sistem še ne poroča o njih v avtomatskem priklicu podatkov (poteka vsako noč) pod določeno šifro VZS. Vpišite delež pacientov, o katerih ne poročate (oziroma avtomatsko poročate pod šifro 9999) v primerjavi s številom vseh čakajočih pacientov	1,5

4.7.3 POSLOVNI IZID

Tabela 20: Poslovni izid po letih v EUR

	LETO 2022	PLAN 2023	LETO 2023	INDEKS REAL 23/ REAL 22	INDEKS REAL 23/PLAN 23
CELOTNI PRIHODKI	22.184.690	22.445.143	24.190.057	109,04	107,77
CELOTNI ODHODKI	23.770.595	22.445.143	26.084.410	109,73	116,21
POSLOVNI IZID	-1.585.905	0	-1.894.353	119,45	
Davek od dohodka pravnih oseb					
POSLOVNI IZID z upoš.davka	-1.585.905		-1.894.353	119,45	
Delež izgube/presežka v celotnem prihodku	-7,15	0,00	-7,83		

V poslovnem letu 2023 smo evidentirali za 24.190.057 EUR celotnih prihodkov in za 26.084.110 EUR celotnih odhodkov, tako, da izkazujemo presežek celotnih odhodkov nad celotnimi prihodki v višini 1.894.353 EUR. Delež izgube v celotnih prihodkih znaša 7,83 %.

Poslovni izid tekočega leta je bil tako odvisen od:

- realizacije pogodbenega obsega programa,
- aktivnega pristopa k organizaciji dela (ob izpadih kadra),
- financiranja delovanja Urgentnega centra,
- prilagoditev pogojev poslovanja v bolnišnici možnostim financiranja,
- realizacije programa, ki je le delno plačan po dejanski višini realizacije,
- (ne)ujemanja prevrednotenja programov zdravstvenih storitev iz razlogov napredovanja, povečevanja minimalne plače in materialnih stroškov, z našo dejansko situacijo,
- sestave dializnih bolnikov, katerih vrsta dialize je neposredno povezana z njihovim zdravstvenim stanjem, a ima velik vpliv na priznane prihodke iz tega naslova,
- od realizacije nezdravstvenih prihodkov.

Na doseganje poslovnega izida v letu 2023 so na vseh področjih, vplivali tudi:

- večji prihodek zaradi obračuna akutne bolnišnične obravnave, kjer je bila obračunana celotna realizacija uteži za ABO, ki je bila prekoračena od planiranih uteži za 1,56 %. To predstavlja za 238.333 EUR višji prihodek,
- obračun dodatkov za zdravljenje COVID bolnikov v višini 136.356 EUR,
- na področju specialistično ambulantne dejavnosti smo prekoračili redni program na področju internistike, nevrologije, ginekologije, mamografije, ortopedije, bolezni dojk, urgentne internistične ambulante (EZB), urgentne kirurške ambulante (EZP), UZ dejavnosti, radiološke dejavnosti, CT dejavnosti, v dejavnosti fizioterapije, na področju patohistoloških preiskav in ločeno zaračunljivega materiala, na področju dispanzerja za žene v skupni višini 600.754 EUR,
- nezmožnost realizacije programa na področju pediatrije, kirurgije, diabetologije, antikoagulantnega programa, alergologije, gastroenterologije, dialize, neakutne bolnišnične obravnave, na področju sobivanja staršev ob hospitaliziranem otroku oz. invalidu, na področju programa doječih mater, kar je pomenilo izpad v višini 223.948 EUR,
- obvladovanje porabe zdravstvenega in nezdravstvenega materiala.

4.7.4 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Odstopanje pri nedoseganju programa v hospitalni dejavnosti je bilo največje na področju neakutne bolnišnične obravnave. V ambulantno specialistični dejavnosti pa so bila odstopanja na področju antikoagulantne ambulante, gastroenterologije, kardiologije, diabetologije, urologije, splošne kirurgije, pediatrije, alergologije ter dializ I in II.

Večje odstopanje pri preseganju programa v hospitalni dejavnosti je bilo na področju pediatrije. V ambulantno specialistični dejavnosti pa so bila odstopanja pri preseganju programa največja na področju internistike, nevrologije, proktologije, ginekologije, medikamentoznih splavov, diagnostičnih histeroskopij, histeroskopskih operacij, bolezni dojk, mamografije, ortopedije, radiologije, računalniške tomografije, dialize III, fizioterapije, dispanzerja za žene in urgentne dejavnosti.

Podrobnejše obrazložitve smo navedli v poglavju 4.7.2.3.

4.7.5 ČAKALNE DOBE

V okviru vodenja čakalnih seznamov in spremljanja čakalnih dob smo se leta 2023 v SB Trbovlje odločili za korenito revizijo celotnega čakalnega seznama.

Opravljen so bile analize vseh čakalnih seznamov in ugotovljeni vzroki za neskladnosti. Na podlagi analiz je potekala poprava in dopolnitve na nivoju celotne bolnišnice ter »čiščenje« čakalnih seznamov.

Največji in najbolj pereč problem so predstavljala naročila pacientov, ki so se večkrat prenaročili, odjavili preglede oz. jih nanje sploh ni bilo in niso dostavili opravičil. Verbalna komunikacija pacientov je bila večkrat v razhajanju s kulturo. Potrebno je bilo vzpostaviti kulturni odnos s strani pacientov, dosledno

upoštevati Pravilnik o naročanju in upravljanju čakalnih dob, obenem pa omogočiti čim prejšnjo zagotovitev pregleda po naročilu.

V ta namen smo zagotovili tedenske inštrukcije odgovornih oseb za čakalne seznane v sodelovanju s programsko hišo, zagotovili dostopnost do vseh informacij preko skupne mape na namizju računalnikov, s katerimi upravljajo odgovorne osebe za čakalne seznane. V mapi shranjujemo vsa navodila, obrazce, pravilnike, pogosto zastavljena vprašanja in odgovore nanje, z namenom, da vsaka oseba pri naročanju, ko naleti na težave, lahko preveri in se pouči preko zbrane dokumentacije v skupni mapi. V nasprotnem primeru imajo še dodatno možnost pridobivanja informacij pri vodji in v IT službi. Organizirali smo tudi istočasno celodnevno delo vseh odgovornih za čakalne seznane z namenom popravljanja / dopolnjevanja / usklajevanja, kjer smo zagotovili vso informativno in praktično podporo.

Rezultati opravljenih dejavnosti so se izkazali za pravilne in uspešne. Glede na to, da smo se v SB Trbovlje soočali z velikim številom odpovedi brez upravičenega razloga, so tudi rezultati prikazanih odpovedi visoki (prvi pregledi 45 %, kontrole 23 %). V letu 2024 zaradi zdaj že prečiščenih seznamov pričakujemo prikazan manjši odstotek odpovedi.

Glede na rezultate odpovedi v slovenskem povprečju, bi bilo smiselno poudariti dolžnosti pacientov na nivoju države, saj zdajšnje ne dosegajo želenih ciljev in rezultatov.

4.8 OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Pri ocenjevanju uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je še vedno treba poudariti, da je izvedbo ciljev v letu 2023 še vedno krojilo kronično pomanjkanje kadra, predvsem zdravnikov in diplomiranih medicinskih sester, delno tudi srednjih medicinskih sester. Manjko zdravnikov in medicinskih sester se je nadomeščal z nadurnim delom in delom preko podjemnih pogodb, kar so vsekakor dražje oblike dela. Poleg pomanjkanja kadra je težava tudi v opremljenosti, saj zaradi njene starosti in iztrošenosti skoraj vsakodnevno prihaja do okvar in stroškov popravila. Kljub vsemu smo skušali doseči kar največji obseg dela v vseh dejavnosti.

Uspeh pri doseganju letnih ciljev je podrobneje opisan v poglavju 4.7.1. in 4.7.2.

4.8.1 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Učinkovitost poslovanja pomeni gospodarno porabo javnih sredstev, medtem ko uspešnost poslovanja obravnavamo z vidika doseganja ciljev bolnišnice v povezavi s cilji zdravstvene politike.

Kazalci poslovanja so merilo za ugotavljanje gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja, a vendarle včasih ne prikažejo celotne slike poslovanja. Ko jih tolmačimo, moramo upoštevati pogoje poslovanja v katerih so nastajali, upoštevati pa velja tako vidik bolnišnice, kot vidik pacientov, ki so koristili naše zdravstvene storitve.

Nekatere planirane obsege zdravstvenih storitev nismo opravili oz. realizirali predvsem zaradi pomanjkanja kadra ali iz drugih objektivnih razlogov, nekatere zdravstvene storitve pa smo v korist zavarovancev, opravili v večji meri od planiranega obsega.

Ključni dejavnik, ki je v letu 2023 vplival na izvedbo programa in poslovanje je bilo pomanjkanje kadrov, kar poskušamo reševati s štipendiranjem in financiranjem specializacij iz lastnih sredstev, kratkoročno pa kadrovske primanjkljaje rešujemo s sklepanjem podjemnih pogodb z zunanjimi izvajalci in nadurnim delom. Dodaten problem nam predstavljala tudi fluktuacija kadra. Vse težave iz preteklosti, so postale še bolj pereče v času obvladovanja epidemije, po njeni umiritvi pa so eskalirale še v večji meri. V letu 2022 in 2023 smo se aktivno usmerili tudi k pridobivanju zdravnikov iz tujine, kar pa so tudi dolgotrajni postopki. Težave se pojavljajo tudi na področju opreme, ki je zaradi svoje starosti in iztrošenosti kar naprej v okvari, stroški vzdrževanja pa so enormni. Pri nabavah dražje medicinske opreme je seveda treba spoštovati in

upoštevati vse predpisane postopke, tudi v sodelovanju z Ministrstvom za zdravje kar seveda terja svoj čas.

Na poslovanje je v veliki meri vplivala tudi vsesplošna rast cen, predvsem energije in seveda tudi vsega ostalega materiala in storitev ter rast plač zaposlenih.

SB Trbovlje je majhna bolnišnica, zato je vsakodnevno potrebna velika mera prilagodljivosti, da lahko pri enaki ceni storitev in manjšem obsegu zdravstvenih storitev v primerjavi z drugimi bolnišnicami, dosega gospodarno poslovanje.

Z vidika ocene gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja so pomembni tudi učinki nadzorov o pravilnosti obračunavanja zdravstvenih storitev, ki jih izvaja ZZS oz. drugi izvajalci.

Na gospodarnost in učinkovitost poslovanja pa posredno vpliva tudi ustvarjanje dobrega imena bolnišnice, ki ga ustvarjamo preko pridobivanja in uveljavljanja akreditacije bolnišnice, standardov (ISO, Novorojencem prijazna porodnišnica) in nenazadnje tudi sodelovanje z mediji.

Tudi v letu 2023 je bilo objavljenih nekaj člankov in informacij o bolnišnici v medijih. Vsem smo prijazno odgovorili na zastavljena medijska vprašanja.

V letu 2023 pa smo pripravljali tudi podatke in analize za Ministrstvo za zdravje, za pripravo odgovorov na vsa njihova vprašanja, več analiz in čpodatkov pa je bilo pripravljenih tudi za KPK.

V letu 2023 se je izvedlo vzorčenje pitne vode - odvzetih je bilo 7 vzorcev za mikrobiološko analizo, pri čemer je bilo ugotovljeno, da so vsi vzorci mikrobiološko ustrezni.

Dvakrat letno je planirano vzorčenje vode na prisotnost legionele. Pri prvem vzorčenju je bilo odvzetih 11 vzorcev po različnih delih bolnišnice. Ugotovljeno je bilo, da so bili ustrezni le trije vzorci, v vseh ostalih je bila prisotna legionela. O rezultatih je bilo obveščeno vodstvo bolnišnice in vodja KOBO in POBO.

Odrejeno je bilo takojšnje ukrepanje in sicer toplotni šok, dodatno spiranje na vseh oddelkih v bolnišnici, prepovedana uporaba kopalnic na pediatričnem oddelku ter postopna menjava perlatorjev po celi bolnišnici. Po izvedenih ukrepih se je izvedlo kontrolno vzorčenje – 12 vzorcev, pri čemer je bilo ugotovljena ponovna prisotnost legionele v hladni vodi. Po dodatnem spiranju in menjavi perlatorjev smo kontrolirali hladno vodo na prisotnost legionele – 4 vzorci. Žal pa so rezultati analize pokazali, da spiranje ni zadosten ukrep, zato je bila odrejena kemična dezinfekcija omrežja hladne vode. Po izvedeni dezinfekciji sta se odvzela še dva kontrolna vzorca vode, ki sta bila ustrezna. S preventivnimi ukrepi smo nadaljevali do jeseni, ko je bilo opravljeno ponovno vzorčenje – 10 vzorcev vode. 7 je bilo negativnih na prisotnost legionele, trije so bili spet pozitivni. Dva vzorca sta bila odvzeta v objektu stare pediatrije, kjer je ZD Trbovlje izvedel dezinfekcijo vodovodnega omrežja s klorovimi preparati, ki pa niso učinkoviti pri odstranjevanju legionel, kar je pokazalo kontrolno vzorčenje – dodatna 2 vzorca, ki sta bila na legionelo pozitivna. V celem letu je bilo tako odvzetih 41 vzorcev vode za mikrobiološke analize na prisotnost legionele.

Dvakrat se je preverjalo tudi higiensko stanje kuhinje z brisi na snažnost. Odvzetih je bilo 18 brisov in vsi so bili ustrezni oziroma skladni s Smernicam za mikrobiološko varnost živil, ki so namenjena končnemu potrošniku (različica 2019). Odvzeli smo tudi dva vzorca živila, ki sta bila prav tako skladna s Smernicami za mikrobiološko varnost živil, ki so namenjena končnemu potrošniku (različica 2019).

Splošna bolnišnica Trbovlje je tudi zavezanec za izvajanje monitoringa odpadnih voda, ki se iztekajo v javno kanalizacijsko omrežje. Glede na količino porabljene vode se monitoring izvaja trikrat letno. Vsi parametri so bili skladni z mejnimi vrednostmi.

Ravnanje z odpadki v Splošni bolnišnici Trbovlje poteka skladno z izdelanimi Načrti gospodarjenja z odpadki. Odpadki se ločujejo na mestu nastanka in tudi ločeno skladiščijo na primernih mestih. Količina odpadkov je malenkost manjša kot prejšnje leto. V letu 2022 je v SBT skupno nastalo 171 397 kg odpadkov, v letu 2023 pa 168 538 kg, kar je za približno 3 t manj odpadkov. Zmanjšala se je količina infektivnih odpadkov, povečala pa se je količina mešanih komunalnih odpadkov, mešane embalaže, biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov ter neinfektivnih odpadkov.

Tabela 21: Količine odpadkov v letih 2021, 2022 in 2023

VRSTA ODPADKA	Količina odpadkov v letu 2021 v kg	Količina odpadkov v letu 2022 v kg	Količina odpadkov v letu 2023 v kg
Odpadki, ki z vidika preventive pred infekcijo zahtevajo posebno ravnanje 18 01 03* -	40.844,70	12.913,00	9.097,00
Deli teles in organov - 18 01 02 -	636,80	304,20	294,00
Zdravila, ki niso navedena pod 18 01 08* - 18 01 09-	207,00	113,00	84,00
Mešani komunalni odpadki - 20 03 01 -	46.420,00	45.380,00	48.340,00
Papirna in kartonska embalaža - 15 01 01 -	35.466,00	16.074,00	16.293,00
Steklena embalaža - 15 01 07 -	560,00	416,00	370,00
Jedilno olje in maščobe - 20 01 25 -	432,25	263,90	55,00
Biorazgradljivi kuhinjski odpadki - 20 01 08 -	18.901,35	12.235,65	12.970,00
Odpadni tiskarski tonerji - 08 03 18 -	56,00	63,00	33,00
Odpadki, ki z vidika preventive pred infekcijo ne zahtevajo posebno ravnanje pri zbiranju in odstranitvi - 18 01 04 -	120.360,00	60.040,00	63.860,00
Plastika- 20 01 39 -	7,00	9.047,00	
Kemikalije, ki niso navedene pod 18 01 06* - 18 01 07 -	56,55	2,50	17,00
Kemikalije, ki so sestavljene iz nevarnih snovi ali jih vsebujejo -18 01 06* -	14,00		
Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi - 15 01 10* -	7.042,41	3.061,50	2.954,00
Papir ter karton in lepenka - 20 01 01 -	5.040,00	720,00	2.500,00
Zavržena oprema, ki vsebuje nevarne sestavine - 16 02 13* -	15,00		
Lesena embalaža - 15 01 03 -	3.850,00	1.170,00	1.590,00
Kovinska embalaža - 15 01 04 -	870,00	412,00	300,00
Fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro - 20 01 21*-	57,00	43,00	
Zavržena oprema, ki ni navedena v 20 01 21 - 20 01 36 -	1.850,00	43,00	
Zavržena oprema, ki ni navedena pod 16 02 09 do 16 02 13- 16 02 14 -	264,00		
Citotoksična in citostatična zdravila - 18 01 08* -	26,35	5,50	6,00
Mešana embalaža - 15 01 06 -	14.070,00	9.047,00	9.775,00
Baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 - 20 01 33*-	0,00	0,00	
Zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi in ni navedena pod 20 01 21* in 20 01 23* - 20 01 35*-	62,00	43,00	
Filmi in foto papir - 09 01 07-	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ	297.108,41	171.397,25	168.538,00

4.8.2 KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI

Obrazec 8: Kazalniki učinkovitosti 2023

Skladno z dopisom Ministrstva za zdravje št. 476-2/2024/1, z dne 30.1.2024, bomo obrazec 8 posredovali do 30.4.2024.

4.8.3 FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 22: Finančni kazalniki poslovanja v skladu s Splošnim dogovorom

KAZALNIK	LETO 2022	LETO 2023	INDEKS 23 / 22
1. Kazalnik gospodarnosti	0,9333	0,9274	99,37
2. Delež amortizacijskih sred.v pogodbah ZZS	0,0561	0,0496	88,32
3. Delež porabljenih AM sredstev	0,5981	0,6051	101,18
4. Stopnja odpisanosti opreme	0,8598	0,8521	99,11
5. Dnevi vezave zalog materiala	36,4263	56,8602	156,10
6. Koeficient plačilne sposobnosti	2,9333	2,7000	92,05
7. Koeficient zapadlih obveznosti	2,1740	2,0610	94,80
8. Kazalniki zadolženosti	0,3019	0,3607	119,45
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	0,5778	0,5458	94,46
10. Prihodkovnost sredstev	0,7995	0,8698	108,79

Kazalnik gospodarnosti predstavlja razmerje med celotnimi prihodki in celotnimi odhodki bolnišnice. V letu 2023 znaša 0,9274 ter kaže, da je bolnišnica poslovno leto 2023 zaključila s presežkom celotnih odhodkov nad celotnimi prihodki. Kazalnik gospodarnosti za leto 2023 je manjši od kazalnika gospodarnosti za leto 2022.

Delež amortizacijskih sredstev v pogodbah ZZS je izražen kot delež priznane amortizacije s strani ZZS v celotnih prihodkih, ki izhajajo iz pogodbe ZZS, za leto 2023 znaša 4,96 %.

Delež porabljenih amortizacijskih sredstev izraža razmerje med obsegom naložb iz amortizacije in priznano amortizacijo v ceni storitev. Delež porabljenih amortizacijskih sredstev je v letu 2023 znašal 60,51 %.

Stopnja odpisanosti opreme izraža razmerje med popravkom vrednosti opreme in nabavno vrednostjo opreme. Amortizacijske stopnje za posamezne vrste opreme so določene v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Stopnja odpisanosti opreme na 31. 12. 2023 znaša 85,21 %. Stopnja odpisanosti opreme je zelo visoka in je v primerjavi z letom 2022 malenkost nižja. Praviloma ima večina opreme, tako medicinske kot nemedicinske, daljšo življenjsko dobo, kot je predpisana stopnja odpisa in tako oprema, kljub knjigovodski odpisanosti, še ni nujno tudi tehnološko in ekonomsko zastarela.

Dnevi vezave zalog izražajo razmerje med stanjem zalog in stroški materiala. Kazalnik vezave zalog materiala za leto 2023 znaša 57 dni. V kazalniku smo upoštevali tako zaloge v lekarni, kot tudi zaloge na oddelkih.

Koeficient plačilne sposobnosti je nedvomno zelo pomemben kazalnik in izraža razmerje med povprečnim dejanskim številom dni za plačilo, v primerjavi s povprečnim številom dogovorjenih dni za plačilo. Kazalnik nam pove v kolikšnem času smo sposobni poravnati svoje obveznosti. Vrednost koeficienta 2,70 nam pove, da svoje obveznosti ne poravnamo v dogovorjenih rokih.

Koeficient zapadlih obveznosti nam pove višino obveznosti, ki jih nismo poravnali v dogovorjenih rokih in se izračunava kot razmerje med zapadlimi mesečnimi obveznostmi na dan 31. 12. 2023 in povprečnim mesečnim prometom do dobaviteljev. Vrednost koeficienta 2,06 pomeni, da imamo na zadnji dan leta neporavnane obveznosti, ki po obsegu dosegajo 206,10 % povprečne mesečne obveznosti do dobaviteljev.

Kazalnik zadolženosti izraža razmerje med tujimi viri (naše kratkoročne in dolgoročne obveznosti) v primerjavi z vsemi viri sredstev (celotna pasiva). Kazalnik na dan 31. 12. 2023 izraža višji obseg tujih virov v primerjavi s preteklim letom, obseg obveznosti znaša 36,07 % vseh obveznosti do virov sredstev.

Kazalnik pokrivanja kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi nam pove ali smo svoje kratkoročne obveznosti sposobni poravnati s kratkoročnimi sredstvi, se pravi brez najemanja posojil pri bankah.

Vrednost kazalnika je znašala 0,5458 in je nižja od 1, kar pomeni, da nam ne uspeva kratkoročne obveznosti financirati s kratkoročnimi sredstvi, oziroma, da so na dan 31. 12. 2023, naša denarna sredstva ter kratkoročne terjatve skupaj z vrednostjo zalog, manjše od naših kratkoročnih obveznosti.

Kazalnik prihodkovnosti sredstev nam pove, kolikšen delež nabavne vrednosti osnovnih sredstev, predstavljajo prihodki iz poslovanja. V letu 2023 znaša to razmerje 86,98 %.

4.8.4 OCENA STROKOVNE UČINKOVITOSTI - KAKOVOSTI IN VARNOSTI

4.8.5 POROČILO O KAKOVOSTI IN VARNOSTI

Kakovost zdravstvene obravnave je temelj uspešnega zdravljenja. Da bi lahko zagotovili ustrezno kakovost zdravstvenih storitev je potrebno izpolniti določena pričakovanja glede učinkovitosti in varnosti zdravstvenega sistema.

Splošna bolnišnica Trbovlje želi biti uspešna in konkurenčna bolnišnica, kar pa lahko dosega samo s spoštovanjem vrednot, ki se izražajo v medsebojnem strpnem in korektnem sodelovanju, v spoštovanju vrednot in integritete posameznika in v pozitivnem odnosu do sprememb in razvoja.

Osnovni cilj kakovosti v Splošni bolnišnici so zadovoljni uporabniki in izvajalci zdravstvenih storitev.

Svoje cilje za doseganje kakovostne zdravstvene obravnave je bolnišnica opredelila v Politiki kakovosti, ki je temeljni dokument s področja kakovosti bolnišnice. V Politiki kakovosti so določeni:

- Temeljna izjava, ki določa:

SB Trbovlje zagotavlja zavarovancem varne in kakovostne storitve, ki omogočajo in povečujejo kakovost življenja. Politika kakovosti se zagotavlja z vodenjem sistema kakovosti, ki je skladen z zahtevami standardov ISO 9001:2015. Kakovost storitev je bistven element učinkovitega in uspešnega dela SB Trbovlje.

- Osnovne usmeritve in zavzetost za kakovost, ki določajo:

- Potrebe, zahteve, želje in pričakovanja zavarovancev po zdravstvenih storitvah imajo odločilno vlogo pri izvajanju dejavnosti, zato je kakovost storitev temeljna naloga vseh, ki sodelujejo pri njenem načrtovanju in izvajanju.
- Vodstvo mora z vodstvenimi pregledi spremljati, nadzirati ustreznost, učinkovitost in stalnost izvajanja sistema kakovosti s planiranjem notranjih in zunanjih presoj, ter odločanjem o korektivnih ukrepih ter spremljanju izboljšav.
- Vodstvo je odgovorno za realizacijo politike kakovosti, vsak uslužbenec pa za kakovost svojega dela.
- Zagotavljanje prostorskih, opremskih, materialnih, informacijskih tehnologij in kadrovskih virov je temeljni pogoj za uspešno izvajanje politike kakovosti.

Cilji kakovosti se določajo preko strateških ciljev. V letu 2019 smo dokument dopolnili s Strateškim razvojnim načrtom bolnišnice za naslednje srednjeročno obdobje 2019 – 2024.

Poleg nalog določenih v Politiki kakovosti, so zadolžitve iz področja kakovosti podrobneje določene še v Poslovniku kakovosti in v predpisu o obvladovanju dokumentov, Navodilu za pisanje procesov in dokumentov, v Predpisu o notranji presoji, Predpisu o obvladovanju odstopanj in predpisu o korektivnih in preventivnih ukrepih.. Poslovník kakovosti določa poslanstvo in vizijo bolnišnice, politiko in cilje kakovosti, temeljno izjavo o politiki kakovosti, cilje kakovosti z različnih vidikov, tako iz vidika bolnikov, vidika rasti in razvoja, vidika notranjih procesov kot tudi iz vidika poslovanja. V začetku leta 2023 je bil revidiran Poslovník kakovosti in izdelan Etični kodeks.

V Službi za kakovost delujeta vodja službe in skrbnik za kakovost. Namen je bil, da se del delovnega časa ukvarjata izključno z nalogami iz področja kakovosti in varnosti, vendar je z letom 2023 služba prevzela še spremljanje in poročanje vseh kazalnikov kakovosti, kar jo je obremenilo za dodatnih 40%. V letu 2024 se zato načrtuje okrepitev službe z višjim deležem vodje službe skladno z določili kakovosti in varnosti navedenimi v 131. členu Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023. Skozi leto smo obvladovali dokumente kakovosti skladno z novo postavljenim sistemom v letu 2022. V letu 2023 je bilo novo sprejetih in/ali revidiranih dokumentov 382. Kontinuirano smo urejali in posodabljali mapo Dokumenti SBT z dokumenti kakovosti, ki je na namizjih vseh računalnikov in je dostopna vsem zaposlenim.

V bolnišnici na področju kakovosti in varnosti deluje tudi Odbor za kakovost, formirana pa je tudi Komisija za kakovost in izrabo zmogljivosti in imenovani pooblaščenki za varnost in kakovost. Vsi člani komisij, odborov in pooblaščenki so izjemno aktivni in motivirani, posredovali so tudi poročila o delovanju skozi leto.

Sestava Odbora za kakovost in njegove naloge so opredeljene v Poslovniku kakovosti.

4.8.5.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI

Usmeritve spremljanja kazalnikov kakovosti so se v maju leta 2023 spremenile skladno z novimi Metodološkimi navodili za kazalnike kakovosti. Zaradi tega je prikaz podatkov v takrat predpisani tabeli za finančni načrt skoraj neuporaben. Ciljne vrednosti v finančnem načrtu so bile postavljene na drugačna podana merila, poleg tega le pri nekaterih kazalnikih, saj je metodologija določila kasneje dodatne kazalnike kakovosti oziroma obstoječe razdelila na več delov.

Tabela 23: Kazalniki kakovosti in varnosti

	Cilj za leto 2023	Vrednost kazalnika za leto 2023	Dosežena ciljna vrednosti v letu 2023 (označite DA/NE)
1. Varnostna kultura			
	Število odklonov v povezavi s pacienti glede na število obravnavanih pacientov	Na 1000 obravnavanih pacientov	
1.1 Odkloni v povezavi s pacienti – na 1000 obravnavanih pacientov	0,04	0,43	NEPRIMERLJIVO ZARADI RAZLIČNE METODOLOGIJE
1.1.1 Poškodbe zaradi pritiska (PZP) – na 100 sprejetih pacientov z izključitvenimi kriteriji		0,59	
1.1.2. Padci pacientov – število vseh padcev na 1000 BOD		0,74	
število padcev s postelje hospitaliziranih pacientov na 1000 BOD		0,37	
odstotek padcev hospitaliziranih pacientov s poškodbami		35 %	
	Število sporočenih odklonov povezanih z zaposlenimi glede na število zaposlenih	Na 1000 obravnavanih pacientov	
1.2 Odkloni v povezavi z zaposlenimi – incidenti z ostrimi predmeti in delovne poškodbe na 100 zaposlenih	0,44	3,48	NEPRIMERLJIVO ZARADI RAZLIČNE METODOLOGIJE
1.2.1 Poškodbe pri delu – na 100 zaposlenih		2,61	
1.2.2 Incidenti z ostrimi predmeti (osebje) – na 100 zaposlenih		0,87	
2. Pooperativna trombombolija	0,0%	0,0	DA
3. Okužba kirurške rane	0,0%	5,08%	NE
4. Kolonizacija z večkratno odpornimi bakterijami v bolnišnici			
4.1 Kolonizacije z MRSA v bolnišnici na 1000 BOD	0,0	0,46	NE
4.2 Kolonizacije z ESBL v bolnišnici na 1000 BOD	0,0	0,42	NE
4.3 Kolonizacije z VRE v bolnišnici na 1000 BOD	0,0	0,28	NE
4.4 Kolonizacije s po gramu negativnimi bakterijami (CRB), ki izločajo karbapenemaze na 1000 BOD		0,07	NEPRIMERLJIVO ZARADI RAZLIČNE METODOLOGIJE
4.5 Higiena rok			NEPRIMERLJIVO ZARADI RAZLIČNE METODOLOGIJE
EIN		85,74 %	
OSTALI ODDELKI		85,31 %	
5. Nenačrtovano odpadle ambulantne obravnave (prvi in kontrolni pregledi)	Odstotek nenačrtovano odpadlih ambulantnih obravnav/število vseh pregledov	Na 1000 načrtovanih pregledov	
5.1 Število odpadlih prvih pregledov na 1000 načrtovanih pregledov	12,4%	45,2%	NEPRIMERLJIVO ZARADI RAZLIČNE METODOLOGIJE
5.2 Število odpadlih kontrolnih pregledov na 1000 načrtovanih pregledov	6%	23,0%	
6. Absentizem zaposlenih	11,72	6,54	DA
6.1. Odsotnost do 20 dni		2,73	NEPRIMERLJIVO ZARADI RAZLIČNE METODOLOGIJE
6.2 Odsotnost nad 20 dni		3,80	
7. Število pohval pacientov in zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic			
7.1 Število pohval na 10.000 obravnav	3,2	2,75	DA
7.2 Število zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic na 10.000 obravnav	1,6	0,50	NE
7.3 Število drugih pritožb na 10.000 obravnav		0,17	NE
	število	odstotek	
8. Bolnišnična smrtnost zaradi možganske kapi	0,08	18,18 %	NEPRIMERLJIVO ZARADI RAZLIČNE METODOLOGIJE
HEMORAGIČNA		60 %	
ISHEMIČNA		5,88 %	
	število	odstotek	

9. Bolnišnična smrtnost zaradi akutnega miokardnega infarkta (AMI)	0,006	4,68%	NEPRIMERLJIVO ZARADI RAZLIČNE METODOLOGIJE
--	-------	-------	--

Tabela 24: Realizirani in planirani ukrepi za izboljšanje kazalnikov kakovosti in varnosti

Številka in ime kazalnika	Realizirani ukrepi v 2023
3. Okužba kirurške rane	Okužbe pooperativnih ran preprečujemo redno vsakodnevno: - s perioperativno antibiotično profilakso v 60 minutah pred rezom, kjer je to indicirano - z ustrezno predoperativno pripravo kože (dlake so ostrižene in ne pobrite) - z uporabo alkoholnih razkužil na osnovi klorheksidin glukonata za pripravo kože v operacijski sobi - z zagotavljanjem bolnikove normotermije po operaciji - s spremljanjem nivoja glukoze v krvi pri bolnikih, ki potrebujejo intenzivno pooperativno zdravljenje. Kljub temu je prišlo do pojava pooperativnih okužb. K temu so najverjetneje pripomogli dejavniki, na katere nimamo vpliva: - kronične bolezni operiranih pacientov - višja starost operiranih pacientov - urgentnost operativnih posegov - slabo urejena regulacija sobne temperature v operacijskih prostorih, zlasti v poletnih mesecih, ko zunanja temperatura ozračja preseže 28 stopinj Celzija. - slabo urejena regulacija sobne temperature v bolniških sobah, zlasti v poletnih mesecih, ko zunanja temperatura ozračja preseže 28 stopinj Celzija. - na Kirurškem oddelku so velikokrat v eni sobi 4 pacienti (zaradi potreb Dnevne bolnišnične obravnave in širitve radiološkega oddelka je bilo število sob Kirurškega oddelka v primerjavi s stanjem pred 15 leti razpolovljeno, število operativnih posegov pa je v primerjavi s tem obdobjem večje). Ukrepi izolacije (oddaljenosti vsaj 1 meter med sosednjima posteljima enotama ni mogoče zagotoviti). Ne izključujemo tudi človeškega faktorja za pojav okužb pooperativnih ran. Na to redno opozarjamo na delavnicah Higijene rok, ki jo je tudi v letu 2023 izvedla Med. sestra za obvladovanje bolnišničnih okužb (SOBO). V letu 2023 je bil izveden tudi notranji nadzor zaradi domnevno povečanega števila okužb pooperativnih ran po operacijah osteosinteze zloma kolka. Vzrok za to ni bil dokazan, sprejeli pa so se ukrepi za preprečevanje nadaljnjih okužb. Sodelovanje v raziskavi Epidemiološko spremljanje okužb kirurških ran (ESOKR), ki jo vodi NIJZ je od 1.10.2023 obvezno za vse bolnišnice. Z njeno pomočjo bomo pravočasno odkrili povečano incidenco okužb pooperativnih kirurških ran in ustrezno ukrepali.
4.1 Kolonizacije z MRSA v bolnišnici na 1000 BOD	Kljub izvajanju izolacijskih ukrepov in skrbi za dosledno razkuževanje rok (kar dokazuje visok % kazalnika Higijena rok) je do prenosa okužb / kolonizacij z večkratno odpornimi bakterijam (VOB) vseeno prišlo. Vrednosti niso visoke, kljub temu pa je potrebno stanje oceniti in sprejeti ukrepe, s katerimi bomo v naslednjih letih verjetnost prenosa okužb z VOB še dodatno zmanjšali. Prenapolnjene bolniške sobe (4 pacienti v eni sobi) v času epidemij okužb dihal (Interni, Pediatrični oddelki) ter situacija na Kirurškem oddelku (opis v vrstici 3. Okužba kirurške rane) še dodatno pospešujejo širjenje okužb / kolonizacij. Ne izključujemo tudi človeškega faktorja za prenos okužb z VOB. V Komisiji za obvladovanje bolnišničnih okužb (KOBO) načrtujemo: - nadaljevanje izobraževanja o higijeni rok - redne nenapovedane kontrole brisov na snaznost površin (cilj: enkrat na četrletje) na različnih oddelkih, predvsem pa na tistih, kjer so bile kontaminacije površin že odkrite - sestanki z oddelki, kjer bomo odkrili kontaminirane očiščene površine, analiza možnih vzrokov ter sprejetje ustreznih ukrepov.
4.2 Kolonizacije z ESBL v bolnišnici na 1000 BOD	
4.3 Kolonizacije z VRE v bolnišnici na 1000 BOD	

OBVEZNI KAZALNIKI, PREDPISANI S STRANI MZ

Skladno z Metodološkimi navodili za kazalnike kakovosti v zdravstvu iz Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023, smo tudi v letošnjem letu izvajali dejavnosti za kakovostno in varno obravnavo pacientov.

Kazalniki kakovosti so različni: nekateri so obvezni za vse izvajalce, spet drugi so odvisni od dejavnosti oz. primerov, ki se obravnavajo v bolnišnicah.

Kazalniki kakovosti se četrletno objavljajo na spletnih straneh bolnišnice in poročajo Ministrstvu za zdravje. Kazalniki, ki so predpisani z Uredbo in so obvezni za spremljanje:

1. VARNOSTNA KULTURA

- varnostni odkloni v povezavi s pacienti

- poškodbe zaradi pritiska
- padci pacientov
- 2. VARNOSTNI ODKLONI PRI ZAPOSLENIH
 - poškodbe pri delu
 - incidenti z ostrimi predmeti
- 3. POOPERATIVNA TROMBEMOLIJA
- 4. OBVLADOVANJE VEČKRATNO ODPORNIH BAKTERIJ V BOLNIŠNICI IN HIGIENA ROK
- 5. ABSENTIZEM ZAPOSLENIH
- 6. ŠTEVILO POHVAL PACIENTOV IN ZAHTEV ZA PRVO OBRAVNAVO KRŠITEV PACIENTOVIH PRAVIC
- 7. BOLNIŠNIČNA SMRTNOST ZARADI MOŽGANSKE KAPI
- 8. BOLNIŠNIČNA SMRTNOST ZARADI AKUTNEGA MIOKARDNEGA INFARKTA

V spodnjih tabelah so prikazani podatki po četrtletjih (Q1 – obdobje od januarja do marca; Q2 – obdobje od aprila do junija; Q3 – obdobje od julija do september; Q4 – obdobje od oktobra do decembra).

VARNOSTNA KULTURA

V okviru varnostne kulture spremljamo varnostne odklone v povezavi s pacienti, poškodbe zaradi pritiska (v začetku leta so jih preimenovali iz razjed zaradi pritiska v poškodbe zaradi pritiska) in padce pacientov.

Tabela 25: število sporočenih varnostnih odklonov pri zdravstveni obravnavi, kjer je bil udeležen pacient prikazuje spodnja tabela. Rezultati so prikazani v absolutnem številu primerov.

Število sporočenih varnostnih odklonov, kjer je bil udeležen pacient	Q1	Q2	Q3	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Skorajšnja napaka (near-miss)	1	1	1	0	3	0,75
Identifikacija pacienta	0	0	2	1	3	0,75
Privolitev, soglasje	0	0	0	0	0	0
Zdravljenje in oskrba	5	1	3	3	12	3
Zdravila in infuzijske tekočine	0	0	0	0	0	0
Invazivni poseg/kirurško zdravljenje z anestezijo	0	0	0	0	0	0
Kri in krvni pripravki	0	0	0	0	0	0
Vedenje, odnos in komunikacija	0	5	0	2	7	1,75
Medicinska oprema/pripomočki, material/dezinfekcija in sterilizacija	1	0	1	1	3	0,75
Drugo	1	3	0	0	4	1

Iz tabele je razvidno, da je največ sporočenih varnostnih odklonov na področju ZDRAVLJENJA IN OSKRBE, sledi pa mu VEDENJE, ODNOS IN KOMUNIKACIJA. Največ jih je bilo sporočenih v 2. četrtletju, in sicer 10. Glede na skupno število sporočenih varnostnih odklonov, ki je 32, lahko sklepamo, da le teh v bolnišnici nimamo veliko.

Kazalnik predstavlja število sporočenih varnostnih odklonov skupaj na 1000 obravnavanih pacientov (bolnišnična in ambulantna obravnava skupaj). Vrednost kazalnika je 0,43.

Razjede oziroma poškodbe zaradi pritiska ali preležanine, ki nakazujejo na kvaliteto zdravstvene nege. Pomembni so, ker razjede zaradi pritiska zmanjšujejo kakovost življenja pacientov ter pacienti zaradi njih pogosto potrebujejo dolgotrajnejšo bolnišnično obravnavo. Kazalnik se deli na tri podkazalnike:

- skupno število vseh pacientov z razjedami oziroma poškodbami zaradi pritiska,
- število pacientov, ki so imeli razjede oziroma poškodbe zaradi pritiska že ob sprejemu v bolnišnico in
- število pacientov, ki so razjede oziroma poškodbe zaradi pritiska pridobili v bolnišnici.

Kazalnik kakovosti Skupno število RZP (PZP) je v letu 2023 v posameznih četrtletjih nihal. Z vidika kakovosti izvajanja zdravstvene nege, nas zanima predvsem kazalnik Število pacientov, ki so RZP pridobili v

bolnišnici. Od leta 2017 dalje redno spremljamo beleženje podatkov o razjedah zaradi pritiska po oddelkih, zaposlene pa zavezujemo, da sledijo standardiziranim operativnim postopkom zdravstvene nege.

Tabela 26: poškodbe zaradi pritiska

POŠKODBE ZARADI PRITISKA	Q1	Q2	Q3	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Število vseh RZP (PZP)	14	30	16	14	74	18,5
Število pacientov, ki so pridobili RZP (PZP) v bolnišnici	5	13	3	8	29	7,25
Število vseh pacientov, pri katerih je bila RZP (PZP) prisotna že ob sprejemu v bolnišnico	9	17	13	6	45	11,25

Vrednost kazalnika predstavlja število v bolnišnici pridobljenih PZP na 100 sprejetih pacientov z izključitvenimi kriteriji. Vrednost kazalnika je 0,59.

Tabela 27: v tem sklopu varnostne kulture se spremljajo še padci pacientov.

PADCI PACIENTOV	Q1	Q2	Q3	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Število vseh padcev hospitaliziranih pacientov	8	9	2	1	20	5
Število vseh padcev s postelje hosp. pacientov	5	4	1	0	10	2,5
Število vseh padcev s postelje hospitaliziranih pacientov v poškodbo	3	2	2	0	7	1,75
Število padcev v ambulantni obravnavi	0	0	0	0	0	0
Število padcev v urgentni ambulanti	0	0		0	0	0

Zgornja tabela prikazuje, da je največje število padcev bilo zabeleženo v drugem četrtletju.

Vrednost kazalnika predstavlja število vseh padcev hospitaliziranih pacientov na 1000 bolnišnično oskrbnih dni.

Vrednost kazalnika pri številu vseh padcev je 0,74.

Vrednost kazalnika pri številu padcev s postelje hospitaliziranih pacientov je 0,37.

Odstotek padcev hospitaliziranih pacientov s poškodbami je 35 %.

VARNOSTNI ODKLONI PRI ZAPOSLENIH

V zvezi z varnostnimi odkloni, ki so povezani z zaposlenimi, se spremljajo poškodbe pri delu ter incidenti z ostrimi predmeti pri zaposlenih. Podkazalnik **število incidentov z ostrimi predmeti** odraža varne delovne pogoje v bolnišnici. Osebe bolnišnice je pri ravnanju z ostrimi predmeti (največkrat iglami) pazljivo. Kazalnik se meri v številu poškodb na 100 zaposlenih v predmetnem obdobju. Nedvomno pri zagotavljanju varnosti pomagajo tudi navodila o ločevanju odpadkov in o ravnanju z odpadki iz zdravstva.

Tabela 28: poškodbe pri delu

POŠKODBE PRI DELU	Q1	Q2	Q3	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Število nezgod pri delu	1	6	1	1	9	2,25
Število incidentov z ostrimi predmeti	0	2	1	0	3	0,75

V letu 2023 je bilo prijavljenih 9 nezgod pri delu, od tega so bile 3 z ostrimi predmeti.

Vrednost kazalnika je 3,48.

Število nezgod pri delu na 100 zaposlenih je 2,61.

Število vbodov z ostrimi predmeti na 100 zaposlenih je 0,87.

POOPERATIVNA TROMBEMOLIJA

se pravi števila pljučnih embolij in globokih venskih tromboz pri pacientih po zamenjavi kolena ali kolka NE spremljamo, saj tovrstnih operacij v naši bolnišnici ne izvajamo.

OBVLADOVANJE VEČKRATNO ODPORNIH BAKTERIJ IN HIGIENA ROK

Kazalnik kakovosti OBVLADOVANJE VEČKRATNO ODPORNIH BAKTERIJ IN HIGIENA ROK spremljamo zaradi preprečevanja širjenja bolnišničnih okužb in posledično možnih daljših hospitalizacij.

V naši bolnišnici redno odvezemamo nadzorne kužnine z namenom odkrivanja nosilcev večkratno odpornih bakterij. Ta kazalnik je razdeljen na 5 podkazalnikov:

- proti metilinu odporni stafilokok aureus – MRSA
- enterobakterije, ki izločajo betalaktamaze razširjenega spektra – ESBL
- proti vankomicinu odporni enterokoki – VRE
- po gramu negativne bakterije, ki izločajo karbapenemaze: enterobakterije – CRB
- higiena rok.

Tabela 29: obvladovanje večkratno odpornih bakterij in higiena rok

MRSA	Q 1	Q 2	Q 3	Q 4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Koliko pacientom ste ob sprejemu v tem tromesečju odvzeli nadzorne kužnine (MRSA)	276	224	282	259	1041	260,25
Število pacientov z MRSA, ki so že imeli MRSA ob sprejemu v bolnišnico	26	11	11	9	57	14,25
Število pacientov z MRSA, ki so MRSA pridobili v teku hospitalizacije v vaši ustanovi	3	4	2	4	13	3,25
ESBL	Q 1	Q 2	Q 3	Q 4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Koliko pacientom ste ob sprejemu v tem tromesečju odvzeli nadzorne kužnine (MRSA)	276	224	282	259	1041	260,25
Število pacientov z MRSA, ki so že imeli MRSA ob sprejemu v bolnišnico	26	11	11	9	57	14,25
Število pacientov z MRSA, ki so MRSA pridobili v teku hospitalizacije v vaši ustanovi	3	4	2	4	13	3,25
VRE	Q 1	Q 2	Q 3	Q 4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Koliko pacientom ste ob sprejemu v tem tromesečju odvzeli nadzorne kužnine (VRE)	230	195	253	212	890	222,5
Število pacientov z VRE, ki so že imeli VRE ob sprejemu v bolnišnico	15	3	15	10	43	10,75
Število pacientov z VRE, ki so VRE pridobili v teku hospitalizacije v vaši ustanovi	1	4	1	2	8	2
CRB	Q 1	Q 2	Q 3	Q 4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Koliko pacientom ste ob sprejemu v tem tromesečju odvzeli nadzorne kužnine (CRB)	207	172	243	193	815	203,75
Število pacientov s CRB (Enterobakterije), ki so že imeli CRB ob sprejemu			2	2	4	1
Število pacientov s CRB (Enterobakterije), ki so CRB pridobili v teku hospitalizacije			0	0	0	0
Število pacientov s CRB (Pseudomonas aeruginosa), ki so že imeli CRB ob sprejemu	0	1	0	1	2	0,5
Število pacientov s CRB (Pseudomonas aeruginosa), ki so CRB pridobili v teku hospitalizacije	1	0	0	1	2	0,5
Število pacientov s CRB Acinetobakter baumannii, ki so že imeli CRB ob sprejemu v bolnišnico	0	1	0	0	1	0,25
Število pacientov s CRB (Acinetobakter baumannii), ki so CRB pridobili v teku hospitalizacije v vaši ustanovi	0	0	0	0	0	0

V tretjem in četrtem četrtletju so na Ministrstvu za zdravje pričeli dodatno spremljati še število pacientov s CRB (Enterobakterije), ki so CRB pridobili v teku hospitalizacije ter tisti pacienti, ki so CRB imeli že ob sprejemu. Iz tega razloga nimamo podatkov o spremljanju tega podkazalnika za prvo in drugo četrtletje.

Vrednost kazalnika predstavlja število novoodkritih kolonizacij z večkratno odpornimi bakterijami na 1000 bolnišnično oskrbnih dni.

Vrednost kazalnikov kakovosti po posameznih vrstah večkratno odpornih bakterij:

Število novoodkritih kolonizacij z MRSA (več kot 48 ur po sprejemu) v bolnišnici je 0,46

Število kolonizacij z MRSA že ob sprejemu v bolnišnici je 2,01, na kar nimamo vpliva.

Število novoodkritih kolonizacij z ESBL (več kot 48 ur po sprejemu) v bolnišnici je 0,42.

Število kolonizacij z ESBL že ob sprejemu v bolnišnici je 0,74, na kar nimamo vpliva.

Število novoodkritih kolonizacij z VRE (več kot 48 ur po sprejemu) v bolnišnici je 0,28.

Število kolonizacij z VRE že ob sprejemu v bolnišnici je 1,52, na kar nimamo vpliva.

Število novoodkritih kolonizacij s CRB (več kot 48 ur po sprejemu) v bolnišnici je 0,07.

Število kolonizacij s CRB že ob sprejemu v bolnišnici je 0,25, na kar nimamo vpliva.

Podkazalnik HIGIENA ROK se spremlja na 6 mesecev, in sicer število razkuževanj ali umivanj rok ter število priložnosti za higieno rok v enoti za intenzivno terapijo ter na vseh ostalih oddelkih.

Tabela 30: podkazalnik higiena rok

UPOŠTEVANJE HIGIENE ROK V ENOTI ZA INTENZIVNO TERAPIJO	Q2	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Število dejanj (razkuževanje ali umivanje)	183	172	355	177,5
Število priložnosti za higieno rok	212	202	414	207
UPOŠTEVANJE HIGIENE ROK NA VSEH OSTALIH ODDELKIH	Q2	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Število dejanj (razkuževanje in umivanje)	236	188	424	212
Število priložnosti za higieno rok	276	221	497	248,5

Vrednost kazalnika izračunamo kot doslednost upoštevanja higiene rok glede na število priložnosti za higieno rok. Kazalnik je izražen v odstotkih.

Vrednost kazalnika v enoti za intenzivno nego in terapijo je 85,75 %, na vseh ostalih oddelkih pa 85,31 %.

ABSENTIZEM ZAPOSLENIH

Pri kazalniku kakovosti ABSENTIZEM ZAPOSLENIH smo spremljali število odsotnosti do 20 dni in nad 20 dni. V prvem in drugem četrtletju za zdravnike, zdravstveno nego, rehabilitacijo, oskrbovalne službe in ostale zaposlene. V tretjem četrtletju je bila zahteva Ministrstva za zdravje, da pričnemo spremljati absentizem pri zdravnikih, farmacevtskih delavcih, zdravstveni negi, zdravstvenih delavcih in sodelavcih ter nezdravstvenih delavcih. Podatki, ki so prikazani v spodnji tabeli so torej neprimerljivi na letni ravni, saj zajemajo različne skupine ljudi. Primerjavo na letni ravni bi lahko opravili le za zdravnike in za zdravstveno nego. V tabeli številke predstavljajo število dni.

Tabela 31: število dni bolniške odsotnosti do 20 dni

ŠTEVILO DNI BOLNIŠKE ODSOTNOSTI DO 20 DNI	Q1	Q2	Q3	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Zdravniki	106,8	73,8	11,975	124,4	316,975	79,24375
farmaceutski delavci			12	5	17	8,5
Zdravstvena nega	405,1	324,52	236,5	464,5	1430,62	357,655
zdravstveni delavci in sodelavci			64,625	144,35	208,975	104,4875
nezdravstveni delavci			150,125	221	371,125	185,5625
SKUPAJ			475,225	959,25	1434,475	717,2375
Rehabilitacija	36	28			64	32
Oskrbovalne službe	172,13	114,5			286,63	143,315
Ostali	215,2	182,38			397,58	198,79

Tabela 32: število dni bolniške odsotnosti nad 20 dni

ŠTEVILO DNI BOLNIŠKE ODSOTNOSTI NAD 20 DNI	Q1	Q2	Q3	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Zdravniki	90,5	125,5	90,75	33,2	339,95	84,9875
farmaceutski delavci			5,75	5,75	11,5	5,75
Zdravstvena nega	731,13	446,13	364,875	453,75	1995,885	498,9713
zdravstveni delavci in sodelavci			128,9	97,75	226,65	113,325
nezdravstveni delavci			300,5	391	691,5	345,75
SKUPAJ			890,775	981,45	1872,225	936,1125
Rehabilitacija	18	0			18	9
Oskrbovalne službe	194	208,88			402,88	201,44
Ostali	201,25	259,31			460,56	230,28

ŠTEVILO POHVAL PACIENTOV IN ZAHTEV ZA PRVO OBRAVNAVO KRŠITEV PACIENTOVIH PRAVIC

Iz spodnje tabele je razvidno, da smo prejeli največ pohval v tretjem četrtletju (17), na letni ravni pa 49. Število zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic je bilo največje v prvem četrtletju, in sicer 4, na letni ravni pa jih je bilo 9. Vseh drugih pripomb, ki niso ne pohvala, ne zahteva za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic pa so bile v letu 2023 3.

Tabela 33: število pohval pacientov in zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic

Število pohval pacientov in zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic	Q1	Q2	Q3	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Število pohval za opravljene storitve	13	4	17	15	49	12,25
Število zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic	4	2	1	2	9	2,25
Število drugih pripomb (ki niso ne pohvala, ne zahteva za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic)	0	2	1	0	3	0,75

Vrednost kazalnika POHVALE je število pohval na 10.000 obravnav in v tem primeru predstavlja 2,75.

Vrednost kazalnika ZAHTEVE ZA PRVO OBRAVNAVO je število zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic na 10.000 obravnav, kar predstavlja 0,50.

Vrednost kazalnika ŠTEVILO DRUGIH PRITOŽB je število drugih pritožb pacientov na 10.000 obravnav in je v našem primeru 0,17.

BOLNIŠNIČNA SMRTNOST ZARADI MOŽGANSKE KAPI

Kazalnik kakovosti ŠTEVILO BOLNIŠNIČNE SMRTNOSTI ZARADI MOŽGANSKE KAPI je razdeljen na:

- število smrti v bolnišnici v 30 dneh po sprejemu zaradi hemoragične možganske kapi
- število smrti v bolnišnici v 30 dneh po sprejemu zaradi ishemične možganske kapi

Spodnja tabela prikazuje poleg smrtnosti še število sprejemov v akutno obravnavo z glavno diagnozo hemoragične in ishemične možganske kapi.

Tabela 34: bolnišnična smrtnost zaradi možganske kapi

Hemoragična možganska kap (možganska krvavitev)	Q1	Q2	Q3	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Število smrti v bolnišnici v 30 dni po sprejemu zaradi hemoragične možganske kapi	1	1	0	1	3	0,75
Število sprejemov v akutno obravnavo z glavno diagnozo hemoragične možganske kapi	2	1	2	0	5	1,25
Ishemična možganska kap	Q1	Q2	Q3	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Število smrti v bolnišnici v 30 dni po sprejemu zaradi (ishemična možganska kap)	0	0	0	1	1	0,25
Število sprejemov v akutno obravnavo z glavno diagnozo ishemične možganske kapi	4	2	8	3	17	4,25

Bolnišnična smrtnost zaradi možganske kapi je 18,18 %. Zaradi hemoragične možganske kapi je 60 % in ishemične možganske kapi 5,88 %.

BOLNIŠNIČNA SMRTNOST ZARADI AKUTNEGA MIOKARDNEGA INFARKTA

Kazalnik kakovosti AKUTNI MIOKARDNI INFARKT pa prikazuje število smrti zaradi akutnega miokardnega infarkta

AKUTNI MIOKARDNI INFARKT	Q1	Q2	Q3	Q4	SKUPAJ V LETU 2023	POVPREČJE
Število smrti v bolnišnici v 30 dni po sprejemu zaradi AMI	3	3	1	1	8	2
Število sprejemov v akutno obravnavo z glavno diagnozo AMI	67	55	23	26	171	42,75

Bolnišnična smrtnost zaradi akutnega miokardnega infarkta je 4,68 %.

GIBANJE KAZALNIKOV OD LETA 2020-2023

Tabela 35: Kazalniki kakovosti v obdobju 2020 - 2023

Kazalnik	Povprečje leta 2020	Povprečje leta 2021	Povprečje leta 2022	Povprečje leta 2023
Skupno število vseh RZP (na 100 pacientov)	1,496	1,649	1,903	1,499
Število pacientov, ki so RZP pridobili v bolnišnici (na 100 pacientov)	0,618	0,882	0,986	0,59
Število pacientov, ki so imeli RZP že ob sprejemu v bolnišnico (na 100 pacientov)	0,878	0,790	0,817	0,91
Čakalna doba na CT (delež hospitaliziranih, pri katerih je CT opravljen v več kot 24 ur po naročilu)	7,629	5,850	10,389	9,3 %
Učinkovitost dela v OP bloku (izkoriščenost operacijske dvorane v %)	47%	48%	71%	74,37 %
Pooperativna tromboembolija (delež na 100.000 posegov)	0,000	0,000	0,000	0,000
Poškodbe z ostrimi predmeti (na 100 zaposlenih)	0,408	0,490	0,089	0,87
Prevalenca vseh padcev v bolnišnici (na 1000 bolnišnično oskrbnih dni)	0,623	0,827	1,157	0,74
Incidenca padcev s postelje v bolnišnici (na 1000 bolnišnično oskrbnih dni)	0,295	0,481	0,256	0,37
Padci pacientov s poškodbami (na 1000 pacientov)	0,170	41,667	291,667	35 %

KOMENTAR: Padce pacientov s poškodbami smo v letu 2023 spremljali v odstotkih (%)

Tabela 36: Kazalnik kakovosti Higiena rok v obdobju 2020 — 2022

Kazalnik Higiena rok	Opis kazalnika	2020		2021		2022		2023	
		1 – 6	7 – 12	1 – 6	7 – 12	1 – 6	7 – 12	1 – 6	7 – 12
Upoštevanje higiene rok na enoti za intenzivno terapijo	Odstotek priložnosti za higieno rok, pri katerih je bilo dejanje tudi izvedeno	81,9%	82,5%	83,3%	83,8%	86,2%	84,3%	86,3%	85,1%
Upoštevanje higiene rok v vseh ostalih oddelkih	Odstotek priložnosti za higieno rok, pri katerih je bilo dejanje tudi izvedeno	85,5%	80,9%	84,4%	82,4%	86,9%	84,9%	85,5%	85,1%

KAZALNIKI, KI JIH SPREMLJAMO LE V BOLNIŠNICI IN SE NE JAVLJAJO NA MZ

51 kazalnikov kakovosti, ki jih spremljata pooblaščenki za kakovost in varnost. Radiološki oddelek je v zadnjem četrtletju 2023 dodal še **en kazalnik (52)**, ki smo ga takrat prvič zabeležili. Večino teh kazalnikov spremljamo vsako tromešecje, nekaj tudi mesečno in enkrat letno. Vsako tromešecje kazalnikov kakovosti objavimo v skupni mapi Dokumenti SBT, da so na voljo vsem zaposlenim v bolnišnici.

V zadnjem četrtletju se je SB Trbovlje pridružila raziskavi NIJZ Epidemiološko spremljanje okužb kirurških ran (ESOKR).

Higiena rok

Higiena rok je dobra v EIN in na navadnih oddelkih, vendar zastavljeni cilj v EIN v 2. polovici 2023 ni bil dosežen.

KIRURŠKI ODDELEK:**Čakanje na operacijo v bolnišnici po zlomu kolka (65+)**

Odlog osteosinteze kolka je pri pacientu običajno potreben zaradi ustrezne predoperativne priprave pacienta (korekcija koagulacije, korekcija srčnega popuščanja, zdravljenje pridruženih okužb,...).

GINEKOLOŠKO – PORODNI ODDELEK:**Izključno dojenje**

Odstotek izključno dojenih novorojenčkov se je tekom leta 2023 višal, cilj je bil presežen v 4. četrtletju. Letno povprečje ni doseglo zastavljenega cilja.

Poškodbe ob porodu pri vaginalnem porodu

V letu 2023 zastavljeni cilj glede poškodb ob porodu pri vaginalnem porodu ni bil dosežen le v 3. četrtletju. Na letni ravni je cilj dosežen.

Delež carskih rezov

Zastavljeni cilj glede deleža carskih rezov je bil dosežen le v 2. četrtletju. Tudi na letni ravni cilj ni bil dosežen.

Ginekološke operacije: izguba več kot 500 ml krvi med OP

Pri histerektomijah je do izgube krvi nad 500 ml prišlo enkrat v prvem četrtletju, zato nista bila dosežena zastavljeni cilj četrtletja in leta. Pri laparoskopskih operacijah v letu 2023 nikoli ni prišlo do izgube krvi nad 500 ml, zastavljeni cilj je bil tako dosežen.

Perinatologija – APGAR 5 min 1-6

Delež otrok, rojenih z oceno po Apgarjevi v 5i minuti po rojstvu med 1 do 6 je bil v letu 2023 manjši od 1 %, zastavljeni cilj je tako dosežen.

Perinatologija – Transfuzije

Zastavljeni cilj glede transfuzije med in po porodu pri porodnicah brez predhodne anemije ni bil dosežen le v 3. četrletju. Na letni ravni je bil dosežen.

Perinatologija – Porodi brez intervencij

Zastavljeni cilj glede porodov brez intervencij je bil dosežen le v 4. četrletju. Na letni ravni cilj ni bil dosežen, mu pa ne manjka veliko.

INTERNI ODDELEK**Število ponovnih sprejemov v manj kot sedmih dneh po odpustu na internista**

Glede na populacijo bolnikov, ki se zdravijo na internem oddelku, je število ponovnih sprejemov pričakovano.

PEDIATRIČNI ODDELEK**Število ponovnih sprejemov v manj kot sedmih dneh po odpustu na pediatra**

Število ponovnih sprejemov otrok je v mejah pričakovanega.

ODDELEK ZA ANESTEZIJO IN REANIMACIJO TER KIEI**Predaja pacienta v op in nazaj na oddelok**

Delež odklonov pri predaji pacienta med oddelkom in operacijsko sobo je v zadnjih dveh mesecih narasel, zastavljeni cilj ni bil dosežen.

Število zapletov med anestezijo na anesteziologa

V letu 2023 je bil zabeležen le en zaplet v zgodnjem pooperativnem času (v prebujevalnici).

Število zapletov med in po sedaciji ob ohranjeni zavesti na anesteziologa

V letu 2023 ni bilo zabeleženih zapletov med in/ali po sedaciji ob ohranjeni zavesti.

Število pacientov s prebijajočo bolečino, slabostjo in bruhanjem v prebujevalnici na anesteziologa

Deleži prebijajoče bolečine in slabosti ter bruhanja v prebujevalnici so večinoma dosegli zastavljeni cilj. Višji deleži kot 10% so večinoma posledica majhnega števila vseh anestezij na anesteziologa. V letu 2024 si bomo zadali znižati pojav prebijajoče bolečine in slabosti ter bruhanja v prebujevalnici pod 8%.

Število prijav varnostnih odklonov (VO) / število realiziranih VO

Ukrepi, ki so bili sprejeti ob prijavi varnostnih odklonov, so skoraj v celoti realizirani. Realizacija ukrep, ki še ni dokončno realiziran, zahteva montažo grelca / hlajenja v skladišče materiala v EIN.

Število pohval in pritožb AR in KIEI oddelka

Število pohval in pritožb kaže na dobro komunikacijo s pacienti in s svojci pacientov AR in KIEI oddelka.

Število izboljšav po notranjih in zunanjih presojah

Več kot polovica ugotovljenih neskladij pri vseh nadzorih in presojah, ki so bile izvedene na Oddelku za anestezijo in reanimacijo ter v Kirurški enoti EIN, je realiziranih. Neskladja, ki še niso realizirana in njihova realizacija ni odvisna od finančne investicije, bodo realizirana v najkrajšem možnem času.

RADIOLOŠKI ODDELEK**Neinvazivne preiskave – neustrezna stopnja nujnosti**

Stopnja nujnosti za radiološko preiskavo je bila v vseh primerih ustrezna.

Neinvazivne preiskave – neustrezna napotna diagnoza

Napotna diagnoza za radiološko preiskavo je bila ustrezna v več kot 99,5%.

Neinvazivne preiskave – nerešeno klinično vprašanje

Klinično vprašanje je bilo z radiološko preiskavo rešeno v več kot 99%.

Čakalni čas za ambulantno naročene paciente

Kazalnik kakovosti Radiološkega oddelka Čakalni čas za ambulantno naročene paciente se je prvič spremljal decembra 2023, zato primerjave še ni. Zastavljeni cilj je dosežen pri več kot polovici pacientov.

DIALIZNI ODDELEK**Izkoriščenost dializnih aparatov**

Večina dializnih aparatov je izkoriščenih več kot 50% delovnega časa. Izjema so HD aparati Prismaflex.

URGENTNI CENTER**Identifikacija pacientov**

V letu 2023 smo pri spremljanju kazalnika kakovosti Identifikacija pacientov v Urgentnem centru zaznali le en odklon. Glede na število obravnavanih pacientov v Urgentnem centru je zastavljeni cilj dosežen.

Število pacientov, ki so v opazovalnici preživeli več kot 24 ur na zdravnika

V letu 2023 je bilo zabeleženih 5 pacientov, ki so v prebujevalnici Urgentnega centra preživeli več kot 24 ur. Pri treh zdravnikih se je to zgodilo 1x, pri enem pa 2x. Glede na število vseh obravnavanih pacientov v Urgentnem centru je to število na zdravnika izredno majhno.

DNEVNA BOLNIŠNIČNA OBRAVNAVA**Število varnostnih odklonov na število aplikacij kemoterapij in bioloških zdravil**

V letu 2023 ni bilo prijavljenih varnostnih odklonov v zvezi z aplikacijo citostatikov in bioloških zdravil v Dnevni bolnišnični obravnavi.

SKUPNI KAZALNIKI KAKOVOSTI DELA ZDRAVNIKOV**Število nezaključenih obravnav na zdravnika**

V letu 2023 so vsi zdravniki obravnave svojih pacientov zaključili pravočasno.

Poraba krvnih derivatov na zdravnika

Poraba krvnih derivatov na zdravnika v letu 2023 je ustrezna. Pri eni internistki je večja poraba posledica dela v Hematološki ambulanti, kjer specifična pacientov zahteva tudi zdravljenje s krvnimi derivati.

Ravnanje z zdravili

V letu 2023 je bil prijavljen le en varnostni odklon pri aplikaciji nenarkotičnih zdravil z možnostjo zamenjave. V lekarno javljenih neželenih učinkov, povezanih z nenarkotiki, v letu 2023 ni bilo.

Ravnanje z narkotiki

V letu 2023 ni bilo javljenih varnostnih odklonov ne neželenih stranskih učinkov v zvezi z narkotiki.

Delež revizij na operaterja

V letu 2023 je pri treh kirurških število revidiranih pacientov 5 ali več. Več kot enkrat je bilo v letu 2023 revidiranih 5 kirurških pacientov. Ostale revizije na Kirurškem oddelku so v mejah pričakovanega.

Na Ginekološko – porodnem oddelku je pojav revizij v letu 2023 v mejah pričakovanega, v tem letu sta bili 2 pacientki revidirani dvakrat.

Na EŽP oddelku je število revizij v letu 2023 v mejah pričakovanega.

Število neupravičenih sprejemov

V letu 2023 ni bilo prijavljenih varnostnih odklonov v zvezi z neupravičenimi sprejemi pacientov.

Izguba več kot 500 ml krvi med operativnim posegom na operaterja

Kirurgi: Žal je še vedno preveč pacientov, kjer podatek "Izguba krvi" ni vnesen. Postopoma se je preko leta 2023 videl trend počasnega naraščanja števila vnesenih podatkov. Izguba krvi več kot 500 ml je bila v letu 2023 v mejah pričakovanega.

Ginekologi: Vnos podatka "Izguba krvi" je bil v letu 2023 med ginekologi vedno bolj dosleden. Izguba krvi več kot 500 ml je bila v letu 2023 v mejah pričakovanega.

EŽP: Žal je še vedno preveč pacientov, kjer podatek "Izguba krvi" ni vnesen. Izguba krvi več kot 500 ml je bila v letu 2023 v mejah pričakovanega.

Število pritožb pacientov na zdravnika

V letu 2023 se je obravnavalo 5 pritožb po ZPacP. Ostale pritožbe so se nanašale na druge vsebine, npr. koliko časa se čaka na izvid, različne podatke glede čakalnih dob, ...

Število pohval pacientov na zdravnika

Zajete so le pohvale, ki so bile posredovane na elektronski naslov tajništva bolnišnice. V drugi polovici leta 2023 ima število pohval trend naraščanja.

Število odstopanj od smernic zdravljenja na zdravnika

V letu 2023 ni bilo zaznanih odstopov od smernic zdravljenja.

Število prijav neustrezne komunikacije na zdravnika

Pooblaščenki za kakovost in varnost sta v letu 2023 prejeli 4 prijave neustrezne komunikacije zdravnikov. Vse štiri prijave so bile obravnavane, sprejeti so bili ukrepi, ki so bili v 3 primerih realizirani, v enem pa realizacija še ni zaključena zaradi neodziva osebe, ki je neprimerno komunicirala.

Varnostni odkloni pri obravnavi redkih urgentnih stanj, katerih zdravstvena

obravnavna ni izvedljiva v naši bolnišnici

V letu 2023 je bil prijavljen le en varnostni odklon v zvezi z obravnavo redkih urgentnih stanj, katerih zdravstvena obravnavna ni izvedljiva v naši bolnišnici.

Merjenje uspešnosti operativnih posegov

Kazalnik kakovosti Merjenje uspešnosti operativnih posegov sistematično spremljamo od junija 2023, ko nam je nadgradnja BIRPIS-a omogočila lažje pridobivanje podatkov.

Za Kirurški, Ginekološko – porodni oddelek in Enoto za žilne pristope velja, da operaterji še ne vnašajo redno podatkov za merjenje uspešnosti operativnih posegov v BIRPIS, vendar je opazno, da se ta pomanjkljivost iz meseca v mesec popravlja.

Število odklonov je majhno in v mejah pričakovanega.

OPERACIJSKE DVORANE IN STERILIZACIJA

OPERACIJSKE DVORANE: Zasedenost operacijskih dvoran, povp. št. op. posegov na dan KRG OP:

Zasedenost KRG OP 1 je 78,7%, KRG OP 2 pa 73,3%.

V poletnih mesecih (julija in avgusta 2023) se je v KRG OP 2 občasno delalo, kljub dogovoru, da bo poleti obratovala le ena KRG operacijska soba (razen ob torkih, ko bo potekal EŽP program), zato je povprečje celega leta za KRG OP 2 višje.

GIN OP:

Zasedenost GIN OP je 52,1%, kar ustreza specifikam dela GIN-POR oddelka.

STERILIZACIJA: Izkoriščenost sterilizatorjev

Klasična parna sterilizatorja delujeta približno 30% rednega delovnega časa, plazma sterilizator pa slabih 20% rednega delovnega časa. Del sterilizacije se opravi tudi v času dežurstva (za operativne posege, ki se končajo do 15.00 ure med delovniki in za tiste, ki se opravijo v času dežurstva).

ODDELEK ZA FIZIKALNO TERAPIJO IN REHABILITACIJO

Uspešnost obravnave pacientov s kronično bolečino

Približno 75% pacientov ima po fizioterapevtski obravnavi manjšo bolečino v križu kot pred njo.

ODDELEK ZA LABORATORIJSKO DIAGNOSTIKO

Čas izvedbe preiskave (TAT – turn around time)

Povprečen čas ustreza zahtevam Oddelka za laboratorijsko diagnostiko od odvzema do potrditve izvida. Nekajkrat je bil prekoračen zadani cilj v letu 2023: čas od odvzema do potrditve izvida je manj kot 50 minut.

Predanalitične napake – zmote

Največje število neskladij v letu 2023 imata Interna urgentna ambulanta in Kirurška urgentna ambulanta.

PREHRAMBENA SLUŽBA

Evidenca nepravočasno naročene hrane

Do naknadne prijave obroka pride zaradi nenačrtovanega sprejema pacientov po določeni uri za prijavo obroka. Največ takih sprejemov je na Internem in Pediatričnem oddelku, kjer programskih sprejemov praktično ni.

Vzorci hrane

V letu 2023 ni bilo vzorca hrane, ki bi bil po 48 urah hranjenja neustrezen.

SLUŽBA ZA INFORMACIJSKO TEHNOLOGIJO

Pogoste napake na informacijski tehnologiji po oddelkih

Izpadi IT sistema v letu 2023 ni bilo, ker se niso izvajale večje nadgradnje. Kar se tiče intervencij serviserjev jih prav tako ni bilo, saj je trenutno sistem, zaradi nove strojne opreme, stabilen.

Nedelovanje sistemov

V letu 2023 je bilo zabeleženih 11 primerov, ko ni deloval bolnišnični informacijski sistem.

poročilo pooblaščenk za varnost in kakovost

V SB Trbovlje redno spremljamo naslednje bolnišnične okužbe:

- okužbe krvi v povezavi s centralnimi žilnimi katetri,
- okužbe kirurških ran,
- okužbe urinarnega trakta v povezavi z urinskimi katetri,
- ventilatorske pljučnice,

Redno pa spremljamo tudi pojav ostalih bolnišničnih okužb.

Kot kazalnik kakovosti, ki ga je potrebno vsako četrletje javiti Ministrstvu za zdravje, od 1.1.2023 spremljamo pojav vseh večkratno odpornih bakterij v bolnišnici (MRSA, ESBL, VRE, CR). V zadnjem četrletju leta 2023 se je naša bolnišnica pridružila tudi raziskavi Epidemiološko spremljanje okužb kirurških ran (ESOKR), ki poteka pod okriljem NIJZ, sodelovanje v tej raziskavi bo sedaj obvezno.

Tudi v letu 2023 so bila izvedena sistematična izobraževanja zdravstvenih delavcev o temah, ki jih pokriva Komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb, to je obvezno letno interno strokovno izobraževanje z učno delavnico o higieni rok ter upravljanje z zdravili na 4 leta.

Druge kazalnike, ki smo jih za leto 2023 posredovali Ministrstvu za zdravje in se spremljajo na letni ravni. **Profilaktična raba antibiotikov** pri kolorektalnih operacijah karcinoma se izvaja v skladu s smernicami in je kazalnik ostal na enaki ravni kot v prejšnjih letih. Pri ginekoloških operacijah so ravno tako v skladu s smernicami za profilaktično rabo antibiotikov, vrednosti kazalnika konstantno 1. Tudi **čakanje na operacijo po zlomu kolka pri starejših od 65 let** je ostalo na ravni preteklega leta, na kar vlivajo predvsem priprave na operativni poseg, ki so za starejše ljudi daljše in zahtevnejše. Kljub temu je poseg praviloma izveden znotraj 48 ur po sprejemu v bolnišnico.

KLINIČNE POTI

Skladno z Uredbo o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023 je določeno, da izvajalci klinične poti objavijo in ob spremembi ažurirajo na svojih spletnih straneh.

V letu 2023 je bila ena KP preoblikovana. Iz nje sta nastali dve novi, in sicer KP UMETNA PREKINITEV NOSEČNOSTI (MANJ KOT 24 TEDNOV) in KP UMETNA PREKINITEV NOSEČNOSTI (VEČ KOT 24 TEDNOV).

Tabela 37: Sprejete klinične poti (KP) na dan 31. 12. 2023

Naziv oddelka ali službe	Naziv klinične poti	DATUM SPREJEMA	datum 1. posodobitve	datum 2. posodobitve
Kirurški oddelek	KP OPERACIJA ŽOLČNIKA	2012	17.4.2013	
Kirurški oddelek	KP OPERACIJA KILE	2012	26.6.2013	
Kirurški oddelek	KP ARTROSKOPIJA KOLENA	2012	17.4.2013	
Kirurški oddelek	KP OPERACIJA KRČNIH ŽIL	2012	17.4.2013	
Kirurški oddelek	KP ODSTRANITEV OSTEOSINTETSKEGA MATERIALA	2012	17.4.2013	
Interni oddelek	KP KONTROLA HISTOLOŠKIH PREPARATOV V ENDOSKOPSKI AMBULANTI	10.12.2017		
Interni oddelek	KP PRSNA BOLEČINA	11.12.2017		
Interni oddelek	KP AKUTNA PLJUČNA EMBOLIJA	11.01.2015	10.12.2017	
Interni oddelek	KP KRVAVITEV IZ ZGORNJEGA GASTROINTESTINALNEGA TRAKTA	01.01.2015	10.12.2017	
Interni oddelek	KP KRVAVITEV IZ SPODNJEGA GASTROINTESTINALNEGA TRAKTA	01.01.2015	10.12.2017	
Interni oddelek	KP AKUTNI KORONARNI SINDROM	11.06.2013	27.12.2017	
Interni oddelek	KP SRČNO POPUŠČANJE	06.05.2013	10.12.2017	
Interni oddelek	KP GLOBOKA VENSKA TROMBOZA	08.06.2016	10.12.2017	
Interni oddelek	KP KRONIČNA LEDVIČNA BOLEZEN	17.03.2018		
Interni oddelek	KP KEMOTERAPIJA V HEMATOLOGIJI	08.10.2017		
Interni oddelek	KP AKUTNEGA POSLABŠANJA KOPB	11.06.2013	12.09.2014	09.12.2017
Enota za žilne pristope	KP ZA ZDRAVLJENJE ODPOVED ŽILNEGA PRISTOPA	08.10.2017	9.4.2021	
Enota za žilne pristope	KP ANGIOPLASTIKA, ANGIOGRAFIJA	01.04.2022		
Enota za žilne pristope	KP ZA KONSTRUKCIJO NOVEGA ŽILNEGA PRISTOPA	08.10.2017	9.4.2021	
Ginekološko porodni oddelek	KP ZA OPERACIJO STRESNE INKONTINENCE (TVT)	23.10.2019		

Ginekološko porodni oddelek	KP UMETNA PREKINITEV NOSEČNOSTI (MANJ KOT 24 TEDNOV)	14.9.2023		
Ginekološko porodni oddelek	KP UMETNA PREKINITEV NOSEČNOSTI (VEČ KOT 24 TEDNOV)	14.9.2023		
Urgentni center	KP AKUTNI KORONARNI SINDROM (REDNO DELO)	2019	9.4.2021	25.10.2022
Urgentni center	KP AKUTNI KORONARNI SINDROM (PONOČI)	2019	9.4.2021	25.10.2022
Urgentni center	KP AKUTNI KORONARNI SINDROM DEŽURSTVO	2019	9.4.2021	25.10.2022
Urgentni center	KP MOŽGANSKO KAP (REDNO DELO)	2019	9.4.2021	25.10.2022
Urgentni center	KP MOŽGANSKO KAP (PONOČI)	2019	9.4.2021	25.10.2022
Urgentni center	KP MOŽGANSKO KAP (DEŽURSTVO)	2019	9.4.2021	25.10.2022
Urgentni center	KP POLITRAVMA (REDNO DELO)	2019	9.4.2021	25.10.2022
Urgentni center	KP POLITRAVMA (PONOČI)	2019	9.4.2021	25.10.2022
Urgentni center	KP POLITRAVMA (DEŽURSTVO)	2019	9.4.2021	25.10.2022
COVID	KP OBRAVNAVA BOLNIKOV Z OKUŽBO S SARS-COV-2	09.04.2021		
Služba zdravstvene nege	KP OSKRBA KRONIČNE RANE	15.09.2021		

ZUNANJI STROKOVNI NADZORI

1. in 2. 6. 2022 je bil redni inšpekcijski nadzor na področju preskrbe tkiv in celic, ki je ugotovil pomanjkljivosti predvsem na področju obvladovanja dokumentov kakovosti tega področja. 2. 12. 2022 smo poslali poročilo z dokazili o odpravi pomanjkljivosti, nato smo bili pozvani 31. 7. 2023 za dopolnitve – zaključno poročilo z njihove strani še čakamo.
- V marcu 2023 je bil izveden izredni strokovni nadzor Zdravniške zbornice Slovenije pri dveh zdravnikih kirurgije z namenom presoje obravnave pacienta.
- V letu 2023 so bili izvedeni redni strokovni nadzori Zdravniške zbornice Slovenije pri štirih zdravnikih bolnišnice.
17. 4. 2023 smo prejeli poizvedbo zdravstvenega inšpektorata glede pojava legionele v internem vodovodnem omrežju SBT in poziv k posredovanju dokazilom. Po posredovanih dokazilih se postopek ustavi.
5. 5. 2023 je bil izveden kontrolni inšpekcijski nadzor s področja pacientovih pravic – 16. odstavek ZPacP, ki določa, da izvajalec zdravstvene dejavnosti o svojem informacijskem sistemu zagotavlja ažurne in resnične podatke o prostih terminih oziroma okvirnih terminih ter številu uvrščenih na čakalni seznam ter druge podatke, ki jih posreduje v zbirko eNapotnica in eNaročilo. V predmetnem nadzoru smo prejeli izrečeno opozorilo.
25. 5. 2023 je bil izveden redni nadzor ZZZS-ja Akutne bolnišnične obravnave. Na osnutek zapisnika je bil podan ugovor, vendar ni bil upoštevan. Na nadzoru je bilo ugotovljeno, da so bile nepravilno obračunane storitve v višini 16.937,04 EUR.
25. 7. 2023 smo prejeli poziv zdravstvenega inšpektorata glede razjasnitve okoliščin pridobivanja osebnih podatkov pacienta. Po posredovanih dokazilih in pojasnilih se postopek ustavi.
5. 10. 2023 je bil izveden redni nadzor ZZZS-ja Oddelka za neakutno bolnišnično obravnavo. Na osnutek zapisnika je bil podan ugovor, ki je bil delno upoštevan. Na nadzoru je bilo ugotovljeno, da so bile nepravilno obračunane storitve v višini 17.157,19 EUR.
2. 11. 2023 je bil izveden redni inšpekcijski nadzor nad medicinskimi pripomočki v uporabi in ugotovil nekaj manjših odklonov.
6. 11. 2023 je bil izveden nadzor ZZZS-ja Kardiologija in vaskularna medicina. Prejeli smo osnutek zapisnika, končni zapisnik še čakamo.
15. 11. 2023 je bil izveden nadzor ZZZS-ja Ginekologije ter kardiologije in vaskularne medicine. Na nadzoru ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.
15. 11. 2023 je bil izveden inšpekcijski pregled področja Zakona o nalezljivih boleznih, zakona o zdr. dejavnosti, zakona o zdravniški službi, uredbe o ravnanju z odpadki in prezračevanju in klimatizaciji stavb. Na nadzoru je bilo ugotovljena kršitev na področju Zakona o nalezljivih boleznih – ravnanje z odpadki, za kar smo prejeli izrečeni dve opozorili.
21. 11. 2023, 28. 11. 2023 in 1. 12. 2023 so bili izvedeni inšpekcijski pregledi podatkov eNaročanja in šifrantov VZS-jev ter vpogleda v portal čakalnih dob v ginekoloških, pediatričnih, kirurških,

internističnih ambulantah, storitvah radiologije in fizioterapije. Na nadzoru je bilo ugotovljenih nekaj kršitev, za kar smo prejeli izrečena opozorila.

4.8.5.2 ZADOVOLJSTVO PACIENTOV

V Splošni bolnišnici Trbovlje v zvezi z zadovoljstvom pacientov in zaposlenih spremljamo tri vrste raziskav. Vse tri izvajajo zunanji izvajalci.

Ministrstvo za zdravje kontinuirano izvaja anketo v zvezi s kakovostjo poslovanja z uporabniki z naslovom Vaše zadovoljstvo z zdravstveno obravnavo.

Nacionalni inštitut za javno zdravje dvakrat letno izvaja **Nacionalno raziskavo o izkušnjah pacientov PREMS**. Načeloma v prvem polletju izvaja raziskavo v bolnišnični dejavnosti (se pravi na hospitalnih oddelkih), v drugem polletju pa v zunajbolnišnični dejavnosti (v specialistični ambulantni dejavnosti, brez udeležbe hospitaliziranih pacientov), trenutno poteka raziskava PREMS pri pediatrični populaciji (zaključena bo 15.3.2024).

Področje priporočila	Število predlogov
Prostori in oprema	12
Organizacija dela	10
Odnos do pacientov	9
Sodelovanje zaposlenih	4
Varnost pacientov	3
Izidi obravnave	3
Drugo	5

Pri obrazložitvi izbire priložnosti so anketiranci navedli (navajamo le kratke povzetke):

1. PROSTOR IN OPREMA:
 - TV za otroke
 - premočna klima naprava
 - premajhna ambulanta
 - boljša opera
 - zavesa med posteljami
 - utesnjenost
 - urejene sobe in toaleta
 - več bolnišničnega perila
2. ORGANIZACIJA DELA
 - poteka vzorno
 - več administratorjev poleti, ko so dopusti
 - zaželeno bi bilo minimalno čakanje v čakalnici
 - hitrejša izdaja odpustnice
3. ODNOS DO PACIENTOV:
 - boljša točnost pri naročanju na ure v ambulantni obravnavi
 - Nespoštljivo obnašanje osebja
 - boljši odnos zaposlenih med vikendom
4. SODELOVANJE ZAPOSLENIH:
 - boljši odnos zaposlenih do pacientov na oddelkih
5. VARNOST PACIENTOV:
 - Ni konkretnih odgovorov, le pohvale
6. IZIDI OBRAVNAVE
 - V večini pozitivni odgovori
 - zelo hitra obravnava
 - zelo podroben in natančen izvid

7. UGLED IN DRUŽBENA ODGOVORNOST:

- ustanova je na visokem nivoju glede ugleda
- avtomobili so parkirani povsod, tudi tam, kjer niso parkirne površine
- neprimerne šale ob pacientu

Predlogi, pobude in pohvale uporabnikov naših storitev

Zadnje vprašanje je bilo odprtega tipa, v katerem so lahko uporabniki naših storitev podali svoje opisno mnenje. Podajamo necenzurirane in nelektorirane spodnji tabeli.

Vse pohvale vsem zdravstvenim delavcem in celotnemu timu.
Večkrat že bila v bolnici (nazadnje v LJ zelo neprijazen mlad zdravnik in sestra), tukaj osebje izredno prijazno, kar je pomembno, če je pacienta strah. Vsi res prijazni in pomirjajoči.
Presenečena sem bila na upoštevanje pacientovih težav (psihičnih) in upoštevanje priporočil svojcev.
Resnično bi pohvalila ginekološko porodniški oddelek. Trikrat sem rodila v porodnišnici Trbovlje in vedno sem bila več kot zadovoljna s celotno oskrbo. Čeprav sem tokrat prišla na ginekološki oddelek z bolj žalostno zgodbo pa lahko rečem, da je tudi tu osebje izredno prijazno in vedno pripravljeno pomagati. Vsi so res dobrega srca in imaš občutek, da jim je mar zate pa čeprav prideš mogoče samo za en dan. Hvala vam za vse.
Samo pohvalim lahko! Naj samo vzdržujejo takšno stanje!
Izredna pohvala sestri Radi in njenem pomočniku Tadeju. Tako lepega sprejema si želim še na ostalih ambulantah SBT
vse ostalo je bilo odlično, res vse pohvale, edino parkiranje vse povprek in tveganje prometne nesreče ali poškodbe vozila ni primerno. Redarstvo bi moralo opravljati svoje delo dosledno.
Glede odnosa do pacienta, je osebje SB Trbovlje lahko vzor vsem.
VRHUNSKA OBRAVNAVA, HVALA VSEM, KI SO SODELOVALI PRI MOJI OBRAVNAVI.
Razočaran sem ker sem čakala na obravnavo od nov 2022, se vozil do Trbovlj več kot eno uro, v ambulanti bil cca 10min, kjer so takoj kot sem rekel da imam migrenske glavobole diagnosticirali da so to moji problemi. Kot sem ze napisal brez prebranih izvidov, brez pregledanega dnevnika glavobolov ki sem ga pisal. Najlažje je nekoga ne da se mu posvetiš odpikati in mu predpisati novo terapijo s tabletami, čeprav nisi vodel izvidov kaj bi lahko bilo kaj drugega narobe, in mu naročiš če ne bo dobro da prode nazaj. Spet mi neki čas ko jemlješ tablete, potem pa spet čakanje pol leta da prideš na vrsto.
presenetljivo hitro odzivna ekipa. vse pohvale.
Vse dobro za dr. ZUPAN Marka in medicinsko sestro, ki je na ta dan bila poleg. Sta zelo sproščujoča in prijetna. Ter tudi zahvala celotnemu osebju Sb Trbovlje, ki so na sproščen način pokazali pot do nevrološke ambulante. Bila prvič tu.
Popolnoma zadovoljen s celotno obravnavo
Velike pohvale nevrologu dr. Boštjanu Zupanu, saj si vzame čas za pacienta in ga posluša. Zelo topel človek in krasen zdravnik!
Če že čakamo mesece na oobravnavo, dobimo sms par dni prej, pričakujemo da smo točno ob uri na vrsti. Akademskih par minut je ok, ne pa da si končal 1,5 ure po naročeni uri!
Najlepša hvala za tako pozitivno bolnišnično izkušnjo in močno upam da obdržite takšen nivo obravnave pacientov še naprej.
Izjemna profesionalnost in prijaznost vsega osebja v diabetični amb in laboratoriju. Hvala
Zadovoljen sem s kakovostjo obravnave in delom osebja.
VSI PACIENTI SI ŽELIMO VEČ TAKŠNIH ZDRAVNIKOV, KOT JE prim. ADAMLJE ANTON, DA SE BODO V TAKI MERI, KOT SE JE TA GOSPOD POSVETIL MOJEMU ZDRAVSTVENEMU STANJU. HVALA ZA VAŠ TRUD IN OBRAVNAVO prim. ADAMLJE Anton, dr.med.,spec. internist. (izbrisan osebni podatek) - njegov pacient
Izjemno zadovoljen s celotnim eddelkom za kirurgijo v SB Trbovlje. Imel sem občutek, da sem človek in ne številka. Sploh sestre so izjemno prijazne kljub temu, da je kolektiv deloval mlad. Vse pohvale in priporočam SB Trbovlje vsem. Lp
Izjemna pohvala ga. Lidiji Fosnarič (ne spomnim se uradnega naziva, zato le ga.) in ga. dr. Dodeski, za vso pomoč! Pohvale tudi vsem v operacijski dvorani za njihovo skrb za moje dobro počutje, kot tudi vsem na oddelku kururgije, tudi ga. čistilki (zelo prijazna!). Izjema vedno obstaja, nič hudega, le da si kot postoprtativni pacient boln občutljiv in potreben pomoči in razumevanja. Nenazadnje hvala tudi g. dr. Rifelu za usešno oeracijo. Odlični ste, SB Trbovlje! Z veseljem vas priporočam drugim!

Pohvala vsem ki so bili vpleteni pri obravnavi, kirurškem posegu, rehabilitaciji... za strokovnost in izredno prijaznost...
Še enkrat bi rad poudaril odnos sestrskega osebja na kirurškem oddelku in sicer: - totalna nepotrpežljivost do pacienta, ki naj bi bil "nepokreten" v resnici pa je ta pacient sposoben hoje vsaj do WC-ja - pacientu so plenico zamenjali le enkrat dnevno in samo v primeru da jih je pacient sam poklical - pacient je bil privezan na posteljo, kljub temu da je bil sposoben komunicirati z osebjem in s svojci normalno - hrana v bolnici je neužitna!!! Sam opravljam delo v bolnici in tudi celotna moja družina tako da lahko samozavestno rečem da je osebje predvsem sestrsko na oddelku katastrofalno. Ob tem pa bi rad pohvalil odnos zdravnikov in zdravnic do pacientov ter fizioterapevtk Lp
ZELIM VAM DA ZTE ZADOVOLJNI IN USPEŠNI Z DELOM V BOLNIŠNICAH IN DA JE DELO Z LJUDMI HUMANO IN BREZ OBČUTKA ZA ZMEDO IN KRUTO POLITIKO DELA. LJUDJE SMO NEVERJETNI MOJSTRI ZA ZMEDO KADAR IZGUBIMO DELO, UGLED IN DIPLOMSKO. JAZ VSE TO ZELO RAZUMEM IN SEM V BOLNIŠNICAH.
Kljub moji visoki starosti so se zelo zavzeli za odpravo težav. Zelo sem zadovoljna.
Čakal na kontrolo 1 leto in pol (najavljena je bila 1-2 meseca), potem pa čakal sem na izvid 2 (dva) meseca!!!
Pri pregled pri specialistu z napotnico, pregled pri anesteziistu z vsemi pripadajočimi dokumenti, operacija - vse je bilo OK in v določenem časovnem terminu. Problem pa je nastal s pridobitvijo odpustnega pisma. Po viziti ob 7 uri in posvetu z zdravnico mi je le ta zatrdila da bom dobil odpustno pismo ob 12 uri ker prej žal nima časa (za to uro sem si nato tudi organiziral prevoz domov cca 1 uro in 15 minut). Po večkratni urgenci in prošnjah sem dobil odpustno pismo šele ob 16 uri in 15 minut, pa še to mi je uredila medicinska sestra
Izjemno vljuden, priazen in sproščen kader v kirurškem oddelku splošne bolnišnice Trbovlje. Moji dve operaciji sta minili brez zapletov in nasploh sem se počutil dobro. Bom priporočal SB Trbovlje drugim.
Hvala za prijaznost.
Lp (izbrisan osebni podatek)

Ankete o zadovoljstvu pacientov

Ministrstvo za zdravje je pripravilo metodologijo za zagotovitev udeležbe pacientov pri vrednotenju kakovosti poslovanja izvajalcev zdravstvene dejavnosti.

Pacienti k izpolnitvi vprašalnika pristopajo prostovoljno in anonimno. K njegovi izpolnitvi so vabljeni vsi, ne glede na starost, osebne okoliščine, vrsto zdravstvene obravnave ali raven zdravstvene dejavnosti, kjer se je izvedla zdravstvena storitev. Predvideno je, da se vprašalnik izpolni največ tri mesece po zaključku zdravstvene obravnave, sicer pa sam projekt poteka kontinuirano.

Izvajanje ankete Spremljanje zadovoljstva uporabnikov v naši bolnišnici poteka od meseca novembra 2019 dalje. Izvajanje ankete poteka v vseh specialističnih ambulantah in na vseh bolnišničnih oddelkih. K izpolnjevanju so povabljeni vsi uporabniki naših storitev oziroma njihovi svojci. K izpolnjevanju ankete so povabljeni preko obvestila na izvidu oz. odpustnem pismu na način, da je na dokumente dodana informacija o spletni strani, na kateri poteka izpolnjevanje vprašalnika.

Analiza anket ministrstva za zdravje za leto 2023

Raziskava je izvedena skladno z Metodologijo za ugotavljanje kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu. Analize anket Ministrstvo za zdravje pošilja za posamezni mesec v letu po elektronski pošti. K izpolnitvi anket so vabljeni vsi uporabniki naših storitev, ne glede na starost, osebne okoliščine, vrsto zdravstvene obravnave ali raven zdravstvene dejavnosti, kjer se je izvedla zdravstvena storitev. K izpolnjevanju ankete so povabljeni preko obvestila na izvidu oz. odpustnem pismu na način, da je na dokumente dodana informacija o spletni strani, na kateri poteka izpolnjevanje vprašalnika. Povezava do spletne ankete se nahaja na spletni strani bolnišnice, prav tako je stalno dostopen na portalu Zvem. Izpolnjevanje je seveda prostovoljno in predstavlja njihovo individualno oceno njihovega zadovoljstva. Pri interpretaciji rezultatov pa je potrebno upoštevati dejstvo, da lahko en pacient izpolni celo več anketnih vprašalnikov zaradi tega, ker je le-ta stalno dostopen in nima vgrajenega preventivnega mehanizma za omejevanje števila anket. Pacienti lahko anketni vprašalnik izpolnijo za do največ 3 mesece nazaj, po končani zdravstveni obravnavi.

V letu 2023 je anketni vprašalnik ustrezno izpolnilo 57 uporabnikov naših storitev, kar znaša 0,08 % vseh hospitaliziranih pacientov ter obravnavanih pacientov v specialističnih ambulantah). Za primerjavo - v letu 2022 jih je anketni vprašalnik izpolnilo 79 (kar je znašalo 0,11 % vseh hospitaliziranih pacientov ter obravnavanih pacientov v specialističnih ambulantah). Torej je v letu 2023 za 0,03 odstotne točke nižja odzivnost uporabnikov naših storitev pri tem anketnem vprašalniku.

Ker je število ustrezno izpolnjenih anketnih vprašalnikov izjemno majhno in ne predstavlja realne slike, so rezultati podani v absolutnih številkah in ne v odstotkih.

Pri analizi anketnih vprašalnikov moramo poudariti, da enega anketnega vprašalnika nismo obravnavali, saj en uporabnik ni nadaljeval z izpolnjevanjem (v januarju). Iz tega razloga prihaja do diskrepance v končnem številu izpolnjenih vprašalnikov v številu 1.

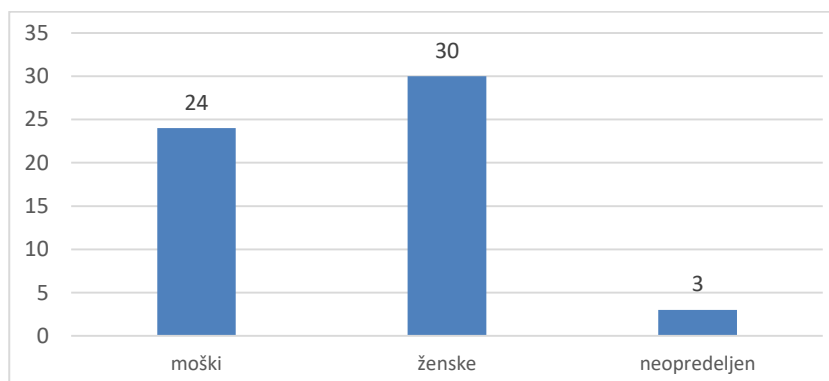
Tabela 38: Pregled števila in deleža izpolnjenih anketnih vprašalnikov

MESEC	ŠTEVILO IZPOLNJENIH VPRAŠALNIKOV	DELEŽ IZPOLNJENIH VPRAŠALNIKOV GLEDE NA VSE IZVEDENE ZDRAVSTVENE OBRAVNAVE
JANUAR	8	0,12
FEBRUAR	6	0,10
MAREC	2	0,03
APRIL	4	0,07
MAJ	6	0,09
JUNIJ	1	0,02
JULIJ	6	0,11
AVGUST	2	0,03
SEPTEMBER	4	0,06
OKTOBER	5	0,08
NOVEMBER	5	0,08
DECEMBER	8	0,14

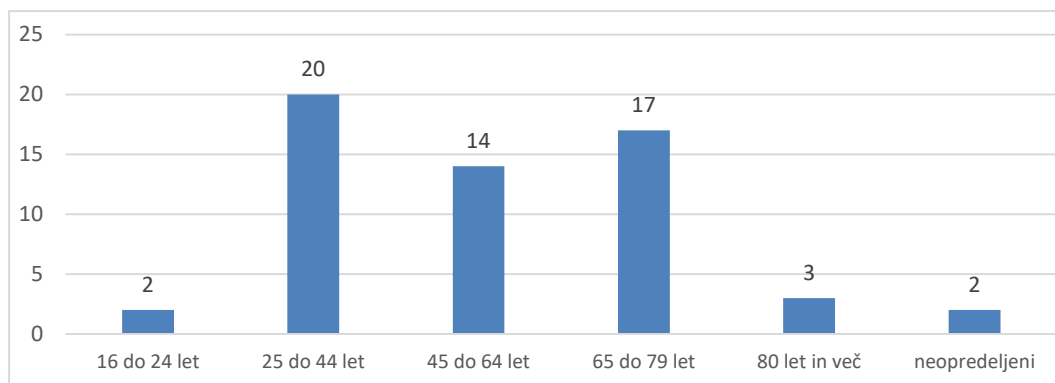
Anketni vprašalnik je izpolnilo 24 moških in 30 žensk. Trije spola niso označili.

To je podoben rezultat, kot v letu 2022, ko ga je izpolnilo več žensk, kot moških.

Graf 1: Spol anketiranih



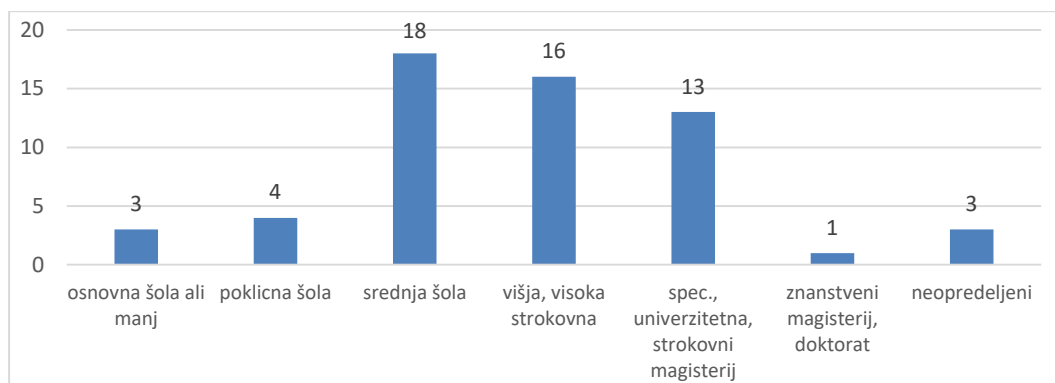
Graf 2: Starost anketiranih



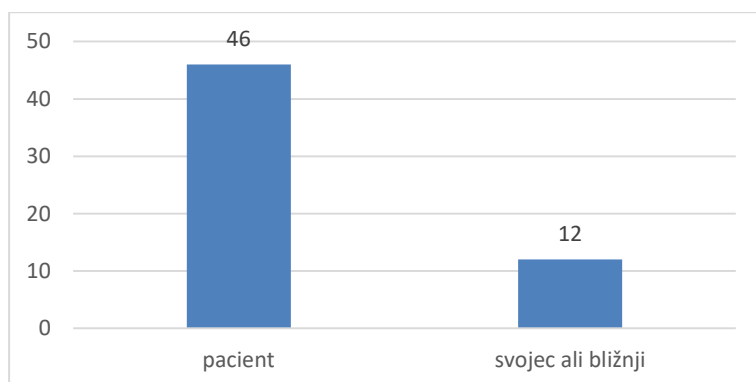
Iz zgornjega grafikona je razvidna starostna struktura anketiranih. Največ jih je v starostni skupini od 25 do 44 let.

Njihova izobrazbena struktura je razvidna iz spodnjega grafikona, največ jih ima srednješolsko izobrazbo. Prav tako je v letu 2022 imelo največ anketiranih srednješolsko izobrazbo.

Graf 3: Izobrazbena struktura sodelujočih v raziskavi

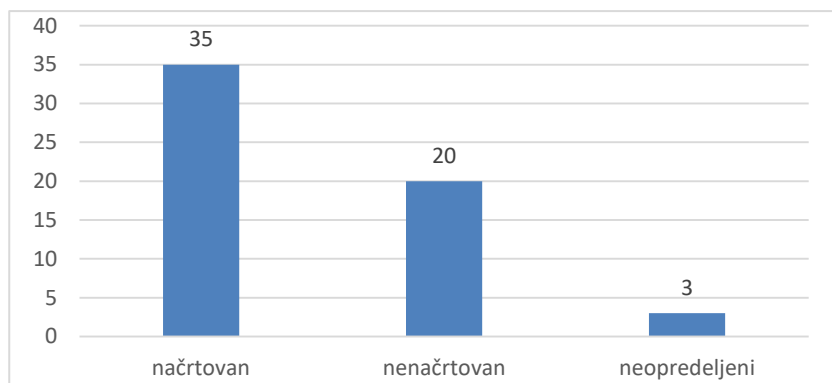


Graf 4: Oseba, ki je izpolnila anketni vprašalnik



V 12 primerih so anketni vprašalnik izpolnili svojci ali bližnji v pacientovem imenu, v 48 pa pacienti sami. Rezultat je primerljiv, saj so tudi v letu 2022 anketni vprašalnik v večini izpolnili pacienti sami.

Graf 5: Načrtovanje sprejema oziroma obravnave



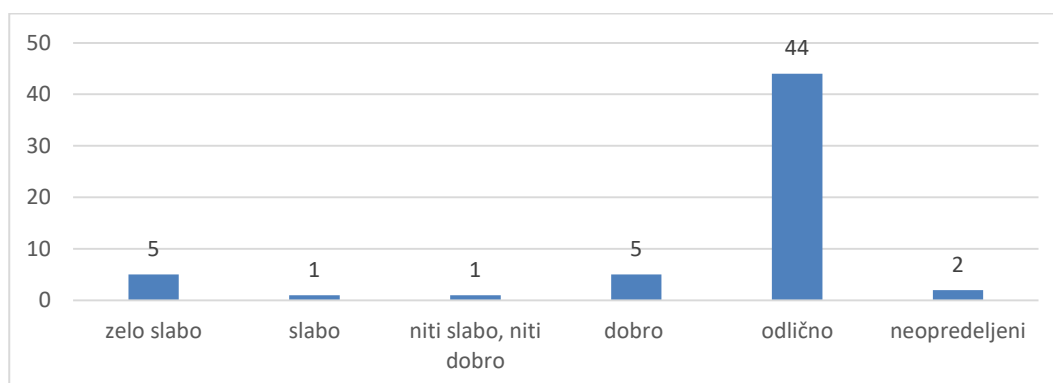
Pri 20 pacientih je bil sprejem na obravnavo nenačrtovan, pri 35 pa načrtovan. Trije uporabniki storitev se niso opredelili.

V letu 2022 je bilo načrtovanih obravnav 48, nenačrtovanih pa 31.

Naslednji graf prikazuje splošno oceno izvajalca storitev v številu podanih ocen. Iz njega je razvidno, da 44 pacientov ocenjuje Splošno bolnišnico Trbovlje z oceno odlično (5), medtem ko je le trije z negativno oceno. Dva uporabnika storitev se nista opredelila. Pri izračunu povprečne splošne ocene izvajalca smo izločili dva uporabnika, ki se nista opredelila do ocene. Povprečna splošna ocena v letu 2023 je 4,5.

V letu 2022 je bila povprečna splošna ocena izvajalca storitev 4,7 in je tako višja za 0,2 ocene od leta 2023.

Graf 6: Splošna ocena izvajalca storitev

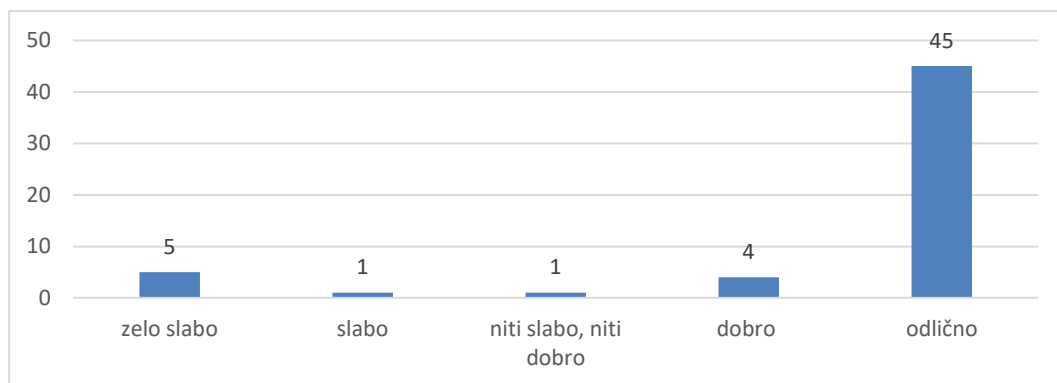


Pacienti so ocenjevali svojo obravnavo v bolnišnici, kar je predstavljeno v naslednjem grafu.

45 pacientov jo ocenjuje kot odlično in 5 kot nezadostno – podobno, kot pri prejšnjem vprašanju. Dva anketirana nista podala svoje ocene. Pri izračunu povprečne ocene obravnave pri izvajalcu smo izločili dva uporabnika, ki se nista opredelila do ocene. Povprečna ocena v letu 2023 je 4,5.

Povprečna ocena v letu 2022 je bila 4,7, kar je isti rezultat kot pri splošni oceni izvajalca storitev.

Graf 7: Ocena obravnave pri izvajalcu storitev

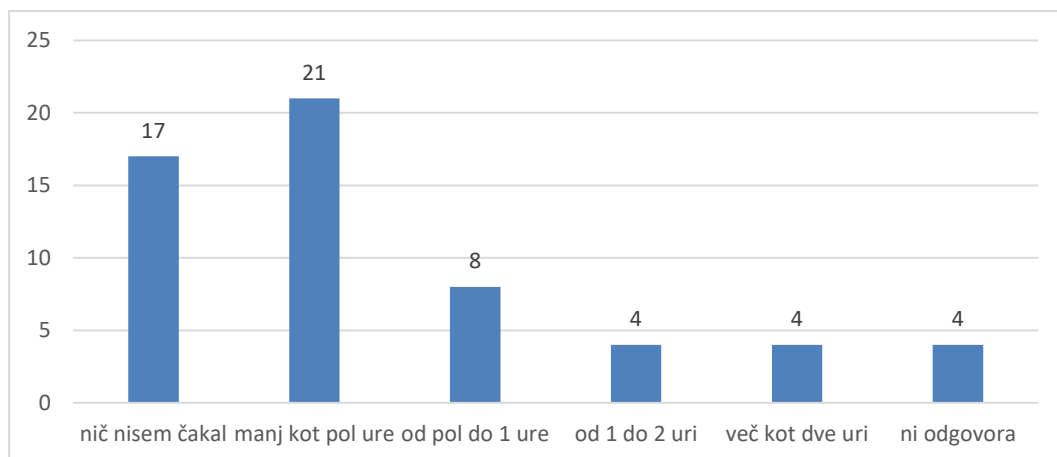


Čas čakanja na obravnavo prikazuje naslednji graf.

Manj kot pol ure je na obravnavo čakalo 21 pacientov (za to časovno obdobje se je opredelilo največ anketiranih), medtem ko so dve uri in več čakali le 4 vprašani.

Rezultati so podobni, kot leta 2022, ko je prav tako največ pacientov čakalo na obravnavo manj kot pol ure.

Graf 8: Čas čakanja na obravnavo



Na podlagi rezultatov anketnega vprašalnika "Vaše zadovoljstvo z zdravstveno obravnavo" ugotavljamo sledeče:

- Vzorec anketiranih je precej majhen (0,08 %) glede na število vseh ambulantnih in hospitalnih obravnav v letu 2023
- Tega vzorca ne moremo posplošiti na vse obravnave v bolnišnici
- Glede na več pozitivnih, kot negativnih komentarjev ugotavljamo zadovoljstvo z obravnavo pri anketiranih
- Glede na splošno oceno izvajalca storitev, glede na oceno obravnave in čas čakanja na storitev ugotavljamo veliko zadovoljstvo anketiranih
- rezultati anketnega vprašalnika so precej podobni z rezultati iz leta 2022.

Ne glede na precejšnje zadovoljstvo uporabnikov storitev, se odgovorni v Splošni bolnišnici Trbovlje trudijo še izboljšati prostorske in materialne pogoje za paciente in zaposlene. Spremljajo se kazalniki kakovosti na različnih področjih, kot so npr. število prijav opozorilnih nevarnih dogodkov in opravljenih varnostnih pogovorov, število prijav pritožb in pohval po oddelkih. Vsi zaposleni v bolnišnici se trudimo in stremimo k visokokakovostni obravnavi bolnikov in individualnem pristopu pri obravnavi.

Nacionalna raziskava o izkušnjah pacientov PREMS

Nacionalni inštitut za javno zdravje (v nadaljevanju NIJZ) je v letu 2023, tako kot v letu 2022, dvakrat izvajal nacionalno raziskavo o izkušnjah pacientov PREMS. Rezultati za bolnišnično dejavnost so že dostopni, saj jih je NIJZ objavil 1. 2. 2024, medtem ko za zunajbolnišnično specialistično dejavnost še niso znani.

Nacionalna raziskava o izkušnjah pacientov z bolnišnično obravnavo 2023 (maj-junij)

In sicer v obdobju od 8. maja do 23. junija 2023 na področju bolnišnične obravnave (t.i. četrti val). Natančneje je raziskava potekala na kirurškem, internem in ginekološko-porodnem oddelku. V njej so sodelovali pacienti, ki so v tistem obdobju bili hospitalizirani vsaj eno noč in so po obravnavi ob odpustu prejeli vabilo za sodelovanje v raziskavi. Vprašalnik pa so pacienti lahko izpolnili na papirju ali preko spletne ankete.

Na nacionalni ravni je raziskava potekala v 22 slovenskih bolnišnicah in 55 bolnišničnih oddelkih. Dejavnosti, ki so bile vključene na nacionalni ravni so bile: splošna kirurgija in druge kirurške stroke, interna medicina in druge internistične stroke, ginekologija in porodništvo, ortopedija ter onkologija. Vseh veljavno izpolnjenih vprašalnikov je bilo 3.367.

V Splošni bolnišnici Trbovlje vprašalnik ustrezno izpolnilo 39 pacientov, kar predstavlja 1,16 % vseh veljavno izpolnjenih vprašalnikov na nacionalni ravni.

Podrobnejši razdelek števila razdeljenih anketnih vprašalnikov ter ustrezno izpolnjenih je prikazan v spodnjem zapisu.

KIRURŠKI ODDELEK:

- Število vseh anketnih vprašalnikov: 150
- Razdeljenih: 103 (68,67 %)
- ustrezno izpolnjenih: 19 (18,45 %)

INTERNI ODDELEK:

- Število vseh anketnih vprašalnikov: 150
- Razdeljenih: 60 (40,0 %)
- ustrezno izpolnjenih: 9 (15 %)

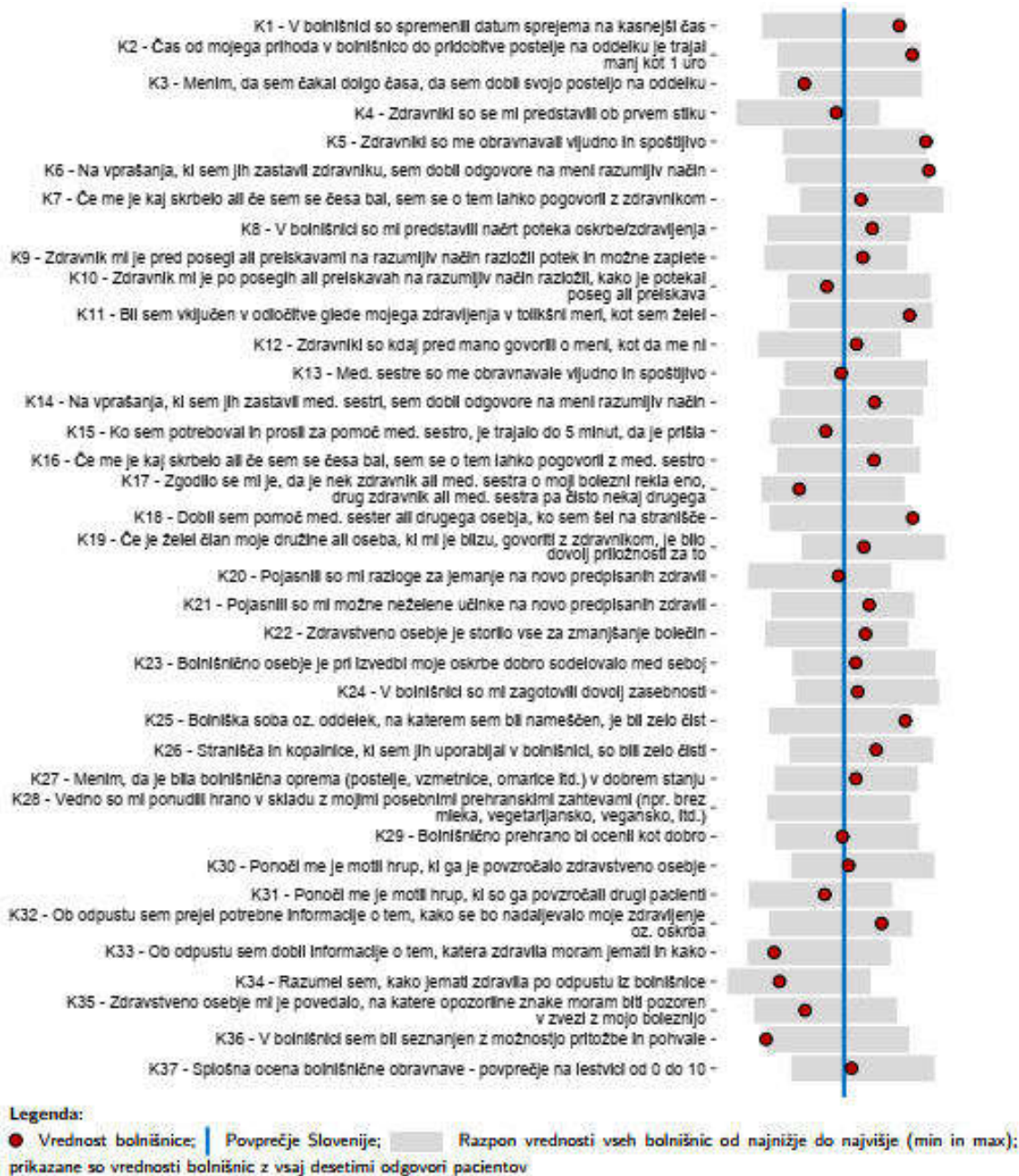
GINEKOLOŠKO PORODNI ODDELEK:

- Število vseh anketnih vprašalnikov: 150
- Razdeljenih: 37 (24,67 %)
- ustrezno izpolnjenih: 11 (29,73 %)

SKUPAJ ZA BOLNIŠNICO (bolnišnična dejavnost):

- Število vseh anketnih vprašalnikov: 450
- Razdeljenih: 200 (44,44 %)
- ustrezno izpolnjenih: 39 (19,5 %)

V Splošni bolnišnici Trbovlje je vprašalnik ustrezno izpolnilo 39 pacientov, in sicer na ginekološkem-porodnem oddelku 11 pacientk, na kirurškem 19, na internem oddelku pa 9. V spodnji tabeli predstavljamo skupne podatke za bolnišnico, kjer je z rdečo piko prikazana vrednost bolnišnice, modra črta predstavlja povprečje Slovenije, medtem ko je sivi del razpon vrednosti vseh bolnišnic od najnižje do najvišje.

Tabela 39: Izkušnje pacientov z obravnavo v bolnišnici, v povezavi s povprečjem v Sloveniji (vir: NIJZ).

V naslednji tabeli so prikazane numerične vrednosti za bolnišnico ter povprečje za Slovenijo (torej vseh v raziskavo vključenih bolnišnic), skupaj s pripadajočim številom veljavnih odgovorov za posamezni kazalnik (n).

Tabela 40: Numerične vrednosti za bolnišnico ter povprečje za Slovenijo (vir: NIJZ)

Tabela prikazuje vrednosti za bolnišnico ter povprečje Slovenije (vseh v raziskavo vključenih bolnišnic), skupaj s pripadajočim številom veljavnih odgovorov za posamezni kazalnik (n).

Št.	Kazalnik	Bolnišnica		Slovenija	
		%	(n)	%	(n)
K1	V bolnišnici so spremenili datum sprejema na kasnejši čas	27,3	22	16,3	2.168
K2	Čas od mojega prihoda v bolnišnico do pridobitve postelje na oddelku je trajal manj kot 1 uro	95,5	22	71,6	2.298
K3	Menim, da sem čakal dolgo časa, da sem dobil svojo posteljo na oddelku	4,5	22	11,5	2.302
K4	Zdravniki so se mi predstavili ob prvem stiku	89,5	38	90,7	3.339
K5	Zdravniki so me obravnavali vljudno in spoštljivo	100,0	38	90,4	3.351
K6	Na vprašanja, ki sem jih zastavil zdravniku, sem dobil odgovore na meni razumljiv način	100,0	32	83,0	3.071
K7	Če me je kaj skrbelo ali če sem se česa bal, sem se o tem lahko pogovoril z zdravnikom	79,3	29	75,9	2.668
K8	V bolnišnici so mi predstavili načrt poteka oskrbe/zdravljenja	82,1	39	74,4	3.350
K9	Zdravnik mi je pred posegi ali preiskavami na razumljiv način razložil potek in možne zaplete	82,9	35	79,7	3.205
K10	Zdravnik mi je po posegih ali preiskavah na razumljiv način razložil, kako je potekal poseg ali preiskava	69,4	36	72,6	3.190
K11	Bil sem vključen v odločitve glede mojega zdravljenja v tolikšni meri, kot sem želel	89,7	29	77,4	2.729
K12	Zdravniki so kdaj pred mano govorili o meni, kot da me ni	7,9	38	6,9	3.334
K13	Med. sestre so me obravnavale vljudno in spoštljivo	89,7	39	90,0	3.358
K14	Na vprašanja, ki sem jih zastavil med. sestri, sem dobil odgovore na meni razumljiv način	92,1	38	88,2	3.151
K15	Ko sem potreboval in prosil za pomoč med. sestro, je trajalo do 5 minut, da je prišla	85,2	27	88,3	2.342
K16	Če me je kaj skrbelo ali če sem se česa bal, sem se o tem lahko pogovoril z med. sestro	86,7	30	81,2	2.537
K17	Zgodilo se mi je, da je nek zdravnik ali med. sestra o moji bolezni rekla eno, drug zdravnik ali med. sestra pa čisto nekaj drugega	2,6	39	5,7	3.347
K18	Dobil sem pomoč med. sester ali drugega osebja, ko sem šel na stranišče	100,0	27	88,0	1.827
K19	Če je želel član moje družine ali oseba, ki mi je blizu, govoriti z zdravnikom, je bilo dovolj priložnosti za to	79,2	24	74,1	2.012
K20	Pojasnili so mi razloge za jemanje na novo predpisanih zdravil	93,3	15	94,0	1.494
K21	Pojasnili so mi možne neželene učinke na novo predpisanih zdravil	75,0	16	68,5	1.471
K22	Zdravstveno osebje je storilo vse za zmanjšanje bolečin	92,0	25	88,0	2.057
K23	Bolnišnično osebje je pri izvedbi moje oskrbe dobro sodelovalo med seboj	89,7	39	88,2	3.214
K24	V bolnišnici so mi zagotovili dovolj zasebnosti	76,3	38	73,1	3.187
K25	Bolniška soba oz. oddelok, na katerem sem bil nameščen, je bil zelo čist	94,9	39	80,2	3.350
K26	Stranišča in kopalnice, ki sem jih uporabljal v bolnišnici, so bili zelo čisti	80,0	35	70,3	3.279
K27	Menim, da je bila bolnišnična oprema (postelje, vzmetnice, omarice itd.) v dobrem stanju	80,6	36	77,4	3.198
K28	Vedno so mi ponudili hrano v skladu z mojimi posebnimi prehranskimi zahtevami (npr. brez mleka, vegetarijansko, vegansko, itd.)	80,0	5	80,6	594
K29	Bolnišnično prehrano bi ocenil kot dobro	79,5	39	79,8	3.236
K30	Ponoči me je motil hrup, ki ga je povzročalo zdravstveno osebje	12,8	39	11,9	3.313
K31	Ponoči me je motil hrup, ki so ga povzročali drugi pacienti	23,1	39	27,5	3.312
K32	Ob odpustu sem prejel potrebne informacije o tem, kako se bo nadaljevalo moje zdravljenje oz. oskrba	89,2	37	80,6	2.992
K33	Ob odpustu sem dobil informacije o tem, katera zdravila moram jemati in kako	93,5	31	97,4	2.644
K34	Razumel sem, kako jemati zdravila po odpustu iz bolnišnice	93,5	31	98,1	2.611
K35	Zdravstveno osebje mi je povedalo, na katere opozorilne znake moram biti pozoren v zvezi z mojo boleznijo	83,9	31	90,7	2.766
K36	V bolnišnici sem bil seznanjen z možnostjo pritožbe in pohvale	55,0	20	75,7	2.212
K37	Splošna ocena bolnišnične obravnave - povprečje na lestvici od 0 do 10	9,13	39	9,08	3.290

*Prikazane vrednosti kazalnikov temeljijo na izračunih brez opravljene korekcije (angl. case-mix adjustment). Za nekatere druge namene statistične analize podatkov bodo zaradi poskusa izenačevanja socio-demografske strukture pacientov bolnišnic in doseganja večje stopnje zanesljivosti rezultatov te korekcije izvedene. Zato se rezultati tega izpisa lahko nekoliko razlikujejo od rezultatov drugih pripravljenih poročil.

Če primerjamo število izpolnjenih anket po slovenskih bolnišnicah ugotovimo, da se je Splošna bolnišnica Trbovlje uvrstila na 20. mesto od vseh 22 bolnišnic z 21 izpolnjenimi anketnimi vprašalniki. V zvezi z odzivnostjo oziroma številom ustrezno izpolnjenih vprašalnikov smo za eno mesto boljši, saj smo se leta 2022 uvrstili na predzadnje mesto. Imeli pa smo le 21 izpolnjenih anketnih vprašalnikov.

Če natančneje pogledamo posamezne rezultate vprašanj, bolnišnica od povprečja slovenskih bolnišnic najbolj izstopa pri vprašanjih (pod vprašanji podajamo tudi odstotkovne komentarje):

1. V bolnišnici so spremenili datum sprejema na kasnejši čas
 - V 27,3 % so pacienti odgovorili z da, medtem ko je slovensko povprečje 16,3 %.
2. Čas od prihoda v bolnišnico do pridobitve postelje na oddelku je trajal manj kot eno uro
 - V 95,5 % so pacienti bili namešчени v posteljo v roku ene ure, v vseh slovenskih bolnišnicah je pa je odstotek 71,6 %
3. Menim, da sem čakal dolgo, da sem čakal dolgo časa, da sem dobil svojo posteljo

- V naši bolnišnici je bilo to mnenje izraženo v 4,5 %, povprečje slovenskih bolnišnic pa je 11,5 %
- 4. Zdravniki so me obravnavali vljudno in spoštljivo
 - Pacienti so takšno mnenje izrazili v 100 %, v vseh slovenskih bolnišnicah pa 90,4 %
- 5. Na vprašanja, ki sem jih zastavil zdravniku, sem dobil odgovore na meni razumljiv način
 - V naši bolnišnici je takšno mnenje dobilo 100 % anketiranih, v vseh bolnišnicah pa 83,0 %
- 6. Dobil sem pomoč medicinskih sester ali drugega osebja, ko sem šel na stranišče
 - Vsi anketirani bolniki v bolnišnici so dobili pomoč (100 %), v vseh slovenskih bolnišnicah pa 88,0 %
- 7. Bolniška soba oziroma oddelek, na katerem sem bil nameščen, je bil zelo čist
 - v naši bolnišnici so čistočo sobe oziroma oddelka ocenili v 94,9 %, v vseh slovenskih pa v 80,2 %
- 8. Ob odpustu sem dobil informacije o tem, katera zdravila moram jemati in kako
 - v 93,5 % so pacienti dobili potrebne informacije, kar pa je manj, kot v vseh slovenskih bolnišnicah (97,4%)
- 9. V bolnišnici sem bil seznanjen z možnostjo pritožbe in pohvale
 - tu opažamo največji odklon od povprečja Slovenije, in sicer 55,0 % pacientov je mnenja, da so bili seznanjeni z možnostjo pritožbe in pohvale, medtem ko v vseh slovenskih bolnišnicah 75,7 %

V povprečju z ostalimi slovenskimi bolnišnicami smo pri vprašanjih:

- medicinske sestre so me obravnavale vljudno in spoštljivo
- bolnišnično hrano bi ocenil kot dobro
- ponoči me je motil hrup, ki ga je povzročalo drugo zdravstveno osebje

Če primerjamo izpostavljena vprašanja z letom 2022 ugotovimo, katera so bila izpostavljena (se pravi so bila v povprečju s slovenskimi bolnišnicami, so precej izstopala v pozitivno ali negativno):

- v bolnišnici so spremenili datum sprejema na kasnejši čas
- ponoči me je motil hrup, ki ga je povzročalo zdravstveno osebje
- bolniška soba oziroma oddelek, na katerem sem bil nameščen, je bil zelo čist

Če na kratko strnemo odgovore vprašanj odprtega tipa so anketirani podali sledeče pohvale:

- bila sem slišana in poslušana v skladu s potrebami,
- vsi so zelo prijazni, pozorni
- osebje je stalno na voljo
- pohvala higieni
- hitra pomoč
- prijazni zdravniki in zdravstveno osebje. Čistoča v sobah in ostalih prostorih, klima v sobah, hrana je bila zelo dobra, dovoljeni obiski, informacije po telefonu in pogovor z zdravnikom

Na kratko predstavljamo še predloge in komentarje pacientov, kaj bi izboljšalo bivanje in zdravljenje v bolnišnici:

- epiduralna blokada
- omogočanje daljšega obiska svojcev
- nakup električne prsne črpalke in gugalnika za doječe mamice
- da bi imele sobe manj pacientov in da bi bilo stranišče bližje sobi
- v sobah bi lahko imeli TV in osebne slušalke, da ne motiš drugih
- Bolnišnica Trbovlje je v zelo dobri kondiciji in naj tako tudi ostane. Ni primerjave z UKC LJ
- v sobi je bilo vroče in ni bilo klime, v sobi samo ena oseba
- v primeru odpovedi termina zaradi bolezni zdravnika, bi lahko izvedel pred sprejemom

Nacionalna raziskava o izkušnjah pacientov z zunaj bolnišnično specialistično obravnavo 2023 (oktober-november)

Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) bi moral na pobudo Ministrstva za zdravje med 18. septembrom in 31. oktobrom 2023 izvajati nacionalno raziskavo o izkušnjah pacientov z zunaj bolnišnično specialistično obravnavo. Ker pa so na NIJZ-ju pošiljali elektronska sporočila na napačen elektronski naslov, smo se kasneje dogovorili, da pričnemo z izvajanjem raziskave 11. oktobra. Raziskava pa je trajala do 24. novembra 2023.

Raziskava se je v slovenskem prostoru izvajala na 6-ih dejavnostih, in sicer na kirurgiji, dermatovenerologiji, gastroenterologiji, otorinolaringologiji, diabetologiji, endokrinologiji in presnovnih boleznih, pulmologiji ter urologiji. V Splošni bolnišnici Trbovlje se je raziskava izvedla na področju kirurgije, gastroenterologije, diabetologije in urologije. Rezultatov na nacionalni ravni še ni. Imamo le podatke o oddanih anketnih vprašalnikih v naši bolnišnici, ki so sledeči:

KIRURŠKA AMBULANTA:

- Število vseh anketnih vprašalnikov: 350
- Razdeljenih: 240 (68,57 %)

GASTROENTEROLOŠKA AMBULANTA:

- Število vseh anketnih vprašalnikov: 200
- Razdeljenih: 9 (4,5 %)

DIABETOLOŠKA AMBULANTA:

- Število vseh anketnih vprašalnikov: 200
- Razdeljenih: 200 (100 %)

UROLOŠKA AMBULANTA:

- Število vseh anketnih vprašalnikov: 150
- Razdeljenih: 117 (78,0 %)

SKUPAJ ZA BOLNIŠNICO (zunaj bolnišnične specialistične ambulante):

- Število vseh anketnih vprašalnikov: 900
- Razdeljenih: 566 (62,89 %)

Nacionalna raziskava o izkušnjah pediatričnih pacientov v bolnišnični zdravstveni dejavnosti

NIJZ je 25. septembra 2023 ob pomoči Ministrstva za zdravje pričel z izvajanjem nacionalne raziskave PREMS med pediatrično populacijo oziroma njihovimi starši. Za ta način so se odločili, da bo zdravstvenim izvajalcem in osebju omogočen vpogled v svoje delo skozi oči pediatričnega pacienta oziroma njegovega starša (skrbnika), kar bo v bodoče prispevalo k prepoznavanju dobrih praks in priložnosti za izboljšanje kakovosti zdravstvene oskrbe.

Raziskava bo trajala 6 mesecev, torej do vključno 15. marca 2024. Ker je raziskava v teku, rezultatov še nimamo.

Če na kratko povzamemo, kako poteka sama raziskava – po končani bolnišnični obravnavi ob odpustu iz akutne bolnišnične obravnave, kjer je bil otrok ali mladostnik hospitaliziran vsaj eno noč, medicinska sestra v obdobju raziskave vsakemu pacientu v starostni skupini 9-13 let vroči kuverto s papirnatim vprašalnikom, vabilom in povratno pisemsko ovojnico s plačano poštnino in jih povabi k sodelovanju v raziskavi. Za mlajše paciente o izkušnjah odgovarjajo starši (skrbniki) preko spletne ankete, preko spletne ankete pa odgovarjajo tudi mladostniki v starostni skupini 14-18 let. Do spletnih anket anketiranci dostopajo s pomočjo enolično določenega gesla, navedenega na spremnem pismu ali preko QR kode.

Enkrat mesečno se izprazni nabiralnik, v katerem so ankete otrok starostnega obdobja 9-13 let in jih pošljemo na NIJZ.

S strani NIJZ mesečno prejmemo le podatke o številu oddanih anketnih vprašalnikov.

4.8.5.3 ZADOVOLJSTVO ZAPOSLENIH

Tretja raziskava, ki jo izvaja zunanji izvajalec pa je Projekt primerjalnega raziskovanja organizacijske klime v slovenskih bolnišnicah – SiOK. Izvaja jo gospod Primož Bitenc iz poslovnega subjekta OCR svetovanje in raziskave. Ta raziskava se konec koledarskega leta za tekoče koledarsko leto.

Poleg zadovoljnega pacienta, pa je nedvomno zelo pomemben tudi zadovoljen delavec. Ravno zato je sestavni del spremljanja oz. merjenja učinkovitosti sistema kakovosti, tudi **merjenje organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih**. Merjenje se izvaja v obliki izpolnjevanja ankete s strani zaposlenih, v sklopu projekta »Projekt primerjalnega raziskovanja organizacijske klime v slovenskih bolnišnicah« (SiOK). Tako

kot v preteklih letih, je bilo tudi v letu 2023 merjenje organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih izvedeno na enak način. Anketo je izvedel zunanji izvajalec OCR svetovanje in raziskave Primož Bitenc.

Povzetek rezultatov anket je razviden v spodnjih tabelah. Zelena barva pomeni najvišjo oceno v okviru opazovane skupine (nadpovprečno), bela barva označuje elemente, ki so še vedno nad povprečjem, vendar ne tako izrazito, rumena barva označuje elemente, ki so pod povprečjem, vendar ne tako izrazito in rdeča barva označuje najnižje rezultate, ki so precej pod povprečjem in predstavljajo izziv za organizacijo. Iste barve se uporabljajo tudi za označevanje razlik. Pri tem zelena barva pomeni najbolj ugodno razliko, medtem ko rdeča pomeni najmanj ugodno ne glede na absolutne vrednosti razlik.

Rezultati merjenja organizacijske klime kažejo, kako naši zaposleni dojemajo svoje delovno okolje, torej gre za njihovo percepcijo. Nekatere stvari vidijo v boljši luči, druge manj optimistično.

Rezultati raziskave na področju ORGANIZACIJSKE KLIME IN ZADOVOLJSTVA ZAPOSLENIH 2023

Letos smo v naši bolnišnici pristopili k izvedbi ankete malce drugače. Izbrane zaposlene smo prvič s spremnim dopisom pozvali k izpolnjevanju ankete v zaprti kuverti. Zraven je bila priložena še kuverta, v katero je zaposleni vložil anketni vprašalnik, le-to smo odposlali brez odpiranja direktno k izvajalcu merjenja organizacijske klime.

V bolnišnici smo izbrali 120 zaposlenih, od tega jih je 73 vrnilo anketne vprašalnike, ki so bili upoštevani v raziskavi. Izraženo v odstotnih je anketni vprašalnik vrnilo 60,83 %. Za primerjavo – leta 2020 se jih je odzvalo le 34, leta 2021 se jih je odzvalo 78, leta 2022 pa 61.

Spodnja tabela povzema glavna področja merjenja organizacijske klime in zadovoljstva 2023.

Skupni rezultati za bolnišnico pri pregledu organizacijske klime in zadovoljstva so nadpovprečjem na področju odnosa do kakovosti ter strokovne usposobljenosti in učenja (odnos do kakovosti se je izboljšal glede na leto 2022 in poslabšal glede na leto 2021). Je pa odnos do kakovosti višji v primerjavi s panogo v zdravstvu. Medtem ko je na področju strokovne usposobljenosti in učenja v primerjavi z letoma 2021 in 2022 nižji, prav tako je nižji od panoge zdravstva, vendar še vedno nadpovprečjem.

Malce nadpovprečjem so notranji odnosi, inovativnost in iniciativnost, zadovoljstvo, motivacija in zavzetost ter vodenje. Pri omenjenih dejavnikih je največji porast v primerjavi s panogo zdravstva na področju notranjih odnosov (za 0,22 ocene večji). Največji izziv naši organizaciji predstavljajo področja organiziranosti, notranjega komuniciranja in informiranja ter poznavanja poslanstva, vizije in ciljev. Le-ta področja so pod povprečjem, vendar ne odstopajo precej, ne od panoge zdravstva, ne od let 2021 in 2022.

Povprečna ocena v kategoriji Pregled organizacijske klime in zadovoljstva je 3,55 – to nas uvršča v povprečje naše panoge zdravstva oziroma je celo za 0,05 povprečne ocene višja na državni ravni, prav tako je za 0,05 povprečne ocene višja, kot je bila leta 2022.

Tabela 41: pregled organizacijske klime in zadovoljstva

Pregled organizacijske klime in zadovoljstva	Zdravstvo 2021 - Splošna bolnišnica Trbovlje	Zdravstvo 2022 - Splošna bolnišnica Trbovlje	Zdravstvo 2023 - Splošna bolnišnica Trbovlje	StDev	%_1,2	%_4,5	panoga Zdravstvo	SiOK	razlika 2023 -> 2022	razlika 2023 -> 2021	razlika -> zdravstvo
Odnos do kakovosti	4,05	3,71	3,84	0,71	12,9	69,9	3,72	3,73	0,13	-0,21	0,12
Strokovna usposobljenost in učenje	3,75	3,70	3,65	0,83	19,7	61,4	3,71	3,43	-0,05	-0,10	-0,06
Notranji odnosi	3,70	3,53	3,62	0,86	15,9	61,4	3,40	3,40	0,09	-0,08	0,22
Inovativnost in iniciativnost	3,75	3,47	3,61	0,64	15,6	55,3	3,54	3,60	0,14	-0,14	0,07
Zadovoljstvo	3,63	3,51	3,59	0,70	17,3	57,6	3,66	3,58	0,08	-0,04	-0,07
Motivacija in zavzetost	3,78	3,48	3,57	0,78	19,7	56,7	3,51	3,55	0,09	-0,21	0,06
Vodenje	3,76	3,65	3,57	0,83	18,1	58,0	3,49	3,31	-0,08	-0,19	0,08
Organiziranost	3,62	3,43	3,42	0,87	20,8	51,2	3,39	3,45	-0,01	-0,20	0,03
Notranje komuniciranje in informiranje	3,44	3,28	3,33	0,88	27,1	50,7	3,24	3,24	0,05	-0,11	0,09
Poznavanje poslanstva in vizije ter ciljev	3,50	3,23	3,30	0,82	23,1	45,9	3,32	3,42	0,07	-0,20	-0,02
Max N	78	61	73	/	/	/	1311	/	/	/	/
Povprečje	3,70	3,50	3,55	/	/	/	3,50	3,47	0,05	-0,15	0,05

*zaradi zaokroževanja pri računanju povprečij in razlik lahko na zadnji prikazani decimalki prihaja do manjših odstopanj.

Rezultati raziskave na področju ZADOVOLJSTVA ZAPOSLENIH 2023

V spodnji tabeli, ki povzema glavna področja merjenja zadovoljstva zaposlenih, so prikazani naslednji rezultati (opisno komentiramo le najboljše in najslabše – glede na leto 2022):

- izboljšali smo rezultat z zadovoljstvom s stalnostjo zaposlitve in z zadovoljstvom s statusom v organizaciji,
- slabši je rezultat z zadovoljstvom z neposredno nadrejenim (ocena pa je še vedno nadpovprečna, čeprav je padec največji v treh letih), zadovoljstvo z vodstvom organizacije, zadovoljstvo z delovnimi pogoji in zadovoljstvo s plačo – pri zadnjih dveh smo precej pod povprečjem

Pod povprečjem slovenskega zdravstva smo pri skoraj vseh dejavnikih, razen pri zadovoljstvu s stalnostjo zaposlitve, zadovoljstvu s sodelavci, zadovoljstvu z neposredno nadrejenim in zadovoljstvu s statusom v organizaciji.

Tabela 42: zadovoljstvo zaposlenih

Zadovoljstvo	Zdravstvo 2021 - Splošna bolnišnica Trbovlje	Zdravstvo 2022 - Splošna bolnišnica Trbovlje	Zdravstvo 2023 - Splošna bolnišnica Trbovlje	StDev	%_1,2	%_4,5	panoga Zdravstvo	SiOK	razlika 2023 -> 2022	razlika 2023 -> 2021	razlika -> zdravstvo
Zadovoljstvo s stalnostjo zaposlitve	4,50	4,20	4,53	0,69	0,00	88,9	4,38	4,19	0,33	0,03	0,15
Zadovoljstvo s sodelavci	4,14	4,10	4,19	0,76	1,4	81,9	3,92	3,97	0,09	0,05	0,27
Zadovoljstvo z neposredno nadrejenim	4,18	4,22	4,06	1,10	9,7	75,0	3,95	3,84	-0,16	-0,12	0,11
Zadovoljstvo z delom	4,00	3,73	3,89	0,91	5,6	72,2	3,98	3,89	0,16	-0,11	-0,09
Zadovoljstvo z delovnim časom	3,51	3,65	3,67	1,23	19,4	62,5	3,95	4,02	0,02	0,16	-0,28
Zadovoljstvo s statusom v organizaciji	3,45	3,12	3,57	1,03	11,1	51,4	3,50	3,37	0,45	0,12	0,07
Zadovoljstvo z možnostmi za izobraževanje	3,29	3,33	3,40	1,07	18,1	48,6	3,55	3,45	0,07	0,11	-0,15
Zadovoljstvo z vodstvom organizacije	3,50	3,35	3,33	1,13	19,4	45,8	3,39	3,44	-0,02	-0,17	-0,06
Zadovoljstvo z možnostjo napredovanja	3,21	3,07	3,21	1,28	25,0	44,4	3,25	2,78	0,14	0,00	-0,04
Zadovoljstvo z delovnimi pogoji (oprema, prostori)	3,29	3,07	2,97	1,11	29,2	30,6	3,36	3,57	-0,10	-0,32	-0,39
Zadovoljstvo s plačo	2,83	2,78	2,71	1,38	51,4	31,9	3,00	2,91	-0,07	-0,12	-0,29
Max N	78	60	72	/	/	/	1308	/	/	/	/
Povprečje	3,63	3,51	3,59	/	/	/	3,66	3,58	0,08	-0,04	-0,07

Iz analize anket nas vseh raziskovanih področjih lahko sklepamo, da je stanje organizacijske klime, tako v slovenskem zdravstvu, kot v naši bolnišnici zelo podobno. Odbor za kakovost bo obravnaval ugotovitve raziskave in sprejel korektivne ukrepe v okviru finančnih možnosti. Celotno poročilo o merjenju organizacijske klime, z izjemo komentarjev zaposlenih, bodo objavljeni na spletni strani bolnišnice. Zaradi specifičnosti komentarjev, bomo le-te brisali iz celotnega poročila.

NAČRT INTEGRITETE

Integriteta je po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije pričakovano delovanje in odgovornost posameznikov in organizacije pri preprečevanju in odpravljanju tveganj, da ne bi bila neka funkcija ali pristojnost uporabljena v nasprotju z zakonom, pravno dopustnimi cilji in etičnimi kodeksi.

Na podlagi omenjenega zakona je bil v mesecu aprilu 2011 v Splošni bolnišnici Trbovlje v skladu s smernicami za oblikovanje načrtov integritete oblikovana delovna skupina za oblikovanje načrta integritete. Naloge delovne skupine so bile oceniti posamezna tveganja iz registra tveganj in predlagati ukrepe za izboljšanje in potrditi načrt izboljšav in vzpostaviti sistem nadzora nad izvajanjem sprejetega načrta integritete. Končno poročilo komisije je bilo 6. 6. 2011 posredovano Komisiji za preprečevanje korupcije.

Decembra 2012 je bilo podano poročilo protikorupcijske komisije v zvezi z ugotovitvami glede načrta integritete. Ugotovili so manjše neskladnosti, ki so v veliki meri izvirale iz tega, da so bile posodobljene smernice za izdelavo načrta integritete, na primer temperaturna mapa za ocenjevanje tveganj in naknadno objavljene nove tabele registra tveganj.

Glede na nova navodila o izdelavi Načrtov integritete in priporočil protikorupcijske komisije je bil leta 2015 poslan posodobljen elektronski Načrt integritete in posredovan protikorupcijski komisiji, izpolnjen je bil tudi elektronski register tveganj, kjer so opredeljena naslednja tveganja z verjetnostmi nastanka v bolnišnici (nedovoljeno sprejemanje daril – majhna ocena tveganja na podlagi temperaturne mape, neupoštevanje nasprotja interesov – večja ocena tveganja na podlagi temperaturne mape, tveganje zaščite prijaviteljev – večja ocena tveganja, tveganje v zvezi z javnimi naročili – majhna ocena tveganja, tveganje v zvezi s čakalnimi dobami – majhna ocena tveganja, tveganje v zvezi z dežurstvi – majhna ocena tveganja in tveganje v zvezi z napredovanji javnih uslužbencev – majhna ocena tveganja).

V letu 2019 je bil sprejet Poslovnik o gibanju komercialnih obiskovalcev, skladno s katerim se morajo komercialni obiskovalci farmacevtskih družb in drugih podjetij, vnaprej napovedati na obisk, predstaviti razlog obiska za izvedbo obiska, h komu gredo na poslovni obisk, nato pa ga lahko realizirajo po navodilih. Le-ta je objavljen tudi na spletni strani bolnišnice. Obiski komercialne narave se še vedno beležijo, evidenca se vodi v tajništvu bolnišnice. V letu 2023 je bilo na podlagi aktivnosti KPK pripravljenih tudi več povzetkov in navodil v zvezi z določili Zakona o integriteti ter preprečevanju korupcije

V letu 2024 pa načrtujemo prenovo dokumentov s področja integritete in preprečevanja korupcije.

V letu 2023 je bil skladno z določili *Zakona o zaščiti prijaviteljev* vzpostavljen tudi sistem zaščite prijaviteljev in imenovan ZAUPNIK SBT po Zakonu o zaščiti prijaviteljev. Ta sistem je vzpostavljen za namen prijave kršitve predpisa v prijaviteljevemu delovnemu okolju, ki z namenom zaščite javnega interesa določa načine in postopke za prijavo kršitev predpisov, za katere so posamezniki izvedeli v delovnem okolju in njihovo obravnavo ter zaščito posameznikov, ki prijavijo ali javno razkrijejo informacije o kršitvi in ni namenjena kršitvam, ki so se zgodile zunaj prijaviteljevega delovnega okolja, ter npr. reševanju sporov s sodelavci, mobingu in podobno.

AKREDITACIJA BOLNIŠNICE

Zdravstveni zavodi so na podlagi določil Aneksa 1 k Splošnemu dogovoru za leto 2012 prvič pristopili v proces pridobitve akreditacije, ko so partnerji v dogovarjanju sprejeli določila, da se bolnišnicah, ki ne izvajajo postopka akreditacije, znižajo priznana finančna sredstva. Proces pridobitve akreditacije je predstavljal tudi pogoj za možnost pridobitve dodatnih sredstev za širitve programov v okviru nacionalnega razpisa. Obveznosti iz določil Splošnega dogovora so v kasnejših letih prerasle v zavedanje,

da morajo biti storitve, ki jih nudimo našim pacientom varne in kakovostne, zato smo aktivnosti mednarodne akreditacije vpeljali v redno delo.

Odbor za kakovost, kot odgovorni organ za kakovost v bolnišnici, je od uvedbe prvih postopkov dalje ves čas aktivno sodeloval z vsemi zaposlenimi. Po prvi pred-presoji v mesecu januarju 2013, kjer so nam presojevalci predvsem priporočali kako pristopiti in še izboljšati aktivnosti za pridobitev akreditacije, je v mesecu juniju 2013 sledila presoja. Prva letna periodična presoja je bila s strani družbe DNV predstavljena na januar 2015. V februarju 2016 je bila opravljena druga periodična presoja, akreditacijska listina je bila bolnišnici podeljena do 14. 12. 2016. V začetku leta 2017 smo ponovno imeli presojo bolnišnice po novem standardu AACI (mednarodnem akreditacijskem standardu za zdravstvene organizacije American Accreditation Commission International) in jo tudi uspešno opravili. V letu 2023 smo opravili akreditacijo ISO in AACI in prejeli podeljena certifikata za obdobje treh let.

Aktivnosti v zvezi z akreditacijo AACI in ISO standardom

Poslovník kakovosti je živ dokument, ki ga je potrebno neprestano posodabljeti in tako je v času od začetka postopka akreditacije doživel že nekaj revizij. Pomembna prelomnica je bila leta 2022, ko smo na novo postavili Sistem kakovosti in varnosti ter obvladovanje dokumentov in temu sledimo.

Za leto 2023 smo izvedli naslednje naloge:

- opravili smo vodstveni pregled,
- izvedena je bila zunanja presoja po standardu AACI za zdravstvene organizacije, presoja je potrdila, da izpolnjujemo pogoje za ponovno podelitev certifikatov in uporabo akreditacijskih znakov,
- izvedene so bile spremembe, dopolnitve in uskladitve z AACI in ISO standardi,
- skozi leto smo spremljali na novo določene kazalnike kakovosti in jih še nekaj uvedli, predvsem kazalnike merjenja uspešnosti dela zdravnikov,
- skozi leto smo obvladovali dokumente kakovosti skladno z novo postavljenim sistemom v letu 2022,
- kontinuirano smo urejali mapo Dokumenti SBT z dokumenti kakovosti, ki je na vseh namizjih računalnikov in je dostopna vsem zaposlenim,
- izvedenih je bilo 8 notranjih presoj v skladu s planom
- Izvedene so bile vaje evakuacije in izobraževanja iz varstva pri delu na Pediatričnem oddelku, radiološkem oddelku in na Dializnem oddelku – prejeli smo poročila.
- Za zaposlene so bila v marcu izvedena 3 interna izobraževanja z naslovom Sistem kakovosti in varnosti v Splošni bolnišnici Trbovlje s strani vodje kakovosti in skrbnika in sicer en termin za vodje razširjenega kolegija in dva termina za ostale zaposlene.
- 25. 11. 2023 smo se udeležili 2. simpozija o varnosti pacienta, ki je potekalo v Univerzitetnem kliničnem centru Ljubljana. Na simpoziju smo tudi aktivno sodelovali s posterjem in predavanjem z naslovom Organizacija službe za kakovost v SB Trbovlje.
- 6.9.2023 smo se udeležili 10. seje Komisije za kakovost pri Združenju zdravstvenih zavodov Slovenije.
- opravljena je bila analiza opozorilnih nevarnih dogodkov in pogovorov o varnosti ter spremljanje predlaganih ukrepov, upoštevanje priporočil oz. nacionalnih posodobitev,
- upoštewane so bile smernice zdravljenja,
- izvedena je bila določitev odgovornosti in pooblastil zdravnikov skladno z zahtevami AACI,
- izvedla se je nacionalna anketa o zadovoljstvu pacientov, ki jo izvaja Ministrstvo za zdravje in Nacionalni inštitut za javno zdravje, prejeli smo povratne informacije, ki nam bodo usmeritev za naše nadaljnje delo,
- izvedla se je anketa o zadovoljstvu zaposlenih poimenovana SiOK – Slovenska organizacijska klima za leto 2023, opravljen je bil pregled ankete, v okviru možnosti bodo izvedeni korektivni ukrepi,
- v reviziji je Poslovník kakovosti in Etični kodeks, ki bo sprejet v začetku leta 2024.

Akreditacijska presoja po mednarodnem standardu za zdravstvene organizacije AACI in ISO standardom je bila izvedena s strani zunanjih presojevalcev 4.4.2023. Po poročilu, ki smo ga prejeli 26.4.2023, so bila ugotovljena 3 večja neskladja in 22 manjših neskladij, akreditacijo ISO in AACI smo opravili z najvišjim odstotkom uspešnosti doslej 91,83% in prejeli podeljena certifikata za obdobje treh let. Ukrepe na večja

neskladja smo realizirali do 31.7.2023, posredovali dokazila, ki so bila sprejeta. Manjša neskladja so bila realizirana z 31.12.2023, nekaj pa je še v realizaciji.

Notranje presoje

Plan notranjih presoj je bil pripravljen v marcu 2023, a smo ga v maju dopolnili in vključili še notranjo presojo poslovnega procesa. V letu 2023 smo tako izvedli 9 notranjih presoj: 1NP poslovnega procesa, 3 NP podpornih procesov in 5 NP zdravstvenih procesov.

Maja in junija so bile po planu realizirane notranje presoje na Pediatričnem oddelku, Zdravstveni administraciji, Oddelku za anestezijo in reanimacijo ter v Sterilizaciji. Oktobra in novembra pa v Enoti intenzivne nege in terapije (kirurgija in interna), Oddelku za radiologijo, Bolnišnični lekarni in Pravni službi. Skupno je bilo opravljenih 9 notranjih presoj za katere so bila urejena poročila. V pripravi je še končno poročilo.

V sami notranji presoji je sodelovalo 9 tričlanskih komisij, vsaka komisija je presojala en Organizacijski predpis – proces, skupaj pa je presojalo 15 presojevalcev. Notranji presojevalci so najprej obiskali presojani oddelok, opravili razgovor z zaposlenimi in svoje ugotovitve zabeležili na Spremni list izboljšav, ki so jih oddali Skrbniku za kakovost (v fizični obliki in po elektronski pošti).

Presojali smo: proces obravnave bolnika v operacijski dvorani, proces obvladovanja zdravstvene administracije, proces obravnave bolnika z vidika anestezije in reanimacije, proces obravnave otrok in mladostnikov, proces obravnave intenzivističnega bolnika za kirurško in internistično intenzivno nego in terapijo, proces radiološke in UZ diagnostike, proces nabave, hranjenja in odstranjevanja zdravil in zdravstvenega materiala, proces zagotavljanja zdravil in zdravstvenega materiala na oddelke ter proces obravnave pacientovih pravic. Po izvedenih presojah so se uredili vsi zapisi spremnih listov izboljšav ter s strani skrbnika poročilo vseh ukrepov presoj in sledenje realizacije. Iz končnega poročila izhaja, da je bilo na 9 presojanih področjih, v okviru 8 organizacijskih enot, pregledanih 110 elementov sistema kakovosti oziroma področij, ki so se navezovala na sistem kakovosti (preko standarda AACI ali organizacijskih predpisov).

Skupno število sprejetih ukrepov je bilo 52, od tega je realiziranih 29 (kar predstavlja 55,77 %), nerealiziranih 16 (kar predstavlja 30,77 %), delno realiziranih pa je 7 (13,46 %).

Registri tveganj

Splošna bolnišnica Trbovlje ima skladno s Poslovnikom kakovosti imenovani zdravnici, pooblaščenki za kakovost in varnost, ki redno poročata o izvajanju svojih nalog Odboru za kakovost. Naloge pooblaščenk so naslednje:

- spremljanje varnostnih zapletov (opozorilnih nevarnih dogodkov) in poročanje v skladu z navodili Ministrstva za zdravje,
- analiziranje vzrokov varnostnih zapletov,
- priprava načrta ukrepanja na podlagi ugotovitev iz analize vzrokov varnostnih zapletov,
- organiziranje in razvijanje sistema ter aktivnosti za varnost pacientov kot skrb za zaupnost sporočenih varnostnih incidentov ter priprava poročila,
- redno izvajanje in izboljševanje morbiditetnih ter mortalitetnih konferenc (ob pojavu varnostnega zapleta pri pacientu, ki je nenameren ali nepričakovan dogodek, ki je ali bi lahko škodoval pacientu ob izvajanju zdravstvene oskrbe in ne nastane zaradi narave pacientove bolezni),
- redno izvajanje pogovorov o varnosti (ob pojavu neželenega dogodka),
- vzpostavitev Registra tveganj,
- uvedba orodja za prospektivno ugotavljanje tveganj za varnost pacientov,
- priprava politike in postopkov za obveščanje pacientov in/ali njihovih družin o nepričakovanih neželenih dogodkih,
- druge naloge glede na aktualnost.

Iz Poročila pooblaščenk za kakovost in varnost za leto 2023 izhaja, da sta opravili redne obravnave prijavljenih varnostnih odklonov in sodelovali v akreditacijski presoji AACI in ISO standarda s področja kakovosti v zdravstvu.

Pooblaščenki pri svojem delu na področju kakovosti in varnosti opažata, da je delo vsako leto obsežnejše, veliko je sprememb, akreditacijska presoja vsako leto presoja bolj podrobno, zato je tudi nalog vsako leto več.

V letu 2023 je bila opravljena prenova Registra tveganj. Obravnavana in utemeljena tveganja smo dodali v Register tveganj pod lastno postavko. Register tveganj je živ dokument, ki ga stalno prilagajamo našim potrebam in sproti izvajamo potrebne ukrepe. Pričeli smo z aktivnostmi za spodbujanje k prijavi potencialno nevarnih dogodkov in k reševanju le-teh.

Opozorilni nevarni dogodki – varnostni odkloni

Spodbujamo prijave in anonimizirano obravnavo prijav z iskanjem sistemskih rešitev.

V letu 2023 sta pooblaščenki za kakovost in varnost prejeli 27 prijav varnostnih odklonov, izvedli sta analizo in predlagali načrt ukrepanja. Izpolnjeni obrazci analiz in ukrepov so shranjeni v arhivski mapi pri pooblaščenkah. Vsi obravnavani varnostni odkloni še nimajo realiziranih ukrepov. Predlagane ukrepe vodimo v tabeli Vodenje ukrepov - spremni list

Posodobili smo obrazce za prijavo varnostnih odklonov, analizo in predlagane ukrepe. Uvedli smo e-mail naslov varnostni.zaplet@sb-trbovlje.si, kamor se lahko anonimno sporočajo odkloni. Na računalnikih v SBT so skupne mape z dokumenti in navodili za sporočanje odklonov, dostopni vsem zaposlenim.

V letu 2024 se bodo še naprej spodbujale prijave varnostnih odklonov in potencialno nevarnih dogodkov. Vse prijave bodo obravnavane, trudili se bomo realizirati predvidene ukrepe.

Mortalitetne in morbiditetne konference ter klinično patološki sestanki

V Splošni bolnišnici Trbovlje stremimo k temu, da bi v enem letu vsak oddelek pripravil vsaj eno MM konferenco, vendar jih v pogojih letošnjega dela žal ni bilo mogoče organizirati. V letu 2023 je bila organizirana le ena 1 MM konferenca ter več klinično patoloških sestankov. V letu 2023 načrtujemo organizacijo vsaj 3 MM konferenc ter pripravo klinično patološkega sestanka iz vsakega nosilnega oddelka po vsaj enkrat v letu.

Pogovori o varnosti (potencialno nevarni dogodki)

Pogovori o varnosti se izvajajo z namenom iskanja varnostnih problemov (potencialno nevarnih dogodkov) in iskanja rešitev za odpravo le-teh. Naš namen je spodbujanje kulture varnosti za bolnike in zviševanje zavedanja o varnostnih problemih na vseh ravneh. Pogovori se lahko vršijo ob predaji službe ali glavnih vizitah ter sproti vsakodnevno z vsem osebjem. V primeru, da pride do prijave potencialno nevarnega dogodka, se sprejmejo in realizirajo ustrezni ukrepi. V letu 2023 smo prejeli 5 prijav potencialno nevarnih dogodkov. K reševanju vseh smo pristopili odgovorno in pravočasno. Z aktivnostmi bomo nadaljevali tudi v letu 2024, na tem področju v letu 2024 ne načrtujemo sprememb.

Varnostne vizite

V preteklih letih smo preučili možnosti uvedbe varnostnih vizit ter načrt izvedbe le-teh približno enkrat na tri mesece. Varnostne vizite se v formalni obliki ne izvajajo, izvaja se redna tedenska koordinacija kirurških strok v bolnišnici, na katerih je obdobjno prisotno tudi celotno vodstvo. Strokovna direktorica redno sklicuje strokovni svet. Posamezni oddelki redno izvajajo kolegije, ki vključujejo tudi pregled delovanja oddelka. Redno se izvajajo kolegiji zdravstvene nege pod vodstvom pomočnice direktorja za zdravstveno nego SBT.

Interni strokovni nadzor

V letu 2023 so bili planirani trije redni strokovni nadzori, a realizirana le dva:

- Sterilizacija, KRG operacijska dejavnost, Kirurški oddelek, Enota intenzivne nege in terapije: področje nadzora: Kirurški operativni posegi in okužbe 2023,
- Oddelek za fizikalno terapijo in rehabilitacijo: Organizacija, evidentiranje, nadzori evidentiranja/obračuni,
- Specialistično ambulantna dejavnost pediatričnega oddelke: Organizacija, evidentiranje, nadzori evidentiranja/obračuni – nadzor ni bil izveden zaradi izredne odsotnosti ključne članice komisije.

Interni nadzori se izvajajo skladno s pravilnikom. Nadzore je opravila tričlanska komisija, ki jo sestavljajo obvezni člani: predsednik zdravnik, strokovna direktorica in pomočnica direktorja za zdravstveno nego. V nadzorih so bili ugotovljeni manjši odkloni, ki so bili ugotovljeni tudi v nekaterih zunanjih nadzorih in se nanašajo na kadre, prostorske zmožnosti in organizacijo. Ti odkloni so zabeleženi in jih je tendenca odpraviti v letu 2024. Zapisniki so bili poslani tudi Službi za kakovost.

Glavne ugotovitve iz opravljenih internih strokovnih nadzorov so bile:

- nedoslednost prijav bolnišničnih okužb,
- neustrezno klimatizirani operacijski prostori,
- neustreznost prostora prevozovalnice na KRG oddelku,
- neustrezno izdelan mesečni razpored za zaposlene na fizioterapiji,
- nepravilno izvajanje samoplačniških storitev fizioterapije,
- potrebna revizija dokumentov kakovosti na fizioterapiji.

Interni nadzori nad osebno urejenostjo in uporabo zaščite na delovnem mestu:

S strani medicinskih sester za obvladovanje bolnišničnih okužb (SOBO) so bili nadzori izvedeni 23.6.2023 po vseh oddelkih in vseh poklicnih skupinah. Ugotovitve so pokazale, da se občasno pojavlja na rokah nakit, nedoslednost pri nošenju identifikacijske priponke in nošenje zaščitnih zelenih oblačil zunaj op. prostorov.

Pomočnica direktorja za zdravstveno nego je izvedla tudi vodstvene nadzore zdravstvene nege

z naslednjimi področji nadzora in ugotovitvami:

- Razporedi dela: so bili skozi vse leto izdelani in potrjeni skladno z zakonodajo in usmeritvami. Opaziti je bilo nepravilno razporejanje bolničarjev na Internem oddelku, kršitve zakonodajnih počitkov na dializnem oddelku, uvesti je bilo potrebno dežurstvo na Pediatričnem oddelku med tednom zaradi manjka DMS.
- Plan dopustov: skupno koriščenje letnega dopusta za leto 2023 je 67%. Na deloviščih, kjer je večji ostanek letnega dopusta, imajo porodniške odsotnosti in/ali nenadomeščene zaposlene.
- Dokumentacija zdravstvene nege: je ustrezna in le občasno nepopolno izpolnjena, vsa posodobitev je bila izvedena v letu 2023. Izvedena pa sta bila tudi dva nadzora nad izpolnjevanjem dokumentacije ZN in umrlih na vseh bolnišničnih oddelkih po planu in sicer v juniju in novembru 2023. Viden je izjemen napredek doslednosti in sledljivosti dela ZN, imamo pa še nekaj možnosti za izboljšanje. Bila sta izvedena 2 nadzora nad izvajanje Kategorizacije zdravstvene nege s strani članov komisije za leto 2023 in poslano poročilo KZN za leto 2022.
- Organizacija in kadrovska stanje: v letu 2023 je bilo v ZN 9 upokojitev (4 DMS + 5 SMS), 16 odpovedi del. razmerja (9 DMS + 7 SMS) in 26 novih zaposlitev (12 DMS + 11 SMS + 2 bolničarki + 0,6 OP. STREŽNICE). Od tega smo realizirali 2 dodatni zaposlitvi bolničark na Int oddelku. Na dan 31.12.2023 je nenadomeščenih 10 DMS (3+2 INT, 1+1 KRG, 1 GIN, 2 PED) in 7 SMS (2 INT, 1 GIN POR, 1 GIN AMB, 2 NBO, 1 UC), kar predstavlja slabih 10% kadra ZBN. Redno objavljamo razpise. Realizirana je bila pomoč 22 študentov preko študentskega servisa ter 13 pogodbenih sodelavcev, kot pomoč za nenadomeščene zaposlene. Nadaljevanje kroženja in usposabljanja kadra ZN z namenom posodobitve znanj in izkušenj ter zagotavljanja izvedbe 24-urne ZN ob izpadih kadra na vseh oddelkih. Zagotavljamo delo po zakonodaji, z upoštevanjem dnevnih, tedenskih in mesečnih počitkov. Mesečno se izdelajo poročila kadra ZN iz ur (bolniške odsotnosti, nenadomeščeni zaposleni, nadure, pogodbeniki, študenti), kjer nikoli nismo presegli kadrov iz ur. V letu 2023 se je

- izvedlo 14 kolegijev vodij ZN in 84 oddelčnih sestankov skladno s komunikacijskim načrtom. PDZN je bila prisotna 1x letno na oddelčnem sestanku vsakega oddelka, na dveh oddelkih celo večkrat.
- **Izobraževanje zaposlenih:** Zaradi likvidnostnih težav se zunanja izobraževanja ustavijo z oktobrom 2023, dosežemo 56,3% realizacijo izobraževanj v letu 2023, kar je za 32,7% manj kot leto prej. V letu 2023 smo izvedli tudi 30 internih izobraževanj, ki smo jih vsa prijavili za licenčne točke, od tega je bilo 7 tečajev temeljnih postopkov oživljanja odrasli, 2 tečaja temeljnih postopkov oživljanja otroci in 3 tečaji oživljanja novorojenčkov – NLS. Tudi v letu 2023 smo plačali šolnino 6 zaposlenim za doseganje izobrazbe DMS, 1 študentko še štipendiramo, dve pa sta morali vrniti štipendijo zaradi neopravljenih obveznosti.

Komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb in Komisija za zdravila in varnost pacientov

Komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb je delovala celotno leto 2023, Komisija za zdravila in varnost pacientov pa je bila v trenutni sestavi imenovana 16.12.2022 in je svoje naloge začela opravljati v začetku leta 2023. Na predmetnem področju so bile v letu 2023 izvedene naslednje naloge:

Tabela 43: Tabela kratkoročni cilji (realizacija v 2023):

AKTIVNOST	REALIZIRANO:
1. Spremljanje kazalnika kakovosti »Število bolnišničnih okužb z multiplerezistentnimi bakterijami (MRB): MRSA, ESBL, VRE, CR« V letu 2023 se je poleg števila bolnišničnih okužb z MRSA spremljanje razširilo še na število bolnišničnih okužb z ESBL, VRE in CR pozitivnimi mikrobi.	Delno realizirano
2. Spremljanje kazalnikov: - Število okužb krvi v povezavi s centralnimi žilnimi katetri - Število okužb kirurških ran - Število okužb urinarnega trakta v povezavi z urinskimi katetri - Število ventilatorskih pljučnic Spremljanje in beleženje tudi ostalih bolnišničnih okužb. Od 1.10.2023 je SB Trbovlje vključena v raziskavo ESOKR (Epidemiološko spremljanje okužb kirurških ran). Beležimo in spremljamo pojav okužb kirurških ran po: - operacijah odstranitve žolčnika - carskih rezih - operacijah debelega črevesja in danke.	Da
3. Spremljanje kazalnika kakovosti »Higiena rok«:	Da
4. Spremljanje števila incidentov Registra za cepljenje proti za zdravstvo pomembnih nalezljivih bolezni	Da
5. Spremljanje mikrobioloških izvidov izpirkov endoskopov	Da
6. Kazalnikom kakovosti, ki jih spremlja KOBO, so bili določeni cilji. Ob četrtletni analizi se kazalnike primerja z zastavljenimi cilji.	Da
7. Nadaljevanje ukrepov in cepljenja proti COVID-19 glede na priporočila in navodila NIJZ	Da
8. Redno posodabljanje dokumentov POBO	Da
9. Redne HACCP kontrole v bolnišnični kuhinji	Da
10. Izvajanje preventivnih ukrepov za preprečevanje razraščanja Legionele v vodovodu	Da
11. Izvajanje internih nadzorov čiščenja oddelkov na 3 mesece v sestavi vodja HOS in strokovna vodja oddelka. O vsakem nadzoru se bo napisal zapisnik.	Delno realizirano
12. Redni nadzori zaposlenih nad osebno urejenostjo in uporabo zaščite na delovnem mestu. Poročila oddati strokovni in poslovnemu direktorju ter PDZN.	Da, izvedeno 2x letno
13. Redno spremljanje predpisovanja in porabe antibiotikov ter izvajanje ustreznih ukrepov v primeru odstopanj	Delno realizirano
14. Izvedba cepljenja zaposlenih proti sezonski gripi	Da
15. Priprava na AACI presojo	Da
16. Sistematično izobraževanje vseh zdravstvenih delavcev SB Trbovlje o temah, ki jih pokriva KOBO: Izvedba internega strokovnega izobraževanja z učno delavnico o higieni rok Ločevanje odpadkov v sklopu varstva pri delu	Da Ne, prenos v 2024

17.	Izobraževanja: Lidija Fošnarič: Izobraževanje za ocenjevalko kazalnika »Higiena rok« Izobraževanja vseh članov KOBO s področij, ki jih pokriva KOBO	Ne, prenos v 2024 Da
-----	---	-------------------------

Tabela 44: Dolgoročni cilji (realizacija do 2028):

	AKTIVNOST	REALIZIRANO:
1.	Sistematično izobraževanje zaposlenih o temah, ki jih pokriva KOBO	
2.	Vsi dokumenti POBO naj bodo na intranetu zbrani v eni mapi POBO (potrebna sprememba oz. nadgradnja računalniške mreže in intraneta)	POBO dokumenti so zbrani v skupni mapi Dokumenti SBT, ko bo ustrezno pripravljen intranet, bodo dodani tudi nanj.

Komisija za kakovost in izrabo zmogljivosti

Komisija za kakovost in izrabo zmogljivosti se v letu 2023 ni sestala. Vsi člani smo nadaljevali z delom, določenim v letu 2022.

Tabela 45: aktivnosti komisije za kakovost in izrabo zmogljivosti

	AKTIVNOST	REALIZIRANO:
1.	Poiskati skrbnike dokumentov, ki naj dokumente pregledajo, posodobijo, spremenijo, ukinejo	Delno, prenos v 2024
2.	Pomoč skrbnikom dokumentov, da se vse dokumente napiše na novih predlogah, kot je določeno v dokumentu SBT OP 1 NA 1 Navodila za pisanje procesov in dokumentov.	Delno, prenos v 2024
3.	Ko bodo dokumenti pregledani in posodobljeni na novih predlogah, dogovor s Skrbnikom sistema za kakovost za termin, na katerem bodo dokumenti dobili nove oznake, vneseni v seznam dokumentov, shranjeni v pdf obliki, nadomeščeni s starimi dokumenti ter objavljeni v skupni mapi <i>Dokumenti SBT</i> .	Da
4.	Prenova kliničnih poti na Kirurškem oddelku	Ne ; Predlog poslan, odziva še ni bilo
5.	Uvedba kliničnih poti na Ginekološko – porodnem oddelku	Ne, prenos v 2024
6.	Analiza odstopanj v izvedenih storitvah posameznega oddelka ter poročilo Odboru za kakovost: - upravičenost sprejemov - podaljšana hospitalizacija nad pričakovano povprečno dobo - pregled načrtov zdravljenja	Da
7.	Izvajanje ostalih zadolžitev, ki jih sprejme Odbor za kakovost	Da
8.	Svetovanje bolnišničnim oddelkom glede izvajanja sistema kakovosti	Da
9.	Spremljanje izvajanja ukrepov, predlogi za izboljšave	Da
10.	Pripraviti navodila za spremljanje kazalnikov kakovosti dela zdravnikov	Da

UNICEF certifikat - novorojencem prijazna porodnišnica

Zaposleni na porodniškem oddelku naše bolnišnice skupaj z novopečenimi mamicami, že vrsto let vlagajo velik trud v oskrbo novorojencev v skladu z zahtevami certifikata Novorojencem prijazna porodnišnica. Ukrepi za zadržanje certifikata Novorojencu prijazna porodnišnica so se izvajali tudi v letu 2023, z delom pa bomo nadaljevali tudi v prihodnje. V letu 2022 sta dve zaposleni pridobili specialna znanja s področja laktacije in svetovanja o dojenju – IBCLC, ki je pomemben v naši ustanovi za zagotavljanje certifikata Novorojencem prijazna porodnišnica.

Enakovredno kot za leto 2022 imamo tudi za leto 2023 zastavljene naslednje načrte:

- permanentno izvajanje aktivnosti za ohranitev certifikata,
- spremljanje kazalnikov v okviru certifikata (npr. izključno dojenje, delno dojenje, dodajanje mlečnih nadomestkov z in brez medicinskih indikacij, uporaba stekleničk, izvajanje prvega dojenja, spremljanje število novorojenčkov, kjer ni bil realiziran 24 urni rooming, prisotnost spremljevalcev pri porodu, itd.),

- izobraževanja iz področja dojenja.

Za ohranitev certifikata si bomo prizadevali v sodelovanju s pediatrično stroko.

Dovoljenje za delo Oddelka za laboratorijsko diagnostiko

Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine (Uradni list RS, št. 64/04, 1/16, 56/19, 131/20 in 152/20 ZZUOOP) določa strokovne in tehnične pogoje, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine. Skladno z določili tega pravilnika je medicinski laboratorij vsak laboratorij, ki preiskuje vzorce, kot so biološki materiali, pridobljeni iz človeškega telesa in drugi materiali z namenom pridobiti podatke za postavitve diagnoze, zdravljenje, preprečevanje bolezni ali oceno zdravstvenega stanja pacienta.

Dejavnost medicinskih laboratorijev lahko opravljajo le tiste pravne osebe, ki izpolnjujejo pogoje določene s pravilnikom in imajo pridobljeno dovoljenje za delo. V letu 2020 smo uspešno prestali verifikacijo laboratorija in s strani Ministrstva za zdravje prejeli novo dovoljenje za izvajanje preiskav s področja medicinske biokemije za naslednje petletno obdobje. V letu 2023 smo izvajali vse predpisane aktivnosti za ohranitev dovoljenja.

Verifikacija bolnišnične lekarne

Pogoje za izvajanje storitev bolnišnične lekarne določata Zakon o lekarniški dejavnosti in Pravilnik o izvajanju storitev lekarniške dejavnosti v bolnišnični lekarni, ki natančno definirata pogoje za delo, prostorsko ureditev, kadrovsko strukturo, nabavo in preskrbo z zdravili, vodenje dokumentacije, zagotavljanje kakovosti zdravil in sledljivost zdravil do pacienta.

V skladu z načrtom dela smo v januarju 2023 na Ministrstvo za zdravje oddali vlogo za pridobitev Dovoljenja za opravljanje lekarniške dejavnosti (verifikacija). Po informacijah MZ trenutno poteka (jan. 24) sestava in usklajevanje strokovne komisije, ki bo opravila nadzor predvidoma v začetku druge četrtine letošnjega leta.

V letu 2023 smo nadaljevali s pripravo dokumentov sistema kakovosti (SOP-ji, navodila za delo). V drugi polovici leta je na nivoju bolnišnice stekel postopek za uvedbo novega poslovnega informacijskega sistema GoSoft, ki bo nadomestil tudi obstoječi lekarniški poslovno skladiščni sistem Lir-win. Po zaključku projekta bi moral omogočati:

- prejem in izdajo zdravil in zdravstvenega materiala z uporabo optičnih čitalcev (črtna, QR, UDI). S tem bo izboljšana sledljivost znotraj SBT ter hkrati zagotovljena skladnost z zahtevami novega Zakona o medicinskih pripomočkih.
- Integracijo s FRS – neposreden prenos podatkov o nabavi, izdaji na oddelke in zalogah, kar bo izboljšalo nadzor nad porabo denarja
- Integracijo z nabavno službo – pretočnost naborov artiklov za javna naročila in po javnih naročilih izbranih artiklov med nabavno službo in lekarno. S tem bi dosegli izboljšanje nadzora nad nabavo, ažurnejšo izvedbo javnih naročil, poenostavitev dela ter posledično pridobili čas za vsebinski del izvedbe javnih naročil in ustrezno informiranje uporabnikov
- Povezava z bolnišničnim informacijskim sistemom Birpis. Že v letu 2024 bi lahko spremljali porabo materiala in stroškov nekaterih posegov. Dolgoročno bi z uvedbo elektronskega temperaturnega lista, ter uporabo avtomatiziranih računalniško podprtih omaric za zdravila (ADC) lahko tekoče spremljali porabo zdravil in zdravstvenega materiala na posameznega bolnika.

Med tveganji za nadaljnje delo (pridobitev in ohranitev dovoljenja za opravljanje lekarniške dejavnosti) in razvoj lekarne ostaja prostorska stiska in pomanjkanje ustrezno izobraženega kadra.

Primanjkuje tako skladiščnih kot tudi pisarniških prostorov. Težave nastajajo pri zagotavljanju ustreznih zalog in s tem nemotene oskrbe bolnišničnih oddelkov in ambulant. Prostori za aseptično pripravo zdravil zaradi pomanjkanja kadra in ekonomske upravičenosti zaenkrat niso v uporabi.

Kljub zakonski zahtevi ne izvajamo storitev klinične farmacije in brezšivne skrbi zaradi odsotnosti ustreznega kadra (magister farmacije z zaključeno specializacijo iz klinične farmacije). Glede na število SPP, bi bolnišnica morala zagotavljati štiri specialiste klinične farmacije. V letu 2023 smo sicer izvedli več

razpisov za pridobitev specialista, vendar neuspešno. Nadaljujemo z izobraževanjem in usposabljanjem lastnega kadra. Trenutno specializacijo iz klinične farmacije opravljamo trije magistri farmacije.

HACCP sistem

Skozi leto 2023 so bili redno izvajani mesečni HACCP pregledi kuhinje in skladišča, kjer ni bilo ugotovljenih večjih neskladij. V začetku leta so bili prenovljeni in na novo označeni HACCP dokumenti.

Decembra je bila izvedena verifikacija HACCP sistema.

Skladno z zahtevami HACCP za prihodnje leto načrtujemo prenovno kuhinje in razdeljevalnice hrane.

Pritožbe pacientov

Pokazatelj kakovosti dela v bolnišnici so tudi pohvale in pritožbe pacientov. V letu 2023 je na Splošno bolnišnico Trbovlje bilo naslovljenih 12 pritožb, ki so se reševale preko ZPacP, enako kot v letu 2022. Vse pritožbe so bile že v istem letu zaključene, nadaljnjih pritožb na drugi stopnji v letu 2023 ni bilo. Vse pritožbe so se zaključile s pojasnili, pri nekaterih pritožbah pa so pritožniki odstopili od zahteve oz. niso posredovali potrebnih podatkov, da bi pritožba bila ustrezna za obravnavo. V zadevah bistvenih kršitev delovanja zaposlenih ni bilo zaznati. V primerjavi s prejšnjimi leti, se število pritožb drastično ne spreminja (za primerjavo: v letu 2020 je bilo pritožb 12, v letu 2021- 16, v letu 2022-12), se je pa povečalo število pritožb zaradi nepravilnosti iz čakalnih seznamov (nekaj teh težav je bilo rešeno sproti in do pritožbe ni prišlo. Pritožbe so se nanašale tudi na zdravnike, ki so delovali v UC, pri čemer je bilo večkrat ugotovljeno, da gre za zdravnike primarnega nivoja in se postopki v SBT niso uvedli.

Pohvale pacientov

Najbolj smo seveda veseli pohval pacientov, ker opazijo naše delo in naša prizadevanja. Le-te nas tudi ženejo naprej v težkih trenutkih. Pohvale prihajajo na različne načine, preko e-naslovov (večinoma info@sb-trbovlje.si), ustno in tudi z navadno pošto. Trudimo se, da pohvale pridejo do naslovnikov, da le-ti dobijo povratno informacijo in tako nadaljujejo s svojim delom.

4.9 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Notranji nadzor javnih financ izvajamo skladno z Zakonom o javnih financah, Strategijo notranjega nadzora javnih financ v Republiki Sloveniji v obdobju od 2005 do 2008, Strategijo razvoja notranjega nadzora javnih financ v Republiki Sloveniji za obdobje 2011 do 2015, Zakonom o računovodstvu, Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter Metodologijo za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.

V Splošni bolnišnici Trbovlje nimamo oblikovanega posebnega oddelka za revizijo ali zaposlenega notranjega revizorja zato naloge s tega področja oddajamo zunanjemu izvajalcu in jih izvajamo preko samoocenitvenega vprašalnika, ki nam predstavlja osnovo za izpolnitev Izjave o notranjem nadzoru javnih financ.

Izjava notranjega nadzora javnih financ poda poročilo o ustreznosti vzpostavljenega sistema notranjega nadzora. Urad RS za nadzor proračuna je z namenom razpolaganja s celovitejšim pregledom nad zagotavljanjem notranjega revidiranja, pri proračunskih uporabnikih, v obrazcu Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ, dodal tudi točko o načinu zagotavljanja notranjega revidiranja. V zaključnem delu izjave je potrebno navesti najpomembnejša identificirana tveganja in najpomembnejše ukrepe za izboljšanje sistema notranjega nadzora.

Podatki za izpolnitev izjave o notranjem nadzoru javnih financ so se pridobili z izpolnjevanjem samoocenitvenih vprašalnikov s strani predstojnikov in vodij. Prejemniki in sklopi vprašanj so razvidni iz spodnje preglednice.

Tabela 46: prejemniki samoocenitvenih vprašalnikov po področjih

Zap.št.	PODROČJE	PREJEMNIKI VPRAŠALNIKOV
1.	NOTRANJE (KONTROLNO OKOLJE)	
1.1.	Neoporečnost in etične vrednote	Vodja kadrovske službe
1.2.	Zavezanost k usposobljenosti in upravljanju s kadri	Vodja kadrovske službe
1.3.	Filozofija vodenja in način vodenja	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
1.4.	Organizacijska struktura	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
2.	UPRAVLJANJE S TVEGANJI	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
2.1.	Ocenitev ciljev	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
2.2.	Ocenitev tveganj	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
3.	KONTROLNE DEJAVNOSTI	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
4.	INFORMIRANJE IN KOMUNICIRANJE	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
5.	NADZIRANJE	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN

Metodologija obdelave odgovorov zahteva, da vsak posamezni odgovor ovrednotimo z ocenami od 0 do 4. Ocena izkazuje kolikšen delež poslovanja posameznega področja, oziroma poslovnega procesa, pokriva posamezna komponenta iz samoocenitvenega vprašalnika.

Tabela 47: Predlog ocenjevanja

Možni odgovori iz samoocenitvenega vprašalnika	Ocena	Obseg poslovanja
DA – na celotnem poslovanju	4	100%
DA – na pretežnem delu poslovanja	3	70%
DA – na posameznih področjih poslovanja	2	30%
NE – uvedene so začetne aktivnosti	1	0%
NE – 0	0	0%

Za vsak posamezni poslovni proces se je izračunala povprečna ocena po naslednjih komponentah:

- notranje kontrolno okolje,
- upravljanje s tveganji,
- kontrolne dejavnosti,
- informiranje in komuniciranje in
- nadziranje.

Iz ocen posameznih poslovnih procesov se izračuna povprečje za celotni zavod.

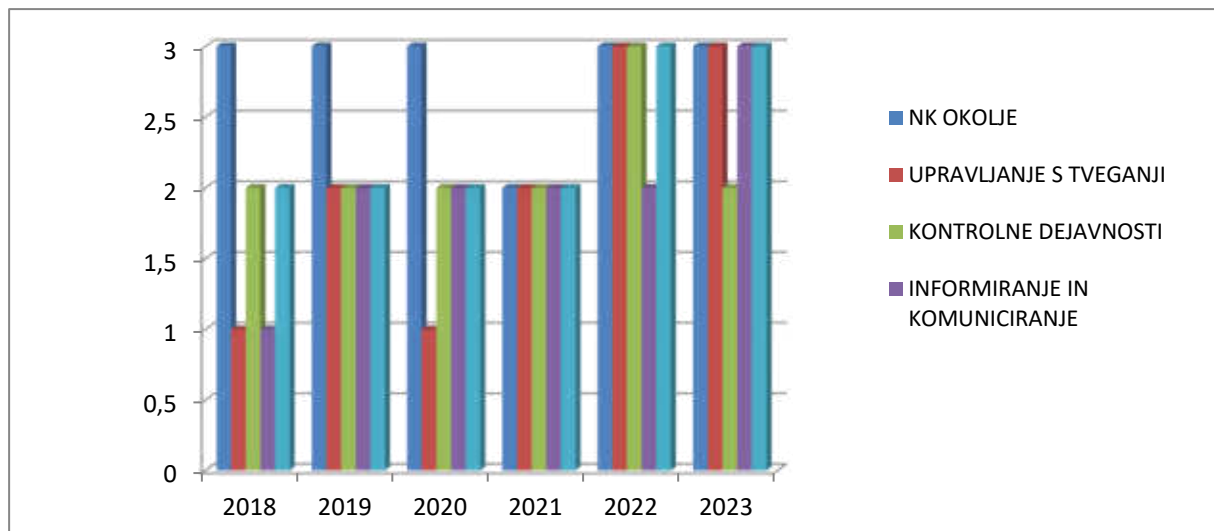
Pri izračunih pa se upoštevajo tudi posamezne posebnosti v ocenjevanju:

- v primeru, da na posamezno vprašanje ni danega odgovora in hkrati ni obrazložitve razloga, zakaj odgovora ni (primer: da ocenjevalec ne zna odgovoriti, da nima pristojnosti, da to ni področje, ki ga pokriva itd.) se ga oceni z 0 oziroma enakovredno kot odgovor NE,
- v primeru, da je označen pritrdilni odgovor, ni pa navedenega dokumenta, ki bi odgovor utemeljil, se tak odgovor oceni 1, oziroma enakovredno kot odgovor NE – uvedene so začetne aktivnosti.

V letu 2023 razpolagamo s 11-imi izpolnjenimi samoocenitvenimi vprašalniki.

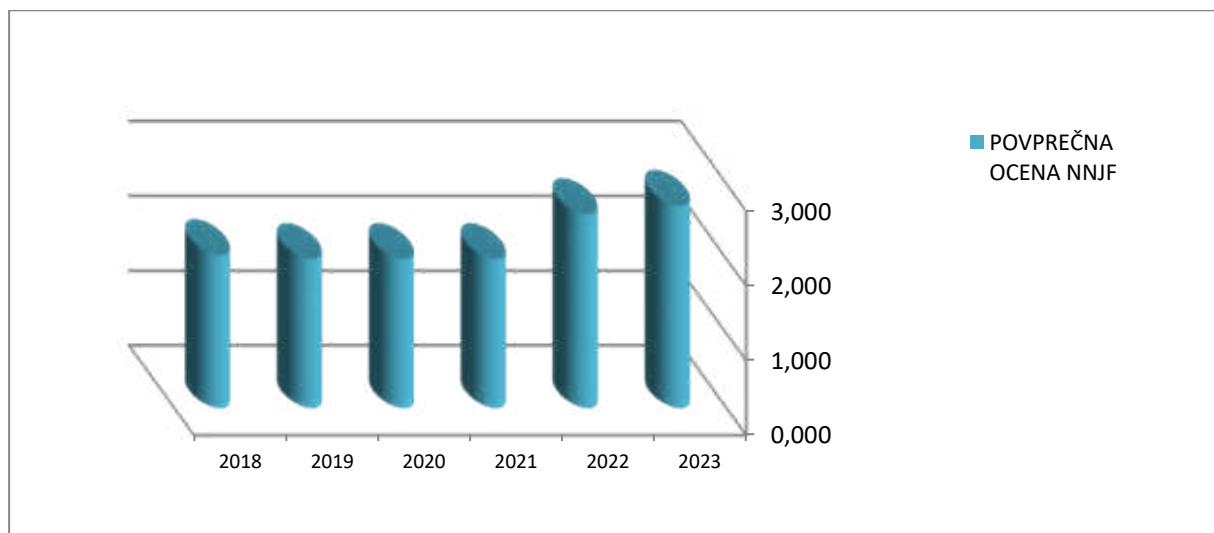
V sledečih grafih je prikazana primerjava rezultatov samoocenitve po posameznih elementih notranjega nadzora javnih financ v obdobju zadnjih šestih letih in povprečna ocena po samoocenitvi za zadnjih šest let.

Graf 9: Primerjava povprečnih ocen po elementih NNJF:



Povprečna samoocena notranjega nadzora javnih financ je za leto 2023 znašala 2,71.

Graf 10: Povprečna ocena NNJF - po samoocenitvi



V letu 2022 je bil sprejet Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (ZNUZSZS), ki zdravstvenim zavodom nalaga vsako letno revidiranje čakalnih seznamov, čakalnih dob, vzrokov zanje in predlogov za njihovo odpravo ter revizijo izkoriščenosti zmogljivosti (prostorov, opreme in kadrov).

Svet zavoda SBT je na 4. redni seji zavoda sprejel sklep, da se v letu 2023 izvede notranja revizija z zunanjim izvajalcem na področju:

- upravljanja čakalnih seznamov, čakalnih dob, vzrokov zanje in predlogov za njihovo odpravo,
- izkoriščenost zmogljivosti (prostorov, opreme in kadrov) in ugotavljanje odmikov glede na standarde ZZS ter
- kadrovsko področje.

Revizijska hiša AUDITOR REVIZIJSKA DRUŽBA d.o.o. Ptuj je tako v letu 2023 izvedla revizijo čakalnih seznamov, čakalnih dob, vzrokov zanje in predlogov za njihovo odpravo ter revizijo izkoriščenosti zmogljivosti (prostorov, opreme in kadrov) za leti 2022 in 2023 ter revizijo kadrovskega področja za leto 2023.

Priporočila revizijske hiše so bila, da se na področju izkoriščenosti vzpostavi sistem spremljanja zasedenosti prostorov, opreme in ključnih kadrov, ki vplivajo na čakalne dobe.

V letu 2024 bomo v internih pravilih določili strokovne profile kadra, ki ključno vplivajo na čakalne dobe. Prav tako bomo vzpostavili sistem spremljanja opravljenih zdravstvenih storitev. Vzpostavili bomo sistem spremljanja zasedenosti ključne opreme in ključnih prostorov. Vzpostavili pa smo spremljanje zasedenosti operacijskih dvoran.

Na Svet zavoda je bilo posredovano odzivno poročilo v zvezi z ugotovitvami o notranjem revidiranju za leto 2022.

4.10 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Pojasnila glede doseganja posameznih ciljev in razlogov za njihovo nerealizacijo so navedena v posameznih poglavjih. Veliko ciljev je bilo opredeljeno tudi skozi več let in so takšne narave, da trajajo dlje časa. Osnovni razlog za nerealizacijo pa je pomanjkanje kadra, predvsem zdravnikov in DMS ter seveda posledice dlje časa trajajoče epidemije. Na likvidnostno situacijo pa je vplivala tudi nekontrolirana rast cen energentov ter ostalega materiala in storitev ter seveda tudi rast plač.

Tabela 48: Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

NEDOSEŽENI LETNI CILJI			
Zap. št.	Nedoseženi letni cilji	Ukrepi	Terminski načrt za doseg cilja
	Razvoj stroke in delo s pacienti		
1	Izvajanje storitev klinične farmacije, brezšivne skrbi na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti	spremljanje realizacije izvajanja specializacije sodelavke	2024
2	Ustanovitev protibolečinske ambulante	postopek pridobivanja soglasja za dejavnost je že v teku ; aktivno se išče kader, poteka usposabljanje zdravnice	2024
3	Redno izvajanje transezofagealnega UZ srca (TEE) in uvedba TEE tehnike v celoti	realizirano za hospitalne bolnike, za ambulantne se pridobiva zdravniški kader	2024
4	Uvedba kardiološke rehabilitacije – začetne aktivnosti	podlage za razvoj s pomočjo ekipe rehabilitacije UKCLj so pripravljene ; pridobiti kader	2024
5	Priprava za delovanje ambulante za elektrostimulacijo in vstavev enostavnih srčnih vzpodbujevalnikov	pomanjkanje kadra ZN (dodatna dipl.m.s.)	/
6	Organizacija antitrombotične ambulante po principu referenčnih ambulant	poteka izobraževanje DMS, ki bo prevzela ambulanto	2024
7	Vzpostavljeno medbolnišnično sodelovanje na pediatrični ravni z Klinikom za infekcijske bolezni in vročinska stanja UKC Ljubljana.	pomanjkanje kadra ZN; izvesti postopek zaposlitve kadra z ustreznimi znanji	2024
8	Nova nacionalna shema organizacije dela v Urgentnih centrih skupaj z razrešitvijo problematike reševalnih prevozov.	na novo se je postavila konstrukcija UC v regiji (dispečerski center); za Zasavje imamo izdelan pilotni projekt, vztrajamo na povezovanju z ZD v regiji in vzpostavitvi delovanja	2024
9	Prehod iz vstavljanja centralnih venskih katetrov na PICC (Peripherally Inserted Central Catheter) katetre	se že dlje časa izvaja znotraj EŽP, ni potrebe po tem cilju	/
10	Organizacija spremstva zdravnika za medbolnišnične prevoze	na novo se je postavila konstrukcija UC, kar vpliva na realizacijo cilja	2024

NEDOSEŽENI LETNI CILJI			
Zap. št.	Nedoseženi letni cilji	Ukrepi	Terminski načrt za doseg cilja
	Optimiziranje organizacije dela in postopkov		
1	Delna zaposlitev logopeda in delovnega terapevta zaradi izboljšave rehabilitacije bolnikov po možganski kapi	ponovno postavimo kot cilj, pogoj za zaposlitev je uvedba Telekapi in zdravljenje nevroloških pacientov	2024,2025

2	Ob zadostni kadrovi sestavi podaljšanje ambulantne dejavnosti radiološkega oddelka v popoldanski čas (ali dežurstvo) 24 urna dostopnost do UZ preiskav je temelj delovanja UC	še naprej delati na pridobivanju zdravniškega kadra, zaposlitev v 2023 že pozitivno vpliva na organizacijo dela oddelka	2024
3	Vzpostavitev delovanja centralne vpisne točke	reorganizacija zdravstvene administracije in zagotovitev kadra za vzpostavitev	2024

NEDOSEŽENI LETNI CILJI			
Zap. št.	Nedoseženi letni cilji	Ukrepi	Terminski načrt za doseg cilja
	Sodelovanje s fakultetami in šolami		
1	Podiplomski študij: pridobivanje specializantov na kroženje in zaposlitev lastnih specializantov	nadaljevanje povezovanja z Zdravniško zbornico in obema fakultetama za medicino, da v ustanovo pridobimo čim več študentov in jih navdušimo za zaposlitev	2024,20250

NEDOSEŽENI LETNI CILJI			
Zap. št.	Nedoseženi letni cilji	Ukrepi	Terminski načrt za doseg cilja
	Obvladovanje poslovanja		
1	Realizacija opravljenih zdravstvenih storitev skladno s pogodbo z ZZS in določili Splošnega dogovora in skladno s epidemiološkimi razmerami	mesečne kontrole realizacije po oddelkih, poročanje na sestankih strokovnega sveta in internih sestankih	2024,2025
2	Obvladovanje stroškov pisarniškega materiala, živil, tehničnega materiala in popravil	sanacijski ukrep ; vzpostavitev mehanizma za redno spremljanje realizacije (v novem programu)	2024
3	Obvladovanje števila zaposlenih, stroškov dela in obsega podjemnih pogodb	manjko zdravnikov in diplomiranih medicinskih sester, nadaljevanje s pridobivanjem kadra	2024
4	Posodobitev pravilnika o delovnem času ter pravilnika o dežurstvu in stalni pripravljenosti	pripravljene so analize in začetni pogovori s posameznimi poklicnimi skupinami – nadaljevanje in izvedba	2024
5	Obvladovanje likvidnostne situacije zavoda	sanacijski ukrep ; pospešeno iskanje novega zdravstvenega osebja, vodenje postopkov zaposlitev zdravnikov iz tujine ; spremljanje stroškov na vseh področjih; izvedba potrebnih investicij (RTG, CT, MR,...)	2024,2025
6	Obvladovanje porabe energentov	sanacijski ukrep ; navodila zaposlenim, spremljanje porabe	2024
7	Ažurno izvajanje javnih naročil	stanje je bistveno boljše ; do zamud prihaja zaradi kadrovskega manjka na strani stroke	2024,2025
8	Oddaja arhivskega materiala Zgodovinskemu arhivu Celje	realizirana je zaposlitev strokovno usposobljenega arhivarja, ki aktivno sodeluje z Zgod. arhivom Celje in pripravlja dokumentacijo za oddajo	2024
9	Uvedba črtnih kod za potrošni material	uvedba novega programa, ki je podlaga za vzpostavitev	2024
10	Cilji na področju uvajanja novih delovnih programov ponujenih kot <i>samoplačniške storitve</i>	pomanjkanje prostora in finančnih sredstev, tudi pomanjkanje kadra	2024,2025

NEDOSEŽENI LETNI CILJI			
Zap. št.	Nedoseženi letni cilji	Ukrepi	Terminski načrt za doseg cilja
	Investicije		
1	Prenova endoskopskega centra in sanitarij na B strani internega oddelka	Investicija v teku. Planiran rok izvedbe konec marca 2024.	2024
2	Prenova ginekološko porodnega oddelka	izvedba možna le s financiranjem MZ. Kot prioriteto investicijo se je določil aparat za magnetno resonanco, izvedba ostalih projektov se prestavi.	2025,2026

3	Prenova kuhinje in razdeljevalnice hrane skladno z zahtevami HACCP	Izvedba možna le s financiranjem MZ. Zaradi zagotavljanja prehrane pacientom možno le v času poletnih šolskih počitnic, ko se lahko prehrana zagotovi v prostorih vrtca in osnovne šole; MZ je za izvedbo ustanovilo projektno skupino	2025
4	Priprava projektne dokumentacije za obnovo razsvetljave, prezračevalnega sistema in sistema hlajenja v kirurškem operacijskem bloku	izvedba možna le s financiranjem MZ. Kot prioriteto investicijo se je določil aparat za magnetno resonanco, izvedba ostalih projektov se prestavi.	2025,2026
5	Priprava projektne dokumentacije za izgradnjo tri-etažne nadzemne parkirne hiše s cca 130 parkirnimi mesti	Kot prioriteto investicijo se je določil aparat za magnetno resonanco, izvedba ostalih projektov se prestavi.	2025,2026
6	Toplotna črpalka: priprava projektne dokumentacije in projekt vključiti v NRP RS oz. pridobiti soglasje ustanovitelja za izvedbo investicije	Kot prioriteto investicijo se je določil aparat za magnetno resonanco, izvedba ostalih projektov se prestavi.	2025,2026
7	Postavitev male fotovoltaične elektrarne: priprava projektne dokumentacije	Kot prioriteto investicijo se je določil aparat za magnetno resonanco, izvedba ostalih projektov se prestavi.	2025,2026
8	Digitalizacija arhiva in priprava prostora za MR	Kot prioriteto investicijo se je določil aparat za magnetno resonanco, izvedba ostalih projektov se prestavi. Obvezno se mora izvesti odvoz v Arhiv Celje in najti primeren način hrambe preostalega arhiva, ker je prostor predviden za MR aparat	2024,2025

NEDOSEŽENI LETNI CILJI			
Zap. št.	Nedoseženi letni cilji	Ukrepi	Terminski načrt za doseg cilja
	Vlaganje v IT - infrastrukturo		
1	Posodobitev programske in strojne IT opreme v okviru finančnih možnosti s poudarkom na kibernetiki varnosti in varovanju osebnih podatkov	zagon programa GoSoft (računovodstvo, skladiščenje, lekarna, nabava), ostalo se izvaja skladno s finančnimi sredstvi	2024, skladno s finančnimi sredstvi

4.11 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Učinki poslovanja bolnišnice se v pozitivnem in negativnem smislu odražajo v počutju bolnikov, zaposlenih v bolnišnici ter v okolju, v katerem bolnišnica deluje, vplivajo pa tudi na njene poslovne partnerje. Finančno stabilno in likvidno poslovanje bolnišnice ima vpliv tudi na plačilno sposobnost do poslovnih partnerjev in s tem na pravočasne in redne dobave, ki so pogoj za delovanje bolnišnice.

Kljub resni likvidnostni situaciji skozi leto 2023 nismo zamujali pri izplačevanju plač delavcem. Zavedamo se, da bolnišnica nudi varno in stabilno zaposlitev in s tem vpliva na stopnjo brezposelnosti v občini in širše, hkrati pa v občini Trbovlje predstavlja pravno osebo z največ zaposlenimi.

Likvidnostna situacija celotnega leta 2023 je bila resna. Likvidnostne težave smo reševali z rednimi mesečnimi zadolžitvami pri državni zakladnici in z najemom likvidnostnega kredita za poplačilo obveznosti do dobaviteljev. V poslovnem letu smo račune dobaviteljem plačevali z zamudo.

Minulo leto ocenjujemo kot zelo naporno, predvsem zaradi pomanjkanja zdravstvenega osebja zato je leto z izjemnimi naporami izkazalo veliko pripadnost kolektivu in bolnišnici. Izvedba organizacije dela na vseh oddelkih hkrati je bila res zahtevna, a smo dokazali, da zmoremo.

Kot učna ustanova smo tudi v letu 2023 zagotavljali izvajanje izobraževalnih procesov predvsem šol, ki delujejo v Zasavju in omogočali opravljanje kliničnih vaj, praktično usposabljanje srednješolcem v domačem kraju, študentom visokih zdravstvenih šol pa opravljanje strokovnega praktikuma. Ves čas pa so posebej dragoceno pomoč, predstavljali tudi pripravniki, študentje in prostovoljci, ki so se vključili v naše delo.

S svojo ozaveščenostjo o ločenem zbiranju odpadkov, pa bolnišnica vlaga trud tudi za čistejše okolje.

V bodoče si še vedno želimo boljše komunikacije s Centri za socialno delo in domovi starejših občanov v celotni zasavski regiji, predvsem na področju neakutne bolnišnične obravnave oz. pri prehodu iz zaključene bolnišnične obravnave v namestitvene kapacitete domov za starejše. Kot regijska ustanova pa pa lahko zatrdimo, da je bilo v letu 2023 več komunikacije z lokalnimi skupnostmi, za področje katerih je SBT ustanovljena, predvsem več sodelovanja z Občino Trbovlje in Občino Zagorje ob Savi, vsekakor pa si želimo še več podpore.

4.12 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

4.12.1 PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

4.12.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2023

Pravilna kadrovska struktura bolnišnice je zelo pomembna za izvajanje kakovostnih zdravstvenih storitev. S tem lahko sledimo poslanstvu in viziji bolnišnice ter potrebam pacientov in drugih deležnikov.

Na dan 31. 12. 2023 je bilo v Splošni bolnišnici Trbovlje 364 zaposlenih, od tega 328 zaposlenih za nedoločen čas, 14 zaposlenih za določen čas, 1 pripravnik – laboratorijski tehnik, 1 zdravnik sekundarij – pripravnik, 15 zdravnikov specializantov. V letu 2023 se je zaposlilo tudi 5 delavcev preko javnih del za program javnega dela z nazivom Družabništvo in spremljanje, 2 od 5 javnih delavcev sta bila v program javnih del vključena že v letu 2022. **Glede na delež zaposlitve je bilo zaposlenih 351,09 delavcev.**

Število zaposlenih na dan 1. 1. 2024 po Uredbi o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 162/22) je v skladu s planom.

Število priznanih delavcev iz ur po pogodbi z ZZS je znašalo: 301,88.

V letu 2023 smo odhode zaposlenih večinoma nadomestili z novo zaposlenimi v obliki redne zaposlitve. Zaposlovali smo predvsem na področju zdravstvene nege - diplomirane medicinske sestre in srednje medicinske sestre, največ truda pa smo vložili v zaposlovanje zdravnikov, saj predvsem na omenjenih dveh področjih delovanja primanjkuje kadra. Zaposlovali smo tudi na področju nezdravstvenega kadra (upravni delavci oz. strokovni sodelavci na kadrovsko – splošnem področju, ekonomskem področju in področju oskrbovalnih služb, in sicer predvsem v smislu nadomeščanja odhodov). V primeru deficitarnih poklicev smo sklepali tudi pogodbe o dopolnilnem delu ali delu preko podjetniških pogodb.

Dejansko število zaposlenih se razlikuje od števila zaposlenih v deležu zaposlitve (krajši delovni čas, sestavljeno delovno razmerje, krajši delovni čas v skladu s predpisi o starševskem varstvu,...).

Za izpolnjevanje obveznosti, ki izhajajo iz pogodbe o izvajanju zdravstvenih storitev ter izvedbo teh storitev na kakovosten in varen način, je naloga kadrovske politike, da zagotovi ključen in zadosten kader.

Javna dela

V letu 2023 se je zaposlilo 5 delavcev preko programa javnega dela Družabništvo in spremljanje, za katere je Zavod za zaposlovanje (so)financiral stroške predhodnega zdravniškega pregleda, stroške za prehrano med delom, stroške za prevoz na delo, morebitne odpravnine ob upokojitvi ter 60% plače udeležencev.

Sklenitev novih delovnih razmerij

V letu 2023 smo na novo, za **določen in nedoločen čas**, zaposlili 59 delavcev. Za določen čas smo zaposlovali zaradi potreb nadomeščanja bolniškega staleža, porodniških dopustov, nadomeščanja delavcev, ki koristijo krajši delovni čas v skladu s predpisi o starševskem varstvu ter iz razloga povečanega

obsega dela. Za določen čas smo zaposlili tudi pripravnike, zdravnike sekundarije ter zdravnike specializante ter javne delavce.

Prenehanje delovnih razmerij

V letu 2023 smo imeli 65 odhodov zaposlenih. 15 zaposlenih se je upokojilo, 30 zaposlenih je podalo odpoved delovnega razmerja, podana je bila 1 izredna odpoved pogodbe o zaposlitvi s strani delodajalca javnemu delavcu.

5 zaposlenim preko javnih del je konec leta 2023 potekla pogodba o zaposlitvi, 1 delavcu preko javnih del pa je bila v začetku leta 2023, kot že navedeno, podana izredna odpoved delovnega razmerja, kasneje smo potem zato zaposlili drugega javnega delavca. 14 zaposlenim se je iztekla pogodba o zaposlitvi za določen čas, med njimi so šteti tudi zdravniki, ki so v Splošni bolnišnici Trbovlje opravljali pripravništvo oz. drugi pripravniki.

Objave prostih delovnih mest

Poleg tekočih objav prostih delovnih mest zaradi upokojitev, odpovedi, daljših bolniških odsotnosti ali porodniških dopustov ter povečanega obsega dela in delovnih mest za pripravnike, so bile objave prostih delovnih mest za zdravnike specialiste objavljene na spletnih straneh Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje ter spletni strani bolnišnice.

Kadrovski postopek zaposlitve

Vsa prosta delovna mesta (za nedoločen čas, za nadomeščanje odsotnih delavcev ali za povečan obseg dela) se objavijo na spletni strani Zavoda za zaposlovanje in na spletni strani bolnišnice. Objave prostih delovnih mest zdravnikov pa se večinoma dodatno objavijo še na spletni strani Zdravniške zbornice Slovenije pod rubriko Zaposlitveni oglasi.

Doktorje medicine je še vedno najlažje pridobiti tako, da se z njimi dogovorijo ostali že zaposleni zdravniki. Zdravniki se med seboj poznajo, se povezujejo in predlagajo svoje kolege, da se jih zaposli oz. njim predlagajo, da se zaposlijo pri nas. Zavedati pa se je potrebno, da so večje bolnišnice, kot je npr. UKC Ljubljana, bolj zanimive zdravnikom za zaposlitev. Splošna bolnišnica Trbovlje spada v Zasavsko regijo. Zanja pa je že več let znano, da izobražen kader »beži« v bolj razvite slovenske regije ali celo v tujino. Glede na to smo še toliko bolj veseli, da nam je v letu 2023 uspelo zaposliti nefrologinjo za 60% delovnega časa, radiologa za 50% delovnega časa in, da je v bolnišnici ostal zaposlen kirurg, ki je opravil specializacijo ter ena zdravnica, ki je v letu 2023 opravila specializacijo iz interne medicine.

V letu 2023 smo sicer intenzivno delali tudi na postopkih zaposlitve zdravnikov iz tujine. Tako v letu 2024 realno pričakujemo zaposlitev naslednjih zdravnikov iz tujine: pediaterinje, radiologa in gastroenterologa, katerim bomo ponudili tudi službena stanovanja oz. je z njimi že dogovorjeno, da jih bodo vzeli v najem.

V Republiki Sloveniji sicer lahko samostojno opravljajo zdravniško službo zdravniki, ki poleg pogojev, določenih z delovnopravnimi in drugimi predpisi, izpolnjujejo še posebne pogoje, določene z Zakonom o zdravniški službi. Za samostojno opravljanje zdravniške službe mora zdravnik:

- imeti ustrezno izobrazbo in usposobljenost – kvalifikacijo,
- biti vpisan v register zdravnikov,
- imeti zdravniško licenco – dovoljenje za samostojno opravljanje zdravniške službe na določenem strokovnem področju.

Kljub vsem trem izpolnjenim strokovnim pogojem mora tudi obvladati slovenski jezik na ravni C1 Skupnega evropskega jezikovnega okvirja. Ta pogoj je eden izmed tistih ključnih pogojev, zaradi katerih se marsikateri zdravnik premisli in se raje ne poda v postopek zaposlitve v Sloveniji.

Za nostrifikacijo diplome medicinske fakultete – za priznanje v tujini pridobljene diplome medicinske fakultete - je v Republiki Sloveniji pristojno Ministrstvo za zdravje.

Po nostrifikaciji diplome morajo vsi kandidati opraviti še strokovni izpit in se naučiti slovenskega jezika. Šele nato si lahko prizadevajo pridobiti licenco zdravniške zbornice za opravljanje zdravniškega poklica v Sloveniji. Potrebujejo pa tudi delovno dovoljenje, ki ga dobijo na Zavodu za zaposlovanje Slovenije. Za

večino postopkov zdravnik tujec pooblasti vodjo kadrovske službe SB Trbovlje, katera potem v njegovem imenu ureja upravne postopke. Vodja kadrovske službe zanj išče tudi primerno stanovanje. V primeru, da ima zdravnik tudi družino, ki bo prišla z njim, se mora urediti še vpis otrok v vrtec, šolo itd.

Postopek zaposlovanja tujih zdravnikov je še vedno kljub vsem spremembam zelo dolgotrajen proces.

Napredovanje zaposlenih

Iz naslova ocenjevanj javnih uslužbencev je s 1.12.2023 izvedenih 96 napredovanj. Napredovalo je 90 zaposlenih, ker so nekateri zaposleni na dveh delovnih mestih.

Varstvo pri delu in varstvo pred požari

V letu 2023 smo prejeli 10 internih prijav **poškodb pri delu**. Na NIJZ je bilo poslano 7 prijav poškodbe pri delu.

V letu 2023 je **zdravniški pregled** opravilo 125 zaposlenih, od tega jih je bilo 6 napotenih na zdravniški pregled za delo z viri IO sevanj. Spremljanje zdravstvenega stanja zaposlenih vključuje zdravniške preglede pred prvo zaposlitvijo in pred usposabljanjem ter obdobje, kontrolne in usmerjene zdravniške preglede.

Iz varstva in zdravja pri delu in varstva pred požarom je bilo v letu 2023 usposobljenih 94 zaposlenih, iz HACCP je bilo usposobljenih 33 zaposlenih, za **varno delo z IO viri sevanja** je bilo usposobljenih 5 zaposlenih, **usposabljanje odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije** pa je v tem letu izvedeno 20 usposabljanj.

4.12.1.2 Ostale oblike dela

Obrazec 9: Soglasja in podjemne pogodbe

Podjemne pogodbe in Pogodbe o opravljanju občasnega ali začasnega dela upokoјencev

Zaradi pomanjkanja kadra na trgu delovne sile, kadrovsko stisko pri zaposlovanju rešujemo z zunanjimi sodelavci, s katerimi sklepamo podjemne pogodbe in pogodbe o opravljanju občasnega ali začasnega dela upokoјencev (vodimo skupne evidence).

Na dan 31. 12. 2023 imamo sklenjenih skupaj 51 podjemnih pogodb in pogodb o opravljanju občasnega ali začasnega dela upokoјencev, od tega 40 z zdravniki specialisti, 9 na področju zdravstvene nege in 2 na področju laboratorijske/transfuzijske dejavnosti. Pogoј za izvajanje zdravstvenih storitev s pomočjo zunanjih izvajalcev je, da zunanji sodelavec pridobi soglasje matičnega delodajalca.

Tabela 49: Sklenjene podjemne pogodbe po strokovnih področjih na dan 31. 12. 2023

ZDRAVNIKI po dejavnostih	število
anesteziološka dejavnost	8
ginekologija in porodništvo	5
internistična dejavnost	6
kirurška dejavnost	3
pediatrična dejavnost	7
radiologija	5
radiologija - odčitavanje mamografij	1
nevrologija	2
ortopedija	1
urologija	2
SKUPAJ zdravnikov	40

ZDRAVSTVENA NEGA po dejavnostih	število
ZN v urgentni dejavnosti	4
ZN v pediatrični dejavnosti	2
ZN v dializi	1
ZN v ginekološki dejavnosti	1
ZN - DMS v neg. enoti - int.odd.	1
Skupaj v ZN	9

Tabela 50: Seznam zaposlenih po podjemnih pogodbah iz opravljenih storitev

zap. št.	NUJ št.	NAZIV SPECIALNOSTI	STORITVE PO POGODBI	ŠTEV. STORITEV 2023	število ur	IZPLAČILO V EUR
1.	6032	Anestezilogija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	142 op.posegov, 13,85 ur RD	245	31.132
2.	11848	Anestezilogija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	17x NZV delavnik, 2x NZV nedelja, 2x NZV praznik, 8x NZV sobota, 79 op.posegov, 16,2 ur RD	692	36.819
3.	11404	Anestezilogija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	1x NZV delavnik, 4x NZV nedelja, 1x NZV sobota, 9 op.posegov, 20,76 ur RD	155	6.967
4.	8920	Anestezilogija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	16x NZV delavnik, 4x NZV nedelja, 5x NZV sobota, 2x NZV praznik, 61 op.posegov, 8 ur RD	520	23.914
5.	10176	Anestezilogija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	31x NZV delavnik, 10x NZV sobota, 10x NZV nedelja, 1x NZV praznik, 170 op.posegov, 21,79 ur RD	1.233	62.951
6.	11867	Anestezilogija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	2x NZV delavnik, 2x NZV sobota, 2x NZV praznik, 31 op.posegov, 7,32 ur RD	177	12.073
7.	11984	Anestezilogija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	11x NZV delavnik, 3x NZV sobota, 3x NZV nedelja, 118 op.posegov, 24,1 ur RD	606	40.876
8.	14727	Anestezilogija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	1x NZV delavnik, 14 op.posegov, 8,65 ur RD	48	5.262
9.	1664	Interna medicina	Spec.ambul.dej.	13380 točk, 5461 pregledov	490	19.174
10.	10651	Interna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in spec.ambul.dej.,odčitavanje holterjev	49xNZV delavnik, 49x NZV sobota, 113 očitanih holterjev	1.951	69.137
11.	8721	Interna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in spec.ambul.dej.	47 amubl.pregledov, 95 posegov, 12x NZV delavnik	258	9.748
12.	5231	Interna medicina	Spec.ambul.dej.	19.753 točk, 1910 pregledov	881	33.498
13.	10005	Interna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in spec.ambul.dej.	23x NZV delavnik	360	12.351
14.	51050	Interna medicina	Redni program zdravstvene dejavnosti	414 ur redno delo	414	9.455
15.	5636	Interna medicina	Operativni posegi na področju konstrukcij in rekonstrukcij in reševanj žilnih pristopov za hemodializo	3 operacij	9	325
16.	3835	Pediatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	49x NZV delavnik, 11 x NZV sobota, 2 x NZV nedelja, 2 x NZV praznik	1.130	45.970
17.	3987	Pediatrija	Odčitavanje EKG posnetkov	80 odčitanih EKG	27	1.109
18.	78066	Pediatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	1x NZV sobota, 25 ur RD	49	1.279
19.	8733	Pediatrija	Spec.ambul.dej.	1266 točk, 196 pregledov	169	7.753
20.	17581	Pediatrija	Redni program zdravstvene dejavnosti	47 ur redno delo	47	1.547
21.	13913	Pediatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	11x NZV delavnik, 2x NZV sobota, 3x NZV nedelja, 1x NZV praznik	316	15.061
22.	6000	Pediatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	39x NZV delavnik, 3x nedelja, 15 x NZV sobota, 5x NZV praznik	1.172	44.014
23.	8128	Pediatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	9x NZV delavnik, 5x nedelja, 1x NZV sobota, 29 ur redna dej.	316	20.251
24.	14431	Pediatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	5x NZV delavnik, 1x NZV sobota	103	4.430
25.	38130	Pediatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in spec.ambul.dej.	205 ur RD, 3 x NZV delavnik, 5x NZV sobota, 3x NZV nedelja, 1x NZV praznik	404	10.040
26.	3152	Splošna kirurgija	Uvajanje nove dejavnosti - laparoskopske operacije, pre in pooperativni nadzor/konzultacije operativnih pacientov	9 operacij s pooperativnim nadzorom/konzultacijo	15	2.661
27.	10071	Splošna kirurgija	Uvajanje nove dejavnosti - operacije ožilja na nogah v sklopu zdravljenj PAOB z nadzorom, reševanje pooperativnih zapletov in mentoriranje	14 operacij s pooperativnim nadzorom/konzultacijo	47	14.966

28.	9826	Splošna kirurgija	Uvajanje nove dejavnosti - operacije ožilja na nogah v sklopu zdravljenj PAOB z nadzorom, reševanje pooperativnih zapletov in mentoriranje	11 operacij s pooperativnim nadzorom/konzultacijo	34	10.716
29.	8293	Splošna kirurgija	Izvajanje zahtevnejših operacij	2 op.posega	6	1.894
30.	62168	Ambulanta za stomo	Redni program zdravstvene dejavnosti	113 ur redno delo	113	1.752
31.	7005	Radiologija	Konziljarna mnenja s področja radiološke dejavnosti		46	12.662
32.	8507	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	1400 CT-jev	702	70.341
33.	6753	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej., priprav.	3279 RTG-jev, 326 CT-jev	525	42.142
34.	9537	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	2431 RTG-jev, 307 CT-jev	553	47.206
35.	10430	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej., pripravljenost	1929 RTG-jev, 87 CT-jev	431	19.615
36.	10471	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej., pripravljenost	352 CT-jev	3.574	23.719
37.	9301	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	946 odčitavanj za mamografio	120	10.767
38.	5497	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	3 RTG-je, 3299 UZ	651	60.895
39.	9351	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	27 CT-jev	688	2.368
40.	10326	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	244 UZ	84	7.807
41.	2910	Ortopedija	Spec.ambul.dej.	7249 točk, 998 pregledov	336	18.394
42.	8227	Nevrologija	Spec.ambul.dej.	3719 točk, 497 pregledov	180	12.884
43.	5427	Nevrologija	Spec.ambul.dej.	2684 točk, 322 pregledov	120	8.590
44.	16	Urologija	Spec.ambul.dej.	3382 točk, 569 pregledov	154	8.425
45.	4869	Urologija	Spec.ambul.dej.	3379 točk, 382 pregledov	98	5.523
46.	6691	Ginekologija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	26x NZV delavnik, 4x NZV nedelja, 6x NZV sobota, 2 x NZV praznik, 176 ur redna dej.	872	36.696
47.	10494	Ginekologija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	11x NZV delavnik, 10x NZV sobota, 1x NZV nedelja	458	18.417
48.	12428	Ginekologija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	10x NZV delavnik, 12x NZV nedelja, 1x NZV sobota	465	19.157
49.	13456	Ginekologija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	16x NZV delavnik, 2x NZV nedelja, 7x NZV sobota, 1 x NZV praznik, 3 ure redna dej.	482	18.506
50.	62205	Ginekologija	Redni program zdravstvene dejavnosti	685 ur redno delo	685	17.239
51.		Ginekologija - socialna delavka	Komisija za umetno prekinitev nosečnosti in sterilizacijo	66 obravnavanih prošelj	58	330
52.	94122	Neakutna bolnišnična obravnava	Redni program zdravstvene dejavnosti	54 ur redno delo	54	1.227
53.	40026	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	326 ur redno delo	326	7.446
54.	80895	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	12 ur redno delo	12	423
55.	93531	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	94 ur redno delo	94	2.509
56.	94535	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	81 ur redno delo	81	1.865
57.	80721	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	247 ur redno delo	247	8.155
58.	91201	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	317 ur redno delo	317	6.790
59.	93327	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	227 ur redno delo	227	5.337
60.	50785	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	443 ur redno delo	443	20.018
61.	92622	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	11 ur redno delo	11	275
62.	47149	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	347 ur redno delo	347	8.885
63.	62162	Enota za intenzivno nego	Redni program zdravstvene dejavnosti	606 ur redno delo	606	15.963
64.	35404	Odd.za laboratorijsko daignostiko	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	370 ur redno delo	370	6.284
65.	86930	Odd.za laboratorijsko daignostiko	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	220 ur redno delo	220	3.787
66.	62142	Dializni oddelek	Redni program zdravstvene dejavnosti	427 ur redno delo	427	12.610
		SKUPAJ			27.047	1.120.379

Izdana soglasja za delo pri drugem delodajalcu po 53. b členu ZZDej

Soglasja zdravstvenemu delavcu, zaposlenemu v javnem zdravstvenem zavodu, za opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem javnem zdravstvenem zavodu ali drugi pravni ali fizični osebi, ki opravlja zdravstveno dejavnost po 53.b členu Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ul.RS, št. 23/05-ZZDej-UPB2 z vsemi dopolnitvami in spremembami).

V letu 2023 je bilo izdano skupaj 22 soglasij.

Tabela 51: Izdana soglasja zaposlenim v SBT za delo pri drugem delodajalcu veljavna na dan 31. 12. 2023

RIZDDZ št. del.	Naziv DM	SPECIALNOST	Dejavnost zaposlitve, ki jo opravlja	Vejavnost soglasja OD	Vejavnost soglasja DO	Morebitni preključ sogl. (datum)	Naziv izvajalca, kjer je delo opravljal	Zdravstvene storitve, ki jih je opravljal	Obseg tedenske obremenitve iz soglasja
36607	DIPL. MEDICINSKA SESTRA V SPECIALISTIČNI AMBULANTI	ZN	Pedriatrija	18.01.2023	17.01.2023	25.09.2023	UKC Ljubljana, k za infektivske bolezni in vročinska stanja	izvajanje ZN in oskrbe na oddelkih COVID	8
11187	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD2	specialist radiologije	Radiologija	29.01.2023	27.01.2023		ZD Kamnik	UZ	3
62154	DIPL. MEDICINSKA SESTRA - OPERACIJSKA MEDICINSKA SESTRA	ZN	Splošna kirurgija	23.01.2023	22.01.2024		Avelana d.o.o. Serapis d.o.o.	laserski posegi delo v okulistični ambulanti	5,5
39952	DIPL. MEDICINSKA SESTRA V ANESTEZIJI	ZN	Anestez., reanim. in ...	01.02.2023	30.01.2023		UKC Ljubljana, k za infektivske bolezni in vročinska stanja	ZN na oddelku ali intenzivni enoti	8
80919	DIPL. MEDICINSKA SESTRA - OPERACIJSKA MEDICINSKA SESTRA	ZN	Splošna kirurgija	15.02.2023	14.02.2023		As medic d.o.o.	prevoz in spremstvo pri reševalnih prevozih	8
45033	STROKOVNI VODJA V	ZN	Urgentna medicina	05.04.2023	05.04.2023		UKC Ljubljana, k za infektivske bolezni in vročinska stanja	izvajanje ZN in oskrbe na oddelkih COVID	8
94110	DIPL. MEDICINSKA SESTRA V NEGOVALNI ENOTI	ZN	Interna medicina	10.05.2023	10.05.2023		Zd hrastnik	patronažna služba	8
11187	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD2	specialist radiologije	Radiologija	13.04.2023	13.04.2023		Remeda d.o.o.	UZ	2
	ZDR. ADMINISTRATIVNI SODELAVEC - DELO V URGENTNI DEJAVNOSTI			03.04.2023	03.04.2023		ZD Hrastnik	administrativna dela - pisanje izvidov po diktatu	5
9151	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1 - PREDSTOJNIK	specialist za ginek. in porodništvo	Ginekologija in porodništvo	24.05.2023	24.05.2023		ZD Ivančna gorica	delo v ginekološki ambulanti	6
62227	RADIOLOŠKI INŽENIR I	radiološki inženir	Radiologija	05.07.2023	06.07.2023		ZD Zagorje	RTG pljuč	2
13330	ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1	specialist spl. kirurgije	Splošna kirurgija	20.07.2023	20.07.2023		Kirurški sanatorij Rožna dolina d.o.o., Ljubljana	dežurstvo	6
10430	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1	specialist radiologije	Radiologija	01.09.2023	31.08.2023	31.08.2023	Mag. Mitja Četina, dr.med., s.p.	storitve s področja radiologije	4
13966	ZDRAVNIK SPECIALIZANT I PPD1	zdravnik brez specializacije	Ginekologija in porodništvo	20.07.2023	20.07.2023		ZD Trbovlje ZD Sevnica	delo v UC in DZŽ delo v ginekološki amb.	6 2
79102	FIZIOTERAPEVT I	fizioterapevt	Fizikalna in rehab. medic.	06.07.2023	06.07.2023		ZD Zagorje	s področja fizioterapije	8
10430	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1	specialist radiologije	Radiologija	01.09.2023	01.09.2023		Onkološki inštitut Ljubljana mag. Mitja Četina, dr.med., s.p.	mamografija, program Dora storitve s področja radiologije	4 4
9916	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1 - PREDSTOJNIK	specialist interne med.	Interna medicina	14.09.2023	14.09.2023		Psihiatrična bolnišnica Vojnik	internistični konzilijarni pregled	8
11187	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD2	specialist radiologije	Radiologija	12.10.2023	12.10.2023		Remeda d.o.o.	UZ	3
92818	DIPL. BABICA V PORODNEM BLOKU ALI IT III	ZN, dipl. babica	Zdravstvena vzgoja	12.10.2023	11.10.2024		ZD Zagorje ZD Trbovlje	predavanje v šoli za bod.starše predavanje v šoli za bod.starše	1 1
47762	DIPLOMIрана MEDICINSKA SESTRA V NEGOVALNI ENOTI	ZN, dipl. med.sestra	Interna medicina	19.10.2023	19.10.2023		UKC Ljubljana	anestezija in intenzivna terapijo	8

Dovoljenje po 147. členu ZDR-1 – DOPOLNILNO DELO

imata 2 zdravnika:

- specialist pediatrije in
- specialist ginekologije

ter 1 diplomirana medicinska sestra, ki delo opravlja na Kirurškem oddelku in 1 zdravstveni administrator.

147. člen ZDR – 1 določa, da sme delavec, ki dela polni delovni čas, izjemoma skleniti pogodbo o zaposlitvi s krajšim delovnim časom z drugim delodajalcem, vendar največ za osem ur na teden, po poprejšnjem soglasju delodajalcev, pri katerih je zaposlen s polnim delovnim časom, če gre za opravljanje deficitarnih poklicev po podatkih zavoda za zaposlovanje ali za opravljanje vzgojno-izobraževalnih, kulturno umetniških in raziskovalnih del.

Študentsko delo

Pri izvajanju zdravstvene nege je opravljal študentsko delo 22 študentov in v tehnično vzdrževalni službi 2 študenta (predvsem času letnih dopustov).

4.12.1.3 Izobraževanje, specializacije in pripravištv**Izobraževanje**

Strokovno izpopolnjevanje obsega stalno, neprekinjeno in sistematično pridobivanje, razširjanje in poglobljanje teoretičnih in praktičnih znanj delavca, potrebnih za uspešno opravljanje poklicnih dejavnosti in nalog, glede na vrsto dela, ki ga opravlja. Izobraževanje zaposlenih poteka v obliki udeležbe na strokovnem srečanju ali kot interno izobraževanje, ki se organizira v bolnišnici, lahko z zunanjimi strokovnjaki ali svojimi sodelavci, ki imajo ustrezno izobrazbo s strokovnega področja, ki ga predstavljajo. Tretji, sodoben način pa je spletno oziroma on-line izobraževanje. Vsa izobraževanja so se v letu 2023 izvajala skladno s Pravilnikom o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev. Izobraževanje zaposlenih je priporočljivo tekom celotnega trajanja delovnega razmerja. Razmere v družbi, pravila, zakonodaja in tehnologije se nenehno in hitro spreminjajo, zato morajo

zaposleni pogosto prilagajati in dopolnjevati svoja znanja in sposobnosti, da lahko učinkovito opravljajo svoje delo.

Tabela 52: Število dni strokovnega izobraževanja po oddelkih in profilih v letu 2020, 2021, 2022 in 2023

Org. enota	Zdravniki				ZN				Drugi				SKUPAJ DNI			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
interni oddelek	13	16	58	55	3	30	48	25					16	46	106	80
kirurški oddelek	11	39	28	38	13	44	49	19					24	83	77	57
gin.-por. oddelek	10	34	23	33	6	35	59	55					16	69	82	88
pediatrični oddelek	5	7	18	4	1	1	9	29					6	8	27	33
Urgentni center					9	14	14	10					9	14	14	10
NBO					4		1	9					4	0	1	9
oddelek za AR	0	9	17	22	4	22	26	34					4	31	43	56
radiološki oddelek	0	23	7	4					11	28	36	42	11	51	43	46
oddelek za dializo	0	0	0	0	4	13	82	23					4	13	82	23
EIN						3	23	16					0	3	23	16
odd. za lab. diagn.									142	157	93	55	142	157	93	55
odd. za fizik. terap. in rehab.									2	9	38	26	2	9	38	26
bolnišnična lekarna									1	6	7	13	1	6	7	13
zdravstvena administracija									0	7	4	4	0	7	4	4
tehnično vzdrževalna služba									0	2	0	0	0	2	0	0
prehrabena služba									0	0	0	0	0	0	0	0
sl. za javna naročila in nabavo									0	2	0	0	0	2	0	0
služba za higieno									1	0	1	0	1	0	1	0
upravno administr. službe									23	16	10	22	23	16	10	22
specializanti									21	68	39	64	21	68	39	64
sindikati									0	0	5	0	0	0	5	0
pripravniki									0	5	15	0	0	5	15	0
Skupaj	39	128	151	156	44	162	311	220	201	295	248	226	284	590	710	602
V UAS vključena pomočnica direktorice za zdravstveno nego: 4 dni izobraževanja v letu 2020																
V UAS vključena pomočnica direktorice za zdravstveno nego: 6 dni izobraževanja v letu 2021																
V UAS vključena pomočnica direktorice za zdravstveno nego: 8 dni izobraževanja v letu 2022																
V UAS vključena pomočnica direktorice za zdravstveno nego: 6 dni izobraževanja v letu 2023																

V letu 2023 je bilo skupno 229 različnih izobraževanj, od tega 167 v živo, 24 on-line in 38 internih (vsa so poimensko naštetja spodaj).

V letu 2023 smo za izobraževanje porabili 83.903,65€.

Izobraževanja v živo:

- Ogled referenčnega centra v Lienzu - Mamografija
- šole ultrazvočno vodene regionalne anestezije
- XXII. Šola antikoagulacijskega zdravljenja
- Evropski radiološki kongres ECR 2023
- Posvet o problematiki večkratno odpornih bakterij v klinični praksi
- sestanek sekcije za abdominalno radiologijo: urgentna stanja in onfologija v radiologiji
- Kongres ECR 2023
- Nadzorovano predihavanje
- TPO
- 6. evropskega dneva regionalne anestezije
- Strokovna delavnica: Nadzorno predihavanje
- Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED
- TPO za licenco z uporabo AED
- Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED-modul licenca
- Laserske delavnice fotona (Evla)
- Mednarodna konferenca: preprečevanje škodljivih dogodkov v zdravstvu in pravni vidiki
- TPO z uporabo AED - modul licenca
- 6. evropskega dneva regionalne anestezije
- Sodobna zdravstvena nega kirurškega pacienta
- Dvodnevni strokovni seminar z izpitom, ODVZEM KRV: Zakaj, kdaj, kako?
- Okužbe pri kritično bolnih
- Vloga radiologije v ginekologiji
- Strokovno srečanje rane; Društvo za oskrbo ran Slovenije

- Strokovno srečanje rane; Društvo za oskrbo ran Slovenije
- Izobraževanje - strokovni nadzori
- Evropskega tečaja radiologije glave in vratu
- Nega in vzdrževanje kirurških instrumentov, kontejnerjev in kirurških motorjev
- Sekcija MS in ZT v nefrologiji, dializi in transplantaciji
- Dvodnevni izobr. seminar za sindikalne zaupnike KSS Pergam
- Strokovna delavnica : srečanje kliničnih mentorjev
- Simpozij za medicinske sestre za KVČB 2023
- 6. izobraževalna konferenca Sodobna zdravstvena administracija
- IV. Šola torakalne punkcije in drenaže
- Sodobna zdravstvena administracija 2023
- Hematološko laboratorijska združenja
- Strokovno srečanje SZKKLM
- Fetalne kardiološke šole
- Ukrepanje služb NMP v nesrečah z nevarnimi snovmi 2023
- Sodobna ZN kirurškega pacienta - aktivna udeležba
- Fetalna kardiološka šola
- REDNO LETNO SREČANJE ZDRUŽENJA ZA ŽILNE BOLEZNI
- Vifer Advisery board
- tečaj ukrepov zdravstva ob velikih nesrečah
- Strokovno izobraževanje ZLMS
- Sledljivost materiala - kakovost procesiranja
- Z naprednimi znanji do kakovosti in odličnosti v perioperativna zdr. negi
- 24. letno srečanje slovenskega Forumu o preventivni bolezni srca in žilja
- 7. ginekološkega kongresa o raku endometrija
- Sestanek mreže SNPRBO IV.
- Skrbništvo po DZ-Izzivi v praksi
- Redno letno srečanje Združenja za žilne bolezni
- Esgar delavnica liver imaging
- Skrb za dobro duševno zdravje kliničnih mentorjev
- Enodnevno izobraževanje za osebe, ki bodo zbirale podatke v bolnišnicah - SNPRBO IV
- Management in vodenje v zdravstveni in babiški negi - Specialna znanja, hibridna oblika + zbornica ZN
- Skrb za duševno zdravje kliničnih mentorjev
- Z naprednimi znanji do kakovosti in odličnosti v perioperativna zdr. negi
- SNPRBO IV. - izobraževanje, ki bodo zbirale podatke v bolnišnici
- Sekcija ZMS
- Skrb za duševno zdravje kliničnih mentorjev
- Modul 6 - kardio -torakalna anestezija
- Občni zbor Sekcije bolnišničnih farmacevtov, strokovni del. Baze podatkov za pripravo antibiotikov, soočanje s stresom v delovnem okolju
- Spodbujanje in vzdrževanje dojenja (modularni tečaj)
- Zagotavljanje varne zdravstvene nege v času rehabilitacije pacienta
- Vascular access Congres
- Neonatal Pulmonology
- 40th International Gastrointestinal surgery workshop
- Vse to je endoskopija in gastroenterologija
- Tranzicija pulmoloških in alergoloških bolnikov iz pediatrične v obravnavo za odrasle
- Schrothova terapija skolioze
- 16 simpozij o ranah
- Strokovno izobraževanje 2023 SZKKLM
- Remisija v novi dimenziji
- Nič več dieta
- Delavnica za odgovorne osebe čakalnih seznamov
- Heart failure congress
- Osvežitveni tečaj MLD-recertifikacija
- Novakovi dnevi
- Gastroenterološka sekcija
- Srečanje KVČB centrov
- Vein meet (Flebološki kongres)
- Strokovno srečanje SZKKLM

- ATLS tečaj aktivno, inštruktor
- EDTNA LITVA - KONGRES
- 29. mednarodni simpozij o urg. medicini
- MRMI
- EHA-Frankfurt
- Lima Corporate HQ Visit
- Sporazumevanje z uporabniki zdravstvenih storitev s kateri besedno komuniciranje ni mogoče
- Bobath tečaj-osnovni
- Sekcija v managementu - Raziščimo svoj potencial in prevzemimo odgovornost
- Obvezne vsebine TPO
- EPALS
- ESC Congres 2022
- letnik šole intenzivne medicine
- babiška konferenca Babice babicam: za boljšo prihodnjo obravnavo žensk
- Inovacije in novi načini zdravljenja srčnega popuščanja
- Modul 8 (v sklopu specializacije)
- Jesenski simpozij porodniške anestezije z mednarodno udeležbo
- Slovenska šola oskrbe dihalne poti
- Sodobni trendi pri obvladovanju okužb žilnih dostopov in aplikacija terapije
- Strokovni seminar za M.S. o kronični vnetni črevesni bolezni
- Učinkovito sodelovanje z zahtevnimi in težavnimi osebami
- Functional an aesthetic gynecology procedures workshop
- Modul 9
- International conference applied statistics 2023
- Innovations and New Treatment Strategies in Heart Failure
- Tečaj transfuzijske medicine
- Strokovno srečanje z učno delavnico Andrologija od teorije do prakse
- Strokovna ekskurzija v Beograd/Tovarna Visaris d.o.o.
- Celostna oskrba poškodovanca s poškodbo glave
- Šola reproduktivnega zdravja žensk
- Šola antikoagulacijskega zdravljenja
- Šola uporabe laserja v ginekologiji
- 50 let-jubilejni simpozij kirurgije prebavil
- Simpozij abdominalne kirurgije
- ATLS tečaj
- 2. simpozij o varnosti pacienta - kazalniki kot orodje za izboljšave
- Delavnice artromot S4
- ETC
- Jesenska endokrinološka sekcija
- ESICM LIVES PRE - congress course
- Acute cardiovascular care school 2023
- Kakovost in varnost v zdravstvu(modul licenca)
- Izzivi pri delu z novorojenčki
- Omogočimo dojenje: Podprimo zaposlene starše
- Tečaj U2 vodene regionalne anestezije
- ATLS tečaj - aktivno inštruktor
- Tečaj prve pomoči z oživljanjem
- Šola intenzivne medicine
- Izobraževanja Kakovost in varnost v zdravstvu
- Cardiovascular Surgical Symposium CSS
- Perinatalna diagnostika živčevja
- Strokovno usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom
- 4th Regional Course on Body CT/MRI
- Šola raka dojk
- 2. Strokovno srečanje Zbornice radioloških inženirjev
- Klinično sklepanje, presojanje in odločanje
- Podiplomska nefrološka šola- nefrologija 2023
- Šola intenzivne medicine
- Pravila in izzivi v skrbi za bolnike: zakonodaja v zdravstvu
- Strokovni seminar (uporaba novega elektronskega naloga v fizioterapiji)

- 2nd Liver Interventional oncology meeting
- 53. Strokovni seminar: Pomembna prelomnica ali izjemna priložnost?
- mednarodna konferenca o kakovosti medicinskih laboratorijev.
- mednarodni simpozij, aseptična priprava zdravil- včeraj, danes, jutri
- 2 simpozija: nosečnost in sladkorna bolezen
- Spominski sestanek Lidije Andolšek Jeras 2023
- Delavnica: pregled krvnega razmaza za začetnike
- Delavnica: Morfološke spremembe v limfatični vrsti
- izobraževalni program ZORA
- Seminar sindikata delavcev v zdravstveni negi
- Seminar- kakovost in varnost v obravnavi nefrološkega pacienta
- Jesensko srečanje nefrologov
- Antikoagulacijska akademija
- šola torakalne drenaže in punkcije
- Učna delavnica iz ambulantne histeroskopije
- 13. Izobraževalni dan programa ZORA
- 2. simpozij o varnosti pacienta
- 2. srečanje slovenskega registra za KVČB
- Starostnik 2023
- 23. simpozij z mednarodno udeležbo Ali naj ostanem, ali naj raje grem?
- Strokovno srečanje na stičišču disciplin
- Predstavitev mamografskega aparata
- Podiplomska šola za specializante- transfuzijska medicina
- šola torakalne drenaže in punkcije
- Updates in heart failure conference

On-line izobraževanja:

- Kakovost in Varnost : Modul Licenca
- Kakovost in varnost v lekarniški dejavnosti
- XII. STIKI ZN- Zagotavljanje in izboljševanje kakovostne in varne zdravstvene obravnave - realnost ali iluzija
- Etika in zakonodaja v zdravstvu
- Webinar ZDRI - CT
- Etika in zakonodaja v zdravstvu
- Seminar iz nujnih stanj v psihiatriji
- Novakovi dnevi 2023
- Webinar: Upravno formalne zadeve glede poklica rad. Inž. in CT
- Baby friendly hospital initativ training course - online
- Webinar - UZ diagnostika
- Strokovno izpopolnjevanje za magistre farmacije v letu 2023
- Razporejanje zaposlenih v sistem KADRI 4
- Magnetnoresonančna tomografija MR
- Dopolnilno strokovno izobraževanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom
- 9.šola reproduktivnega zdravja žensk
- Ali smo dovolj pripravljeni na pritožbe pacientov
- Webinar - splošna in dentalna radiologija
- Seminar iz nujnih stanj v psihiatriji
- Seminar s področja javnega zdravja in osnov kakovosti in varnosti v zdravstvu
- Seminar modul licenca: etika in zakonodaja v zdravstvu
- Sodobni izzivi onkološke farmacije v letu 2023
- Webinar mamografija
- Webinar: Novosti v radiološki tehnologiji

Interna izobraževanja:

- Temeljni in dodatni postopki oživljanja
- Tečaj oživljanja novorojenčkov NLS
- Iz obsodbe v ljubezen
- Infekcijske bolezni v pediatriji
- Preprečevanje padcev

- Temeljni in dodatni postopki oživljanja otrok
- Sistem kakovosti in varnosti v Splošni bolnišnici Trbovlje
- Intraosalni pristopi
- Upravljanje z zdravili
- TPO + DPO tečaj
- Gerb-gastroezofagealna refluksna bolezen
- Predstavitev centra za transfuzijsko dejavnost Trbovlje
- Temeljni in dodatni postopki oživljanja otrok
- Aravmatska obravnava otrok
- Zlatenica pri novorojencu
- Preprečevanje RZP in racionalna uporaba negovalnih pripomočkov
- Merjenje perfuzijskih tlakov in določitev gleženjskega indeksa spodnjih okončin
- Operativni posegi v ginekologiji v SBT
- Motnje srčnega ritma
- Pacient s COVID -19 v urgentnem centru
- Odvzem popkovnične krvi in popkovnice za matične celice
- Ukrepanje ob množičnih nesrečah/izrednih dogodkih v SBT
- Sekcija v managementu - vez med zdravjem in denarjem: Ekonomika v zdravstvu
- Celostna obravnava poškodovanca s poškodbo glave
- Strokovno srečanje z zvočno delavnico Andrologija od teorije do prakse.
- Strokovno srečanje SZKKLM
- Plevralna in abdominalna punkcija
- Zdravstvena nega intubiranega pacienta in preprečevanje VAP pljučnice
- Obremenitve in nevarnosti delavcev v operacijski sobi
- Pooperativna obravnava pacienta po femoro-poplitealnem obvodu
- Vloga medicinske sestre pri dializnih bolnikih s psihičnimi težavami
- Dojenje
- Temeljni in dodatni postopki oživljanja
- Prehrana pacienta s sladkorno boleznijo na dializi
- Uvajanje midline katetrov s pomočjo ultrazvoka
- Higiena rok & osebna urejenost in zaščita zaposlenih na delovnem mestu
- Kardiotokografija - CTG
- Tečaj oživljanja novorojenčkov-NLS

Specializacije

Potrebe za razpis specializacij v letu 2023 smo na Zdravniško zbornico Slovenije sporočali dvakrat, in sicer v mesecu februarju 2022 ter dodatno v mesecu januarju 2023. Pri sporočanju potreb za posamezno vrsto specializacije smo upoštevali potrebe zaradi stalnega pomanjkanja zdravnikov, odhodov zdravnikov zaradi odpovedi, starostno strukturo zdravnikov posameznih specializacij ter potrebe glede na programa dela ter načrtovane širitve programov dela. Na poziv Ministrstva za zdravje smo nato v mesecu februarju 2023 ponovno poslali seznam vseh potreb po specialistih za razpis specializacij v letu 2023.

V mesecu avgustu 2023 smo prejeli poziv Zdravniške zbornice Slovenije k sporočanju potreb po specializacijah, za katere izvajalci že imajo kandidate – za jesenski razpis specializacij 2023, na podlagi navedenega poziva nismo sporočili potreb po specializacijah.

Zdravniška zbornica Slovenije je dne 4. 4. 2023 objavila prvi javni razpis specializacij zdravnikov 2023 (za posamezne izvajalce, za območje celotne države in za znanega plačnika). Za SB Trbovlje so bile razpisane specializacije iz pediatrije, interne medicine, alergologije in klinične imunologije (odrasli), anesteziologije, reanimatologije in perioperativne intenzivne medicine ter radiologije, in sicer za vsako specializacijo 1 mesto. Na podlagi omenjenega razpisa sta se v mesecu septembru in novembru 2023 zaposlila dva zdravnika, specializantka interne medicine in specializant radiologije.

Na dan 31. 12. 2023 je v Splošni bolnišnici Trbovlje zaposlenih 15 specializantov.

Tabela 53: Število zdravnikov specializantov in pripravnikov na dan 31. 12. 2022 in 31. 12. 2023

DATUM	31. 12. 2022	31. 12. 2023
ŠTEVILO SPECIALIZANTOV	15	15
ŠTEVILO PRIPRAVNIKOV	6	1

Tabela 54: Zaposleni specializanti po področjih specializacije na dan 31. 12. 2023

PODROČJE SPECIALIZACIJE	št. specializantov
INTERNA MEDICINA	5
SPLOŠNA KIRURGIJA	1
GINEKOLOGIJA IN PORODNIŠTVO	1
PEDIATRIJA	1
ANESTEZIJA IN REANIMACIJA	2
RADIOLOGIJA	5
SKUPAJ	15

Pripravnštvo zdravnikov – obvezni in izbirni del sekundariata

S strani Zdravniške zbornice Slovenije je bila na opravljanje obveznega dela sekundariata v letu 2023 napotena 1 zdravnica, 6 zdravnikov, ki so pričeli opravljati obvezni del sekundariata že v letu 2022, pa je opravljanje obveznega dela sekundariata v letu 2023 zaključilo. Eden od njih je potem v letu 2023 v bolnišnici nadaljeval še z opravljanjem izbirnega dela sekundariata.

Pripravnštvo – zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci

Pripravnštva so v letu 2023 opravljali:

- 1 inženir laboratorijske biomedicine (pričetek že v letu 2022, zaključek v letu 2023)
- 1 radiološki inženir (pričetek že v letu 2022, zaključek v letu 2023)
- 1 fizioterapevt (pričetek že v letu 2022, zaključek v letu 2023)
- 1 laboratorijski tehnik

Kroženje specializantov in pripravnikov, ki niso zaposleni v SBT**Tabela 55:** Kroženje specializantov, katerim ni delodajalec Splošna bolnišnica Trbovlje

področje kroženja	število
abdominalna kirurgija	8
delo v dispanzerju za ženske (vključuje tudi načrtovanje družine in kontracepcijo)	2
ginekologija + porodna soba	3
interna medicina	1
kirurške infekcije	1
intenzivna interna	2
spremljanje normalne in patološke nosečnosti	1
travmatologija	2
ultrazvok-ginekologija	3
urgentna ginekologija (vnetni procesi)	3
žilna kirurgija	1
kardiologija- srčne bolezni	3
anestezija	2
endokrinologija	1
gastroenterologija	2
nefrologija	1
pnevmologija	1
začetni izbirni del z dopustom	2
skupaj	39

Tabela 56: Struktura zunanjih pripravnikov (na kroženju v okviru pripravništva) v letu 2023 po matičnih delodajalcih

PRIPRAVNIKI	Število
TZN - DUFS Trbovlje	1
TZN - DOM TISJE ŠPL	1
TZN - ZD Zagorje	4
TZN - ZD Radeče	2
TZN – DSO Hrastnik	1
TZN – ZD Sevnica	1
TZN - DSO PEJ Izlake	1
SKUPAJ PRIPRAVNIKI TZN	11
ZD Trbovlje – DIPL. FIZIOT.	1
DUFS Trbovlje – DIPL. FIZIOT.	1
ZD Litija – MAG. KINEZIOLOGIJE	1
Thermana Laško - DIPL.FIZIOT.	1
ZD Domžale - DIPL.FIZIOT.	1
SKUPAJ OSTALI PRIPRAVNIKI	5
SKUPAJ vsi pripravniki	16

Strokovni praktikum oz. klinično usposabljanje in delovna praksa

Strokovni praktikum oz. klinično usposabljanje je v letu 2023 opravilo 50 študentov. Sodelovali smo s 7 fakultetami.

Tabela 57: Struktura študentov zdravstvene nege, fizioterapije in radiološke tehnologije v letu 2023

USTANOVA	SMER	Število
Alma Mater Europaea - Evropski center, Maribor	fizioterapija	10
Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin Jesenice	fizioterapija	3
Univerza v Novem mestu Fakulteta za zdravstvene vede	fizioterapija	2
	zdravstvena nega I. st	20
Univerza v Mariboru – Medicinska fakulteta	medicina	1
UP fakulteta za zdravstvene vede Izola	zdravstvena nega I. st.	2
Zdravstvena fakulteta Univerze v Ljubljani	radiološka tehnologija I. st.	2
	zdravstvena nega I. st	2
Visoka zdravstvena šola Celje	zdravstvena nega I. st.	8
	skupaj študentov	50

SMER		USTANOVA	Število
fizioterapija	15	Alma Mater Europaea - Evropski center, Maribor	10
		Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin Jesenice	3
		Univerza v Novem mestu Fakulteta za zdravstvene vede	2
radiološka tehnologija	2	Zdravstvena fakulteta Univerze v Ljubljani	2
Zdravstvena nega	32	Zdravstvena fakulteta Univerze v Ljubljani	2
		Univerza v Novem mestu Fakulteta za zdravstvene vede	20
		UP fakulteta za zdravstvene vede Izola	2
		Visoka zdravstvena šola Celje	8
medicina	1	Univerza v Mariboru – Medicinska fakulteta	1
	50	skupaj študentov	50

V letu 2023 je **praktično usposabljanje z delom (PUD)** v naši bolnišnici opravljalo skupaj 25 dijakov: 20 dijakov Srednje šole Zagorje, 2 dijaka Srednje zdravstvene šole Ljubljana, 2 dijaka Srednje šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo Ljubljana in 1 dijakinja Gimnazije in ekonomske srednje šole Trbovlje.

Počitniška praksa oz. volontersko delo

V letu 2023 ni nihče opravljal volonterskega dela.

Kadrovske štipendije

Splošna bolnišnica Trbovlje je dne 26. 8. 2021 objavila razpis za pet kadrovskih štipendij iz področja zdravstvene nege, in sicer za študente 1., 2. in 3. letnikov visokošolskih strokovnih študijskih programov 1. stopnje – smer Zdravstvena nega. Izbrani so bili 4 štipendisti.

V letu 2022 je ena štipendistka zaključila študij in se pri nas zaposlila. Ena štipendistka je uspešno zaključila letnik, vendar ni izpolnila vseh pogojev, kot izhaja iz njene pogodbe o štipendiranju (ni opravila eno mesečne prakse pri nas), zato smo pogodbo o štipendiranju z njo prekinili, prejete zneske štipendije pa bo morala vrniti. Ena štipendistka, ki je v letu 2022 podala prošnjo za mirovanje letnika (pavziranje) in kar ji je bilo odobreno, nas je v letu 2023 obvestila, da še vedno ni opravila vseh obveznosti. Zato smo pogodbo o štipendiranju tudi z njo prekinili, prejete zneske štipendije pa bo morala vrniti. Ena štipendistka je uspešno zaključila letnik in nadaljuje z izobraževanjem. V šolskem letu 2023/2024 tako štipendiramo še eno štipendistko.

Za 3 od 4 štipendistov smo prejeli sredstva za delno plačilo štipendij s strani Regionalne razvojne agencije Zasavje.

4.12.1.4 Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

Bolnišnica je zunanjim izvajalcem oddala krpanje in pranje perila in delovne obleke. Strošek krpanja, označevanja in pranja perila, je v letu 2023 znašal 264.135 EUR. V letu 2022 je strošek znašal 221.635 EUR.

Za področje varovanja osebja ima bolnišnica sklenjeno pogodbo s podjetjem Sinet d.o.o., Hrastnik. Po bolnišnici so nameščene tako imenovane panik tipke, oziroma direktne telefonske povezave s klicnim centrom podjetja za varovanje. V primeru nevarnosti je tako predvidena intervencija varnostne službe. Letni strošek varovanja je v letu 2023 znašal 1.317 EUR.

4.12.2 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2023**Obrazec 7: Realizacija IT 2023****Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2023**

Investicijske aktivnosti so se v letu 2023 realizirale po potrjenem finančnem planu za leto 2023. V mesecu oktobru so bile s strani sveta zavoda potrjene spremembe o investicijskih aktivnostih. Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva so bila nabavljena v skladu z Zakonom o javnem naročanju in Pravilnikom o izvajanju javnih naročil.

Plan nabav medicinske opreme			Realizacija nabav medicinske opreme		
NAZIV OPREME	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	VREDNOST	ODDELEK
Monitor življenjskih funkcij	1	3.968	1	3.968	pediatrični oddelek
Laser	1	48.225	1	48.225	kg.op.,gin.op.
Endomat	1	11.541	1	11.541	gin.op.
Monitorji življenjskih funkcij	3	10.000			
Sonda za laser	1	19.484	1	19.484	gin. por. oddelek
Analizator za določitev hemograma, elektrolitov, retentov, INR, CRP	1	11.690	1	11.690	NBO
Holter Medilog	1	3.222	1	3.222	interni oddelek
Rezervni deli Sonosurg	1	2.460	2	5.075	kg.oddelek
Trilogy Wi-3	1	2.294	1	2.294	kg.oddelek
Redukcijske prijemalke	1	1.335	1	1.335	kg.oddelek
Vrtalna pištola	1	8.402	1	8.402	kg.oddelek
Massator eurotherapy	1	336	1	336	oddelek za fiz.
Elektrostimulator	3	1.296	3	1.296	oddelek za fiz.

Konveksna sonda	1	6.461	1	6.461	rtg
Uroflow	1	4.737	1	4.737	urološka amb.
Temperaturni senzor	1	170			
Videolinija	1	40.000	1	46.226	kg. oddelek
UZ aparat	nepredvidena nabava		1	719	interni oddelek
Monitor in anestezijski moduli	nepredvidena nabava		1	13.566	odd. za anastez.
EKG Cardiovit	nepredvidena nabava		1	3.946	kg. oddelek
Kostna vrtalka	nepredvidena nabava		1	12.038	kg. oddelek
Izvijač za insercijo vijaka	nepredvidena nabava		1	546	kg. oddelek
SKUPAJ		175.620		205.106	

Plan nabav druge medicinske opreme			Realizacija nabav druge medicinske opreme		
NAZIV OPREME	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	VREDNOST	ODDELEK
Plazma sterilizator	1	51.318		51.318	sterilizacija
Centrifuga	1	1.219	1	1.219	laboratorij
Bolniška postelja - električna (z ograjicami)	10	28.500	10	28.478	interni oddelek
Sonda ultrazvočna neonetalna pediatrična	1	4.384	1	4.384	pediatrični odd.
Punkcijski nastavek za sondo	1	1.469	1	1.462	rtg
SKUPAJ		86.890		86.861	

Plan nabav nemedicinske opreme			Realizacija nabav nemedicinske opreme		
NAZIV OPREME	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	VREDNOST	ODDELEK
Razno pohištvo		7.000		11.426	bolnišnica
Telefoni	11	2.100	12	2.207	bolnišnica
Pomivalni stroj	1	380	1	379	pediatrični odd.
Blatex	1	4.040	1	4.040	pediatrični odd.
Diktafon	3	1.734	4	2.336	administracija
Hladilnik	4	12.291	4	12.291	laboratorij, lekarna
Indukcijska plošča	1	210	1	210	dializa
Kosilnica	3	4.495	3	4.495	tehnična služba
Zmrzovalna skrinja	1	319	1	319	bolnišnica
Žaga za živo mejo	1	295	1	295	tehnična služba
Klima	4	4.756	4	6.171	rtg
Vhodna ALU vrata	1	1.545			
Avtomatska drsna vrata z zaščito proti sevanju	1	5.600			
Steklokermična kuhalna plošča	nepredvidena nabava		1	135	gin.por. oddelek
Projektor	nepredvidena nabava		1	603	bolnišnica
Voziček ambulantni	nepredvidena nabava		1	481	rtg
SKUPAJ		44.764		45.388	

Plan nabav računalniške oprema			Realizacija nabav računalniške oprema		
NAZIV OPREME	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	VREDNOST	ODDELEK
Računalniki namizni	10	9.000	16	28.017	bolnišnica
Monitor za računalnik	15	2.750	26	6.029	bolnišnica
Tiskalnik za tiskanje nalepk Zebra	2	1.161	3	1.594	UC
Delovne postaje Interexport + barco monitor	9	27.000			
Boss kartica	3	402	3	402	bolnišnica
Disk za Boss 240G M.2	6	2.766	6	2.766	bolnišnica
Dockin station	1	179	1	179	bolnišnica
Prenosni računalnik	1	682	1	682	interni oddelek
Diski	8	2.061	8	2.061	bolnišnica
Prenosna mamografska delovna postaja	1	11.300	1	11.326	rtg.
SKUPAJ		57.300		53.054	

Plan nabav programske opreme			Realizacija nabav programske oprema		
NAZIV OPREME	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	VREDNOST	ODDELEK
Programi plače, kadri, GK	1	39.165	1	40.047	bolnišnica

Omrežje - napeljava kablov optika	1	40.740	1	40.709	bolnišnica
Dopolnitev Birpis	1	2.148	1	2.148	bolnišnica
Licenca SEMA office	2	7.838	2	7.838	interni oddelek
Sirius oddajnik za vlago in temperaturo za serversko sobo	1	7.000	1		
Licenca Kofax	24	7.539	24	7.539	bolnišnica
Licene, nadgradnja programa Četrta pot	nepredvidena nabava		1	11.220	bolnišnica
SKUPAJ		104.430		109.503	

Naziv	Plan nabav zgradbe		Realizacija nabav zgradbe	
	SBT	LASTNA SREDSTVA	VREDNOST	ODDELEK
DIIP toplotna črpalka, fotocelice	11.000		10.181	bolnišnica
DIIP, IP endoskopija, kuhinja, porodni oddelek		20.000	9.608	bolnišnica
DIIP posodobitev operacijske dvorane	1.000		244	bolnišnica
DIIP digitalizacija arhiva	1.500		1.218	bolnišnica
Obnova stanovanj	47.000		49.503	bolnišnica
Garažna hiša - javno zasebno partnerstvo	1.000		365	bolnišnica
Ureditev vstopne točke, vratarne	27.145		27.096	bolnišnica
Ureditev prostora za CT in RTG	120.000		115.350	rtg.
Izdelava idejne zasnove za sterilizacijo	6.400			steril.
	215.045	20.000	213.565	

	Plan nabav drobnega inventarja	Realizacija nabav drobnega inventarja
Drobni inventar - zdravstveni	14.500	759
Drobni inventar - perilni	15.000	12.328
Drobni inventar - splošni	18.000	2.376
Drobni inventar - delovna obleka	11.000	2.958
SKUPAJ	58.500	18.422

Nabave na področju drobnega inventarja - zdravstveni, se nanašajo na nakup stetoskopov, inhalatorjev.

Nabave na področju drobnega inventarja - splošni se nanašajo na nakup podajalnikov za brisače, čitalnikov za pametne kartice, lestve.

Skupaj je bilo za investicijska vlaganja porabljenih 722.291 EUR. Po zakonu o investicijah v javne zdravstvene zavode, katerih ustanovitelj je RS, je bilo združenih 204.780 EUR.

Od ministrstva smo prejeli RTG aparat v vrednosti 226.770 EUR.

V letu 2023 smo prejeli donatorska sredstva v višini 33.989 EUR za nabavo osnovnih sredstev, izobraževanja zaposlenih in donacije v naravi, za kar se donatorjem iskreno zahvaljujemo.

Tabela 58: Pregled prejetih donacij v naravi v letu 2023

Naziv opreme	Oddelek	Donator
GRELNO GNEZDO	ginekološko porodni oddelek	Lidl Slovenija d.o.o. k.d.
POSTELJA ZA NOVOROJENČKE	ginekološko porodni oddelek	Slojenčki, društvo za izboljšanje pogojev za rojstva zdravih otrok
TV sprejemnik, 4 kom	ein	AGM NEMEC d.o.o.
EKG aparat	ginekološko porodni oddelek	Slojenčki, društvo za izboljšanje pogojev za rojstva zdravih otrok
STROKOVNA KNJIGA, 4 kom	oddelek za anestezijo in reaminacijo	ZVEZA DRUŠTEV - SLOVENSKO ZDRAVNIŠKO DRUŠTVO
SEDEŽNA GARNITURA	ginekološko porodni oddelek	STIL "IL" DEKOR, Lejla Karić s.p.
HLADILNIK	ginekološko porodni oddelek	FIZIČNE OSEBE
MONITOR PHILIPS	pediatrski oddelek	KRKA, d.d., Novo mesto

4.12.3 POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2023

Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2023

ELEMENT	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND REAL 2023 / PLAN 2023	IND REAL 2023 / REAL 2022
Investicijsko in tekoče vzdrževanje	596.690	503.824	716.395	142,19	120,06
Material za popravila in nadomestni deli za opremo	30.642	27.928	29.558	105,84	96,46
Drug porabljen material za tekoče vzdrževanje	43.558	33.743	46.297	137,2	106,29
SKUPAJ	670.889	565.495	792.250	140,1	118,09

Material za popravila in nadomestne dele za opremo se nanaša na nabavo rezervnih delov za medicinsko in nemedicinsko opremo. Poraba drugega materiala pa se nanaša na nabavo rezervnih delov ali potrošnega materiala za tekoče vzdrževanje opreme in objektov.

Med stroške vzdrževanja evidentiramo tudi stroške vzdrževanja, prenavljanja, posodabljanja in prilagajanja tekočim spremembam, računalniških programov in računalniške mreže. Stroški vzdrževanja računalniških programov so v letu 2023 znašali 168.820 EUR (v letu 2022 160.882 EUR), od tega so bili:

- stroški za vzdrževanje programa za registracijo in obračun zdravstvenih storitev ter računalniškega programa za spremljanje novorojenčkov 79.163 EUR
- stroški za vzdrževanje programa lekarniškega in materialnega poslovanja 7.890 EUR
- stroški za vzdrževanje programov glavne knjige, drobnega inventarja, osnovnih sredstev, saldakontov in davčne knjige so bili 3.332 EUR
- stroški za vzdrževanje programa za obračun plač in evidentiranja prisotnosti 18.591 EUR
- stroški vzdrževanja programa za dializo so znašali 1.194 EUR
- stroški vzdrževanja računalniške opreme in mreže z materialom 7.393 EUR
- stroški vzdrževanja laboratorijskega programa v višini 10.522 EUR
- stroški vzdrževanja strežnika v višini 24.972 EUR
- stroški vzdrževanja programa za rentgenski program 15.763 EUR

Med večjimi stroški za vzdrževanje so tudi stroški:

- popravila in vzdrževanja CT aparata v višini 80.937 EUR
- vzdrževanja RTG aparata v višini 43.995 EUR
- sanacija kanalizacije 37.953 EUR

Pregled nekaterih stroškov tekočega in investicijskega vzdrževanja po stroškovnih mestih:

- Interni oddelek: popravilo endoskopske opreme, popravilo sušilne omare, popravilo UZ aparata
- Kirurški oddelek: popravilo artroskopske črpalke, popravilo laparoscopa, popravilo operacijske mize
- Ginekološko porodni oddelek: popravilo video-linije, termodezinfektorja, popravilo grelca za novorojenčke, popravilo cevne pošte
- Pediatrični oddelek: popravilo analizatorja, popravilo aspiratorja
- Oddelek za neakutno obravnavo bolnikov: popravilo cevne pošte, popravilo defibrilatorja
- Urgentni center: popravilo anestezijskega aparata, popravilo monitorja
- Oddelek za anestezijo in reanimacijo: popravilo anestezijskega aparata, popravilo monitorja življenjskih funkcij;
- Enota za intenzivno nego in AR: popravilo monitorja življenjskih funkcij, popravilo srčnega spodbujevalnika
- Oddelek za radiologijo: vzdrževanje CT aparata, RTG aparata, PASC in RIS programa
- Oddelek za dializo: vzdrževanje dializnih aparatov, popravilo monitorja življenjskih funkcij
- Oddelek za laboratorijsko diagnostiko: popravila in vzdrževanje laboratorijskih aparatov Cobas, Elge, Sysmex, Architect, popravilo centrifuge
- Oddelek za fizikalno rehabilitacijo: pregled FTH aparatov, popravilo laserja
- Bolnišnična lekarna: vzdrževanje programa Sirius, popravilo hladilne omare
- Sterilizacija: popravilo in vzdrževanje sterilizatorjev in termodezinfektorja
- Zdravstvena administracija: vzdrževanje diktafonov
- Prehrambena služba: popravilo hladilnika, pomivalnega stroja
- Tehnične službe: vzdrževanje in servis avtomobila, popravilo kosilnice
- Splošno strokovno mesto: servis cevne pošte, pregled požarnih vrat, vzdrževanje energetskega sistema, sanacija kanalizacije

Med stroški vzdrževanja pa niso prikazani nekateri rezervni deli oz. nadomestni deli za aparature ali opremo. Nabavljeni so bili naslednji nadomestni deli:

- Interni oddelek: senzorji, pretvornik pretoka, xenon žarnice
- Kirurški oddelek: razni kabli, rezervni deli za prijemalko, vrtalko
- Ginekološko porodni oddelek: razni kabli, rezervni deli za posteljo
- Oddelek za neakutno obravnavo bolnikov: razni filtri, razni kabli
- Enota za anestezijo in reanimacijo: razni kabli, senzorji
- Enota za intenzivno nego in AR: razni kabli, rezervni deli za aspirator
- Urgentni center: razni kabli, elektrode
- Oddelek za radiologijo: punkcijsko vodilo
- Oddelek za dializo: rezervni del za merilnik tlaka
- Oddelek za laboratorijsko diagnostiko: rezervni deli za barvalnik
- Oddelek za fizikalno rehabilitacijo: razni kabli, elektrode

5 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Daša Špitalar

Odgovorna oseba JZZ: Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

5.1 RAČUNOVODSKO POROČILO – PRILOGE (NA KONCU DOKUMENTA)

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21)
 - a) Bilanca stanja
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJPes s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - Obrazec 1: Realizacija delovnega programa 2023
 - Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023
 - Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2023
 - Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2023
 - Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2023
 - Obrazec 6: Poročilo o terciarni dejavnosti 2023
 - Obrazec 7: Realizacija IT 2023
 - Obrazec 8: Kazalniki učinkovitosti 2023
 - Obrazec 9: Seznam podjemnih pogodb (izvajalci, število soglasij, opravljene ure iz poročil izvajalcev..)

5.2 POJASNILA RAČUNOVODSKEGA POROČILA

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2022
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2023

5.2.1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA**5.2.1.1 SREDSTVA****DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU****Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)**

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG. AČR v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
003	Dolgoročne premoženjske pravice	1.200.563	1.268.258	105,64
01	Popravek vrednosti	1.072.470	1.101.118	102,67
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev	128.093	167.140	130,48

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev se je v letu 2023 povečala za 67.695 EUR, sedanja vrednost znaša 167.140 EUR. Amortizacija neopredmetenih sredstev za leto 2023 znaša 43.751 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

NEPREMIČNINE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
020	Zemljišče	360.150	360.149	100,00
021	Zgradbe	15.755.534	15.921.339	101,05
023	Nepremičnine v gradnji ali izgradnji	53.449	63.106	118,07
02	Skupaj AOP 004	16.169.133	16.344.595	101,09
03	Popravek vrednosti AOP 005	3.976.886	4.434.526	111,51
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	12.192.247	11.910.069	97,69

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2023 povečala za 175.462 EUR in znaša 16.344.595 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 4.434.525 EUR, sedanja vrednost znaša 11.910.069 EUR.

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine – zgradbe:

Številka stavbe	Vrsta rabe
5839	Pedriatrija medzidek
5902	Vezni hodnik z nadstrešnico
5955	Medicinski plini
218	Zgradba vila
241	Zgradba pediatrija - dializa
242	Trafo
215	Zgradba bolnica

Sedanja vrednost zgradb je na dan 31.12.2023 znašala 11.549.920 EUR.

Zemljišča:

Številka parcele	Vrsta rabe	Velikost parcele m2
380/21	zemljišče	13
380/20	zemljišče	816
460/9	zemljišče pod stavbo	106
380/18	zemljišče	416
380/19	zemljišče	1.039
462/5	zemljišče	8.695
467/7	zemljišče	29
2112	zemljišče pod stavbo	1733
2113	zemljišče	127
2117	zemljišče pod stavbo	309
380/13	zemljišče	23

380/15	zemljišče	121
380/16	zemljišče	62
380/17	zemljišče	37
380/8	zemljišče	87
460/6	zemljišče	2
464/4	zemljišče	204
464/5	zemljišče	82
464/6	zemljišče	1.337
464/7	zemljišče pod stavbo	107
464/8	zemljišče pod stavbo	110
465/10	zemljišče pod stavbo	251
465/11	zemljišče pod stavbo	508
465/5	zemljišče	19
465/6	zemljišče	40
465/8	zemljišče	33
465/9	zemljišče pod stavbo	3.564
467/4	zemljišče	1.514
467/5	zemljišče	21
467/6	zemljišče	746
464/2	zemljišče pod stavbo	982
	Skupaj	23.133

Stanje zemljišča na dan 31.12.2023 znaša 360.149 EUR. Za nepremičnine imamo urejeno zemljiško knjižno dokumentacijo, ki je kot kopija odložena v računovodski dokumentaciji.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

Oprema:

OPREMA IN DRUGA OPRED. OS v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
040	Oprema	8.562.427	8.570.947	100,10
041	Drobni inventar	1.503.234	1.437.737	95,64
047	Oprema in druga opr. os. sr., ki se pridobivajo	14.005	10.181	72,69
04	Skupaj AOP 006	10.079.666	10.018.865	99,40
05	Popravek vrednosti AOP 007	8.666.662	8.537.491	98,51
04-05	Sedanja vrednost opreme	1.413.004	1.481.373	104,84

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2023 zmanjšala za 60.801 EUR in znaša 10.018.865 EUR. Odpisana vrednost znaša 8.537.494 EUR, sedanja vrednost znaša 1.481.373 EUR.

Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

Za leto 2023 zavod ne izkazuje dolgoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

Za leto 2023 zavod ne izkazuje dolgoročno danih posojil in depozitov.

Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

Za leto 2023 zavod ne izkazuje dolgoročnih terjatev iz poslovanja.

KRA TKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice (AOP 013)

Denarna sredstva v glavni blagajni znašajo 139,31 EUR, v priročni blagajni prehrabnega obrata 30 EUR, v priročni blagajni laboratorija 70 EUR ter na ginekološko porodnem oddelku 30 EUR, kar je v skladu z blagajniškim maksimumom, katerega je potrdil Svet zavoda ob obravnavi Inventurnega elaborata za leto 2023.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na podračunu EZR na dan 31.12.2023 znašajo 998.391,99 EUR.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31.12.2023 znašajo 372.876 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,54 % celotnega prihodka. Večina terjatev je plačana v skladu s plačilnim pogoji zavoda. Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV v EUR (brez centov)				
1200	Terjatve do kupcev za zdravstvene stor.	2022	2023	Indeks
	Terjatve do zavarovalnice Vzajemna	144.883	147.909	102,09
	Terjatve do zavarovalnice Generali	77.112	73.229	94,96
	Terjatve do zavarovalnice Triglav	103.374	87.103	84,26
	Terjatve do pravnih oseb in samost. podjetnikov	1.744	1.270	72,79
	Terjatve do samoplačnikov za obvezno in dodatno zavarovanje	54.309	54.105	99,62
	Skupaj	381.422	363.616	95,33
12002	Terjatve do kupcev za nezdravstvene storitve	7.686	9.259	120,47
12003	Terjatve za pravdne stroške, ki jih izkazujemo do zavarovancev, ki so izgubili tožbe na sodišču	5.656	5.656	100,00
1208	Terjatve do kupcev - dvomljive in sporne	5.433	12.826	236,07
1290	Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev	-11.089	-18.481	166,66

Terjatve do zavarovalnic Vzajemna, Generali in Triglav in ostalih pravnih oseb, v višini 309.511 EUR, predstavljajo terjatve za izstavljene račune za mesec december 2023, ki še niso bili plačani.

Terjatve v višini 54.105 EUR predstavljajo terjatve do samoplačnikov, 47.359 EUR od teh terjatev je že zapadlo. Gre predvsem za terjatve do pacientov, kateri nimajo urejenega obveznega ali prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. Vendar je bolnišnica dolžna sprejeti vsakega bolnika in mu zagotoviti potrebno nujno medicinsko pomoč oz. zdravstveno oskrbo.

Da bi se rešila problematika na področju izterjave plačil samoplačnikov za obvezno in prostovoljno zdravstveno zavarovanje, ima zavod sklenjeno pogodbo z odvetniško pisarno za izterjavo le-teh. Odvetniška pisarna vsem nerednim plačnikom pošilja opomine. Odvetniška pisarna je opravila tudi postopek izvensodne izterjave, učinek je viden na finančnih prihodkih. Vzrok, da je izterjava v večini primerov neizvedljiva, je socialni in gmotni položaj občanov.

V letu 2023 je zavod oblikoval popravke vrednosti v višini 12.826. EUR. Zavod je konec leta odpisal:

- terjatev do kupcev, katerih posamična terjatev ne presega 7,21 EUR, v skupni višini 198 EUR, saj so stroški opominjanja nesorazmerni v primerjavi z dolgom;
- terjatev do tujih pacientov, katere zaradi nepopolnega naslova ne moremo izterjati v višini 1.668 EUR;
- terjatev do kupcev, kateri so v osebnem stečaju, preseljeni oz. umrli v višini 2.692 EUR.

Iz evidence smo izločili terjatve, katere so že zastarele, v skupni višini 5.337 EUR.

Med terjatvami do kupcev za nezdravstvene storitve zavod izkazuje provizijo do zavarovalnic Generali, Triglav, Vzajemna, parkirnine ter povračila stroškov za uporabo prostorov, katere so bile v večini poravnane v mesecu januarju in februarju 2024.

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Dani predujmi in varščine znašajo na dan 31.12.2023 843 EUR, nanašajo se na plačilo predujmov po sodni zadevi.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2023 znašajo 690.093 EUR, predstavljajo tekoče terjatve in so naslednje:

Zap.št.	Naziv uporabnika EK	Znesek
1.	Ministrstvo za zdravje	19.087
2.	Zavod RS za transfuzijsko medicino	6.014
3.	Zdravstveni dom Trbovlje	6.052
4.	Onkološki inštitut Ljubljana	8.897
5.	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije	628.384
6.	Univerzitetni klinični center Ljubljana	8.743

Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije izkazujemo terjatve za plačilo opravljenih storitev, ter refundacijo plač pripravnikov in specializantov v višini 135.467 EUR. Terjatev do Ministrstva za zdravje pa predstavlja zahtevek za plačno skupino J v višini 19.087 EUR.

Izkazane terjatve so bile delno poravnane v mesecu januarju in februarju 2024.

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

Za leto 2023 zavod ne izkazuje kratkoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Za leto 2023 zavod ne izkazuje kratkoročnih terjatev iz financiranja.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve na dan 31.12.2023 znašajo 37.984 EUR in so naslednje:

DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	67.825	30.386	44,80
174	Terjatve za vstopni DDV	3.425	4.092	119,46
175	Ostale kratkoročne terjatve	53.268	3.506	6,58
17	Skupaj	124.519	37.984	30,50

Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij izhajajo iz naslova nadomestil:

- za bolniško odsotnost nad 30 dni za mesec november in december, katere refundira Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in
- za invalidnino za mesec november in december, katero refundira ZPIZ,

v skupni vrednosti 30.386 EUR.

Ostale kratkoročne terjatve sestavljajo terjatev za najemnine za stanovanja dana v upravljanje Našemu okolju in Spektru.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Aktivne časovne razmejitve dan 31.12.2023 znašajo 260.543 EUR in so naslednje:

AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
190	Kratkoročno odloženi odhodki	219.609	241.463	109,95
191	Kratkoročno nezaračunani prihodki	0	19.080	
19	Skupaj	219.609	260.543	118,64

Med kratkoročno odloženimi odhodki zavod izkazuje vnaprej plačane stroške (premoženjsko zavarovanje, naročnine, šolnine), ki se nanašajo na obdobje po izteku obračunskega obdobja, za katero se sestavlja Bilanca stanja.

Kratkoročni nezaračunani prihodki pa predstavljajo prihodke iz naslova dodatka za plačno skupino J za mesece oktober, november in december 2023, za katere zahtevek še ni bil izdan.

ZALOGE

Stanje zalog na dan 31.12.2023 znaša 858.631 EUR. Zaloge zadoščajo za 42 dnevno poslovanje. Zaloge so se, v primerjavi z letom 2022 zvišale. Stanje zalog zdravil in zdravstvenega materiala na oddelkih je v višini

492.249 EUR. Zaloge materiala so vrednotene po nabavnih cenah skupaj z vsemi odvisnimi stroški, ki sestavljajo končno nabavno vrednost. Sestavni del nabavne cene je tudi DDV, v višini po odbitku odbitnega deleža. 98 % vseh zalog predstavljajo zdravila in drug zdravstveni material.

Zaloge:

ZALOGE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
31	Zaloge materiala - tehnični material	2.573	3.711	144,24
	Zaloge materiala - za čiščenje, osebno higieno, pranje	1.033	1.342	129,92
	Zaloge materiala - pisarniški material	6.708	5.385	80,28
	Zaloge materiala - živila	1.659	8.425	507,94
	Zaloge materiala - zdravila in drug zdravstveni material na oddelkih	194.595	492.249	252,96
	Zaloge materiala - zdravila in drugega zdravstvenega materiala	324.220	347.519	107,19
	- gotova zdravila - specialitete	90.384	99.276	109,84
	- farmacevtske kemikalije	636	581	91,28
	- galenski pripravki	55	89	161,92
	- reagenti in analitske kemikalije	62.596	65.153	104,09
	- široka potrošnja, enteralna prehrana	40.262	40.156	99,74
	- razkužila	2.677	3.046	113,78
	- obvezilni material	21.251	21.327	100,36
	- dializni material	39.603	47.489	119,91
	- galenski pripravki	14	16	110,93
	- galenski standardi	6.415	8.893	138,61
	- lastno blago široke potrošnje	4.763	4.182	87,80
	- transfuzijski material	71		0,00
	- potrošni material	52.296	54.211	103,66
	- embalaža	218	272	125,02
	- osteosintetični material	380	380	100,00
	- šivalni material	232	95	41,09
	- material za vakuntejnerski odvzem krvi	2.300	2.314	100,60
	- otroška hrana	68	39	56,99
3	Skupaj vse zaloge	530.789	858.631	161,77

5.2.1.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Za leto 2023 zavod ne izkazuje kratkoročnih obveznosti za prejete predujme in varščine.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31.12.2023 znašajo 1.146.794 EUR in se nanašajo na: obveznost za izplačilo plač, prehrane in prevoza ter odpravnine delavcem. Obveznosti do zaposlenih so bile poravnane v januarju 2024.

Na dan 31.12.2023 zavod izkazuje presežne ure, katere še niso bile izplačane. Presežne ure se izplačujejo v referenčnem obdobju, naslednje izplačilo bo v mesecu aprilu 2024.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2023 znašajo 2.973.062 EUR. Zavod na dan 31.12.2023 izkazuje neporavnane zapadle kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 1.693.898 EUR, zavod obveznosti poravna z 81 dnevno zamudo.

Zap.št.	Dobavitelj	Znesek
1.	100MED, D.O.O.	1.225,37
2.	A1 SLOVENIJA, D.D.	2.475,86
3.	ABENA-HELPI, D.O.O.	4.312,75
4.	ADVAMED, D.O.O.	2.936,51

5.	AFIRIS, D.O.O.	689,30
6.	AHAC A&R, D.O.O.	3.278,02
7.	ALEKSIČ PRIMOŽ, S.P.	261,92
8.	AMS MEDING D.O.O.	1.365,59
9.	AMZS, D.D.	62,90
10.	ANMEDIC, D.O.O.	1.027,44
11.	ANNI, D.O.O.	13.556,30
12.	APOLLONIA D.O.O.	549,46
13.	ARAG SE	1.459,72
14.	ARTHREX ADRIA, D.O.O.	2.357,14
15.	ART-MAN HORVAT D.O.O.	382,06
16.	ATLAS COPCO D.D.	5.535,20
17.	AVIOR, D.O.O.	167,99
18.	AXON LAB, D.O.O.	1.992,90
19.	BAXTER, D.O.O.	5.612,00
20.	BAYER, D.O.O.	7.165,54
21.	BETAMED, D.O.O.	13,60
22.	BETAPLAN, D.O.O.	3.525,80
23.	BIOTERA, D.O.O.	22.257,74
24.	BONOPAX, D.O.O.	122,48
25.	BORMIA, D.O.O.	6.561,17
26.	BRAINTEC D.O.O.	1.116,90
27.	BRES STSINER, K.D.	45,14
28.	BTT TEKSTIL, D.O.O.	2.392,18
29.	CARDIO D.O.O.	3.989,29
30.	CARDIO MEDICAL, D.O.O.	26.203,54
31.	CENTER MEDICINE ZAGORJE, D.O.O.	684,57
32.	CETIS, D.D.	279,91
33.	COMBIC, D.O.O.	280,32
34.	COMPROJEKT D.O.O., RAČ. STORITVE, GRAFIČNO	7.631,10
35.	CONMED, D.O.O.	2.000,52
36.	CULCOM, D.O.O.	19.354,25
37.	ČASNIK FINANCE	42,34
38.	ČETRTO POT D.O.O.	15.393,50
39.	DELTAKOM	111,43
40.	DENTACOM, D.O.O.	2.310,75
41.	DEŽELNA BANKA SLOVENIJE, D.D.	5.621,13
42.	DIAFIT, D.O.O.	28,01
43.	DIAHEM, D.O.O.	1.962,39
44.	DIAPATH, S.P.A.	364,65
45.	DINOS, D.O.O.	4.688,47
46.	DIPROS D.O.O.	3.186,45
47.	DRAGER SLOVENIJA D.O.O.	1.521,35
48.	DRUŠTVO FIZIOTERAPEVTOV SLOVENIJE	120,00
49.	DUKART, D.O.O.	83,57
50.	DVIGALA BARTOL, D.O.O.	2.664,70
51.	DZS, D.D.	409,51
52.	ECHO SON, D.O.O.	8.701,06
53.	E-DISTI, D.O.O.	6.322,65
54.	EIMD, D.O.O.	976,00
55.	ELEKTRO ENERGIJA D.O.O.	97,59
56.	ELEKTRO LJUBLJANA, D.D.	3.283,09
57.	ERGOLES D.O.O.	646,30
58.	ERTV, D.O.O.	2.038,28
59.	EUROMED, D.O.O.	14.012,41
60.	EVJ, D.O.O.	2.890,37
61.	EXTRA LUX D.O.O.	5.612,18
62.	FABIA D.O.O.	1.331,02
63.	FARMA PROMET, D.O.O.	66,48
64.	FARMADENT, D.O.O.	79.199,79
65.	FIZIAN, D.O.O.	805,60
66.	FORMADENT, D.O.O.	5.258,09
67.	FRESENIUS MEDICAL CARE SLOVENIJA D.O.O.	197,47
68.	GINEKOLOGIJA LJUBLJANA, D.O.O.	123,00

69.	GOINFO, D.O.O.	17.588,11
70.	GOLIAS, D.O.O.	67,10
71.	GORENJE GTI, D.O.O.	219,97
72.	GRAVERSTVO ZUPAN	1.065,51
73.	GROUP 22, D.O.O.	73,20
74.	HALSAD, D.O.O.	24,64
75.	HELPY D.O.O.	45,72
76.	HEMATOLOŠKO LABORATORIJSKO ZDRUŽENJE	400,00
77.	HLADILNA TEHNIKA MILAN KUMER S.P.	925,39
78.	HRIB D.O.O.	2.393,54
79.	HUM - MED, D.O.O.	680,88
80.	I.A.G., D.O.O.	153,31
81.	IKS D.O.O.	516,65
82.	IMPAKTA ORTOMED D.O.O.	407,54
83.	INCOM GROUP D.O.O.	89,67
84.	INSPIRA, D.O.O.	5.384,61
85.	INSTAND E.V.	985,00
86.	INTEREXPORT, D.O.O.	82.042,28
87.	INTERPART D.O.O.	19.556,82
88.	IRIS, D.O.O.	2.275,51
89.	J.S.EVRO, D.O.O.	143,67
90.	JAVNO PODJETJE KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o.	78.923,69
91.	JOHNSON JOHNSON D.O.O.	15.835,98
92.	JOŠKO ROZINA, S.P.	7.000,00
93.	KARL STORZ ENDOSKOPIJA D.O.O.	59.119,49
94.	KARMEN KOPUŠAR KRETNJA S.P.	30,10
95.	KASTOR M.D.d.o.o.	3.542,51
96.	KEFO, D.O.O.	1.089,09
97.	KEMOFARMACIJA D.D. LJUBLJANA	149.492,00
98.	KEMOMED d.o.o.	2.359,02
99.	KIMI D.O.O.	1.679,55
100.	KMETIJSKA ZADRUGA LAŠKO Z.O.O.	674,08
101.	KMETIJSKA ZADRUGA ŠALEŠKA DOLINA, Z.O.O.	651,52
102.	KOBIS D.O.O.	4.392,00
103.	KOPITARNA SEVNICA, D.D.	760,37
104.	KORONA, D.O.O.	922,32
105.	KRAS, D.O.O.	3.726,43
106.	KREJA, D.O.O.	153,90
107.	LABENA D.O.O.	1.388,88
108.	LABOHEM, D.O.O.	100,74
109.	LABORATORIJSKA TEHNIKA BURNIK	475,87
110.	LABORMED D.O.O. MEDVODE	350,92
111.	LABORPLAST, D.O.O.	4.331,60
112.	LEKARNIŠKA ZBORNICA SLOVENIJE	899,59
113.	LENIS, D.O.O.	587,61
114.	LEOSS D.O.O.	3.734,34
115.	LEXPERA, D.O.O.	512,65
116.	LIMACORPORATE SPA	6.550,00
117.	LIVE DATA, D.O.O.	195,00
118.	MAC'S MEDICAL	4.080,00
119.	MAKOM TRGOVINA D.O.O.	10.226,30
120.	MALGAJ, D.O.O.	3.083,03
121.	MARJETA TOMŠIČ MATIJ, S.P.	2.188,39
122.	MARK MEDICAL D.O.O.	3.980,29
123.	MEDIASI, D.O.O.	96.913,10
124.	MEDICA D.O.O.	7.865,15
125.	MEDICAL INTERTRADE, D.O.O.	354,65
126.	MEDICO TEHNIKA, D.O.O.	347,70
127.	MEDICOP D.O.O.	193,25
128.	MEDICOTEHNA D.O.O.	6.122,09
129.	MEDIC-UM STORE, D.O.O.	6.840,02
130.	MEDIGO, D.O.O.	319,52
131.	MEDILINE D.O.O. KAMNIK	591,33
132.	MEDIMPEKS, D.O.O.	1.039,01

133.	MEDINOVA D.O.O.	134.758,92
134.	MEDINTERA, D.O.O.	1.885,64
135.	MEDIP, D.O.O.	1.066,16
136.	MEDIPRO D.O.O.	2.571,52
137.	MEDIS,D.O.O.	146.177,30
138.	MEDISTAR,D.O.O.	600,24
139.	MEDITRADE D.O.O.	22.365,03
140.	MEDITRINA, D.O.O.	377,78
141.	MEGAPROM PLUS D.O.O.	460,76
142.	MERCATOR D.D.	5.771,22
143.	MESARSTVO OBLAK, D.O.O.	6.997,47
144.	MESSER SLOVENIJA D.O.O.	23.503,96
145.	METALKA MEDIA D.O.O.	46.437,19
146.	MIKRO+POLO D.O.O.	2.045,68
147.	MIMOVRSSTE, D.O.O	134,91
148.	MINAMED, D.O.O.	7.462,96
149.	MLADINSKA KNJIGA TRGOVINA D.D.	294,95
150.	MLADINSKA KNJIGA ZALOŽBA D.D.PIL	24,48
151.	MLEKARNA CELEIA	11.263,15
152.	MM SURGICAL D.O.O.	9.046,69
153.	NAŠE OKOLJE	542,67
154.	NEKTAR NATURA D.O.O.	2.162,04
155.	NLB d.d.	67,75
156.	NOVA KBM, D.D	127,61
157.	OLYMPUS CZECH GROUP	21.134,66
158.	PALOMA PIS, D.O.O.	4.154,15
159.	PANTEON GROUP, D.O.O.	58,50
160.	PAUL HARTMAN ADRIATIC, D.O.O.	22.246,71
161.	PBC d.o.o.	2.841,86
162.	PEKARNA PEČJAK D.O.O.	4.568,71
163.	PERUTNINA PTUJ, D.O.O.	1.808,51
164.	PETROL, D.D.	67.099,84
165.	PFM MEDICAL S D.O.O.	176,90
166.	PHARMAMED-MADO,D.O.O.	13.493,57
167.	PHARMASAN, D.O.O.	1.875,93
168.	PODRAVKA D.O.O.	4.079,67
169.	POSLOVNE STORITVE, BOJAN FIJAVŽ, S.P.	2.830,40
170.	POŠTA SLOVENIJE D.O.O.	7.094,03
171.	PROFARMAKON INTERNATIONAL, D.O.O.	2.339,52
172.	PRO-GEM, D.O.O.	2.574,27
173.	PROMED D.O.O. LJUBLJANA	11.083,51
174.	PRONET D.O.O.	2.688,95
175.	PROSIGMA PLUS, D.O.O.	66,05
176.	PROSTOVOLINO GASILSKO DRUŠTVI TRBOVLJE	201,78
177.	PROTEUS PROJEKT D.O.O.	854,00
178.	PRVI SERVIS,D.O.O.	2.157,69
179.	RAM 2 D.O.O.	28.157,23
180.	REMEDIS, D.O.O.	405,12
181.	RIANA D.O.O.	1.390,80
182.	ROCHE, D.O.O.	162.068,45
183.	ROGA, D.O.O.	6.625,27
184.	RSH D.O.O.	3.489,57
185.	RTCZ REGIONALNI TEHNOLOŠKI CENTER ZASAV.	1.020,43
186.	SADEX, D.O.O.	5.868,91
187.	SALESIANER MIETTEX PERITEKS D.O.O.	113.403,28
188.	SALUS, VELETRGOVINA, D.O.O.	285.241,67
189.	SAM, D.O.O.	2,53
190.	SAN.KO.M.D.O.O.	1.259,57
191.	SANOLABOR,D.D.	174.403,33
192.	SAUTER AUTOMATIKA, D.O.O.	5.965,18
193.	SCHILLER D.O.O.	13.320,56
194.	SENKANAR METALKA ZASTOPSTVA D.O.O.	104,80
195.	SEYFOR, D.O.O.	84,18
196.	SIEMENS HEALTHCARE, D.O.O.	9.093,88

197.	SIJ, D.O.O.	579,46
198.	SIMBIO,D.O.O.	5.902,83
199.	SIMPS'S, D.O.O.	37.648,38
200.	SINET D.O.O.	13.338,52
201.	SITUAR D.O.O.	488,00
202.	SKANTEH d.o.o.	8.680,24
203.	SLOVENSKA FUNDACIJA ZA UNICEF	170,80
204.	SLOVENSKO FARMACEVTSKO DRUŠTVO	80,00
205.	SLOVENSKO ZDRAVNIŠKO DRUŠTVO	942,80
206.	SLOVENSKO ZDRUŽENJE ZA GASTR.IN HEPATOL.	250,00
207.	SLOVENSKO ZDRUŽENJE ZA INTENZIV.MEDICINO	1.349,99
208.	SLOVENSKO ZDRUŽENJE ZA KLINIČNO KEMIJO	329,40
209.	SONAR,D.O.O.	20.327,93
210.	SPEKTER D.O.O. TRBOVLJE	801,35
211.	SPIN D.O.O.	5.497,65
212.	SRC INFONET D.O.O.	32.928,30
213.	STANISLAV KOSI-DETEKTIV	69,39
214.	STAR 2000, D.O.O.	164,15
215.	STELKOM, D.O.O.	2.134,48
216.	STROKOVNO DRUŠTVO MEDICINSKIH SESTER,	60,00
217.	SVILANIT SVILA, D.O.O.	786,90
218.	ŠTUDENTSKI SERVIS	26.250,79
219.	TAPRO TRGOVINA D.O.O.	209,51
220.	TELEKOM SLOVENIJE MOBITEL	202,83
221.	TELEMACH, D.O.O.	1.515,06
222.	THOMY F.E.,D.O.O.	21.963,95
223.	THORAX, D.O.O.	7.598,72
224.	TIM POHIŠTVO, D.O.O.	5.176,94
225.	TORIPRINT, D.O.O.	883,28
226.	TOSAMA TOVARNA SANITETNEGA MATERIALA D.D	7.111,47
227.	TREND MEDIKAL, D.O.O.	4.293,18
228.	TSG LUNAR ALEKSANDER S.P.	453,77
229.	VAFRA COMMERCE.O.O.	4.409,32
230.	VALENCIA STOMA-MEDICAL d.o.o.	5.113,26
231.	VE NE BOJAN S.P.	247,91
232.	VENMED, D.O.O.	1.190,92
233.	VENOFARMACIJA, D.O.O.	661,67
234.	VETRO EMBA D.O.O.	91,04
235.	VIBOR, D.O.O.	7.650,40
236.	VIPTRONIK, D.O.O.	140,57
237.	VISOKA ZDRAVSTVENA ŠOLA V CELJU	8.640,00
238.	ZALAR SEBASTJAN, S.P.	347,70
239.	ZALOŽBA FORUM MEDIA D.O.O.	363,56
240.	ZAMP VARSTVO AVTORSKIH PRAVIC ZA	27,42
241.	ZAVAROVALNICA TRIGLAV,D.D.	336.222,01
242.	ZAVOD MEDI GROS	13.428,83
243.	ZAVOD ZON.SI	341,60
244.	ZBORNICA LABORATORIJSKE MEDICINE SLOVEN.	120,00
245.	ZBORNICA ZDRAVSTVENE IN BABIŠKE NEGE SLO	1.130,00
246.	ZDRAVNIŠKA ZBORNICA SLOVENIJE	1.948,80
247.	ZDRUŽENJE ZDRAVSTVENIH ZAVODOV SLOVENIJE	2.789,72
248.	ZIB -ZDRAVSTVENO INFORMACIJSKI BIRO	161,60
249.	ZVD ZAVOD ZA VARSTVO PRI DELU D.D.	14.384,69
250.	ŽIKPLAST, ŽITNIK ANJA, S.P.	376,20
		2.973.061,65

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31.12.2023 znašajo 288.694 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	212.327	216.623	102,02
231	Obveznost za DDV	3.124	6.339	202,91
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	46.901	46.385	98,90
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	24.517	19.348	78,92
23	Skupaj	286.869	288.694	100,64

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (IV. del – Zadolževanje)**Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)**

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2023 znašajo 744.735 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države	19.419	18.245	93,95
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	640.526	714.381	111,53
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	9.746	12.110	124,25
23	Skupaj	669.691	744.735	111,21

Zavod na dan 31.12.2023 izkazuje do uporabnikov enotnega kontnega načrta neporavnane zapadle kratkoročne obveznosti v višini 373.676 EUR. Obveznosti poravnava z 81-dnevno zamudo.

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (stanje 31.12.2023)	konto 24 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (stanje 31.12.2023)	Skupaj stanje na dan 31.12.2023	Skupaj stanje na dan 31.12.2022
zapadle do 30 dni	542.700	157.721	700.420	586.601
zapadle od 30 do 60 dni	441.163	125.906	567.069	569.656
zapadle od 60 do 120 dni	336.451	90.049	426.500	525.545
zapadle nad 120 dni				
Skupaj	1.320.313	373.676	1.693.989	1.681.802

Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države predstavljajo, obveznosti do javnih zavodov za opravljene storitve v višini 714.380 EUR, in so naslednje:

Zap.št.	Naziv uporabnika EK	Znesek
1.	Univerza v Ljubljani Medicinska fakulteta - Inštitut za mikrobiologijo in imunologijo	302.434
2.	Zavod RS za transfuzijsko medicino	206.504
3.	Univerzitetni klinični center Ljubljana	160.468
4.	Onkološki inštitut Ljubljana	33.920

Obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna predstavljajo 18.245 EUR, od tega predstavlja 17.256 EUR obveznost odvajanja dela amortizacije do UNKIZ-a.

Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine znašajo 12.109 EUR in predstavljajo obveznost za opravljene reševalne prevoze ter za preventivne zdravstvene preglede do Zdravstvenega doma Trbovlje v višini 10.526 EUR, ter obveznost za kupljena zdravila do Lekarne Ljubljana in Zasavskih lekarn.

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Na 31.12.2023 zavod izkazuje 633.336 EUR kratkoročnih obveznosti, ki se nanašajo na glavnico za najeti kredit, ki zapadejo v plačilo v letu 2024. Kredit je bil najet pri Deželni banki Slovenije d.d. v mesecu juniju

2023 za namen poplačila zapadlih obveznosti do dobaviteljev. Za najem kredita smo pridobili soglasje Ministrstva za zdravje in Ministrstva za finance.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Na 31.12.2023 zavod izkazuje 5.632,27 EUR obveznosti za obresti za mesec december iz naslova najetega kredita.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Za leto 2023 zavod izkazuje 107.007 EUR vnaprej vračunanih odhodkov. Vnaprej vračunani odhodki se nanašajo na delovno uspešnost ter dodatek za skupino J za leto 2023, ki je bil izplačan pri plači za januar 2024. Vračunali smo še stroške revizije za leto 2023.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Na kontih podskupine 920 - dolgoročno odloženi prihodki

DOLGOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2022	67.279
Prejem	13.500
Poraba	26.825
Stanje na dan 31.12.2023	53.954

Zavod na kontih podskupine 920, dolgoročno odloženi prihodki, izkazuje prejete donacije za nakup opredmetenih osnovnih sredstev in izobraževanje v višini 53.954 EUR. Od pravnih in fizičnih oseb smo v letu 2023 prejeli donatorska sredstva za nabavo opreme in izobraževanje v višini 13.500 EUR.

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije

DOLGOROČNE DONACIJE ZA NADOMEŠČANJE AMORTIZACIJE v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2022	98.001
Prejem	36.642
Amortizacija	36.468
Stanje na dan 31.12.2023	98.175

Na kontih podskupine 922 izkazujemo donacije v višini 98.175 EUR, katere so namenjene pokrivanju stroškov amortizacije.

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

Za leto 2023 zavod ne izkazuje dolgoročnih rezervacij iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov.

Na kontih podskupine 935 – druge dolgoročne rezervacije

Zavod konec leta 2023 ne izkazuje drugih dolgoročnih rezervacij.

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Na 31.12.2023 zavod izkazuje 1.055.552 EUR dolgoročnih finančnih obveznosti, ki se nanašajo na glavnico za najeti kredit, ki zapadejo v letih 2025 in 2026.

Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Za leto 2023 zavod ne izkazuje dolgoročnih obveznosti.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2023 znaša 13.151.530 EUR. Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

OBV. ZA NEOPRED. SREDSTVA IN OPRED. OS. v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2022	13.117.670
Prejeta sredstva v upravljanje s strani ustanovitelja	226.771
Sofinanciranje medicinske opreme - COVID -19	474.686
Prodaja stanovanj	21.343
Zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obv. do virov sredstev (konto 4629)	441.474
Odvajanje amortizacije za investicije	204.780
Stanje na dan 31.12.2023	13.151.530

Na podlagi Zakona o investicijah v javne zdravstvene zavode, kateri ustanovitelj je Republika Slovenija in Pravilnika o zagotavljanju sredstev pridobljenih iz dela amortizacije javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija, smo v letu 2023 odvajali del amortizacije v višini 204.780 EUR.

Konti podskupine 981- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Za leto 2023 zavod ne izkazuje obveznosti za dolgoročne finančne naložbe.

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

V letu 2023 zavod ne izkazuje presežek prihodkov nad odhodki.

Konti podskupine 986 presežek odhodkov nad prihodki

Za leto 2023 zavod izkazuje 1.894.353 EUR presežka odhodkov nad prihodki.

PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2022	1.585.905
presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 AOP 892)	1.894.353
Stanje na dan 31.12.2023	3.480.258

Stanje na kontih skupine 980 se razlikuje s stanjem terjatev za sredstva dana v upravljanje za znesek 1.894.353 EUR, kar predstavlja presežek odhodkov na prihodki.

Med konti izvenbilančne evidence zavod izkazuje: razne garancije in menice dobaviteljev opreme, blaga in storitev za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v času garancijske dobe ter blagovne rezerve.

5.2.2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (I. del – IPO)

Iz Obrazca 2 je razvidno, da 81,54 % vseh prihodkov, zavod pridobiva iz naslova opravljanja zdravstvenih storitev na podlagi Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023.

Na realizirane prihodke so vplivali pogoji, ki so opisani v posameznih točkah poslovnega poročila za leto 2023.

PRIHODKI	Realizacija 1-12 2022	Plan 1-12 2023	Realizacija 1-12 2023	Indeks	
1	2	3	4	5=4:3	6=4:2
OBVEZNO ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	17.999.009	18.587.564	19.724.561	106,12	109,59
DOPLAČILA ZDRAV. STORITEV	2.625.591	2.671.198	2.959.700	110,80	112,73
DRUGE ZDRAV. STORITVE	228.713	174.939	200.120	114,39	87,50
SKUPAJ PRIHODKI IZ ZDRAVSTVENIH STORITEV	20.853.313	21.433.701	22.884.381	106,77	109,74
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN NEZDRAV. STOR.	1.092.609	972.642	1.150.263	118,26	105,28
PRIHODKI IZ FINANCIRANJA	2.932	100	19.238		
DRUGI PRIHODKI	113.549	38.700	135.622	350,45	119,44
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	122.287		552		
SKUPAJ PRIHODKI IZ NEZDRAVSTVENIH STORITEV	1.331.377	1.011.442	1.305.676	129,09	98,07
SKUPAJ VSI PRIHODKI	22.184.690	22.445.143	24.190.057	107,77	109,04
ODHODKI	Realizacija 1-12 2022	Plan 1-12 2023	Realizacija 1-12 2023	Indeks	
1	2	3	4	5=4:3	6=4:2
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	9.926.102	8.660.068	10.634.123	122,79	107,13
AMORTIZACIJA	844.755	966.600	656.785	67,95	77,75
PLAČE *	9.716.640	10.006.866	11.280.681	112,73	116,10
	569.418	565.518	621.995	109,99	109,23
PRISPEVKI IZ PLAČ	1.585.114	1.611.105	1.803.779	111,96	113,79
	67.510	91.048	89.011	97,76	131,85
SKLAD SKUPNE PORABE	787.132	543.936	781.357	143,65	99,27
DODATKI COVID-19	119.643		3.128		
DRUGI ODHODKI	148.287		200.727		135,36
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	5.993		12.826		214,01
SKUPAJ ODHODKI	23.770.595	22.445.143	26.084.410	116,21	109,73
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	1.585.905	0	1.894.353		

5.2.2.1 ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2023 so znašali 24.190.057 EUR in so bili za 9,04 % višji od doseženih v letu 2022 in 7,77 % višji od načrtovanih. Ob izločitvi vpliva ZIUFSZZ iz prihodkov leta 2022, pa so prihodki v letu 2023 višji za 9,59 %.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo 99,36 %, drugi prihodki 0,56 %, finančni prihodki in prevrednotovalni poslovni prihodki pa znašajo 0,08 % glede na celotne prihodke za leto 2023.

Neplačani prihodki znašajo 1.101.796 EUR. V celotnem prihodku predstavljajo 4,55 %. Terjatve so plačane v skladu z plačilnimi pogoji. Postopki izterjave problematičnih terjatev se izvajajo redno, za kar je zavod sklenil pogodbo z odvetniško pisarno za izterjavo spornih terjatev.

Prihodki	Realizacija 2022	Plan 2023	Realizacija 2023	Indeks real/plan 2023	Struktura 2023
Iz obveznega zavarovanja	17.999.009	18.587.564	19.724.561	106,12	81,54
Iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	2.625.591	2.671.198	2.959.700	110,80	12,24
Iz doplačila do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	228.713	174.939	200.120	114,39	0,83
Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	1.092.609	972.642	1.150.263	118,26	4,76
Finančni prihodki	2.932	100	19.238	19.238,00	0,08
Prihodki od prodaje blaga in materiala in drugi prihodki	235.836	38.700	136.175	351,87	0,56
Skupaj prihodki	22.184.690	22.445.143	24.190.057	107,77	100,00

Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja so v primerjavi s planom višji za 6,12 % in v strukturi predstavljajo 81,54 % glede na celotne prihodke, v primerjavi z letom 2022 so prihodki od obveznega zavarovanja višji za 9,59 %.

V primerjavi z letom 2023 so prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja za bolnišnično dejavnost višji za 13,92 % in v strukturi predstavljajo 56,20 % glede na vse prihodke pridobljene iz zdravstvenih storitev.

Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja za ambulantno dejavnost so v primerjavi z letom 2022 višji za 5,31 % in predstavljajo v strukturi 18,20 % glede na vse prihodke iz pridobljene iz zdravstvenih storitev.

Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja – dializa so v primerjavi z letom 2022 višji za 7,33 %, in v strukturi predstavljajo 8,76 % glede na vse prihodke pridobljene iz zdravstvenih storitev.

Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja (PZZ) so v primerjavi s planom višji za 10,80 % in v struktur predstavljajo 12,24 % glede na celotne prihodke. V primerjavi z letom 2022 so prihodki višji za 12,73 %.

Prihodki iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, ostalih plačnikov in od konvencij, so v primerjavi s planom višji za 14,39 % in v strukturi predstavljajo 0,83 % glede na celotne prihodke. V primerjavi z letom 2022 so prihodki nižji za 12,51 %.

Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev so glede na plan višji za 18,26 % in predstavljajo v strukturi 4,76 % glede na celotne prihodke, v primerjavi z letom 2022 so prihodki višji za 5,28 %. Med druge prihodke od prodaje proizvodov in storitev evidentiramo povračila stroškov uporabe prostorov, najemnine stanovanj, refundacije pripravnikov in specialistov v višini 808.549 EUR, prihodke prehrabnega obrata v višini 86.949 EUR, provizije, povračila stroškov za plače za zaposlene preko javnih del v višini 48.131 EUR in dodatek za plačno skupino J.

Finančni prihodki so v primerjavi s planom višji za 19.138 EUR in v strukturi predstavljajo 0,08 % glede na celotne prihodke, v primerjavi z letom 2022 so višji za 16.306 EUR. Prejeli smo jih iz naslova prejetih obresti na stanje sredstev na EZR računu.

Drugi prihodki in prihodki od prodaje blaga in materiala, so višji od planiranih za 97.475 EUR in predstavljajo v strukturi 0,56 % glede na celotne prihodke. Prejeli smo jih iz naslova povračila stroškov klinične prakse, iz naslova donatorskih sredstev za izobraževanje, mentorstva za pripravnike, odškodnine Zdravstvenega doma Trbovlje.

5.2.2.2 ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2023 so znašali 26.084.140 EUR in so za 16,21 % višji od načrtovanih in za 9,73 % višji od doseženih v letu 2022.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

ODHODKI	Realizacija 1-12 2022	Plan 1-12 2023	Realizacija 1-12 2023	Indeks	
1	2	3	4	5=4:3	6=4:2
STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	9.283.155	7.883.749	9.863.097	125,11	106,25
Stroški materiala	4.811.405	3.996.527	4.948.090	123,81	102,84
Zdravila in ostali zdr. mat.	4.127.331	3.492.084	4.223.704	120,95	102,34
Kri in krvni derivati	340.855	218.486	340.520	155,85	99,90
Živila	163.371	148.329	189.069	127,47	115,73
Mat.za popravila (mat.za pop.in nadom.deli)	30.642	27.928	29.558	105,84	96,46
Pisarniški material	39.070	31.304	52.271	166,98	133,79
Porabljen drug material (teh.mat.)	43.559	33.743	46.297	137,20	106,28
Mat. za oseb.hig.,čiščenje	22.531	10.808	24.424	225,98	108,40
Mrzla voda	43.712	33.515	41.578	124,06	95,12
Drobni inventar do 1 leta in avtogume	334	329	670		
Stroški energije	488.676	484.671	544.029	112,25	111,33
Električna energija	273.689	270.889	293.948	108,51	107,40
Tekoče in plinasto gorivo	4.509	3.782	3.789	100,19	84,03
Topla voda in ogrevanje	210.478	210.000	246.292	117,28	117,02
Stroški strokovne literature	18.138	18.138	21.465	118,34	118,34
Uradni listi, časopisi	18.138	18.138	21.465	118,34	118,34
Kasneje prejeti popusti	229	77	1.399		
Kasneje prejeti popusti	229	77	1.399		
Stroški materiala iz prejšnjih obdobj	782	0	204		26,13
Stroški materiala iz prejšnjih obdobj	782	0	204		26,13
Inventurne razlike pri materialu in DI	161	63	616		
Inventurne razlike pri materialu in DI	161	63	616		
Stroški storitev	83.141	68.052	105.351	154,81	126,71
Storitve pošte, telefona	44.852	35.493	49.945	140,72	111,36
Reševalni prevozi	25.349	21.785	42.535	195,25	167,80
Druge prevozne storitve	12.940	10.774	12.871	119,46	99,46
Storitve vzdrževanja	596.690	503.824	716.395	142,19	120,06
Izdatki za tek.in invest. vzdrž.	596.690	503.824	716.395	142,19	120,06
Zavarovalne premije	314.722	324.722	325.674	100,29	103,48
Premije za zavarov.mat., naložb	314.722	324.722	325.674	100,29	103,48
Stroški reprezentance	0	0	0		
Reprezentanca	0	0	0		
Str. plač.prom. in bančne storitve	1.411	1.292	1.440	111,42	102,05
Str. plač.prom. in bančne storitve	1.411	1.292	1.440	111,42	102,05
Podjemne pogodbe	1.028.994	909.000	1.125.836	123,85	109,41
Zunanji sodelavci - zdrav.storitve	1.025.047	905.907	1.120.379	123,67	109,30
Sejnine	3.947	3.092	5.457	176,48	138,26
Povračila stroškov v zvezi z delom	6.595	5.272	5.688	107,89	86,25
Dnevnice in nočitve na služ.pot.	300	269	757	281,36	252,56
Prevoz.stroški za služb.potov.	6.295	5.002	4.931	98,58	78,34
Druge storitve	1.932.990	1.572.393	2.070.939	131,71	107,14
Zdrav.stor.drugih zavodov	1.202.509	935.750	1.215.847	129,93	101,11
Izdatki za strokovno izob.	133.314	98.109	105.375	107,41	79,04
Ostale neproizvodne storitve	163.336	132.737	245.909	185,26	150,55
Odvoz in deponija odpadkov	93.983	87.258	100.932	115,67	107,39
Pranje perila	221.635	210.249	264.135	125,63	119,18

Str.uprav.stanovanj	4.451	3.633	4.392	120,89	98,67
Zakupnine,najemnine	111.702	102.790	132.137	128,55	118,29
Interna realizacija	2.060	1.866	2.211	118,49	107,31
Stroški iz prejšnjih obdobj	0	0	0		

ODHODKI	Realizacija 1-12 2022	Plan 1-12 2023	Realizacija 1-12 2023	Indeks	
1	2	3	4	5=4:3	6=4:2
AMORTIZACIJA	844.755,21	966.600	656.785	67,95	77,75
Amortizacija osnovnih sredstev	784.896,55	904.100	638.363	70,61	81,33
AM Drobní inventar - zdravstveni	16.736,65	16.500	759	4,60	4,53
AM Drobní inventar - perilni	17.456,52	15.000	12.328	82,19	70,62
AM Drobní inventar - splošni	18.340,23	20.000	2.376	11,88	12,96
AM Delovna obleka in zašč.del.ob.	7.325,26	11.000	2.958	26,89	40,38
Plače zaposlenih (plače in prisp.)*	11.301.753,14	11.617.972	13.084.460	112,62	115,77
Plače	9.716.639,59	10.006.866	11.280.681	112,73	116,10
Refundacije plač	569.418,21	565.518	621.995	109,99	109,23
Prispevki in davki	1.585.113,55	1.611.105	1.803.779	111,96	113,79
Prispevki in davki od refundacij	67.509,68	91.048	89.011	97,76	131,85
Dodatki COVID-19	119.643,39	0	3.128		
Drugi stroški dela	642.947,61	606.767	771.026	127,07	119,92
Prevoz na delo in iz dela	241.734,78	229.471	236.463	103,05	97,82
Regresirana prehrana	401.212,83	377.296	534.563	141,68	133,24
SSP - regres, odpravnine	628.754,59	447.528	623.354	139,29	99,14
Premije KDPZ	158.377,31	146.408	158.002	107,92	99,76
Drugi stroški	21.383,58	21.119	20.182	95,56	94,38
Nadomestila stavbnega zemljišča	6.627,96	6.547	6.587	100,61	99,38
Članarina skupnosti in sodne takse	14.755,62	14.572	13.595	93,30	92,14
Izdatki za varstvo človekov.okolja	70.152,91	52.333	78.361	149,74	111,70
Izd.za varst.člov.okolja.za opremo in osebe	70.152,91	52.333	78.361	149,74	111,70
FINANČNI ODHODKI	16.259,94	18.000	49.191	273,28	302,53
Str. obresti in reval.denarnih obv.	16.259,94	18.000	49.191	273,28	302,53
Štipendije	6.689,60	2.100	2.400	114,29	35,88
DRUGI ODHODKI	33.800,77	10.000	50.592	505,92	149,68
Denarne kazni	5.612,16	5.000	0		
Drugi odhodki - odpisi zdravila in drugo	28.188,61	5.000	50.592	1.011,84	179,48
PREVRED.POSLOVNI ODHODKI	5.992,93	16.000	12.826	80,16	214,01
Oslabitev terjatev	5.432,77	16.000	12.826	80,16	236,08
Odtujitev neopred.OS	560,16		0		
CELOTNI ODHODKI	23.770.595	22.445.143	26.084.410	116,21	109,73

STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (AOP 871)

so v letu 2023 znašali 9.863.097 EUR in so bili za 6,25 % višji od doseženih v letu 2022 in za 25,11 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 37,81 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2023 znašali 5.511.774 EUR in so bili za 3,63 % višji od doseženih v letu 2022 in za 22,50,% višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 21,13%.

Poraba zdravil in zdravstvenega materiala je v primerjavi z letom 2022 višja za 2,34 %, v primerjavi s planom pa je poraba višja za 20,95 %. Stroški krvi in krvnih derivatov so v primerjavi z letom 2022 nižji za 0,10 % in planom višji za 55,85 %.

Material za popravilo in nadomestni deli so v primerjavi z letom 2022 nižji za 3,54 % in planom višji za 5,84 % (nabava senzorjev, raznih kablov, žarnic za medicinsko opremo, rezervnih delov za medicinske aparate

...). Pisarniški material je v primerjavi z letom 2022 višji za 33,79 % in planom višji za 66,98 %; material za osebno higieno in čiščenje je v primerjavi z letom 2022 višji za 8,40 %, v primerjavi s planom višji za 125,98 %. Stroški energije so v primerjavi z letom 2022 višji za 11,33 %, v primerjavi s planom višji za 12,25 %; topla voda in ogrevanje sta v primerjavi z letom 2022 višja za 17,02 % in v primerjavi s planom višja za 17,28 %.

STROŠKI STORITEV (AOP 874, konto 461)

so v celotnem zavodu v letu 2023 znašali 4.351.323 EUR in so bili za 9,76 % višji od doseženih v letu 2022 in za 28,56 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 16,68 %.

Storitve pošte in telefona so v primerjavi z letom 2022 višje za 11,36 %, v primerjavi s planom pa višji za 40,72 %; reševalni prevozi so v primerjavi z letom 2022 višji za 67,80 % in v primerjavi s planom večji za 95,25 %; druge prevozne storitve – prevozi umrlih na obdukcijo - so v primerjavi z letom 2022 nižji za 0,54 %, v primerjavi s planom višje za 19,46 %. Izdatki za tekoče in investicijsko vzdrževanje so v primerjavi z letom 2022 višji za 20,06 % ter v primerjavi s planom višji za 42,19 %. Izdatki za zavarovalne premije so v primerjavi z letom 2022 višji za 3,48 % v primerjavi s planom višji za 0,29 %. Stroški pranja perila so v primerjavi z letom 2022 višji za 19,18 % in planom višji za 25,63 %. Stroški zdravstvenih storitev drugih zdravstvenih zavodov so se glede na lansko leto povečali za 1,11% glede na plan pa za 29,93%.

Stroški zunanjih sodelavcev so v letu 2023 znašali 1.120.379 EUR in so za 9,30 % višji glede na leto 2022 in 23,67 % višji glede na plan. Zunanji izvajalci sodelujejo pri izvajanju neprekinjenega zdravstvenega varstva zaradi nadomeščanja bolniških ali porodniških odsotnosti, pomanjkanja zdravnikov na trgu dela za namene redne zaposlitve, uvajanja novih dejavnosti ter izvajanja nekaterih rednih dejavnosti, ki jih izvajamo v obsegu, kjer redna zaposlitev ne bi bila smotrna (npr. nevrologija, ortopedija, urologija).

ODDELEK	RAZLOG SKLENITVE POGODBE	STROŠEK V LETU	ŠTEVILO IZVAJALCEV
Interni oddelek	Dežurstvo, diabetična ambulanta, antitrombotična ambulanta, gastroenterološka ambulanta, kardiološka ambulanta	153.688	7
Ginekološko porodni oddelek	Dežurstvo, odčitavnje mamografskih slik	110.346	6
Kirurški oddelek	Uvajanje novih dejavnosti in redno delo v operac.dejavnosti	31.988	5
Pediatrični oddelek	Redno delo,dežurstvo, alergološka ambulanta, nefrološka ambulanta	151.454	10
Oddelek za AR	Redno delo, dežurstvo in izvajanje operativne dejavnosti v dopoldanskem času	219.994	8
Neakutni bolnišnični oddelek	Redni program zdravstvene dejavnosti	1.227	1
Oddelek za radiologijo	Ultrazvočna dejavnost, odčitavanje rtg slik,CT dejavnost, pripravljenost	297.522	10
Ortopedska ambulanta	Specialistična ambulantna dejavnost	18.394	1
Urološka ambulanta	Specialistična ambulantna dejavnost	13.948	2
Nevrološka ambulanta	Specialistična ambulantna dejavnost	21.474	2
Ambulanta za stomo	Specialistična ambulantna dejavnost		
Urgentna dejavnost	Redni program zdravstvene dejavnosti	61.702	10
Enota za intenzivno nego	Redni program zdravstvene dejavnosti	15.963	1
Oddelek za laboratorijsko diagnostiko	Redni program s področja laboratorijske dejavnosti	10.071	2
Dializni oddelek	Redni program dejavnosti	12.610	1
SKUPAJ		1.120.379	66

Splošna bolnišnica Trbovlje oddaja zunanjemu izvajalcu storitve s področja pranja in vzdrževanja perila ter storitve varovanja premoženja.

Vrste storitev, ki se opravljajo preko zunanjih izvajalcev za nezdravstvene storitve	Strošek v letu 2023	Število izvajalcev
Storitve vzdrževanja	716.395	75
Pranje perila	264.135	1
Komunalne storitve (ogrevanje, voda, prevozi na obdukcije)	259.163	1
Električna energija	293.948	3
Odvoz in deponija odpadkov	10.932	3
Izdatki za varstvo človekovega okolja za opremo in osebe	78.361	9
Zavarovalne premije	325.674	1
Storitve pošte in telefonije	49.945	5
Reševalni prevozi	42.535	2

STROŠKI DELA (AOP 875)

so v letu 2023 znašali 15.350.976 EUR in so bili za 13,81 % višji od doseženih v letu 2022 in za 13,92 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 58,85 %.

Stroški dela so višji zaradi zvišanja plačilnih razredov, višjih stroškov regresirane prehrane.

Povprečna bruto plača je znašala 2.710,08 EUR in je v primerjavi s preteklim letom za 14,44 % višja, v primerjavi s planirano pa je višja za 11,18 %.

V letu 2023 je bilo izplačano 1.203,36 EUR regresa za letni dopust na zaposlenega.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je v letu 2023 znašalo 366 zaposlenih iz ur in se je v primerjavi z letom 2022, povečalo za 4 zaposlene iz ur, oz. za 1,10 %.

Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni v breme zavoda so bila izplačana za 24.583 delovnih ur, v breme ZZS za 33.096 delovnih ur in v breme ZPIZ-a za 2.080 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 7,25 % obračunanih delovnih ur.

V letu 2023 smo iz naslova plač za pripravnike, sekundarije in specializante s strani ZZS prejeli 808.549 EUR.

STROŠKI AMORTIZACIJE (AOP 879)

so v letu 2023 znašali 656.785 EUR in so bili za 22,25 % nižji od doseženih v letu 2022 in za 32,05 % nižji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 2,52 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 1.134.727 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno, znaša 656.785 EUR, vključno s sredstvi, ki se združujejo po ZIJZ in so bila v višini 204.780 EUR, odvedena v sklad pri Ministrstvu za zdravje,
- del amortizacije, ki je bi knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, znaša 441.474 EUR,
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 36.468,33 EUR (podskupina 922).

Opremo, ki ne presega 500 EUR, zavod vodi posamično in skupinsko, v celoti se odpiše ob nabavi. Odpisi opreme, katero vodimo posamično, so bili narejeni v skupni vrednosti 17.841 EUR.

Drobni inventar katerega vodimo skupinsko, delimo na zdravstveni, splošni in perilni del ter delovno obleko.

Nabava in odpis drobnega inventarja, katerega vodimo pod zdravstvenim delom sta bila evidentirana v skupni vrednosti 759.

Nabava in odpis splošnega dela drobnega inventarja sta bila evidentirana v vrednosti 2.376 EUR.

Nabava in odpis perilnega dela drobnega inventarja sta bila evidentirana v vrednosti 12.328 EUR.

Nabava in odpis delovne obleke sta bila evidentirana v vrednosti 2.958 EUR.

Odpisi predstavljajo 5,52 % celotne obračunane amortizacije.

REZERVACIJE

Zavod ne izkazuje rezervacij.

DRUGI STROŠKI

so bili v letu 2023 obračunani v znesku 100.943 EUR. Med ostale stroške evidentiramo članarine zbornicam in strokovnim združenjem v višini 13.595 EUR ter izdatke za varstvo okolja za delovna sredstva in zaposlene v višini 78.361 EUR.

FINANČNI ODHODKI

so bili v letu 2023 obračunani v znesku 49.191 EUR in predstavljajo zamudne obresti za nepravočasna plačila, zamudne obresti za najete kredite za tekočo likvidnost, ter zamudne obresti za najeti kredit.

DRUGI ODHODKI

so v letu 2023 znašali 50.592 EUR in predstavljajo plačilo Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije na podlagi sklepa Republike Slovenije ter odpis zdravil zaradi poteka roka uporabe.

PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI

so v letu 2023 znašali 12.826 EUR in so nastali zaradi oslabitve terjatev do samoplačnikov za obvezno in prostovoljno zavarovanje oz. za doplačilo do polne vrednosti zdravstvenih storitev.

5.2.2.3 POSLOVNI IZID

Zavod v poslovnem letu 2023 izkazuje presežek celotnih odhodkov nad celotnimi prihodki v višini 1.894.353 EUR. Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 986, saj ima bolnišnica izgubo iz leta 2022 v višini 1.585.905 EUR.

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek odhodkov nad prihodki v tem izkazu znaša 1.502.597 EUR in se od ugotovljenega presežka odhodkov nad prihodki v izkazu določenih uporabnikov, razlikuje za 391.756 EUR

Bolnišnica na dan 31.12.2023 izkazuje 1.693.989 EUR neporavnanih zapadlih obveznosti do dobaviteljev.

Tudi v letu 2023 smo se redno, mesečno likvidnostno zadolževali pri EZR. Višina zadolževanja v posameznem mesecu je bila od 200.000 do 250.000 EUR.

V letu 2023 pa smo najeli tudi dolgoročni kredit za poplačilo zapadlih obveznosti v višini 1.900.000 EUR pri Deželni banki Slovenije.

Za razmejevanje odhodkov na odhodke za izvajanje javne službe in odhodke iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu smo upoštevali sodilo: razmerje med prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu ter celotnimi prihodki.

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (II. del – Zapadle obv.)

Zavod je konec leta 2023 imel neporavnane obveznosti zapadle do 120 dni v višini 1.693.989 EUR, in sicer kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 1.320.313 EUR in kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN v višini 373.676 EUR. Zavod je svoje obveznosti poravnava z zamudo 81 dni.

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (stanje 31.12.2023)	konto 24 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (stanje 31.12.2023)	Skupaj stanje na dan 31.12.2023	Skupaj stanje na dan 31.12.2022
zapadle do 30 dni	542.700	157.721	700.420	586.601
zapadle od 30 do 60 dni	441.163	125.906	567.069	569.656
zapadle od 60 do 120 dni	336.451	90.049	426.500	525.545
zapadle nad 120 dni				
Skupaj	1.320.313	373.676	1.693.989	1.681.802

Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

V letu 2023 zavod ne izkazuje finančnih terjatev in naložb.

Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

V izkazu financiranja določenih uporabnikov prikazujemo podatke o prejetih zneskih posojil ter podatke o odplačilih glavnice najetih posojil v letu 2023.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (III. del – trg)

Pri razmejevanju prihodkov od poslovanja na prihodke za izvajanje javne službe in na prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu, smo upoštevali:

- navodila Ministrstva za zdravje, dopis št. 024-17/2016, z dne 23.10.2018 s Prilogo I, Prilogo II in Prilogo III navodil,
- dopolnitev Navodil v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost dopis št. 024-17/2016/29 z dne 16.1.2020 in
- dopolnitev navodil z dopisom št. 024-17/2016/33 z dne 3.2.2020.
- navodila v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost dopis št. 0140-114/2022/3 z dne 19.5.2022

	LETO 2022				LETO 2023			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	21.906.322	23.492.227		-1.585.905	23.906.388	25.800.741		-1.894.353
Tržna dejavnost	278.368	278.368		0	283.669	283.669		0
Skupaj zavod	22.184.690	23.770.595		-1.585.905	24.190.057	26.084.410		-1.894.353

PRIHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND REAL. 23 / PLAN 23
1	2	3	4	5= 4:3
I. PRIHODKI IZ POSLOVNE DEJAVNOSTI	22.181.758	22.445.043	24.170.819	107,69
JAVNA SLUŽBA	21.903.390	22.200.744	23.887.150	107,60
Delovni program ZZS	20.624.600	21.258.762	22.684.261	106,71
- obvezno zdravstveno zavarovanje	17.999.009	18.587.564	19.724.561	106,12
- prostovoljno zdrav.zav.in doplačila	2.625.591	2.671.198	2.959.700	110,80
Drugi prihodki	1.278.790	941.982	1.202.889	127,70
- refundacije (spec., pripr., dež. ipd..)	716.175	713.842	808.549	113,27
- drugi prihodki iz javne službe	562.615	228.140	394.340	172,85
TRŽNA DEJAVNOST	278.368	244.299	283.669	116,12
Zdravstvene storitve	163.048	132.999	154.191	115,93
Nezdravstvene storitve	115.321	111.300	129.478	116,33
II. PRIHODKI IZ FINANCIRANJA	2.932	100	19.238	19.238,00
III. DRUGI PRIHODKI				
SKUPAJ PRIHODKI	22.184.690	22.445.143	24.190.057	107,77

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe prikazuje negativen poslovni izid v obsegu 1.894.353 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa zavod izkazuje uravnoteženo poslovanje.

Prihodki iz naslova javne službe so se v primerjavi z letom 2022 povečali za 9,06 %, iz naslova tržne dejavnosti so v primerjavi z letom 2022 višji za 1,90 %. Povečanje prihodkov iz naslova tržne dejavnosti zasledimo pri storitvah službe za prehrano in drugih prihodkov od prodaje nezdravstvenih storitev.

Prihodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih dejavnosti:

- prihodke za zdravstvene storitve,
- prihodki od prodaje odpadkov,
- prihodki od prodaje hrane,
- drugi prihodki (sterilizacija, provizija, prihodki od znanstveno raziskovalne dejavnosti),
- prihodki od opravljanja laboratorijskih ter RTG storitev za zdravstvene domove, delovne organizacije, zasebnike.

Za razmejitev zavod uporablja Navodila – Sodila za razmejevanje dejavnosti na javno službo in tržno dejavnost. Sodila, ki jih zavod uporablja pri ugotavljanju odhodkov po vrstah dejavnosti javna služba in tržna dejavnost so :

- pri razmejevanju materialnih odhodkov in odhodkov storitev se upošteva lastna kalkulacija cene storitev oz. proizvodov,
- pri razmejevanju odhodkov dela se upošteva lastna kalkulacija cene storitev oz. proizvodov,
- pri razmejevanju odhodkov amortizacije se upošteva lastna kalkulacija cene storitev oz. proizvodov,
- drugi odhodki, finančni odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki se v celoti knjižijo med odhodke javne službe, razen, kadar jih iz listin, ki izkazujejo njihov nastanek, mogoče neposredno razporediti na tržno dejavnost.

V letu 2023 zavod ni izplačal delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

V letu 2023 zavod, po drugem odstavku 4. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenega evidentiranja dejavnosti, ne izkazuje finančnih odnosov.

5.2.3 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ

Predlog za razporeditev poslovnega izida za leto 2020: Poslovni izid v višini 816.909 se nameni za ureditev parkirišča v višini 60.000 EUR, ureditev poliklinike – prenova ambulantnega dela in internega oddelka v višini 600.000 EUR, preureditev prehrabnega obrata – kuhinje v višini 156.909 EUR.

Svet zavoda se je na svoji 18. redni seji, ki je bila dne 25.2.2021 seznanil z namero o predlogu razporeditve za leto 2020 ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki v višini 816.909 EUR, ki se po predlogu nanaša na izvedbo nujno potrebnih investicij. Skladno z veljavno regulativo in še posebej Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur.l.RS, 60/09, 54/10, 27/16), se zadalži vodstvo SBT za izdelavo ustrezne investicijske dokumentacije.

V letu 2023 je zavod iz presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2020 namenil za DIIP, IP za preureditev prostorov ambulantnega dela – endoskopije, kuhinje.

5.2.4 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2023

Javni zavod za leto 2023 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.894.353 EUR.

5.2.4.1 IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NA PODLAGI ZAKONA O JAVNIH FINANCAH

Ker zavod izkazuje presežek odhodkov na prihodki v višini 1.894.353 EUR se izračun presežka prihodkov na podlagi zakona o javnih financah ni izračunal.

5.2.4.2 UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU

Splošna bolnišnica Trbovlje je v izkazu prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za poslovno leto 2023 izkazala presežek celotnih odhodkov na celotnimi prihodki v višini 1.894.353 EUR. Če upoštevamo še izgubo v višini 1.585.905 EUR iz leta 2022 je navedeni znesek enak AOP 059 v bilanci stanja.

5.2.4.3 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2023

Zavod za leto 2023 izkazuje presežek celotnih odhodkov nad celotnimi prihodki v višini 1.894.353 EUR.

BILANCA STANJA

31.12.2023

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
SREDSTVA				
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	13.558.582	13.733.344
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	1.268.258	1.200.563
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.101.118	1.072.470
02	NEPREMIČNINE	004	16.344.595	16.169.133
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	4.434.526	3.976.886
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	10.018.865	10.079.666
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	8.537.491	8.666.662
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	2.361.000	2.255.753
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	269	280
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	998.392	633.950
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	372.876	389.108
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	843	900
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	690.093	887.387
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	37.984	124.519
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	260.543	219.609
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	858.631	530.788
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025	858.631	530.788
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGA BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031		
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	16.778.214	16.519.885
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	594.281	563.847
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	5.899.261	4.822.840
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	1.146.794	1.139.560

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
SREDSTVA				
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	2.973.062	2.726.719
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	288.695	286.870
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	744.735	669.691
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	633.336	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	5.632	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	107.007	
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)	044	10.878.953	11.697.045
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	152.129	165.280
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	1.055.552	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	13.151.530	13.117.670
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	3.480.258	1.585.905
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	16.778.214	16.519.885
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	594.281	563.847

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

Trbovlje, 28.2.2024

Oseba odgovorna za
sestavljanje bilance

Daša Špitalar



Odgovorna oseba

Metod Kurent, dipl.inž.str.,spec.



IME UPORABNIKA: _SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE

ŠIFRA UPORABNIKA*: 27928

SEDEŽ UPORABNIKA: RUDARSKA CESTA 9, TRBOVLJE

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 86.100

MATIČNA ŠTEVILKA: 5055121000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

od 1. januarja do 31.12.2023

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	24.839.714	22.622.357
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	24.593.986	22.371.334
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	20.583.480	18.787.634
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	505.260	679.057
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	505.260	679.057
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	20.078.220	18.108.577
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	20.078.220	18.108.577
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	4.010.505	3.583.700
del 7102	Prejete obresti	422	2.439	753
del 7100 + del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij	423	0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	42.272	1.130.468
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	3.940.943	2.411.574
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	24.852	40.905
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	245.729	251.023
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	245.729	251.023
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	26.342.313	22.794.251
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	26.096.584	22.543.228
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	13.164.646	11.461.587
del 4000	Plače in dodatki	440	10.413.690	8.948.698
del 4001	Regres za letni dopust	441	438.409	491.058

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4002	Povračila in nadomestila	442	764.063	622.767
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	3.458
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	1.331.165	1.313.642
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	217.319	81.964
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	2.077.434	1.786.026
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	1.032.490	878.831
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	449	850.679	734.216
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	450	25.519	8.359
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	451	11.998	8.957
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	156.748	155.663
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	10.110.174	9.152.972
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	2.279.004	1.997.427
del 4021	Posebni material in storitve	455	4.868.756	3.925.154
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	780.533	638.317
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	38.230	41.886
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	5.633	6.342
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	650.517	461.228
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	111.552	105.209
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	754
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	1.375.948	1.976.655
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	218.701	7.354
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	525.629	135.289
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	525.629	135.289
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	245.729	251.023
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	127.195	128.032
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	20.162	20.040
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	98.372	102.951
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	1.502.597	171.894

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

Trbovlje, 28.2.2024

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Daša Špitalar



Odgovorna oseba:

Metod Kurent, dipl.inž.str.,spec.



IME UPORABNIK SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE

ŠIFRA UPORABNIKA*: 27928

SEDEŽ UPORABN RUDARSKA CESTA 9, TRBOVLJE

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 86.100

MATIČNA ŠTEVILKA: 5055121000

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2023

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	1.900.000	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	1.900.000	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	1.900.000	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	211.112	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	211.112	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	211.112	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	1.688.888	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	186.291	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	171.894

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

Trbovlje, 28.2.2023

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Daša Špitalar



Odgovorna oseba:

Metod Kurent, dipl.inž.str.,spec.



IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2023

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516 +517+518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

Trbovlje, 28.2.2024

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Daša Špitalar

Odgovorna oseba:

Metod Kurent, dipl.inž.str.,spec.



IME UPORABNIŠKA SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE

ŠIFRA UPORABNIKA*: 27928

SEDEŽ UPORA RUDARSKA CESTA 9, TRBOVLJE

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 86.100

MATIČNA ŠTEVILKA: 5055121000

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

od 1. januarja do 31.12.2023

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)	660	23.768.113	266.532
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	23.768.113	266.425
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	664	0	107
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	19.238	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	118.486	17.137
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	552	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	552	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	23.906.388	283.669
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	9.710.080	153.017
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	5.426.264	85.510
461	STROŠKI STORITEV	674	4.283.816	67.507
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	15.242.575	108.401
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	11.818.625	84.051
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	1.879.424	13.366
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	1.544.526	10.984
462	G) AMORTIZACIJA	679	636.885	19.900
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
del 465	J) DRUGI STROŠKI	681	99.377	1.566
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	49.191	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	49.807	785
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (686+687)	684	12.826	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	12.826	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684+685)	687	25.800.741	283.669
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-688)	688	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (688-670)	689	1.894.353	0
del 80	DAVEK OD DOHODKA OPRAVNIH OSEB	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obrač. obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	0
del 80	Presežek odhodkov obrač. obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	1.894.353	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

Trbovlje, 28.2.2023

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance

Daša Špitalar

Odgovorna oseba:

Metod Kurent, dipl.inž.str.,spec.



IME UPORABNIKA:

SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE

ŠIFRA UPORABNIKA*: 27928

SEDEŽ UPORABNIKA:

RUDARSKA CESTA 9, TRBOVLJE

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 86.100

MATIČNA ŠTEVILKA: 5055121000

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

NAZIV	Oznaka za AOP	Z N E S E K									
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Previdnost enje zaradi okrepitve	Previdnost enje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3+4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	27.449.361	13.716.018	985.489	25.523	803.132	803.132	1.134.727	13.558.582	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701										
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	1.200.563	1.072.470	82.798	0	15.103	15.103	43.751	167.140		
C. Druga neopredmetena sredstva	703								0		
D. Zemljišča	704	360.149							360.149		
E. Zgradbe	705	15.808.983	3.976.886	213.208	21.343	37.745	37.745	474.042	11.549.920		
F. Oprema	706	10.079.666	8.666.662	689.483	4.180	750.284	750.284	616.934	1.481.373		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707								0		
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708								0		
A. Dolgoročno odloženi stroški	709								0		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710								0		
C. Druga neopredmetena sredstva	711								0		
D. Zemljišča	712								0		
E. Zgradbe	713								0		
F. Oprema	714								0		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715								0		
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716								0		
A. Dolgoročno odloženi stroški	717								0		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718								0		
C. Druga neopredmetena sredstva	719								0		
D. Zemljišča	720								0		
E. Zgradbe	721								0		
F. Oprema	722								0		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723								0		

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

Trbovlje, 28.2.2024

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Daša Špitalar



Odgovorna oseba:

Metod Kurent, dipl.inž.str.,spec.



IME UPORABNIKA:

SPOLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE

ŠIFRA UPORABNIKA*: 27928

SEDEŽ UPORABNIKA:

RUDARSKA CESTA 9, TRBOVLJE

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 86.100

MATIČNA ŠTEVILKA: 5055323000

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL

VRSTA NALOŽB GIBANJA POSOJIL	Osnova za AOP	ZNESEK									
		Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravirov naložb in danh posojil (1.1.1)	Znesek povečanja naložb in danh posojil	Znesek povečanj popravirov naložb in danh posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danh posojil	Znesek zmanjšanja popravirov naložb in danh posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.1)	Znesek popravirov naložb in danh posojil (31.12.2)	Priglasitvena vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danh posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (301+302+303+304)	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (301+303+304+305)	301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	303	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v javna podjetja	304	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tuji	305	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v delnice (302+303+304+305)	306	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	307	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	308	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v javna podjetja	309	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tuji	310	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbene razpisovalne	311	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Naložbe v prometne karte, druge kartice, umetniške dela in podobne	312	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Druge dolgoročne kapitalne naložbe (313+314+315+316+317)	313	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namenska posojila, prenesena javnim skladom	314	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Posojila, prenesena v last drugih pravnih oseb (javne)	315	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	316	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tuji	317	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Dolgoročna dana posojila in depoziti (318+319+320+321+322)	318	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročna dana posojila	319	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	321	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	322	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročna dana posojila finančnim institucijam	323	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	324	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročna dana posojila drugim pravnim osebam	325	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročna dana posojila državnemu proračunu	326	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druge dolgoročna dana posojila v tuji	327	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročna dana posojila s oblikovanjem vrednostnih papirjev (328+329)	328	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Osnovni vrednostni papirji	329	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tuji vrednostni papirji	330	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročna dana depoziti (331+332)	331	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dana depoziti posameznikom	332	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Druge dolgoročna dana depoziti	333	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročna dana posojila	334	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Skupaj (300+318)	335	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse liste, ki so navedeni v odreditvi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (šifra mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

Trbovlje, 28.2.2024

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Dana Špitalar

Odgovorna oseba:

Metod Kurent, dipl.inž.str.,spec.



IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2023

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862+863+864)	860	24.034.645	21.945.922
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	24.034.538	21.944.427
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864	107	1.495
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	19.238	2.932
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	135.622	113.549
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	552	122.287
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	6.500
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	552	115.787
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	24.190.057	22.184.690
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	9.863.097	9.283.153
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	5.511.774	5.318.611
461	STROŠKI STORITEV	874	4.351.323	3.964.542
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	15.350.976	13.488.406
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	11.902.676	10.286.057
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	1.892.790	1.652.624
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	1.555.510	1.549.725
462	G) AMORTIZACIJA	879	656.785	844.755
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
del 465	I) DRUGI STROŠKI	881	100.943	98.227
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	49.191	16.260
468	L) DRUGI ODHODKI	883	50.592	33.801
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+887)	884	12.826	5.993
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	560
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	12.826	5.433
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+882+883+884+885)	887	26.084.410	23.770.595
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-888)	888	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (888-870)	889	1.894.353	1.585.905
del 80	DAVEK OD DOHODKA OPRAVNIH OSEB	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obrač. obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	0	0
del 80	Presežek odhodkov obrač. obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	1.894.353	1.585.905
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	366	362
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

Trbovlje, 28.2.2024

Oseba, odgovorna za
sestavljane bilance:

Daša Špitalar

Odgovorna oseba:

Metod Kurent, dipl.inž.str.,spec.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

SB TRBOVLJE

Rudarska cesta 9, 1420 TRBOVLJE

Šifra: 27928

Matična številka: 5055121000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev; tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na SB TRBOVLJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

V skladu s podpisano pogodbo za izvajanje notranje revizije so bili opravljeni postopki notranje revizije: čakalnih seznamov, čakalnih dob, vzrokov zanje in predlogov za njihovo odpravo ter revizijo izkoriščenosti zmogljivosti (prostorov, opreme in kadrov). Priporočila revizijske hiše so bila, da se na področju izkoriščenosti vzpostavi sistem spremljanja zasedenosti prostorov, opreme in ključnih kadrov, ki vplivajo na čakalne dobe.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

Področje izvajanja zdravstvenih storitev - storitev zdravljenja in zdravstvene nega, vzdrževanje opreme, prostorov, laboratorijske dejavnosti, fizioterapije, prehranske službe.

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na SB TRBOVLJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

[Signature]

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☐ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☒ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lasno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐
- b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☐
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☒

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

AUDITOR REVIZIJSKA DRUŽBA d.o.o. Pljuj

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

5669545000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

☒ DA
☐ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

29.06.2023

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☐

V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

1. Sprejem novega statuta SBT ter pravilnika o organizaciji.
2. Verifikacija novih biokemičnih in imunoloških aplikacij.
3. Začetek uvajanja posodobljenega kadrovskega programa

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

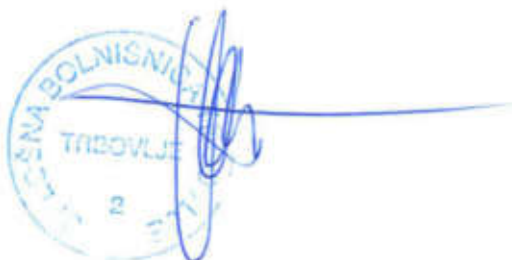
1. Tveganje pravočasnost izdajanja nekaterih kadrovskih aktov.
Predviden ukrep vpeljava novega kadrovskega plačnega programa in programa evidentiranja.
2. Zastarela oprema CT in MAMOGRAF.
Nabava novih aparatov.
3. Prostorska slika za izvajanje ambulantnega programa in izvajanje specialne fizioterapije.
Predviden ukrep, plan povečanja prostorov.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Metod Kurent dipl.ing.str.,spec

Datum podpisa predstojnika:

28.02.2024



ŠIFRA SKD	VZD 1	VZD 2	DEJAVNOST	v EUR				Indeks		
				POGODBENA VREDNOST 2022 (OZZ IN PZZ)	POGODBENA VREDNOST 2023 (OZZ IN PZZ)	REALIZIRANA VREDNOST 2023 (OZZ IN PZZ)	VREDNOST PLAČANEGA PROGRAMA 2023 (OZZ IN PZZ)	Pog. vrednost 2023 / Pog. vrednost 2022	Real. vrednost 2023 / Pog. vrednost 2023	Vrednost plačanega programa 2023 / Realizirana vrednost 2023
				1	2	3	4	5=2/1	6=3/2	7=4/3
Q86.100		1	Akutna bolnišnična obravnava	12.169.637	13.589.578	13.808.773	13.827.912	111,67	101,61	100,14
	1XX	301, 305	Akutna bolnišnična obravnava - SPP, uteži	12.169.637	13.589.578	13.808.773	13.827.912	111,67	101,61	100,14
	1XX	302	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.100		2	Ostale bolnišnične dejavnosti	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		104	Rehabilitacija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		117	Neurokirurgija v bolnišnični dejavnosti					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		124	Onkološki in mladostniški polikliniki					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		127	Bolnišnična obravnava invalidne mladine					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		130	312, 341 Poliklinika					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	1xx	303	Izvajanje transplantacij					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
			Ostale					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.100		3	Neakutna bolnišnična obravnava	585.880	617.288	509.507	504.631	105,36	82,54	99,04
	141	304	Paliativna oskrba - BOD					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	141	311	Paliativna oskrba - BOD					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	144	306	Zdravstvena nega	585.880	617.288	509.507	504.631	105,36	82,54	99,04
	147	307	Podatkovno bolnišnično zdravilstvo - PBZ					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q84.300		4	Dojilne matere	8.685	12.470	9.807	9.807	143,58	78,65	100,00
	701	308	Dojilne matere NOO	8.685	12.470	9.807	9.807	143,58	78,65	100,00
Q84.300		5	Spremljevalci	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	701	309	Spremljanje (2. in 3. odstavek 40. čl. Pravi OZZ)					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q84.300		6	Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku	22.837	63.376	45.206	45.206	277,51	71,33	100,00
	701	310	Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku	22.837	63.376	45.206	45.206	277,51	71,33	100,00
Q86.210		7	Osnovna zdravstvena dejavnost	146.332	174.196	181.653	197.948	119,04	104,28	108,97
	301	238	Medicina dela					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	302	001	Slobojne ambulante, hitri obiski in zdravljenje na domu					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	306	007	Dispenser za ženske	146.332	174.196	181.653	197.948	119,04	104,28	108,97
	009.011	014	Onkološki in bolniški dispenser					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	327	014	Razvojna ambulanta					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	338	0xx	Urgenčna medicina v splošni zunajbolnišnični dejavnosti					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	346	025	Zdravstvena vzgoja					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.230		8	Zobozdravstvena dejavnost	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	40x	1xx	Zobozdravstvena dejavnost					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.909		9	Reševalni prevoz	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	513	150	Noturjni reševalni prevozi s spremljevalcem					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	513	151	Sanitetni prevozi bolnikov na/iz dialeze					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	513	153	Ostali sanitetni prevozi bolnikov					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
G47.730		10	Lekarniške storitve	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	743	xxx	Lekarniške storitve v bolnišnični dejavnosti					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.220		11	Specialistična ambulantna dejavnost brez funkcionalne diagnostike in dializ - brez zap. 12 in zap. 13 (brez VZD 231 XXX in brez 216.226)	2.993.637	2.980.952	3.114.421	3.176.894	99,58	104,48	102,01
	2xx	000	Specialistična ambulantna dejavnost brez funkcionalne diagnostike in dializ - brez zap. 12 in zap. 13 (brez VZD 231 XXX in brez 216.226)	2.993.637	2.980.952	3.114.421	3.176.894	99,58	104,48	102,01
Q86.220		12	Funkcionalna diagnostika	1.144.204	1.435.926	1.560.074	1.544.730	128,60	108,65	99,82
	231	211	Izvajanje mamografije	32.264	37.269	40.061	39.686	115,51	107,49	99,06
	231	244	Izvajanje magnetne resonance - MR					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	231	245	Izvajanje računalniške tomografije - CT	579.428	665.619	722.479	715.464	114,88	108,54	99,03
	231	246	Izvajanje ultrazvoka - UZ	214.237	227.591	262.038	258.856	106,23	115,14	98,79
	231	247	Izvajanje rentgena - RTG	318.274	505.447	535.496	530.724	158,81	105,94	99,11
	231	248	Izvajanje PET CT					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.220		13	Dialize	2.311.027	2.294.592	2.224.210	2.204.132	99,29	96,93	99,10
	216	225	Izvajanje dializ	2.311.027	2.294.592	2.224.210	2.204.132	99,29	96,93	99,10
Q86.100, Q86.220, Q86.909		14	Drugo	269.091	302.524	387.376	363.717	112,42	128,05	99,06
	506	027	Delovna terapija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	507	028	Fizioterapija	269.091	302.524	387.376	363.717	112,42	128,05	99,06
	510	029	Patronažna oskrba					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	511	031	DORA					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	511	039	ZORA					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	511	030	SVIT					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	512	032	Dispenser za mentalno zdravje					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	549	033	Klinična psihologija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	544	034	Nega na domu					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	702	651	Aplikacija medicinskih pripomočkov					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
			Drugo*					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
			Drugo*					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
			Drugo*					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		15	Prihodki za LZM, DBZ in API, ki vključujejo OZZ in PZZ	331.611	266.625	447.698	447.698	77,34	174,46	100,00
		16	Skupaj (od 1 do 15)	19.983.141	21.727.826	22.388.725	22.342.666	108,73	102,58	100,24
		17	Skupaj samo bolnišnični del = (1+2+3)	12.765.516	14.208.864	14.318.280	14.332.543	111,38	100,78	100,10
		18	Skupaj samo specialistična zunajbolnišnična dejavnost = (11+12+13)	6.448.360	6.711.470	6.898.705	6.925.746	104,07	102,79	100,39

Opombe:

Izpolnil: Katarina Kravogel

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.st.r., spen.

Tel. št.: 03 56 52 562



Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Indeks (ZZZS)	
	ZZZS	ZZZS + ostali	ZZZS	ZZZS + ostali	ZZZS	ZZZS + ostali	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
Bolnišnična zdravstvena dejavnost (O86.100)								
Stavilo primerov - SGP	6.346	6.378	6.528	6.544	6.177	6.200	97,34	94,52
Število ležajev	8.136	8.175	8.056	8.077	8.181	8.209	100,55	101,56
Bolnišnična obravnava rizičnih mišične - št. primerov (127.359)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje transkripcije - št. primerov (303)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija - št. primerov (104.305)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna - št. primerov (130.341)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba - BOD (141.304)							#DIV/0!	#DIV/0!
Prejela oskrba hospice - BOD (141.311)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zdravstvena nega - BOD (144.306)	754	754	4.396	4.396	3.672	3.622	460,37	92,54
Podajljano bolnišnično zdravljenje - BOD (147.307)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost (O86.210)								
Dispencer za ženske - količinski (306.007)	28.631	28.612	23.556	23.556	30.001	30.055	104,08	128,45
Otroški in šolski dispencer - kurativna - količinski (327.009)							#DIV/0!	#DIV/0!
Otroški in šolski dispencer - preventivna - količinski (327.011)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošne ambulante, trdni obiski in zdravljenje na domu - količinski (302.001)							#DIV/0!	#DIV/0!
Medicinska dela - točke (301.258)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zobozdravstvena dejavnost - točke (O86.220)							#DIV/0!	#DIV/0!
Druge zdravstvene dejavnosti (O86.509)								
Delovna tveganja - točke (506.027)	4.077	4.066	20.400	20.400	26.024	26.117	636,37	127,57
Prejela tveganja - št. primer (507.028)	871	871	871	871	896	896	102,87	102,87
Specialna fizioterapija - primer (170.005)							#DIV/0!	#DIV/0!
Patronažna služba - primer (510.029)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa SVT - preiskava (511.030)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa DORA (511.031) - št. primerov mamografskih slikanj (E0436)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa DORA (511.031) - Diagnostična Dora - primer (E0437)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nemurji reševalni prevoz s spremljevalcem - km (513.150)							#DIV/0!	#DIV/0!
Sanitni prevoz na/iz dilaže - km (513.151)							#DIV/0!	#DIV/0!
Ostali sanitni prevoz - km (513.153)							#DIV/0!	#DIV/0!
Naga na domu - primer (544.034)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dispencer za medicinsko zdravljenje - točke (512.032)							#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična psihologija - točka (549.033)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dejavnosti obvezne socialne varnosti (O84.300)								
Colica matere - NOD (701.308)	267	272	267	267	210	210	78,65	78,65
Spremljanje - primer (701.309)	1.565	1.566	1.567	1.567	969	977	71,44	71,33
Stojevanje starša ob hospitaliziranim otroku - NOD (701.310)							#DIV/0!	#DIV/0!
Druge								
Stimulacija otroških možganskih delov							#DIV/0!	#DIV/0!
Neurofiziološki program - izbor pacientov - primer (E0565)							#DIV/0!	#DIV/0!
Neurokognitivna stimulacija testna elektroda - primer (E0570)							#DIV/0!	#DIV/0!
Neurokirurška implantacija dokornega podkožnega stimulatorja - primer (E0571)							#DIV/0!	#DIV/0!
Neurokirurška reimplantacija testne elektrode in dokornega podkožnega stimulatorja - primer (E0572)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija po vstavi podkožnega stimulatorja - primer (E0719)							#DIV/0!	#DIV/0!
Program perkutane vstavitve acutnih zaklopk - TAVI (E0708)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rokotsko asistiran kirurški poseg (E0931)							#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Izpolni: Katarina Kravogel



Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.stp., spec.

Tel. št.: 03 56 52 582



[illegible]

* v dejavnosti Prevedlogije (pri Pulmologije) je spremljen način, strošura in sta potaka s realizaciji v ločeni in planu na pristanišču.

Chemist

beschäftigt: 10.000.000,00 €

Pedalis adhaerens costae: Metastasis Kurent, doi:10.1371/journal.pone.0142197.g002.

Tel. 001 119 946 917 9082

Šifra	Posebej načrtovani programi po standardih iz priloge I SD, ki niso vključeni v I. in II. del Delovnega programa - v primerih	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Indeks ZZZS	
		ZZZS	ZZZS + ostali	ZZZS	ZZZS + ostali	ZZZS	ZZZS + ostali	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
E0421	Priprava in aplikacija zdravil za ambulantno parenteralno sistemsko protitumorno zdravljenje karcinoma dojke							#DIV/0!	#DIV/0!
E0422	Priprava in aplikacija zdravil za ambulantno parenteralno sistemsko protitumorno zdravljenje karcinoma debelega črevesa in danke							#DIV/0!	#DIV/0!
E0299	Biopsija tortorskih resic, kordocenteza							#DIV/0!	#DIV/0!
E0300	Amniocenteza							#DIV/0!	#DIV/0!
E0301	Medikamentozni splav	78	78	78	78	87	87	111,54	111,54
E0302	Diagnostična histoskopska	26	26	26	26	51	51	196,15	196,15
E0303	Histoskopska operacija	79	79	79	79	89	89	112,66	112,66
E0220	Operacija na ožiliu - krčne žile							#DIV/0!	#DIV/0!
E0261	Operacija kole							#DIV/0!	#DIV/0!
E0263	Operacija karpalnega kanala	196	196	196	196	208	208	106,12	106,12
E0392	Proktoskopska	186	186	186	186	280	280	150,54	150,54
E0398	Rektoskopska	54	54	54	54	82	82	151,85	151,85
E0393	Sklerozacija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0397	Ligatura							#DIV/0!	#DIV/0!
E0438	Ortopedska operacija ramne (ostali posegi na ramenu)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0439	Terapevtska artroskopska (posegi na kolenu)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0088	Operacija sive mreže							#DIV/0!	#DIV/0!
E0338	Vitreotomikalna kirurgija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0304	Zdravljenje starostne degenerativne makule, diabetičnega makularnega edema in zapore žil							#DIV/0!	#DIV/0!
E0420	Zdravljenje makularnega edema z anti VEGF zdravili							#DIV/0!	#DIV/0!
E0433	Izrezanje benigne tvorbe kože in podkožnega tkiva/destrukcija benigne kože tvorbe (brez kiretaže)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0434	Izrezanje bezinocelidnega in skvamoznega karcinoma kože							#DIV/0!	#DIV/0!
E0450	Pilgrafija spanja na domu (do 31.12.2022)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0451	Meritev NO v izdihnem zraku							#DIV/0!	#DIV/0!
E0524	Testiranje HIV, HBV, HCV							#DIV/0!	#DIV/0!
E0530	Aplikacija Outilza obliža							#DIV/0!	#DIV/0!
E0531	Prvi pregled novoodkrita HIV poz. osebe							#DIV/0!	#DIV/0!
E0532	Ponovni pregled HIV poz. os. brez ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0533	Ponovni pregled HIV poz. os. na ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0534	HIV redni pregled bolnika na ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0594	Zdravljenje s hiperbarično komoro							#DIV/0!	#DIV/0!
E0622	Operacija obeh tal hiralji							#DIV/0!	#DIV/0!
E0627	Presejanje diabetične retinopatije							#DIV/0!	#DIV/0!
E0698	Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo-spontani ciklus							#DIV/0!	#DIV/0!
E0699	Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo-stimulirani ciklus							#DIV/0!	#DIV/0!
E0339	Dihalni testi							#DIV/0!	#DIV/0!
E0421	Priprava aplikacije zdravila-kardiom dolge							#DIV/0!	#DIV/0!
E0625	Sonografija doplamskega prenatčala							#DIV/0!	#DIV/0!
E0632	K - HCV prvi pregled							#DIV/0!	#DIV/0!
E0633	K - HCV ponovni pregled brez zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0634	K - HCV pregled pred uvedbo zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0635	K - HCV spremljanje zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0636	K - HCV pregled po uspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0637	K - HCV pregled po neuspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0638	A - HCV prvi pregled							#DIV/0!	#DIV/0!
E0639	A - HCV ponovni pregled brez zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0640	A - HCV spremljanje zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0641	A - HCV pregled po uspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0642	A - HCV pregled po neuspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0700	Paliativna obravnava otroka							#DIV/0!	#DIV/0!
APL001	Priprava in aplikacija zdravila 1							#DIV/0!	#DIV/0!
APL002	Priprava in aplikacija zdravila 2							#DIV/0!	#DIV/0!

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Indeksi	
						Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	21.945.922	22.406.343	24.034.644	109,52	107,27
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	17.999.009	18.587.564	19.724.561	109,59	106,12
	3	Prihodki po pogodbi z ZZZS za zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena Zakona o zdravilih (ZZdr-2) kot ločeno zaračunljiv material (LZM) ter draga bolnišnična zdravila v skladu s Splošnim dogovorom oz. Uredbo				#DIV/0!	#DIV/0!
	4	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	716.175	713.842	808.549	112,90	113,27
	5	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	2.625.591	2.671.198	2.959.700	112,73	110,80
	6	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	228.713	174.939	200.120	87,50	114,39
	7	Druzi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	376.434	258.800	341.714	90,78	132,04
762	8	Finančni prihodki	2.932	100	19.238	656,14	19.238,00
761, 763, 764	9	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	235.836	38.700	136.175	57,74	351,87
76	10	PRIHODKI (1 + 8 + 9)	22.184.690	22.445.143	24.190.057	109,04	107,77
460	11	Stroški materiala (12 + 36)	5.318.611	4.499.196	5.511.774	103,63	122,61
	12	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (13 + 21 + 32)	4.468.186	3.710.670	4.564.224	102,15	123,01
	13	ZDRAVILA (od 14 do 20)	1.812.549	1.389.770	1.986.392	109,59	142,93
	14	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, po lastniških imenih ter po ATC na 5. nivoju (podatki zajeti iz centralne baze zdravil-CBZ)	1.130.581	900.092	1.151.698	101,87	127,95
	15	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, za katere ni potreben zdravniški recept (Rp) ter drugi izdelki za varovanje zdravja po lastniških imenih (za zdravila so podatki zajeti iz CBZ)				#DIV/0!	#DIV/0!
	16	Zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena ZZdr-2 kot LZM ter draga bolnišnična zdravila	256.418	199.587	351.375	137,03	176,05
	17	Kri - komponente krvi (brez zdravil iz plazme)	340.855	218.486	340.520	99,90	155,85
	18	Lekarniško izdelani pripravki (magistralno in galensko pripravljena zdravila ter drugi izdelki, namenjeni za varovanje zdravja, razen listih, ki so zajeti v 20)				#DIV/0!	#DIV/0!
	19	Farmaceutsko surovine ter slična ovojnina	1.618	1.907	2.578	141,81	135,19
	20	Sterilne raztopine in sterilni geli	82.877	69.698	140.221	169,19	201,18
	21	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 22 do 31)	1.932.001	1.681.771	1.917.380	99,24	114,01
	22	Razkužila	75.716	65.517	85.034	112,31	129,79
	23	Obvezilni in sanitetni material	319.999	291.683	283.261	88,52	97,11
	24	Dializni material	529.989	493.643	549.677	103,71	111,35
	25	Radioizotopi				#DIV/0!	#DIV/0!
	26	Plini				#DIV/0!	#DIV/0!
	27	RTG material				#DIV/0!	#DIV/0!
	28	Sivalni material	25.300	20.441	31.782	125,62	155,48
	29	Implantati in osteosintetski materiali	112.383	94.476	99.238	88,30	105,04
	30	Medicinski potrošni material	868.614	716.011	868.388	99,97	121,28
	31	Zobozdravstveni material				#DIV/0!	#DIV/0!
	32	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 33 do 35)	723.636	639.029	660.462	91,27	103,35
	33	Laboratorijski testi in reagenti	608.794	533.485	651.125	106,95	122,05
	34	Laboratorijski material	41.169	31.069	9.327	22,66	30,02
	35	Druzi zdravstveni material	73.673	74.475		0,00	0,00
	36	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 37 do 41)	850.425	788.626	947.550	111,42	120,15
	37	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	488.676	464.671	544.029	111,33	112,25
	38	Voda	43.712	33.515	41.578	95,12	124,06
	39	Živila	163.371	148.329	189.069	115,73	127,47
	40	Psarimiški material	39.070	31.304	52.271	133,79	166,98
	41	Ostali nezdravstveni material	115.596	90.807	120.603	104,33	132,81
461	42	Stroški storitev (43 + 48)	3.964.542	3.384.555	4.351.323	109,76	128,56
	43	Zdravstvene storitve (44 + 45 + 46 + 47)	2.227.586	1.841.657	2.336.226	104,88	126,85
	44	Laboratorijske storitve	1.202.509	935.750	1.215.847	101,11	129,93
	45	Stroški podjemnih pogodb za izvajanje zdravstvenih storitev	1.025.047	905.907	1.120.379	109,30	123,67
	45a	Stroški podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi				#DIV/0!	#DIV/0!
	45b	Stroški podjemnih pogodb z ostalimi osebami	1.025.047	905.907	1.120.379	109,30	123,67
	46	Stroški zunanjih izvajalcev zdravstvenih storitev preko s.p., d.o.o. idr.	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	46a	Stroški lastnih zaposlenih preko s.p., d.o.o. idr.				#DIV/0!	#DIV/0!
	46b	Stroški ostalih oseb preko s.p., d.o.o. idr.				#DIV/0!	#DIV/0!
	47	Ostale zdravstvene storitve				#DIV/0!	#DIV/0!
	48	Nezdravstvene storitve (od 49 do 51)	1.736.986	1.542.898	2.015.097	116,01	130,60
	49	Storitve vzdrževanja	596.690	503.824	716.395	120,08	142,19
	50	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	133.314	98.109	105.375	79,04	107,41
	51	Ostale nezdravstvene storitve	1.006.982	940.965	1.193.327	118,51	126,82
462	52	Amortizacija	844.765	966.600	656.785	77,75	67,95
464	53	Stroški dela (od 54 do 56)	13.488.406	13.476.240	15.350.976	113,81	113,92
	54	Plače zaposlenih	10.286.057	10.572.384	11.902.676	115,72	112,58
	55	Dajilne na plače	1.652.624	1.702.153	1.892.790	114,53	111,20
	56	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	1.549.725	1.200.703	1.555.510	100,37	129,55
467	57	Finančni odhodki	16.260	18.000	49.191	302,53	273,28
465, 466, 468, 469	58	Druzi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	138.021	101.552	164.361	119,08	161,85
46	59	ODHODKI (11 + 42 + 52 + 53 + 57 + 58)	23.770.695	22.445.143	26.084.410	109,73	116,21
	60	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (10 - 59)	-1.585.905	0	-1.894.363		
	61	Davek od dohodka pravnih oseb				#DIV/0!	#DIV/0!
	62	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (60-61)	-1.585.905	0	-1.894.363		

Opombe:

Izpolnil: Daša Špitalar

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 56 52 518



	1. 1. do 31. 12. 2022	1. 1. do 31. 12. 2023
Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti	16.260	49.191

	(v EUR)
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2022
zapadle do 30 dni	586.601
zapadle od 30 do 60 dni	569.656
zapadle od 60 do 120 dni	525.545
zapadle nad 120 dni	0
Skupaj	1.681.802

	(v EUR)
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2023
zapadle do 30 dni	700.420
zapadle od 30 do 60 dni	567.069
zapadle od 60 do 120 dni	426.500
zapadle nad 120 dni	0
Skupaj	1.693.989

Opombe:

Izpolnil: Daša Špitalar

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 56 52 518



Konto	Zap. št.	STORITVE	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Indeksi	
						Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev (2+3+9)	278.368	244.299	283.669	101,90	116,12
	2	Prihodki od prodaje proizvodov				#DIV/0!	#DIV/0!
	3	Prihodki od prodaje zdravstvenih storitev (4+5+6+7+8)	163.048	132.999	151.980	93,21	114,27
	4	- samoplačniki	18.366		51.222	278,89	#DIV/0!
	5	- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe in zdravstvenih storitev, ki niso pravica OZZ (tudi za tujce)				#DIV/0!	#DIV/0!
	6	- storitve za druge izvajalce zdravstvene dejavnosti	144.682	132.999	100.758	69,64	75,76
	7	- klinične raziskave				#DIV/0!	#DIV/0!
	8	- drugi prihodki od prodaje zdravstvenih storitev				#DIV/0!	#DIV/0!
	9	Prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev (10+11+12+13)	115.320	111.300	131.689	114,19	118,32
	10	- storitve kuhinje	76.506	76.500	86.949	113,65	113,66
	11	- storitve pralnice				#DIV/0!	#DIV/0!
	12	- storitve izobraževalne dejavnosti				#DIV/0!	#DIV/0!
	13	- drugi prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev	38.814	34.800	44.741	115,27	128,57
	14	Povečanje (+) ali zmanjšanje (-) vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje				#DIV/0!	#DIV/0!
761	15	Prihodki od prodaje blaga in materiala				#DIV/0!	#DIV/0!
762, 763, del 764	16	Finančni, prevrednotovalni poslovni in drugi prihodki				#DIV/0!	#DIV/0!
	17	Skupaj prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (1+14+15+16)	278.368	244.299	283.669	101,90	116,12
	18	Skupaj odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	278.368	244.299	283.669	101,90	116,12
	19	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (pred davkom) (17-18)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
del 80	20	Davek od dohodka pravnih oseb iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu				#DIV/0!	#DIV/0!
	21	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (19-20)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	22	Skupaj prihodki za izvajanje javne službe	21.906.322	22.200.844	23.906.388	109,13	107,68
	23	Skupaj odhodki za izvajanje javne službe	23.492.227	22.200.844	25.800.741	109,83	116,22
	24	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (pred davkom) (22-23)	-1.585.905	0	-1.894.353	119,45	#DIV/0!
del 80	25	Davek od dohodka pravnih oseb iz izvajanja javne službe				#DIV/0!	#DIV/0!
	26	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (24-25)	-1.585.905	0	-1.894.353	119,45	#DIV/0!
	27	POSLOVNI IZID iz vseh dejavnosti (21+26)	-1.585.905	0	-1.894.353	119,45	#DIV/0!
	28	Delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih (%)	1,25%	1,09%	1,17%	93,46	107,74

Opombe:

Izpolnil: Daša Špitalar

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 56 52 518



Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2022	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2023	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2023							Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni dič	Skraj. dič	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³		Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2	
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	207	230	186	11	4	201	16	11	97,10	87,39	
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	45	54	40	5	0	45	16	0	100,00	83,33	
1 Zdravniki (skupaj)	45	54	40	5	0	45	16	0	100,00	83,33	
1.1. Višji zdravnik specialist	19	26	16	5		21			110,53	80,77	
1.2. Specialist	6	6	8			8			133,33	133,33	
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
1.6. Specializanti	14	15	15			15	15		107,14	100,00	
1.7. Pripravnik / sekundarij	6	7	1			1	1		16,67	14,29	
2 Zobozdravniki (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DELJ01	#DELJ01	
2.1. Višji zobozdravnik specialist	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
2.2. Specialist	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
2.3. Zobozdravnik	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
2.6. Specializanti	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
2.7. Pripravnik	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
3 Zdravniki svetovalci (skupaj) (višji svetnik, svetnik, primarij)	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	162	176	146	6	4	156	0	11	96,30	88,54	
1 Medicinska sestra - VII./2 TR	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
2 Profesor zdravstvene vzgoje	0	0				0		0	#DELJ01	#DELJ01	
3 Diplomirana medicinska sestra	78	87	78			82		6	105,13	94,25	
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III	8	8	8			8		1	100,00	100,00	
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R, Z, D.)	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
6 Srednja medicinska sestra / babica	72	72	54	6		60		4	83,33	83,33	
7 Bolničar	4	4	6			6			150,00	150,00	
8 Pripravnik zdravstvene nege	0	5				0			#DELJ01	0,00	
II. E2 - Farmacevtski delavci skupaj	8	10	8	2	0	7	0	1	87,50	70,00	
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji	0	1				0			#DELJ01	0,00	
2 Farmacevt / Farmacev s specialnimi znanji	3	3	2	1		3			100,00	100,00	
3 Inženir farmacije	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
4 Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji	5	6	3	1		4		1	80,00	66,67	
5 Pripravnik	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
6 Ostali / Farmacevt začetnik	0					0			#DELJ01	#DELJ01	
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	59	61	57	2	0	59	1	0	100,00	96,72	
1 Konzultant (različna področja)	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
2 Analitik (različna področja)	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
3 Medicinski bioteknik specialist	1	1	1			1			100,00	100,00	
4 Klinični psiholog specialist	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	1	2	1			1			100,00	50,00	
6 Socialni delavec	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
7 Sanitarni inženir	0	0	0			0			#DELJ01	#DELJ01	
8 Radiološki inženir	7	7	8			8			114,29	114,29	
9 Psiholog	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
10 Pedagog / Specialni pedagog	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
11 Logoped	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
12 Fizioterapevt	10	11	11			11			110,00	100,00	
13 Delovni terapevt	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
14 Analitik v laboratorijski medicini	1	1	2			2			200,00	200,00	
15 Inženir laboratorijske biomedicine	4	5	4			4			100,00	80,00	
16 Sanitarni tehnik	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
17 Zobotehnik	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
18 Laboratorijski tehnik	7	6	6	1		7			100,00	116,67	
19 Voznik reševalca	0	0				0			#DELJ01	#DELJ01	
20 Zdravstveno administrativni sodelavec	16	16	14	1		15			93,75	93,75	
21 Pripravnik	3	3	1			1		1	33,33	33,33	
22 Ostali	9	9	9			9			100,00	100,00	
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	2	2	2			2			100,00	100,00	
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	64	65	60	2	0	62	0	2	96,88	95,38	
1 Administracija (JZ) - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	4	4	4			4			100,00	100,00	
2 Področje informatike	2	2	3			3			150,00	150,00	
3 Ekonomsko področje	8	8	8			8			75,00	75,00	
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	5	5	4			4			80,00	80,00	
5 Področje nabave	4	4	4			4			100,00	100,00	
6 Področje tehničnega vzdrževanja	6	6	6			6			100,00	100,00	
7 Področje prehrane	13	13	11			11			84,62	84,62	
8 Oskrbovalne službe	22	23	18	1		19		1	86,36	82,61	
9 Ostalo	0	0	4	1		5		1	#DELJ01	#DELJ01	
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	340	368	310	17	4	331	17	14	97,35	89,95	
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	24	24	28			28			116,67	116,67	
VIII. Zaposleni preko javnih del	6	5	5			5		5	83,33	100,00	
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	370	397	343	17	4	364	22	14	98,38	91,69	

Opomba:

Od skupaj / zaposlenih preko javnih del, ima / zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.

Izpolni Asja Stigariček, mag. prav.

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

Tel. št. 03/56-52-590

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2023	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 2024 - izdano soglasje MZ na FN 2023	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2024	Real. 1. 1. 2024 / Real. 1. 1. 2023	Real. 1. 1. 2024 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2024
1. Državni proračun				#DEL/0! #DEL/0!	#DEL/0! #DEL/0!
2. Proračun občin					
3. ZZS in ZPIZ	260,76	277,45	275,30	5,58	-0,77
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DEL/0!	#DEL/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1,76	1,85	1,79	2.445,45	2.321,62
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	43,04	45,76	44,80	#SKLIC!	#SKLIC!
7. Sredstva prejetih donacij				#DEL/0!	#DEL/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DEL/0!	#DEL/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZDZPD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej:	23,00	30,00	17,00	-26,09	-43,33
10. Sredstva iz sistema javnih del	1,40	3,00	0,00	-100,00	-100,00
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti				#DEL/0!	#DEL/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	329,96	358,06	#SKLIC!	#SKLIC!	#SKLIC!
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	260,76	277,45	275,30	5,58	-0,77
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	69,20	80,61	#SKLIC!	#SKLIC!	#SKLIC!

Opombe:

Izpolnil: Asja Strgaršek, mag. prav.

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

Tel. št.: 03/56-52-590



	VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Indeks	
					Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	108.819	98.900	109.503	100,63	110,72
	1 Programska oprema (licence, rač. programi)	108.819	98.900	109.503	100,63	110,72
	2 Ostalo				#DEL/0!	#DEL/0!
II.	NEPREMIČNINE	692.697	281.145	213.565	30,83	75,96
	1 Zemljišča				#DEL/0!	#DEL/0!
	2 Zgradbe	692.697	281.145	213.565	30,83	75,96
III.	OPREMA (A + B)	703.618	1.324.523	658.239	93,55	49,70
A	Medicinska oprema ²	479.888	1.217.419	537.309	111,97	44,14
	1 33111000-1 Rentgenske naprave		268.400	226.771	#DEL/0!	84,49
	2 33112000-8 Oprema za eho, ultrazvok in doplersko odlikavanje	32.065			0,00	#DEL/0!
	3 33113000-5 Oprema za odlikavanje podob na osnovi magnetnih resonanc				#DEL/0!	#DEL/0!
	4 33114000-2 Naprave za spektroskopijo				#DEL/0!	#DEL/0!
	5 33115000-9 Naprave za tomografijo				#DEL/0!	#DEL/0!
	6 33120000-7 Funkcionalna diagnostika		708.219	18.151	#DEL/0!	2,56
	7 33130000-0 Zobozdravstvo				#DEL/0!	#DEL/0!
	8 3315000-6 Terapevтика				#DEL/0!	#DEL/0!
	9 33160000-9 Operacijska tehnika	27.591		124.141	449,93	#DEL/0!
	10 33170000-2 Anestezija in reanimacija	24.344		13.566	55,73	#DEL/0!
	11 33180000-5 Funkcionalna podpora	11.779			0,00	#DEL/0!
	12 33190000-8 Razne medicinske naprave	146.136	138.600		0,00	0,00
	13 33196200-2 Pripomočki za funkcionalno ovirane osebe				#DEL/0!	#DEL/0!
	14 Druga medicinska oprema	237.974	102.200	154.681	65,00	151,35
B	Nemedicinska oprema (od 1 do 2)	223.730	107.104	120.930	54,05	112,91
	1 Informacijska tehnologija	74.237	26.000	53.054	71,47	204,05
	2 Drugo	149.493	81.104	67.876	45,40	83,69
IV.	INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	1.505.134	1.704.568	981.307	65,20	57,57

11

VIRI FINANCIRANJA		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	108.819	98.900	109.503	100,53	110,72
	1 Amortizacija	108.819	98.900	109.503	100,53	110,72
	2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
	3 Sredstva ustanovitelja				#DEL/0!	#DEL/0!
	4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
	5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
	6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
	7 Evropska sredstva				#DEL/0!	#DEL/0!
	8 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
II.	NEPREMICHINE	692.697	281.145	213.565	30,83	75,96
	1 Amortizacija	37.267	266.145	203.957	547,29	76,63
	2 Lastni viri (del presežka)	40.833	15.000	9.608	23,53	64,06
	3 Sredstva ustanovitelja	614.597			0,00	#DEL/0!
	4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
	5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
	6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
	7 Evropska sredstva				#DEL/0!	#DEL/0!
	8 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
III.	NABAVA OPREME (A + B)	703.618	1.324.523	658.239	93,55	49,70
A	Medicinska oprema	479.888	1.217.419	537.309	111,97	44,14
	1 Amortizacija	392.774		291.967	74,33	121,25
	2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
	3 Sredstva ustanovitelja	71.943	976.619	226.771	315,21	23,22
	4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
	5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
	6 Donacije	15.171		18.572	122,42	#DEL/0!
	7 Evropska sredstva				#DEL/0!	#DEL/0!
	8 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
B	Nemedicinska oprema	223.730	107.104	120.930	54,05	112,91
	1 Amortizacija	157.738	107.104	116.864	74,09	109,11
	2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
	3 Sredstva ustanovitelja	65.377			0,00	#DEL/0!
	4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
	5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
	6 Donacije	615		4.066	661,07	#DEL/0!
	7 Evropska sredstva				661,07	#DEL/0!
	8 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
IV.	VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	1.505.134	1.704.568	981.307	65,20	57,57
	1 Amortizacija	696.598	712.949	722.291	103,69	101,31
	2 Lastni viri (del presežka)	40.833	15.000	9.608	23,53	64,06
	3 Sredstva ustanovitelja	751.917	976.619	226.771	30,16	23,22
	4 Leasing	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
	5 Posojila	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
	6 Donacije	15.786	0	22.637	143,40	#DEL/0!
	7 Evropska sredstva	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
	8 Drugo	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!

AMORTIZACIJA		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
1	³ Priznana amortizacija v ceni storitev	1.164.693	966.600	1.193.607	102,48	123,49
2	Obračunana amortizacija	1.243.758	1.013.000	1.134.727	91,23	112,02
3	Zmanjšana amortizacija v breme donacij	31.758	30.000	36.468	114,83	121,56
4	Zmanjšanje amortizacije v breme zadržanih prispevkov po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov				#DEL/0!	#DEL/0!
5	Zmanjšanje amortizacije v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	367.244	350.000	441.474	120,21	126,14
6	Amortizacija, ki bremeni poslovni rezultat	844.756	633.000	656.785	77,75	103,76
= 2-3-4-5						
7	Združena amortizacija po ZLUZ	18.313	253.650	204.780	1.118,22	80,73
8	Porabljena amortizacija				#DEL/0!	#DEL/0!
9	Odplačilo dolga za osnovna sredstva iz amortizacije ⁴				#DEL/0!	#DEL/0!

Opombe:

Izpolnil: Daša Špitalar

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 56 52 518



Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2023	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2023 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2023 / FN 2023
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	0	716.395	716.395	0	#DEL/01
1 Popravilo CT aparata		48.474	48.474		#DEL/01
2 Vzdrževanje RTG aparata		43.995	43.995		#DEL/01
3 Sanacija kanalizacije		37.953	37.953		#DEL/01
4 Obnova prostorov		26.410	26.410		#DEL/01
5 Popravila monitorjev		12.035	12.035		#DEL/01
6 Vzdrževanje dializnih aparatov		16.806	16.806		#DEL/01
7 Vzdrževanje UZ aparatov		6.879	6.879		#DEL/01
8 Vzdrževanje enegetskega sistema		9.499	9.499		#DEL/01
9 Popravilo elektro. instalacij		8.007	8.007		#DEL/01
10 Vzdrževanje klime		15.926	15.926		#DEL/01
11 Vzdrževanje termodezinfektorja		6.708	6.708		#DEL/01
12 Vzdrževanje respiratorja		20.821	20.821		#DEL/01
13 Servis vozil		4.359	4.359		#DEL/01
14 Servis AR aparatov		4.729	4.729		#DEL/01
15 Vzdrževanje telefonske centrale		4.834	4.834		#DEL/01
16 Vzdrževanje Cobas		23.623	23.623		#DEL/01
17 Popravilo endoskopske opreme		6.234	6.234		#DEL/01
18 Vzdrževanje dikafonov		6.430	6.430		#DEL/01
19 Vzdrževanje video linije		4.541	4.541		#DEL/01
20 Vzdrževanje računalniških programov		168.820	168.820		#DEL/01
21 Vzdrževanje sterilizatorja		20.594	20.594		#DEL/01
22 Sanacija vodovoda		4.271	4.271		#DEL/01
23 Popravilo spodbujevalcev		2.080	2.080		#DEL/01
24 Popravilo prip. vode		28.898	28.898		#DEL/01
25 Popravilo RTG aparata		32.464	32.464		#DEL/01
26 Vzdrževanje agregata		5.982	5.982		#DEL/01
27 Vzdrževanje dvigal		11.883	11.883		#DEL/01
28 Vzdrževanje EKG aparatov		4.143	4.143		#DEL/01
29 Popravilo pomivalnega stroja		2.429	2.429		#DEL/01
30 Vzdrževanje požarnega sistema		3.184	3.184		#DEL/01
31 Ostala vzdrževanja		123.384	123.384		#DEL/01
32		0			#DEL/01
33		0			#DEL/01
34		0			#DEL/01
35		0			#DEL/01
36		0			#DEL/01
37		0			#DEL/01
38		0			#DEL/01
39		0			#DEL/01
40		0			#DEL/01
41		0			#DEL/01
42		0			#DEL/01
43		0			#DEL/01
44		0			#DEL/01
45		0			#DEL/01
46		0			#DEL/01
47		0			#DEL/01
48		0			#DEL/01
49		0			#DEL/01
50		0			#DEL/01

Opombe:

Izpolnil: Daša Špitalar

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 56 52 518



Zap. št.	Stroški za IT	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
1	Računalniške storitve				#DEL/0!	#DEL/0!
2	Storitve informacijske podpore uporabnikom				#DEL/0!	#DEL/0!
3	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme				#DEL/0!	#DEL/0!
4	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme				#DEL/0!	#DEL/0!
5	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	124.346	110.000	136.455	109,74	124,05
6	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	36.536	10.000	32.365	88,58	323,65
7	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja				#DEL/0!	#DEL/0!
8	Najem strojne računalniške opreme				#DEL/0!	#DEL/0!
9	Najem programske računalniške opreme				#DEL/0!	#DEL/0!
10	Najem komunikacijske opreme in podatkovnih vodov, prenos podatkov z uporabo omrežja mobilnega operaterja	658	658	659	100,11	100,11
11	Najem avdiovizualne opreme				#DEL/0!	#DEL/0!
12	Najem opreme za tiskanje in razmnoževanje	35.931	30.000	44.088	122,70	146,96
13	Najem stacionarne telefonije				#DEL/0!	#DEL/0!
14	Najem mobilne telefonije				#DEL/0!	#DEL/0!
15	Nakup strojne računalniške opreme	73.054	23.500	51.460	70,44	216,98
16	Nakup strežnikov in diskovnih sistemov				#DEL/0!	#DEL/0!
17	Nakup aktivne mrežne in komunikacijske opreme				#DEL/0!	#DEL/0!
18	Nakup pasivne mrežne in komunikacijske opreme				#DEL/0!	#DEL/0!
19	Nakup licenčne programske opreme	108.819	98.900	109.503	100,63	110,72
20	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme				#DEL/0!	#DEL/0!
21	Nakup avdiovizualne opreme				#DEL/0!	#DEL/0!
22	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	1.184	2.500	1.594	134,63	63,76
23	Nakup stacionarne telefonije				#DEL/0!	#DEL/0!
24	Nakup mobilne telefonije				#DEL/0!	#DEL/0!
25	Analize, študije in načrti z informacijskega področja				#DEL/0!	#DEL/0!
26	Stroški za izobraževanje z informacijskega področja				#DEL/0!	#DEL/0!
	SKUPAJ STROŠKI ZA IT	380.528	275.558	376.123	98,84	136,50

Opombe:

Izpolnil: Daša Špitalar

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 56 52 518



Višje za izdajo soglasij za delo pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti

NAZIV IZZ: na bolnišnica Trbovlje		mesta iz kataloga funkcij delavnih mest MJU (na primer E03.B001)		Dejavnost zaposlitve, ki jo opravlja pri izvajalcu, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)		Izdaja soglasja / nesoglasja (izbira iz seznama)		Datum izdaje soglasja		Večavnost soglasja od soglasja do		Morebitni preklči obremenitve iz soglasja (datum)		Obseg tedenske obremenitve iz soglasja		Tip izvajalca, kjer je delo opravljeno (izbira iz seznama)		Številka izvajalca v RIZDD, kjer je delo opravljeno		Naziv izvajalca, kjer je delo opravljeno (seznama)		Dejavnost opravljanja dela, kjer bo delo opravljeno (izbira iz seznama)		Realiziran o številu ur na izdanih soglasjih	
RIZDD št. delavca	Delovno mesto zdravstvenega delavca	Nivo dejavnosti, ki jo opravlja pri izvajalcu, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)		Izdaja soglasja / nesoglasja (izbira iz seznama)		Datum izdaje soglasja		Večavnost soglasja od soglasja do		Morebitni preklči obremenitve iz soglasja (datum)		Obseg tedenske obremenitve iz soglasja		Tip izvajalca, kjer je delo opravljeno (izbira iz seznama)		Številka izvajalca v RIZDD, kjer je delo opravljeno		Naziv izvajalca, kjer je delo opravljeno (seznama)		Dejavnost opravljanja dela, kjer bo delo opravljeno (izbira iz seznama)		Realiziran o številu ur na izdanih soglasjih			
45033	E037021.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Pedriatrija		05.04.2022		04.04.2023		/		8		javni zavod		50012		UKC LJ k. za inf.bol		Nujna medicinska pomoč		44			
45033	E037021.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Pedriatrija		05.04.2022		04.04.2023		/		8		javni zavod		50012		UKC LJ k. za inf.bol		Nujna medicinska pomoč		231			
80919	E037010.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Splošna kirurgija		16.05.2022		15.05.2023		03.02.2023		8		koncesionar		52267		PARAMEDIC, D.O.		Nujna medicinska pomoč		0			
13966	E017031.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Ginekologija in porodništvo		20.07.2022		19.07.2023		/		6		javni zavod		7317		ZD TRBOVLJE		Nujna medicinska pomoč		159			
13966	E017031.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Ginekologija in porodništvo		20.07.2022		19.07.2023		/		2		javni zavod		2371		ZD SEVNICA		Ginekologija in porodništvo		36			
13330	E018019.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Splošna kirurgija		20.07.2022		19.07.2023		/		8		koncesionar		24130		KIR SANATORIJ		Nujna medicinska pomoč		26			
11187	E018024.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		29.07.2022		28.01.2023		/		3		javni zavod		10321		ZD KAMNIK		Ultrazvok UZ		12			
92820	E037905.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Urgentna medicina		22.08.2022		21.08.2023		/		8		koncesionar		448		MEDIC JAM STORE		Ultrazvok UZ		0			
92820	E037905.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Urgentna medicina		22.08.2022		21.08.2023		/		8		zasebnik brez koncesije		50012		MEDIGROS D.O.O.		Nujna medicinska pomoč		0			
54245	E035037.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Pedriatrija		31.08.2022		30.08.2023		/		8		javni zavod		50012		UKC LJ ZA INF.BOL		Infektologija		48			
9916	E018023.10	bolnišnična dejavnost - drugo		Interni medicina		14.09.2022		13.09.2023		/		8		javni zavod		19290		PSIH. BOL. VOJNIK		Interni medicina		159.5			
92818	E037006.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Ginekologija in porodništvo		04.10.2022		03.10.2023		/		8		javni zavod		7381		ZD ZAGORJE		Dispanzer za žene		36.5			
11187	E018024.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		13.10.2022		12.04.2023		/		2		koncesionar		55046		REMEDA		Ultrazvok UZ		19			
9151	E018023.10	bolnišnična dejavnost - drugo		Ginekologija in porodništvo		17.10.2022		16.10.2023		/		8		zasebnik brez koncesije		2326		AS MEDIC, D.O.O.		Nujna medicinska pomoč		0			
47404	E035037.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Interni medicina		19.10.2022		18.10.2023		/		8		zasebnik brez koncesije		7317		BLUMUS, D.O.O.		Nujna medicinska pomoč		16			
47404	E035037.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Interni medicina		19.10.2022		18.10.2023		/		8		zasebnik brez koncesije		7317		BLUMUS, D.O.O.		Nujna medicinska pomoč		16			
13913	E018023.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Pedriatrija		15.12.2022		14.12.2023		30.06.2023		4		javni zavod		7317		ZD TRBOVLJE		Pedriatrija		45			
9151	E018023.10	bolnišnična dejavnost - drugo		Ginekologija in porodništvo		28.12.2022		27.12.2023		/		1		javni zavod		10401		ZD LUTJA		Dispanzer za žene		104			
36607	E037026.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Pedriatrija		18.01.2023		17.01.2024		25.09.2023		8		javni zavod		50012		UKC LJ ZA INF.BOL		Interni medicina		/			
62227	E047054.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		23.01.2023		23.01.2023		/		/		javni zavod		7381		ZD ZAGORJE		Rentgen RTG		/			
62227	E047054.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		23.01.2023		23.01.2023		/		/		javni zavod		10401		ZD LUTJA		Rentgen RTG		/			
62154	E037010.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Splošna kirurgija		23.01.2023		22.01.2024		/		5,5		koncesionar		29196		AVELANA D.O.O.		drugo		107			
62154	E037010.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Splošna kirurgija		23.01.2023		22.01.2024		/		5,5		zasebnik brez koncesije		7381		SERAPIS D.O.O.		drugo		23			
11187	E018024.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		29.01.2023		28.01.2024		/		3		javni zavod		10321		ZD KAMNIK		Ultrazvok UZ		60			
39952	E037015.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Urgentna medicina		01.02.2023		31.07.2023		/		8		javni zavod		50012		UKC LJ ZA INF.BOL		Interni medicina		0			
80919	E037010.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Splošna kirurgija		15.02.2023		14.02.2024		/		8		zasebnik brez koncesije		7201		AS MEDIC, D.O.O.		Nujna medicinska pomoč		0			
47017	E045022.00	bolnišnična dejavnost - drugo		drugo		03.04.2023		02.04.2024		24.11.2023		5		javni zavod		7201		ZD HRANIK		drugo		0			
11187	E018024.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		13.04.2023		12.10.2023		/		2		koncesionar		55046		REMEDA		Ultrazvok UZ		37			
94110	E037021.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Nefrologija		10.05.2023		09.07.2023		/		8		javni zavod		7201		ZD HRANIK		drugo		0			
9151	E018023.10	bolnišnična dejavnost - drugo		Ginekologija in porodništvo		24.05.2023		23.05.2024		/		6		javni zavod		7201		ZD HRANIK		Dispanzer za žene		171			
62227	E047054.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		05.07.2023		04.01.2024		/		2		javni zavod		7381		ZD ZAGORJE		Rentgen RTG		8			
79102	E047099.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Fizikalna in rehabilitacijska medicina		06.07.2023		05.07.2024		/		8		javni zavod		7381		ZD ZAGORJE		Fizikalna in rehabilitacijska medicina		82			
13966	E017031.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Ginekologija in porodništvo		20.07.2023		19.07.2024		/		6		javni zavod		7317		ZD TRBOVLJE		Nujna medicinska pomoč		136			
13966	E017031.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Ginekologija in porodništvo		20.07.2023		19.07.2024		/		2		javni zavod		2371		ZD SEVNICA		Ginekologija in porodništvo		30			
13330	E018019.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Splošna kirurgija		20.07.2023		19.07.2024		/		6		koncesionar		24130		KIR SANATORIJ IV		Nujna medicinska pomoč		17,5			
11187	E018024.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		29.07.2023		28.01.2024		/		3		javni zavod		10321		ZD KAMNIK		Ultrazvok UZ		54			
10430	E018023.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		01.09.2023		29.02.2024		31.08.2023		4		zasebnik brez koncesije		50012		mag. Milja Četina		Radiologija		18			
10430	E018023.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		01.09.2023		01.09.2024		/		4		zasebnik brez koncesije		10481		ONKOL. INS. LJ		DORA		14			
10430	E018023.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		01.09.2023		01.09.2024		/		4		zasebnik brez koncesije		10481		ONKOL. INS. LJ		DORA		14			
9916	E018023.10	bolnišnična dejavnost - drugo		Interni medicina		14.09.2023		13.09.2024		/		8		javni zavod		19290		PSIH. BOL. VOJNIK		Interni medicina		32			
92818	E037006.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Ginekologija in porodništvo		12.10.2023		11.10.2024		/		1		javni zavod		7381		ZD ZAGORJE		Dispanzer za žene		52			
92818	E037006.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Ginekologija in porodništvo		12.10.2023		11.10.2024		/		1		javni zavod		7317		ZD TRBOVLJE		Dispanzer za žene		6			
11187	E018024.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Radiologija		12.10.2023		11.04.2024		/		3		koncesionar		55046		REMEDA		Ultrazvok UZ		33			
47762	E037905.00	bolnišnična dejavnost - drugo		Intenzivna medicina		19.10.2023		18.10.2024		/		8		javni zavod		50012		UKC LJ ZA INF.BOL		Intenzivna medicina		0			

NAZIV IZZ: Splošna bolnišnica Trbovlje

** v kolikor gre za lastnega delavca vpilite "azni!"

Storitev, ki jih je opravil delavec	Nivo dejavnosti, ki jo opravi na osnovi podjemne pogodbe (tabela iz seznama)	Dejavnost opravljanja dela na osnovi podjemne pogodbe (tabela iz seznama)	Natop: skeniranje podjemne pogodbe (tabela iz seznama)	Datum sklenitve podjemne pogodbe	Vejavnost podjemne pogodbe - od	Vejavnost podjemne pogodbe - do	Obseg tedenske obremenitve po podjemni pogodbi	Realizirano število ur na podlagi podjemne pogodbe	Tip izvajalca, ki je izdal soglasje (tabela iz seznama)	Številka izvajalca v RZDOZ, ki je izdal soglasje	Naziv izvajalca, ki je izdal soglasje**	Datum izdaje soglasja od-do	Vejavnost soglasja od-do
9301	Redni dela s področja mamografije in ultrazvoka	bolnišnična dejavnost - drugo	Mamografija	01.01.2022	01.01.2022	30.04.2023	1	0	javni zavod	10481	DNKO INŠT LJ.	03.11.2022	22.11.22-31.5.23
10005	NZV, delovnik, sobota, nedelja, praznik	bolnišnična dejavnost - drugo	Maternostna medicina	01.02.2022	01.02.2022	31.01.2023	15	34,63	javni zavod	/	ni zaposlen v IZZ	/	/
38130	NZV - redni program zdr.deli, + NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedrija	25.02.2022	25.02.2022	24.02.2023	8	42,56	javni zavod	2968	ZD RADEČE	27.02.2022	25.2.23-24.1.24
11867	delustvo vse terminale + delo v dops	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezioologija, reanimatologija	28.02.2022	28.02.2022	27.02.2023	8	50,08	javni zavod	6001	UKC LJUBLJANA	06.01.2022	6.1.22-11.10.23
1664	antitrombotična ambulanta	zunajbolnišnična dejavnost	Antikoagulantna ambulanta	01.03.2022	01.03.2022	28.02.2023	60 v mesecu	0	javni zavod	/	upokojenec	/	/
1664	antitrombotična ambulanta	zunajbolnišnična dejavnost	Antikoagulantna ambulanta	01.03.2022	01.03.2022	28.02.2023	65 ur v mesecu	70	javni zavod	/	upokojenec	/	/
9351	izvajanje radiološke dejavnosti: odobriti	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	15.04.2022	15.04.2022	14.04.2023	8	688	koncesionar	59013	MD MEDICINA D.O.O.	/	/
3835	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedrija	04.05.2022	04.05.2022	03.05.2023	25	481,63	koncesionar	59013	MD MEDICINA D.O.O.	/	/
10494	NZV (delavnik, sobota, nedelja, praznik)	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	28.05.2022	28.05.2022	27.05.2023	8	217,76	javni zavod	6001	UKC LJUBLJANA	25.07.2022	25.7.22-24.7.23
7910	delustvo vse terminale + delo v dops	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezioologija, reanimatologija	01.06.2022	01.06.2022	31.05.2023	8	0	javni zavod	3791	ORT. BOL. VALDOV. TRA. ORF	01.06.2022	1.6.22-31.5.23
5427	specialist: pregi. v nevrološki ambulanci	bolnišnična dejavnost - drugo	Nefrologija	01.06.2022	01.06.2022	31.05.2023	4	40	javni zavod	2727	58 CELJE	04.01.2022	4.1.23-3.1.23
13456	kamila prve stopnje za umestno prebivalstvo	bolnišnična dejavnost - drugo	Urologija	17.06.2022	17.06.2022	27.06.2023	8	58	javni zavod	/	/	/	/
13456	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	23.06.2022	23.06.2022	22.06.2023	8	230,16	javni zavod	10201	ZD DOMŽALE	20.06.2022	20.6.22-19.6.23
6753	operativni posegi na področju konstit	bolnišnična dejavnost - operacije	Zliva kirurgija	01.07.2022	01.07.2022	30.06.2023	60 v mesecu	9	javni zavod	/	upokojenec	/	/
11404	delustvo vse terminale + delo v dops	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezioologija, reanimatologija	10.07.2022	10.07.2022	09.07.2023	7	79,46	javni zavod	6001	UKC LJUBLJANA	02.08.2022	2.8.22-1.8.23
86930	delo s krvjo in krvnimi pripravki, delo	bolnišnična dejavnost - drugo	Urologija	15.07.2022	15.07.2022	14.07.2023	8	210,15	javni zavod	/	295 za transfuzijsko medic	14.06.2022	14.6.22-31.12.22
35404	delo s krvjo in krvnimi pripravki, delo	bolnišnična dejavnost - drugo	Urologija	15.07.2022	15.07.2022	14.07.2023	8	226,58	javni zavod	/	295 za transfuzijsko medic	14.06.2022	14.6.22-31.12.22
13456	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	21.07.2022	21.07.2022	20.07.2023	8	335,71	javni zavod	/	ni zaposlen v IZZ	/	/
94122	NZV v NBO	bolnišnična dejavnost - drugo	Urologija	30.08.2022	30.08.2022	09.08.2023	20	39	javni zavod	/	ni zaposlen v IZZ	/	/
6753	izvajanje radiološke dejavnosti: odobriti	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	26.08.2022	26.08.2022	25.02.2023	1,5	133	javni zavod	2727	58 CELJE	23.05.2022	23.5.22-23.5.23
10471	izvajanje radiološke dejavnosti: odobriti	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	02.09.2022	02.09.2022	01.09.2023	1,5	49	javni zavod	2727	58 CELJE	24.05.2022	24.5.22-23.5.23
9825	operativne storitve na linem sistem	bolnišnična dejavnost - operacije	Zliva kirurgija	08.09.2022	08.09.2022	07.09.2023	8	27,63	javni zavod	2727	58 CELJE	10.06.2022	10.6.22-9.6.23
10071	operativne storitve na linem sistem	bolnišnična dejavnost - operacije	Zliva kirurgija	08.09.2022	08.09.2022	07.09.2023	8	41,62	javni zavod	2727	58 CELJE	10.06.2022	10.6.22-9.6.23
10430	izvajanje radiološke dejavnosti: odobriti	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	30.09.2022	30.09.2022	09.09.2023	1	110,5	javni zavod	2727	58 CELJE	16.02.2022	16.2.22-15.2.23
6000	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedrija	26.09.2022	26.09.2022	25.09.2023	31,25	918,72	koncesionar	59181	CASERMAN GREGOR - ZASE	/	/
6691	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	26.09.2022	26.09.2022	25.09.2023	27,5	690,21	koncesionar	31138	Simmed zasebna ginekološki	/	/
8733	izvajanje spuc amb.dejav. - radiološki	zunajbolnišnična dejavnost	Pedrija	01.10.2022	01.10.2022	30.09.2023	4	120,84	javni zavod	6001	UKC LJUBLJANA	05.04.2022	5.4.22-4.4.23
11848	delustvo vse terminale + delo v dops	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezioologija, reanimatologija	01.10.2022	01.10.2022	30.09.2023	8	441,37	javni zavod	7844	58 Joleta Potrča PTUJ	20.12.2022	1.1.23-31.12.23
6032	delustvo vse terminale + delo v dops	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezioologija, reanimatologija	01.10.2022	01.10.2022	30.09.2023	8	156,67	javni zavod	6001	UKC LJUBLJANA	31.01.2022	31.1.23-31.1.24
91201	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	06.10.2022	06.10.2022	04.10.2023	8	269	javni zavod	7317	ZD TRBOVLJE	27.09.2022	27.9.22-26.9.23
40036	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	13.10.2022	13.10.2022	12.10.2023	8	300	javni zavod	7317	ZD TRBOVLJE	10.10.2022	10.10.22-9.10.23
93327	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	13.10.2022	13.10.2022	12.10.2023	8	227	javni zavod	7317	ZD TRBOVLJE	29.09.2022	29.9.22-28.9.23
92622	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	26.10.2022	26.10.2022	25.10.2023	2	11	javni zavod	7317	ZD TRBOVLJE	14.10.2022	14.10.22-13.10.23
50785	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	27.10.2022	27.10.2022	26.10.2023	8	372	javni zavod	/	DUPS Trbovlje	25.10.2022	25.10.22-24.10.23
10336	UZ abdominala + OČITKI CT	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	01.11.2022	01.11.2022	31.10.2023	1,5	38,37	javni zavod	2727	58 CELJE	23.09.2022	23.9.22-22.9.23
11964	delustvo vse terminale + delo v dops	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezioologija, reanimatologija	15.11.2022	15.11.2022	14.11.2023	7,5	568,19	javni zavod	2727	58 CELJE	01.02.2022	1.2.22-31.1.23
7005	svetovanje s področja radiološke del	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	17.11.2022	17.11.2022	16.05.2023	0,5	22	javni zavod	6001	UKC LJUBLJANA	17.11.2022	17.11.22-16.5.23
2910	specialist:pregledi v urološki ambu	zunajbolnišnična dejavnost	Ortopedska kirurgija	18.11.2022	18.11.2022	17.11.2023	80 ur v mesecu	280	javni zavod	/	upokojenec	/	/
94533	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	20.11.2022	20.11.2022	19.11.2023	8	81	javni zavod	2968	ZD RADEČE	25.10.2022	24.10.22-23.10.23
62162	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Infuzijska medicina	20.11.2022	20.11.2022	19.11.2023	8	606	javni zavod	/	upokojenec	/	/
80895	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	20.11.2022	20.11.2022	19.11.2023	8	13	javni zavod	2727	58 CELJE	31.12.2021	31.12.21-30.12.22
93531	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	20.11.2022	20.11.2022	19.11.2023	8	94	javni zavod	7201	ZD HRATNIK	26.10.2022	26.10.22-25.10.23
62168	NZV - v stomi ambulanti	zunajbolnišnična dejavnost	Splošna kirurgija	20.11.2022	20.11.2022	19.11.2023	8	113	javni zavod	/	upokojenec	/	/
32569	NZV - DMS v negovalni enoti - interni	bolnišnična dejavnost - drugo	Interna medicina	20.11.2022	20.11.2022	19.10.2023	8	0	javni zavod	6001	UKC LJUBLJANA	30.09.2022	30.9.22-29.9.23
16	specialist:pregledi v urološki ambul	zunajbolnišnična dejavnost	Urologija	21.11.2022	21.11.2022	20.11.2023	80 ur v mesecu	133	javni zavod	/	upokojenec	/	/
3987	oddravanje EKGjev - po treh urah	zunajbolnišnična dejavnost	Pedrija	23.11.2022	23.11.2022	22.11.2023	80 v mesecu	21	javni zavod	/	upokojenec	/	/
3152	laparoskopije operacije, pre in post	bolnišnična dejavnost - operacije	Abdominalna kirurgija	29.11.2022	29.11.2022	28.11.2023	15	15	javni zavod	/	upokojenec	/	/
10716	delustvo vse terminale + delo v dops	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezioologija, reanimatologija	29.11.2022	29.11.2022	28.11.2023	3	1130,1	javni zavod	2727	58 CELJE	22.03.2022	22.3.22-21.3.23
47349	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	01.12.2022	01.12.2022	30.11.2023	8	325	javni zavod	2727	58 CELJE	03.11.2022	3.11.22-2.11.23
8253	sodlovanje pri zahtevani travmi	bolnišnična dejavnost - operacije	Travmatologija	01.12.2022	01.12.2022	30.11.2023	100 v mesecu	6	javni zavod	/	ni zaposlen v IZZ	/	/
8227	specialist: pregi. v nevrološki ambula	zunajbolnišnična dejavnost	Nefrologija	01.12.2022	01.12.2022	30.11.2023	7	90	javni zavod	2727	58 CELJE	24.05.2022	24.5.22-23.5.23
79508	NZV - redni program zdr.deli, v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	10.12.2022	10.12.2022	09.12.2023	8	247	javni zavod	/	DUPS Trbovlje	15.11.2022	15.11.22-14.11.23
8920	delustvo vse terminale + delo v dops	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezioologija, reanimatologija	14.12.2022	14.12.2022	13.12.2023	4	520,11	javni zavod	2727	58 CELJE	14.12.2022	14.12.22-13.12.23
10651	NZV: delovnik, sobota, nedelja, praznik	bolnišnična dejavnost - drugo	Interna medicina	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	24	1951,48	javni zavod	2371	23.05.2022	23.5.22-22.5.23	23.5.22-22.5.23

8507	odl. CT toraksa, po dogovoru le	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	drugo	01.01.2023	01.01.2023	30.06.2023	12307	KLINIK GOLNIK	06.12.2022	6.12.22-5.6.23
5231	izvajanje specializirane ambulancije	zunajbolnišnična dejavnost	interni medicina	drugo	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	24872	SONOMED, D.O.O. (Alerika)	/	/
5497	posredni v travniški ambulanci in iz	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	drugo	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	685	upokojenec	/	/
62205	IZN SMS v travniški ambulanci	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	4870	DIAGNOSTICNI CENTER BJE	21.12.2022	1.1.23-31.12.23
8721	NZV - delovnik, sobota, nedelja, praznik	zunajbolnišnična dejavnost	Gastroenterologija	drugo	01.02.2023	01.02.2023	31.01.2024	ni zaposlen v IZZ	ni zaposlen v IZZ	/	/
10005	NZV - delovnik, sobota, nedelja, praznik	zunajbolnišnična dejavnost - drugo	interni medicina	drugo	01.02.2023	01.02.2023	31.01.2024	325.38	ni zaposlen v IZZ (Medlab)	/	/
6753	izvajanje radiološke dejavnosti: odlični	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	drugo	26.07.2023	26.07.2023	25.08.2023	155.96	upokojenec	21.10.2023	21.10.23-20.10.24
11867	delustvo vse terminne + delo v dop.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija	drugo	28.02.2023	28.02.2023	27.02.2024	4	UKC LJUBLJANA	upokojenec	/
1664	antitrombotična ambulanta	zunajbolnišnična dejavnost	Antitrombotična ambulanta	drugo	01.03.2023	01.03.2023	31.12.2023	405	upokojenec	/	/
1664	antitrombotična ambulanta	zunajbolnišnična dejavnost	Antitrombotična ambulanta	drugo	01.03.2023	01.03.2023	31.12.2023	420	upokojenec	/	/
10473	izvajanje radiološke dejavnosti: odlični	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	drugo	10.03.2023	10.03.2023	27.02.2024	77	UKC LJUBLJANA	upokojenec	15.5.23-14.5.24
10430	izvajanje radiološke dejavnosti: odlični	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	drugo	10.03.2023	10.03.2023	27.02.2024	152	UKC LJUBLJANA	upokojenec	28.3.23-27.2.24
51010	IZN - DMS v travniški ambulanci	bolnišnična dejavnost - drugo	interni medicina	drugo	16.03.2023	16.03.2023	15.03.2024	414	Srednja zdravstvena in kozm.	07.03.2023	7.3.23-6.6.24
14727	delustvo vse terminne + delo v dop.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija	drugo	01.04.2023	01.04.2023	31.03.2024	48	Sb Brilje	20.03.2023	20.3.23-19.3.24
4869	specialist pregled v urološki ambul.	zunajbolnišnična dejavnost	Urologija	drugo	04.04.2023	04.04.2023	03.04.2024	98	UKC LJUBLJANA	27.03.2023	22.3.23-21.3.24
9301	radiol. dela s področja mamografije	zunajbolnišnična dejavnost	Pedriologija	drugo	01.05.2023	01.05.2023	31.10.2023	92.78	KLINIK GOLNIK	01.10.2022	1.5.23-31.10.23
3835	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriologija	drugo	04.05.2023	04.05.2023	03.05.2024	648.72	upokojenec	/	/
82142	IZN - redni program zdr. del.	bolnišnična dejavnost - drugo	Nefrologija	drugo	22.05.2023	22.05.2023	21.05.2024	427	upokojenec	/	/
7005	izvajanje s področja radiološke del.	konstabilno delo	Radiologija	drugo	24.05.2023	24.05.2023	23.11.2023	16	UKC LJUBLJANA	24.05.2023	24.5.23-23.11.23
10494	NZV (delovnik, sobota, nedelja, praznik)	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	28.05.2023	28.05.2023	27.05.2024	8	UKC LJUBLJANA	25.07.2023	25.7.23-24.7.24
5427	specialist. pregled v travniški ambulanci	zunajbolnišnična dejavnost	Nefrologija	drugo	01.06.2023	01.06.2023	31.05.2024	80	UKC LJUBLJANA	19.01.2023	19.1.23-18.1.24
12428	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	23.06.2023	23.06.2023	22.06.2024	214.56	ZD DOMJALE	02.06.2023	2.6.23-1.6.24
8507	odl. CT toraksa, po dogovoru le	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	drugo	01.07.2023	01.07.2023	31.12.2023	344.5	KLINIK GOLNIK	06.12.2023	6.6.23-5.12.23
85930	delo s travniški pripravi, delo	zunajbolnišnična dejavnost	Pedriologija	drugo	01.07.2023	01.07.2023	30.06.2024	316	ZD TRBOVLJE	13.06.2023	1.7.23-30.6.24
35404	delo s travniški pripravi, delo	zunajbolnišnična dejavnost	Pedriologija	drugo	15.07.2023	15.07.2023	14.07.2024	379.87	ZPS za transfuzijsko medicino	27.11.2023	1.1.23-31.12.24
11404	delustvo vse terminne + delo v dop.	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	15.07.2023	15.07.2023	14.07.2024	143.42	ZPS za transfuzijsko medicino	27.11.2023	1.1.23-31.12.23
8182	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriologija	drugo	26.07.2023	26.07.2023	25.07.2024	146.24	UKC LJUBLJANA	26.07.2023	26.7.23-25.7.24
9537	izvajanje radiološke dejavnosti: odlični	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriologija	drugo	01.08.2023	01.08.2023	30.06.2024	316.16	UKC LJUBLJANA	03.07.2023	1.7.23-30.6.24
17581	posredni v travniški ambulanci in iz	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriologija	drugo	08.08.2023	08.08.2023	07.08.2024	553	DVORIC LANOVA, SPECIALIST	/	/
6753	izvajanje radiološke dejavnosti: odlični	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriologija	drugo	20.08.2023	20.08.2023	19.08.2024	47	UKC LJUBLJANA	10.08.2023	10.8.23-31.8.24
10473	izvajanje radiološke dejavnosti: odlični	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	26.08.2023	26.08.2023	25.08.2024	236.04	ni zaposlen v IZZ (Medlab)	/	/
9826	operativna storitev na živem sistemu	bolnišnična dejavnost - operacije	Zliva krvavila	drugo	03.09.2023	03.09.2023	01.03.2024	38.5	UKC LJUBLJANA	16.05.2023	15.5.23-14.5.24
10071	operativna storitev na živem sistemu	bolnišnična dejavnost - operacije	Zliva krvavila	drugo	08.09.2023	08.09.2023	07.09.2024	6.37	UKC LJUBLJANA	30.06.2023	30.6.23-29.6.24
6000	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriologija	drugo	26.09.2023	26.09.2023	30.11.2023	5.38	UKC LJUBLJANA	30.06.2023	30.6.23-29.6.24
6091	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	26.09.2023	26.09.2023	25.09.2024	27.5	CASERMAN GREGOR - ZASE	/	/
8733	izvajanje spec. amb. delavn. - pediatr.	zunajbolnišnična dejavnost	Pedriologija	drugo	01.10.2023	01.10.2023	30.09.2024	38.55	Simmed zasebna grekološka	/	/
11848	delustvo vse terminne + delo v dop.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija	drugo	01.10.2023	01.10.2023	30.09.2024	250.14	UKC LJUBLJANA	21.04.2023	21.4.23-20.4.24
6032	delustvo vse terminne + delo v dop.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija	drugo	01.10.2023	01.10.2023	30.09.2024	88.63	SB Jolana Potica PTUI	20.12.2023	1.1.23-31.12.24
91201	IZN - redni program zdr. del. v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	drugo	05.10.2023	05.10.2023	04.10.2024	48	UKC LJUBLJANA	31.01.2023	31.1.23-30.1.24
40026	IZN - redni program zdr. del. v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	drugo	13.10.2023	13.10.2023	12.10.2024	26	ZD TRBOVLJE	27.09.2023	27.9.23-27.9.24
50785	IZN - redni program zdr. del. v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	drugo	27.10.2023	27.10.2023	26.10.2024	71	DUPS Trbovlje	10.10.2023	10.10.23-9.10.24
9301	radiol. dela s področja mamografije	zunajbolnišnična dejavnost	Radiologija	drugo	01.11.2023	01.11.2023	31.10.2024	27.22	KLINIK GOLNIK	25.10.2023	1.11.24-31.10.24
10326	UZ abdomna + DDCT CT	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	drugo	01.11.2023	01.11.2023	31.10.2024	9.63	UKC LJUBLJANA	14.09.2023	14.9.23-13.9.24
8227	specialist. pregled v urološki ambul.	zunajbolnišnična dejavnost	Nefrologija	drugo	07.11.2023	07.11.2023	06.11.2024	25	UKC LJUBLJANA	07.11.2023	7.11.23-6.11.24
14431	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriologija	drugo	10.11.2023	10.11.2023	09.11.2024	103	UKC MARIBOR	07.11.2023	7.11.23-6.11.24
11884	delustvo vse terminne + delo v dop.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija	drugo	15.11.2023	15.11.2023	14.11.2024	37.81	UKC LJUBLJANA	07.11.2023	7.11.23-6.11.24
2910	specialist. pregled v ortopedski ambul.	zunajbolnišnična dejavnost	Ortopedska kirurgija	drugo	18.11.2023	18.11.2023	17.11.2024	56	upokojenec	/	/
16	specialist. pregled v urološki ambul.	zunajbolnišnična dejavnost	Urologija	drugo	21.11.2023	21.11.2023	20.11.2024	21	upokojenec	/	/
3987	odčitavanje EKG-ov - po številu odčitanih	zunajbolnišnična dejavnost	Pedriologija	drugo	23.11.2023	23.11.2023	22.11.2024	6	upokojenec	/	/
10176	delustvo vse terminne + delo v dop.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija	drugo	29.11.2023	29.11.2023	28.11.2024	102.9	UKC LJUBLJANA	20.03.2023	20.3.23-19.3.24
47149	IZN - redni program zdr. del. v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Urgentna medicina	drugo	29.11.2023	29.11.2023	28.11.2024	22	UKC LJUBLJANA	18.11.2023	18.12.23-17.12.24
3152	laparoskopije operacije, pre in post	bolnišnična dejavnost - operacije	Abdominalna kirurgija	drugo	29.11.2023	29.11.2023	28.11.2024	0	upokojenec	/	/
78066	IZN - redni program zdr. del. v NZV	bolnišnična dejavnost - operacije	Pedriologija	drugo	01.12.2023	01.12.2023	30.11.2024	8	UKC MARIBOR	24.10.2023	24.10.23-23.10.24
8293	izdoločanje pri zahtevnih travmatičnih	bolnišnična dejavnost - operacije	Travmatologija	drugo	01.12.2023	01.12.2023	30.11.2024	0	ni zaposlen v IZZ	/	/
8227	specialist. pregled v travniški ambul.	zunajbolnišnična dejavnost	Nefrologija	drugo	01.12.2023	01.12.2023	08.06.2024	65	upokojenec	/	/
7005	izvajanje s področja radiološke del.	konstabilno delo	Radiologija	drugo	09.12.2023	09.12.2023	08.06.2024	8	UKC LJUBLJANA	09.12.2023	9.12.23-8.6.24
38130	IZN - redni program zdr. del. v NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriologija	drugo	23.07.2024	23.07.2024	24.07.2025	380.99	ZD RADOČE	22.02.2022	25.2.23-24.2.24

Obrazec izpolni: Vesna Jamšek

Kontaktirajte tel. številka: 03/26-53-579



Izvajalec	Št. VZ S	NAZIV VZS	Št. VSEH ČAKA JOČI H	Št. ČAKA JOČIH NAD DOPUSTNO ČAKALNO DOBO	Št. OPOVEDANIH TERMINOV - REDNO		Št. NAKNAJNO ZAGOTOVLJENI H TERMINOV (storitev je bila izvedena) - REDNO		Št. ČAKA JOČIH KI SE ČAKA NA REDNO		Št. OPOVEDANIH TERMINOV - HITRO		Št. NAKNAJNO ZAGOTOVLJENI H TERMINOV (storitev je bila izvedena) - HITRO		Št. ČAKA JOČI H, KI SE ČAKA NA TERMIN - HITRO		Št. OPOVEDANIH TERMINOV - ZELO HITRO		Št. NAKNAJNO ZAGOTOVLJENI H TERMINOV (storitev je bila izvedena) - ZELO HITRO		Št. ČAKA JOČIH KI SE ČAKA NA TERMIN - ZELO HITRO	
					termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient	termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient	termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient	termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient	termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient	termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient	termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient	termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient	termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient
10001	1005P	Abdominalni kirurški pregled - prvi		11					16						27						11	
10001	1005P	Alergijski pregled otroka - prvi		22					44						34						5	
10001	1396	Ambulanta histopatološka		2					5						8						1	
10001	1008P	Anestezološki pregled - prvi							57						1						3	
10001	1019P	Angiološki pregled - prvi		146					38						103						3	
10001	1020P	Antikogulacijsko zdravljenje - prvi pregled							2												1	
10001	2006	Antikogulacijsko zdravljenje - prvi pregled																				
10001	1480	Biopsija dojke																				
10001	1402	Biopsija kože							1													
10001	1402	Biopsija kože																				
10001	1969	Celoten UZ ven spodnjih okončin		157					53						99						3	
10001	1719	CT abdomna brez KS - drugo		1					2						1						2	
10001	1707	CT artrografija ramne s KS																				
10001	1683	CT cervikalne hrbtenice							1						2							
10001	1683	CT cervikalne hrbtenice							1						2							
10001	1669	CT glave brez KS		7					9						23						6	
10001	1676	CT glave s KS		1					1						4						1	
10001	1683	CT gležnja																				
10001	2358	CT jeter s KS - 4 faze																				
10001	1691	CT kolena		1																		
10001	1688	CT kolkov																				
10001	2357	CT konicice																				
10001	1685	CT lumbosakralne hrbtenice							2						3						1	
10001	1717	CT medeničnih organov brez KS																				
10001	1727	CT medeničnih organov s KS							1						5						1	
10001	1674	CT obnosnih votlin brez KS																				
10001	1679	CT obnosnih votlin s KS																				
10001	1673	CT obraznih kosti																				
10001	1670	CT orbit brez KS																				
10001	1720	CT pljuč protokoli lungcare																				
10001	1718	CT prsnega koša - pljuč HRC-T		10					12						34						9	
10001	1713	CT prsnih organov brez KS		14					20						7						2	
10001	1714	CT prsnih organov brez KS - ostalo		3					1						2						2	
10001	1724	CT prsnih organov s KS		9					9						12						3	
10001	1682	CT rame													2							
10001	1689	CT SIS (sakroilialnega sklepa)							1													
10001	1697	CT skeleta drugo - brez KS																				
10001	1671	CT skela glave																				
10001	1687	CT skela medenice																				
10001	1681	CT skela okončin		1											1						2	
10001	1672	CT srednjega ušesa in temporalne							1						1							
10001	1684	CT torakalne hrbtenice							1													
10001	1715	CT trebušnih organov brez KS																				
10001	1725	CT trebušnih organov s KS		13					2						13						14	
10001	1721	CT urografija		2																	2	
10001	1729	CT urografija - KS																				
10001	1675	CT vratu brez KS		1																	1	
10001	1680	CT vratu s KS																				
10001	2356	CT zapletja													1							
10001	1726	CT zgornjega abdomna s KS																				
10001	1716	CT zgornjega abdomna brez KS																				
10001	1733	CT abdominalne aorte																				
10001	1740	CT aorto-benikalna		1					2						6						1	
10001	1734	CT aorto-benikalna							1						6						3	
10001	1741	CT pelvičnih a. in		2																		
10001	1736	CT pelvičnih arterij																				
10001	1732	CT torakalne aorte		1											1							
10001	1742	CT torakalne in abdominalne aorte													1							
10001	1735	CT zgornjih okončin		1																	1	
10001	1553P	Diabetološki pregled - prvi		6					5						4						6	
10001	1982	Diagnostična ali terapevtska punkcija organa z UZ tehnologijo																				
10001	2512	Doppler UZ ledvic							2						3							
10001	2064	Druge histeroskopske operacije																				

Izvajalec	ŠT. VZ S	NAZIV VZS	ŠT. VSEH ČAKA JOČI H	ŠT. ČAKAJOČIH NAD DOPUSTNO ČAKALNO DOBO	ŠT. OPOVEDANIH TERMINOV - REDNO		ST. NARUŠENO ZAGOTOVLJENI H TERMINOV (storitev je bila izvedena) - REDNO	ŠT. ČAKAJOČIH KI SE ČAKA NA TERMIN - REDNO	ŠT. OPOVEDANIH TERMINOV - HITRO		ST. NARUŠENO ZAGOTOVLJENI H TERMINOV (storitev je bila izvedena) - HITRO	ŠT. ČAKAJOČI H, KI SE ČAKA NA TERMIN - HITRO	ŠT. OPOVEDANIH TERMINOV - ZELO HITRO		ST. NARUŠENO ZAGOTOVLJENI H TERMINOV (storitev je bila izvedena) - ZELO HITRO	ŠT. ČAKAJOČIH, KI SE ČAKA NA TERMIN - ZELO HITRO
					termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient			termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient			termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient		
10001	1929	RTG slikanje - plazmocitomatska serija														
10001	1887	RTG spodnje čeljusti (mandibule)														
10001	1887	RTG stegnenice														
10001	1877	RTG sternoklavikularnega sklepa														
10001	1981	RTG stopala														1
10001	1872	RTG torakalne hrbtnice														
10001	1875	RTG ralice														
10001	1884	RTG zapodila														
10001	1891	RTG želodca in dvanajstnika														
10001	1310	Skleroza kraljevih žil														
10001	2548	Slikanje po T. drenu														
10001	2575	Specialna fizioterapevtska obravnava - limfna drenaža		45												1
10001	1049P	Traumatološki pregled - prvi										20				2
10001	1050P	Urološki pregled - prvi		189								2				19
10001	2038P	Urološki pregled otroka - prvi		18								5				1
10001	1952	Usmerjen UZ srca														
10001	1952	Usmerjen UZ srca														
10001	1963	UZ abdomna		450								295				59
10001	2468	UZ abdomna - otroci														
10001	2475	UZ aksil		6								8				2
10001	1944	UZ dok enostransko		12												9
10001	2657	UZ dok enostransko z aspiracijsko biopsijo s tanko iglo (ABTI)		4												5
10001	1943	UZ dok obojestransko		435								162				61
10001	2656	UZ dok obojestransko z aspiracijsko biopsijo s tanko iglo (ABTI)		3												3
10001	2476	UZ inguinalni predel (dimlje)		15								14				5
10001	1986	UZ kolka dolničkov		5								6				5
10001	1965	UZ kolka novoročnikov														
10001	2343	UZ kontrola do 14. tedna nosečnosti na sekundarni ravni														
10001	2342	UZ kontrola razvoja in rasti po 14. tednu nosečnosti na sekundarni ravni														
10001	1981	UZ menihl živ														
10001	1974	UZ meritev nihalne svetline z zgodnjo morfolologijo ploda med 11.-14. tednom nosečnosti														
10001	1976	UZ morfolologija ploda po 14. tednu nosečnosti														
10001	1982	UZ preiskava ene bezgavčne lože														
10001	1971	UZ preiskava notranjih genitalij		33								18				5
10001	2474	UZ seči		23								18				1
10001	2478	UZ seči z izmerno zastanka po mikciji														
10001	1963	UZ sklepa		11								8				5
10001	2271	UZ skrotuma		694								402				12
10001	2510	UZ srca														
10001	1945	UZ vodena DIB		1												1
10001	1946	UZ vodena T1A/B		6								1				5
10001	1941	UZ vratnih žil		26								88				6
10001	1931	UZ vratu		23								26				6
10001	1942	UZ zgornjih vej aorte														
10001	1347	Vsalavitev gastrotonije		1												1
10001	2737	Vsalavitev materničnega vložka														
10001	2068	Zaravnavanje predrakavih sprememb materničnega vratu (vključuje konizacijo)										1				
10001	1989P	Zlino kirurški pregled - prvi														
10001	2728P	Zlino kirurški pregled za arterije - prvi		3								3				3
10001	VSI	SKUPAJ	10212	4980	33	2500	33	2472	17	2049	17	3527	5	1472	5	625

