

LETNO POROČILO
ZA LETO 2022
JZZ SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE



Odgovorna oseba: Metod Kurent

VSEBINA

1	UVOD	4
1.1	UVODNI NAGOVOR PREDSEDNIKA SVETA JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih Sveta JZZ v letu 2022	4
1.2	UVODNI NAGOVOR DIREKTORJA JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih Direktorja JZZ v letu 2022	5
2	OSEBNA IZKAZNICA JZZ	7
2.1	IME (TUDI OKRAJŠANO IME IN IME ZA POSLOVANJE S TUJINO)	7
2.2	LOGOTIP	7
2.3	SEDEŽ, TELEFON, TELEFAKS, SPLETNA STRAN	7
2.4	MATIČNA ŠTEVILKA, IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV, ŠIFRA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA, ŠTEVILKA TRR	7
2.5	USTANOVITELJ, DATUM USTANOVITVE, VREDNOST KAPITALA	7
2.6	DEJAVNOSTI	7
2.7	ORGANI JZZ	8
3	PREDSTAVITEV JZZ	10
3.1	PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA JZZ	10
3.2	VODSTVO JZZ	12
4	POSLOVNO POROČILO	14
4.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	14
4.1.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE JZZ	14
4.1.2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA	14
4.1.3	INTERNI AKTI JZZ (NPR. STATUT, INTERNI AKTI PRAVILNIKI, NAVODILA, POSLOVNIKI, PRIROČNIKI...)	16
4.2	VIZIJA JZZ	17
4.3	POSŁANSTVO JZZ	17
4.4	STRATEGIJA JZZ	18
4.5	DOLGOROČNI CILJI JZZ	18
4.6	LETNI CILJI JZZ, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV	21
4.7	OCENA DOSEŽENIH CILJEV	35
4.7.1	REALIZACIJA LETNIH CILJEV	36
4.7.2	REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA	40
4.7.3	POSLOVNI IZID	62
4.7.4	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	64
4.7.5	ČAKALNE DOBE	64
4.7.6	IZVAJANJE SLUŽBE NMP	71
4.8	OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	73
4.8.1	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	73
4.8.2	KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI	75
4.8.3	FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA	76
4.8.4	OCENA STROKOVNE UČINKOVITOSTI - KAKOVOSTI IN VARNOSTI	77
4.9	OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	107
4.10	POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	110
4.11	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	113
4.12	DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	114
4.12.1	PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA	114



4.12.2	POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2022	130
4.12.3	POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022	132
5	RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022	135
5.1	RAČUNOVODSKO POROČILO – PRILOGE (na koncu dokumenta)	135
5.2	POJASNILA RAČUNOVODSKEGA POROČILA.....	135
5.2.1	POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA.....	136
5.2.2	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	148
5.2.3	POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ.....	158
5.2.4	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2022	158

1 UVOD

1.1 UVODNI NAGOVOR PREDSEDNIKA SVETA JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih sveta JZZ v letu 2022

Svet zavoda SBT se je v letu 2022 sestal na 11. sejah, od tega na 5. rednih in 6. dopisnih sejah. Udeležba na sejah sveta zavoda je bila polnoštevna in je razvidna iz arhiviranih zapisnikov sej.

Svet zavoda bolnišnice Trbovlje sestavlja 7 članov, od tega smo 4 člani imenovani s strani ustanovitelja, 1 s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, 1 s strani zaposlenih in 1 predstavnik lokalne skupnosti. Sestava članov v letu 2022 ostaja enaka kot v letu 2021, razen zamenjava predstavnika zaposlenih, saj je prejšnjemu potekel mandat in novega predstavnika lokalne skupnosti.

Svet zavoda se je redno seznanjal z operativnimi aktivnostmi in rezultati poslovanja, tako finančno kot z realizacijo programov. Poslovodstvo je svet zavoda redno seznanjalo o poteku izvajanja investicij in o kadrovske problematiki.

V prvem kvartalu se je vsebina nadzora nanašala na odzivno poročilo in izvajanje korektivnih ukrepov s strani novega vodstva, saj je ob primopredaji med novim in starim direktorjem bilo ugotovljenih kar nekaj večjih pomanjkljivosti in odstopanj v delovnih procesih.

Potrjen je bil Finančni načrt za leto 2022, redno smo se seznanjali z odprtimi sodnimi postopki in vodstvu naložili sukcesivno zapiranje postopkov ob gospodarni presoji morebitnih poravnjav.

Glede na razmere na trgu energentov smo od vodstva zahtevali periodično poročanje o porabi energentov in z njimi povezanimi stroški. Stroški dobave energentov znatno vplivajo na poslovanje javnega zavoda v letu 2022, kar smo opozarjali že jeseni 2021, a se konkretnih ukrepov do nastopa novega vodstva na tem področju ni izvajalo.

Na vsaki seji smo se seznanjali z realizacijo sklepov preteklih sej, nerealiziranih sklepov in o izvajanju ukrepov na podlagi notranje revizije. Obravnavali smo tudi Poročilo o zaključkih izrednega strokovnega nadzora v zdravstveni negi in se seznanili z zaključki letne presoje po standardu AACI in ISO 9001.

Glede na problematiko pomanjkanja kadra tako v zdravstveni negi, kot pri zdravstvenih, smo od vodstva zahtevali redno izvajanje komunikacijskega načrta, ki temelji na top-down komunikaciji in naložili vodstvu, da pridobi dodaten kader na deficitarnih področjih. Redno smo se seznanjali z upravljanjem čakalnih seznamov, čakalnih dob, vzrokov in predlogov za njihovo odpravo.

Glede izvajanja in obravnave specialističnih dejavnosti smo zaznali povečanje realizacije na nekaterih programih in naložili vodstvu, da se pozitiven trend nadaljuje.

Obravnavali smo tudi Inventurni elaborat, gospodarjenje s stvarnim premoženjem zavoda in predlagali ureditev razmerji na premoženjsko zemljiškem stanju. Svet zavoda je v okviru svojih pristojnosti in na podlagi usmeritev ustanovitelja izbral izvajalca notranje revizije za leto 2023 in potrdil predlog revidiranih področji.

Glede na izkaze poslovanje in novo začrtane prioritete smo potrjevali spremembe letnega plana investicij, obravnavali in potrjevali investicijsko dokumentacijo, ter se seznanjali z obvladovanjem stroškov poslovanja.

Svet zavoda kot kolektivni organ je uspešno opravljal svojo funkcijo, sestava sveta zavoda je multidisciplinarna, člani sveta medsebojno spoštljivo in korektno komuniciramo, dinamika razprav na samih sejah je bila vsebinsko strokovna glede na obravnavano tematiko.

Svet zavoda SB Trbovlje ocenjuje, da je deloval v korist zavoda na osnovi informacij, ki mu jih je predložilo poslovodstvo, ter v okviru svojih pristojnosti izvedel vse potrebne postopke in izpolnil pričakovanja ustanovitelja.

predsednik sveta zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje

Ervin Renko



1.2 UVODNI NAGOVOR DIREKTORJA JZZ, S POUDARKI NA POMEMBNEJŠIH ODLOČITVAH OZ. SKLEPIH DIREKTORJA JZZ V LETU 2022

V nagovoru letnega poročila za leto 2021 sem za konec zapisal, da bomo leto 2022 začeli bolj optimistično kot je bilo leto 2021. In res smo ga. In ravno ta optimizem nam je pomagal, da smo premagovali vse prepreke in izzive, ki so se pojavili v letu 2022 in teh resnično ni bilo malo. Kljub vsemu in kljub negativnemu finančnemu rezultatu konec leta 2022, s katerim se ne moremo ponašati, sem ponosen na vse dosežke in še vedno z optimizmom in s še več načrti začnemo leto 2023.

Zavedam se, da so sodelavci ključni za uspeh vsakršnega kolektiva, še posebej ustanove kot je javni zdravstveni zavod, kjer imajo vsi zaposleni ogromno dela in zadalžitev, možnosti nagrajevanja in stimulacij pa so v primerjavi z zasebnim sektorjem zelo omejene. Zato sem še posebej ponosen, da nam je v letu 2022 uspelo zaposliti dve novi pediatrijni, eno za polni delovni čas in eno za 20%, upamo pa, da se bo ta odstotek še povišal. Začeli smo z navezovanjem stikov z zdravniki iz tujine in postopke za njihovo zaposlitev v SBT, ki jih želimo realizirati že v letu 2023. V letu 2023 načrtujemo zaposliti zdravnike različnih specialnosti, postopek zaposlitve zdravnice nefrologinje je že dogovorjen s 1.4.2023. Intenzivno smo delali tudi na pridobivanju kadra zdravstvene nege, predvsem diplomiranih medicinskih sester. Pridobivanje novih zdravnikov in diplomiranih medicinskih sester ter zadržanje že zaposlenih bo ena izmed prioritet tudi v letu 2023.

V letu 2022 smo se ukvarjali s pridobivanjem kadra in pripravljanjem dokumentacije za začetek delovanja kardiološke – pediatrične ambulate. Veseli smo, da nam je uspelo skleniti dogovor s pediatrijo, ki je v SBT zaposlena 20% delovnega časa, da bo vodila tudi omenjeno ambulanto in dokumentacija je že bila oddana na ustrezni Razširjeni strokovni kolegij na državni ravni, na podlagi njihovega mnenja pa upamo, da nam bo izvajanje omenjene ambulate tudi odobreno in se bo začela izvajati v letu 2023.

Pomemben del nalog v letu 2022 so bile tudi izvedene investicije in načrtovanje ter pripravljanje dokumentacije za še planirane investicije. V letu 2022 smo tako nabavili novo kirurško mizo in prenovili razsvetljavo v operacijski dvorani, začeli smo s prenovo IT omrežja, pripravili in na MZ oddali investicijsko dokumentacijo za naslednje nujno potrebne investicije:

- *Nabava klasičnega digitalnega RTG aparata v SBT, za katerega so že podpisane vse potrebne pogodbe, aparat bo dobavljen do konca meseca marca 2023.*
- *Nabava naprave za računalniško tomografijo (CT), za nabavo katere je v postopku priprava JN s strani MZ, ker bo le-ta del skupnega JN. Naprava mora biti nabavljena v letošnjem letu oz. glede na naše potrebe vsaj do poletja 2023.*
- *Prenova ambulate za endoskopsko diagnostiko v SBT: v teku je postopek JN za GOI dela in za nakup opreme. Ponudbe za GOI dela so višje od ocenjene vrednosti, zato iščemo rešitev, ali lahko skupaj z MZ zagotovimo dodatna sredstva.*
- *Prenova porodnih prostorov porodnega oddelka SBT in Prenova kuhinje v SBT: Za namen prenove in posodobitve porodnih prostorov porodnega oddelka ter kuhinje sta bila pripravljena dokumenta identifikacije investicijskega projekta in oddana na pristojno ministrstvo. Na zadnjem sestanku v mesecu januarju 2023 je bilo dogovorjeno, da se pripravi novelacija dokumentacije in se gre v izvedbo investicij v jesenskih mesecih 2023.*
- *Posodobitev operacijske dvorane na kirurškem oddelku SBT, ki poleg že izvedene menjave operacijske mize in operacijske razsvetljave, vključuje še posodobitev oz. zamenjavo prezračevalnega sistema s hlajenjem, ter posodobitev druge operacijske dvorane, dodatno pa načrtujemo še uvedbo centralne sterilizacije, s katero bi racionalizirali in optimizirali delovni proces.*
- *Posodobitev IT opreme v SBT z digitalizacijo arhiva.*
- *Nujno potrebna nabava naprave za magnetno resonanco (MR) (smo še edina bolnišnica brez te naprave), ki bo umeščen v prostore današnjega arhiva (zato je le-tega treba nujno digitalizirati in dislocirati). Na zadnjem sestanku na MZ v januarju 2023 je bilo dogovorjeno, da se investicija izvede v letu 2024.*
- *Načrtujemo tudi širitev parkirnih prostorov in izgradnjo parkirne hiše oz. ureditev mirujočega prometa na področju SBT, saj je trenutno stanje nevarno tako za paciente kot tudi za zaposlene in*



vse obiskovalce. Najbolj verjetna rešitev se kaže v okviru javno-zasebnega partnerstva. Tako smo v letu 2022 urejali potrebno dokumentacijo, v letu 2023 pa bi ob soglasju MZ lahko začeli s postopkom izbire zasebnega partnerja in pripravo projektne dokumentacije. Streha parkirne hiše in tudi del obstoječih stavb bo mala fotonapetostna elektrarna. Hkrati pa bi energetsko samozadostnost bolnišnice povečali s postavitvijo dveh toplotnih črpalk in njuno kasnejšo nadgradnjo s konvektorskim hlajenjem. V ta namen smo tudi že izdelali DIIP.

V letu 2022 smo se ukvarjali tudi z delovanjem urgentnega centra in NMP, saj se s pomanjkanjem sredstev srečujemo tudi zaradi težav oz. nepravilnega sistema pri plačilu storitev urgentnega centra, težave pa so tudi v organizaciji NMP na področju Zasavja in zagotavljanju ustreznega kadra. Za ustrezno delovanje UC in NMP na področju Zasavja bi bilo potrebno najprej Zasavje vključiti v dispečersko službo zdravstva in doseči dogovor oz. konsenz med vsemi deležniki (ZD Trbovlje, SBT, ZD Hrastnik in ZD Zagorje ob Savi ter seveda lokalnimi skupnostmi), saj trenutno soglasja ni. Naslednji korak je ureditev ustreznega financiranja in zagotovitev ustreznega kadra (vsaj 4-5 zdravnikov specialistov urgentne medicine). Iz trenutnih izkušenj oz. situacije je namreč razvidno, da se je priliv pacientov na UC enormno povečal, k nam prihajajo tudi pacienti iz Litije, beležimo veliko povečanje transporta bolnikov in napotitev na preglede k specialistom v SBT, po zaključku obravnave v UC pa nimamo možnosti odvoza pacientov v kraj bivanja. Glede na to, da je Zasavje dokazano regija, kjer je prebivalstvo starejše od povprečja, kjer prebivalci zbolevaro več od povprečja, kjer je tudi več bolniških odsotnosti in kjer prebivalci umirajo prej kot je povprečje v naši državi ter glede na to, da v SBT gravitira 5 domov starejših občanov, je stanje resnično pereče. Po napovedih MZ lahko prve spremembe pričakujemo v letu 2023.

Odraž trenutnih razmer na svetovnih trgih, kjer se cene materialov, energentov in storitev višajo iz dneva v dan, je seveda tudi poslovni rezultat za leto 2022. Poleg načrtov in priprave dokumentacije za optimizacijo stroškov ogrevanja in hlajenja, so se že v letu 2022, še bolj intenzivno pa se bodo v letu 2023, izvajali ukrepi racionalizacije stroškov, optimizacije poslovanja ter vzdrževanja drage medicinske opreme. Pri tem načrtujemo ureditev vzdrževanja drage medicinske opreme z letnimi vzdrževalnimi pogodbami s preventivnimi servisi, saj se na takšen način lahko izognemo dražjim nepredvidenim stroškom.

V prvi vrsti pa bomo stremeli k več kot 100% realizaciji programa. Za dosego tega cilja sem že začel izvajati redne sestanke s predstojniki oddelkov, kjer se sproti dogovarjamo o odprtih zadevah in sledimo realizaciji ter skupaj optimiziramo procese, brzdamo materialne stroške z uvedbo novih tehnologij ter skupnega načrtovanja nabav.

Kot sem zapisal že v uvodu, tudi v leto 2023 in v leto 2024 gledamo z optimizmom in polni načrtov, pri čemer ponovno poudarjam, da se zavedam, da so sodelavci ključnega pomena za dosego zastavljenih ciljev, zato se na tem mestu zahvaljujem vsem za opravljeno delo v letu 2022, ter upam na dobro sodelovanje tudi v letu 2023.

Direktor Splošne bolnišnice Trbovlje

Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.



2 OSEBNA IZKAZNICA JZZ

2.1 IME (TUDI OKRAJŠANO IME IN IME ZA POSLOVANJE S TUJINO)

Ime: Splošna bolnišnica Trbovlje

Skrajšano ime: SB Trbovlje

2.2 LOGOTIP



2.3 SEDEŽ, TELEFON, TELEFAKS, SPLETNA STRAN

Sedež: Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje

Telefon: 03 56 52 500

Telefaks: 03 56 26 727

Spletna stran: www.sb-trbovlje.si

2.4 MATIČNA ŠTEVILKA, IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV, ŠIFRA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA, ŠTEVILKA TRR

Matična številka: 5055121

Identifikacijska številka za DDV: SI 99756650

Šifra proračunskega uporabnika: 27928

Številka TRR: EZR SI56-0110-0603-0279-252

2.5 USTANOVITELJ, DATUM USTANOVITVE, VREDNOST KAPITALA

Ustanovitelj: Vlada Republike Slovenije

Datum ustanovitve: prvi sklep Vlade RS št. 022-03/93-3/4-8 z dne, 4.3. 1993, zadnji veljavni sklep o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje je sprejela Vlada RS dne 22.12.2022 in je objavljen v Uradnem listu RS št. 162/2022 ter sprememba sklepa objavljena v Uradnem listu RS, št. 3/2023.

2.6 DEJAVNOSTI

Skladno s sklepom o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje, ki ga je sprejela Vlada RS dne 22.12.2022 in je objavljen v Uradnem listu RS št. 162/2022 ter sprememba sklepa objavljena v Uradnem listu RS, št. 3/2023 Splošna bolnišnica Trbovlje opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni za območje občin Trbovlje, Hrastnik in Zagorje. Zavod opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni, ki obsega:

- Specialistično ambulantno dejavnost



- *Specialistično bolnišnično dejavnost*
- *Bolnišnično lekarniško dejavnost*
- *Zunanjo trgovinsko dejavnost za potrebe zavoda*
- *Gospodarsko dejavnost, ki je namenjena opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen*

Dejavnost iz prejšnjega odstavka se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvršča v:

- *G 47.110 trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili*
- *G 47.730 trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki*
- *H 49.410 cestni tovorni promet*
- *I 56.1 dejavnost restavracij in druga strežba jedi*
- *I 56.210 priložnostna priprava in dostava jedi*
- *I 56.290 druga oskrba z jedmi*
- *L 68.200 oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin*
- *M 72.110 raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije*
- *M 72.190 raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije*
- *N 77.330 dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup*
- *N 77.390 dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup*
- *N 81.210 splošno čiščenje stavb*
- *P 85.5 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje*
- *P 85.590 drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje*
- *P 85.600 pomožne dejavnosti za izobraževanje*
- *Q 86.100 bolnišnična zdravstvena dejavnost*
- *Q 86.210 splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost*
- *Q 86.220 specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost*
- *Q 86.909 druge zdravstvene dejavnosti*
- *S 96.010 dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic*

2.7 ORGANI JZZ

Organi zavoda so določeni v 6. členu Sklepa o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje (uradni list RS, št. 23/22 ter 3/23) in so:

- Svet zavoda
- direktor zavoda
- strokovni direktor zavoda
- Strokovni svet zavoda.

SVET ZAVODA

Svet zavoda je organ upravljanja. Sestavlja ga 7 članov, ki so predstavniki:

- ustanovitelja Ministrstva za zdravje (4 člani),
- uporabnikov (1 član),
- zavarovancev (1 član),
- delavcev zavoda (1 član).

Člani Sveta zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje v letu 2022

predstavniki ustanovitelja:

- Ervin Renko, predsednik sveta zavoda,
- Jelena Jerin,
- Melina Omrzel Petek,
- Matjaž Popotnik,

predstavniki uporabnikov:

- Miran Skobe – do 13.04.2022
- Nasta Doberlet Bučalič od 13.4.2022



predstavniki zavarovancev:

- Vojka Grešak Kramžar,

predstavnica delavcev zavoda:

- Simona Poznič, namestnica predsednika sveta zavoda,

Konstitutivna seja sveta zavoda je bila 21. 12. 2021.

DIREKTOR ZAVODA

Splošno bolnišnico Trbovlje vodi direktor Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda. Zavod predstavlja, ga zastopa in nosi odgovornost za zakonito delovanje zavoda ter za poslovni uspeh zavoda. Direktorja zavoda imenuje in razrešuje Svet zavoda s soglasjem Vlade Republike Slovenije. Mandat direktorja traja štiri leta, po preteku te dobe je lahko ponovno imenovan za direktorja zavoda.

STROKOVNI DIREKTOR ZAVODA

Strokovna direktorica je od 1. 9. 2020 dalje Tadeja Jelenko, dr. med., spec. interne medicine.

Strokovni direktor vodi strokovno delo v zavodu in je odgovoren tudi za uresničevanje strokovnega razvoja ter povezovanja z drugimi zdravstvenimi zavodi. Strokovnega direktorja imenuje in razrešuje Svet zavoda po predhodnem mnenju Strokovnega sveta zavoda. Mandat strokovnega direktorja traja štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

STROKOVNI SVET ZAVODA

Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ zavoda za področje medicine. Člani Strokovnega sveta obravnavajo vprašanja s področja medicinsko strokovnega dela ter predlagajo ustrezne rešitve in priporočila iz medicinskega področja.

Strokovni svet zavoda so v letu 2022 sestavljali:

- Tadeja Jelenko, dr. med., spec. int. med., predstojnica Urgentnega centra in strokovna direktorica – predsednica Strokovnega sveta,
- asist. dr. sc. (Republika Hrvaška) Lili Mikecin, dr. med., spec. pediatrije, predstojnica Pediatričnega oddelka,
- prim. Boštjan Leskovar, dr. med., FESC, spec. int. med., predstojnik Internega oddelka in v.d. predstojnik oddelka za dializo,
- Marko Rifel, dr. med., spec. spl. kirurg., spec. travmat., predstojnik Kirurškega oddelka,
- Andrej Pogačnik, dr. med., spec. in porod., predstojnik Ginekološko porodnega oddelka,
- Katja Kalan Uštar, dr. med., spec. anestez. z reanimat., predstojnica Oddelka za anestezijo in reanimacijo,
- Jadranka Košir, dr. med. spec. radiologije, predstojnica Oddelka za radiologijo,
- mag. Čede Zora, univ. dipl. biol., spec. med. biokem., predstojnica Oddelka za laboratorijsko diagnostiko,
- Darja Pintarič, diplomirana fizioterapevtka, predstojnica Oddelka za fizikalno rehabilitacijo,
- Metod Štukl, mag. farm., predstojnik bolnišnične lekarne,
- Nataša Leskovšek, dipl. med. sestra, mag. zdrav. nege, pomočnica direktorja za zdravstveno nego.

Na strokovni svet je kot predstavnica Oddelka za neakutno bolnišnično obravnavo stalno vabljen tudi odgovorna oseba ZN oddelka za NBO.

Strokovni svet zavoda vodi strokovni direktor zavoda. Člane in hkrati predstojnike oddelkov imenuje direktor zavoda na predlog strokovnega direktorja zavoda, njihov mandat je vezan na mandat strokovnega direktorja zavoda.

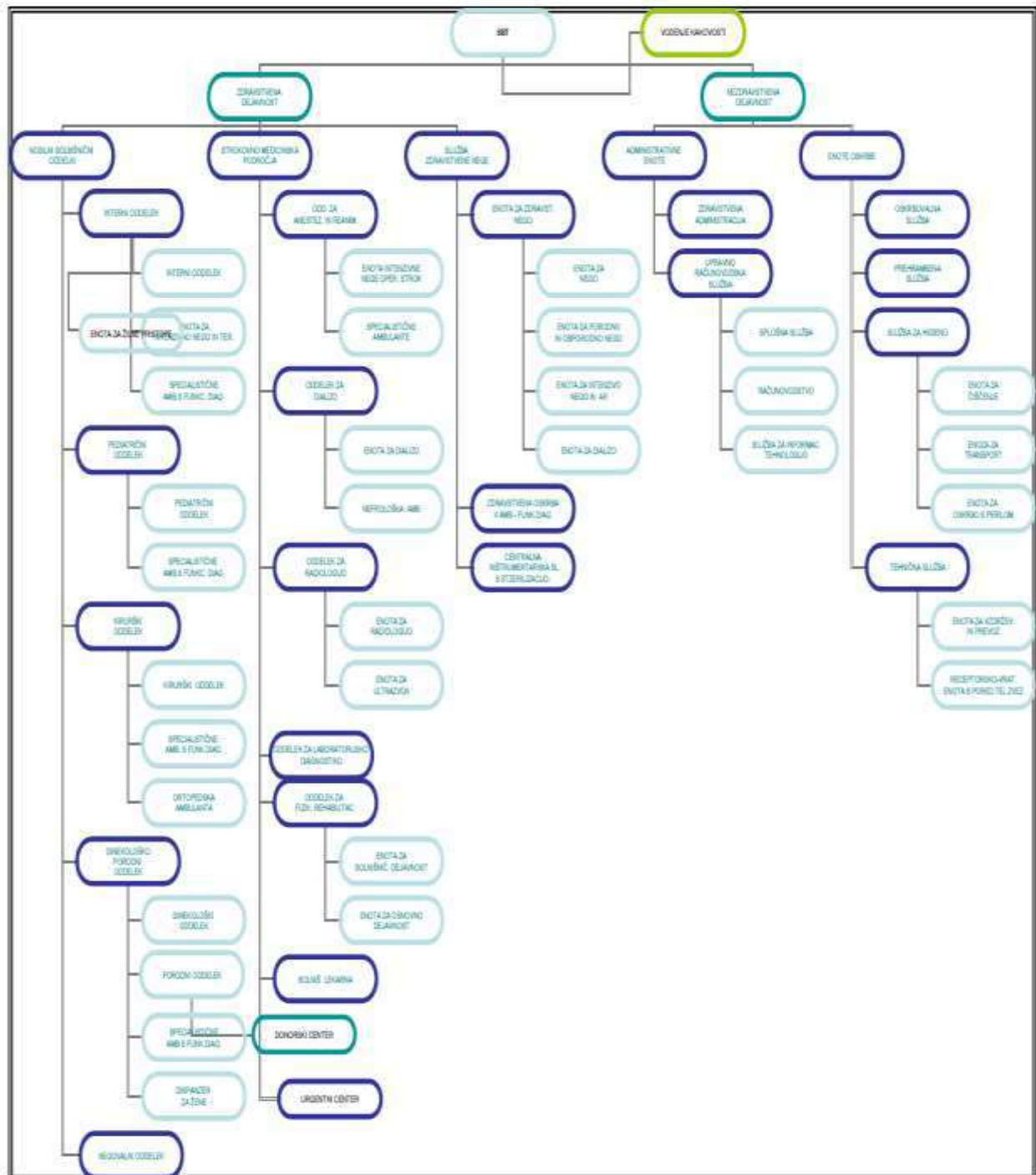


3 PREDSTAVITEV JZZ

3.1 PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA JZZ

organigram JZZ

ORGANIZACIJSKA SHEMA



Splošna bolnišnica Trbovlje je ena izmed 10 slovenskih splošnih bolnišnic in opravlja dejavnost na primarnem in sekundarnem nivoju.



Na **primarnem nivoju** se tako izvajata dejavnosti:

- zdravstveno varstvo žensk (dispanzer za ženske),
- fizioterapevtske storitve.

Na **sekundarnem nivoju** je dejavnost razdeljena na:

1. specialistično bolnišnično dejavnost, v katero sodijo:
 - akutna bolnišnična obravnava pacientov,
 - neakutna bolnišnična obravnava pacientov (zdravstvena nega),
 - spremstvo staršev v primeru hospitalizacije otrok (spremstvo otrok do 14,99 let in doječe matere),
2. specialistično ambulantno dejavnost na internističnem, kirurškem, ortopedskem, urološkem, nevrološkem, anesteziološkem, pediatričnem, ginekološkem, radiološkem, ultrazvočnem področju in na področju CT diagnostike ter
3. dializno dejavnost.

V bolnišnici opravljamo tudi druge zdravstvene in nezdravstvene dejavnosti.

V Splošni bolnišnici Trbovlje se zdravstvena dejavnost izvaja na oddelkih, v enotah ali v službah, nezdravstvena dejavnost pa se opravlja v enotah ali v službah.

Za izvajanje akutne in neakutne bolnišnične dejavnosti imamo organiziranih pet oddelkov:

- Interni oddelek z Enoto za žilne pristope,
- Kirurški oddelek,
- Pediatrični oddelek,
- Ginekološko porodni oddelek in
- Oddelek za neakutno bolnišnično obravnavo (t. i. negovalni oddelek).

V okviru Ginekološko porodnega oddelka je od 2014 dalje organiziran donorski center, kar je bila zahteva JAZMP.

Druge zdravstvene dejavnosti se izvajajo na naslednjih strokovno medicinskih področjih:

- na Oddelku za anestezijo in reanimacijo,
- v Urgentnem centru,
- na Oddelku za dializo,
- na Oddelku za radiologijo,
- na Oddelku za fizikalno rehabilitacijo,
- na Oddelku za laboratorijsko diagnostiko,
- na Oddelku za raziskovalno delo in izobraževanje ter
- v Bolnišnični lekarni.

Kot samostojna služba je organizirana služba zdravstvene nege.

V letu 2006 je prišlo do prenosa dela laboratorijske dejavnosti na ZD Trbovlje, leta 2008 pa je oddelek za transfuzijo prešel pod okrilje Zavoda RS za transfuzijsko medicino Ljubljana.

Za potrebe zdravstvenih oddelkov je organizirana tudi patoanatomska dejavnost. Klinične obdukcije se od 1. 3. 2017 dalje opravljajo na Medicinski fakulteti v Ljubljani.

V okviru temeljnih oddelkov delujejo specialistične ambulante:

- **kirurške ambulante:** splošna kirurška ambulanta, travmatološka, varikološka, proktološka, ambulanta za male operativne posege in ambulanta za stomo.
- **internistične ambulante:** v sklopu internistične dejavnosti delujejo: nefrološka ambulanta, hematološka ambulanta, antitrombotična in ambulanta za prehrano, v sklopu kardiološke dejavnosti delujejo: kardiološka ambulanta, angiološka ambulanta, ambulanta za srčno popuščanje, ambulanta za žilne pristope in funkcionalna diagnostika za potrebe kardiologije; v sklopu gastroenterologije deluje gastroenterološka ambulanta in funkcionalna diagnostika za potrebe gastroenterologije in v sklopu diabetologije deluje diabetična ambulanta.
- **ginekološke ambulante:** splošna ginekološka ambulanta, ambulanta za rizično nosečnost, urološka ambulanta, ambulanta za moško in žensko subfertilnost, mamografija, ambulanta za bolezni dojk in urgentna ginekološka ambulanta.



- pediatrične ambulante: splošna pediatrična ambulanta, nefrološka ambulanta, neonatalna ambulanta in urgentna pediatrična ambulanta.
- urgentni center: enota za sprejem in triažo, enota za hitre preglede (dežurni zdravniki primarnega nivoja v organizaciji ZD Trbovlje), enota za bolezni (urgentna interna ambulanta), enota za poškodbe (urgentna kirurška ambulanta), enota za reanimacijo, enota za nadzor in opazovanje.

Poleg zgoraj naštetih ambulant v bolnišnici delujejo tudi:

- ortopedska ambulanta,
- nevrološka ambulanta,
- urološka ambulanta,
- alergološka ambulanta
- anesteziološka ambulanta (predoperativna),
- RTG, CT in UZ ambulanta.

Nezdravstvene dejavnosti se opravljajo v:

- administrativni enoti (zdravstvena administracija, upravno računovodska služba),
- oskrbovalni enoti (oskrbovalna služba, služba za higieno, prehrabena služba in tehnična služba).

Notranja organizacija Splošne bolnišnice Trbovlje je določena s Pravilnikom o notranji organizaciji, sprejetim leta 2005, ki se je skozi nadaljnja leta še dopolnjevala.

3.2 VODSTVO JZZ

DIREKTOR ZAVODA

Splošno bolnišnico Trbovlje vodi direktor Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda. Zavod predstavlja, ga zastopa in nosi odgovornost za zakonito delovanje zavoda ter za poslovni uspeh zavoda. Direktorja zavoda imenuje in razrešuje Svet zavoda s soglasjem Vlade Republike Slovenije. Mandat direktorja traja štiri leta, po preteku te dobe je lahko ponovno imenovan za direktorja zavoda.

STROKOVNI DIREKTOR ZAVODA

Strokovna direktorica je od 1. 9. 2020 dalje Tadeja Jelenko, dr. med., spec. interne medicine.

Strokovni direktor vodi strokovno delo v zavodu in je odgovoren tudi za uresničevanje strokovnega razvoja ter povezovanja z drugimi zdravstvenimi zavodi. Strokovnega direktorja imenuje in razrešuje Svet zavoda po predhodnem mnenju Strokovnega sveta zavoda. Mandat strokovnega direktorja traja štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

POMOČNICA DIREKTORJA ZA ZDRAVSTVENO NEGO

Pomočnica direktorja za zdravstveno nego je Nataša Leskovšek, dipl. m. s., mag. zdrav. Nege, ki vodi in organizira ter je zadolžena za delo zdravstvene nege v zavodu.

Na podlagi 21. in 21. a člena Statuta Splošne bolnišnice Trbovlje in Pravilnika o notranji organizaciji zavoda vodijo posamezne dejavnosti:

Zdravstvene dejavnosti

Nosilni bolnišnični oddelki

- asist. dr. sc. (Republika Hrvaška) Lili Mikecin, dr. med., spec. pediatrije, predstojnica Pediatričnega oddelka,
- prim. Boštjan Leskovar, dr. med., FESC, spec. int. med., predstojnik Internega oddelka,
- Marko Rifel, dr. med., spec. spl. kirurg., spec. travmat., predstojnik Kirurškega oddelka,



- Andrej Pogačnik, dr. med., spec. in porod., predstojnik Ginekološko porodnega oddelka.

Medicinsko strokovna področja

- Tadeja Jelenko, dr. med., spec. int. med., predstojnica Urgentnega centra in strokovna direktorica od 01. 09. 2020 dalje,
- Katja Kalan Uštar, dr. med., spec. anest. z reanim., predstojnica Oddelka za anestezijo in reanimacijo od 1. 11. 2020 dalje,
- prim. Boštjan Leskovar, dr. med., FESC, spec. int. med., v.d. predstojnik Oddelka za dializo od 15. 6. 2021,
- Jadranka Košir, dr. med., spec. radiologije, predstojnica Oddelka za radiologijo,
- mag. Zora Čede, univ. dipl. biol., spec. med. biokem., predstojnica Oddelka za laboratorijsko diagnostiko,
- Darja Pintarič, diplomirana fizioterapevtka, predstojnica Oddelka za fizikalno rehabilitacijo,
- Metod Štukl, mag. farm., predstojnik Bolnišnične lekarne.

Služba za zdravstveno nego ter druga zdravstvena področja

- Nataša Leskovšek, dipl. m. s., mag. zdrav. nege, pomočnica direktorja za zdravstveno nego,
- Nevenka Pavčnik, dipl. m. s., prof. zdrav. vzgoje, strokovna vodja zdravstvene nege Internega oddelka in do 31.10.2022 nadzorna sestra Oddelka za neakutno bolnišnično obravnavo.
- Azra Alić, dipl. m. s., strokovna vodja zdravstvene nege Oddelka za neakutno bolnišnično obravnavo, od 1.11.2022 dalje.
- Petra Tomažič, dipl. m. s., strokovna vodja zdravstvene nege Centralno inštrumentarske službe (kirurških in ginekoloških amb. ter sterilizacije).
- Lidija Fošnarič, dipl. m. s., mag. zdr. nege, strokovna vodja zdravstvene nege Kirurškega oddelka od 1. 2. 2021,
- Špela Rebernak, dipl. bab., strokovna vodja zdravstvene nege Ginekološko porodnega oddelka in Pediatričnega oddelka do 31.5.2022, od 1.6.2022 opravlja vodstvene naloge medicinskih sester na Ginekološko porodnem oddelku.
- Anita Štumfl, dipl. m. s., strokovna vodja zdravstvene nege Ginekološko porodnega oddelka in Pediatričnega oddelka od 16.2022 dalje.
- Danica Hribernik, viš. med. ses., strokovna vodja zdravstvene nege Oddelka za dializo,
- Andrej Kosmač, dipl. zn., strokovni vodja zdravstvene nege v Enoti za intenzivno nego, Urgentnega centra in Oddelka za anestezijo in reanimacijo do 31. 8. 2021. Od 1. 9. 2021 do 31. 12. 2021 pa je bil strokovni vodja Urgentnega Centra in Oddelka za anestezijo in reanimacijo, s 1.1.2022 je odgovorna oseba Oddelka za anestezijo in reanimacijo.
- Susak Elvisa, dipl. m.s., strokovna vodja zdravstvene nege v Enoti za intenzivno nego in terapijo od 1.11.2022 dalje,
- Anja Podlesnik, dipl. m. s., strokovna vodja zdravstvene nege v Urgentnem centru od 1.1.2022 dalje, pred tem opravlja vodstvene naloge medicinskih sester v Urgentnem centru
- Jerica Sonc, dipl. rad. inž., vodja radioloških inženirjev,
- Irena Dornik, lab. tehnik, vodja oz. odgovorna laboratorijska tehnika.

Nezdravstvene dejavnosti

- Urška Fakin, ekon., vodja zdravstvene administracije od 5.10.2022 dalje;
- Martina Gorjup Križaj, dipl. org. men., vodja zdravstvene administracije do 4.10.2022 nato vodja bolnišničnega arhiva in čakalnih seznamov od 5.10.2022 dalje,
- Olga Senčar, vodja oskrbovalne službe in vodja javnih naročil,
- Apolonija Juršič, vodja prehranske službe,
- Nadja Medvešek, ek.teh. vodja službe za higieno od 1.3.2022 dalje
- Božidar Gašparič, dipl. inž. str., v.d. vodja tehnično vzdrževalne službe,
- Maja Hvala, univ. dipl. prav, vodja kadrovske službe od 1. 6. 2022 dalje,
- Romana Humski, ekon., vodja plana, analiz in finančne službe,
- Liljana Krevl, vodja knjigovodstva



4 POSLOVNO POROČILO

Poslovno poročilo mora vsebovati vse, kar predpisuje »Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna« (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10). JZZ pripravijo poročilo glede na svoje delovanje (svoj delovni program, svoje specifičnosti...



Navodilo.doc

4.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

4.1.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE JZZ

Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti JZZ:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)



Zakon o zavodih.doc

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPDZ, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US in 141/22 – ZNUNBZ)



Zakon o zdravstveni dejavnosti.doc

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS in 141/22 – ZNUNBZ)



Zakon o zdravstvenem varstvu

- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPDZ, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21)



Zakon o zdravniški službi.doc

- Določila Splošnega dogovora za leto 2022 z aneksi



Splošni dogovor 2022.zip



Aneks 1 k SD 2022.docx



Uredba PISRS .docx

- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2022 z ZZS

- Zakon o interventnih ukrepih za zagotovitev finančne stabilnosti javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (Uradni list RS, št. 54/17 in 16/20 – ORZIUFSZZ7)



Zakon o interventnih ukrepih

4.1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US)



Zakon o javnih financah.doc



- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 – ZSDH-1A in 150/22 – ZIPRS2324)	 Zakon o izvrševanju proračunov.doc
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE)	 Zakon o računovodstvu.doc
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11)	 Zakon o preglednosti finanč
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10)	 Navodilo o pripravi zaključnega računa.
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21)	 Pravilnik o sestavljanju letnih p
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21 in 158/22)	 Pravilnik o enotnem kontnem načrtu.doc
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18)	 Pravilnik o razčlenjevanju in me
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15)	 Pravilnik o načinih in stopnjah odpisa.
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 46/03)	 Pravilnik o določitvi neposrednih in posi
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13)	 Pravilnik o načinu in rokih usklajevanj
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21 in 203/21)	 Uredba o načinu priprave kadrovskih
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12)	 Uredba o delovni uspešnosti....doc
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10 in 3/13)	 Pravilnik o določitvi obsega sredstev....d

- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 0140-114/2022/3 z dne 19.5.2022)



Navodilo v zvezi z
razmejitvijo dejavno

4.1.3 INTERNI AKTI JZZ (NPR. STATUT, INTERNI AKTI PRAVILNIKI, NAVODILA, POSLOVNIKI, PRIROČNIKI...)

Interni akti zavoda, veljavni na dan sprejetja tega dokumenta:

- Statut Splošne bolnišnice Trbovlje,
- Poslovnik o delu sveta Splošne bolnišnice Trbovlje,
- Poslovnik o delu strokovnega sveta Splošne bolnišnice Trbovlje,
- Poslovnik o volitvah predstavnikov delavcev zavoda v svet zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje,
- Pravilnik o notranji organizaciji zavoda,
- Pravilnik o delovnem času (z izvedbenimi navodili),
- Pravilnik o dežurstvu in stalni pripravljenosti,
- Pravilnik o računovodstvu (z navodili),
- Pravilnik o izobraževanju,
- Pravilnik o mentorstvu,
- Pravilnik o uporabi parkirnih prostorov,
- Pravilnik o delu med stavko,
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest,
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru,
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov,
- Pravilnik o preprečevanju diskriminacije v Splošni bolnišnici Trbovlje,
- Pravilnik o izvajanju preizkusa alkoholiziranosti in testiranja na prisotnost drog ali drugih prepovedanih substanc,
- Pravilnik o izvajanju javnih naročil,
- Navodilo o načinu posredovanja informacij javnosti,
- Pravila o disciplinski in odškodninski odgovornosti,
- Metodologija za pripravo izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ,
- Načrt integritete SBT,
- Navodilo za sklepanje podjemnih in drugih pogodb civilnega prava in izdajo soglasij za delo pri drugem delodajalcu,
- Navodilo o pravici pacienta do seznanitve z zdravstveno dokumentacijo in postopku prve obravnave kršitve pacientovih pravic,
- Navodila odgovornim osebam v primeru podanega zahtevka za zaseg, vpogled ali prepis medicinske dokumentacije pacienta s strani uradnih oseb,
- Navodila za izpolnjevanje obrazca - interna prijava nezgode,
- Pravilnik za klinično preizkušanje zdravil in medicinskih pripomočkov,
- Navodilo - varnost osebnih predmetov pacientov v čakalnici in pravila obnašanja v čakalnici
- Pravice in dolžnosti pacientov,
- Navodilo o uporabi službenega vozila,
- Navodilo o povračilu stroškov v zvezi z delom,
- Navodila o dodelitvi in uporabi službenih mobilnih telefonov,
- Protokol ravnanj zaposlenih v primeru preteče nevarnosti in ogroženosti s strani obravnavanih pacientov - obiskovalcev v prostorih bolnišnice,
- Navodilo o uporabi in ravnanju z opremo in sredstvi, ki je v upravljanju Splošne bolnišnice Trbovlje,
- Navodilo o popisu premoženja ter usklajevanju stanja,
- Navodila v zvezi s sprejemanjem daril,
- Katalog informacij javnega značaja,
- Navodila o arhiviranju dokumentarnega gradiva,
- Interni akt o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnih prostorov in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov,



- Metodologija oblikovanja cen v Splošni bolnišnici Trbovlje,
- Program promocije zdravja,
- Načrt ukrepov za izvajanje standardov in normativov dela zdravnikov v Splošni bolnišnici Trbovlje do 31.12.2025,
- Načrt gospodarjenja z odpadki iz zdravstva,
- Navodilo za prevoz umrlih,
- Navodila za posredovanje zdravstvene dokumentacije,
- Pravilnik o štipendiranju,
- Pravilnik o raziskovalni dejavnosti,
- Pravilnik o nazivih v raziskovalni dejavnosti
- Etični kodeks zaposlenih v Splošni bolnišnici Trbovlje
- Drugi (glej spletno stran: <http://www.sb-trbovlje.si/> - katalog informacij javnega značaja).

4.2 VIZIJA JZZ

Vizija Splošne bolnišnice Trbovlje je, da bo le-ta sodobna in dobra zdravstvena ustanova, ki bo v ponos ustanovitelju, pacienti bodo z njenimi storitvami in zaposlenimi zadovoljni, zaposleni pa bodo zadovoljni z delovnim okoljem in bodo radi prihajali v službo.

Navedeno želimo doseči na način, da bodo dolgoročno prihodki izravnani z odhodki, kar nam v letu 2022 sicer ni uspelo, vendar so bili narejeni nastavki in osnove za dolgoročno uravnoteženje prihodkov in odhodkov. Želimo si, da se projekti izvajajo s ciljem učinkovite rabe energije, v prizadevanju za celostno rešitev, ki bo imela dolgoročne pozitivne učinke in bo vsebovala najsodobnejšo opremo z nizko porabo energije.

4.3 POSLANSTVO JZZ

Osnovno poslanstvo in vrednote, ki zaznamujejo naše delo smo opredelili z vidika bolnika, sodelavcev, ustanove in okolja.

Vidik bolnika:

Naše delo in dejanja vodi skrb za pacienta, njegovo počutje in zdravje. Pri delu s pacienti smo prijazni, vljudni in spoštljivi ter skrbimo za njihovo dostojanstvo. Trudimo se prepoznati tudi čustva pacientov in delovati empatično. Naloge izpolnjujemo profesionalno, strokovno in z vso odgovornostjo.

Vidik sodelavcev:

Spoštujemo razlike med zaposlenimi in enakopravno obravnavo zaposlenih. Spodbujamo odprto komunikacijo v timih, kreativnost in samoiniciativnost. Poudarjamo spoštljiv odnos do sodelavcev, ne glede na položaj zaposlenega v bolnišnici. Konflikte rešujemo mirno in spoštljivo, v duhu iskanja skupnih rešitev.

Vidik ustanove:

Sprejemamo izzive. Pripravljeni smo sprejeti nove ideje in nudimo podporo zaposlenim pri uresničevanju le-teh. S tem omogočamo razvoj in napredek naše bolnišnice.

Vidik okolja:

Skrbimo za varno ravnanje z odpadki in zdravo delovno okolje.



4.4 STRATEGIJA JZZ

Svet zavoda je na 6. redni seji dne 7. 3. 2019 sprejel Strateški razvojni načrt Splošne bolnišnice Trbovlje za obdobje od leta 2019 do leta 2024.

Glavni dolgoročni cilj s pomočjo katerega bomo lahko dosegali vse ostale cilje je:

»S finančnega vidika skrbimo za poslovno učinkovitost, tako, da bodo prihodki izravnani z odhodki v celotnem obdobju veljavnosti Strateškega razvojnega načrta.« V letu 2022 prihodki sicer niso bili izravnani z odhodki, vendar so bili narejeni nastavki in osnove za dolgoročno uravnoteženje prihodkov in odhodkov.

Za petletno obdobje smo si v SB Trbovlje zadali strateške cilje na naslednjih področjih:

1. Razvoj stroke in delo s pacienti, kjer so postavljeni cilji na naslednjih področjih:
 - Pediatrija,
 - Kirurgija,
 - Ginekologija,
 - Internistika.
2. Optimiziranje organizacije dela in postopkov
3. Izobraževanje in razvoj zaposlenih
4. Kakovost in varnost
5. Sodelovanje s fakultetami in šolami
6. Obvladovanje poslovanja
7. Investicije
8. Vlaganje v IT infrastrukturo

Strateški razvojni načrt SB Trbovlje je temeljni dokument, ki predstavlja smernice oz. iztočnice za naše delo v dolgoročnem obdobju 2019 – 2024. Dokument je plod oz. konsenz širokega spektra zaposlenih in služi kot osnova za vsakoletno načrtovanje našega dela in programov. Usmerjen je v razvoj stroke, razvoj zaposlenih in doseganje dobrih pogojev za delo. Samo z uravnoteženim delovanjem na različnih področjih bomo dosegli potrebne sinergije – od tega pa bo imel korist predvsem naš uporabnik oz. pacient. Osnovne vrednote, ki zaznamujejo naše delo smo opredelili z vidika bolnika, sodelavcev, ustanove in okolja.

4.5 DOLGOROČNI CILJI JZZ

JZZ ima v svoji strategiji dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

1. Razvoj stroke in delo s pacienti

- uvedba novih kliničnih poti,
- pregled in posodobitev obstoječih standardiziranih operativnih postopkov zdravstvene nege,
- sistemsko spremljanje bolnišničnih okužb,
- izvajanje ukrepov za zadržanje certifikata Novorojencu prijazna porodnišnica,
- izvajanje ukrepov za zadržanje mednarodne akreditacije bolnišnice s področja kakovosti po AACI standardu in ISO standardu,
- izvedba notranjih strokovnih nadzorov,
- vzpostavitev Oddelka za raziskave in razvoj,
- začetek izvajanja osnovnih posegov na področju žilne kirurgije,
- dvig obsega enodnevne hospitalizacije,
- izvajanje storitev klinične farmacije, brezšivne skrbi na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti,
- redno izvajanje bronhoskopije za potrebe internega oddelka, Enote za intenzivno nego in Urgentnega centra,
- ob pogoju zadostnega števila usposobljenih zdravnikov anesteziologov ustanovitev protibolečinske ambulante,
- redno izvajanje transezofagealnega UZ srca (TEE) - za oceno funkcij srca, zaklopk, srčnih napak in delovanja aorte.



2. Optimiziranje organizacije dela in postopkov:

- povečano sodelovanje med različnimi poklicnimi skupinami v bolnišnici, ki zahtevajo
- interdisciplinarno delo,
- zagotavljanje fizioterapevtskih storitev na vseh bolnišničnih oddelkih,
- izvajanje specialne fizioterapevtske obravnave Ročne limfne drenaže,
- optimizacija delovanja zdravstvene administracije,
- ob zadostni kadrovske sestavi podaljšanje ambulantne dejavnosti radiološkega oddelka v popoldanski čas,
- vzpostavitev registra ZORA v Dispanzerju za ženske,
- uvedba timske DMS/DZN v dopoldanski izmeni in okrepitev ekipe z bolničarjem v Enoti za intenzivno nego,
- kroženje zaposlenih v zdravstveni negi po oblikovani shemi z namenom doseganja širše usposobljenosti kadra in zagotavljanja 24-urne zdravstvene nege na vseh oddelkih.

3. Izobraževanje in razvoj zaposlenih:

- sodelovanje vseh zaposlenih v planiranju, odločitvah, organiziranju dejavnosti,
- upoštevanje integritete vsakega posameznika kot enakovrednega člana tima,
- izboljšanje komunikacije in zadovoljstva zaposlenih,
- ažurno posodabljanje pooblastil kliničnega dela za zdravnike, ki predstavlja osnovo za matriko znanj,
- pridobitev novih specializantov za področje splošne interne medicine (kardiologije, nefrologije), kirurgije, anestezije in reanimatologije, intenzivne medicine, nevrologije, pulmologije, pediatrije ter pridobitev krožečih specializantov različnih strok iz drugih zavodov,
- pridobitev specialistov kirurgije, internistike, pediatrije, anestezije, pulmologije in nevrologije za redno delo,
- spodbujanje zaposlenih k dokončanju ali pridobitvi formalne izobrazbe ob pomoči delodajalca pri plačilu šolnin v okviru zakonskih in finančnih možnosti,
- štipendiranje na področju zdravstvene nege,
- širjenje projekta rednih notranjih izobraževanj,
- predstavitev individualnih priznanja in pohvale – na kolegijih, sestankih, v internem glasilu,
- javno oznanjanje pomembnih dosežkov posameznikov na raportih, oddelčnih sestankih, strokovnem svetu, kolegiju medicinskih sester, v vitrinah, v internem glasilu, na intranetu bolnišnice,
- nadomeščanje zaposlenih ob odhodu oziroma dolgotrajni bolniški.

4. Kakovost in varnost:

- sprememba Poslovnika kakovosti,
- redne notranje presoje, spremljanje ugotovitev in spremljanje korektivnih ukrepov,
- akreditacija bolnišnice po mednarodnih standardih, preglednica uporabe vsebin standardov AACI in ISO 9001 v posameznih procesih oz. dokumentih,
- ureditev sive cone/izolacijske sobe v Enoti za intenzivno nego v sobi 5, ureditev prostora za skladišče v EIN, zaposlitev ter usposobitev treh diplomiranih medicinskih sester za samostojno delo,
- izvedba Ankete o zadovoljstvu bolnikov na ambulantnem in hospitalnem področju,
- nadaljevanje projekta rednih mortalitetnih / morbiditetnih konferenc,
- ohranjanje oziroma dvig kvalitete storitev: spremljanje kazalnikov kakovosti, uporaba kliničnih poti, uvedba novih kliničnih poti skladno s strateškim razvojem,
- redni notranji nadzori kategorizacije zdravstvene nege na oddelkih,
- nadzori vodenja zdravstvene nege oddelkov,
- nadzori Komisije za obvladovanje bolnišničnih okužb,
- nadzori čiščenja oddelkov,
- kakovostno in varno upravljanje z zdravili v bolnišnici,
- smotrna raba protimikrobnih zdravil, rezervnih antibiotikov.



5. Sodelovanje s fakultetami in šolami

- Učni zavod: Bolnišnica je učna baza za dodiplomske in poddiplomske izobraževalne programe in lahko izvaja določene raziskovalne projekte,
- Dodiplomski študij:
 - nadaljevanje izvajanja kliničnih vaj v sklopu študija za študente obeh Medicinskih fakultet,
 - pridobitev pedagoških nazivov vsem zainteresiranim posameznikom, ki izpolnjujejo pogoje,
 - skupaj s kliničnimi mentorji izvajati praktični pouk, praktično usposabljanje na delu in strokovni praktikum za dijake srednjih zdravstvenih šol in študente visokih zdravstvenih šol in fakultet,
- Podiplomski študij:
 - pridobiti specializante različnih specialnosti na kroženje v okviru programa specializacije,
 - Pridobitev in/ali ohranitev naziva glavni in neposredni mentor v okviru specializacij zdravnikov.

6. Obvladovanje poslovanja

- realizacija opravljenih zdravstvenih storitev skladno s pogodbo z ZZS in določili Splošnega dogovora in skladno s epidemiološkimi razmerami,
- planiranje in spremljanje poslovanja po organizacijskih enotah: analiza prihodkov in odhodkov po organizacijskih enotah,
- spremljanje deleža opravljenih temeljnih postopkov v primerjavi s podpornimi postopki na področju fizioterapije, analiziranje porabe zdravil in zdravstvenega materiala na oddelkih in enotah,
- spremljanje merjenja porabe krvi in smotrne rabe antibiotikov, obsega porabe krvi in krvnih pripravkov, poraba protimikrobnih zdravil,
- obvladovanje stroškov na področju laboratorijskih storitev,
- obvladovanje stroškov pisarniškega materiala, živil, tehničnega materiala in popravil,
- obvladovanje števila zaposlenih, stroškov dela in obsega podjemnih pogodb,
- posodobitev pravilnika o delovnem času ter pravilnika o dežurstvu in stalni pripravljenosti,
- obvladovanje likvidnostne situacije zavoda,
- obvladovanje porabe energentov,
- cilji na področju uvajanja novih delovnih programov ponujenih kot samoplačniške storitve,
- ažurno izvajanje javnih naročil,
- oddaja arhivskega materiala Zgodovinskemu arhivu Celje,
- medoddelčno izposojanje medicinske opreme in aparatur v nujnih primerih.

7. Investicije:

- prenova endoskopskega centra in sanitarij na B strani internega oddelka,
- prenova ginekološko porodnega oddelka,
- prenova kuhinje in razdeljevalnice hrane skladno z zahtevami HACCP,
- povečanje parkirnih mest s prestavitvijo ekološkega otoka,
- prenova ambulant v okviru poliklinike,
- obnavljanje medicinske in nemedicinske opreme in drobnega inventarja skladno s potrjenim investicijskim načrtom skupaj z ustreznimi dopolnitvami na napeljavah,
- obnova razsvetljave, prezračevalnega sistema in sistema hlajenja v kirurškem operacijskem bloku,
- izgradnja tri-etažne nadzemne parkirne hiše s cca 130 parkirnimi mesti,
- izpeljava postopkov za odprodajo treh stanovanjskih enot za namene investicijskega vzdrževanja ostalih devetih stanovanjskih enot,
- sukcesivna zamenjava varnostne fluo razsvetljave in prehod na LED svetila,
- skrbništvo medicinskih aparatov: vodenje evidence vseh medicinskih aparatov, nadzor nad stanjem in servisi.



8. Vlaganje v IT - infrastrukturo

- inštalirana strojna in programska oprema za zaščito računalniškega omrežja bolnišnice,
- obnovitev licence antivirusnih programov oz. namestitve antivirusnega programa za zaščito računalniškega omrežja in prenosa podatkov,
- posodobitev računalniške mreže v okviru finančnih možnosti,
- posodobitev druge programske in strojne IT opreme v okviru finančnih možnosti,
- nadgradnja brezžičnega omrežja z večjo pokritostjo in boljšo zanesljivostjo delovanja: dodatne dostopne točke, posodobitev programske opreme, boljša pokritost z Wi-fi signalom,
- dopolnitev in izboljšanje zdravstvenega programa BIRPIS21 na področju izvajalcev in/ali naročnikov, izvidov, CRPP. Izključna uporaba eNaročanja in eReceptov, uvedba elektronskega laboratorijskega izvida na oddelku za laboratorijsko diagnostiko, priprava dializnega lista v elektronski obliki. Pridobitev programske opreme (z ustrezno GDPR zaščito) za elektronsko pošiljanje izvidov napotnim zdravnikom. Skeniranje sprejemnih izvidov in njihovi prenosi v obravnave,
- izvidi ter odpustna pisma vloženi v Centralni register pacientovih podatkov skladno s določili Splošnega dogovora 2022.

4.6 LETNI CILJI JZZ, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV

Tudi letni cilji zavoda so skladni z vizijo in poslanstvom bolnišnice ter strateškimi cilji oz. strateškimi usmeritvami. Določeni cilji se nadaljujejo in nadgrajujejo, ali pa se kot nerealizirani iz preteklih obdobj prenašajo v tekoče leto. Cilje so podale posamezne odgovorne osebe po posameznih oddelkih bolnišnice, realizacija ciljev pod točko 4.7.1 pa povzema le nekatere od njih.

Razvoj stroke in delo s pacienti

Z zasledovanjem ciljev s tega vidika želimo doseči razvoj stroke in dela s pacienti na vseh nosilnih dejavnostih bolnišnice: na pediatriji, na kirurgiji, na ginekologiji in porodništvu ter na internem oddelku.

Razvoj stroke in delo s pacienti**1. Nadaljevanje ukrepov za spodbujanje cepljenja proti COVID-19**

Merilo: kontinuirana skrb skozi celotno leto.

Odgovorne osebe: strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, zdravnik in medicinska sestra za obvladovanje bolnišničnih okužb (ZOBO, SOBO), predstojniki oddelkov, vodja službe za kakovost, skrbnik za kakovost.

2. Klinične poti: planiranje, uporaba in revizija KP za varno obravnavo bolnikov in optimizacijo notranjih procesov:

Kirurški oddelek: nova Klična pot za zlom kolka in Klinična pot za skočni sklep, Klinična pot »Operacija perifernih žilnih bypassov«.

Služba zdravstvene nege: sprejeti SOP Oskrba kronične rane, s podrejenima dokumentoma: klinična pot Oskrba kronične rane in Navodilo. KP Neakutna bolnišnična obravnava se prestavi v čas po zaključku COVID obdobja. Klinična pot za dnevno bolnišnico je pripravljena, izvedba je predvidena po zaključku epidemije. Uvedba drugih novih kliničnih poti skladno s strateškim razvojem.

Enota za žilne pristope: Klinična pot angioplastike, angiografije. Klinična pot konstrukcije/rekonstrukcije arteriovenske fistule, angioplastika. Klinična pot – vstavitev/menjava tuneliziranega katetra, angiografija. Klinična pot – vstavitev portov. Za vse KP je namen vpeljave v optimizaciji procesa.

Merilo: priprava najmanj štirih novih kliničnih poti.

Odgovorne osebe: strokovna direktorica, predstojniki oddelkov, vodja službe za kakovost, skrbnik za kakovost.



3. **Standardizirani operativni postopki zdravstvene nege:** pregled in posodobitev obstoječih SOP-ov z aktualnostmi, navodili, obrazci ter dopolnitve obstoječih. V postopku priprave je SOP Dokumentiranje v zdravstveni in babetni negi z novima podrejenima dokumentoma: obrazcem Predaja službe ter dokumentom zdravstvene in babetne nege ob premestitvi pacienta znotraj bolnišnice.
Odgovorne osebe za izvedbo naloge: pomočnica direktorja za zdravstveno nego, strokovne vodje ZN oddelkov in komisija za pripravo dokumentacije procesa ZN.
4. **Sistemska spremljanje bolnišničnih okužb:** preko izvajalca storitev – programska rešitev in prehod iz ročnega spremljanja bolnišničnih okužb s pomočjo službe za kodiranje. Spremlja se bolnišnične okužbe za posamezne entitete: okužbe dihal, gripa, okužbe sečil, okužbe ob trajnem urinskem katetru, okužbe ob centralnem žilnem katetru, okužbe nastale ob pljučnici, ki je zahtevala uporabo ventilatorja, okužbe kirurških ran. Spremljanje kazalnika Število bolnišničnih okužb z MRSA in kazalnika Higiena rok. Spremembe v programu BIRPIS21 in povezovanje z Inštitutom za mikrobiologijo in imunologijo.
Odgovorne osebe: strokovna direktorica in predsednik komisije za bolnišnične okužbe, zdravnik in medicinska sestra za obvladovanje bolnišničnih okužb (ZOBO, SOBO), programska hiša Infonet, skrbnik IT.
5. Izvajanje ukrepov za zadržanje certifikata **Novorojencu prijazna porodnišnica** ob Unicefovi podpori, izobraževanje osebja. Ob podpori zdravnikov anesteziologov, poleg že uvedene porodne analgezije z Remifentanilom, povečati tudi dostopnost lajšanja porodne bolečine z epiduralno porodno analgezijo.
Merilo: ohranjanje certifikata.
Odgovorne osebe: predstojnik ginekološko porodnega oddelka, predstojnica pediatričnega oddelka, predstojnica AR oddelka, strokovna vodja ZN, pooblaščenka oseba za certifikat.
6. **Mednarodna akreditacija** bolnišnice s področja kakovosti in ISO standarda (recertificiranje): Implementacija ukrepov po presoji.
Naslednja zunanja presoja po AACI standardu je bila predvidena za izvedbo v aprilu 2022.
Merilo: ohranitev akreditacije po AACI standardu in ohranitev ISO standarda, ohranitev certifikata Novorojencem prijazna bolnišnica.
Odgovorne osebe za izvedbo naloge: vodja službe za kakovost, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, predstojniki, člani odbora in komisije za kakovost, vsi zaposleni, koordinacijo izvajajo člani Odbora za kakovost.
7. **Notranji strokovni nadzori:** sprejem letnega načrta izvajanja rednih notranjih strokovnih nadzorov po Pravilniku o notranjih strokovnih nadzorih, izvedba in spremljanje realizacije korektivnih ukrepov. Sodelovanje farmacevta pri notranjih strokovnih nadzorih za področje upravljanja z zdravili.
Merilo: najmanj štiri nadzori letno.
Odgovorne osebe: strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, predstojnik bolnišnične lekarne, vodja službe za kakovost.
8. **Vzpostavitev Oddelka za raziskave in razvoj.**
Odgovorna oseba: strokovna direktorica.
9. **Začetek izvajanja osnovnih posegov na področju žilne kirurgije:** pridobitev plačnika, usposabljanje ostalega (nezdravniškega) operativnega kadra, sklenitev podjemnih pogodb z zunanjimi izvajalci.
Merilo: usposobljen kader
Ciljna vrednost: začetek sodelovanja z zunanjimi izvajalci
Odgovorna oseba: vodstvo zavoda, predstojnik kirurškega oddelka, predstojnik internega oddelka.
10. **Dvig obsega enodnevne hospitalizacije:** širitev oddelka za enodnevno bolnišnico je izvedena. Okrepitev kadra na področju zdravstvene nege.
Merilo: dvig obsega enodnevne hospitalizacije za 5 % glede na prehodno obdobje.
Ciljna vrednost: zvišanje obsega v primerjavi s prehodnim obdobjem.



Odgovorna oseba: predstojnik kirurškega in internega oddelka, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN.

11. **Izvajanje storitev klinične farmacije, brezšivne skrbi na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti:** uvajanje in zagotavljanje farmacevtskih kognitivnih storitev kot dela zdravstvenih storitev, osebna kartica zdravil, pregled uporabe zdravil, farmakoterapijski pregled. Prisotnost farmacevta na raportih, vizitah, strokovnih kolegijih, na oddelkih. Kakovostno in varno upravljanje z zdravili v bolnišnici, notranje kontrole procesov, interna izobraževanja iz področja upravljanja z zdravili. Vzdrževanje sistema kakovosti za zagotavljanje varnosti v lekarniški dejavnosti.

Merilo: uvedba modela brezšivne skrbi na farmacevtskem področju, izvedena prospektivna študija.

Ciljna vrednost: optimizacija oz. usklajenost terapije z zdravili v bolnišnici in ob odpustu.

Odgovorna oseba: predstojnik lekarne, strokovna direktorica, specializantka klinične farmacije.

12. **Redno izvajanje bronhoskopije za potrebe internega oddelka, Enoti za intenzivno nego in Urgentnega centra:** izobraževanje medicinskega kadra v drugem zdravstvenem zavodu. Interes za izobraževanje je vključen tudi v plane oddelka za AR, saj si želimo anesteziologe izobraziti za potrebe bronhoskopije v Enoti za intenzivno nego in v Urgentnem centru. Izvedba bo mogoča po zaključku epidemije.

Merilo: izvedena aktivnost, realizirana edukacija zdravniškega in medicinskega osebja ZN

Odgovorna oseba: predstojnik internega oddelka, predstojnica AR oddelka, predstojnica Urgentnega centra.

13. **Ustanovitev protibolečinske ambulante** ob pogoju zadostnega števila usposobljenih zdravnikov anesteziologov.

Odgovorne osebe: predstojnik oddelka za anestezijo in reanimacijo.

14. **Redno izvajanje transezofagealnega UZ srca (TEE)** - za oceno funkcij srca, zaklopk, srčnih napak in delovanja aorte.

Merilo: realizirana edukacija zdravniškega in medicinskega osebja ZN, stopenjsko pridobivanje izkušenj pri obeh že izobraženih izvajalcih.

Odgovorne osebe: predstojnik internega oddelka.

15. **Druge aktivnosti na področjih izvajanja delovnega programa:**

- izvajanje merjenja nihalne svetline ploda (po pridobitvi licenc zdravnikov),
- še nadalje omogočena izbira osebne babice pri porodu,
- izvajanje 3D in 4D UZ ploda,
- poleg že uvedene analgezije z Remifentnilom, omogočanje tudi druge obporodne analgezije 24/7,
- širjenje sodelovanja diplomiranih babic pri preventivnih pregledih v ginekološki ambulanti,
- sodelovanje z materinskimi šolami iz sosednjih občin za pacientke, ki gravitirajo v našo porodnišnico,
- izvajanje UZ kolkov pri dojenčkih.

Merilo: izvedena aktivnost.

Odgovornost: predstojniki oddelkov.

Optimiziranje organizacije dela in postopkov

V naslednjih petih letih bomo preoblikovali in izboljšali organizacijo dela in postopke na naslednjih področjih:

- nadaljevali bomo s kroženjem kadra v ZN, kar vodi v večjo usposobljenost kadra, večje možnosti zamenjav ob izpadih ter s tem kvalitetnejšo in varnejšo zdravstveno obravnavo,
- postavili bomo skupni ambulantni del (poliklinika) z namenom optimizacije kadra, opreme in prostorov,
- delovanje skupne dnevne bolnišnice, planiramo še okrepitev na kadrovskem področju in nakupe opreme,



- uvajanje vseh elementov brezpapirnega poslovanja v zdravstveni dejavnosti (izpolnitev zahtev na področju eZdravja in CRPP),
- uvedba dodatnega koordinatorja operativnega programa, ki bo skrbel za racionalno uporabo operacijskih dvoran in racionalno razporejal razpoložljive kadre
- optimalna preskrba bolnišničnih oddelkov in ambulant z zdravili ter medicinsko potrošnim materialom ob nadaljnjem rednem popisovanju zalog na oddelkih in v bolnišnični lekarni.

Optimiziranje organizacije dela in postopkov

1. **Povečano sodelovanje med različnimi poklicnimi skupinami** v bolnišnici, ki zahtevajo interdisciplinarno delo. Odgovorne osebe: vsi zaposleni v bolnišnici.
2. **Zagotavljanje fizioterapevtskih storitev na vseh, tudi COVID, bolnišničnih oddelkih:**
izvajanje fizioterapevtskih obravnav po prednaročilu oddelčnih zdravnikov
Merilo: prikaz letne realizacije po oddelkih.
Ciljna vrednost: število opravljenih storitev.
Odgovorna oseba: predstojnica oddelka za fizikalno rehabilitacijo
3. **Izvajanje specialne fizioterapevtske obravnave Ročne limfne drenaže:** vodenje čakalnega seznama pacientov z napotitvijo na specialno obravnavo in izvajanje.
Merilo: število obravnav povečano za 5% glede na prehodno leto.
Ciljna vrednost: večje število opravljenih specialističnih obravnav.
Odgovorna oseba: predstojnica oddelka za fizikalno rehabilitacijo.
4. **Optimizacija delovanja zdravstvene administracije: premestitev kadra iz laboratorija na oddelke in delo od doma za potrebe Urgentnega centra.** Čim boljša racionalizacija delovnih procesov zdravstvene administracije z namenom enakomerne obremenitve ter doseganja smotrne izrabe delovnega časa.
Merilo: usposobitev laboratorijskih tehnikov za vpise in naročila laboratorijskih preiskav, izmera količine opravljenega dela na posameznega zdravstvenega administratorja, število ur opravljenega dela v popoldanskem času in ob sobotah,
Odgovorna oseba: predstojnica oddelka za laboratorijsko diagnostiko, vodja službe zdravstvene administracije.
5. **Ob zadostni kadrovski sestavi podaljšanje ambulantne dejavnosti radiološkega oddelka v popoldanski čas**
Cilj: povečanje opravljenega programa, skrajšanje čakalnih dob.
Merilo: širitev delovnega časa.
Odgovorna oseba: predstojnica radiološkega oddelka, vodja kadrovske službe.
6. **Vzpostavitev registra ZORA v Dispanzerju za ženske**
Merilo: vzpostavljen register za pacientke med 20 in 64 letom starosti,
Odgovorna oseba: predstojnik ginekološko porodnega oddelka, vodja ZN Centralno inštrumentarske službe z ambulantami in sterilizacijo.
7. **Uvedba timske DMS/DZN v dopoldanski izmeni in okrepitev ekipe z bolničarjem v Enoti za intenzivno nego:**
Cilj: zagotavljanje organizacije dela in vseh aktivnosti naročanja, servisiranja in zagotavljanja medicinskih pripomočkov in sredstev s strani vodje tima, ki jih je nemogoče opraviti ob pacientu. Z bolničarjem pa razbremenitev osebja zdravstvene nege z izvedbo zadolžitev, ki so manj zahtevna, a vzamejo precej časa, ne zapuščanje sob.
Odgovorna oseba: pomočnica direktorja za zdravstveno nego.
8. **Kroženje zaposlenih v zdravstveni negi po oblikovani shemi** z namenom doseganja širše usposobljenosti kadra in zagotavljanja 24-urne zdravstvene nege na vseh oddelkih.



Merilo: mesečna poročila realizacije kroženja.

Ciljna vrednost: širša področja strokovne usposobljenosti zaposlenih.

Odgovorne osebe: pomočnica direktorja za zdravstveno nego, strokovne vodje zdravstvene nege.

Izobraževanje in razvoj zaposlenih

Izobraževanje in razvoj zaposlenih bosta potekala na tistih področjih pridobivanja kompetenc in usposobljenosti, ki jih praviloma ne pridobimo s šolskim izobraževanjem in bosta podpirala razvojne cilje bolnišnice. Pokriti želimo predvsem področja:

- žilne kirurgije,
- gastroenterologije,
- pediatrične UZ diagnostike,
- področje laparoskopske operative in histeroskopije,
- področje bronhoskopije za zdravnike anesteziologe,
- področje UZ v anesteziologiji,
- področje intenzivne medicine (torakalna drenaža, perkutana traheotomija).

Izobraževali se bomo za vse nove diagnostične in terapevtske metode. Na področju upravnno-poslovnih dejavnosti se bomo udeleževali izobraževanj vezanih na spremembo zakonodaje oz. predpisov. Poleg strokovnega razvoja zaposlenih bomo spodbujali tudi osebni razvoj na področju vodstvenih in komunikacijskih veščin. Spodbujali bomo sodelovanje in timsko delo, ki je osnovni predpogoj za kvalitetno in uspešno delo. Pomemben segment bodo predstavljala interna izobraževanja in prenašanje znanja na druge sodelavce.

Izobraževanje in razvoj zaposlenih

1. **Sodelovanje vseh zaposlenih** v planiranju, odločitvah, organiziranju dejavnosti. Spodbujanje sodelovanja med zaposlenimi s projekti, ki zahtevajo interdisciplinarno delo (žilni pristopi, akutne dialize, endoskopski posegi, rehabilitacija bolnikov, diabetični bolniki), kroženje kadra. Pri skupnem delu bomo spodbujali **korektno notranje komuniciranje in informiranje** tako znotraj posameznih organizacijskih enot, kot med enotami, prav tako tudi znotraj istih poklicnih skupin, kot tudi pri timske delu različnih poklicnih skupin.
Odgovorne osebe: direktor, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN, predstojniki, strokovne vodje ZN, vodje, vsi zaposleni.
2. **Upoštevanje integritete vsakega posameznika** kot enakovrednega člana tima. Sprejem Etičnega kodeksa v bolnišnici.
Odgovorne osebe: vodilni delavci, vsi zaposleni, pravna služba.
3. **Izboljšanje komunikacije in zadovoljstva zaposlenih:** redni oddelčni sestanki, redni tedenski strokovni kolegiji vodij zdravstvene nege, razširjeni strokovni kolegiji pomočnice direktorja za zdravstveno nego, izobraževanja iz vsebin komunikacije in medsebojnih odnosov, uvedba team buildingov, neformalna srečanja in pogovori z zaposlenimi. Imenovanje novih strokovnih vodij oddelkov.
Merilo: izboljšanje zadovoljstva zaposlenih glede na rezultate ankete preteklega leta.
Ciljna vrednost: dvig zadovoljstva zaposlenih v letni anketi zadovoljstva zaposlenih.
Odgovorna oseba: predstojniki in vodje organizacijskih enot, vodja kadrovske službe.
4. Ažurno posodabljanje **pooblastil kliničnega dela za zdravnike**, ki predstavlja osnovo za matriko znanj. Skrb za redno izobraževanje, sledenje novitetam, ohranjanje kvalitete in visoke strokovnosti dela, določitev kriterijev za določitev kliničnih pooblastil.
Merilo: izvedena aktivnost, kriteriji in posodobljena pooblastila.
Odgovorne osebe: strokovna direktorica, vodja kadrovske službe.



5. **Pridobitev novih specializantov** za področje splošne interne medicine (kardiologije, nefrologije), kirurgije, anestezije in reanimatologije, intenzivne medicine, nevrologije, pulmologije, pediatrije ter pridobitev krožečih specializantov različnih strok iz drugih zavodov.
Merilo: pridobitev treh novo zaposlenih specializantov predlaganih specialnosti.
Odgovorna oseba: vodja kadrovske službe, predstojniki oddelkov.
6. **Pridobitev specialistov** kirurgije, internistike, pediatrije, anestezije, pulmologije in nevrologije za redno delo.
Ciljna vrednost: število zaposlenih zdravnikov specialistov.
Merilo: pridobitev treh novo zaposlenih specialistov predlaganih specialnosti.
Odgovorna oseba: direktor, strokovna direktorica, predstojniki oddelkov.
7. **Razvoj zaposlenih** na osnovi opravljenih letnih razgovorov z namenom izboljšati funkcionalno znanje posameznikov vseh poklicnih skupin. Na področju zdravstvene nege spodbujamo kroženje kadra. Namen kroženja je zaposlene v zdravstveni negi usposobiti za delo na več področjih (osvajanje novih znanj, širitev znanja), jih dodatno opolnomočiti za kakovostno in varno zdravstveno nego pacientov, delodajalcu pa omogočiti lažje nadomeščanje ob odsotnostih. Skrb za stalno ažuriranje matrik usposobljenosti, ki so podlaga za izdajo kliničnih pooblastil.
Merilo: izvedba letnega načrta izobraževanja.
Odgovorne osebe: direktor, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN, vodilni uslužbenci.
8. **Spodbujanje zaposlenih** k dokončanju ali pridobitvi **formalne izobrazbe**. Pomoč delodajalca pri plačilu šolnin v okviru zakonskih in finančnih možnosti.
Merilo: plačilo petih šolnin za pridobitev višje izobrazbe podeljenih v preteklem letu, ki imajo zaradi teka šolskega leta vpliv tudi na leto 2022.
Odgovorne osebe: vodja kadrovske službe, vodstveni uslužbenci.
9. **Štipendiranje** iz področja zdravstvene nege.
Merilo: štipendijska shema s petimi aktivnimi štipendisti.
Odgovorne osebe: direktor, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, pravnik, vodja kadrovske službe.
10. Širjenje projekta **rednih notranjih izobraževanj**: Izvedba internih izobraževanj – delavnic čez vse leto za vse zaposlene v ZN. Izdelava letnega načrta internih izobraževanj – delavnic, vabila. Priprava v sodelovanju z Zbornico zdravstvene in babiške nege in Zvezo strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije za pridobitev licenčnih točk, dogovor z izvajalci. Izvedba tečaja iz Temeljnih in dodatnih postopkov oživljanja za vse novo zaposlene in za nekatere zunanje deležnike. Izvedba obveznih letnih delavnic Higiena rok in Upravljanje z zdravili (na štiri leta).
Izvedba vaje iz reanimacije za vse zaposlene v Urgentnem centru ter izobraževanje kadra Urgentnega centra tudi zunaj zavoda (licenca za izvajanje triaže, specializirani seminarji).
Merilo: izvedba 15 delavnic/izobraževanj na letni ravni.
Odgovorne osebe: strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN, vodja kadrovske službe.
11. **Individualna priznanja in pohvale** – predstavitev na kolegijih, sestankih, v internem glasilu.
Odgovorne osebe za izvedbo naloge: direktor, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN, predstojniki, koordinator za izobraževanje.
12. **Javno oznanjanje pomembnih dosežkov** posameznikov na raportih, oddelčnih sestankih, strokovnem svetu, kolegiju medicinskih sester, v vitrinah, v internem glasilu, na intranetu bolnišnice.
Odgovorne osebe za izvedbo naloge: direktor, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN, predstojniki, vodja kadrovske službe, uredniški odbor.

13. **Nadomeščanje zaposlenih ob odhodu oziroma dolgotrajni bolniški:** ažurno sodelovanje s kadrovsko službo, objava razpisov, sodelovanje pri razgovorih, izbor kadra in zaposlitev.
Merilo: nadomestitev vseh odhodov in dolgotrajnih bolniških staležev z novimi zaposlenimi.
Ciljna vrednost: nemotena organizacija dela po oddelkih in zmanjšanje nadurnega dela.
Odgovorna oseba: direktor, strokovna vodja, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, vodja kadrovske službe.
14. **Redna izvedba sestankov po Komunikacijskem načrtu** (Upravni kolegij, Strokovni kolegij predstojnikov bolnišničnih oddelkov in strokovnih vodij ZN, Zbor delavcev, Strokovni kolegij predstojnikov in vodij bolnišničnih oddelkov, Strokovni kolegij strokovnih vodij in odgovornih oseb zdravstvene nege oddelkov, Razširjen strokovni kolegij strokovnih vodij ZN in odgovornih oseb oddelkov, Oddelčni sestanki zaposlenih).
Merilo: izvedba sestankov skladno s Komunikacijskim načrtom.
Odgovorne osebe: skladno s Komunikacijskim načrtom.
15. **Socialni dialog s sindikati** v obliki rednih sestankov.
Merilo: redni kvartalni sestanki, ki so, ob izraženi potrebi, lahko tudi pogostejši.
Odgovorna oseba: direktor.

Kakovost in varnost

Poseben poudarek bomo posvečali kakovostni in varni obravnavi pacientov. Sledili bomo smernicam standarda ISO in AACI ter nenehno izboljševali našo prakso skladno s priporočili vsakoletne presoje ali lastnimi ugotovitvami. Izvajali bomo najmanj štiri notranje presoje letno, obravnavali nevarne dogodke in ostale odklone ter preventivno ali kurativno ukrepali. Redno bomo usposabljali notranje presojevalce in posodabljali dokumentni sistem kakovosti, kar ostaja naloga službe za kakovost.

Kakovost in varnost

1. **Sprememba Poslovnika kakovosti.** Z namenom uspešnejšega sistema vodenja kakovosti, v letu 2022 načrtujemo posodobitev celotnega sistema vodenja kakovosti skozi pripravo novega Poslovnika kakovosti, z obvladovanjem dokumentov, določitvijo novejših, posodobljenih procesov, shem.
Merilo: posodobitev, prilagoditev na novejša načine dela.
Odgovorne osebe: direktor, vodja službe za kakovost, pravna služba, odbor za kakovost, komisija za kakovost.
2. **Redne notranje presoje,** spremljanje ugotovitev in spremljanje korektivnih ukrepov. Izvedba usposabljanja notranjih presojevalcev po programu, ki se izvaja za odprte tečaje, s prilagoditvijo specifik naše bolnišnice. Usposabljanje se zaključi s preverjanjem znanja in izdajo potrdila o usposobljenosti.
Merilo: izvedba najmanj štirih presoj letno, ki poleg temeljnih procesov, zajamejo tudi večje število podpornih procesov (smiselno vsebinsko združevanje procesov in podprocesov).
Odgovorne osebe: vodja službe za kakovost, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN, predstojniki, člani odbora in komisije za kakovost.
3. **Akreditacija bolnišnice po mednarodnih standardih,** preglednica uporabe vsebin standardov AACI in ISO 9001 v posameznih procesih oz. dokumentih. Izhajanje iz obstoječih dokumentov (predvsem organizacijskih predpisov, navodil in pravilnikov) – poenostavitev ali dopolnitev. Pripraviti akcijski plan po procesih v zvezi z vzpostavljanjem eventuelnih novih praks in s tem izboljšati vodenje kakovosti skladno z mednarodnimi standardi.
Merilo: podaljšani vsi certifikati in dovoljenja, tudi certifikata Novorojencem prijazna porodnišnica.
Odgovorne osebe: vodja službe za kakovost, predstojniki, člani odbora in komisije za kakovost, vsi zaposleni.



4. Ureditev **sive cone/izolacijske sobe v Enoti za intenzivno nego** v sobi 5, ureditev prostora za skladišče v EIN, zaposlitev ter usposobitev treh diplomiranih medicinskih sester za samostojno delo. Merilo: Ureditev sive cone, skladišča. Usposobljen kader zdravstvene nege. Odgovorna oseba: direktor, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege, zdravnica za obvladovanje bolnišničnih okužb / predstojnica AR.
5. **Izvedba Ankete o zadovoljstvu bolnikov na ambulantnem in hospitalnem področju.** S sodelovanjem v Anketi o zadovoljstvu pacientov bomo nadaljevali, saj rezultati anket zdravstvenim izvajalcem in zdravstvenemu osebju, omogočijo dober vpogled v svoje delo, skozi oči pacienta ter tako prispevajo k prepoznavanju dobrih praks in priložnosti za izboljšanje kakovosti zdravstvene oskrbe. Rezultati so pomembni tudi kot informacija o tem, kako zdravstvene izvajalce in osebje vidijo pacienti, saj so v izpisih prikazane vrednosti izbranih specialističnih ambulant oz. dejavnosti, slovensko povprečje za to zdravstveno dejavnost ter povprečje Slovenije v grafičnem in tabelarnem prikazu. Merilo: izvedba anket, na podlagi rezultatov je pri posameznih faktorjih smiselna določitev ciljnih vrednosti. Odgovorne osebe: vodja službe za kakovost, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za ZN.
6. Nadaljevanje projekta rednih **mortalitetnih / morbiditetnih konferenc**, ki so rutinski forumi za odkrit pregled škodljivih dogodkov, ki so pripeljali do škode za pacienta ali celo smrti. Izvajajo se zaradi učenja iz dogodkov, z namenom izboljševanja zdravstvene obravnave. Merilo: po umiritvi epidemiološke situacije se predvidevajo vsaj tri MM konference letno. Odgovorne osebe: pooblaščenki za varnost in kakovost, strokovna direktorica.
7. **Ohranjanje oziroma dvig kvalitete storitev:** spremljanje kazalnikov kakovosti, uporaba kliničnih poti, uvedba novih kliničnih poti skladno s strateškim razvojem. V izboljševanje kakovosti se morajo vključiti vsi udeleženci zdravstvene oskrbe. Merilo: doseganje planiranih vrednosti kazalnikov kakovosti, obravnava kazalnikov kakovosti na Odboru za kakovost in uvedba morebitnih korektivnih ukrepov. Odgovorne osebe: predstojniki oddelkov, pomočnica direktorja za ZN, odbor za kakovost, vodja službe za kakovost.
8. **Redni notranji nadzori kategorizacije ZN na oddelkih:** kategorizacija zahtevnosti zdravstvene nege je orodje za ugotavljanje potreb po kadrih v zdravstveni negi. Izvedba nadzorov in poročanje na Strokovnem kolegiju strokovnih vodij in odgovornih oseb zdravstvene nege oddelkov. Generalno poročanje Stalni delovni skupini za bolnišnično kategorizacijo zdravstvene nege v slovenskem prostoru. Merilo: Izvedba nadzorov dvakrat letno in poročanje enkrat letno. Ciljna vrednost: rezultati skladni s usmeritvami za kategorizacijo ZN v slovenskem prostoru. Odgovorna oseba: pomočnica direktorja za zdravstveno nego in strokovna komisija za nadzor kategorizacije ZN.
9. **Nadzori vodenja ZN oddelkov:** izvedba vodstvenih nadzorov, ki obsegajo pregled organizacije zdravstvene nege, gibanje kadrovskega stanja, planiranje razporedov, planiranje dopusta, vodenje dokumentacije zdravstvene nege, realizacijo izobraževanja in seznanitev zaposlenih z novostmi. Izvaja se skozi vse leto, nadzor razporedov se izvaja mesečno. Merilo: zapisnik vodstvenega nadzora in mesečne potrditve razporedov. Ciljna vrednost: vodenje zdravstvene nege skladno z zakonodajo in usmeritvijo vodstva bolnišnice. Odgovorna oseba: pomočnica direktorja za zdravstveno nego.
10. **Nadzori Komisije za obvladovanje bolnišničnih okužb:** izvedba ukrepov obvladovanja bolnišničnih okužb, urejenosti oddelka in urejenosti zaposlenih. Merilo: mesečni nadzor po vseh oddelkih.

Ciljna vrednost: zagotavljanje izvajanja Programa za obvladovanje bolnišničnih okužb in dokumenta kakovosti Urejenost in zaščita zaposlenih na delovnem mestu.

Odgovorna oseba: strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb.

11. **Nadzori čiščenja oddelkov:** čiščenje prostorov v zdravstvenih ustanovah je sestavni del Programa za obvladovanje bolnišničnih okužb. Sledenje standardom ravnanja s perilom in odpadki ter sledenje urejenosti oddelkov. Vodja HOS in strokovna vodja ZN izvajata nadzor oddelka.

Merilo: mesečni nadzori z zapisnikom.

Ciljna vrednost: čiščenje skladno s programom in usmeritvami.

Odgovorna oseba: pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege, vodja HOS, strokovna vodja ZN oddelka/enote.

12. **Kakovostno in varno upravljanje z zdravili v bolnišnici:** Pregled in posodobitev obstoječih SOP-ov z navodili, obrazci, interna izobraževanja iz področja upravljanja z zdravili, nadzori oz. prisotnost farmacevta na oddelkih, notranje kontrole procesov, sprotno obveščanje oddelkov o eventualno motenih dobavah oz. generičnih menjavah zdravil preko intranetne strani, vodenje kazalnikov kakovosti in farmakovigilance, opozorilnih nevarnih dogodkov, zagotavljanje ustreznih pogojev za preskrbo s sterilnimi magistralnimi zdravili, urejen depo zdravil, vključno z nujnimi potrebnimi antidoti za potrebe oddelkov v času, ko bolnišnična lekarna ne deluje.

Bolnišnični farmacevti so suport zdravnikom pri preprečevanju nezaželenih zapletov v zvezi s predpisanimi zdravili, zato potrebujejo vpogled v pacientu predpisana zdravila. Slednje je predpogoj za učinkovito delo farmacevtov, za pripravo priporočil in za komunikacijo znotraj zdravstvenega tima v času celotne obravnave pacienta. Bolnišnična lekarna za doseg cilja načrtuje uvedbo sodobnega informacijskega sistema s podporo vsem aktivnostim in obveznostim: od nadzora obsega zalog, izdaje naročil, prejema dostav, izdaje zdravil, priprave analitičnih pregledov, priprave poročil ter priprave zdravil. Informacijski sistem lekarne mora biti kompatibilen in integriran z informacijskim sistemom za nadzor terapije, kar je zagotovilo, da bodo vse aktivnosti v bolnišnici v zvezi z zdravili, potekale po načelu brezšivne skrbi. Informacijski sistem mora zagotavljati tudi podatke potrebne za nadaljnje analize, kar zahteva strukturiran zapis podatkov v vseh fazah dela: pri poročanju, izvedbi projektov, uvedbi novih odkritij ter tudi pri vseh drugih rabah.

Merilo: notranje presoje zadevnih procesov, določitev in spremljanje korektivnih ukrepov, izvedeno izobraževanje s področja upravljanja z zdravili za zaposlene, začetne aktivnosti za uvedbo novega informacijskega sistema.

Ciljna vrednost: skladnost z internimi navodili – SOP. Ravnanje z zdravili, manj ugotovljenih odstopanj oz. neskladij v povezavi z zdravili, zadržanje mednarodnega certifikata.

Odgovorna oseba: predstojnik bolnišnične lekarne, klinični farmacevt, pomočnica direktorja za zdravstveno nego.

13. **Smotrna raba protimikrobnih zdravil, rezervnih antibiotikov – vodenje rabe protimikrobnih zdravil in rezervnih antibiotikov na jutranjih sestankih.** Uporaba obrazca za naročanje protimikrobnih zdravil iz rezervne liste. Lista rezervnih antibiotikov se vodi v bolnišnični lekarni. Izvajanje predpisa antibiotika na način, da se rezervni antibiotik predpiše za 24 ur, nato se na jutranjem sestanku sprejme dogovor o nadaljnjem antibiotičnem zdravljenju (empirično). V primeru zdravljenja z antibiotiki iz rezervne skupine (ki se uporabljajo specifično), zdravljenja z antimikotiki (z izjemo flukonazola) in zdravljenja z vsemi protivirusnimi zdravili, le-to poteka po konzultaciji infektologov UKC. Zdravljenje s pogostejše uporabljanimi rezervnimi antibiotiki in z antibiotiki, ki niso na rezervni listi, poteka po predstavitvi na jutranjih sestankih, kjer se določi izbira antibiotika, doza, trajanje terapije in način aplikacije. Indikacija za zdravljenje z antibiotiki se preverja trikrat tedensko. Beleženje zdravljenja poteka na Listu terapije. Podlaga za empirično zdravljenje z antibiotiki so dognanja QIBA (Quantitative Imaging Biomarkers Alliance) in UpToDate (Evidence-based Clinical Decision Support).

Merilo: mesečno poročilo bolnišnične lekarne o porabi antibiotikov, analiza, priprava ukrepov.



Odgovorne osebe: predstojnik lekarne, komisija za smotrno rabo protimikrobnih zdravil, strokovna direktorica.

Sodelovanje s fakultetami in šolami

SB Trbovlje ostaja učni zavod za mnoge šole in fakultete na področju medicine zdravstvene nege, fizioterapije, radiologije ter laboratorijske diagnostike. Trudili se bomo razvijati podmladek, ki se bo v prihodnosti lahko zaposlil v naši bolnišnici.

Sodelovanje s fakultetami in šolami

1. **Učni zavod:** Bolnišnica je učna baza za dodiplomske in poddiplomske izobraževalne programe in lahko izvaja določene raziskovalne projekte.
Cilj je ohranitev in podaljšanje naziva Učni zavod. Izvedba mentorstva za dijake, študente, pripravnike, sekundarije in specializante na kliničnem usposabljanju.
Merilo: izvedba izobraževanja in mentorstva po programu in skladno s pogodbami.
Odgovorne osebe: strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, vodja kadrovske službe.
2. **Dodiplomski študij:**
 - nadaljevanje izvajanja **kliničnih vaj** v sklopu študija za študente obeh Medicinskih fakultet.
Merilo: izvedba kliničnih vaj po programu.
Odgovorne osebe: strokovna direktorica, predstojniki.
 - pridobitev **pedagoških nazivov** vsem zainteresiranim posameznikom, ki izpolnjujejo pogoje.
Merilo: število pridobljenih pedagoških nazivov.
Odgovorne osebe: strokovna direktorica, vodja kadrovske službe.
 - skupaj s kliničnimi mentorji izvajati **praktični pouk, praktično usposabljanje na delu in strokovni praktikum** za dijake srednjih zdravstvenih šol in študente visokih zdravstvenih šol in fakultet.
Merilo: izvedeno izobraževanje skladno s programom.
Odgovorne osebe: pomočnica direktorja za področje ZN, vodja kadrovske službe.
3. **Podiplomski študij:**
 - pridobiti **specializante** različnih specialnosti na kroženje v okviru programa specializacije. Sodelovanje z Zdravniško zbornico Slovenije. Pridobiti lastne specializante.
Merilo: sklenjena pogodba o zaposlitvi s tremi specializanti.
Odgovorne osebe: strokovna direktorica, predstojniki, vodja kadrovske službe.
 - Pridobitev in/ali ohranitev **naziva glavni in neposredni mentor** v okviru specializacij zdravnikov.
Merilo: število mentorskih nazivov.
Odgovorne osebe: strokovna direktorica, strokovni svet, predstojniki, vodja kadrovske službe.

Obvladovanje poslovanja

Stroške bolnišnice spremljamo na nivoju bolnišnice in po stroškovnih mestih.

Obvladovanje poslovanja

1. **Realizacija opravljenih zdravstvenih storitev skladno s pogodbo z ZZS in določili Splošnega dogovora in skladno s epidemiološkimi razmerami:** SPP na vseh oddelkih ob odpustu na nivoju bolnika, na nivoju oddelka in na nivoju bolnišnice. Realizacija ambulantnega programa, števila primerov in števila prvih primerov. Enakovredna kontrola vseh drugih opravljenih storitev po organizacijskih enotah. Zadržanje vseh dosedanjih strokovnih področij in aktivnosti najmanj v enakem obsegu.
Merilo: 100 % realizacija programa.
Odgovorne osebe: direktor, strokovna direktorica, predstojniki oddelkov.



2. **Planiranje in spremljanje poslovanja po organizacijskih enotah:** analiza prihodkov in odhodkov po organizacijskih enotah.
Odgovorne osebe: direktor, finančno računovodska služba, služba plana in analiz.
3. **Spremljanje deleža opravljenih temeljnih postopkov v primerjavi s podpornimi postopki na področju fizioterapije**
Merilo: prikaz realizacije
Ciljna vrednost: analiza in primerjava obsega temeljnih in podpornih terapij.
Odgovorna oseba: predstojnica oddelka za fizikalno rehabilitacijo.
4. **Analiziranje porabe zdravil in zdravstvenega materiala** na oddelkih in enotah.
Merilo: ažurno poročanje bolnišnične lekarne o porabi zdravil in ostalega zdravstvenega materiala do 20. v mesecu. Poslovanje v okviru finančnega plana. Popis zalog na oddelkih vsaj trikrat letno.
Cilj: Redno spremljanje porabe, obvladovanje procesa izdaje blaga, zagotavljanje optimalne zaloge, seznam nujnih zdravil, analiza podatkov, ukrepanje ob odstopanjih z namenom racionalizacije materialnih stroškov, sodelovanje v Komisiji za zdravila in Komisiji za medicinske pripomočke pri pripravah javnih razpisov. Ažuriranje kataloga blaga v lekarniškem informacijskem sistemu. Povezava z drugimi bolnišnicami glede nakupa posebej dragih zdravil, ki se redko uporabljajo in jih ni mogoče nabaviti v manjšem pakiranju.
Odgovorne osebe: strokovna direktorica, pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege, predstojniki, strokovne vodje, predstojnik bolnišnične lekarne.
5. **Spremljanje merjenja porabe krvi in smotrne rabe antibiotikov.** Obseg porabe krvi in krvnih pripravkov, poraba protimikrobnih zdravil.
Merilo: mesečno poročanje bolnišnične lekarne. Poslovanje v okviru finančnega plana.
Odgovorna oseba: komisija za protimikrobna zdravila in komisija za zdravila, strokovna direktorica, predstojnik bolnišnične lekarne.
6. **Obvladovanje stroškov na področju laboratorijskih storitev** (laboratorijske storitve naročene v laboratoriju bolnišnice, tuje laboratorijske storitve, patohistološke storitve) s tekočim mesečnim spremljanjem obsega, izvedba primerjave planiranih in realiziranih obsegov, uvajanje dodatnih ukrepov v primeru odstopanj.
Merilo: mesečno spremljanje in poročanje (plan in analize) ter uvajanje ukrepov s strani predstojnikov.
Odgovorne osebe: služba za plan in analize, predstojniki oddelkov.
7. **Obvladovanje stroškov pisarniškega materiala, živil, tehničnega materiala in popravil:**
Imenovanje skrbnikov, določitev limitov, spremljanje in analiza naročil in porabe.
Merilo: obvladati stroške skladno s finančnim načrtom.
Odgovorne osebe: nabavna služba, pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege, vodja prehranskega obrata, vodja tehnično vzdrževalne službe.
8. **Obvladovanje števila zaposlenih, stroškov dela in obsega podjemnih pogodb.**
Notranje prerazporejanje zaposlenih skladno z matrikami znanja, skrbna presoja upravičenosti novih zaposlitev. Analiza upravičenosti sklenitve podjemnih pogodb. Spremljanje obsega nadurnega dela in obsega pogodbenega dela.
Merilo: realizacija kadrovskega načrta.
Odgovorne osebe: vodstveni uslužbenci, vodja kadrovske službe.
9. **Posodobitev pravilnika o delovnem času ter pravilnika o dežurstvu in stalni pripravljenosti**
Priprava predlogov modelov dežurstva in uporabe gibljivega delovnega časa v posameznih delovnih enotah.
Merilo: sprejeta posodobitev pravilnikov, analiza finančnih učinkov novih modelov.

Ciljna vrednost: zmanjšanje števila ur v času dežurstva – finančni prihranek

Odgovorna oseba: direktor, strokovna direktorica, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, pravnik.

10. **Obvladovanje likvidnostne situacije zavoda:** spremljanje plačevanja obveznosti do zaposlenih in do dobaviteljev, redno podajanje napovedi likvidnosti državni zakladnici in ažurirana ocena denarnih tokov.

Merilo: tedensko spremljanje obveznosti do zaposlenih in dobaviteljev, mesečno podajanje napovedi likvidnosti, tedenska ocena denarnih tokov.

Odgovorne osebe: direktor, vodstveni uslužbenci, služba za plan in analize.

11. **Obvladovanje porabe energentov**, kjer zaradi izvedene energetske sanacije pričakujemo količinsko znižanje porabe energentov (ogrevanje, električna energija za ohlajanje v poletnih mesecih).

Merilo: mesečno spremljanje porabe energentov, izvajanje energetskega managementa, tedenski nadzori ogrevanja, ohlajanja in prezračevanja.

Odgovorne osebe: vsi zaposleni, vodja tehnično vzdrževalne službe (energetski management, nadzori), računovodstvo.

12. Cilji na področju uvajanja novih delovnih programov ponujenih kot **samoplačniške storitve:**

- ob izpolnjenem predpogoju zadostnega števila anesteziologov izvajanje kolonoskopij v analgesedaciji,
- ob izpolnjenem predpogoju zadostnega števila radiologov pričetek izvajanja samoplačniških storitev iz področja slikovne diagnostike,
- nadaljevanje in širitev izvajanja samoplačniških storitev na področju laboratorijske diagnostike,
- nadaljevanje izvajanja samoplačniških storitev na področju fizikalne rehabilitacije,
- nadaljevanje izvajanja samoplačniških storitev na ginekološko porodnem oddelku,
- uvedba samoplačniških posegov na področju kirurgije - pripraviti cenik storitev, definirati mesto in način plačevanja.

13. **Ažurno izvajanje javnih naročil:** spoštovanje določil zakonodaje, ažurno obnavljanje pogodb, ažurno delo strokovnih komisij za posamezno javno naročilo.

Merilo: izvedba javnih naročil v postavljenih rokih, skladno s sklepi.

Odgovorne osebe: direktor, vodje strokovnih komisij za posamezna javna naročila, koordinatorka za javna naročila, oskrbovalna služba, predstojnik bolnišnične lekarne, vodja prehrabnega obrata.

14. **Oddaja arhivskega materiala** Zgodovinskemu arhivu Celje:

Odbiranje in ureditev dokumentacije za prenos v Zgodovinski arhiv Celje.

Merilo: prenos dela dokumentacije v arhiv.

Odgovorna oseba: vodja službe zdravstvene administracije

15. **Medoddelčno izposojanje medicinske opreme in aparatur v nujnih primerih**

Merilo: boljši izkoristek opreme

Odgovorne osebe: skrbniki medicinskih aparatov.

Investicije

V naslednjem obdobju načrtujemo več investicijskih projektov. Nekatere načrtujemo že za leto 2022, za nekatere pa bomo v letu 2022 začeli s pripravo dokumentacije:

- prenova endoskopskega centra in sanitarij na B strani internega oddelka skladno z zahtevami AACI presoje,
- prenova ginekološko porodnega oddelka,
- prenova kuhinje in razdeljevalnice hrane skladno z zahtevami HACCP,
- povečanje parkirnih mest s prestavitvijo ekološkega otoka,



- nakup operacijske mize in ureditev razsvetljave v prvi kirurški operacijski dvorani,
- nakup CT aparata za RTG oddelek,
- nakup klasičnega RTG aparata,
- nujna vlaganja na področju IT,
- priprava projektne dokumentacije za obnovo razsvetljave v celotnem kirurškem operacijskem bloku skupaj s posodobitvijo prezračevalnega sistema oz. sistema hlajenja,
- izdelava projektne dokumentacije za gradnjo tri-etažne nadzemne parkirne hiše s cca 130 parkirnimi mesti,
- prodaja treh stanovanj za namene investicijskega vzdrževanja ostalih devetih stanovanjskih enot.

Investicije

1. **Prenova endoskopskega centra in sanitarij na B strani internega oddelka**
Merilo: zaključen projekt prenove endoskopskega centra in sanitarij.
Odgovorne osebe: vodja tehnično vzdrževalne službe.
2. **Prenova ginekološko porodnega oddelka:**
Merilo: zaključen projekt prenove ginekološko porodnega oddelka
Odgovorne osebe: vodja tehnično vzdrževalne službe.
3. **Prenova kuhinje in razdeljevalnice hrane skladno z zahtevami HACCP.**
Merilo: zaključen projekt prenove kuhinje in razdeljevalnice hrane.
Odgovorne osebe: vodja kuhinje, vodja tehnično vzdrževalne službe, vodja nabavne službe.
4. **Povečanje parkirnih mest s predstavitevjo ekološkega otoka**
Merilo: zaključen projekt predstavitev ekološkega otoka in povečanje parkirnih mest.
Odgovorne osebe: vodja tehnično vzdrževalne službe.
5. **Prenova ambulant v okviru poliklinike.**
Merilo: zaključen projekt prenove ambulant poliklinike.
Odgovorne osebe: vodja tehnično vzdrževalne službe.
6. **Obnavljanje medicinske in nemedicinske opreme in drobnega inventarja** skladno s potrjenim investicijskim načrtom skupaj z ustreznimi dopolnitvami na napeljavah.
Merilo: realiziran investicijski načrt.
Odgovorne osebe: direktor, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, predstojniki, oskrbovalna služba (javna naročila).
7. **Priprava projektne dokumentacije za obnovo razsvetljave, prezračevalnega sistema in sistema hlajenja v kirurškem operacijskem bloku**
Merilo: izdelana projektna dokumentacija
Odgovorne osebe: direktor, predstojnik kirurškega oddelka, vodja tehnično vzdrževalne službe.
8. **Priprava projektne dokumentacije za izgradnjo tri-etažne nadzemne parkirne hiše s cca 130 parkirnimi mesti**
Merilo: izdelana projektna dokumentacija.
Odgovorne osebe: direktor, vodja tehnično vzdrževalne službe.
9. **Izpeljava postopkov za odprodajo treh stanovanjskih enot** za namene investicijskega vzdrževanja ostalih devetih stanovanjskih enot.
Merilo: vključitev načrtovane prodaje v Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem države, izvedena cenitev, izvedena prodaja.
Odgovorne osebe: direktor, vodja računovodstva, vodja finančne službe.
10. Sukcesivna **zamenjava varnostne fluo razsvetljave** in prehod na LED svetila.



Merilo: varnostna razsvetljava deluje na LED svetilih.
Odgovorne osebe: vodja tehnično vzdrževalne službe.

11. **Skrbnišтво medicinskih aparatov:** vodenje evidence vseh medicinskih aparatov, nadzor nad stanjem in servisi.

Merilo: urejene evidence medicinskih aparatov (mape za posamezni aparat), izvedeni skupni servisi po skupinah, mesečna poročila.

Ciljna vrednost: nadzor nad stanjem medicinskih aparatov in redno servisiranje.

Odgovorna oseba: pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege, centralni skrbnik medicinskih aparatov, imenovani skrbniki.

Vlaganje v IT infrastrukturo

Vlaganja v IT infrastrukturo bomo namenili posodabljanju in/ali nadgradnji informacijskih sistemov. Sredstva bomo namenili dodatni informatizaciji oz. optimizaciji procesov.

Vlaganje v IT - infrastrukturo

1. **Menjava požarnega zidu** (modul in triletna licenca). Inštalirana strojna in programska oprema za zaščito računalniškega omrežja bolnišnice.
2. **Obnovitev licence antivirusnih programov** oz. namestitev antivirusnega programa (predvidoma Panda Endpoint Protection Plus in Hornet Security Spam and Malware Protection) za zaščito računalniškega omrežja in prenosa podatkov.
3. **Nakup oddajnika za vlago in temperaturo v sobi za server.**
4. **Posodobitev računalniške mreže** v okviru finančnih možnosti (napeljava optike, zamenjava stikal, napajalniki, konverterji, moduli, nadzorni sistem ...).
5. **Posodobitev druge programske in strojne IT opreme v okviru finančnih možnosti** (monitorji, računalniki, registracijski terminal, Microsoft Office licence, ...)
6. **Nadgradnja brezžičnega omrežja** z večjo pokritostjo in boljšo zanesljivostjo delovanja: dodatne dostopne točke, posodobitev programske opreme, boljša pokritost z Wi-fi signalom.
7. Prenos naloge iz preteklega leta: **Uvedba novega programa za ambulantno za srčno popuščanje** na način, da se povežejo programi LIS, Birpis21 in Trombo (LIS-Trombo je že povezan, potrebna je še povezava Trombo-BIRPIS21). Integracija med programoma Mesi in Birpisom. Dopolnitev integracije sistema IMI z Birpisom, ki je delno že urejena (elektronsko naročanje na diagnostiko za hemokulture, TBC, likvor, Covid-19). Nakup diagnostičnega monitorja za ambulantno.
8. **Dopolnitev in izboljšanje zdravstvenega programa BIRPIS21** na področju izvajalcev in/ali naročnikov, izvidov, CRPP. Izključna uporaba eNaročanja in eReceptov, uvedba elektronskega laboratorijskega izvida na oddelku za laboratorijsko diagnostiko, priprava dializnega lista v elektronski obliki. Pridobitev programske opreme (z ustrezno GDPR zaščito) za elektronsko pošiljanje izvidov napotnim zdravnikom. Skeniranje sprejemnih izvidov in njihovi prenosi v obravnave. Zagotavljanje napredka na področju informacijske tehnologije.
Odgovorne osebe: služba za informatiko, vsi zdravniki.
9. **Izvidi ter odpustna pisma vloženi v Centralni register pacientovih podatkov** skladno s določili Splošnega dogovora 2022.
Cilj: prenos podatkov in povezava med programi BIRPIS21, LIS, RIS in CRPP za prenos izvidov in odpustnih pisem v polni meri.



Merilo: vsi izvidi ter odpustna pisma izdani v bolnišnici so odloženi v CRPP.

Odgovorne osebe: služba za informatiko, vsi zdravniki.

10. Postopna menjava klasičnega odpiranja vrat s ključi na elektronsko **odpiranje vrat preko čitalcev kartic** v okviru finančnih zmožnosti.

Odgovorne osebe za vse ukrepe na podlagi vlaganja v IT infrastrukturo: služba za informatiko, v točkah 8. in 9. tudi vsi zdravniki.

4.7 OCENA DOSEŽENIH CILJEV

Izračun predvidenih kazalnikov za Letno poročilo za leto 2022, za katere imamo podatke, je naslednji:

- KP1 - dodana vrednost na zaposlenega = vsi prihodki – stroški materiala in nabavne vrednosti blaga – stroški storitev / povprečno število zaposlenih iz ur: **35.639,60 EUR**
- KP2 – EBIT = vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti: **- 1.569.645 EUR**
- KP3 – EBITDA = vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti + strošek amortizacije: **-724.890 EUR**
- KP4 - razmerje med zaposlenimi in pacienti = **0,004**
- KP5 - povprečna neto plača na zaposlenega = **18.358,44 EUR**
- KP6 - dnevi vezave terjatev (do pacientov) = 365 / koeficient obračanja zalog terjatev (= prejemki (od pacientov) v letu dni / povprečno stanje terjatev (do pacientov)): **0,82**
- KP7 - stopnja neplačanih terjatev (do pacientov) = (vrednost neplačanih terjatev (do pacientov) / skupno vrednost terjatev (do pacientov)) * 100 : **90,14**
- KP8 – stopnja pokritosti dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju = lastni viri in dolgoročne obveznosti / dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju : **0,89**
- KP9 - stopnja odpovedi terminov s strani pacientov (%) = (število zamujenih terminov / skupno število terminov) * 100: **20,7 %**
- KP10 - povprečno število dni izobraževanja = **1,92**
- KP11 - ležalna doba = skupna ležalna doba / število pacientov: **5,29**
- KP12 - obrat postelj ali sob = število odpustov (vključno s smrtnimi primeri) / število postelj: **51,85**
- KP13 - izkoriščenost drage medicinske opreme (vrednost nad 300.000 eur) = število ur delovanja v koledarskem letu / 8.760 ur : **0,77**
- KP14 - čakalna doba pacienta = skupna čakalna doba / število pacientov: **Na dan 31. 12. 2022 je bilo 9033 odprtih naročil za vse VZS, ki jih izvajamo v SB Trbovlje, povprečna čakalna doba pa 205 dni (WebBI).**
- KP15 - strošek zdravl na pacienta v hospitalu = skupni strošek zdravl / število pacientov: **647 EUR**
- KP16 - povprečni stroški zdravljenja v hospitalu = skupni stroški zdravljenja v hospitalu / število pacientov v hospitalu: **obstoječi informacijski sistem nam ne omogoča spremljanja stroškov zdravljenja v hospitalu na način, da bi bil kazalnik merodajno izračunan.**
- KP17 - povprečni stroški obravnave v ambulantah = skupni stroški obravnave v ambulantah / število pacientov v ambulantah: **obstoječi informacijski sistem nam ne omogoča spremljanja stroškov obravnave v ambulantah na način, da bi bil kazalnik merodajno izračunan.**



4.7.1 REALIZACIJA LETNIH CILJEV

Tabela 1: Realizacija najpomembnejših letnih ciljev, ki so navedeni pod točko 4.6. :

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
RAZVOJ STROKE IN DELO S PACIENTI				
1.	Nadaljevanje ukrepov za spodbujanje cepljenja proti COVID-19	kontinuirana skrb skozi celotno leto, stalna naloga	100	
2.	Klinične poti	oblikovno prenovljenih je bilo 9 KP (tč. 4.8.4.2.); stalna naloga	100	
3.	Standardizirani operativni postopki zdravstvene neg	stalna naloga	100	
4.	Sistemske spremljanje bolnišničnih okužb: preko izvajalca storitev – programska rešitev in prehod iz ročnega spremljanja bolnišničnih okužb s pomočjo službe za kodiranje.	realizirano	100	
5.	Izvajanje ukrepov za zadržanje certifikata Novorojencu prijazna porodnišnica ob Unicefovi podpori, izobraževanje osebja.	se izvaja vsako leto	100	
6.	Mednarodna akreditacija bolnišnice s področja kakovosti in ISO standarda (recertificiranje): Implementacija ukrepov po presoji.	se izvaja vsako leto	100	
7.	Notranji strokovni nadzori	se redno izvajajo	100	
8.	Vzpostavitev Oddelka za raziskave in razvoj.	realizirano	100	
9.	Začetek izvajanja osnovnih posegov na področju žilne kirurgije	realizirano	100	
10.	Dvig obsega enodnevne hospitalizacije za 5 % glede na prehodno obdobje.	realizirano, zaživel v decembru	50	pomanjkanje kadra ZN
11.	Izvajanje storitev klinične farmacije, brezšivne skrbi na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti	ni realizirano	0	zaključek specializacije še ni realiziran
12.	Redno izvajanje bronhoskopije za potrebe internega oddelka, Enot za intenzivno nego in Urgentnega centra	delno; redno se izvaja za potrebe EIN.	80	pomanjkanje kadra
13.	Ustanovitev protibolečinske ambulante	ni realizirano	0	pomanjkanje kadra
14.	Redno izvajanje transezofagealnega UZ srca (TEE) - za oceno funkcij srca, zaklopk, srčnih napak in delovanja aorte.	realizirano	100	
15.	Druge aktivnosti: izvajanje 3D in 4D UZ ploda in nihalne svetline ploda	delno realizirano	50	nerealiziran nakup ustreznega UZ

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Optimiziranje organizacije dela in postopkov				
1.	Povečano sodelovanje med različnimi poklicnimi skupinami	po različnih ravneh se sodelovanje redno izvaja	70	rezultati sodelovanja so odvisni od več dejavnikov
2.	Zagotavljanje fizioterapevtskih storitev na vseh, tudi COVID, bolnišničnih oddelkih:	realizirano	100	
3.	Izvajanje specialne fizioterapevtske obravnave Ročne limfne drenaže	realizirano	100	
4.	Optimizacija delovanja zdravstvene administracije: premestitev kadra iz laboratorija na oddelke in delo od doma za potrebe Urgentnega centra.	realizirano, sprememba zdravstvena administracija bo ostala v laboratoriju	100	
5.	Ob zadostni kadrovske sestavi podaljšanje ambulantne dejavnosti radiološkega oddelka v popoldanski čas	ni realizirano; Cilj: povečanje opravljenega programa, skrajšanje čakalnih dob.	0	pomanjkanje kadra
6.	Vzpostavitev registra ZORA v Dispanzerju za ženske	realizirano	100	
7.	Uvedba timske DMS/DZN v dopoldanski izmeni in okrepitev ekipe z bolničarjem v Enoti za intenzivno nego:	realizirano	100	
8.	Kroženje zaposlenih v zdravstveni negi po oblikovani shemi	preoblikovano v usposabljanje zaposlenih v ZN po oblikovani shemi z namenom doseganja širše usposobljenosti kadra in zagotavljanja 24 urne ZN na vseh oddelkih.		



REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Izobraževanje in razvoj zaposlenih				
1.	Sodelovanje vseh zaposlenih v planiranju, odločitvah, organiziranju dejavnosti.	realizirano, redno se izvajajo sestanki, veliko dela poteka timsko	100	
2.	Upoštevanje integritete vsakega posameznika kot enakovrednega člana tima. Sprejem Etičnega kodeksa v bolnišnici.	realizirano	100	
3.	Izboljšanje komunikacije in zadovoljstva zaposleni	realizirano	100	
4.	Ažurno posodabljanje pooblastil kliničnega dela za zdravnike, ki predstavlja osnovo za matriko znanj.	realizirano	100	
5.	Pridobitev novih specializantov za področje splošne interne medicine (kardiologije, nefrologije), kirurgije, anestezije in reanimatologije, intenzivne medicine, nevrologije, pulmologije, pediatrije ter pridobitev krožečih specializantov različnih strok iz drugih zavodov.	delno realizirano	10	pridobili manjše število specializantov od planiranih
6.	Pridobitev specialistov kirurgije, internistike, pediatrije, anestezije, pulmologije in nevrologije za redno delo.	delno realizirano	30	pridobili manjše število specialistov od planiranih
7.	Razvoj zaposlenih na osnovi opravljenih letnih razgovorov z namenom izboljšati funkcionalno znanje posameznikov vseh poklicnih skupin.	delno realizirano	90	letni razgovori se izvajajo, skladno s časovnimi možnostmi
8.	Spodbujanje zaposlenih k dokončanju ali pridobitvi formalne izobrazbe.	stalna naloga	100	
9.	Štipendiranje iz področja zdravstvene nege.	stalna naloga	50	delno realizirano
10.	Širjenje projekta rednih notranjih izobraževanj;	stalna naloga	100	
11.	Individualna priznanja in pohvale	delno realizirano	80	ostaja: 'uvedba objave v internih medijih
12.	Javno oznanjanje pomembnih dosežkov	delno realizirano	80	
13.	nadomeščanje zaposlenih ob odhodu oz. dolgotrajni bolniški	delno realizirano	80	razlog za nerealizirano izvedbo cilja je pomanjkanje kadra oz. finančne omejitve
14.	redna izvedba sestankov po komunikacijskem načrtu	delno realizirano	90	sestanki se izvajajo redno, razen v primeru časovne stiske zaradi drugih nalog
15.	socialni dialog s sindikati	delno realizirano	80	v primeru potreb in izražene želje s strani sindikatov se sestanki izvedejo

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Kakovost in varnost				
1.	Sprememba Poslovnika kakovosti	v reviziji	0	
2.	Redne notranje presoje	realizirano	100	
3.	Akreditacija bolnišnice po mednarodnih standardih	realizirano	100	
4.	Ureditev sive cone/izolacijske sobe v EIN v sobi 5	realizirano	100	
5.	Izvedba Ankete o zadovoljstvu bolnikov na ambulantnem in hospitalnem področju	realizirano	100	
6.	Nadaljevanje projekta rednih mortalitetnih/morbiditetnih konferenc	delno realizirano	30	časovne stiska
7.	Ohranjanje oz. dvig kvalitete storitev	delno realizirano	50	odvisno od kadrovske zasedbe in finančnih zmožnosti za nakup opreme in prenove
8.	Redni notranji nadzori kategorizacije ZN na oddelkih	realizirano	100	
9.	Nadzori vodenja ZN oddelkov	realizirano	100	
10.	Nadzori Komisije za obvladovanje bolnišničnih okužb	realizirano	100	
11.	Nadzori čiščenja oddelkov	realizirano	100	
12.	Kakovostno in varno upravljanje z zdravili v bolnišnici	delno realizirano	50	nadgraditi in dodatno opremiti je potrebno čiste prostore za pripravo zdravil v aseptičnih prostorih
13.	Smotrna raba protimikrobnih zdravil, rezervnih antibiotikov	delno realizirano	50	v mesecu decembru 2022 je bila imenovana nova sestava komisije za zdravila in varnost pacientov, ki bo v letu 2023 posodobila sistem



REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Sodelovanje s fakultetami in šolami				
1.	Učni zavod: izvedba izobraževanja in mentorstva po programu in skladno s pogodbami	realizirano	100	
2.	dodiplomski študij (klinične vaje, pedagoški nazivi, praktični pouk, praktično usposabljanje na delu in strokovni praktikum	realizirano	100	
3.	podiplomski študij (pridobiti specializante, ohranitev oz. pridobitev nazivov mentor)	delno realizirano	90	pomanjkanje specializantov

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Obvladovanje poslovanja				
1.	Realizacija opravljenih zdravstvenih storitev skladno s pogodbo ZZSS in določili Splošnega dogovora in skladno z epidemiološkimi razmerami	delno realizirano	95	pomanjkanje zdravstvenega osebja
2.	Planiranje in spremljanje poslovanja po organizacijskih enotah	delno realizirano	80	spremljanje skladno z zmožnostmi programske opreme
3.	Spremljanje deleža opravljenih temeljnih postopkov v primerjavi s podpornimi postopki na področju fizioterapije	realizirano	100	
4.	Analiziranje porabe zdravil in zdravstvenega materiala	realizirano	100	
5.	Spremljanje merjenja porabe krvi in smotrne rabe antibiotikov	realizirano	100	
6.	Obvladovanje stroškov na področju laboratorijskih storitev	realizirano	100	
7.	Obvladovanje stroškov pisarniškega materiala, živil, tehničnega materiala in popravil	delno realizirano	80	dvig cen vsega materiala, storitev in cen energentov, katerim zaradi pomanjkanja zdravstvenega osebja ne moremo slediti
8.	Obvladovanje števila zaposlenih, stroškov dela in obsega podjetnih pogodb	stalna naloga	100	kadrovski načrt ni prekoračen, nadaljuje se iskanje manjkajočega kadra
9.	9. Posodobitev pravilnika o delovnem času ter pravilnika o dežurstvu in stalni pripravljenosti Priprava predlogov modelov dežurstva in uporabe gibljivega delovnega časa v posameznih delovnih enotah.	delno realizirano	50	pripravljene so analize in pogovori s posameznimi poklicnimi skupinami
10.	Obvladovanje likvidnostne situacije zavoda: spremljanje plačevanja obveznosti do zaposlenih in do dobaviteljev, redno podajanje napovedi likvidnosti državni zakladnici in ažurirana ocena denarnih tokov.	ni realizirano	0	pomanjkanje zdravnikov, rast cen energentov in cen ostalega blaga ter storitev, rast plač
11.	Obvladovanje porabe energentov, kjer zaradi izvedene energetske sanacije pričakujemo količinsko znižanje porabe energentov (ogrevanje, električna energija za ohlajanje v poletnih mesecih).	delno realizirano, stalna naloga	80	rast cen energentov, delno neustrezna energetska sanacija (hlajenje, prezračevanje)
12.	Cilji na področju uvajanja novih delovnih programov ponujenih kot samoplačniške storitve: - ob izpolnjenem predpogoju zadostnega števila anesteziologov izvajanje kolonoskopij v analgosedaciji, REALIZIRANO - ob izpolnjenem predpogoju zadostnega števila radiologov pričetek izvajanja samoplačniških storitev iz področja slikovne diagnostike, NI REALIZIRANO - nadaljevanje in širitev izvajanja samoplačniških storitev na področju laboratorijske diagnostike, REALIZIRANO - nadaljevanje izvajanja samoplačniških storitev na področju fizikalne rehabilitacije, REALIZIRANO - nadaljevanje izvajanja samoplačniških storitev na ginekološko porodnem oddelku, REALIZIRANO - uvedba samoplačniških posegov na področju kirurgije - pripraviti cenik storitev, definirati mesto in način plačevanja. DELNO REALIZIRANO	delno realizirano	80	pomanjkanje radiologov in kirurgov
13.	ažurno izvajanje javnih naročil	cilj je bil delno realiziran	80	po okrepitvi službe nabave so se začeli zaostanki zmanjševati, vendar gre za dolgotrajne postopke; slaba odzivnost strokovnih sodelavcev
14.	Oddaja arhivskega materiala Zgodovinskemu arhivu Celje	ni realizirano	0	arhivsko gradivo še ni bilo posredovano
15.	Medoddelčno izposojanje medicinske opreme in aparatur v nujnih primerih	realizirano	100	



REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Investicije				
1.	Prenova endoskopskega centra in sanitarij na B strani internega oddelka	cilj je bil delno realiziran - pridobljena je bila vsa potrebna dokumentacija in pripravljeno in objavljeno besedilo JN	30	dolgotrajni postopki izvedbe takšnih projektov
2.	Prenova ginekološko porodnega oddelka:	cilj je bil delno realiziran - oddan DIIP na MZ, pripravljena je bila tudi projektna dokumentacija	20	dolgotrajni postopki izvedbe takšnih projektov, ki so odvisni od finančnih sredstev MZ
3.	Prenova kuhinje in razdeljevalnice hrane skladno z zahtevami HACCP.	cilj je bil delno realiziran - oddan DIIP na MZ	10	dolgotrajni postopki izvedbe takšnih projektov, ki so odvisni od finančnih sredstev MZ
4.	Povečanje parkirnih mest s prestavitvijo ekološkega otoka	ni realizirano, sprememba	0	sprememba v garažno hišo
5.	Prenova ambulant v okviru poliklinike.	ni realizirano	0	pogoj je izselitev ZD v novo, še nezgrajeno stavbo
6.	Obnavljanje medicinske in nemedicinske opreme in drobnega inventarja skladno s potrjenim investicijskim načrtom skupaj z ustreznimi dopolnitvami na napeljavah.	delno	80	skladno z investicijskim načrtom in finančnimi zmožnostmi
7.	Priprava projektne dokumentacije za obnovo razsvetljave, prezračevalnega sistema in sistema hlajenja v kirurškem operacijskem bloku	delno oddan je bil DIIP na MZ, zamenjana je bila operacijska miza in prenovljena razsvetljava	50	dolgotrajni postopki izvedbe takšnih projektov, ki so odvisni od finančnih sredstev MZ
8.	Priprava projektne dokumentacije za izgradnjo tri-etažne nadzemne parkirne hiše s cca 130 parkirnimi mesti	cilj je bil delno realiziran - začel je bil postopek JZP	10	OPPN za predmetno območje še ni bil sprejet, MZ še ni podalo uradnega stališča do JZP
9.	Izpeljava postopkov za odprodajo treh stanovanjskih enot za namene investicijskega vzdrževanja ostalih devetih stanovanjskih enot.	delno izvedeno - vključitev v načrt prodaje, pripravljena cenitev	80	dolgotrajni postopki
10.	Sukcesivna zamenjava varnostne fluo razsvetljave in prehod na LED svetila.	stalna naloga - do zamenjave vseh svetil	70	
11.	Skrbništvo medicinskih aparatov: vodenje evidence vseh medicinskih aparatov, nadzor nad stanjem in servisi.	delno	80	imenovan skrbnik medicinskih aparatov, ob menjavi aparatov se sklepajo vzdrževalne pogodbe; starejše naprave se v ta sistem niso vključile

REALIZACIJA LETNIH CILJEV				
Zap. št.	Planirani letni cilji	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Vlaganje v IT - infrastrukturo				
1.	Menjava požarnega zidu (modul in triletna licenca).	realizirano	100	
2.	Obnovitev licence antivirusnih programov oz. namestitvev antivirusnega programa	realizirano	100	
3.	Nakup oddajnika za vlago in temperaturo v sobi za server.	ni realizirano	0	nakup prestavljen v leto 2023
4.	Posodobitev računalniške mreže v okviru finančnih možnosti	realizirano, stalna naloga	95	glede na starost opreme in finančne zmožnosti
5.	Posodobitev druge programske in strojne IT opreme v okviru finančnih možnosti	delno realizirano, stalna naloga	80	finančne zmožnosti
6.	Nadgradnja brezžičnega omrežja z večjo pokritostjo in boljšo zanesljivostjo delovanja	nerealizirano	0	prenos v leto 2023
7.	Prenos naloge iz preteklega leta: Uvedba novega programa za ambulantno za srčno popuščanje na način, da se povežejo programi LIS, Birpis21 in Trombo	delno realizirano	50	v okviru finančnih zmožnosti
8.	Dopolnitev in izboljšanje zdravstvenega programa BIRPIS21	realizirano, stalna naloga	100	v okviru finančnih zmožnosti
9.	Izvidi ter odpustna pisma vloženi v Centralni register pacientovih podatkov skladno s določili Splošnega dogovora 2022. Cilj: prenos podatkov in povezava med programi BIRPIS21, LIS, RIS in CRPP za prenos izvidov in odpustnih pisem v polni meri.	delno realizirano	50	ostalo LIS, delno BIRPIS
10.	Postopna menjava klasičnega odpiranja vrat s ključi na elektronsko odpiranje vrat preko čitalcev kartic v okviru finančnih zmožnosti.	delno realizirano	50	postopoma, v okviru finančnih zmožnosti



4.7.2 REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

4.7.2.1 Realizacija programa javnega zdravja (Ministrstvo za zdravje)

V SBT v letu 2022 nismo izvajali programa, ki bi bil financiran s strani Ministrstva za zdravje.

4.7.2.2 Glavne značilnosti pogodbe z ZZS

Splošna bolnišnica Trbovlje opravlja zdravstvene storitve na osnovi Pogodbe o izvajanju zdravstvenih storitev, ki jo vsako leto podpiše z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZS). V letu 2022 se z ZZS ni podpisovala nova Pogodba, saj so na podlagi Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2022, Pogodbe sklenjene na osnovi Dogovora za leto 2021, veljale tudi v letu 2022.

Splošni dogovor za leto 2022 je enak Splošnemu dogovoru za leto 2021 z vključenim Aneksom 1. Bistvene značilnosti pa so bile:

- Osnova za določitev obsega programa v letu 2022 je bil planirani program, ki je bil določen v Pogodbi o opravljanju zdravstvenih storitev v preteklem letu, razen za programe zdravstvenih storitev iz drugega odstavka, Priloge III Splošnega dogovora, ki se načrtujejo na podlagi realizacije preteklega leta. Ti programi so bili:
 - v osnovni dejavnosti: specialne fizioterapevtske obravnave;
 - v specialistični zunaj bolnišnični dejavnosti: dialize, urologija, kardiologija, nevrologija, ortopedija, bolezni dojk, medikamentozni splavi, diagnostične histeroskopije, histeroskopske operacije, RTG, UZ, CT, mamografija, ki ni del programa DORA ter storitve za zdravljenje bolnikov COVID-19, ki so evidentirane z diagnozami B34.2, J12.8 in spremljajočo diagnozo B97.2, J84.8 in spremljajočo diagnozo B97.2, Z20.8 in Z29.0, v skladu z evidencami in navodili ZZS na podlagi podatkov, prejetih od izvajalcev;
 - v specialistični bolnišnični dejavnosti: doječe matere, sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku, akutna bolnišnična obravnava v skladu s Prilogama III/c in BOL-2 ter storitve za zdravljenje bolnikov COVID-19, ki so evidentirane z diagnozami B34.2, J12.8 in spremljajočo diagnozo B97.2, J84.8 in spremljajočo diagnozo B97.2, Z20.8 in Z29.0, v skladu z evidencami in navodili ZZS na podlagi podatkov, prejetih od izvajalcev.
- Izvajalci smo morali še vedno prospektivno prenašati program iz ABO, v dnevno in specialistično ambulantno dejavnost. Za prvi specialistični ambulantni pregled je bilo potrebno skrajševati čakalno dobo in ažurno voditi čakalne seznime. Za primere, kjer je to mogoče, smo se zavezali, da bomo zagotavljali zgodnejše pošiljanje bolnikov iz bolnišnic v domačo oskrbo.
- Ministrstvo za zdravje se je zavezalo, da bo skupaj s partnerji, po posameznih področjih, določilo razmejitve in povezovanje dela med primarno, sekundarno in terciarno ravni zdravstvenega varstva, z opredelitvijo diagnostičnih in terapevtskih postopkov, kot osnove za presojo upravičenosti napotitve bolnika z nižje na višjo raven zdravstvene obravnave. Skladno s tem je bilo potrebno zagotoviti tudi ustrezen prenos sredstev. Izvajalci bi si želeli, da bi navedeno zaživel tudi za področje napotovanja pacientov na sekundarni nivo.
- Izvajalci smo program fizioterapije načrtovali v številu timov, številu uteži ter številu specialnih fizioterapevtskih obravnav. Osnova za načrtovanje je bilo realizirano število specialnih fizioterapevtskih obravnav v preteklem letu. Plačilo storitev specialne obravnave je bilo vezano na realizacijo. Končni obračun redne fizioterapije je bil odvisen od upoštevanja naslednjih kriterijev:
 - če izvajalec v obračunskem obdobju realizira pogodbeno dogovorjeno število primerov in uteži, si zagotovi plačilo pogodbeno dogovorjenega programa,
 - če izvajalec pogodbeno dogovorjenega števila primerov ne realizira, realizira pa pogodbeno dogovorjeno število uteži, se mu pri obračunu upošteva planirano število uteži, zmanjšano za odstotek nedoseganja načrtovanih primerov,
 - če izvajalec ne realizira načrtovanega programa v številu uteži, se mu na novo izračuna plan števila primerov z upoštevanjem 2,062 uteži na primer. Če je realizirano število primerov manjše od na novo določenega plana primerov, se mu realizirani program v številu uteži zmanjša za



odstotek nedoseganja na novo določenega plana primerov. V nasprotnem primeru se mu prizna realizirani program v številu uteži. Pri končnem obračunu za koledarsko leto je ZZS upošteval, za dvig kakovosti, delež opravljenih temeljnih postopkov v primerjavi s podpornimi postopki. Izvajalcu, ki pri izvajanju fizioterapije v posameznem koledarskem letu opravi manj kot tretjino temeljnih fizioterapevtskih postopkov, se obveznost ZZS, pri obračunu zniža za 2%.

- Programi specialistične bolnišnične dejavnosti so se načrtovali na ravni pogodb preteklega leta. V okviru akutne bolnišnične obravnave (SPP) se ločeno načrtujejo prospektivni programi, ki se plačujejo po realizaciji (porodi, splavi, kirurško zdravljenje raka) ter plan primerov ostalih prospektivnih programov (op. žolčnih kamnov, op. kil, op. varic, artroskopije, posegi na arterijah in venah), ki se opredeli na podlagi pogodbe iz preteklega leta. Plan uteži posameznih prospektivnih programov se določi po fiksni uteži na primer (utež za obračun) ali po priznani uteži na primer iz leta 2022. Za programa Kirurško zdravljenje rakavih bolezni in Možganska kap, se plan uteži določi na podlagi realizirane uteži na primer iz preteklega leta.
- Plan neakutne bolnišnične obravnave je temeljil na ravni pogodb preteklega leta in se povečeval ali zmanjševal v skladu s prerazporeditvijo programa iz končnega letnega obračuna preteklega leta.
- Za programe v specialistični zunaj bolnišnični dejavnosti, ki se načrtuje v točkah, se je ločeno dogovorilo tudi planirano število prvih pregledov. Planirano število prvih pregledov se je, ob upoštevanju sprememb v številu timov, določilo na osnovi razmerja med novim planom točk na eni strani ter količnikom med realiziranim številom točk in realiziranim številom prvih pregledov v preteklem letu, na drugi strani. Ne glede na določbe, pa je bilo za nekatere dejavnosti določeno, da izvajalci ne moremo načrtovati manj od limita prvih pregledov na tim, kot je določeno s Splošnim dogovorom. Izvajalci smo prve preglede (točke) načrtovali ločeno od ostalega programa specialistične zunaj bolnišnične dejavnosti (različno po različnih dejavnostih). Za obračun prvih pregledov je ZZS točkovno vrednost storitev pregledov in oskrbe, v dejavnostih za katere je določeno minimalno število prvih pregledov, povečal za 10 %.
- Tudi v letu 2022 je Splošni dogovor določal, da lahko ZZS začasno prerazporedi tisti del programa, ki ni realiziran v višini vsaj 85 % in o tem, po oceni polletne nerealizacije programa, obvesti Ministrstvo za zdravje. Trajna prerazporeditev programov pa je še vedno možna v primeru, da se program ne realizira v letu dni. Za spremljanje ambulantne realizacije, ZZS redno spremlja realizacijo števila točk.
- Izvajalci smo ZZS lahko posebej zaračunavali: v ambulantni dejavnosti gastroenterologije in endoskopije: hemostazni klip, držalo za klip, fleksibilno injekcijsko iglo za endoskop, ligacijsko zanko, aplikator za ligacijsko zanko, tuš označevalec za velike polipe, tumorje (SPOT), polipektomijske zanke (zanke za endoskopsko operativno odstranjevanje polipov). Polipektomijske zanke smo izvajalci lahko ZZS posebej zaračunavali tudi v specialistični ambulantni dejavnosti s področja ambulantne kirurgije, kjer se v okviru proktologije, za obravnavane bolnike, izvajajo storitve kolonoskopije - a le če nimamo posebej opredeljene dejavnosti gastroenterologije in endoskopije.
- Izvajalci smo zavezani tudi, da zavarovanim osebam pri uresničevanju pravic zagotavljamo standarde v skladu s Pravili obveznega zdravstvenega zavarovanja. Pri tem moramo zagotavljati polno vključenost v projekt eNaročanje za vse programe zdravstvenih storitev, ki jih izvajamo po pogodbi in smo zavezani izdajati eNapotnice. V svojem informacijskem sistemu moramo zagotavljati točne podatke o prvih prostih terminih in okvirnih terminih ter o številu čakajočih. Hkrati moramo zagotavljati povezavo z NIJZ in omogočati elektronsko naročanje po šifrantu VZS.
- Izvajalci moramo zavarovanim osebam nuditi storitve v ordinacijskem času, ki je opredeljen v pogodbi z ZZS, in to enakomerno skozi vse leto. V pogodbi izvajalci dogovorimo delovni čas in v tem okviru ordinacijski čas. Ordinacijski čas mora, najmanj v obsegu ene petine s pogodbo dogovorjenega ordinacijskega časa, potekati popoldan od 16. ure dalje.
- Izvajalci moramo zavarovanim osebam zagotoviti branje zdravniških izvidov v elektronski obliki brez dodatnega zaračunavanja.
- ZZS je akontacije tekom leta izplačeval po posebej izdelanem terminskem planu.
- ZZS je še vedno imel možnost, da ustavi izplačilo avansa, če bolnišnica NIJZ-u ne bi redno (dnevno) posredovala podatkov o čakalnih dobah in čakajočih pacientih za programe zdravstvenih storitev, ki jih izvaja po pogodbi z ZZS.
- V končnem letnem obračunu je ZZS plačal celotno realizacijo prvih pregledov v specialistični zunaj bolnišnični dejavnosti. V kolikor, v dejavnostih za katere je določeno minimalno število prvih



pregledov, teh nismo dosegli, je ZZZS pri končnem letnem obračunu prve preglede plačal tako, da je njihovo vrednost znižal za 10 %. Nedoseganje programa za prve preglede je mogoče nadomestiti z večjo realizacijo drugih storitev.

- ZZZS je izvajalcem plačal vse realizirane storitve pri številu dializ, medikamentoznih splavih ter aplikacijah zdravil iz seznama A in B. Na področju bolnišnične dejavnosti je plačal vse realizirane storitve na področju doječih mater (NOD), sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku ali invalidu preko noči (NOD), porode, splave, kirurško zdravljenje rakavih bolezni v ABO ter zdravljenje možganske kapi, v skladu z metodologijo.
- Prelivanje pri končnem letnem obračunu na ravni izvajalca je bilo možno izvesti maksimalno do višine pogodbeno dogovorjenih sredstev, korigiranih s povprečnim deležem OZZ v koledarskem letu, med nekaterimi sicer ločeno planiranimi programi, kot so: proktoskopija in rektoskopija, sklerozacija in ligatura, diagnostična histeroskopija in histeroskopska operacija ter znotraj urgentnega centra med enoto za bolezni in enoto za poškodbe.

Ena izmed prilog Splošnega dogovora za leto 2022 se je nanašala tudi na model končnega obračuna akutne bolnišnične obravnave, ki se je v letu 2014 spremenil in nekoliko poenostavil, vendar je še vedno dokaj kompliciran. Iz modela je izločeno prelivanje sredstev med izvajalci na nivoju Slovenije. Med potekom hospitalizacije lahko ZZZS-ju, poleg SPP, še vedno obračunamo tudi storitev dialize, kemoterapije ter načrtovane zdravstvene storitve za katere ima zavarovanec potrjen datum v čakalnem seznamu pri izvajalcu zdravstvenih storitev, ki sodijo v sklop njegove specialistično ambulantne dejavnosti, in medicinska indikacija za ambulantno zdravljenje predstavlja nadaljevanje utečenega zdravljenja, ki ni v povezavi s tekočo bolnišnično obravnavo.

Plačevanje CT preiskav v specialistični zunaj bolnišnični dejavnosti je temeljilo na klasifikaciji in cenah opredeljenih v tabelah »Klasifikacija in cene CT preiskav« v Prilogi I/c. Načrtovani obseg programa izvajalca je bil opredeljen v številu preiskav na kumulativni ravni in tudi po posameznih skupinah radioloških diagnostičnih postopkov. Plačilo realiziranega obsega programa za posamezni mesec je ZZZS izvajal v roku 30 dni od prejema računa, ki smo ga posredovali do 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

Poleg tega je Splošni dogovor še vedno določal prospektivno prenašanje programa iz bolnišnične dejavnosti v dnevno obravnavo in v specialistično ambulantno dejavnost in na ta način zmanjševanje stroškov bolnišničnega zdravljenja.

Druge bistvene značilnosti Aneksa št. 1 k Splošnemu dogovoru za leto 2022 (datum objave 12. 5. 2022) so:

- Če posamezen izvajalec šest mesecev ne zagotavlja 85 % dogovorjenega programa posamezne podvrste zdravstvene dejavnosti, Zavod lahko dogovori z drugim izvajalcem začasni prevzem nerealiziranega programa in o tem obvesti Ministrstvo za zdravje. Zavod izvaja sprotne analize o (ne) realizaciji posameznih dogovorjenih programov, in sicer do 5. oktobra za prvo polovico pogodbenega leta in do 5. aprila za drugo polovico pogodbenega leta ter celotno pogodbeno leto. Če posamezen izvajalec eno leto ne zagotavlja 85 % dogovorjenega programa posamezne podvrste zdravstvene dejavnosti, Zavod lahko dogovori z drugim izvajalcem trajni prevzem nerealiziranega programa v soglasju z Ministrstvom za zdravje.
- V Prilogi III v (3) odstavku se ukinja prelivanje realizacije znotraj urgentnega centra med enoto za bolezni in enoto za poškodbe.
- V Prilogi III/a v 2. točki se spremeni način obračuna v Dispanzerju za žene, in sicer po naslednjih kriterijih: izvajalcu, ki ima povprečno število količnikov iz glavarine na tim enako ali manjše od slovenskega povprečja, in ne preseže pogodbeno dogovorjenega števila količnikov iz obiskov (preventiva in kurativa skupaj), se plača planirano število količnikov iz obiskov, v nasprotnem primeru pa se mu plačajo vsi realizirani količniki; izvajalcu, ki preseže slovensko povprečje števila količnikov iz glavarine in ne preseže pogodbeno dogovorjenega števila količnikov iz obiskov, povečanega za 50% presežanja povprečnih količnikov iz glavarine, se plača planirano število količnikov iz obiskov, povečano za 50% presežanja povprečnih količnikov iz glavarine, v nasprotnem primeru se mu plačajo vsi realizirani količniki; v vseh navedenih primerih je pogoj, da izvajalec realizira vsaj 15.000 količnikov iz obiskov na tim (preventiva in kurativa skupaj), v nasprotnem primeru se izvajalcu plača realizirano število količnikov iz obiskov.



- V Prilogi III/b se v prvi alineji doda besedilo: Če izvajalec pri dejavnostih, kjer je določeno minimalno število prvih pregledov, preseže minimalno število prvih pregledov, se mu pri končnem letnem obračunu prizna preseganje realizacije nad povečanim planom glede na kriterije iz prejšnjega stavka, največ v višini realiziranih prvih pregledov nad planom prvih pregledov, ovrednotenih s povprečnim številom točk za prvi pregled.«
- V Prilogi III/c se doda nov (9) odstavek, ki se glasi: Izvajalcu se v skladu z zadnjo alinejo 4. točke drugega odstavka Priloge III priznajo vsi realizirani primeri in uteži covid obravnav, ovrednotenih po ceni uteži za obračunsko obdobje.«
- V Prilogi BOL v 16. členu, v (6) odstavku se 3. točka spremeni tako, da se glasi: Kadar gre za predvidljiv sprejem (zdravstveno stanje pacienta, ki brez dvoma zahteva akutno bolnišnično obravnavo kot npr. politravma, stanje po reanimaciji na terenu) ali dogovorjen sprejem v akutno bolnišnično obravnavo, storitev urgentnega centra, urgentne specialistične ambulantne obravnave in tudi drugih storitev ni možno obračunavati posebej, saj so te storitve sestavni del cene bolnišničnega primera. To določilo velja tudi v času dežurne službe.«
- V Prilogi BOL-2 se v 10. točki spremeni vrednost uteži za obračun za porod na največ 1,20 uteži.

Dne 14.7.2022 je bil sprejet Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema, ki zaradi odprave organizacijskih slabosti zdravstvenega sistema in nedopustno dolgih čakalnih dob, nastalih zlasti zaradi preprečevanja in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19, ter z namenom zagotoviti zadostne zmogljivosti (kader, oprema, prostor) za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema na način, da je prebivalstvu RS zagotovljena enakopravna, primerna, kakovostna in varna zdravstvena obravnava, so se spremenile in dopolnile določbe naslednjih zakonov: Zakona o zdravstveni dejavnosti, Zakona o pacientovih pravicah, Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju. Med začasnimi ukrepi Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju je tudi izvajanje zdravstvenih storitev nad rednim obsegom programa zdravstvene dejavnosti. Za namen povečane dostopnosti do zdravstvenih storitev in odprave oziroma skrajševanja čakalnih dob za posamezno vrsto zdravstvene storitve se izvajalcem zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe, ki v okviru svojih zmogljivosti (kader, oprema, prostor) izvajajo zdravstvene storitve nad obsegom programa, dogovorjenim z ZZZS, zagotovi plačilo po realizaciji za vse tako opravljene zdravstvene storitve brez sklenitve posebne pisne pogodbe. Tako se je izvajalcem zdravstvene dejavnosti na podlagi tega zagotovilo plačilo glede na obseg opravljenih zdravstvenih storitev, upošteva se standarde storitev in cene, dogovorjene v programu storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja v skladu s zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.

4.7.2.3 Uresničevanje planiranega fizičnega obsega dela v letu 2022 do ZZZS in ostalih plačnikov

Obrazec 1: Realizacija delovnega programa 2022

Na podlagi z ZZZS podpisane Pogodbe o izvajanju zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 in na osnovi Aneksov k prvotni pogodbi, je bil planirani program na področju akutne bolnišnične obravnave realiziran na internistiki, kirurgiji, pri sobivanju ob hospitaliziranem otroku oz. invalidu, doječih materah ter na posameznih prospektivnih primerih (operacije na ožilju - krčne žile, operacije kile, operacije žolčnih kamnov in operacije na ožilju - arterije in vene). Na področjih specialistično ambulantne dejavnosti je bil realiziran na internistiki, v urgentni internistični ambulanti, v urgentni kirurški ambulanti, na nevrologiji, v ortopediji, v urologiji, na mamografiji, centru za bolezni dojk, v radiologiji ter v fizioterapiji. Na podlagi Aneksa št. 4 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev z leto 2021/2022, se je bolnišnici znižal planirani obseg pogodbenega programa zaradi začasnega prenosa programa, na podlagi poziva ZZZS za začasni prenos, in sicer v dejavnosti Splošna kirurgija - rektoskopija za 21 posegov, v gastroenterologiji za 4.347 točk in v alergologiji za 2.672 točk.

Program ni bil realiziran na področju:

- akutne bolnišnične obravnave (ginekologija in porodništvo in pediatrija),
- na področju prospektivnih primerov (artroskopske operacije, splavi, porodi in operacije za kirurško zdravljenje raka) ter



- na področjih specialistično ambulantne dejavnosti v dejavnosti gastroenterologije, kardiologije, diabetologije, ultrazvočne diagnostike, splošne kirurgije, pediatrije, alergologije in dialize.

Program ni bil realiziran tudi na področju neakutne bolnišnične obravnave, saj je prve štiri mesece še vedno deloval Covid oddelek v prostorih NBO, prav tako pa smo se spopadali s pomanjkanjem kadrov (DMS in zdravnikov). NBO oddelek je ponovno začel delovati v mesecu avgustu.

V letu 2022 so se v naši bolnišnici nadaljevale aktivnosti izvajanja Nacionalnega razpisa za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev, in sicer na področjih, kjer je bilo število čakajočih nad dopustno čakalno dobo. Izvajali smo storitve Holter srca, Obremenitveno testiranje - Cikloergometrijo in UZ dojk obojestransko. Pacienti se na ponujene termine niso odzivali v velikem obsegu, zato je bila realizacija pri UZ dojk obojestransko 42 %, pri Cikloergometriji 40 % in pri Holterjih 15,89 %.

Podrobnejši pregled realiziranega programa je razviden iz **Obrazca 1**, ki je priloga Letnemu poročilu.

Iz Obrazca 1 (podatki se nanašajo na realizacijo za ZZS) je razvidno, da fizični obseg dela oz. število primerov na področju akutne bolnišnične obravnave ni doseglo plana (indeks realizacije na plan znaša 97,68), glede na realizacijo 2021 pa je indeks realizacije 116,21. Izpad na področju akutne bolnišnične obravnave je nastal predvsem na račun nedoseganja plana na področju ginekologije in porodništva ter pediatrije.

Realizirana povprečna utež je bila višja za 4,06 % glede na planirano in priznано s strani ZZS, glede na realizirano število uteži za leto 2021, pa je bila manjša za 19,60 %. Na manjšo povprečno utež je vplivalo predvsem večje število opravljenih primerov v letu 2022 (za 876 primerov), v letu 2021 je na realizacijo vplivala COVID-19 epidemija.

Povprečna ležalna doba je znašala 5,29 dni (brez dnevnih hospitalizacij) in je za 1,01 dni manjša kot leta 2021 ter za 0,32 dni manjša od planirane.

Povprečna zasedenost bolniških postelj je bila 70,62 % in je za 1,65 odstotne točke manjša v primerjavi z realizacijo leta 2021, v primerjavi s planom za leto 2022 pa nižja za 9,88 odstotne točke, predvsem zaradi manjšega števila obravnavanih primerov v akutni bolnišnični obravnavi, brez pacientov, ki so bili obravnavani v dnevni bolnišnici. Število primerov v dnevni bolnišnici se je povečalo za 7,46 %, kar predstavlja 130 pacientov več.

Število oskrbnih dni neakutne obravnave (NBO) ni bilo realizirano v skladu s planom, saj je prve štiri mesece leta 2022 še vedno deloval Covid oddelek v prostorih NBO, prav tako pa smo se spopadali s pomanjkanjem kadrov (DMS in zdravnikov). NBO oddelek je ponovno začel delovati v mesecu avgustu. Glede na to, da je v letu 2021 NBO oddelek celo leto deloval kot Covid oddelek, podatka o realizaciji nista primerljiva. Realizacija je bila dosežena v višini 754 bolnišnično oskrbnih dni (BOD) oz. z indeksom 17,18. Plan BOD v letu 2022 je znašal 4.388 BOD, plan BOD v letu 2021 je prav tako znašal 4.388 BOD. Prav tako pa je na realizacijo vplival opravljen nadzor ZZS, kjer so bile ugotovljene neutemeljeno obračunane storitve. Na zapisnik nadzora smo podali ugovor, vendar ugovor ni bil upoštevan. Zaradi tega smo morali ZZS-ju izstaviti popravke v višini - 516 BOD, kar je že tako majhno realizacijo še zmanjšalo. Finančni učinek nadzora je - 62.800 EUR.

Povprečna ležalna doba na oddelku za neakutno bolnišnično obravnavo je bila nižja in je dosegala 20,82 dni, v primerjavi z letom 2021, ko je znašala 31,71 dni. V letu 2022 smo obravnavali 61 pacientov, v letu 2021 pa 48 pacientov.

Prospektivni program na področju kirurgije je bil v letu 2022 skoraj v celoti realiziran oziroma je presegel planirane primere. Pri operacijah na ožilju – krčne žile smo realizirali 367 operacij od planiranih 351 (Indeks 104,56), v primerjavi z letom 2021 smo jih naredili 203 več. Operacije kil smo realizirali v obsegu 359 operacij od planiranih 293 (Indeks 122,53), v primerjavi z letom 2021 pa smo jih naredili 166 več. Pri operacijah žolčnih kamnov smo realizirali 195 operacij od 181 planiranih (Indeks 107,73), v primerjavi z letom 2021 smo jih naredili 81 več. Pri artroskopskih operacijah je bila realizacija manjša od plana, realizirali smo 47 operacij od planiranih 76 (indeks 61,84). Pri tem je potrebno poudariti, da večjega vpliva na pritok pacientov za navedene operacije nimamo, prav tako tudi čakalne dobe niso dolge.



Pri operacijah na ožilju – arterije in vene smo realizirali 220 operacij od planiranih 202 (Indeks 109,90), v primerjavi z letom 2021 smo jih naredili 5 več.

Pri operacijah Kirurško zdravljenje raka, smo opravili 24 operacij od planiranih 37 (Indeks 64,86), v primerjavi z letom 2021 pa smo jih naredili 10 več.

V letu 2022 je bila realizacija porodov manjša od plana, (Indeks realizacije je bil 95,23), in smo imeli 25 porodov manj, kot je bila realizacija v letu 2021.

Na večino primerov iz programa prospektivnih primerov dejansko nimamo velikega vpliva, saj so le ti odvisni od potreb pacientov, ki so se zdravili v naši bolnišnici. Prospektivni program je bil v skupnem presežen glede na plan za 3,66 % (brez upoštevanja porodov) in za 1,6 % v primerjavi s planom, v kolikor v primerjavo vključimo tudi porode.

Število oskrbnih dni za doječe matere je bilo v primerjavi z letom 2021 večje 42,02 % in v primerjavi s planom za leto 2022, prav tako večje za 42,02 %. Program Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku pa je bil v primerjavi z letom 2021 višji za 152,25 %, ter v primerjavi s planom za leto 2022, prav tako višje za 172,64 %. Oskrbni dnevi se plačujejo po dejanski realizaciji.

Na področju specialistične ambulantne dejavnosti je bil program presežen:

- v ginekoloških ambulantah za rizično nosečnost in moško infertilnost,
- na področju medikamentoznih splavov, diagnostičnih histeroskopij in histeroskopskih operacij,
- na področju internističnih ambulant (predvsem hematologija in antitrombotična ambulanta),
- na področju urgentne internistične ambulante,
- na področju urgentne kirurške ambulante,
- na področju urologije,
- na področju nevrologije
- v ortopedski ambulant,
- na področju mamografije,
- na področju radiologije,
- na področju CT dejavnosti,
- v laboratorijski dejavnosti.

Izpad programa je bil evidentiran:

- v nefrološki pediatrični ambulant,
- v urgentni pediatrični ambulant,
- v alergološki pediatrični ambulant,
- v diabetični ambulant,
- v kirurški ambulant,
- v proktološki ambulant,
- v varikološki ambulant,
- v ambulant za stomo,
- v diabetični ambulant in
- v gastroenterologiji,
- v kardiologiji,
- na področju UZ diagnostike,
- na področju dializ, v skupnem številu.

Vzroki izpada so predvsem objektivne narave in sicer: na področju nevrološke ambulante je potrebno poudariti, da je standard za nevrološko ambulanto podcenjen in je ob izvajanju samo ene vrste funkcionalne diagnostike za nevrološke paciente, praktično nemogoče doseči plan. Želimo si razširiti delovanje na področju funkcionalne diagnostike za nevrološke paciente, saj se zavedamo, da bi na ta način paciente, ki jih usmerjamo v druge ustanove, lahko obravnavali v naši bolnišnici. Podobna je situacija tudi v ortopedski ambulant, kjer deluje samo en zunanji izvajalec.

V dejavnosti kirurgije in pri pediatričnih ambulantah so vzroki za nedoseganje plana predvsem kadrovske narave in upamo, da se bo z zaposlitvijo kadra na tem področju in dodelitvijo specializacij, realizacija v prihodnje popravila. V proktološki ambulant smo se soočali tudi s kadrovskimi problemi. Ambulanta za



stomo se izvaja kot pooperativni nadzor pacientov s kreiranimi stomami, zato je realizacija programa neposredno povezana z obsegom operativnih posegov.

Razlog za izpad na področju diabetologije vidimo v spremenjeni politiki kontrolnih pregledov v ambulantni in manjšem prilivu pacientov. Prav tako je na realizacijo na področju gastroenterologije, kardiologije in nefrologije negativno vplivalo pomanjkanje zdravnikov, odhodov štirih specializantov na kroženje v UKC in posledično večje obremenitve preostalih zdravnikov.

Na primarnem nivoju se v naši bolnišnici izvajata fizioterapija in dejavnost dispanzerja za ženske. V fizioterapiji so bile uteži glede na plan višje za 15,24 %, glede na realizacijo leta 2021 pa višje za 6,39 %. Realizacija specialnih fizioterapij je bila večja za 64,65 %, kar predstavlja 342 specialnih fizioterapij več od planiranih in 231 več glede na realizacijo leta 2021. V dispanzerju za ženske je bila v letu 2022 realizacija programa višja za 11,76 % in višja glede na leto 2021 za 9,56 %.

Na dializni dejavnosti skupni plan ni bil dosežen za 10,36 %. Glede na realizacijo leta 2021 je bilo opravljenih 1.119 dializ manj. Število dializ je odvisno od števila bolnikov in zahtevnosti njihovega zdravstvenega stanja. Od 57 bolnikov smo beležili 8 smrti in 2 odhoda v druge dializne centre, tudi priliv bolnikov na dializo je bil v letu 2022 nekoliko nižji. Dialize se plačujejo na podlagi realizacije. Vrsta dialize pa se določa glede na potrebe pacienta, kar povzroča nihanje med posameznimi planiranimi vrstami dializ.

Iz tabel o številu obiskov po posameznih specialističnih ambulantah je razvidno, da se je število obiskov na nivoju celotne bolnišnice zvišalo za 7,81 % glede na realizacijo leta 2021, kar predstavlja 4.368 obiskov več, ponovnih pregledov pa je bilo leta 2022 za 3,54 % več kot leta 2021, kar predstavlja 1.104 ponovnih pregledov več. Razmerje med prvimi in ponovnimi pregledi je v letu 2022 znašalo 1,00: 1,15. Ministrstvo za zdravje in ZZZS za namene skrajševanja čakalnih vrst spodbujata povečevanje obsega prvih pregledov v primerjavi s ponovnimi pregledi.

Z vidika skrajševanja čakalnih dob in stimulacije plačil preko določil SD 2022, nas zanimajo predvsem prvi pregledi. Indeks realizacije prvih pregledov je v letu 2022 za 29,13 % večji kot leta 2021, glede na plan pa je realizacija prvih pregledov večja za 6,17 %.

Tabela 2: Primerjava finančnih načrtov iz Pogodbe 2021 (vključno z Aneksi) in Pogodbe 2022 (vključno z Aneksi) v EUR ter deležih posameznih dejavnosti v primerjavi s celotno dejavnostjo

Zap.š tev.	DEJAVNOST	POGOD. VRED. 2021 (OZZ in PZZ)	STRUKTURA FINANCIR. 2021	POGOD. VRED. 2022 (OZZ in PZZ)	STRUKTURA FINANCIR. 2022	PLAČANA VRED. 2022 (OZZ in PZZ)	STRUKTURA FINANCIR. 2022	INDEKS POG. 2022/POG. 2021
		EUR	%	EUR	%	EUR	%	INDEKS
1.	AKUTNA BOLNI.OBRAVNAVA	10.917.781,41	60,31	12.169.636,60	60,90	12.404.928,13	61,83	111,47
2.	NEAKUTNA BOLN.OBRAVNAVA	531.361,26	2,94	585.879,77	2,93	103.854,99	0,52	110,26
3.	DOJEČE MATERE	8.101,74	0,04	8.684,95	0,04	12.268,65	0,06	107,20
4.	SOBIVANJE STARŠA OB HOSPITALIZIRANEM OTROKU	16.014,19	0,09	22.837,47	0,11	62.354,15	0,31	142,61
5.	OSNOVNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	406.302,80	2,24	415.423,52	2,08	480.774	2,40	102,24
6.	SPECIALISTIČNA AMB.DEJAVNOST	2.592.284,25	14,32	2.884.921,39	14,44	3.112.897	15,52	111,29
7.	FUNKCIONALNA DIAGNOSTIKA	1.112.828,40	6,15	1.144.203,60	5,73	1.390.427	6,93	102,82
8.	DIALIZE	2.086.074,19	11,52	2.311.027,30	11,56	2.056.847	10,25	110,78
9.	PATOHISTOLOŠKE PREISKAVE	99.830,44	0,55	108.715,47	0,54	150.132	0,75	108,90
10.	LOČENO ZARAČUNLJIV MATERIAL	332.646,17	1,84	331.811,21	1,66	288.246	1,44	99,75
	SKUPAJ	18.103.225	100,00	19.983.141	100,00	20.062.730	100	110,38

Skladno z navodili Ministrstva za zdravje v zvezi z izpolnjevanjem obrazcev, ki so priloga Letnemu poročilu, v prikazu niso vključeni prihodki iz naslova:

- 40. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19,
- 76. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije, ter
- Navodila o načinu izračuna višine povračila sredstev zaradi prilagoditve izvajanja programa zdravstvene dejavnosti, skladno z 39. členom Zakona o dodatnih ukrepih za preprečevanje, širjenje, omilitev, obvladovanje, okrevanje in odpravo posledic COVID-19.



Navedeni zakoni so vplivali na končni obračun ZZZS-ja, kar se je odražalo na višini prihodka. K rednemu obračunu akutne bolnišnične dejavnosti, so dodatno obračunani dodatki za 126 primerov COVID bolnikov, in sicer **skupaj 238.257,64 EUR**:

- za 24 primerov dodatki k zdravljenju COVID brez zapletov, v višini 36.501,36 EUR;
- za 38 primerov dodatki k zdravljenju COVID z zapleti, v višini 102.491,29 EUR;
- za 7 primerov dodatki k zdravljenju COVID s katastrofalnimi zapleti, v višini 51.901,59 EUR; ter
- za 57 primerov dodatki k zdravljenju COVID-a, kot glavna ali spremljajoča bolezen, v višini 47.363,40 EUR.

Tabela 3: Struktura ABO po dejavnostih v številu primerov in številu uteži (do ZZZS), vključno s prospektivnimi primeri

Dejavnosti	FN 2022		Realizacija 2022		Indeks real.2022/FN 2022		Struktura 2022	
	Število primerov	Število uteži	Število primerov	Število uteži	Število primerov	Število uteži	Primerov	Uteži
Internistika	2.002	3.660,30	2.150	3.843,80	107,42	105,01	33,88	47,24
Ginekologija	1.673	1.269,00	1.331	1.121,64	79,56	88,39	20,97	13,79
Kirurgija	1.942	2.501,27	1.995	2.556,78	102,76	102,22	31,44	31,42
Pedriatrija	880	572,00	870	614,05	98,86	107,35	13,71	7,55
SKUPAJ	6.496	8.002,57	6.346	8.136,27	97,69	101,67	100,00	100,00

Tabela 4: Prospektivno načrtovani primeri v letu 2022

Naziv programa	FN 2022	Realizacija 2022	Indeks Real.22/Fin. nač.22
Operacija na ožilju-arterije in vene	202	220	108,91
Operacija na ožilju - krčne žile	351	367	104,56
Operacija kile	293	359	122,53
Operacija žolčnih kamnov	181	195	107,73
Porod	398	373	93,72
Splav	89	66	74,16
Artroskopske operacije	76	47	61,84
Zdravljenje rakavih bolnikov	37	24	64,86
SKUPAJ	1627	1651	101,48

V spodnjih tabelah bomo bolj podrobno predstavili delovni program po posameznih kriterijih in ga primerjali z realizacijo v preteklih letih.

Tabela I: Število primerov – pacientov v obdobju 2019 – 2022

Strok.enote	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija
Oddelek	2019	2019	2020	2020	2021	2021	2022	2022
Interni oddelek	1.997	2.088	2.010	2.033	2.010	2.229	2.010	2.159
Gin.por.odd.	1.747	1.493	1.676	1.271	1.676	1.234	1.676	1.341
Kirurški odd.	2.009	1.763	1.850	1.503	1.947	1.408	1.947	2.003
Pediatrichi odd.	880	843	880	522	880	613	880	875



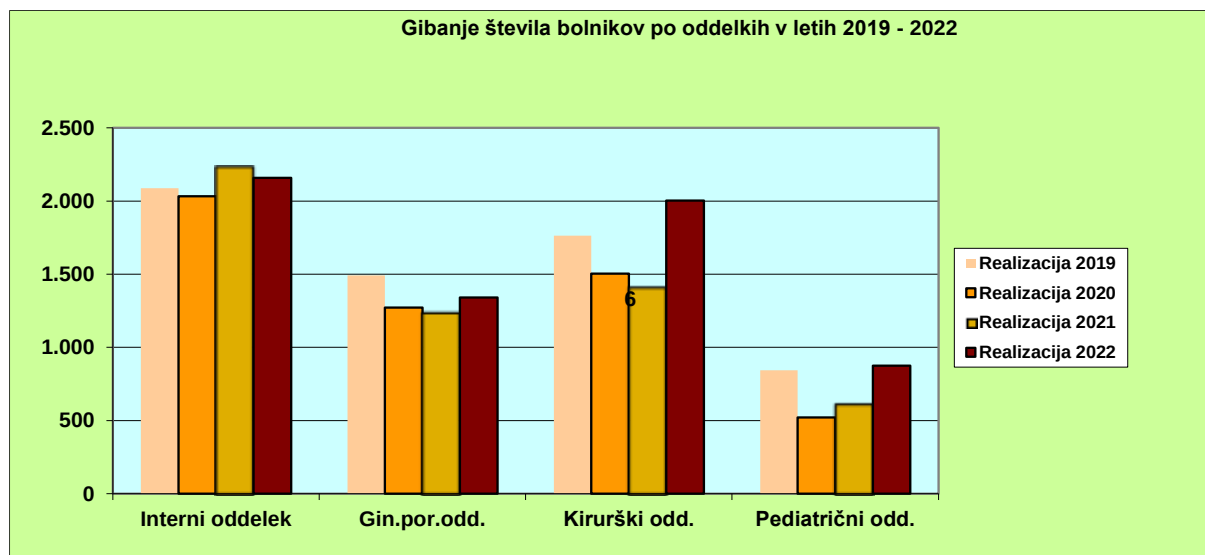


Tabela II: Povprečna zasedenost postelj glede na plan in realizacijo v letih 2019 - 2022

Strok.enote	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija
Oddelok	2019	2019	2020	2020	2021	2021	2022	2022
Interni oddelok	84,94	91,46	87,03	99,98	97,78	111,01	93,13	98,44
Gin.por.odd.	56,75	47,50	55,87	37,03	57,20	34,46	60,31	36,84
Kirurški odd.	70,30	59,21	67,34	49,37	71,01	45,03	68,70	54,52
Pediatrični odd.	77,45	72,52	71,91	42,82	71,89	55,23	79,15	66,00

Tabela III: Povprečna planirana in realizirana ležalna doba na oddelkih v letih 2019 - 2022

Strok.enote	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija
Oddelok	2019	2019	2020	2020	2021	2021	2022	2022
Interni oddelok	8,04	7,91	7,87	9,20	8,97	9,34	9,01	9,04
Gin.por.odd.	4,15	4,46	4,31	3,96	4,07	4,21	4,50	4,06
Kirurški odd.	3,79	3,82	3,80	4,05	4,12	3,78	3,99	3,13
Pediatrični odd.	3,41	3,28	3,13	3,29	3,12	3,67	3,52	2,93

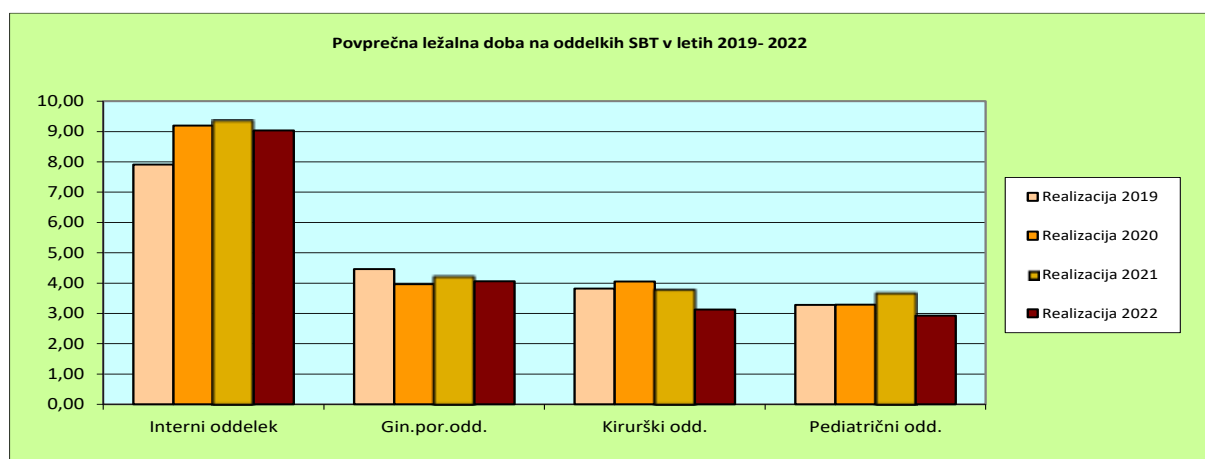
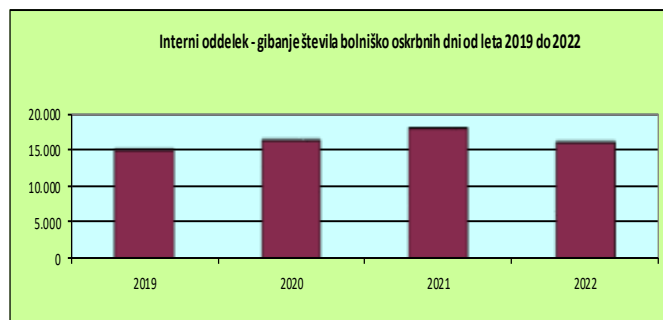


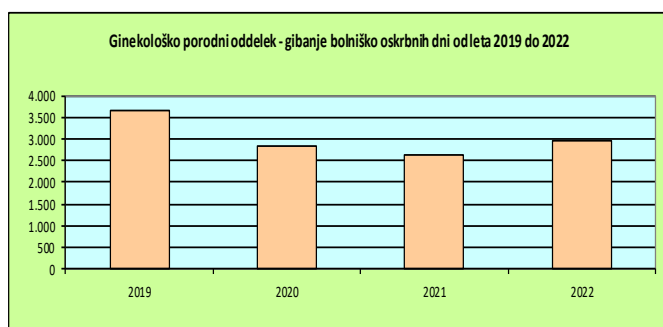
Tabela IV: Bolniško oskrbni dnevi v obdobju 2019 – 2022

Oddelek	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.
	2019	2019	2019	2020	2020	2020	2021	2021	2021	2022	2022	2022
Interni oddelek	13.641	14.689	107,68	14.015	16.057	114,57	15.703	17.828	113,53	14.957	15.809	105,70
Gin.por.odd.	4.350	3.641	83,70	4.294	2.838	66,09	4.383	2.641	60,26	4.843	2.958	61,08
Kirurški odd.	6.928	5.835	84,22	6.655	4.865	73,10	6.998	4.438	63,42	6.770	5.373	79,36
Pediatrični odd.	2.827	2.647	93,63	2.632	1.563	59,38	2.624	2.016	76,83	2.889	2.409	83,39
SKUPAJ	27.746	26.812	96,63	27.596	25.323	91,76	29.708	26.923	90,63	29.459	26.549	90,12

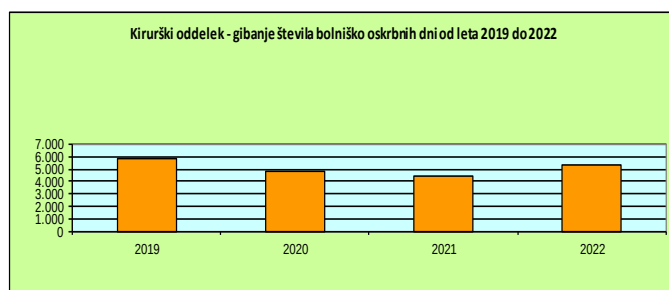
Oddelek	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
	2019	2020	2021	2022
Interni oddelek	14.689	16.057	17.828	15.809



Oddelek	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
	2019	2020	2021	2022
Gin.por.odd.	3.641	2.838	2.641	2.958



Oddelek	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
	2019	2020	2021	2022
Kirurški odd.	5.835	4.865	4.438	5.373



Oddelek	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
	2019	2020	2021	2022
Pediatrični odd.	2.647	1.563	2.016	2.409

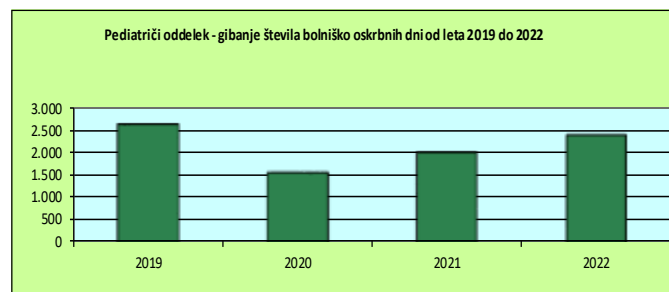
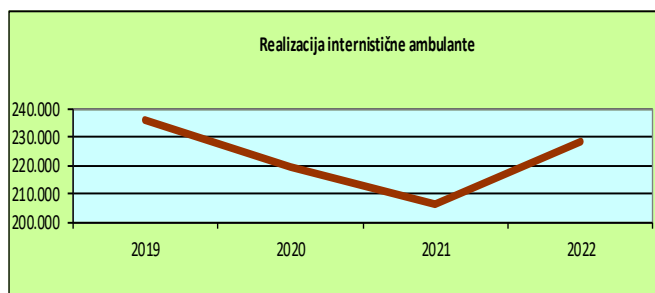


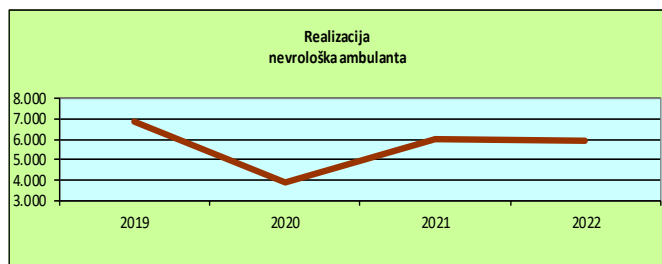
Tabela V: Obseg dela v specialističnih ambulantah, v točkah, v obdobju 2019 - 2022

Specialistične	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.
ambulate	2019	2019	2019	2020	2020	2020	2021	2021	2021	2022	2022	2022
Internistika	229.159	236.128	103,04	229.159	219.359	95,72	229.933	206.113	89,64	228.484	207.128	90,65
Nevrologija	12.009	6.879	57,28	12.009	3.868	32,21	3.854	6.009	155,92	3.854	5.895	152,96
Ginekologija	60.088	61.270	101,97	58.089	58.063	99,96	53.830	59.435	110,41	53.830	54.704	101,62
Kirurgija	134.047	113.991	85,04	135.258	87.561	64,74	128.542	99.351	77,29	135.258	122.925	90,88
Urologija	8.952	8.343	93,20	7.740	4.579	59,16	4.560	7.034	154,25	4.560	7.633	167,39
Ortopedija	8.864	7.467	84,24	8.864	4.037	45,54	4.036	3.681	91,20	4.036	6.526	161,69
Pedriatrija	21.918	17.325	79,04	21.918	10.419	47,54	21.918	9.751	44,49	21.027	11.637	55,34
SKUPAJ	475.037	451.403	95,02	473.037	387.886	82,00	446.673	391.374	87,62	451.049	416.448	92,33

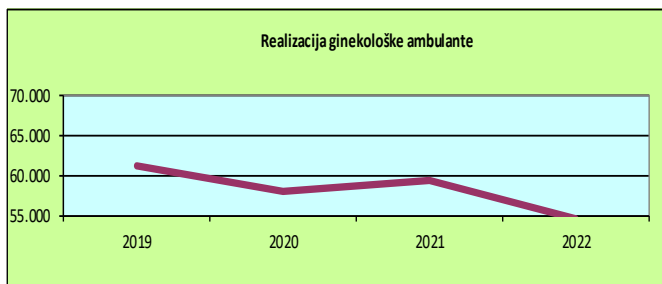
Specialistična	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
ambulant	2019	2020	2021	2022
Internistika	236.128	219.359	206.113	228.484



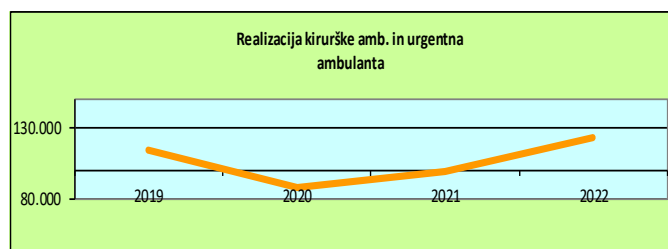
Specialistična	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
ambulant	2019	2020	2021	2022
Nevrologija	6.879	3.868	6.009	5.895



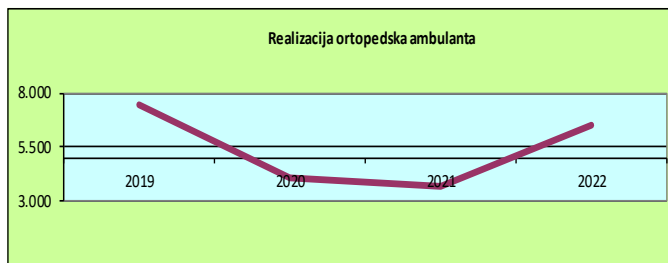
Specialistična	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
ambulant	2019	2020	2021	2022
Ginekologija	61.270	58.063	59.435	54.704



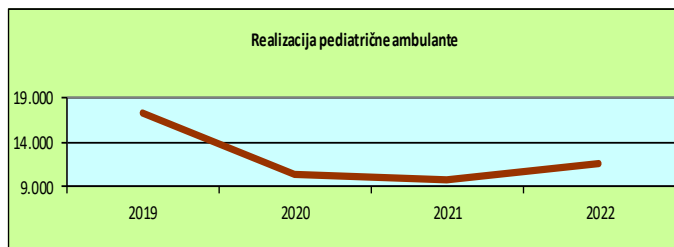
Specialistična	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
ambulant	2019	2020	2021	2022
Kirurgija	113.991	87.561	99.351	122.925



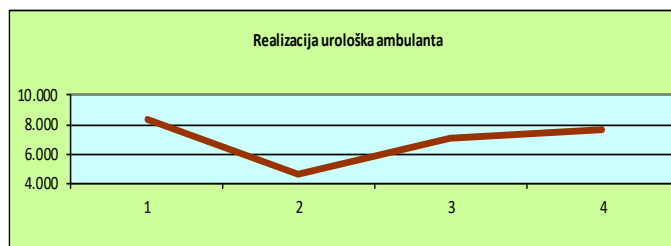
Specialistična ambulanta	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022
Ortopedija	7.467	4.037	3.681	6.526



Specialistična ambulanta	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022
Pedriatrija	17.325	10.419	9.751	11.637



Specialistična ambulanta	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Realizacija 2022
Urologija	8.343	4.579	7.034	7.633



Specialistične ambulante	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Realizacija 2020	Realizacija 2022
Skupaj	451.403	387.886	391.374	437.804

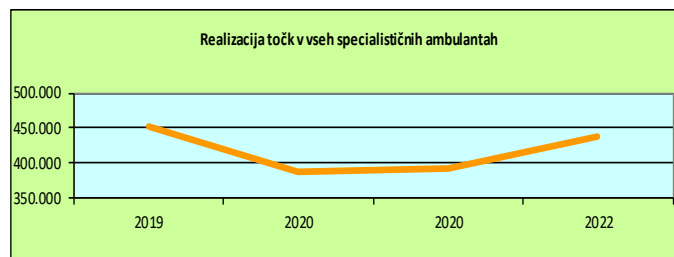
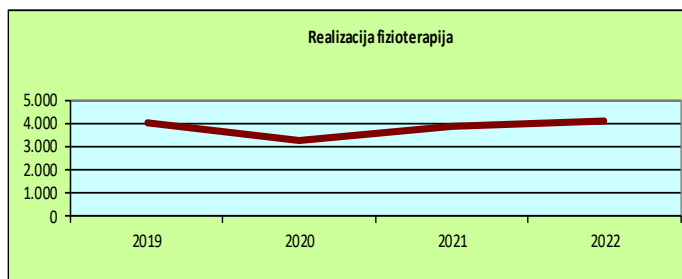


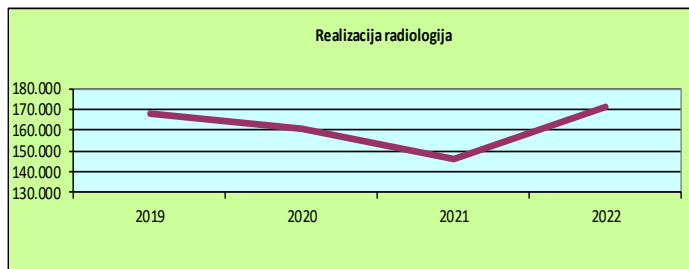
Tabela VI: Obseg dela v medicinsko strokovnih enotah (v točkah, utežeh) v obdobju 2019 - 2022

oddelki	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.	Plan	Realizacija	% realizac.
strok.enote	2019	2019	2019	2020	2020	2020	2021	2021	2021	2022	2022	2022
Fizioterapija	3.538	3.982	112,55	3.838	3.271	85,23	3.538	3.832	108,31	3.538	4.086	115,49
Radiologija	146.399	160.787	109,83	146.399	146.111	99,80	145.930	170.792	117,04	145.930	180.183	123,47
Odd.za lab.diag.	197.000	363.761	184,65	198.000	455.566	230,08	198.000	623.336	314,82	202.000	442.957	219,29

oddelki	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
strok.enote	2019	2020	2021	2022
Fizioterapija	3.982	3.271	3.832	4.086



oddelki	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
strok.enote	2019	2020	2021	2022
Radiologija	168.025	160.787	146.111	170.792



oddelki	Realizacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
strok.enote	2019	2020	2021	2022
Odd.za lab.diag.	365.778	456.540	625.248	442.957

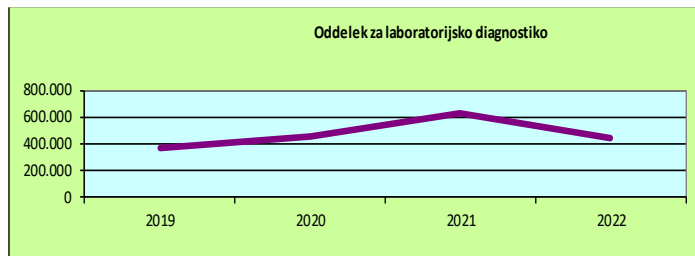


Tabela VII: Realizacija števila dializ v obdobju 2019 – 2022

	Plan 2019	Realiz.2019	Plan 2020	Realiz.2020	Plan 2021	Realiz.2021	Plan 2022	Realiz.2022
Število vseh dializ	8.800	8.961	8.937	9.113	8.937	9.131	8.937	8.017
	Plan 2019	Realiz.2019	Plan 2020	Realiz.2020	Plan 2021	Realiz.2021	Plan 2022	Realiz.2022
Dializa I	550	1.162	1.162	1.355	1.162	1.150	1.162	1.153
Dializa II	350	195	195	276	195	383	195	228
Dializa III	7.900	7.604	7.580	7.482	7.580	7.598	7.580	6.636

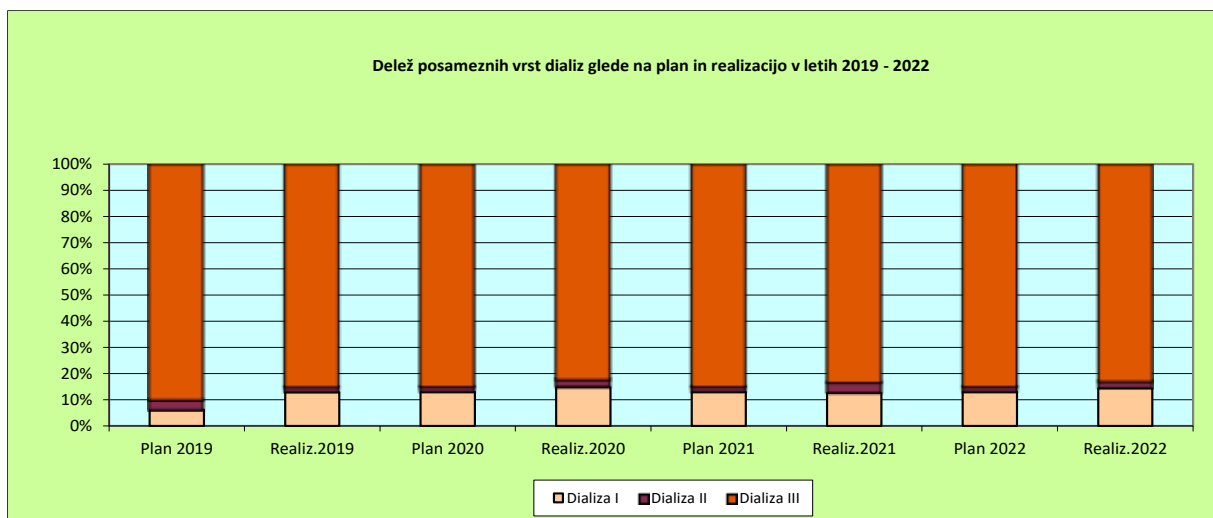


Tabela VIII: Gibanje števila obiskov v specialističnih ambulantah v obdobju 2019 – 2022

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
Specialistična ambulanta	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Skupaj internistične ambulate	25.235	23.804	23.192	23.427	4.918	4.599	5.423	5.678	16.868	15.648	14.716	14.363
Internistična ambulanta	0	0	135	130	0	0	39	49	0	0	96	81
Kardiološke ambulate	2.218	2.405	2.317	2.176	632	788	891	771	1.586	1.617	1.426	1.405
Gastroenterološka ambulanta	811	737	412	520	175	188	106	127	636	549	306	393
Hematološka ambulanta	1.605	1.801	1.746	2.044	378	410	425	456	1.227	1.391	1.321	1.588
Ambulanta za prehrano	0	64	99	146	0	60	5	26	0	4	94	120
Antitrombotična ambulanta	13.397	12.224	11.421	10.932	274	217	271	312	13.123	12.007	11.150	10.620
Nefrološka ambulanta	626	512	431	423	106	102	93	113	520	410	338	310
Urgentna inter. ambulanta	3.230	2.711	3.493	3.690	3.230	2.711	3.493	3.690	0	0	0	0
Diabetološka ambulanta	3.348	3.350	3.138	3.366	123	123	100	134	3.225	3.227	3.038	3.232
Nevrološka ambulanta	849	526	780	744	478	298	502	510	371	228	278	234

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
Specialistična ambulanta	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Skupaj kirurške ambulate	17.439	13.908	15.910	18.813	10.527	8.333	10.033	12.216	6.912	5.575	5.877	6.597
Kirurška ambulanta z anest.ambul.	8.340	6.548	7.263	8.852	2.668	2.003	2.373	3.163	5.672	4.545	4.890	5.689
Varikološka ambulanta	1.024	851	978	968	450	352	528	564	574	499	450	404
Proktološka ambulanta	926	636	736	716	407	267	346	385	519	369	390	331
Ambulanta za bolnike stomo	149	166	149	174	2	4	2	1	147	162	147	173
Urgentna kirurška ambulanta	7.000	5.707	6.784	8.103	7.000	5.707	6.784	8.103	0	0	0	0
Urološka amb.	1.395	811	1.232	1.181	325	205	333	307	1.070	606	899	874

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
Specialistična ambulanta	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Skupaj ginekološke ambulate	10.370	8.812	10.075	10.420	3.986	3.369	4.200	3.953	6.384	5.443	5.875	6.467
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	5.135	4.083	4.874	5.372	1.503	1.129	1.363	1.333	3.632	2.954	3.511	4.039
Ginekološka ambulanta	466	524	841	571	379	381	750	498	87	143	91	73
Ord. za moško subfertilnost	41	51	82	75	41	51	82	73	0	0	0	2
Amb. za rizično nosečnost	1.730	1.611	1.647	1.615	323	335	344	317	1.407	1.276	1.303	1.298
Amb. za žensko subfertilnost	56	27	50	43	55	27	50	43	1	0	0	0
Center za bolezni dojk	1.851	1.571	1.573	1.704	627	512	618	662	1.224	1.059	955	1.042
Urgentna ginekološka ambulanta	1.091	945	1.008	1.040	1.058	934	993	1.027	33	11	15	13

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
Specialistična ambulanta	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Skupaj ginekološke ambulate	10.370	8.812	10.075	10.420	3.986	3.369	4.200	3.953	6.384	5.443	5.875	6.467
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	5.135	4.083	4.874	5.372	1.503	1.129	1.363	1.333	3.632	2.954	3.511	4.039
Ginekološka ambulanta	466	524	841	571	379	381	750	498	87	143	91	73
Ord. za moško subfertilnost	41	51	82	75	41	51	82	73	0	0	0	2
Amb. za rizično nosečnost	1.730	1.611	1.647	1.615	323	335	344	317	1.407	1.276	1.303	1.298
Amb. za žensko subfertilnost	56	27	50	43	55	27	50	43	1	0	0	0
Center za bolezni dojk	1.851	1.571	1.573	1.704	627	512	618	662	1.224	1.059	955	1.042
Urgentna ginekološka ambulanta	1.091	945	1.008	1.040	1.058	934	993	1.027	33	11	15	13

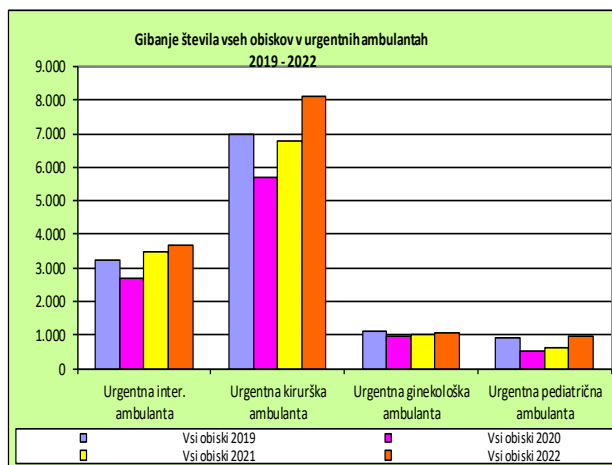
	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
Specialistična ambulanta	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Ortopedska ambulanta	1.101	567	527	927	770	404	431	775	331	163	96	152



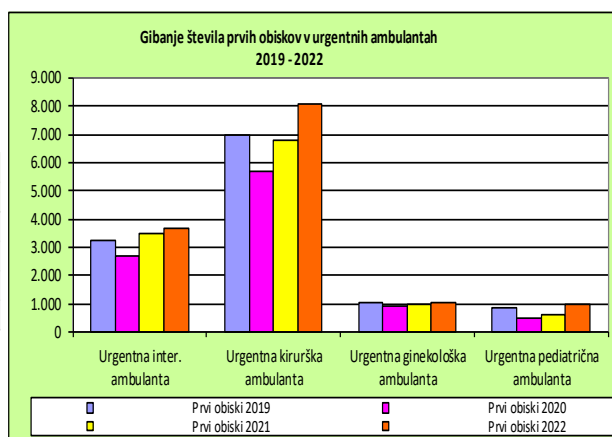
Tabela IX: Gibanje števila pregledov v urgentnih ambulantah v obdobju 2019 -2022

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Enota za bolezni - Urg.int.amb.	3.230	2.711	3.493	3.690	3.230	2.711	3.493	3.690	0	0	0	0
Eota za poškodbe-Urg. Krg. amb.	7.000	5.707	6.784	8.103	7.000	5.707	6.784	8.103	0	0	0	0
Urgentna ginekološka ambulanta	1.091	945	1.008	1.040	1.058	934	993	1.027	33	11	15	13
Urgentna pediatrična ambulanta	894	499	623	955	863	480	613	954	31	19	10	1
Skupaj urgentne amb.	12.215	9.862	11.908	13.788	12.151	9.832	11.883	13.774	64	30	25	14

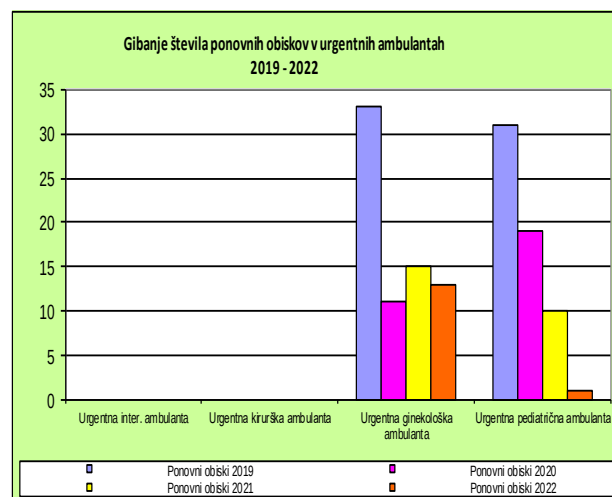
	Vsi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Urgentna inter. ambulanta	3.230	2.711	3.493	3.690
Urgentna kirurška ambulanta	7.000	5.707	6.784	8.103
Urgentna ginekološka ambulanta	1.091	945	1.008	1.040
Urgentna pediatrična ambulanta	894	499	623	955



	Prvi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Urgentna inter. ambulanta	3.230	2.711	3.493	3.690
Urgentna kirurška ambulanta	7.000	5.707	6.784	8.103
Urgentna ginekološka ambulanta	1.058	934	993	1.027
Urgentna pediatrična ambulanta	863	480	613	954



	Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022
Urgentna inter. ambulanta	0	0	0	0
Urgentna kirurška ambulanta	0	0	0	0
Urgentna ginekološka ambulanta	33	11	15	13
Urgentna pediatrična ambulanta	31	19	10	1

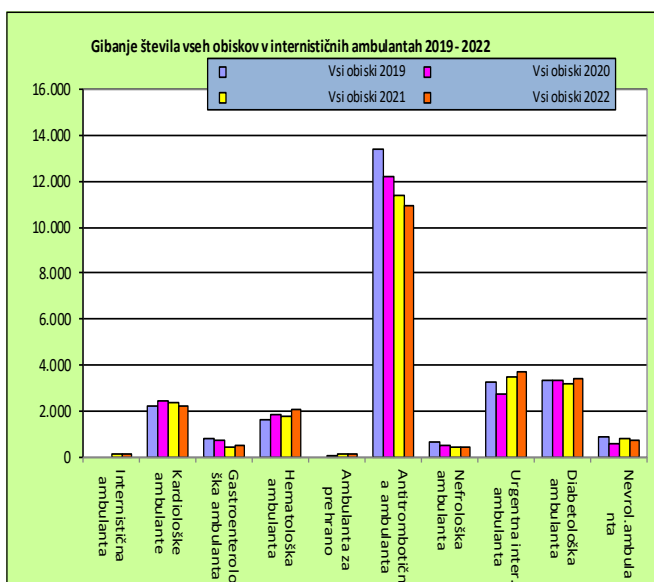


Enota za bolezni (urgentna internistična ambulanta) in Enota za poškodbe (urgentna kirurška ambulanta) sta organizirani v okviru urgentnega centra, pediatrična in ginekološka urgentna ambulanta pa sta še vedno dislocirani in delujeta v okviru ginekološke oziroma pediatrične dejavnosti.

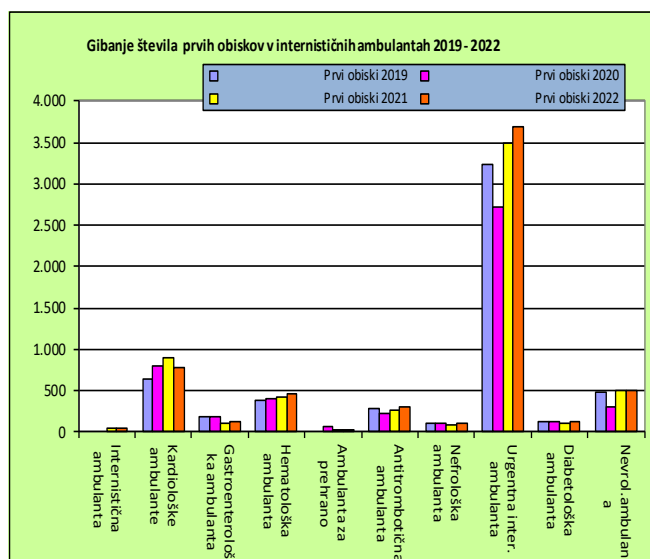
Tabela X: Gibanje števila obiskov v specialističnih internističnih ambulantah v obdobju 2019 – 2022

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Skupaj internistične ambulate	25.235	23.804	23.192	23.427	4.918	4.599	5.423	5.678	16.868	15.648	14.716	14.363
Internistična ambulanta	0	0	135	130	0	0	39	49	0	0	96	81
Kardiološke ambulate	2.218	2.405	2.317	2.176	632	788	891	771	1.586	1.617	1.426	1.405
Gastroenterološka ambulanta	811	737	412	520	175	188	106	127	636	549	306	393
Hematološka ambulanta	1.605	1.801	1.746	2.044	378	410	425	456	1.227	1.391	1.321	1.588
Ambulanta za prehrano	0	64	99	146	0	60	5	26	0	4	94	120
Antitrombotična ambulanta	13.397	12.224	11.421	10.932	274	217	271	312	13.123	12.007	11.150	10.620
Nefrološka ambulanta	626	512	431	423	106	102	93	113	520	410	338	310
Urgentna inter. ambulanta	3.230	2.711	3.493	3.690	3.230	2.711	3.493	3.690	0	0	0	0
Diabetološka ambulanta	3.348	3.350	3.138	3.366	123	123	100	134	3.225	3.227	3.038	3.232
Nevrol.ambul.	849	526	780	744	478	298	502	510	371	228	278	234

	Vsi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Internistična ambulanta	0	0	135	130
Kardiološke ambulate	2.218	2.405	2.317	2.176
Gastroenterološka ambulanta	811	737	412	520
Hematološka ambulanta	1.605	1.801	1.746	2.044
Ambulanta za prehrano		64	99	146
Antitrombotična ambulanta	13.397	12.224	11.421	10.932
Nefrološka ambulanta	626	512	431	423
Urgentna inter. ambulanta	3.230	2.711	3.493	3.690
Diabetološka ambulanta	3.348	3.350	3.138	3.366
Nevrol.ambulanta	849	526	780	744



	Prvi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Internistična ambulanta	0	0	39	49
Kardiološke ambulate	632	788	891	771
Gastroenterološka ambulanta	175	188	106	127
Hematološka ambulanta	378	410	425	456
Ambulanta za prehrano		60	5	26
Antitrombotična ambulanta	274	217	271	312
Nefrološka ambulanta	106	102	93	113
Urgentna inter. ambulanta	3.230	2.711	3.493	3.690
Diabetološka ambulanta	123	123	100	134
Nevrol.ambulanta	478	298	502	510



	Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022
Internistična ambulanta	0	0	96	81
Kardiološke ambulate	1.586	1.617	1.426	1.405
Gastroenterološka ambulanta	636	549	306	393
Hematološka ambulanta	1.227	1.391	1.321	1.588
Ambulanta za prehrano		4	94	120
Antitrombotična ambulanta	13.123	12.007	11.150	10.620
Nefrološka ambulanta	520	410	338	310
Urgentna inter. ambulanta	0	0	0	0
Diabetološka ambulanta	3.225	3.227	3.038	3.232
Nevrol.ambulanta	371	228	278	234

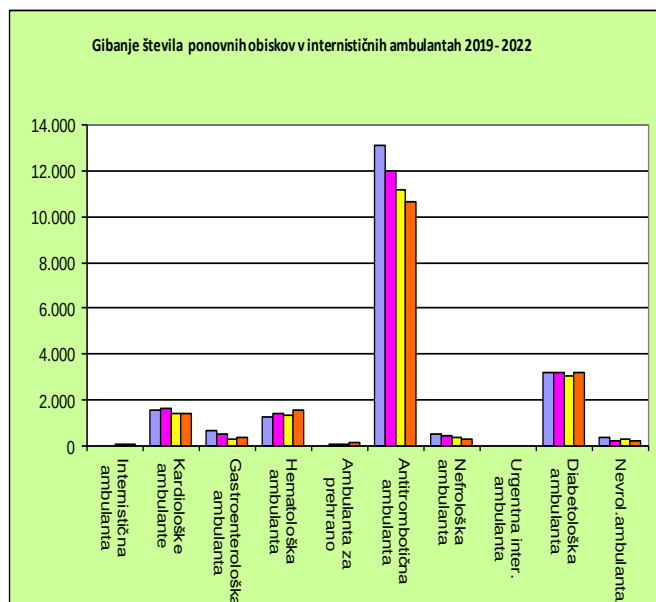
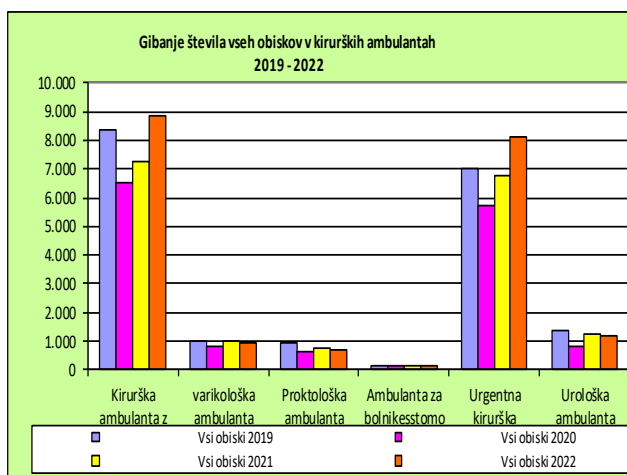


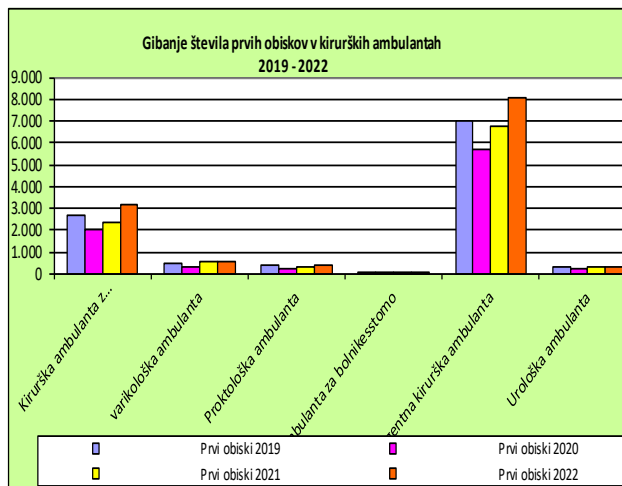
Tabela XI: Gibanje števila obiskov v specialističnih kirurških ambulantah v obdobju 2019 – 2022

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Specialistična ambulanta												
Skupaj kirurške ambulate	18.834	14.719	17.142	19.994	10.852	8.538	10.366	12.523	7.982	6.181	6.776	8.571
Kirurška ambulanta z anest.ambul.	8.340	6.548	7.263	8.852	2.668	2.003	2.373	3.163	5.672	4.545	4.890	5.689
Varikološka ambulanta	1.024	851	978	968	450	352	528	564	574	499	450	404
Proktološka ambulanta	926	636	736	716	407	267	346	385	519	369	390	331
Ambulanta za bolnikesstomo	149	166	149	174	2	4	2	1	147	162	147	1.273
Urgentna kirurška ambulanta	7.000	5.707	6.784	8.103	7.000	5.707	6.784	8.103	0	0	0	0
Urološka ambulanta	1.395	811	1.232	1.181	325	205	333	307	1.070	606	899	874

	Vsi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Kirurška ambulanta z anest.ambul.	8.340	6.548	7.263	8.852
varikološka ambulanta	1.024	851	978	968
Proktološka ambulanta	926	636	736	716
Ambulanta za bolnikesstomo	149	166	149	174
Urgentna kirurška ambulanta	7.000	5.707	6.784	8.103
Urološka ambulanta	1.395	811	1.232	1.181



	Prvi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Kirurška ambulanta z anest.ambul.	2.668	2.003	2.373	3.163
varikološka ambulanta	450	352	528	564
Proktološka ambulanta	407	267	346	385
Ambulanta za bolnikesstomo	2	4	2	1
Urgentna kirurška ambulanta	7.000	5.707	6.784	8.103
Urološka ambulanta	325	205	333	307



	Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022
Kirurška ambulanta z anest.ambul.	5.672	4.545	4.890	5.689
varikološka ambulanta	574	499	450	404
Proktološka ambulanta	519	369	390	331
Ambulanta za bolnikesstomo	147	162	147	1.273
Urgentna kirurška ambulanta	0	0	0	0
Urološka ambulanta	1.070	606	899	874

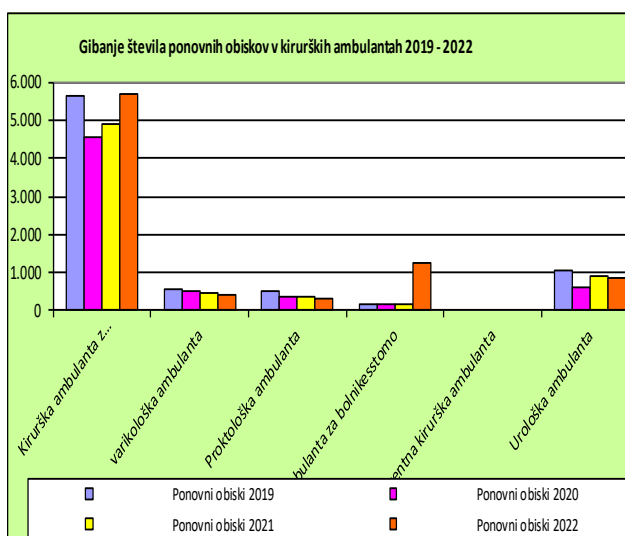


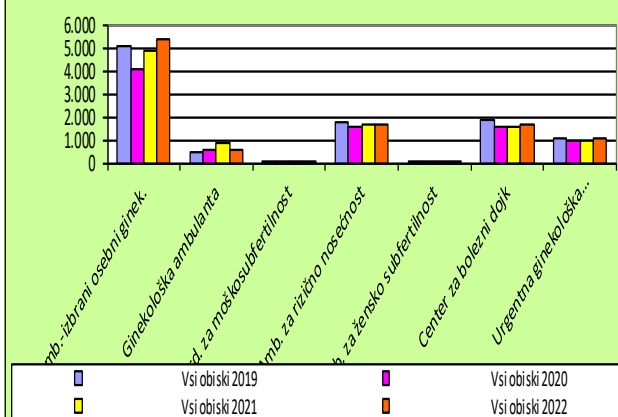
Tabela XII: Gibanje števila obiskov v specialističnih ginekoloških ambulantah v obdobju 2019 – 2022

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Skupaj ginekološke ambulate	10.370	8.812	10.075	10.420	3.986	3.369	4.200	3.953	6.384	5.443	5.875	6.467
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	5.135	4.083	4.874	5.372	1.503	1.129	1.363	1.333	3.632	2.954	3.511	4.039
Ginekološka ambulanta	466	524	841	571	379	381	750	498	87	143	91	73
Ord. za moškossufertilnost	41	51	82	75	41	51	82	73	0	0	0	2
Amb. za rizično nosečnost	1.730	1.611	1.647	1.615	323	335	344	317	1.407	1.276	1.303	1.298
Amb. za žensko sufertilnost	56	27	50	43	55	27	50	43	1	0	0	0
Center za bolezni dojk	1.851	1.571	1.573	1.704	627	512	618	662	1.224	1.059	955	1.042
Urgentna ginekološka ambulanta	1.091	945	1.008	1.040	1.058	934	993	1.027	33	11	15	13



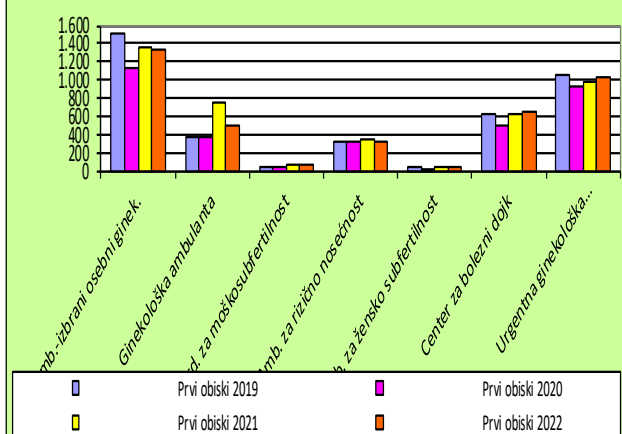
	Vsi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	5.135	4.083	4.874	5.372
Ginekološka ambulanta	466	524	841	571
Ord. za moškousfertilnost	41	51	82	75
Amb. za rizično nosečnost	1.730	1.611	1.647	1.615
Amb. za žensko subfertilnost	56	27	50	43
Center za bolezni dojk	1.851	1.571	1.573	1.704
Urgentna ginekološka ambulanta	1.091	945	1.008	1.040

Gibanje števila vseh obiskov v ginekoloških ambulantah 2019-2022



	Prvi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	1.503	1.129	1.363	1.333
Ginekološka ambulanta	379	381	750	498
Ord. za moškousfertilnost	41	51	82	73
Amb. za rizično nosečnost	323	335	344	317
Amb. za žensko subfertilnost	55	27	50	43
Center za bolezni dojk	627	512	618	662
Urgentna ginekološka ambulanta	1.058	934	993	1.027

Gibanje števila prvih obiskov v ginekoloških ambulantah 2019-2022



	Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022
Gin.amb.-izbrani osebni ginek.	3.632	2.954	3.511	4.039
Ginekološka ambulanta	87	143	91	73
Ord. za moškousfertilnost	0	0	0	2
Amb. za rizično nosečnost	1.407	1.276	1.303	1.298
Amb. za žensko subfertilnost	1	0	0	0
Center za bolezni dojk	1.224	1.059	955	1.042
Urgentna ginekološka ambulanta	33	11	15	13

Gibanje števila ponovnih obiskov v ginekoloških ambulantah 2019-2022

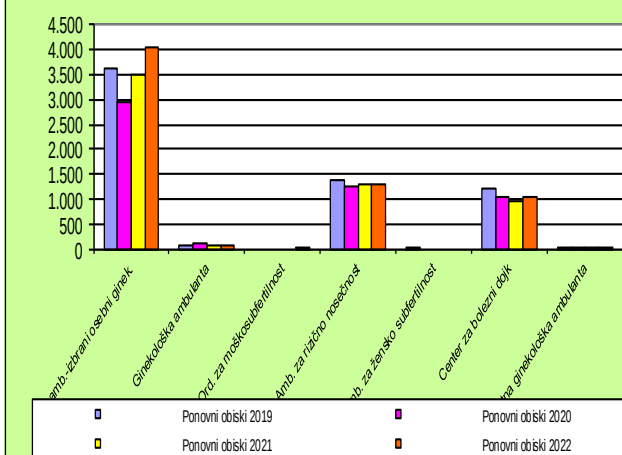
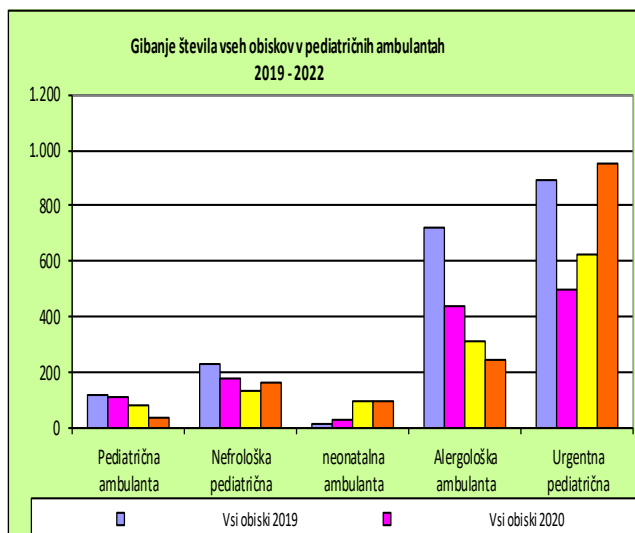


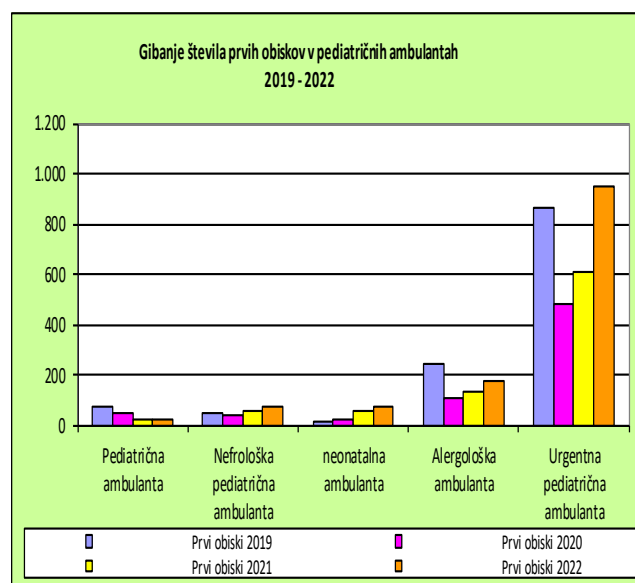
Tabela XIII: Gibanje števila obiskov v specialističnih pediatričnih ambulantah v obdobju 2019 – 2022

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Skupaj pediatrične ambulate	1.982	1.251	1.245	1.494	1.240	704	887	1.311	742	547	358	183
Pediatrična ambulanta	116	107	84	37	73	46	25	25	43	61	59	12
Nefrološka pediatrična ambulanta	233	177	133	165	48	41	56	79	185	136	77	86
Neonatalna ambulanta	15	29	92	95	15	26	60	79	0	3	32	16
Alergološka ambulanta	724	439	313	242	241	111	133	174	483	328	180	68
Urgentna pediatrična ambulanta	894	499	623	955	863	480	613	954	31	19	10	1

	Vsi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Pediatrična ambulanta	116	107	84	37
Nefrološka pediatrična ambulanta	233	177	133	165
neonatalna ambulanta	15	29	92	95
Alergološka ambulanta	724	439	313	242
Urgentna pediatrična ambulanta	894	499	623	955



	Prvi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Pediatrična ambulanta	73	46	25	25
Nefrološka pediatrična ambulanta	48	41	56	79
neonatalna ambulanta	15	26	60	79
Alergološka ambulanta	241	111	133	174
Urgentna pediatrična ambulanta	863	480	613	954



	Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022
Pediatrična ambulanta	43	61	59	12
Nefrološka pediatrična ambulanta	185	136	77	86
neonatalna ambulanta	0	3	32	16
Alergološka ambulanta	483	328	180	68
Urgentna pediatrična ambulanta	31	19	10	1

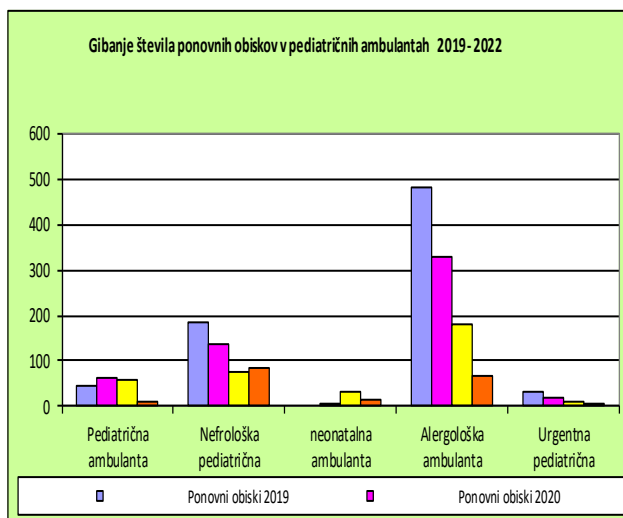
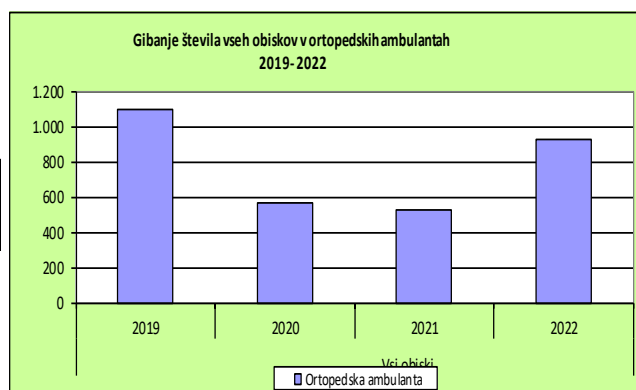


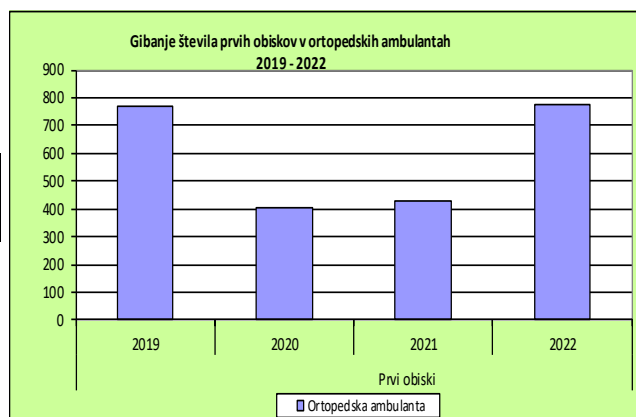
Tabela XIV: Gibanje števila obiskov v specialistični ortopedski ambulanti v obdobju 2019 – 2022

	Vsi obiski				Prvi obiski				Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Ortopedska ambulanta	1.101	567	527	927	770	404	431	775	331	163	96	152

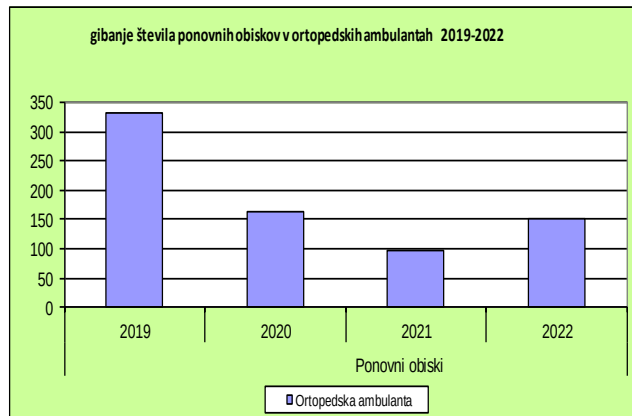
	Vsi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Ortopedska ambulanta	1.101	567	527	927



	Prvi obiski			
	2019	2020	2021	2022
Ortopedska ambulanta	770	404	431	775



	Ponovni obiski			
	2019	2020	2021	2022
Ortopedska ambulanta	331	163	96	152



4.7.2.4 Poročanje o terciarni dejavnosti

Terciarna dejavnost se v SBT ne izvaja.

4.7.2.5 Poročanje o izvajanju mednarodnih projektov (raziskovalnih in razvojnih projektov)

V letu 2022 se mednarodni projekti v SBT niso izvajali.

4.7.2.6 Poročanje o izvajanju storitev na trgu

Splošna bolnišnica Trbovlje je v letu 2022 sprejela Pravilnik o opravljanju in trženju samoplačniških storitev in Metodologijo oblikovanja cen.

V okviru trženja zdravstvenih storitev smo beležili samoplačniške storitve na področju:

- fizioterapije, v višini 7.518,00 EUR,
- specialistične ginekološke dejavnosti, v višini 6.840,00 EUR,
- na področju laboratorijske dejavnosti, v višini 4.007,00 EUR.

Ostale storitve na trgu, smo beležili na področju:

- sterilizacije, v višini 3.438 EUR,
- obrokov hrane, v višini 76.506 EUR,
- provizija zavarovalnic za PZZ, v višini 15.811 EUR,
- izvajanje tečajev oživiljanja, mentorstvo, klinična praksa, v višini 13.226 EUR.

Delež vseh storitev na trgu predstavlja 1,25 % vseh prihodkov. V okviru izvajanja samoplačniških zdravstvenih storitev smo zaposlene nagrajevali v obliki dela preko polnega delovnega časa.

JZZ, ki se vključujejo v izvajanje storitev na trgu, pojasnijo izvajanje storitev na trgu. Pri tem je potrebno predvsem poročati o:

- vrstah zdravstvenih in nezdravstvenih (ločeno) storitev, ki se izvajajo na trgu,
- vrednosti izvedenih storitev,
- pokritost stroškov izvedenih storitev,
- število zaposlenih iz JZZ, ki sodelujejo na projektu,
- nagrajevanje zaposlenih iz naslova opravljanja storitev na trgu...

4.7.2.7 Poročanje o vključevanju storitev eZdravje

Poročanje o vključevanju in uporabi storitev

- eNapotnica
- eNaročanje
- Centralni register podatkov o pacientih (CRPP)



Tabela 5:

	Delež v %
Delež papirnatih napotnic (za razporejanje pacientov na čakalne seznane/knjige), na podlagi katerih se ob vpisu podatkov v vaš informacijski sistem (torej ob vpisu pacienta na čakalni seznam na podlagi papirnatih napotnih listin) izvede avtomatsko pošiljanje podatkov o napotnici v centralni sistem eNaročanja	1,2 %
Delež izdanih odpustnih pisem in ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v CRPP. Vpiše se delež ambulantnih izvidov in odpustnih pisem, ki so bila avtomatsko posredovana v CRPP, med vsemi izdanimi ambulantnimi izvidi in odpustnimi pismi	80,58 %
Delež pacientov, vpisanih v čakalne seznane na katerokoli storitev, kjer še niste ustrezno povezali internih šifrantov s šifrantom vrst zdravstvenih storitev (VZS) in se zato v centralni sistem še ne poroča o njih v avtomatskem priklicu podatkov (poteka vsako noč) pod določeno šifro VZS. Vpišite delež pacientov, o katerih ne poročate (oziroma avtomatsko poročate pod šifro 9999) v primerjavi s številom vseh čakajočih pacientov	0

Delež papirnatih napotnic, ki so jih pooblaščen osebe poslale v centralni sistem eNaročanja je nizek in znaša komaj 1,2 % vseh v letu 2022 sprejetih napotnic. Zelene napotnice v papirni obliki se praviloma uporabijo zgolj v primeru prekinitve v delovanju informacijskega sistema in ob urgentnih napotitvah.

Delež izdanih odpustnih pisem in ambulantnih izvidov, ki smo jih preko informacijskega sistema poslali v Centralni register podatkov o pacientih je znašal 80,58 %, kar je 9 % več kot v enakem obdobju lani. V CRPP je bilo poslanih 58.341 izvidov, še vedno pa ne gredo v CRPP izvidi iz LIS, ECHO, ENDO in MEDICTA. Skupno je bilo izdanih 72.397 izvidov in obvestil zdravnikom (velja kot odpustnica). Določila Splošnega dogovora in zakonodaje nas obvezujejo k obvezni oddaji vseh dokumentov v CRPP od 1. 4. 2022 dalje, ko bo na oddajo dokumentov vezano tudi plačilo zdravstvenih storitev.

Vsi interni šifranti so s šifranti vrst zdravstvenih storitev povezani. Avtomatska poročanja s šifro VZS 9999, ki so javljena preko noči, so nehotene napake, ki se pojavijo zaradi vpisa in nepravilne povezave iz/v informacijski sistem, vendar so v ozadju vsa naročila z izdano VZS, zato jih ne štejemo kot delež, ki ni povezan z internimi šiframi s šifrantom VZS.

4.7.3 POSLOVNI IZID

Tabela 6: Poslovni izid po letih v EUR

	LETO 2021	PLAN 2022	LETO 2022	INDEKS REAL 22/ REAL 21	INDEKS REAL 22/PLAN 22
CELOTNI PRIHODKI	24.258.402	20.867.737	22.184.690	91,45	106,31
CELOTNI ODHODKI	24.483.974	20.867.737	23.770.595	97,09	113,91
POSLOVNI IZID	-225.572		-1.585.905	703,06	
Davek od dohodka pravnih oseb					
POSLOVNI IZID z upoš.davka	-225.572		-1.585.905	703,06	
Delež izgube/presežka v celotnem prihodku	-0,93	0,00	-7,15		



V poslovnem letu 2022 smo evidentirali za 22.184.690 EUR celotnih prihodkov in za 23.770.595 EUR celotnih odhodkov, tako, da izkazujemo presežek celotnih odhodkov nad celotnimi prihodki v višini 1.585.905 EUR. Delež izgube v celotnih prihodkih znaša 7,15 %.

Poslovni izid tekočega leta je bil tako odvisen od:

- realizacije pogodbenega obsega programa,
- vrednosti dodatkov za zdravljenje COVID bolnikov,
- aktivnega pristopa k organizaciji dela (ob izpadih kadra),
- financiranja delovanja Urgentnega centra,
- prilagoditev pogojev poslovanja v bolnišnici zmožnostim financiranja,
- realizacije programa, ki je plačan po dejanski višini realizacije
- (ne)ujemanja prevrednotenja programov zdravstvenih storitev iz razlogov napredovanja, povečevanja minimalne plače in materialnih stroškov, z našo dejansko situacijo,
- sestave dializnih bolnikov, katerih vrsta dialize je neposredno povezana z njihovim zdravstvenim stanjem, a ima velik vpliv na priznane prihodke iz tega naslova,
- od realizacije nezdravstvenih prihodkov in izrednih prihodkov od izterjav.

Na doseganje poslovnega izida v letu 2022 so na vseh področjih, vplivali tudi:

- večji prihodek zaradi obračuna akutne bolnišnične obravnave, kjer je bila obračunana celotna realizacija uteži za ABO, ki je bila prekoračena od planiranih uteži za 4,69 %. To predstavlja za 203.352 EUR višji prihodek,
- obračun dodatkov za zdravljenje COVID bolnikov v višini 238.258 EUR,
- na področju specialistično ambulantne dejavnosti smo, prekoračili redni program na področju internistike, nevrologije, ginekologije, mamografije, ortopedije, urologije, urgentne internistične ambulante (EZB), urgentne kirurške ambulante (EZP), UZ dejavnosti, radiološke dejavnosti, CT dejavnosti, na področju sobivanja staršev pri hospitaliziranem otroku oz. invalidu, na področju dializne dejavnosti ter v dejavnosti fizioterapije, v skupni višini 1.099.793 EUR,
- nezmožnost realizacije programa na področju pediatrije, kirurgije, diabetologije, alergologije, bolezni dojk, gastroenterologije, neakutne bolnišnične obravnave, programa doječih mater, na področju patohistoloških preiskav ter na področju ločeno zaračunljivega materiala, kar je pomenilo izpad v višini 946.567 EUR,
- obvladovanje porabe zdravstvenega in nezdravstvenega materiala,
- število opravljenih ur izrednega dela zaradi obvladovanja epidemije.

S strani ZZSZS smo iz naslova povračila stroškov plač specializantov in pripravnikov zdravnikov in ostalih poklicev prejeli 716.175 EUR.

V letu 2022 so bili prihodki iz prostovoljnega dela višji za 352.627 EUR. Prihodki iz tržnih dejavnosti za zdravstvene storitve so višji za 692 EUR. Prihodki iz nezdravstvenih storitev za leto 2022 so glede na leto 2021 nižji za 2.298.245 EUR in za 180.151 EUR višji glede na plan.

Materialni stroški so bili v letu 2022 večji od planiranih za 28,62 %, v primerjavi z realizacijo leta 2021 pa so nižji za 0,29 %. Na povečanje stroškov nad planiranimi so vplivale višje cene energentov in materiala. Povečanja so nastala predvsem na področju:

- porabe krvi in krvnih derivatov,
- porabljene mrzle vode,
- porabe tehničnega materiala,
- porabe materiala za čiščenje,
- nabave živil in
- nabave pisarniškega materiala.

Stroški energije (električna energija, tekoče in plinasto gorivo, topla voda ter ogrevanje) so bili leta 2022 višji od planiranih za 31,70 % in v primerjavi z letom 2021, višji za 91,35%.

Stroški storitev so bili v letu 2022 za 28,74 % višji od planiranih, v primerjavi z letom 2021 pa so višji za 3,88 %. Na povečanje stroškov storitev so vplivale višje cene storitev in materiala. Povečanja so nastala predvsem na področju:

- reševalnih prevozi,



- storitev pošte in telefona,
- izdatkov za tekoče investicijsko vzdrževanje,
- odvoza in deponije odpadkov,
- pranja in šivanja perila.

Stroški storitev zunanjih sodelavcev pri zagotavljanju neprekinjenega zdravstvenega varstva in nujne medicinske pomoči v obliki podjemnih pogodb so v primerjavi z letom 2021 enaki ter za 4,91 % višji od planiranih za leto 2022.

V primerjavi z letom 2021 so se za 4,64 % zvišale tudi druge neproizvodne storitve, kjer je zajet strošek presoje akreditacijske hiše in ostale intelektualne storitve, kot npr. strošek odvetniške družbe.

Plače so bile v letu 2022, v primerjavi s planiranimi višje za 8,07 %, v primerjavi z letom 2021 so stroški plač nižji za 7,05 %. Stroški plač so višji zaradi zvišanja plačilnih razredov, višji strošek regresirane prehrane,

Skozi celotno leto 2022 smo izplačevali redno delovno uspešnost, ki smo jo delili po organizacijskih enotah. Opravili smo dva ocenjevanja redne delovne uspešnosti, v vsakem polletju leta, skupno smo izplačali 197.900 EUR.

V letu 2022 smo v okviru referenčnega obdobja opravili dva poročila neizplačanih a opravljenih delovnih ur, v obsegu 98.177 EUR bruto.

Stroški amortizacije so bili obračunani v višini 1.243.758 EUR, v primerjavi z realizacijo leta 2021 so pri opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstvih višji za 29,20 %, pri drobnem inventarju za 38,06 % nižji. Dejanska sredstva za investicije so manjša od načrtovanih in so bila porabljena v višini 696.598 EUR (brez donacij), od tega za drobn inventar v višini 59.859 EUR. Iz naslova Zakona o investicijah v javne zdravstvene zavode smo poravnali 18.313 EUR, tako da je bil likvidnostni odliv za namene investicij visok 714.911 EUR. Slednje se je odrazilo v izkazu poslovnega izida po denarnem toku.

4.7.4 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Bistvena odstopanja v zvezi z izvajanjem programa so bila naslednja:

- odstopanje pri nedoseganju programa v hospitalni dejavnosti je bilo največje na področju neakutne bolnišnične obravnave. V ambulantno specialistični dejavnosti pa so bila odstopanja na področju splošne kirurgije, proktoskopije, rektoskopije, alergologije, diabetologije, gastroenterologije, kardiologije, pediatrije in dialize III.
- odstopanje pri preseganju programa v hospitalni dejavnosti je bilo na področju doječih mater in sobivanja pri bolnem otroku. V ambulantno specialistični dejavnosti pa so bila odstopanja pri preseganju programa največja na področju internistike, nevrologije, medikamentoznih splavov, diagnostičnih histeroskopij, ortopedije, bolezni dojk, mamografije, radiologije, računalniške tomografije, urologije, dialize II, fizioterapije, dispanzerja za žene in urgentne dejavnosti.

Bistvena odstopanja so definirana v okviru +/-2 %. Obrazložitev je podana v poglavju 4.7.2.2.

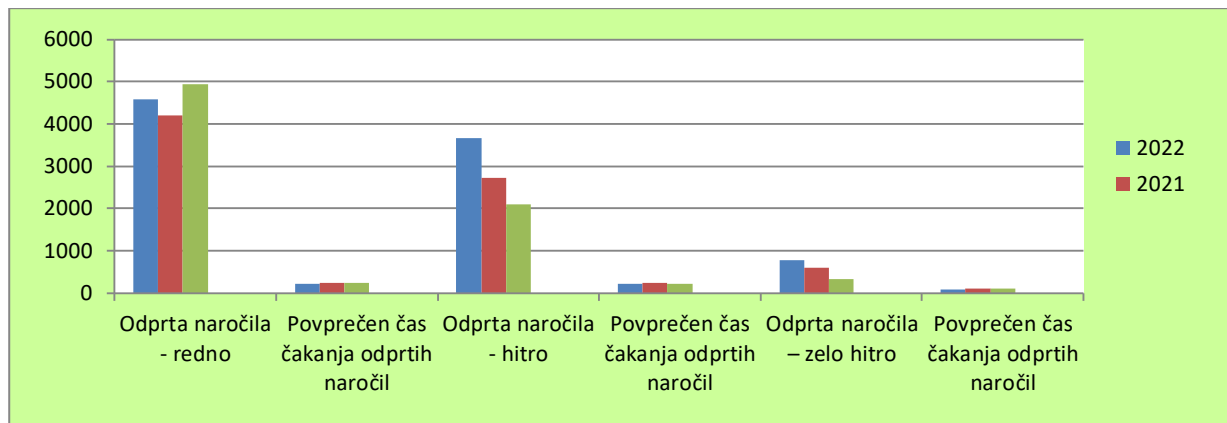
4.7.5 ČAKALNE DOBE

Obrazec Čakalne dobe

Vsi prenaročeni (odpovedani) pacienti takoj ob prenaročilu (odpovedi) v zakonskem roku prejmejo nadomestni termin in so uvrščeni na čakalne seznane.

	Odprta naročila - redno	Povprečen čas čakanja odprtih naročil	Odprta naročila - hitro	Povprečen čas čakanja odprtih naročil	Odprta naročila – zelo hitro	Povprečen čas čakanja odprtih naročil
2022	4590	213	3664	220	779	89
2021	4200	243	2719	236	592	104
2020	4949	246	2091	223	323	109





Vir - WebBI

V letu 2022 je bilo skupno 9.033 odprtih naročil, v letu 2021 je bilo teh naročil 7.511, v letu 2020 pa 7.363 odprtih naročil (podatki so za vse VZS, ki jih izvajamo v SBT, ne zgolj za 38 podrobno spremljanih).

Ministrstvo za zdravje je ob pripravi izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2022 podalo tudi vsebinska izhodišča za področje čakalnih dob in nas usmerilo, da v letu 2022 prvenstveno načrtujemo aktivnosti za izboljšanje kakovosti podatkov, ki jih zagotavljamo v svojih informacijskih sistemih oz. v okviru eNaročanja. Usmeritev je nastala iz razloga, ker so v okviru izvajanja Nacionalnega razpisa za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev z namenom zmanjševanja števila čakajočih pacientov nad dopustno čakalno dobo (v nadaljnjem besedilu Nacionalni razpis) ugotavljali, da podatki niso dovolj zanesljivi.

V izvedbo dodatnih nalog za zagotavljanje točnih podatkov se je vključil tudi Zdravstveni inšpektorat RS, ki bo ob umirjanju situacije s COVID-19 nadaljeval z izvajanjem nadzorov s področja pacientovih pravic oz. četrtega odstavka 16. člena Zakona o pacientovih pravicah, ki določa obveznost izvajalca zdravstvene dejavnosti po zagotavljanju resničnih in ažurnih podatkov.

Na osnovi njihovega poziva smo izvedli več sestankov z odgovornimi osebami za vodenje čakalnih seznamov in se pogovorili o aktivnostih, ki morajo biti izvajane pri vsakodnevem delu, da zagotavljamo točne in ažurne podatke o čakalnih dobah in številu čakajočih.

Z namenom zagotavljanja ustreznih podatkov v eNaročanju, redno potekajo tudi skupne aktivnosti odgovornih oseb za čakalne sezname, IT službe, asistentke programske hiše Infonet in koordinatorice za področje čakalnih dob z namenom, da sproti odpravljamo težave, ki jih opažamo pri vsakodnevem delu.

Za zagotovitev točnih in ažurnih podatkov o čakalnih dobah smo opravili več vrst izpisov iz bolnišničnega informacijskega sistema, saj smo ob rednih izpisih ugotavljali ponavljajoče napake, za katere nismo našli rešitev. Ob poglobljenem iskanju vzroka napačnih naročil in s tem posledično napačno prikazanih čakalnih dob, smo naleteli na odprta naročila, ki so segala še v leto 2005. To so bila naročila pacientov, ki so bili večkrat naročeni na preiskavo oz. večkrat prenaročeni, hkrati pa prejšnje naročilo ni bilo zavrnjeno, s tem se je seveda število naročil večalo, hkrati pa se je podaljševala čakalna doba. Enako se je/se še dogaja z umrlimi, ki so naročeni na neko preiskavo, sistem ga po novem izbriše in označi kot umrlega, vendar v ozadju v seznamu naročil še vedno ostaja. Pri praktičnem primeru je vidno, da je ob tem čakalna doba lahko več tisoč dni (odvisno, kdaj je umrl). Ob ugotovljenih dejstvih smo takoj kontaktirali programsko hišo Infonet, ki je obvestila še druge programske hiše v Sloveniji, ki so prav tako pripravile izpise za druge zdravstvene zavode. Pridobljeni izpisi so prikazali cca 85.000 odprtih naročil do leta 2005. S programsko hišo smo se dogovorili, da bodo odprta naročila z njihove strani datumsko zavrnjena do konca leta 2021, saj je nemogoče, da bi odgovorne osebe za čakalne sezname, poleg rednega procesa dela, zmogle ročne popravke v doglednem času. Za leto 2022 pa je potrebno ročno preveriti vsako odprto naročilo posebej in ga zavrniti oz. prenaročiti, saj bi z avtomatskimi zavrnitvami lahko neupravičeno zavrnili naročene. Zavrnitve odprtih naročil od konca leta 2021 do leta 2005 so bile izvedene v januarju 2022.

Zaradi temeljitega posodabljanja čakalnih seznamov trenutno prihaja do prehitevanja čakalnih vrst, in sicer med hitro in redno.



Dejstvo, na katerega zdravstveni zavodi kot izvajalci nimamo vpliva pa je povečevanje izdajanja napotnic s stopnjo nujnosti hitro in zelo hitro. Iluzorno je pričakovanje o urejenosti čakalnih seznamov, če je izdano večje število napotnic pod hitro in zelo hitro kot redno, saj proste termine zasedejo pacienti s to oznako napotnic – v nasprotnem primeru imamo čakajoče nad dopustno čakalno dobo, ki pa seveda z njihovim številom posledično povečuje čakalno dobo tudi s terminom redno. Napotnice z oznako zelo hitro se dosledno triažirajo le na enem izmed oddelkov, druge ne.

Pri obvladovanju čakalnih dob se srečujemo predvsem z omejitvami kadrovskih in opremskih resursov. Zavedamo se, da je za obvladovanje čakalnih dob nujno najprej doseči stabilno organizacijo dela s stalnimi urniki, za kar pa je predpogoj zadostno število izvajalcev.

Odgovorne osebe za čakalne seznane redno, dnevno in mesečno, spremljajo podatke o doseženih čakalnih dobah ter o njih poročajo koordinatorici, ki zbere podatke o ključnih VZS vsakega oddelka in pripravi interno poročilo za vodstvo, predstojnike in vodje. Na osnovi poročenih podatkov se mesečno osvežijo tudi podatki na naši spletni strani in v čakalnicah.

Zaradi zagotavljanja kakovosti podatkov, ki jih zbiramo, pregledujemo in pošiljamo v javnost, se je izkazala potreba po dodatnem usposabljanju vseh, ki upravljajo s čakalnimi seznamami, zato smo v letu 2023 sistematično pristopili k temu in s pomočjo Infonetove asistentke pričeli s praktičnimi prikazi in delovanjem na delovnih mestih med samim procesom dela.

Trenutno je v teku nadaljevanje nadzora zdravstvenega inšpektorata Republike Slovenije, ki je bil prvotno opravljen dne 29. 9. 2021 in se je nadaljeval 28. 9. 2022. Skladno z ugotovitvami na nadzoru je bilo v roku do 26. 10. 2022 posredovano odzivno poročilo. Inšpektorica bo nadzor nadaljevala s kontrolnim pregledom, predvidoma v mesecu februarju 2023. Če neskladnosti ne bodo odpravljene, bo potrebno izdati ureditveno odločbo in uvesti prekrškovni postopek. Inšpektorica je bila obveščena o dobljenih izpisih odprtih naročil do leta 2005 in aktivnemu delu udeležencev v procesu čakalnih seznamov. Ob kratkem pregledu je bilo ugotovljeno, da smo nekaj neskladij že odpravili, vendar se je pojavilo nekaj novih, katere z vsemi aktivnostmi odpravljamo.

Na osnovi posredovanih vsebinskih izhodišč Ministrstva za zdravje, v okviru poziva za pripravo akcijskega načrta za obvladovanje čakalnih dob in v okviru priprave Programa dela in finančnega načrta za poslovno leto 2022, smo pripravili pregled stanja čakalnih dob na dan 31. 12. 2021 in 28. 2. 2022.

Na osnovi podatkov po stanju na dan 28. 2. 2022 smo pripravili nabor 12 vrst zdravstvenih storitev, katerim smo v letu 2022 posvečali posebno pozornost in pripravili Akcijski načrt za skrajševanje čakalnih dob. Aktivnosti za skrajševanje čakalnih dob smo usmerili predvsem v povečanje števila ambulant oziroma v dodatne preglede, ki se bodo izvajali poleg predvidene redne realizacije delovnega programa.

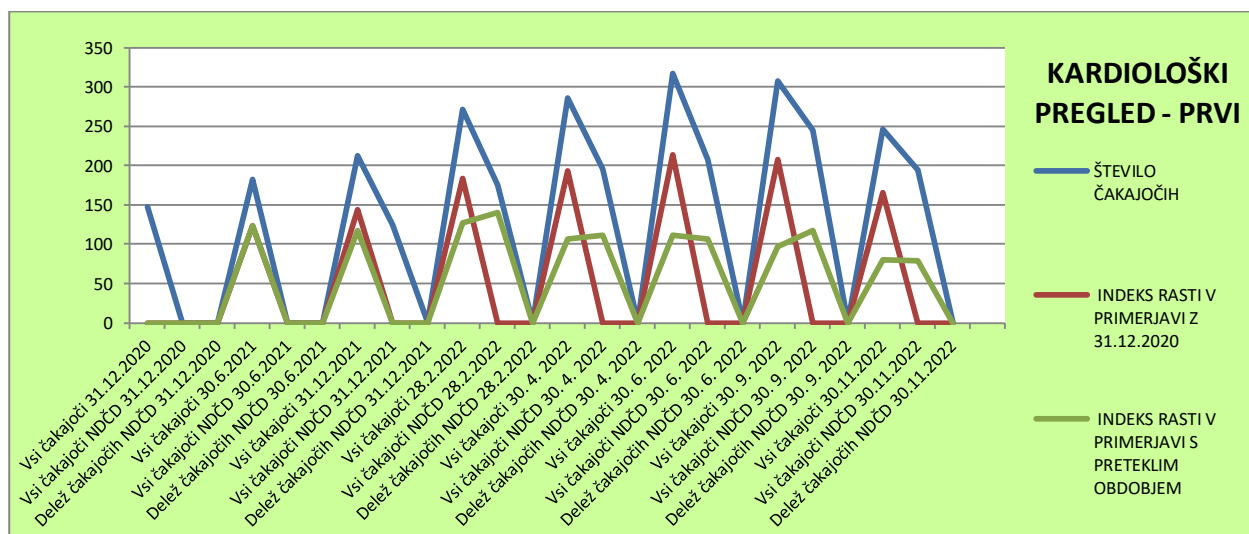
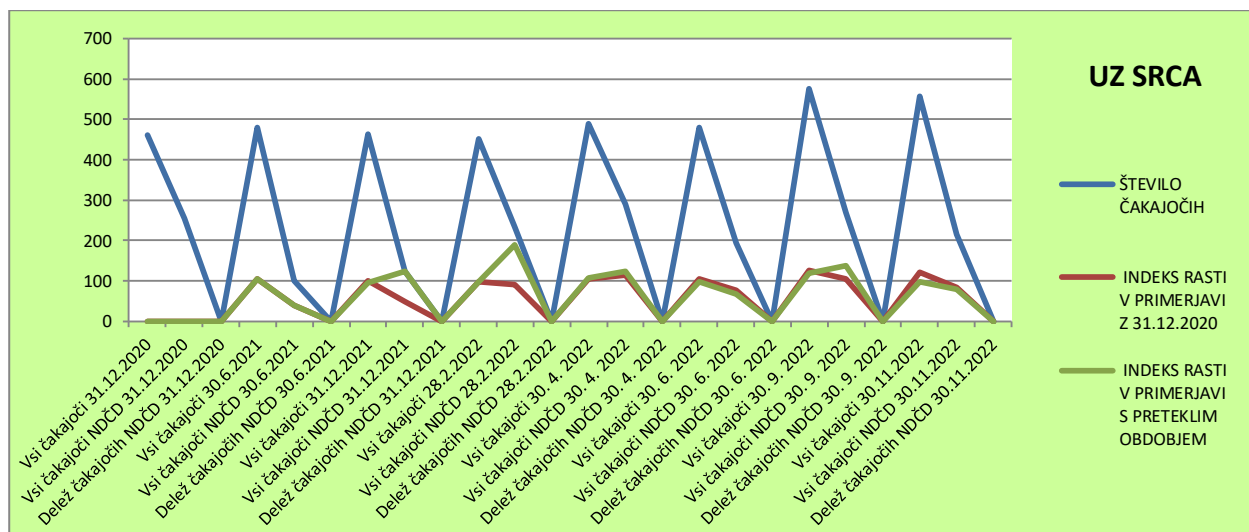
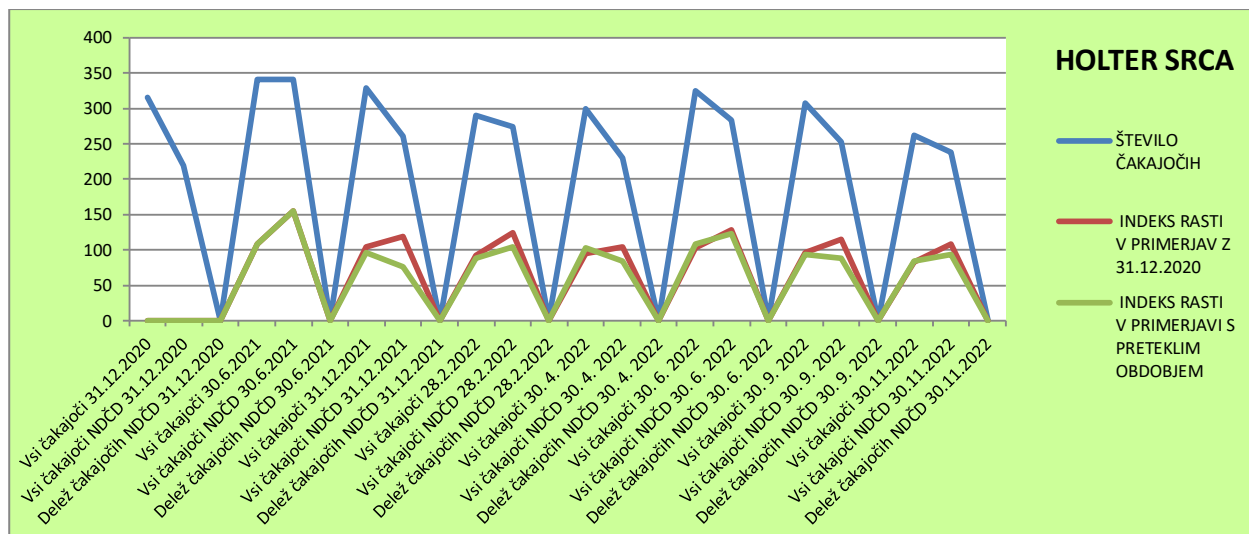
Pri pripravi Akcijskega načrta ukrepov smo upoštevali naslednje okoliščine, ki imajo neposreden vpliv na zmožnosti izvajanja akcijskega načrta:

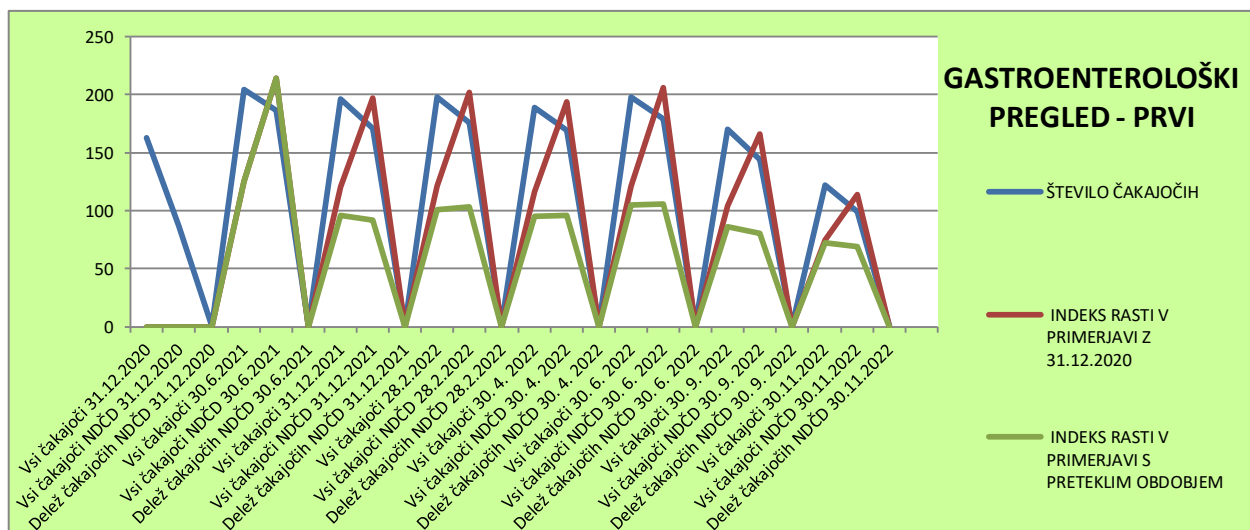
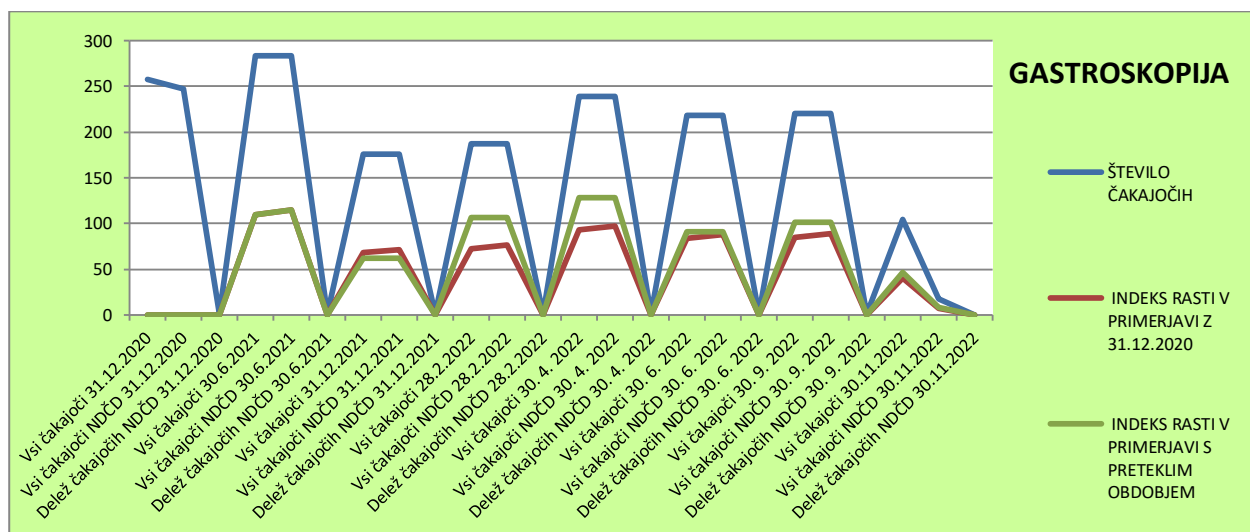
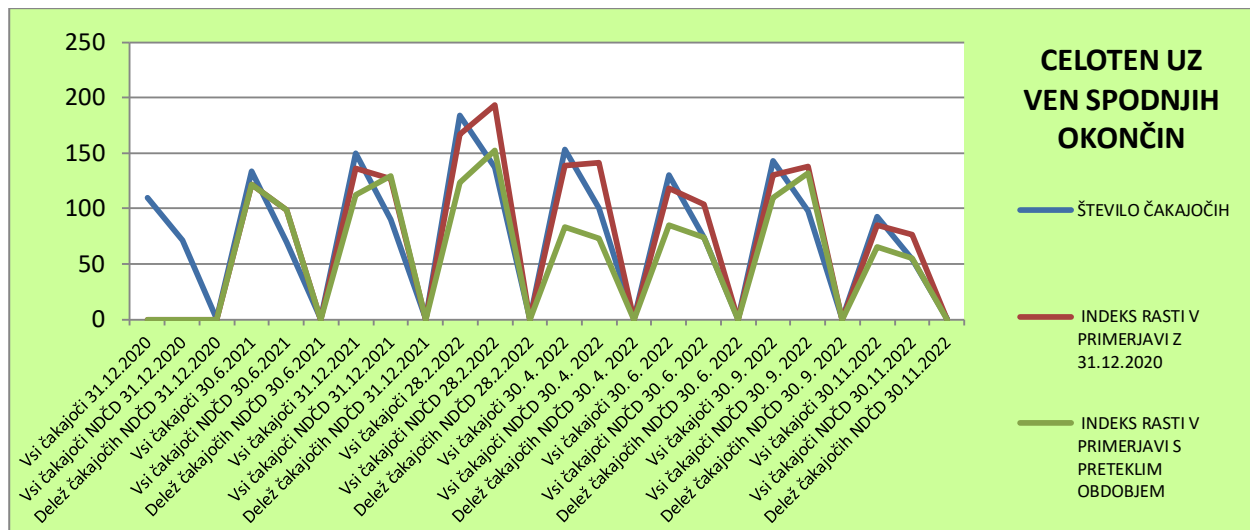
- ključni predpogoj za izvedbo akcijskega načrta za obvladovanje čakalnih dob je odsotnost epidemije oz. normalno delovanje bolnišnice brez hospitaliziranih COVID bolnikov,
- največje tveganje za uspešno izvedbo Akcijskega načrta za skrajševanje čakalnih dob predstavljajo omejitve na področju kadrovskih virov (zdravniki), kjer smo predpostavljali, da ne bo prišlo do še dodatnih nepričakovanih odsotnosti,
- aktivnosti za obvladovanje čakalnih dob morajo potekati usklajeno z obveznostmi iz Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2022, ki odločajo o obsegu plačila opravljenih storitev,
- predpostavljali smo, da ne bo prišlo do bistvenega povečanja priliva novih pacientov, saj npr. že v trenutku priprave Akcijskega načrta prilivi novih napotnic na internem oddelku bistveno presegajo naše kapacitete,
- predpostavljali smo, da bodo predvidene investicije v prenovu opreme in prostorov potekale skladno s planirano časovnico, v času poletnih počitnic in brez zamud pri izvedbi,
- pri pripravi Akcijskega načrta smo upoštevali, da je po epidemiji prišlo do podaljšanja časa, namenjenega posameznemu pacientu zaradi izvajanja ukrepov za preprečevanje okužb (izvedba razkuževanja za vsakim pacientom, premor za zračenje prostorov,...),
- predvideli smo, da bodo zaposleni v letu 2022 izkoristili tudi neporabljen letni dopust iz preteklega leta, zato v mesecih julij in avgust nismo planirali izvedbe dodatnih ambulant,

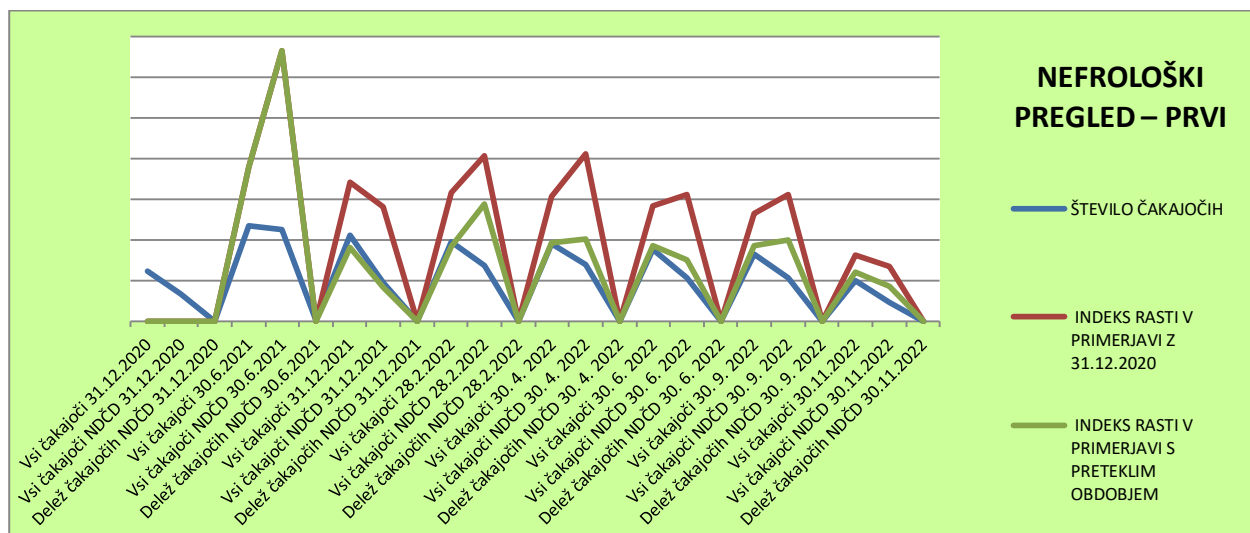
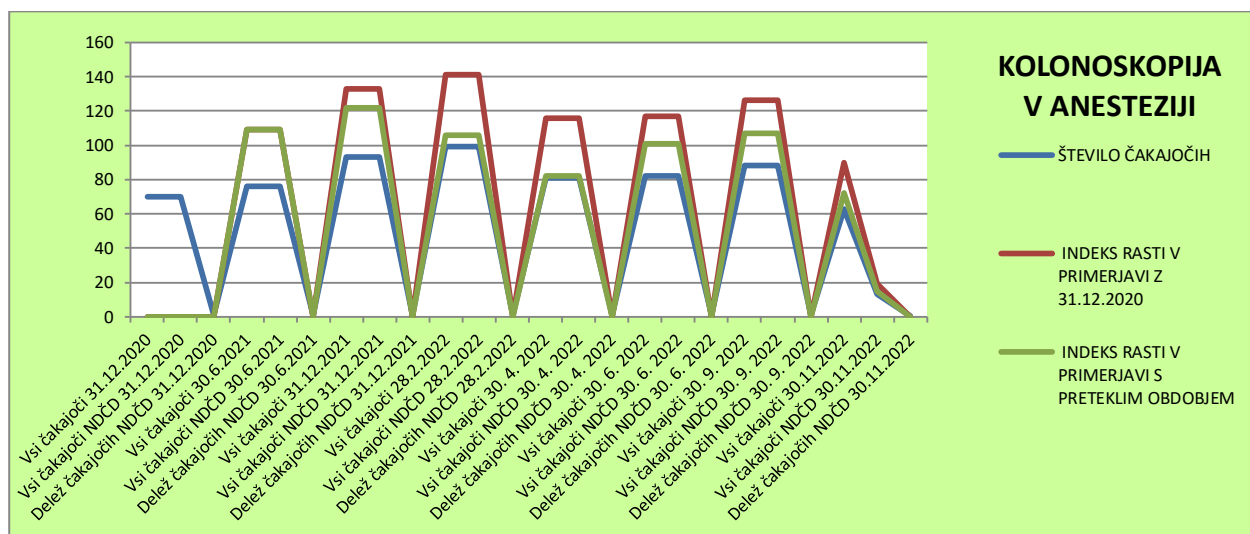
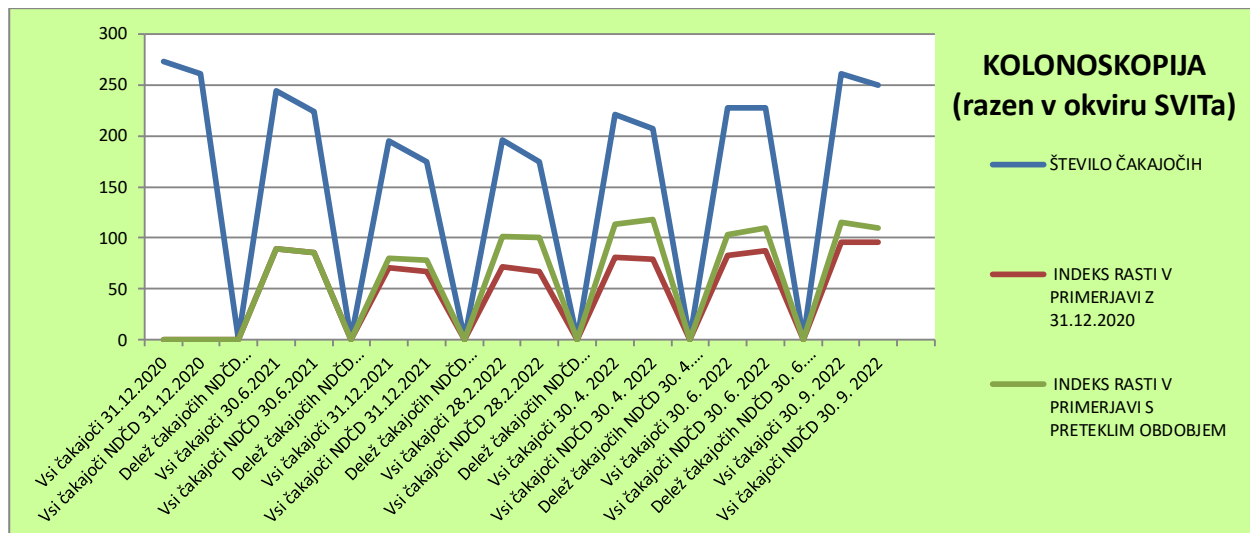


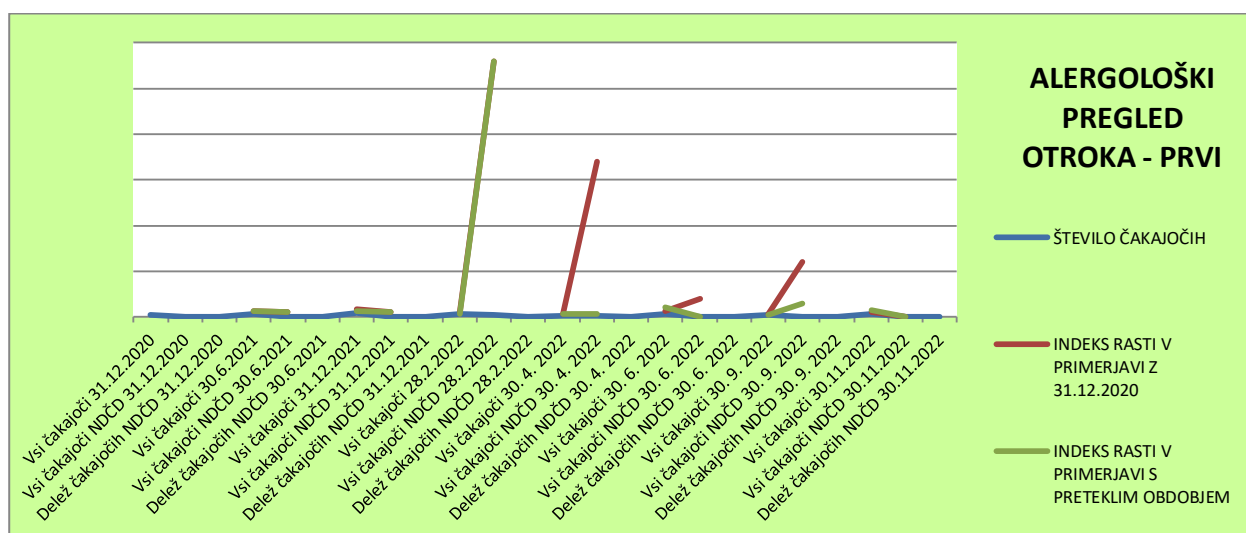
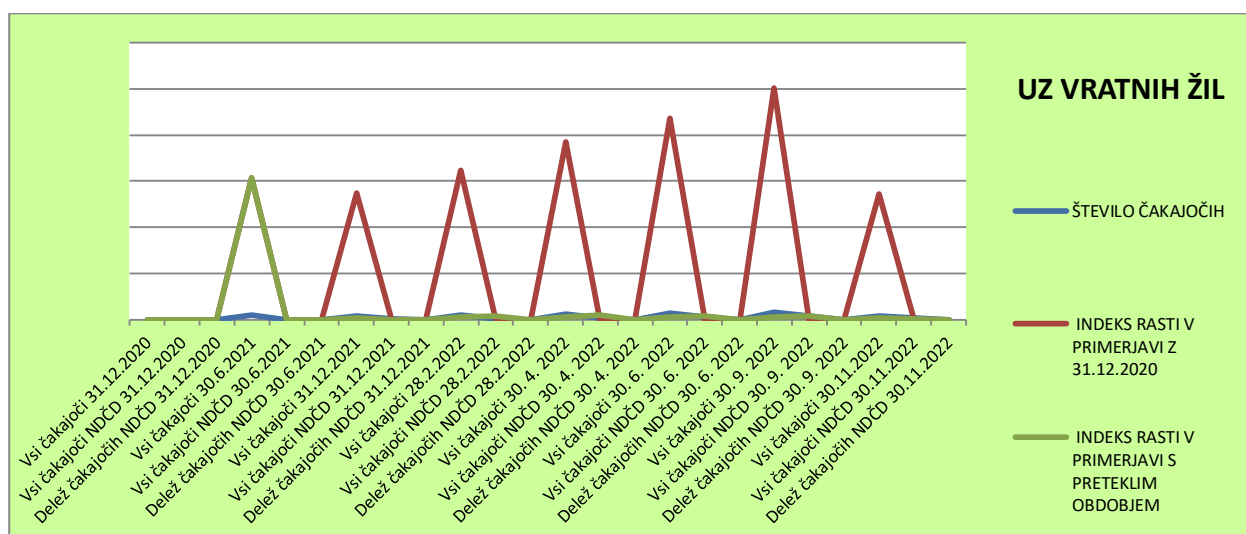
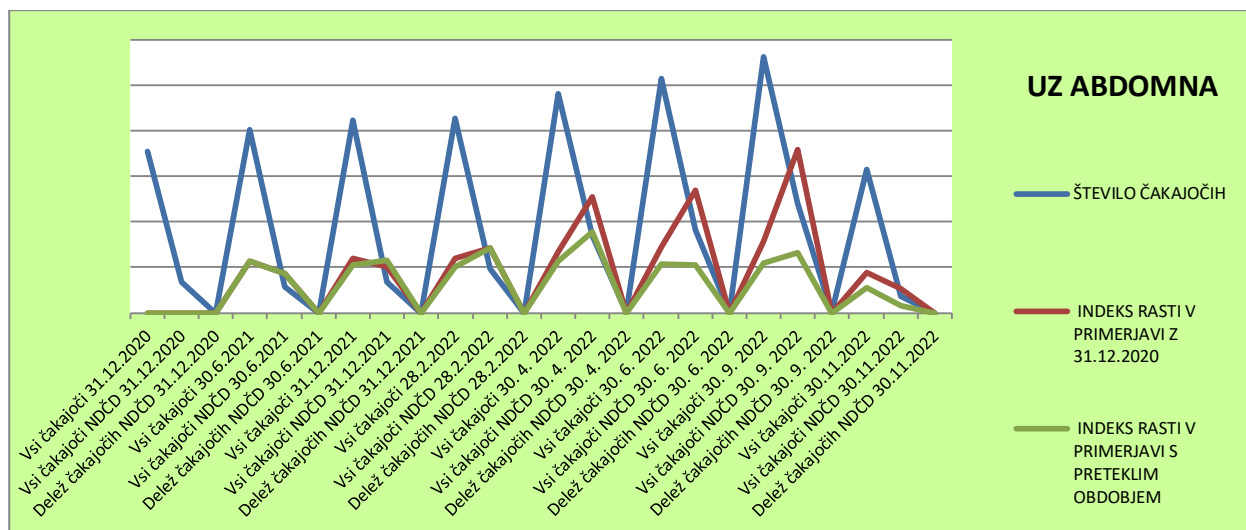
- predvidevali smo, da je kratkoročno potrebna okrepitev naših kadrovskih zmogljivosti s sklenitvijo podjemnih pogodb z zunanji sodelavci, dolgoročno pa se zavedamo, da je potrebno iskati rešitve za zaposlitev lastnih zaposlenih.

Za analiziranje smo na dva meseca spremljali osvežene podatke o številu čakajočih v ključnih 12 vrstah zdravstvenih storitev, in sicer na presečne datume: 28. 2. 2022, 30. 4. 2022, 30. 6. 2022, 30. 9. 2022 in 30. 11. 2022 in jih poročali na sejah Sveta zavoda.









Za obvladovanje čakalnih dob za skrajševanje čakalnih dob pri tistih programih oz. vrstah zdravstvenih storitev, kjer pacienti čakajo nad dopustno čakalno dobo in tistih vrstah zdravstvenih storitev, ki se izvajajo za otroke in mladostnike, lahko ob koncu leta 2022 ugotovimo, da se je število čakajočih nad dopustno čakalno dobo opazno zmanjšalo oz. se rezultati izboljšujejo. Glede na to, da so podatki za november 2022 pridobljeni že po zavrnitvi naročenih za prejšnja leta lahko ugotovimo, da smo s tem dejanjem pristopili k pravim rešitvam in bodo po ureditvi odprtih naročil za leto 2022 dejansko čakalne dobe v bolnišnici skrajšane in realnejše.

4.7.6 IZVAJANJE SLUŽBE NMP

Urgentni center pri Splošni bolnišnici Trbovlje je pričel z delovanjem 1. 1. 2016 in pokriva gravitacijsko področje prebivalstva iz občin Trbovlje, Zagorje ob Savi, Hrastnik, Litija in Šmartno pri Litiji.

Urgentni center Trbovlje je samostojna enota v okviru strokovno medicinskih področij in ima naslednje enote:

- enoto za sprejem in triažo,
- enoto za hitre preglede (ZD Trbovlje),
- enoto za bolezni,
- enoto za poškodbe,
- enoto za reanimacijo,
- enoto za nadzor in opazovanje.

Sestavni del Urgentnega centra še vedno ni ginekološko porodna in pediatrična nujna medicinska pomoč, ki se še vedno izvajata na dosedanjih lokacijah, in sicer v urgentni ginekološki ambulanti na ginekološko porodnem oddelku in v urgentni pediatrični ambulanti na pediatričnem oddelku Splošne bolnišnice Trbovlje. Predstojnica pediatričnega oddelka se zavzema za stalno prisotnost dežurnega pediatra v Urgentnem centru.

V Urgentnem centru se bolniki obravnavajo znotraj petih skupin stopnje ogroženosti v skladu s t.i. Manchesterskim sistemom, ki določa minimalne časovne okvire za začetek zdravstvene obravnave. Obravnava bolnikov poteka v:

- rdečem, oranžnem in rumenem sektorju, kjer zdravstvene storitve v celoti izvaja SB Trbovlje v obsegu 24 ur na dan, 365 dni v letu in
- modro-zelenem sektorju, kjer zdravstvene storitve samostojno organizira, upravlja, izvaja, strokovno nadzoruje ter zanje odgovarja, Zdravstveni dom Trbovlje. Skladno z dogovorom je ZD Trbovlje pričel zagotavljati nujno medicinsko pomoč v modro zelenem sektorju s 1.1.2016, od pomladi 2017 pa delo poteka 24 ur dnevno.

S statusnega vidika v Urgentnem centru Trbovlje opravljata dejavnost nujne medicinske pomoči dve pravni osebi, ki s strokovnega in finančnega vidika odgovarjata vsaka zase, z organizacijskega vidika pa sta povezani in delo organizirata skupaj. Imenovani sta odgovorni osebi s strani SB Trbovlje za področje strokovnega dela in organizacije ter za področje zdravstvene nege. Predstojnik Urgentnega centra je bil prvotno imenovan s 1.7.2017 in nato ponovno dne 1.11.2020, strokovni vodja zdravstvene nege Urgentnega centra je bil imenovan 1.4.2018.

V Urgentnem centru Trbovlje smo v letu 2021 izvajali aktivnosti v zvezi z organizacijo dela ali s financiranjem urgentnega centra ter Ministrstvu za zdravje redno tekoče poročali o izvajanju dejavnosti. Na temo reorganizacije izvajanja urgentne dejavnosti v Zasavju, je bil predviden sestanek v mesecu novembru, vendar je bil zaradi epidemije prestavljen na kasnejši datum in do njegove organizacije še ni prišlo.

Tako kot prejšnja leta se v Urgentnem centru Trbovlje še vedno soočamo s pomanjkanjem kadra za delo v centru, tako zdravnikov kot diplomiranih medicinskih sester. Zdravniški zbornici Slovenije so bile ponovno sporočene potrebe po dodatnih specializacijah za urgentne zdravnike ter tudi druge potrebe v povezavi z urgentnim centrom.

Na področju urgentne dejavnosti je bila realizacija programa v Enoti za bolezni za 25,43 % večja od planirane, oziroma večja za 4.126 točk. V primerjavi z letom 2021 pa je bila realizacija večja za 6,89 %. V Enoti za poškodbe je bila realizacija za 22,75 % večja od plana, oziroma več je bilo opravljenih 8.945 točk, v primerjavi z letom 2021 pa je bila realizacija večja za 21,63 %. ZZZS je v končnem obračunu upošteval določilo, če je število realiziranih točk brez covid pacientov manjše od planiranih točk, se v obračunu upoštevajo planirane točke in realizirane točke, ki se nanašajo na covid paciente. Zato je bilo v obračunu v Enoti za bolezni upoštevanih 30.422,96 točk, kar je za 10.074 točk več, kot je bila dejanska realizacija. V Enoti za poškodbe pa je bila realizacija točk brez covid pacientov večja od planiranih točk, zato so se v obračunu upoštevale dejansko realizirane točke. Zaradi takšnega načina obračuna je bil letni končni obračun večji za 302.223 EUR v Enoti za bolezni in za 114.159 EUR v Enoti za poškodbe.



Za izvajanje dejavnosti v enotah urgentnega centra smo občasno potrebovali pomoč zunanjih sodelavcev iz področja zdravstvene nege. S pomočjo zunanjih sodelavcev zaposlenih po podjemnih pogodbah, pa se izvaja tudi delo na področju radiologije ter zagotavljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva na internem in pediatričnem oddelku.

Tabela XV: Kader in sredstva za UC po standardih ZZZS in pogodbi za leto 2022

KADER	EzB -Urgentna internistična ambulanta			EzP - Urgentna kirurška ambulanta			Sprejem in triaža			Opazovalnica			SKUPAJ		
	Ambulanta	Laboratorij		Ambulanta	Laboratorij		Sprejem in triaža	Laboratorij		Opazovalnica	Laboratorij		Ambulante	Laboratorij	VSE SKUPAJ
ZDRAVNIK SPECIALIST INTERNIST	1,50			2,52									4,02		4,02
ORTOPEDSKI TEHNOLOG				1,03									1,03		1,03
DIPL. MEDICINSKA SESTRA	1,01			1,54			2,57			3,43			8,55		8,55
TEHNIK ZDR. NEGE	1,01			1,54						0,86			3,41		3,41
NOSILCI LABORATORIJSKE MEDICINE										0,86			0,86		0,86
BOLNIČAR										0,78			0,78		0,78
ADMINIST. TEHNIČNI DELAVCI	0,54			1,01			0,39			0,19			2,13		2,13
SKUPAJ KADER	4,05			7,65			2,96			6,12			20,78	0,00	20,78
FINANČNI NAČRT	Ambulanta	Laboratorij		Ambulanta	Laboratorij		Sprejem in triaža	Laboratorij		Opazovalnica	Laboratorij		SKUPAJ		VSE SKUPAJ
BRUTO OD	169.477			303.946			86.788			156.859			717.069	0	717.069
OBVEZNOSTI	27.286			48.935			13.973			25.254			115.448	0	115.448
SKUPNA PORABA	4.986			9.419			3.643			7.529			25.576	0	25.576
PREMIJA ZA DOD. POKOJ. ZAV.	1.866			3.526			1.364			2.818			9.575	0	9.575
MATERIALNI STROŠKI	38.048			89.834			11.777			33.606			173.265	0	173.265
AMORTIZACIJA	8.623			19.858			4.032			12.879			45.391	0	45.391
DODATNA SREDSTVA ZA INFORMAT.	141			195			487			325			1.149	0	1.149
LABORATORIJ		88.523			12.758								0	101.281	101.281
SKUPAJ SREDSTVA	250.426	88.523	338.949	475.713	12.758	488.471	122.063	0	122.063	239.270	0	239.270	1.087.473	101.281	1.188.754

Tabela XVI: Realizacija delovnega programa v UC

ENOTA V URGENTNEM CENTRU	Plan 2021		Realizacija 2021		Plan 2022		Realizacija 2022		INDEKS			
	PRIMERI*	TOČKE	PRIMERI*	TOČKE	PRIMERI*	TOČKE	PRIMERI*	TOČKE	Realizacija 2022 / 2021		Realizacija 2022 / Plan 2022	
									PRIMERI	TOČKE	PRIMERI	TOČKE
TRIAŽA IN SPREJEM			9.862				11.427		115,87			
ENOTA BOLEZNI (UIA)		16.222		19.036		16.222		20.348		106,89		125,43
ENOTA POŠKODBE (UKA)		39.319		39.682		39.319		48.264		121,63		122,75
SNMP - PRIMARNI NIVO												
OPAZOVALNICA												
LABORATORIJ				170.357			169.883			99,72		
enota bolezni				155.534			154.046			99,04		
enota poškodbe				14.823			15.837			106,84		
opazovalnica												
enota SNMP												
RTG SLIKANJA				44.292			51.560			116,41		
enota bolezni				11.367			12.820			112,78		
enota poškodbe				32.925			38.740			117,66		
UZ DIAGNOSTIKA				2.666			2.707			101,56		
enota bolezni				1.919			1.647			85,80		
enota poškodbe				746,77			1.061			142,05		
CT DIAGNOSTIKA				891			910			102,13		
enota bolezni				369			300			81,30		
enota poškodbe				522			610			116,86		



Tabela XVII: Razlike v kadru med standardi in realizacijo

PROFIL	REALIZIRANI DEL.IZ UR	FINANCIRANI DEL.IZ UR	RAZLIKA	BRUTO 1	BRUTO 2
dms	8,90	9,78	0,88	27.335,30	31.736,28
sms + ortopedski tehnolog	5,48	5,90	0,43	9.332,87	10.835,47
zdravnik internist,nevrolog,infektolog	2,13	2,82	0,69	34.490,84	40.043,86
zdravnik kirurg,ORL,urol.,ortop.,gin.	2,20	3,10	0,90	44.632,95	51.818,86
triaža			0,00	0,00	0,00
zdravni ar	0,26		-0,26	-13.089,91	-15.197,39
zdravnik radiolog	0,22	0	-0,22	-10.548,62	-12.246,95
radiološki inženir	2,46	0	-2,46	-57.592,77	-66.865,21
bolničar	1,59	0,86	-0,74	-10.897,95	-12.652,52
admin.teh.kadri in lab.	2,25	3,62	1,37	23.648,56	27.455,98
snajlka	1,59		-1,59	-23.561,23	-27.354,59
SKUPAJ	27,08	26,06	-1,01	23.750,04	27.573,79

Opomba: V tabeli ni prikazan kader za laboratorijsko diagnostiko, kjer so razlike še večje.

Tabela XVIII: Delovanje Urgentnega centra (UC) – skupna tabela za vsa področja za leto 2022

ELEMENT	POGODBENA SREDSTVA ZA UC ZA LETO 2022	STROŠKI ZA UC ZA LETO 2022	RAZLIKA MED PRIHODKI IN ODHODKI
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZSZ za UC	1.596.586	1.596.586	0
ODHODKI, ki se nanašajo na dejavnost v UC	1.596.586	1.669.487	-25.401
Strošek dela (plače bruto I)	934.568	958.318	23.750
Materialni stroški	227.008	492.263	-83.578
Priznani str.laboratorija (kader in material)	181.677		
Amortizacija	58.774	11.679	47.096
Ostalo (prisp. + SPP, KAD)	194.558	207.227	-12.669
PRESEŽEK PRIHODKOV (*) PRESEŽEK ODHODKOV (-)		-72.901	
Procent presežka odhodkov na prihodke		-4,37	

4.8 OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Pri ocenjevanju uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je še vedno treba poudariti, da je možnosti za izvedbo ciljev v letu 2022 krojilo kronično pomanjkanje kadra, predvsem seveda zdravnikov in diplomiranih medicinskih sester. V začetku leta 2022 je delo in doseganje ciljev krojila tudi epidemija. Kasneje pa je bilo delo potrebno ponovno organizirati v dokaj normalnih razmerah. Poleg pomanjkanja kadra pa je težava tudi v opremljenosti, ki je ponovno v polnem obratovanju kar zaradi njene starosti in iztrošenosti pomeni tudi skoraj vsakodnevne okvare in stroške. Kljub vsemu smo skušali doseči kar največji obseg dela v vseh dejavnosti.

Uspeh pri doseganju letnih ciljev je podrobneje opisan v poglavju 4.7.1. in 4.7.2.

4.8.1 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Učinkovitost poslovanja pomeni gospodarno porabo javnih sredstev, medtem ko uspešnost poslovanja obravnavamo z vidika doseganja ciljev bolnišnice v povezavi s cilji zdravstvene politike.

Kazalci poslovanja so merilo za ugotavljanje gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja, a vendarle včasih ne prikažejo celotne slike poslovanja. Ko jih tolmačimo, moramo upoštevati pogoje poslovanja v katerih so nastajali, upoštevati pa velja tako vidik bolnišnice, kot vidik pacientov, ki so koristili naše zdravstvene storitve.



Nekatere planirane obsege zdravstvenih storitev nismo opravili oz. realizirali predvsem zaradi pomanjkanja kadra, v začetku leta tudi še zaradi epidemije ali iz drugih objektivnih razlogov,, nekatere zdravstvene storitve pa smo v korist zavarovancev, opravili v večji meri od planiranega obsega.

Ključni dejavnik, ki je v letu 2022 vplival na izvedbo programa in poslovanje je bilo pomanjkanje kadrov, kar poskušamo reševati s štipendiranjem in financiranjem specializacij iz lastnih sredstev, kratkoročno pa kadrovske primanjkljaje rešujemo s sklepanjem podjemnih pogodb z zunanjimi izvajalci. Dodaten problem nam predstavljala tudi fluktuacija kadra. Vse težave iz preteklosti, so postale še bolj pereče v času obvladovanja epidemije, po njeni umiritvi pa so eskalirale še v večji meri. Težave se pojavljajo tudi na področju opreme, ki je zaradi svoje starosti in iztrošenosti kar naprej v okvari, stroški vzdrževanja pa so enormni. Pri nabavah dražje medicinske opreme je seveda treba spoštovati in upoštevati vse predpisane postopke, tudi v sodelovanju z Ministrstvom za zdravje kar seveda terja svoj čas.

Na poslovanje je v veliki meri vplivala tudi vsesplošna rast cen, predvsem energije in seveda tudi vsega ostalega materiala in storitev ter rast plač zaposlenih.

SB Trbovlje je majhna bolnišnica, zato je vsakodnevno potrebna velika mera prilagodljivosti, da lahko pri enaki ceni storitev in manjšem obsegu zdravstvenih storitev v primerjavi z drugimi bolnišnicami, dosega gospodarno poslovanje.

Z vidika ocene gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja so pomembni tudi učinki **nadzorov o pravilnosti obračunavanja zdravstvenih storitev**, ki jih izvaja ZZS oz. drugi izvajalci. Nadzori so opisani v poglavju 4.7.5. ter 4.8.4.3.

Izvajan je bil tudi nadzor nad pitno vodo. Na podlagi programa odvzema in analize vzorcev pitne vode, je bilo odvzetih 20 vzorcev vode za mikrobiološke analize in vsi so bili skladni s predpisi. Redno je bilo odvzetih tudi 19 vzorcev vode za ugotavljanje prisotnosti legionele in en, ponovno odvzeti vzorec, po opravljenih ukrepih za preprečevanje legioneloz z dodatnim izpiranjem cevi. Redno, po planu preventivnih ukrepov za preprečevanje legioneloz, je bilo na vseh oddelkih bolnišnice, izvedeno tudi izpiranje vodovodnih cevi z vročo in mrzlo vodo ter, ob izvedbi generalnega čiščenja prostorov, tudi čiščenje pip.

Enkrat je bil odvzet vzorec destilirane vode v lekarni za fizikalno kemijske preiskave. Vzorec je ustrezal predpisom. Enkrat je bil odvzet tudi vzorec pitne vode za fizikalno kemijske preiskave. Vzorec je ustrezal predpisom. Monitoring odpadne vode se izvaja 3x letno. Rezultati v sredini leta (26.7.2022) niso bili najbolj ugodni, ker je bila presežena dopustna meja neraztopljenih in usedljivih snovi. Zadnja analiza (7.11.2022) pa je pokazala, da so vsi izmerjeni parametri v dopustnih mejah (anorganski + organski + splošni parametri). Odpadna voda je ustrezala kriterijem za izpust v kanalizacijo.

Dvakrat so bili v kuhinji odvzeti brisi na snažnost, skupno je bilo odvzetih 18 brisov. Dva brisa nista ustrezala predpisom zaradi povečanega števila mikroorganizmov, vsi ostali brisi so ustrezali predpisom. Odvzeta sta bila tudi dva vzorca hrane, ki sta ustrezala predpisom.

Priložena je preglednica o vrstah in količini zbranih odpadkov, ki prikazuje, da se je količina vseh vrst odpadkov zmanjšala iz 297.108,41 kg v letu 2021 na 171.397,25 kg v letu 2022. Manj kg je bilo tudi zato, ker je bil do sredine avgusta 2022 zaprt NBO. Nekatere vrste odpadkov se ne odvaža vsako leto, ampak le po potrebi, zato so posamezne rubrike v tabeli prazne.



Tabela XIX: Količine odpadkov v letu 2022

VRSTA ODPADKA	Količina odpadkov v letu 2021 v kg	Količina odpadkov v letu 2022 v kg
Odpadki, ki z vidika preventive pred infekcijo zahtevajo posebno ravnanje 18 01 03* -	40.844,70	12.913,00
Deli teles in organov - 18 01 02 -	636,80	304,20
Zdravila, ki niso navedena pod 18 01 08* - 18 01 09-	207,00	113,00
Mešani komunalni odpadki - 20 03 01 -	46.420,00	45.380,00
Papirna in kartonska embalaža - 15 01 01 -	35.466,00	16.074,00
Steklo - 15 01 07 -	560,00	416,00
Jedilno olje in maščobe - 20 01 25 -	432,25	263,90
Biorazgradljivi kuhinjski odpadki - 20 01 08 -	18.901,35	12.235,65
Odpadni tiskarski tonerji - 08 03 18 -	56,00	63,00
Odpadki, ki z vidika preventive pred infekcijo ne zahtevajo posebno ravnanje pri zbiranju in odstranitvi - 18 01 04 -	120.360,00	60.040,00
Plastika- 20 01 39 -	7,00	9.047,00
Kemikalije, ki niso navedene pod 18 01 06* - 18 01 07 -	56,55	2,50
Kemikalije, ki so sestavljene iz nevarnih snovi ali jih vsebujejo -18 01 06* -	14,00	
Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi - 15 01 10* -	7.042,41	3.061,50
Papir ter karton in lepenka - 20 01 01 -	5.040,00	720,00
Zavržena oprema, ki vsebuje nevarne sestavine - 16 02 13* -	15,00	
Lesna embalaža - 15 01 03 -	3.850,00	1.170,00
Kovinska embalaža - 15 01 04 -	870,00	412,00
Fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro - 20 01 21*-	57,00	43,00
Zavržena oprema, ki ni navedena v 20 01 21 - 20 01 36 -	1.850,00	43,00
Zavržena oprema, ki ni navedena pod 16 02 09 do 16 02 13 - 16 02 14 -	264,00	
Citotoksična in citostatična zdravila - 18 01 08* -	26,35	5,50
Mešana embalaža - 15 01 06 -	14.070,00	9.047,00
Baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 - 20 01 33*-	-	-
Zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi in ni navedena pod 20 01 21* in 20 01 23* - 20 01 35*-	62,00	43,00
Filmi in foto papir - 09 01 07-	-	-
SKUPAJ	297.108,41	171.397,25

Na gospodarnost in učinkovitost poslovanja pa posredno vpliva tudi ustvarjanje dobrega imena bolnišnice, ki ga ustvarjamo preko pridobivanja in uveljavljanja akreditacije bolnišnice, standardov (ISO, Novorojencem prijazna porodnišnica) in nenazadnje tudi sodelovanje z mediji.

Tudi v letu 2022 je bilo objavljenih nekaj člankov in informacij o bolnišnici v medijih. Vsem smo prijazno odgovorili na zastavljena medijska vprašanja.

V letu 2022 pa smo pripravljali tudi podatke in analize za Ministrstvo za zdravje, za pripravo odgovorov na vsa njihova vprašanja.

4.8.2 KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI

Obrazec 8: Kazalniki učinkovitosti 2022



4.8.3 FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA**Tabela 7: Finančni kazalniki poslovanja v skladu s Splošnim dogovorom**

KAZALNIK		LETO 2021	LETO 2022	INDEKS 22 / 21
1.	Kazalnik gospodarnosti	0,9908	0,9333	94,20
2.	Delež amortizacijskih sred.v pogodbah ZZS	0,0561	0,0561	100,00
3.	Delež porabljenih AM sredstev	0,5449	0,5981	109,76
4.	Stopnja odpisanosti opreme	0,8515	0,8598	100,98
5.	Dnevi vezave zalog materiala	40,6244	36,4263	89,67
6.	Koeficient plačilne sposobnosti	1,4500	2,9333	202,30
7.	Koeficient zapadlih obveznosti	0,7872	2,1740	276,18
8.	Kazalniki zadolženosti	0,2472	0,3019	122,15
9.	Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	0,8626	0,5778	66,98
10.	Prihodkovnost sredstev	0,9047	0,7995	88,37

Kazalnik gospodarnosti predstavlja razmerje med celotnimi prihodki in celotnimi odhodki bolnišnice. V letu 2022 znaša 0,9333 ter kaže, da je bolnišnica poslovno leto 2022 zaključila s presežkom celotnih odhodkov nad celotnimi prihodki. Kazalnik gospodarnosti za leto 2022 je manjši od kazalnika gospodarnosti za leto 2021.

Delež amortizacijskih sredstev v pogodbah ZZS je izražen kot delež priznane amortizacije s strani ZZS v celotnih prihodkih, ki izhajajo iz pogodbe ZZS in je z deležem 5,61 % enak kot v letu 2021.

Delež porabljenih amortizacijskih sredstev izraža razmerje med obsegom naložb iz amortizacije in priznano amortizacijo v ceni storitev. Delež porabljenih amortizacijskih sredstev je v letu 2022 znašal 59,81 %. Večjega obsega naložb, zaradi stroškov obvladovanja epidemije in zahtevne likvidnostne situacije, nismo uspeli financirati.

Stopnja odpisanosti opreme izraža razmerje med popravkom vrednosti opreme in nabavno vrednostjo opreme. Amortizacijske stopnje za posamezne vrste opreme so določene v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Stopnja odpisanosti opreme na 31. 12. 2022 znaša 85,98 %. Stopnja odpisanosti opreme je zelo visoka in je v primerjavi z letom 2021 malenkost višja. Praviloma ima večina opreme, tako medicinske kot nemedicinske, daljšo življenjsko dobo, kot je predpisana stopnja odpisa in tako oprema, kljub knjigovodski odpisanosti, še ni nujno tudi tehnološko in ekonomsko zastarela.

Dnevi vezave zalog izražajo razmerje med stanjem zalog in stroški materiala. Kazalnik vezave zalog materiala za leto 2021 je znašal 40,62 dni, na dan 31. 12. 2022 pa kazalnik vezave zalog znaša 36,42 dni. V obeh kazalnikih smo upoštevali tako zaloge v lekarni, kot tudi zaloge na oddelkih.

Koeficient plačilne sposobnosti je nedvomno zelo pomemben kazalnik in izraža razmerje med povprečnim dejanskim številom dni za plačilo, v primerjavi s povprečnim številom dogovorjenih dni za plačilo. Kazalnik nam pove v kolikšnem času smo sposobni poravnati svoje obveznosti. Vrednost koeficienta 2,93 nam pove, da svoje obveznosti ne poravnamo v dogovorjenih rokih. Na presečni datum 31. 12. 2022 smo izkazovali neplačane zapadle obveznosti v višini 1.681.802 EUR, pri plačevanju dobaviteljev pa smo kasnili približno za 88 dni.

Koeficient zapadlih obveznosti nam pove višino obveznosti, ki jih nismo poravnali v dogovorjenih rokih in se izračunava kot razmerje med zapadlimi mesečnimi obveznostmi na dan 31. 12. 2022 in povprečnim mesečnim prometom do dobaviteljev. Vrednost koeficienta 2,1740 pomeni, da imamo na zadnji dan leta neporavnane obveznosti, ki po obsegu dosega 217,4 % povprečne mesečne obveznosti do dobaviteljev.

Kazalnik zadolženosti izraža razmerje med tujimi viri (naše kratkoročne in dolgoročne obveznosti) v primerjavi z vsemi viri sredstev (celotna pasiva). Kazalnik na dan 31. 12. 2022 izraža višji obseg tujih virov v primerjavi s preteklim letom, obseg obveznosti znaša 30,19 % vseh obveznosti do virov sredstev.

Kazalnik pokrivanja kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi nam pove ali smo svoje kratkoročne obveznosti sposobni poravnati s kratkoročnimi sredstvi, se pravi brez najemanja posojil pri bankah.



Vrednost kazalnika je znašala 0,5778 in je nižja od 1, kar pomeni, da nam ne uspeva kratkoročne obveznosti financirati s kratkoročnimi sredstvi, oziroma, da so na dan 31. 12. 2022, naša denarna sredstva ter kratkoročne terjatve skupaj z vrednostjo zalog, manjše od naših kratkoročnih obveznosti.

Kazalnik prihodkovnosti sredstev nam pove, kolikšen delež nabavne vrednosti osnovnih sredstev, predstavljajo prihodki iz poslovanja. V letu 2022 znaša to razmerje 79,95 % in je v primerjavi z letom 2021 nižji za 11,63 %.

4.8.4 OCENA STROKOVNE UČINKOVITOSTI - KAKOVOSTI IN VARNOSTI

Kakovost zdravstvene obravnave je temelj uspešnega zdravljenja. Da bi lahko zagotovili ustrezno kakovost zdravstvenih storitev je potrebno izpolniti določena pričakovanja glede učinkovitosti in varnosti zdravstvenega sistema.

Splošna bolnišnica Trbovlje želi biti uspešna in konkurenčna bolnišnica, kar pa lahko dosega samo s spoštovanjem vrednot, ki se izražajo v medsebojnem strpnem in korektnem sodelovanju, v spoštovanju vrednot in integritete posameznika in v pozitivnem odnosu do sprememb in razvoja.

Osnovni cilj kakovosti v Splošni bolnišnici so zadovoljni uporabniki in izvajalci zdravstvenih storitev.

Svoje cilje za doseganje kakovostne zdravstvene obravnave je bolnišnica opredelila v Politiki kakovosti, ki je temeljni dokument s področja kakovosti bolnišnice. V Politiki kakovosti so določeni:

- Temeljna izjava, ki določa:

SB Trbovlje zagotavlja zavarovancem varne in kakovostne storitve, ki omogočajo in povečujejo kakovost življenja. Politika kakovosti se zagotavlja z vodenjem sistema kakovosti, ki je skladen z zahtevami standardov ISO 9001:2015. Kakovost storitev je bistven element učinkovitega in uspešnega dela SB Trbovlje.

- Osnovne usmeritve in zavzetost za kakovost, ki določajo:

- Potrebe, zahteve, želje in pričakovanja zavarovancev po zdravstvenih storitvah imajo odločilno vlogo pri izvajanju dejavnosti, zato je kakovost storitev temeljna naloga vseh, ki sodelujejo pri njenem načrtovanju in izvajanju.
- Vodstvo mora z vodstvenimi pregledi spremljati, nadzirati ustreznost, učinkovitost in stalnost izvajanja sistema kakovosti s planiranjem notranjih in zunanjih presoj, ter odločanjem o korektivnih ukrepih ter spremljanju izboljšav.
- Vodstvo je odgovorno za realizacijo politike kakovosti, vsak uslužbenec pa za kakovost svojega dela.
- Zagotavljanje prostorskih, opremskih, materialnih, informacijskih tehnologij in kadrovskih resursov je temeljni pogoj za uspešno izvajanje politike kakovosti.

Cilji kakovosti se določajo preko strateških ciljev. V letu 2019 smo dokument dopolnili s Strateškim razvojnim načrtom bolnišnice za naslednje srednjeročno obdobje 2019 – 2024.

Poleg nalog določenih v Politiki kakovosti, so zadolžitve iz področja kakovosti podrobneje določene še v Poslovniku kakovosti in v predpisu o obvladovanju dokumentov, Navodilu za pisanje procesov in dokumentov, v Predpisu o notranji presoji, Predpisu o obvladovanju odstopanj in predpisu o korektivnih in preventivnih ukrepih.. Poslovník kakovosti določa poslanstvo in vizijo bolnišnice, politiko in cilje kakovosti, temeljno izjavo o politiki kakovosti, cilje kakovosti z različnih vidikov, tako iz vidika bolnikov, vidika rasti in razvoja, vidika notranjih procesov kot tudi iz vidika poslovanja. V začetku leta 2023 je predvidena revizija Poslovnika kakovosti in vseh njemu podrejenih predpisov in izvedbenih aktov.

1.7.2022 je bila Služba za kakovost reorganizirana, a v njej še vedno delujeta vodja službe in skrbnik za kakovost. Namen je, da se del delovnega časa ukvarjata izključno z nalogami iz področja kakovosti in varnosti. Realizirala se je prenova obvladovanja dokumentov kakovosti, 64 je bilo novo-sprejetih, izvedena pa je bila posodobitev 225 dokumentov, 19 dokumentov je bilo ukinjenih, medtem ko je 48 dokumentov v oblikovni pripravi in pripravi na izdajo. S 1.9.2022 je pričela veljati 6. izdaja Navodil za pisanje procesov in dokumentov, v kateri smo zastavili popolnoma novo označevanje vse dokumentacije, ki se uporablja v



bolnišnici. Po teh navodilih ima vsak dokument svojo oznako in številko in po ukinitvi le-tega številka oziroma oznaka dokumenta ostane.

V bolnišnici na področju kakovosti in varnosti deluje tudi Odbor za kakovost, formirana pa je tudi Komisija za kakovost in izrabo zmogljivosti in imenovani pooblaščenki za varnost in kakovost.

Sestava Odbora za kakovost in njegove naloge so opredeljene v Poslovniku kakovosti.

V preteklih letih smo se vsi izvajalci zdravstvene dejavnosti v javnem zdravstvu, na osnovi s strani Ministrstva za zdravje določene metodologije, lotili tudi ugotavljanja zadovoljstva uporabnikov javnega zdravstva s kakovostjo poslovanja, kar bomo natančneje pojasnili v poglavju 10.4.1.

4.8.4.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI

Skladno s Prilogo BOL Oblikovanje in financiranje programov na sekundarni in terciarni ravni iz Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2022 in skladno s Priročnikom o kazalnikih kakovosti in navodili Ministrstva za zdravje, smo tudi v letošnjem letu izvajali dejavnosti za kakovostno in varno obravnavo pacientov.

Kazalnike kakovosti smo spremljali skladno z metodologijo objavljeno v Priročniku o kazalnikih kakovosti ter skladno s podrobnejšimi navodili. Pri spremljanju nekaterih drugih kazalnikov kakovosti, izvajalci uporabljamo tudi metodologijo oblikovano v okviru Zdravniške zbornice Slovenije. Kazalniki kakovosti so različni: nekateri so obvezni za vse izvajalce, spet drugi so odvisni od dejavnosti oz. primerov, ki se obravnavajo v bolnišnicah.

Kazalniki kakovosti se četrtno objavljajo na spletnih straneh bolnišnice in poročajo Ministrstvu za zdravje. Obsegajo naslednje kazalnike:

Razjede zaradi pritiska ali preležanine, ki nakazujejo na kvaliteto zdravstvene nege. Pomembni so, ker razjede zaradi pritiska zmanjšujejo kakovost življenja pacientov ter pacienti zaradi njih pogosto potrebujejo dolgotrajnejšo bolnišnično obravnavo. Kazalnik se deli na tri podkazalnike:

- skupno število vseh pacientov z razjedami zaradi pritiska,
- število pacientov, ki so imeli razjede zaradi pritiska že ob sprejemu v bolnišnico in
- število pacientov, ki so razjede zaradi pritiska pridobili v bolnišnici.

Kazalnik kakovosti Skupno število RZP je v letu 2022 v posameznih četrtnih nihal. Z vidika kakovosti izvajanja zdravstvene nege, nas zanima predvsem kazalnik Število pacientov, ki so RZP pridobili v bolnišnici. Od leta 2017 dalje redno spremljamo beleženje podatkov o razjedah zaradi pritiska po oddelkih, zaposlene pa zavezujemo, da sledijo standardiziranim operativnim postopkom zdravstvene nege. Kazalniki se merijo kot število pacientov z razjedami zaradi pritiska na 100 pacientov, v primerjavi s številom sprejetih pacientov.

Kot kazalnik kakovosti spremljamo tudi **Čakalno dobo na CT** za hospitalizirane paciente. Zanimajo nas hospitalizirani pacienti, ki so na CT čakali več kot 24 ur. V kazalniku, skladno z metodologijo, ne upoštevamo urgentnih pacientov. Hospitalizirani pacienti naše bolnišnice, so v letu 2022, preiskavo CT večinoma opravili isti dan, kot je bila preiskava naročena, nekateri pa so žal čakali dlje. V kolikor kazalnik izkazuje podatke blizu vrednosti nič, izkazuje kratko čakalno dobo za opravljanje storitev CT pri hospitaliziranih bolnikih, višji podatki pa izkazujejo, da so pacienti na preiskavo tudi čakali. V letu 2022 je kazalnik nekoliko slabši kot pretekla leta.

Decembra leta 2022 smo dodali še spremljanje kazalnikov kakovosti neinvazivnih preiskav (CT, UZ) in sicer:

- ustreznost izbrane stopnje nujnosti preiskave,
- ustreznost napotne diagnoze,
- klinično vprašanje - rešeno.

Namen kazalnika **Učinkovitost dela v operacijskem bloku** je spremljanje optimalne izrabe kapacitet operacijskih sob, uvajanje sprejemanja rezervacij za elektivne posege in zmanjšanje števila odpovedanih operacij. Predpisana je enotna metodologija za vse bolnišnice v Sloveniji. Predpisano je trajanje operacije, ki se meri od prvega kirurškega reza do zadnjega kirurškega šiva, ter se spremlja obseg načrtovanih operacij v času rednega dela (brez časa dežurstva). Predpisan je perioperativni čas za operacijsko dvorano,



torej čas delovanja, ko je dvorana na razpolago. Pri izračunu časa je potrebno upoštevati določila efektivnega časa zdravnikov skladno s kolektivno pogodbo, ki zdravnikom znotraj delovnika, zagotavlja tudi čas za strokovno pripravo. Perioperativni čas dveh operacijskih dvoran znaša 390 minut mesečno. Rezultati tega kazalnika odražajo vračanje v normalne razmere in niso primerljivi z leti epidemije. Ob razglašeni epidemiji so se operativni programi precej omejili, predvsem zdravniki specialisti anesteziologije, reanimatologije in perioperativne intenzivne medicine so bili v največji meri angažirani pri oskrbi COVID-19 bolnikov. Odsotnost epidemije je omogočila povečanje operativnega programa oziroma normalizacijo dela.

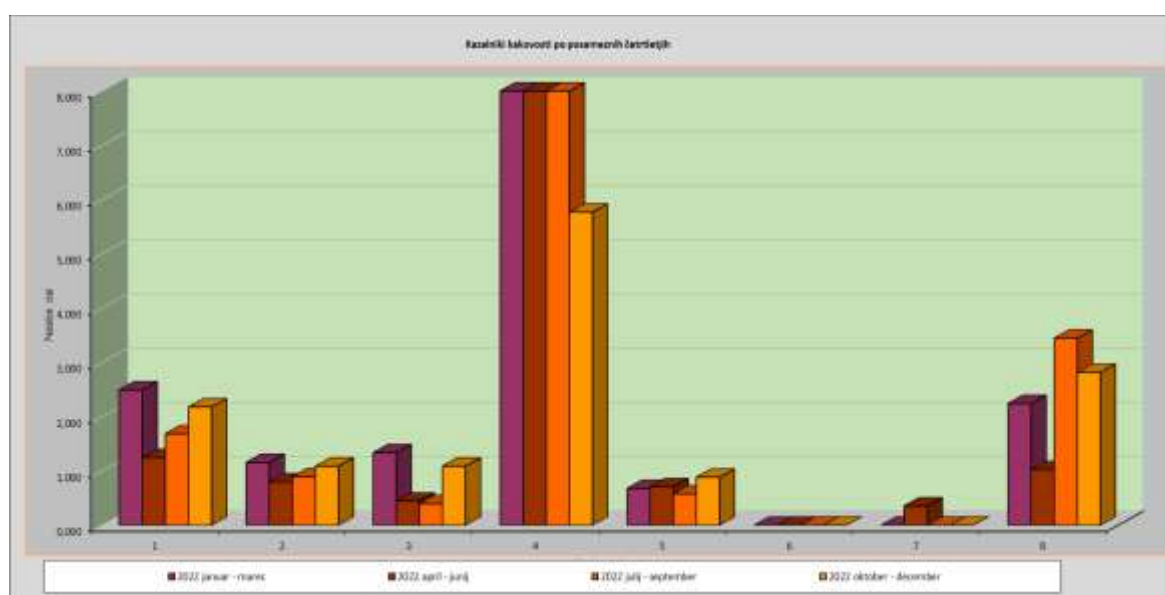
Kazalnik **Pooperativna tromboembolija** kaže na delež pacientov z globoko vensko trombozo ali pljučno embolijo po kirurških posegih in predstavlja pomemben rezultat ukrepov za pacientovo varnost med kirurškimi posegi. Kazalnik je skozi leto 2022 konstanten - njegova vrednost je 0. Kazalnik se meri kot delež pooperativnih tromboembolij na 100.000 posegov.

Kazalnik **Poškodbe z ostrimi predmeti – osebje** odraža varne delovne pogoje v bolnišnici. Osebje bolnišnice je pri ravnanju z ostrimi predmeti (največkrat iglami) pazljivo. Kazalnik se meri v številu poškodb na 100 zaposlenih v predmetnem obdobju. Nedvomno pri zagotavljanju varnosti pomagajo tudi navodila o ločevanju odpadkov in o ravnanju z odpadki iz zdravstva.

Kazalnik **Nenamerna punkcija ali laceracija bolnika** kaže delež hospitaliziranih bolnikov, pri katerih je med kirurškim postopkom prišlo do nezgodnega reza, vboda ali raztrganine. Kazalnik se meri kot število nenamernih punkcij ali laceracij pacientov na 1000 sprejemov. Vsi zaposleni se zavedajo pomena varnosti za paciente in se bodo tudi v prihodnje trudili, da do nenamerne punkcije ali laceracije bolnika ne bi prišlo.

Tabela XX: Kazalniki kakovosti po posameznih četrtletjih leta 2022

Kazalnik		2022			
		januar - marec	april - junij	julij - september	oktober - december
Skupno število vseh RZP (na 100 pacientov)	1	2,496	1,247	1,688	2,181
Število pacientov, ki so RZP pridobili v bolnišnici (na 100 pacientov)	2	1,159	0,801	0,894	1,090
Število pacientov, ki so imeli RZP že ob sprejemu v bolnišnico (na 100 pacientov)	3	1,337	0,445	0,397	1,090
Čakalna doba na CT (delež hospitaliziranih, pri katerih je CT opravljen več kot 24 ur po naročilu)	4	12,500	13,913	9,375	5,769
Učinkovitost dela v OP bloku (izkoriščenost operacijske dvorane v %)	5	68%	71%	58%	89%
Pooperativna tromboembolija (delež na 100.000 posegov)	6	0,000	0,000	0,000	0,000
Poškodbe z ostrimi predmeti (na 100 zaposlenih)	7	0,000	0,357	0,000	0,000
Nenamerna punkcija ali laceracija (na 1000 sprejemov)	8	2,245	1,027	3,448	2,817



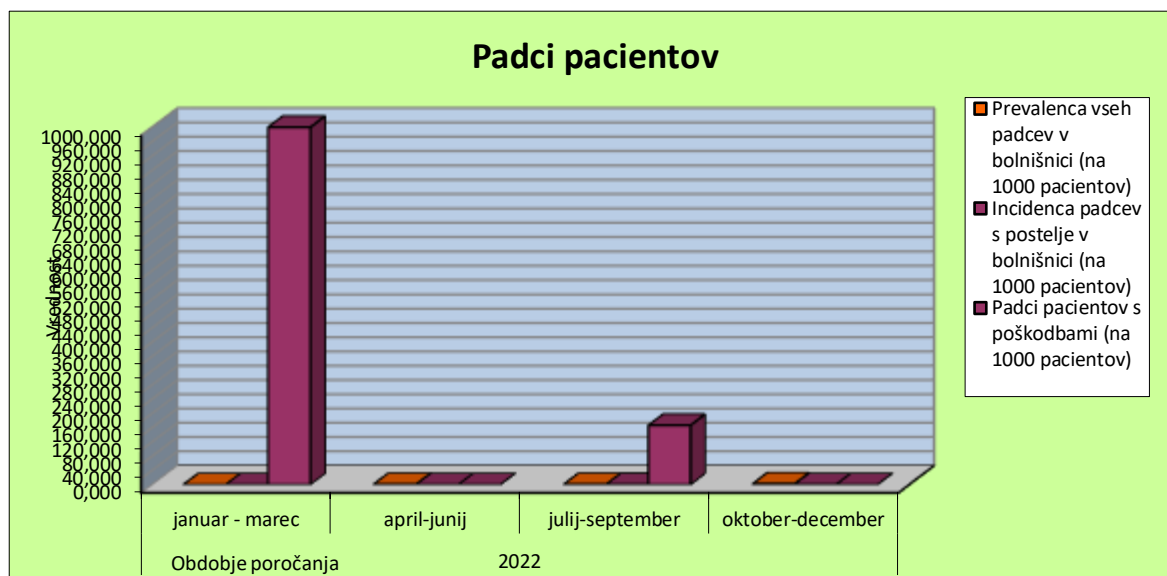
Padci pacientov so pokazatelji kakovostne in varne zdravstvene oskrbe. Zdravstveni delavci smo odgovorni za pacientov padec, ker s svojim strokovnim znanjem lahko predvidimo okoliščine, ki vodijo do padcev in jih z ustreznim ukrepanjem lahko preprečimo. Največ padcev se zgodi ob postelji ali v bližini postelje. Pri tem so ogroženi vsi hospitalizirani pacienti, saj na možnost padca vpliva tudi oslabeleost zaradi bolezni, diagnostičnih ali operativnih posegov ter uživanje učinkovin, ki jih prejema v okviru zdravljenja.

Vsaka zdravstvena institucija, ki uvaja proces kakovosti in varnosti pri oskrbi pacienta, mora v program vključiti tudi preprečevanje padcev. V naši bolnišnici že ob sprejemu pacienta ocenimo tveganje za padec z Morsejevo lestvico in glede na tveganje poskrbimo za ustrezna varovala, pripomočke, zaščitna sredstva in drugo. Tudi ta kazalnik se po navodilih Ministrstva za zdravje razdeli na tri podkazalnike. Pri prvem so prikazani vsi padci pacientov v bolnišnici, drugi podkazalnik nam prikazuje samo padce pacientov s postelje, tretji pa padce pacientov, kjer je bila potrebna kirurška oskrba rane.

Skozi leto 2022 je prišlo do 34 padcev pri hospitaliziranih pacientih, kar predstavlja 0,5% vseh hospitaliziranih pacientov. Od tega je bilo 7 padcev pacientov s postelje, pri dveh pa je prišlo do lažjih poškodb. Iz rezultatov vidimo, da število padcev niha in je povezano tudi s spremembami zdravstvenega stanja pacientov. Padce lahko preprečujemo le z usklajenim, načrtnim in k pacientom usmerjenim multidisciplinarnim pristopom celotnega zdravstveno-negovalnega tima.

Tabela XXI: Padci pacientov v letu 2022

Kazalnik kakovosti	2022			
	januar - marec	april-junij	julij-september	oktober-december
Prevalenca vseh padcev v bolnišnici (na 1000 pacientov)	0,155	1,103	0,982	2,388
Incidenca padcev s postelje v bolnišnici (na 1000 pacientov)	0,155	0,000	0,491	0,377
Padci pacientov s poškodbami (na 1000 pacientov)	1000,000	0,000	166,667	0,000



Kazalnik **Kolonizacije z MRSA** kaže število bolnikov okuženih s *Staphylococcus aureus* odpornemu na meticilin. Namen kazalnika je spremljanje kolonizacij in okužb z MRSA pri pacientih, hospitaliziranih na oddelkih naše bolnišnice. Preverja se učinkovitost in uspešnost izvajanja bolnišničnih priporočil za obvladovanje bolnišničnih okužb, predvsem priporočil o izvajanju standardnih izolacijskih ukrepov s poudarkom na higieni rok in kontaktni izolaciji.

V bolnišnici se spremlja število koloniziranih pacientov na način, da se izvaja iskanje nosilcev MRSA že ob sprejemu v bolnišnico in nato tudi iskanje nosilcev MRSA pri pacientih, ki so se okužili med samo hospitalizacijo.

Širjenje okužb MRSA lahko preprečimo z ustreznim ravnanjem, predvsem razkuževanjem rok. Nizek kazalnik ima ugoden strokovni pomen in ugoden finančni učinek, saj so protimikrobna zdravila draga, praviloma pa se podaljšuje tudi hospitalizacija pacientov. Zato si, tako z vidika pacientov, kot z vidika bolnišnice, želimo doseči čim nižjo vrednost kazalnika. Seveda nam je z vidika spremljanja kakovosti, pomemben predvsem kazalnik pacientov, ki so MRSA pridobili v času hospitalizacije. Podatke za kazalnike zbira predsednica komisije za bolnišnične okužbe na podlagi poročil Inštituta za mikrobiologijo in imunologijo Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani.

Tabela XXII: Kazalnik kakovosti – MRSA - v letu 2022

Kazalnik kakovosti - MRSA	2022			
	januar - marec	april-junij	julij-september	oktober-december
Število vseh sprejemov v tem tromesečju	1.122	1.123	1.007	1.284
Koliko bolnikom ste ob sprejemu v tem tromesečju odvzeli nadzorne kužnine?	170	172	236	241
Število vseh bolnikov, pri katerih je bila ugotovljena MRSA v vaši ustanovi v tem tromesečju	5	9	9	14
Število bolnikov z MRSA, ki so že imeli MRSA ob sprejemu v bolnišnico (MRSA ob sprejemu že znana ali smo nadzorne kužnine odvzeli v 48 urah po sprejemu)	5	7	8	13
Število bolnikov z MRSA, ki so MRSA pridobili v teku hospitalizacije v vaši ustanovi (bolnik ob sprejemu ni bil znan, da ima MRSA in kužnine pozitivne z MRSA so bile odvzete kasneje kot 48 ur po sprejemu)	0	2	1	1

Gibanje kazalnikov kakovosti pa spremljamo tudi skozi daljše časovno obdobje:

Tabela XXIII: Kazalniki kakovosti v obdobju 2020 – 2022

Kazalnik	Povprečje leta 2020	Povprečje leta 2021	Povprečje leta 2022
Skupno število vseh RZP (na 100 pacientov)	1,496	1,649	1,903
Število pacientov, ki so RZP pridobili v bolnišnici (na 100 pacientov)	0,618	0,882	0,986
Število pacientov, ki so imeli RZP že ob sprejemu v bolnišnico (na 100 pacientov)	0,878	0,790	0,817
Čakalna doba na CT (delež hospitaliziranih, pri katerih je CT opravljen več kot 24 ur po naročilu)	7,629	5,850	10,389
Učinkovitost dela v OP bloku (izkoriščenost operacijske dvorane v %)	47%	48%	71%
Pooperativna tromboembolija (delež na 100.000 posegov)	0,000	0,000	0,000
Poškodbe z ostrimi predmeti (na 100 zaposlenih)	0,408	0,490	0,089
Nenamerna punkcija ali laceracija (na 1000 sprejemov)	4,650	2,232	2,384
Prevalenca vseh padcev v bolnišnici (na 1000 pacientov)	0,623	0,827	1,157
Incidenca padcev s postelje v bolnišnici (na 1000 pacientov)	0,295	0,481	0,256
Padci pacientov s poškodbami (na 1000 pacientov)	0,170	41,667	291,667

V bolnišnici spremljamo tudi kazalnik **Higiena rok v zdravstveni oskrbi**. S tem kazalnikom razumemo umivanje in/ali razkuževanje rok, pravilno uporabo rokavic, vzdrževanje zdrave in negovane kože rok ter tehniko ne dotikanja. Za ustrezno izvajanje higiene rok v zdravstveni oskrbi velja, da je zdravstveno osebje



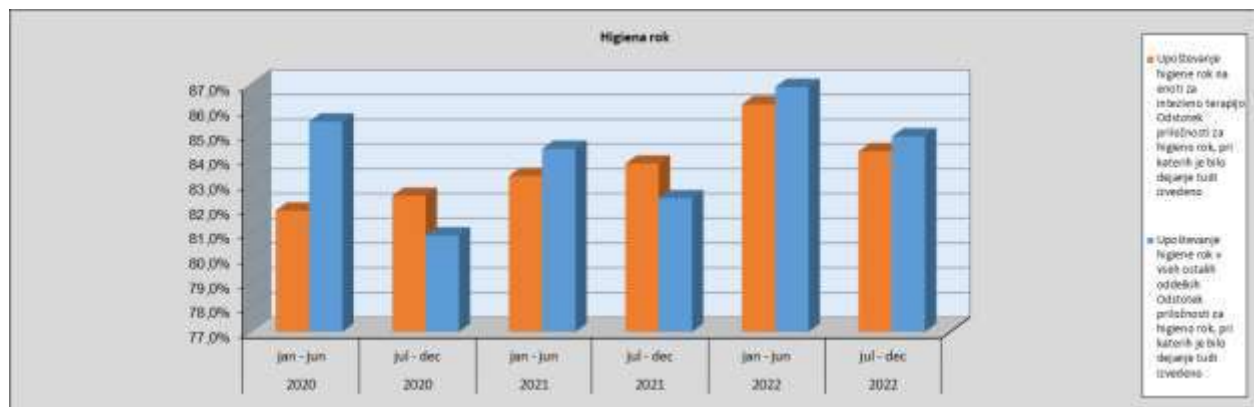
ravnalo v skladu z indikacijami za umivanje in v skladu z navodili razkuževanja rok z alkoholnimi razkužili, v kolikor je temu področju posvetilo potrebno pozornost v petih ključnih situacijah ob bolniku:

- pred stikom s pacientom,
- pred čistimi/aseptičnimi posegi,
- po možnem stiku s telesnimi tekočinami,
- po stiku s pacientom in
- po stiku s pacientovo okolico in predmeti.

Kazalnik kakovosti je osredotočen na varnost bolnikov in je merilo uspešnosti izvajanja programa preprečevanja okužb povezanih z zdravstveno oskrbo, s tem pa je tudi povezan tudi kazalnikom MRSA. V mesecu juniju in v decembru je bilo izvedeno opazovanje kazalnika Higiena rok in skladno s tem tudi poročanje kazalnika. Ugotavljamo, da je kazalnik primerljiv s preteklimi obdobji in kaže trend naraščanja. Upamo, da bo z notranjimi izobraževanji in z dvigovanjem zavesti zaposlenih, vrednost tega kazalnika tudi v bodoče še naraščala. V epidemioloških razmerah je higiena rok še bolj pridobila na pomembnosti in postala ena od ključnih aktivnosti za obvladovanje širjenja virusov.

Tabela XXIV: Kazalnik kakovosti Higiena rok v obdobju 2020 – 2022

Kazalnik Higiena rok	Opis kazalnika	2020	2020	2021	2021	2022	2022
		jan - jun	jul - dec	jan - jun	jul - dec	jan - jun	jul - dec
Upoštevanje higiene rok na enoti za intenzivno terapijo	Odstotek priložnosti za higieno rok, pri katerih je bilo dejanje tudi izvedeno	81,9%	82,5%	83,3%	83,8%	86,2%	84,3%
Upoštevanje higiene rok v vseh ostalih oddelkih	Odstotek priložnosti za higieno rok, pri katerih je bilo dejanje tudi izvedeno	85,5%	80,9%	84,4%	82,4%	86,9%	84,9%



V Splošni bolnišnici Trbovlje smo v preteklih letih pristopili k pripravi sprememb navodil za spremljanje bolnišničnih okužb.

S spremembo navodil smo določili, da bomo epidemiološko spremljali tudi naslednje bolnišnične okužbe:

- okužbe krvi v povezavi s centralnimi žilnimi katetri,
- okužbe kirurških ran,
- okužbe urinarnega trakta v povezavi z urinskimi katetri,
- ventilatorske pljučnice,

medtem, ko okužbe z MRSA, pridobljene v naši bolnišnici že dlje časa spremljamo kot Kazalnik kakovosti.



Tabela XXV: Drugi kazalniki bolnišničnih okužb v letu 2022 – 1. del

Drugi kazalniki:	jan - mar 2022	apr - jun 2022	jul - sept 2022	okt - dec 2022
Število okužb krvi v povezavi s centralnimi žilnimi katetri in dializnimi katetri	0	1	0	0
Število okužb kirurških ran	0	0	0	0
Število okužb urinarne trakta v povezavi z urinskimi katetri	10	2	2	3
Število ventilatorskih pljučnic	0	0	0	0

V letu 2021 pa smo začeli zbirati še podatke o naslednjih bolnišničnih okužbah:

Tabela XXVI: Drugi kazalniki bolnišničnih okužb v letu 2022 – 2. del

Drugi kazalniki:	jan - mar 2022	apr - jun 2022	jul - sept 2022	okt - dec 2022
pielonefritis - brez trajnega urinskega katetra	4	0	1	0
vnetje sečil neopredeljeno mesto ob tajnem urinskem katetru	0	0	0	1
gripa s pljučnico	0	1	0	0
gripa z ostalimi simptomi		2	0	0
bronhitis	1	0	2	1
pljučnica				
bakterijska pljučnica	9	4	2	
gljivična pljučnica	0	0	0	0
aspiracijska pljučnica	0	0	1	0
aspiracijska pljučnica ob ventilatorju	0	0	0	0
neopredeljena pljučnica		2	1	5
sepsa	0	0	1	1
COVID pljučnica	3	1	0	1
COVID okužba	10	4	5	10
COVID pozitiven brez simptomov		3	0	1
okužba ob I.V. kanili	0	0	0	0
okužba centralnega venskega kanala	0	0	0	1
bakteriemija	0	0	2	
septična nekroza kolka post COVID				0
aspergiloza	1	0	0	0
CMV okužba	1	0	0	0

Tudi v letu 2022 so bila izvedena sistematična izobraževanja zdravstvenih delavcev o temah, ki jih pokriva Komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb, to je interno strokovno izobraževanje z učno delavnico o higieni rok ter upravljanju z zdravili.

Še nadalje si bomo prizadevali, da bosta zdravnik in medicinska sestra za obvladovanje bolnišničnih okužb v sklopu svojega delovnega časa dobila potreben delež časa, v katerem se bosta lahko posvetila samo delu na področju obvladovanja okužb.

Na področju ginekologije in porodništva se podatki kazalnikov kakovosti posredujejo Zdravniški zbornici Slovenije v okviru projekta Kakovost v zdravstvu. Na tem mestu podajamo samo kazalnike kakovosti, ki niso objavljeni na spletni strani Zdravniške zbornice Slovenije - Kakovost v zdravstvu.

Za področje perinatologije se spremlja **kazalnik APGAR – 5**. Ocena po APGAR-ju je test za merjenje novorojenčkovih vitalnih funkcij takoj po porodu oz. test, ki omogoča določanje teže anomalij takoj po porodu in spada v skupino kazalnikov, ki kažejo na klinično uspešnost in učinkovitost oddelka. Vrednost kazalnika skozi leto 2022 kaže, da je bil delež novorojenčkov s prirojenimi anomalijami majhen.

Tudi **delež transfuzij med in po porodu pri porodnicah brez predhodne anemije** je bil v letu 2022 konstantno nizek v primerjavi s številom porodov v tem obdobju.



Kazalnik porodov brez intervencij (kar pomeni brez indukcije, epiziotomije) je v letu 2022 konstanten, kar je razveseljav podatek, ki pomeni število porodov v bolnišnici, ki se dokončajo naravno, to pa je nedvomno cilj porodnišnice tako z vidika porodnic, novorojenčkov kot tudi s strani oddelka.

Tabela XXVII: Kazalniki ginekološke dejavnosti

Kazalnik	2022			
	januar - marec	april - junij	julij - september	oktober - december
Ginekološke operacije - izguba krvi	0,0000	0,0000	0,0286	0,0112
Perinatologija - Apgar 5' - 1-6	0,0130	0,0097	0,0000	0,0053
Perinatologija - transfuzije	0,0897	0,0096	0,0093	0,0289
Perinatologija - porodi brez intervencij	0,1667	0,3269	0,2804	0,2651

Druge kazalnike, ki smo jih za leto 2022 posredovali Ministrstvu za zdravje in se spremljajo na letni ravni, prikazujemo v spodnji tabeli. Iz tabele je razvidno, da se **profilaktična raba antibiotikov** pri kolorektalnih operacijah karcinoma izvaja v skladu s smernicami in je kazalnik ostal na enaki ravni kot v prejšnjih letih. Pri ginekoloških operacijah so ravno tako v skladu s smernicami za profilaktično rabo antibiotikov, vrednosti kazalnika konstantno 1. Tudi **čakanje na operacijo po zlomu kolka pri starejših od 65 let** je ostalo na ravni preteklega leta, na kar vlivajo predvsem priprave na operativni poseg, ki so za starejše ljudi daljše in zahtevnejše. Kljub temu je poseg praviloma izveden znotraj 48 ur po sprejemu v bolnišnico.

Tabela XXVIII: Ostali kazalniki kakovosti za leto 2022

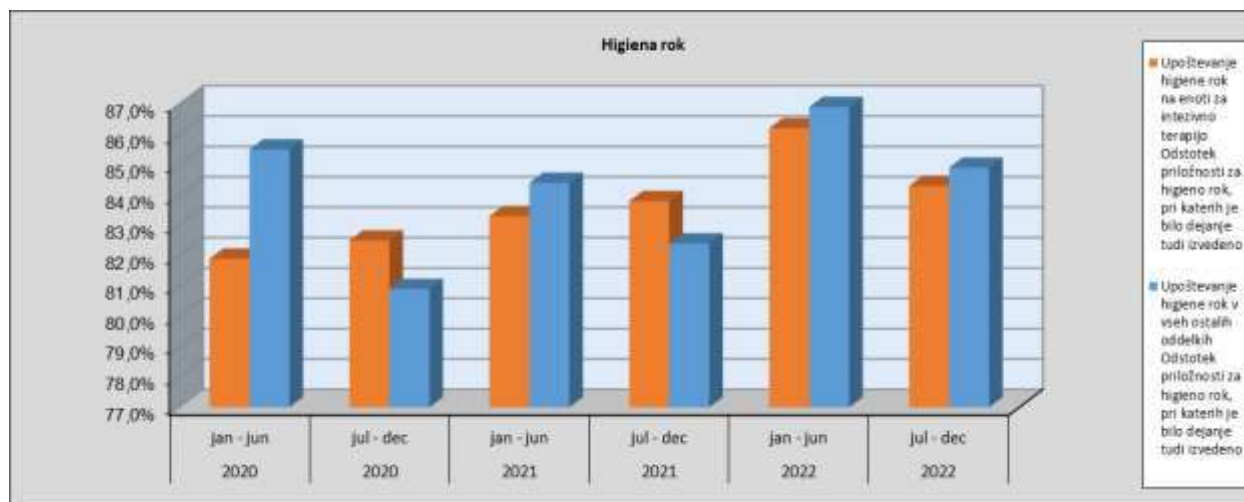
Kazalnik	Opis kazalnika	2022
Čakanje na operacijo v bolnišnici po zlomu kolka pri 65+	Delež bolnikov sprejetih zaradi zloma kolka, operiranih znotraj 48 ur po sprejemu, starost 65 in več	0,7570
Profilaktična raba antibiotikov:	Število pacientov, ki so profilaktično jemali antibiotik v skladu s smernicami	
* pri kolorektalni operaciji	Upoštevanje kode diagnoz in postopkov v skladu s Priročnikom o kazalnikih kakovosti	1,0000
* pri zamenjava kolka (opravljamo samo vgraditev delne kolčne proteze)	Upoštevanje kode diagnoz in postopkov v skladu s Priročnikom o kazalnikih kakovosti	0,0000
* pri histerektomiji	Upoštevanje kode diagnoz in postopkov v skladu s Priročnikom o kazalnikih kakovosti	1,0000



V spodnji tabeli prikazujemo še primerjavo med letnimi kazalniki kakovosti za obdobje 2018 – 2021.

Tabela XXIX: Ostali kazalniki kakovosti v obdobju 2019 – 2022

Kazalnik	Opis kazalnika	2019	2020	2021	2022
Čakanje na operacijo v bolnišnici po zlomu kolka pri 65+	Delež bolnikov sprejetih zaradi zloma kolka, operiranih znotraj 48 ur po sprejemu, starost 65 in več	0,8460	0,8310	0,8130	0,7570
Profilaktična raba antibiotikov:	Število pacientov, ki so profilaktično jemali antibiotik v skladu s smernicami				
* pri kolorektalni operaciji	Upoštevanje kode diagnoz in postopkov v skladu s Priročnikom o kazalnikih kakovosti	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000
* pri zamenjavi kolka (opravljamo samo vgraditev delne kolčne proteze)	Upoštevanje kode diagnoz in postopkov v skladu s Priročnikom o kazalnikih kakovosti	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
* pri histerektomiji	Upoštevanje kode diagnoz in postopkov v skladu s Priročnikom o kazalnikih kakovosti	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000



4.8.4.2 KLINIČNE POTI

Število kliničnih poti, ki jih mora imeti posamezna bolnišnica, je določeno v Prilogi BOL - Oblikovanje in financiranje programov v bolnišnicah Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2022. Skladno z določili moramo imeti izvajalci vpeljanih najmanj 14 kliničnih poti. V tabeli so navedene klinične poti, ki so dostopne na dan 31.12.2022. Teh je skupaj 38, od tega je bilo samo oblikovno prenovljenih 9 KP (po tri za KP akutni koronarni sindrom, KP Možganska kap in KP za politravmo).

Tabela XXX: Sprejete klinične poti (KP) na dan 31. 12. 2022

ZAP. ŠT.	NAZIV KLINIČNE POTI	DATUM SPREJEMA KP	DATUM 1. SPREMEMBE	DATUM 2. SPREMEMBE
1.	KP OPERACIJA ŽOLČNIKA	2012	17.4.2013	
2.	KP OPERACIJA KILE	2012	26.6.2013	
3.	KP ARTROSKOPIJA KOLENA	2012	17.4.2013	
5.	KP OPERACIJA KRČNIH ŽIL	2012	17.4.2013	
6.	KP ODSTRANITEV OSTEOSINTETSKEGA MATERIALA	2012	17.4.2013	
7.	KP KONTROLA HISTOLOŠKIH PREPARATOV V ENDOSKOPSKI AMBULANTI	10.12.2017		
8.	KP PRSNA BOLEČINA	11.12.2017		
9.	KP AKUTNA PLJUČNA EMBOLIJA	11.01.2015	10.12.2017	
10.	KP AKUTNE KRVAVITVE IZ ZGORNJIH PREBAVIL	01.01.2015	10.12.2017	
11.	KP KRVAVITEV IZ SPORNJEGA GASTROINTESTINALNEGA TRAKTA	01.01.2015	10.12.2017	
12.	KP AKUTNI KORONARNI SINDROM	11.06.2013	27.12.2017	
13.	KP ZDRAVLJENJE SRČNEGA POPUŠČANJA	06.05.2015	10.12.2017	
14.	KP ZDRAVLJENJE KOPB	12.09.2014	9.12.2017	
15.	KP ZDRAVLJENJE BOLNIKOV Z GVT	08.06.2016	10.12.2017	
16.	KP KRONIČNA LEDVIČNA BOLEZEN	17.03.2018		
17.	KP ZA ZDRAVLJENJE ODPOVED ŽILNEGA PRISTOPA	08.10.2017	nove od 9.4.2021	
18.	KP ANGIOPLASTIKA, ANGIOGRAFIJA	01.04.2022		
19.	KP ZA KONSTRUKCIJO NOVEGA ŽILNEGA PRISTOPA	08.10.2017	nove od 9.4.2021	
20.	KP ZA HEMATOLOGIJO	08.10.2017		
21.	KP ZA OPERACIJO STRESNE INKONTINENCE (TVT)	08.10.2017	23.10.2019	
22.	KP ZA PREKINITEV NOSEČNOSTI Z ZDRAVILI	25.09.2014	23.10.2019	
23.	KP ZDRAVLJENJE PLJUČNICE	11.06.2013		
24.	KP ZDRAVLJENJE AKUTNEGA GASTROENTEROKOLITISA ZARADI ČREVESNE OKUŽBE	11.06.2013		
25.	KP ABDOMINALNE KOLIKE	11.06.2013		
26.	KP AKUTNA OKUŽBA SEČIL	11.06.2013		
27.	KP AKUTNEGA POSLABŠANJA ASTME	11.06.2013		
28.	KP AKUTNI KORONARNI SINDROM DELOVNIK	2019	posodobitev 9.4.2021	25.10.2022
29.	KP AKUTNI KORONARNI SINDROM NOČNI ČAS	2019	posodobitev 9.4.2021	25.10.2022
30.	KP AKUTNI KORONARNI SINDROM DEŽURSTVO	2019	posodobitev 9.4.2021	25.10.2022
31.	KP ZA MOŽGANSKO KAP DELOVNIK	2019	posodobitev 9.4.2021	25.10.2022
32.	KP ZA MOŽGANSKO KAP NOČNI ČAS	2019	posodobitev 9.4.2021	25.10.2022
33.	KP ZA MOŽGANSKO KAP DEŽURSTVO	2019	posodobitev 9.4.2021	25.10.2022
34.	KP ZA POLITRAVMO DELOVNIK	2019	posodobitev 9.4.2021	25.10.2022
35.	KP ZA POLITRAVMO NOČNI ČAS	2019	posodobitev 9.4.2021	25.10.2022
36.	KP ZA POLITRAVMO DEŽURSTVO	2019	posodobitev 9.4.2021	25.10.2022
37.	KP OBRAVNAVA BOLNIKOV Z OKUŽBO S SARS-COV-2	09.04.2021		
38.	KP OSKRBA KRONIČNE RANE	15.09.2021		

4.8.4.3 ZUNANJI STROKOVNI NADZORI

- 7.4.2022 je bil izveden redni nadzor Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije nad uresničevanjem pogodb in izvajanjem programa zdravstvenih storitev na področju splošne kirurgije (proktološka ambulanta). Na nadzoru je bilo ugotovljeno, da so bile nepravilno obračunane storitve v višini 313,05€ in izrečena kazen v višini 100,00€. Na ugotovitve nadzora ugovor ni bil podan.
1. in 2.6.2022 je bil izveden redni inšpekcijski nadzor na področju preskrbe tkiv in celic, ki je ugotovil pomanjkljivosti predvsem na področju obvladovanja dokumentov kakovosti tega področja. 2.12.2022 smo poslali poročilo z dokazili o odpravi pomanjkljivosti – zaključno poročilo z njihove strani še čakamo.
- 20.7.2022 je bil izveden redni nadzor Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije nad uresničevanjem pogodb in izvajanjem programa zdravstvenih storitev na področju dispanzerja za ženske. Na nadzoru je bilo ugotovljeno, da so bile nepravilno obračunane storitve v višini 87,79€ in izrečena kazen v višini 50,00€. Na ugotovitve nadzora ugovor ni bil podan.
- 2.8.2022 smo imeli nadzor nad pravilnim evidentiranjem in vodenjem pacientov na Oddelku za neakutno bolnišnično obravnavo za obdobje od 1.7.2021 do 31.5.2022, ki je pokazal precej nepravilnosti. Na zapisnik nadzora smo podali ugovor, ki ni bil upoštevan. V končnem obvestilu so podali ugotovitve, da smo nepravilno obračunali storitve za 53.117,58€, zato prejmemo pogodbeno kazen v višini 2.000€.
- 21.9.2022 je bil izveden redni nadzor Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije nad uresničevanjem pogodb in izvajanjem programa zdravstvenih storitev na področju internistike (ambulanta za



prehrano). Na nadzoru je bilo ugotovljeno, da so bile nepravilno obračunane nekatere storitve in izrečena kazen v višini 100,00€.

6. 28.9.2022 je bil izveden redni strokovni nadzor bolnišnične lekarne, kjer se ugotovijo pomanjkljivosti:
- Urediti prostore in opremo v skladu s Pravilnikom o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti; rok 16 mesecev
 - Zaposliti ustrezno število magistrov farmacije glede na število SPP; rok 12 mesecev
 - Oddati vlogo za verifikacijo lekarne na Ministrstvo za zdravje; rok 18 mesecev

Prva alineja se nanaša na t.i. čiste prostore za pripravo zdravil pod aseptičnimi pogoji, ki v sedanjih izvedbi niso prostorsko ustrezni.

Druga alineja se nanaša na zaposlitev dodatnih mag. farm. z opravljeno specializacijo klinične farmacije. V lekarni so trenutno zaposleni trije (2,75 FTE) mag. farm., kar je neskladno z zahtevanimi štirimi mag. farm. spec. na nivoju SBT.

Trenutno verifikacija lekarne ni mogoča niti v zahtevah izvajanja lekarniške dejavnosti (brez dela, ki se nanaša na aseptiko), saj ne izpolnjujemo zakonsko obveznega izvajanja klinične farmacije. Z Lekarniško zbornico Slovenije in Ministrstvom za zdravje smo se dogovorili, da vlogo za verifikacijo oddamo (v jan. 2023) s klavzulo, da bomo nujne storitve klinične farmacije začeli izvajati takoj po zagotovitvi ustreznega kadra.

7. 13.10.2022 je bil izveden nadzor na radiologiji – izvajanje CTja za obdobje 1.1.-31.5.2022. Na zapisnik ugotovitev smo podali ugovor, ki ni bil upoštevan. V končnem obvestilu so podali ugotovitve, da smo nepravilno obračunali storitve za 7.991,64€, zato prejmemo pogodbeno kazen v višini 2.000€.
8. 16.11.2022 je bil izveden nadzor na Radiologiji – izvajanje rentgena za obdobje 1.1.-31.3.2022. Na zapisnik ugotovitev nismo podali ugovora. V končnem obvestilu so podali ugotovitve, da smo nepravilno obračunali storitve za 1.960,60€, zato prejmemo pogodbeno kazen v višini 600€.

V mesecu januarju smo imeli izredni strokovni nadzor Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije, do 1.8.2022 pa realizirali priporočila rednega in izrednega strokovnega nadzora Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije, ki sta bila izvedena v letu 2021:

1. Izredni strokovni nadzor, ki je bil uveden zaradi v letu 2020 zaradi podane pritožbe svojca pacientke nad delom internega oddelka. V nadzoru so bila ugotovljena manjša neskladja, ki se nanašajo na področje izpolnjevanja dokumentacije na nivoju celotne bolnišnice. Rok za odpravo neskladij je bil 3.5.2022. Zbornica-Zveza je v zaključnem poročilu navedla, da je z realizacije priporočil razvidno, da je zavod resno, odgovorno in profesionalno pristopil k realizaciji priporočil in da je dosežena skupna skladnost realizacije 81% (za dve priporočili smo pripravili načrt in izvedbo predvideli do konca leta 2022, zato skladnost ni bila 100% - sedaj je vse realizirano).
2. Redni strokovni nadzor, ki se je izvedel 14.9.2021 se je izvedel po programu rednih strokovnih nadzorov in je zajel obdobje od 2019 do 2021. V okviru opravljenega nadzora je bil prepoznan izjemen razvoj zdravstvene nege v bolnišnici. Ugotovljenih je bilo nekaj pomanjkljivosti, za katere so bila izdana priporočila za odpravo. Roki za odpravo pomanjkljivosti so določeni za 3.5.2022 in 1.8.2022. V zaključnem poročilu Zbornice-Zveze je bilo navedeno, da smo pri delnem evalvacijskem poročilu dne 3.5.2022 dosegli 92% skladnost, 1.8. po končnem evalvacijskem poročilu pa smo v celovitem nadzoru dosegli 97% skladnost, pri individualnih nadzorih zaposlenih pa 99% skladnost.
3. Izredni strokovni nadzor je bil uveden zaradi pisne prijave strokovnega vodje ZN Enote za intenzivno nego in terapijo zaradi precejšnjega števila pacientov, ki je bilo nezdržljivo s številom zaposlenih in je bila kakovost zdravstvene nege in varnost pacientov pod velikim vprašanjem. V nadzoru je bilo ugotovljenih kar nekaj pomanjkljivosti, za katere so bila izdana priporočila za odpravo:
 - opredeliti število postelj intenzivne nege in intenzivne terapije in s tem načrtovanje izvajalcev ZN,
 - upoštevati prostorsko-tehnične zahteve oddelkov za intenzivno medicino,
 - zagotovitev ustreznih higienskih pogojev za oskrbo pacientov in varno delo za zaposlene, ureditev prostorov,
 - ureditev kontrole dostopa v EINT,
 - določitev deleža SOBO v bolnišnici, ki mora biti 50%,
 - zaposlovati kompetenten kader in izpeljati usposabljanje za vse,



- implementirati točkovni sistem TISS-28 za vrednotenje zahtevnosti ZN,
- sistemizirati delovno mesto dipl. med. sestre v intenzivni terapiji III,
- ustrezno skladiščenje medicinske opreme,
- spremeniti organizacijo dela in zaposliti kader, ki izvaja transport iz lekarne, da zaposleni v ZN ne bodo zapuščali oddelka,
- posodobitev temperaturnih listov.

Rok za odpravo neskladij je bil 30.6.2022. Zbornica-Zveza je v zaključnem poročilu navedla, da je z realizacije priporočil razvidno, da je zavod resno, odgovorno in profesionalno pristopil k realizaciji priporočil in da je dosežena skupna skladnost realizacije 95% (nekaj ukrepov je bilo še v postopku realizacije). Komisija ocenjuje, da smo z realizacijo priporočil zagotovili, da bo oskrba pacientov potekala strokovno, kakovostno in varno in da zagotavljamo varno in spodbudno delovno okolje za zaposlene.

4.8.4.4 ZADOVOLJSTVO PACIENTOV IN ZAPOSLENIH

V letu 2019 je Ministrstvo za zdravje pričelo z izvajanjem nacionalne ankete o zadovoljstvu pacientov, v kateri sodeluje tudi naša bolnišnica, enako kot v preteklih letih pa smo izpeljali tudi anketo zadovoljstva zaposlenih. V decembru pa smo izvedli tudi anketo o zadovoljstvu s prehrano na delovnem mestu.

Anketa o zadovoljstvu pacientov

Ministrstvo za zdravje je pripravilo metodologijo za zagotovitev udeležbe pacientov pri vrednotenju kakovosti poslovanja izvajalcev zdravstvene dejavnosti.

Pacienti k izpolnitvi vprašalnika pristopajo prostovoljno in anonimno. K njegovi izpolnitvi so vabljeni vsi, ne glede na starost, osebne okoliščine, vrsto zdravstvene obravnave ali raven zdravstvene dejavnosti, kjer se je izvedla zdravstvena storitev. Predvideno je, da se vprašalnik izpolni največ tri mesece po zaključku zdravstvene obravnave, sicer pa sam projekt poteka kontinuirano.

Izvajanje ankete **Spremljanje zadovoljstva uporabnikov** v naši bolnišnici poteka od meseca novembra 2019 dalje. Izvajanje ankete poteka v vseh specialističnih ambulantah in na vseh bolnišničnih oddelkih. K izpolnjevanju so povabljeni vsi uporabniki naših storitev oziroma njihovi svojci. K izpolnjevanju ankete so povabljeni preko obvestila na izvidu oz. odpustnem pismu na način, da je na dokumente dodana informacija o spletni strani, na kateri poteka izpolnjevanje vprašalnika. Poleg izpolnitve ankete v obliki spletne aplikacije, pa se anketo lahko izpolni tudi z izpolnitvijo vprašalnika v pisni obliki.

ANALIZA ANKET MINISTRSTVA ZA ZDRAVJE ZA LETO 2022

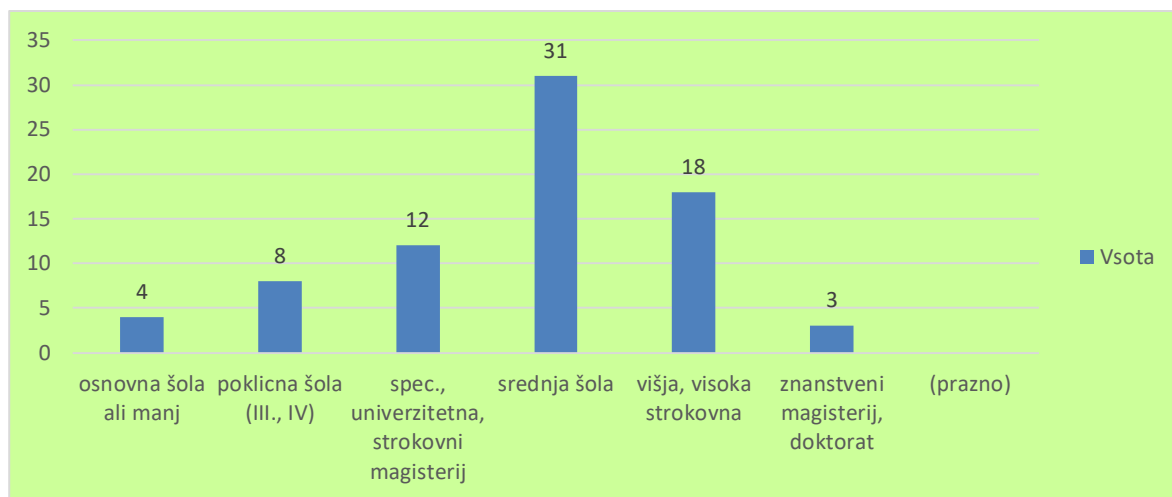
Analize anket Ministrstvo za zdravje pošilja za posamezni mesec po elektronski pošti. K izpolnitvi anket so vabljeni vsi uporabniki naših storitev, ne glede na starost, osebne okoliščine, vrsto zdravstvene obravnave ali raven zdravstvene dejavnosti, kjer se je izvedla zdravstvena storitev. K izpolnjevanju ankete so povabljeni preko obvestila na izvidu oz. odpustnem pismu na način, da je na dokumente dodana informacija o spletni strani, na kateri poteka izpolnjevanje vprašalnika.

V letu 2022 je anketni vprašalnik ustrezno izpolnilo 79 uporabnikov naših storitev, kar znaša skupaj 0,12 % vseh hospitaliziranih pacientov ter obravnavanih pacientov v specialističnih ambulantah. Ker je število ustrezno izpolnjenih anketnih vprašalnikov izjemno majhno in ne predstavlja realne slike, so rezultati podani v absolutnih številkah in ne v odstotkih.

Anketni vprašalnik je izpolnilo 34 moških in 44 žensk.



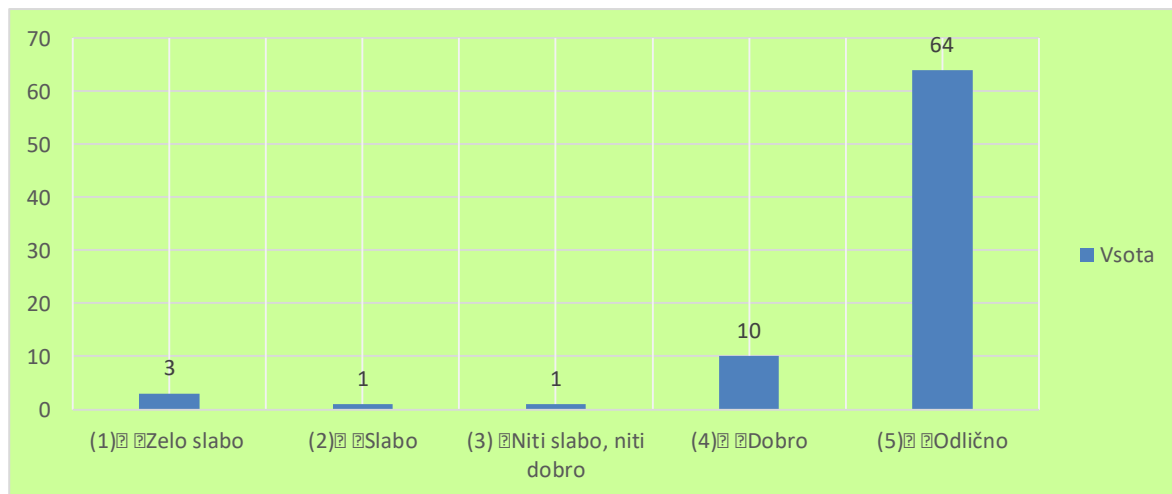
Njihova izobrazbena struktura je razvidna iz spodnjega grafikona, največ jih ima srednješolsko izobrazbo.



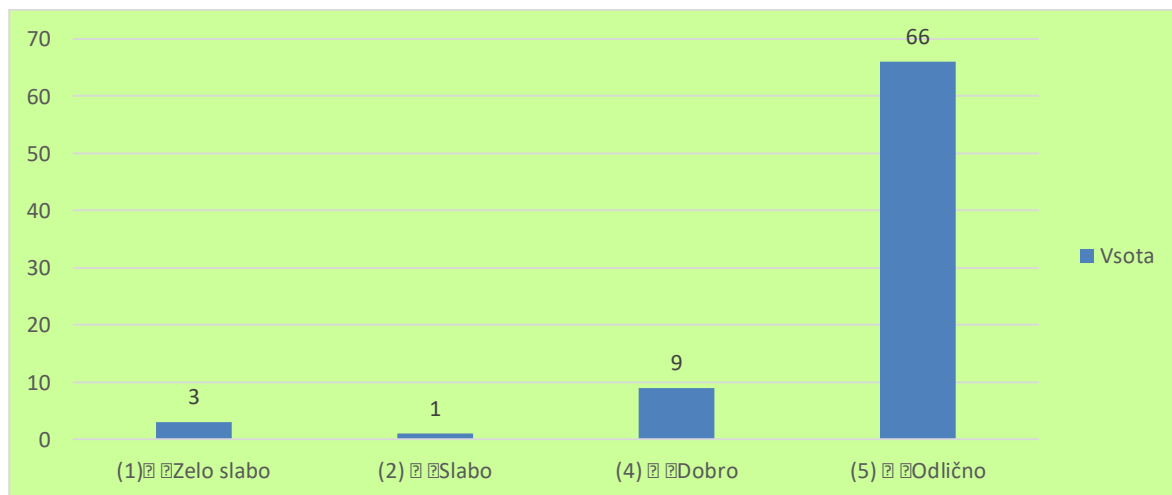
V 10 primerih so anketni vprašalnik izpolnili svojci ali bližnji v njegovem imenu, v 69 pa pacienti sami.

Pri 31 pacientih je bil sprejem na obravnavo nenačrtovan, v 48 pa načrtovan.

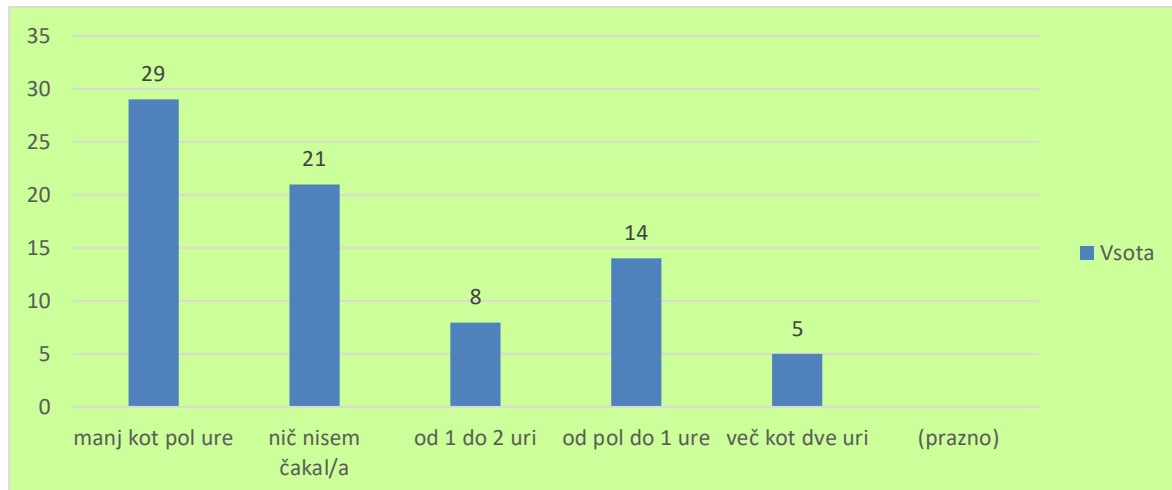
Spodnji graf prikazuje splošno oceno izvajalca storitev v številu podanih ocen. Iz njega je razvidno, da 64 pacientov ocenjuje Splošno bolnišnico Trbovlje z oceno odlično (5), medtem ko je le trije z negativno oceno.



Pacienti so ocenjevali svojo obravnavo pri tem izvajalcu, kar je predstavljeno v spodnjem grafu. 66 pacientov jo ocenjuje, kot odlično in 3 kot nezadostno – podobno, kot pri prejšnjem vprašanju.



Manj kot pol ure je na obravnavo čakalo 29 pacientov, medtem ko je dve uri in več čakalo le 5 vprašanih.



NACIONALNA RAZISKAVA O IZKUŠNJAH PACIENTOV PREMS

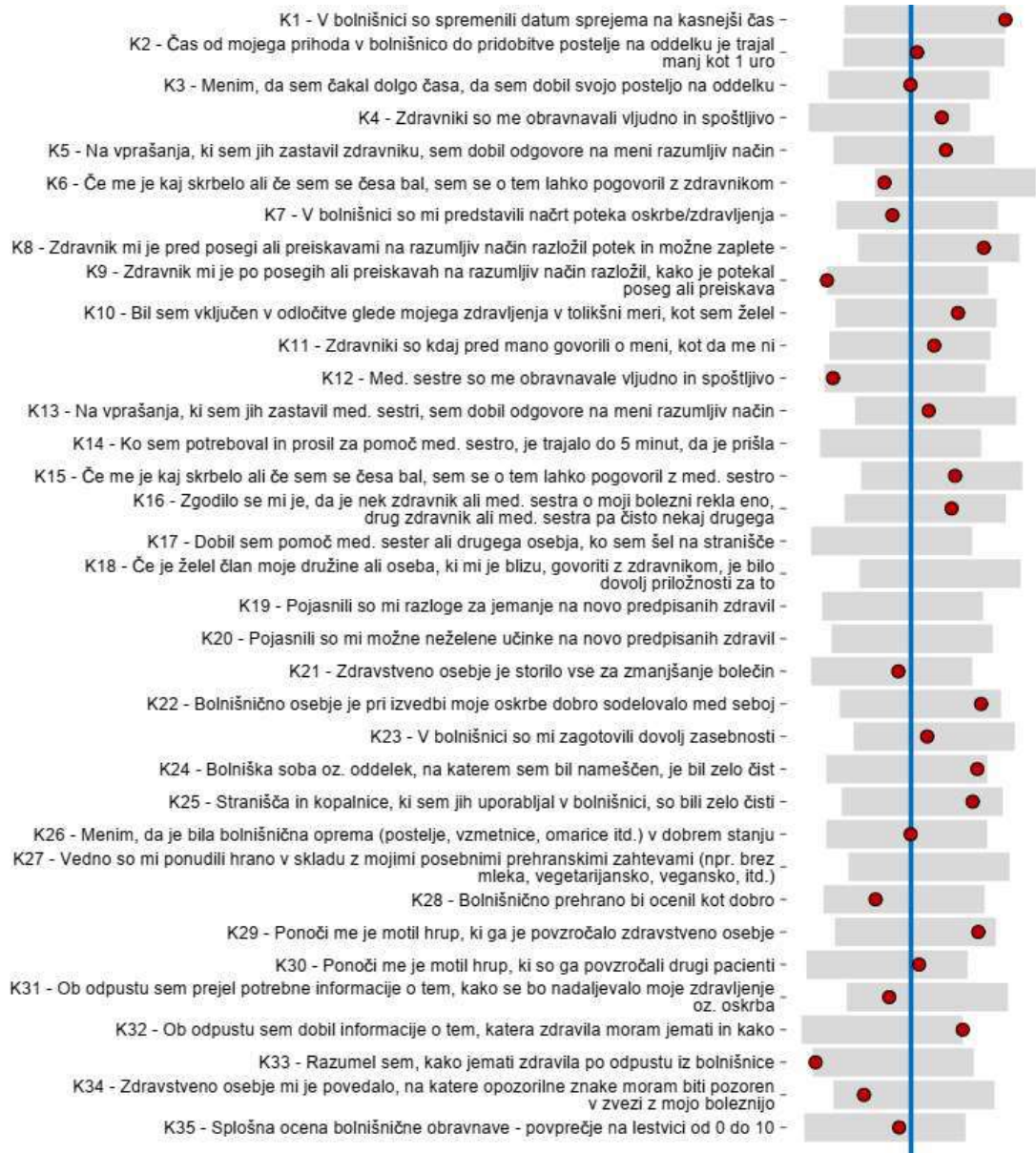
Nacionalni inštitut za javno zdravje je v letu 2022 dvakrat izvajal nacionalno raziskavo o izkušnjah pacientov PREMS, in sicer o izkušnjah pacientov z bolnišnično obravnavo v obdobju med 6. aprilom in 18. majem 2022 ter o izkušnjah pacientov v zunaj bolnišnični specialistični zdravstveni dejavnosti v obdobju med 26. septembrom in 7. novembrom 2022.

REZULTATI NACIONALNE RAZISKAVE O IZKUŠNJAH PACIENTOV Z BOLNIŠNIČNO OBRAVNAVO 2022 (april-maj)

Med 6.4. in 18.5.2022 je bil izveden tretji val nacionalne raziskave PREMS. Raziskava je potekala v 22 slovenskih bolnišnicah in 53 bolnišničnih oddelkih, pri čemer je bilo vključenih 5 vrst zdravstvene dejavnosti (splošna kirurgija ali druge kirurške stroke, interna medicina ali druge internistične stroke, ginekologija in porodništvo, ortopedija ter onkologija). Vprašalnik je na nacionalni ravni izpolnilo 3.206 pacientov. V njej so sodelovali pacienti, ki so v tistem obdobju bili hospitalizirani vsaj eno noč in so po obravnavi ob odpustu prejeli vabilo za sodelovanje v raziskavi. Vprašalnik pa so pacienti lahko izpolnili na papirju ali preko spletne ankete.

V Splošni bolnišnici Trbovlje je vprašalnik ustrezno izpolnilo 22 pacientov, in sicer na ginekološkem-porodnem oddelku 2 pacientki, na kirurškem pa 19. V spodnji tabeli predstavljamo skupne podatke za bolnišnico, kjer je z *rdečo piko* prikazana vrednost bolnišnice, *modra črta* predstavlja povprečje Slovenije, medtem ko je *sivi del* razpon vrednosti vseh bolnišnic od najnižje do najvišje.

Tabela XXXI: Izkušnje pacientov z obravnavo v bolnišnici, v povezavi s povprečjem v Sloveniji (vir: NIJZ).

**Legenda:**

● Vrednost bolnišnice; | Povprečje Slovenije; ■ Razpon vrednosti vseh bolnišnic od najnižje do najvišje (min in max); prikazane so vrednosti bolnišnic z vsaj desetimi odgovori pacientov

V spodnji tabeli so prikazane numerične vrednosti za bolnišnico ter povprečje za Slovenijo (torej vseh v raziskavo vključenih bolnišnic), skupaj s pripadajočim številom veljavnih odgovorov za posamezni kazalnik (n).

Tabela XXXII: Numerične vrednosti za bolnišnico ter povprečje za Slovenijo (vir: NIJZ)

Št.	Kazalnik	%	(n)	%	(n)
K1	V bolnišnici so spremenili datum sprejema na kasnejši čas	52,9	17	21,9	2.086
K2	Čas od mojega prihoda v bolnišnico do pridobitve postelje na oddelku je trajal manj kot 1 uro	64,7	17	62,4	2.197
K3	Menim, da sem čakal dolgo časa, da sem dobil svojo posteljo na oddelku	17,6	17	17,7	2.192
K4	Zdravniki so me obravnavali vljudno in spoštljivo	95,2	21	92,0	3.192
K5	Na vprašanja, ki sem jih zastavil zdravniku, sem dobil odgovore na meni razumljiv način	88,9	18	83,6	2.964
K6	Če me je kaj skrbelo ali če sem se česa bal, sem se o tem lahko pogovoril z zdravnikom	69,2	13	74,6	2.607
K7	V bolnišnici so mi predstavili načrt poteka oskrbe/zdravljenja	71,4	21	75,2	3.182
K8	Zdravnik mi je pred posegi ali preiskavami na razumljiv način razložil potek in možne zaplete	90,0	20	78,3	3.086
K9	Zdravnik mi je po posegih ali preiskavah na razumljiv način razložil, kako je potekal poseg ali preiskava	55,0	20	74,3	3.061
K10	Bil sem vključen v odločitve glede mojega zdravljenja v tolikšni meri, kot sem želel	86,7	15	78,8	2.631
K11	Zdravniki so kdaj pred mano govorili o meni, kot da me ni	9,5	21	7,4	3.170
K12	Med. sestre so me obravnavale vljudno in spoštljivo	81,0	21	90,0	3.185
K13	Na vprašanja, ki sem jih zastavil med. sestri, sem dobil odgovore na meni razumljiv način	88,9	18	87,1	3.047
K14	Ko sem potreboval in prosil za pomoč med. sestro, je trajalo do 5 minut, da je prišla	100,0	9	88,9	2.368
K15	Če me je kaj skrbelo ali če sem se česa bal, sem se o tem lahko pogovoril z med. sestro	86,7	15	80,6	2.515
K16	Zgodilo se mi je, da je nek zdravnik ali med. sestra o moji bolezni rekla eno, drug zdravnik ali med. sestra pa čisto nekaj drugega	9,5	21	5,9	3.150
K17	Dobil sem pomoč med. sester ali drugega osebja, ko sem šel na stranišče	100,0	9	87,7	1.764
K18	Če je želel član moje družine ali oseba, ki mi je blizu, govoriti z zdravnikom, je bilo dovolj priložnosti za to	80,0	5	68,3	1.895
K19	Pojasnili so mi razloge za jemanje na novo predpisanih zdravil	75,0	4	94,4	1.479
K20	Pojasnili so mi možne neželene učinke na novo predpisanih zdravil	25,0	4	69,6	1.485
K21	Zdravstveno osebje je storilo vse za zmanjšanje bolečin	85,7	14	87,5	1.989
K22	Bolnišnično osebje je pri izvedbi moje oskrbe dobro sodelovalo med seboj	95,2	21	88,5	3.074
K23	V bolnišnici so mi zagotovili dovolj zasebnosti	75,0	20	71,9	3.072
K24	Bolniška soba oz. oddelek, na katerem sem bil nameščen, je bil zelo čist	95,2	21	79,4	3.165
K25	Stranišča in kopalnice, ki sem jih uporabljal v bolnišnici, so bili zelo čisti	90,0	20	69,5	3.099
K26	Menim, da je bila bolnišnična oprema (postelje, vzmetnice, omarice itd.) v dobrem stanju	75,0	20	75,1	3.033
K27	Vedno so mi ponudili hrano v skladu z mojimi posebnimi prehranskimi zahtevami (npr. brez mleka, vegetarijansko, vegansko, itd.)	100,0	2	76,8	577
K28	Bolnišnično prehrano bi ocenil kot dobro	68,4	19	76,5	3.054
K29	Ponoči me je motil hrup, ki ga je povzročalo zdravstveno osebje	28,6	21	15,2	3.116
K30	Ponoči me je motil hrup, ki so ga povzročali drugi pacienti	33,3	21	31,5	3.116
K31	Ob odpustu sem prejel potrebne informacije o tem, kako se bo nadaljevalo moje zdravljenje oz. oskrba	76,2	21	80,0	2.890
K32	Ob odpustu sem dobil informacije o tem, katera zdravila moram jemati in kako	100,0	19	97,4	2.474
K33	Razumel sem, kako jemati zdravila po odpustu iz bolnišnice	94,7	19	97,9	2.466
K34	Zdravstveno osebje mi je povedalo, na katere opozorilne znake moram biti pozoren v zvezi z mojo boleznijo	85,0	20	90,4	2.640
K35	Splošna ocena bolnišnične obravnave - povprečje na lestvici od 0 do 10	8,90	21	9,05	3.114

*Prikazane vrednosti kazalnikov temeljijo na izračunih brez opravljene korekcije (angl. case-mix adjustment). Za nekatere druge namene statistične analize podatkov bodo zaradi poskusa izenačevanja socio-demografske strukture pacientov bolnišnic in doseganja večje stopnje zanesljivosti rezultatov te korekcije izvedene. Pri tem bo upoštevana struktura po spolu, starosti, izobrazbi, samoocena zdravja in prisotnost kronične bolezni. Zato se rezultati tega izpisa lahko ponekod razlikujejo od rezultatov drugih pripravljenih poročil.

Če primerjamo število izpolnjenih anket po slovenskih bolnišnicah ugotovimo, da se je Splošna bolnišnica Trbovlje uvrstila na predzadnje mesto z 21 izpolnjenimi anketnimi vprašalniki.

Če natančneje pogledamo posamezne rezultate vprašanj, bolnišnica od povprečja slovenskih bolnišnic najbolj izstopa pri vprašanjih (pod vprašanji podajamo tudi odstotkovne komentarje):

1. V bolnišnici so spremenili datum sprejema na kasnejši čas
 - V 52,9 % so pacienti odgovorili z da, medtem ko je slovensko povprečje 21,9 %
2. Zdravnik mi je po posegih ali preiskavah na razumljiv način razložil, kako je potekal poseg ali preiskava
 - V 55,0 % so v naši bolnišnici zdravniki na razumljiv način razložili potek posega ali preiskave, v vseh slovenskih bolnišnicah je pa je odstotek 74,3 %



3. Medicinske sestre so me obravnavale vljudno in spoštljivo
 - V naši bolnišnici je bilo to mnenje izraženo v 81,0 %, povprečje slovenskih bolnišnic pa je 90,0 %
4. Bolnišnico osebje je pri izvedbi moje oskrbe dobro sodelovalo med seboj
 - Tu izstopamo v 95,2 %, v vseh slovenskih bolnišnicah pa je odstotek 71,9
5. Bolniška soba oz. oddelek, na katerem sem bil nameščen, so bili zelo čisti
 - V bolnišnici je bilo s čistočo zadovoljnih 95,2 %, v vseh slovenskih bolnišnicah pa 79,4 %
6. Ponoči me je motil hrup, ki ga je povzročalo zdravstveno osebje
 - V naši bolnišnici je hrup motil paciente v 28,6 %, v vseh bolnišnicah pa 15,2 %
7. Ob odpustu sem sem dobil informacije o tem, katera zdravila moram jemati in kako
 - Vsi anketirani bolniki v bolnišnici so dobili te informacije (100 %), v vseh slovenskih bolnišnicah pa 97,4 %
8. Razumel sem, kako jemati zdravila ob odpustu iz bolnišnice
 - Slabši rezultat od vseh slovenskih bolnišnic, ki je 97,9 %, v naši pa 94,7 %

Če na kratko strnemo odgovore vprašanj odprtega tipa so anketirani podali sledeče predloge in komentarje:

- Pohvalili bi bolnišnično osebje in njihov odnos do pacientov (vse osebje na oddelku, ki se je vključevalo v proces zdravljenja)
- Pozitiven sprejem in oskrba,
- Da je bolnišnica za Zasavce izjemnega pomena, zato je potrebno vlagati v njo
- Pacienti pogrešajo parkirno hišo, magnetno resonanco, malce več razlage glede postopka zdravljenja, boljše posteljo, manj ali nič čakanja ipd.

REZULTATI NACIONALNE RAZISKAVE O IZKUŠNJAH PACIENTOV Z BOLNIŠNIČNO OBRAVNAVO 2022 (september-november)

Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) je na pobudo Ministrstva za zdravje med 26. septembrom in 7. novembrom 2022 izvedel nacionalno raziskavo o izkušnjah pacientov z zunaj bolnišnično specialistično obravnavo. Raziskava se je v slovenskem prostoru izvajala na 6-ih dejavnostih, in sicer nevrologiji in nevrokirurgiji, kardiologiji, oftalmologiji, ginekologiji in porodništvu, ortopediji in prvič letos še na onkologiji z radioterapijo. V Splošni bolnišnici Trbovlje se je raziskava izvedla na področju nevrologije, kardiologije, ginekologije in porodništva ter ortopedije. Rezultatov na nacionalni ravni še ni. Imamo le podatke o oddanih anketnih vprašalnikih, ki so sledeči:

ORTOPEDSKA AMBULANTA:

Število vseh anketnih vprašalnikov: 150

Razdeljenih: 94 (62,7 %)

GINEKOLOŠKA AMBULANTA:

Število vseh anketnih vprašalnikov: 250

Razdeljenih: 74 (29,6 %)

NEVROLOŠKA AMBULANTA:

Število vseh anketnih vprašalnikov: 100

Razdeljenih: 69 (69 %)

KARDIOLOŠKA AMBULANTA:

Število vseh anketnih vprašalnikov: 250

Razdeljenih: 186 (74,4 %)

SKUPAJ ZA BOLNIŠNICO (zunaj bolnišnične specialistične ambulante):

Število vseh anketnih vprašalnikov: 750

Razdeljenih: 423 (56,4 %)



Anketa zadovoljstva zaposlenih

Poleg zadovoljnega pacienta, pa je nedvomno zelo pomemben tudi zadovoljen delavec. Ravno zato je sestavni del spremljanja oz. merjenja učinkovitosti sistema kakovosti, tudi **merjenje organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih**. Merjenje se izvaja v obliki izpolnjevanja ankete s strani zaposlenih, v sklopu projekta »Projekt primerjalnega raziskovanja organizacijske klime v slovenskih bolnišnicah« (SiOK). Tako kot v preteklih letih, je bilo tudi v letu 2022 merjenje organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih izvedeno na enak način. Anketo je izvedel zunanji izvajalec OCR svetovanje in raziskave Primož Bitenc.

Povzetek rezultatov anket je razviden v spodnjih tabelah. Zelena barva pomeni najvišjo oceno v okviru opazovane skupine (nadpovprečno), bela barva označuje elemente, ki so še vedno nad povprečjem, vendar ne tako izraziti, rumena barva označuje elemente, ki so pod povprečjem, vendar ne tako izrazito in rdeča barva označuje najnižje rezultate, ki so precej pod povprečjem in predstavljajo izziv za organizacijo. Iste barve se uporabljajo tudi za označevanje razlik. Pri tem zelena barva pomeni najbolj ugodno razliko, medtem ko rdeča pomeni najmanj ugodno ne glede na absolutne vrednosti razlik.

Rezultati merjenja organizacijske klime kažejo, kako naši zaposleni dojemajo svoje delovno okolje, torej gre za njihovo percepcijo. Nekatere stvari vidijo v boljši luči, druge manj optimistično.

Rezultati raziskave na področju ORGANIZACIJSKE KLIME IN ZADOVOLJSTVA ZAPOSLENIH 2022

V anketi je sodelovalo 61 zaposlenih, kar je manj, kot v letu 2021 (takrat je sodelovalo 78 zaposlenih), vendar še vseeno več, kot leta 2020, ko je sodelovalo le 34 zaposlenih. Takratni manjši odziv je po vsej verjetnosti posledica COVID-a.

Spodnja tabela povzema glavna področja merjenja organizacijske klime in zadovoljstva.

Skupni rezultati za bolnišnico pri pregledu organizacijske klime in zadovoljstva so pod povprečjem na področju poznavanja *poslanstva, vizije in ciljev* ter na področju *notranjega komuniciranja in informiranja*. So pa tu rezultati podobni rezultatom na državni ravni v panogi zdravstvo. Kljub nadpovprečni oceni je padec opaziti pri *odnosu do kakovosti* glede na leto 2021 (ocena 3,71). Prav tako padata *motivacija in zavzetost* ter *inovativnost in iniciativnost*. Iz tega razloga bo bolnišnica največjo pozornost v prihodnosti namenila ravno tem omenjenim področjem, ki predstavljajo izzive za izboljšave.

Povprečna ocena v kategoriji Pregled organizacijske klime in zadovoljstva je 3,5 – to nas uvršča v povprečje naše panoge zdravstva na državni ravni, je pa za bolnišnico najslabša ocena v treh opazovanih letih. Vsemu temu gre pripisati posledice COVID epidemije, ki je v lanskem letu še vedno bila prisotna.

Pregled organizacijske klime in zadovoljstva	Zdravstvo 2020 - Splošna bolnišnica Trbovlje	Zdravstvo 2021 - Splošna bolnišnica Trbovlje	Zdravstvo 2022 - Splošna bolnišnica Trbovlje	StDev	%_1,2	%_4,5	panoga Zdravstvo	SiOK	razlika 2022 - > 2021	razlika 2022 - > 2020	razlika -> zdravstvo
Odnos do kakovosti	3,78	4,05	3,71	0,74	15,3	65,4	3,80	3,73	-0,34	-0,07	-0,09
Strokovna usposobljenost in učenje	3,73	3,75	3,70	0,80	16,6	64,9	3,78	3,43	-0,05	-0,03	-0,08
Vodenje	3,89	3,76	3,65	0,75	16,2	61,9	3,54	3,31	-0,11	-0,24	0,11
Notranji odnosi	3,62	3,70	3,53	0,91	17,9	61,9	3,51	3,40	-0,17	-0,09	0,02
Zadovoljstvo	3,73	3,63	3,51	0,72	18,6	57,4	3,72	3,58	-0,12	-0,22	-0,21
Motivacija in zavzetost	3,72	3,78	3,48	0,77	21,8	58,1	3,60	3,55	-0,30	-0,24	-0,12
Inovativnost in iniciativnost	3,73	3,75	3,47	0,75	18,3	52,5	3,60	3,60	-0,28	-0,26	-0,13
Organiziranost	3,61	3,62	3,43	0,81	19,2	55,0	3,46	3,45	-0,19	-0,18	-0,03



Notranje komuniciranje in informiranje	3,54	3,44	3,28	0,78	26,6	48,5	3,29	3,24	-0,16	-0,26	-0,01
Poznavanje poslanstva in vizije ter ciljev	3,38	3,50	3,23	0,90	23,3	44,5	3,39	3,42	-0,27	-0,15	-0,16
Max N	34	78	61	/	/	/	1900	/	/	/	/
Povprečje	3,67	3,70	3,50	/	/	/	3,57	3,47	-0,20	-0,17	-0,07

*zaradi zaokroževanja pri računanju povprečij in razlik lahko na zadnji prikazani decimalki prihaja do manjših odstopanj.

Rezultati raziskave na področju ZADOVOLJSTVA 2022

V spodnji tabeli, ki povzema glavna področja merjenja zadovoljstva zaposlenih, so prikazani naslednji rezultati (opisno komentiramo le najboljše in najslabše):

- izboljšali smo rezultat z *možnostmi za izobraževanje in delovnim časom*,
- slabši je rezultat z *zadovoljstvom statusa v organizaciji, možnostjo napredovanja, delovnimi pogoji in s plačo*.

Pri vseh naštetih slabših rezultatih smo tudi pod povprečjem slovenskega zdravstva.

Zadovoljstvo	Zdravstvo 2020 - Splošna bolnišnica Trbovlje	Zdravstvo 2021 - Splošna bolnišnica Trbovlje	Zdravstvo 2022 - Splošna bolnišnica Trbovlje	StDev	%_1,2	%_4,5	panoga Zdravstvo	SiOK	razlika 2022 - > 2021	razlika 2022 - > 2020	razlika -> zdravstvo
Zadovoljstvo neposredno nadrejenim z	4,26	4,18	4,22	1,06	8,3	85,0	3,93	3,84	0,04	-0,04	0,29
Zadovoljstvo s stalnostjo zaposlitve	4,32	4,50	4,20	0,92	6,7	85,0	4,41	4,19	-0,30	-0,12	-0,21
Zadovoljstvo s sodelavci	4,15	4,14	4,10	1,02	8,3	80,0	3,99	3,97	-0,04	-0,05	0,11
Zadovoljstvo z delom	3,94	4,00	3,73	1,02	11,7	70,0	3,99	3,89	-0,27	-0,21	-0,26
Zadovoljstvo z delovnim časom	3,76	3,51	3,65	1,09	13,3	60,0	3,97	4,02	0,14	-0,11	-0,32
Zadovoljstvo vodstvom organizacije z	3,68	3,50	3,35	1,18	23,3	50,0	3,43	3,44	-0,15	-0,33	-0,08
Zadovoljstvo možnostmi izobraževanja z za	3,47	3,29	3,33	1,13	18,3	48,3	3,65	3,45	0,04	-0,14	-0,32
Zadovoljstvo s statusom v organizaciji	3,53	3,45	3,12	1,08	21,7	38,3	3,56	3,37	-0,33	-0,41	-0,44
Zadovoljstvo možnostjo napredovanja z	3,53	3,21	3,07	1,25	36,7	46,7	3,40	2,78	-0,14	-0,46	-0,33
Zadovoljstvo z delovnimi pogoji (oprema, prostori)	3,35	3,29	3,07	1,16	21,7	36,7	3,47	3,57	-0,22	-0,28	-0,40
Zadovoljstvo s plačo	2,97	2,83	2,78	1,22	35,0	31,7	3,08	2,91	-0,05	-0,19	-0,30
Max N	34	78	60	/	/	/	1893	/	/	/	/
Povprečje	3,73	3,63	3,51	/	/	/	3,72	3,58	-0,12	-0,21	-0,21

Iz analize anket nas vseh raziskovanih področjih lahko sklepamo, da je stanje organizacijske klime, tako v slovenskem zdravstvu, kot v naši bolnišnici zelo podobno. Odbor za kakovost bo obravnaval ugotovitve raziskave in sprejel korektivne ukrepe v okviru finančnih možnosti. Celotno poročilo o merjenju organizacijske klime, z izjemo komentarjev zaposlenih, bodo objavljeni na spletni strani bolnišnice. Zaradi specifičnosti komentarjev, bomo le-te brisali iz celotnega poročila.



ANKETA O ZADOVOLJSTVU S PREHRANO NA DELOVNEM MESTU

V obdobju od 1. decembra 2022 do 11. decembra 2022 je Žana Selič, ki opravlja delo dietetika, izvedla anketo o zadovoljstvu s prehrano na delovnem mestu za vse zaposlene v bolnišnici.

Ustrezno rešenih anket je bilo 161, kar predstavlja 43,51 % vseh zaposlenih v bolnišnici. V večjem odstotku so anketni vprašalniki reševali ženske (71 %). Iz rezultatov anketnega vprašalnika je razvidno, da se večina poslužuje malice, ki jo pripravijo v kuhinji (52 %), 37 % jo prinese od doma, ostali pa jo naročijo od zunaj. 60 % anketirancev je malico v bolnišnici občasno, 35 % pogosto in 5 % nikoli. Več kot polovici anketirancev (54 %) se malice ne zdijo zdrave, 44 % pa jih meni da le-te so, saj je veliki večini to pomembno (74 %). V 61 % so se anketiranci opredelili, da so malice še kar okusne in le v 2 %, da so zelo okusne.

Na podlagi rezultatov, bosta prehrabena služba in dietetik, skupaj s pomočnico direktorja za zdravstveno nego uvedli spremenjen način plačevanja malice za zaposlene in spremenili način naročanja malice (zaradi uvedbe dveh menijev – mesnega in brezmesnega). Vse z namenom zagotoviti zadostno število obrokov in poenostaviti in zagotoviti doslednost procesa plačevanja malic za zaposlene.

Anketni vprašalnik bomo čez čas ponovili, da bomo lahko spremljali kakovost uvedbe sprememb in jih lahko nato ponovno korigirali.

4.8.4.5 NAČRT INTEGRITETE

Integriteta je po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije pričakovano delovanje in odgovornost posameznikov in organizacije pri preprečevanju in odpravljanju tveganj, da ne bi bila neka funkcija ali pristojnost uporabljena v nasprotju z zakonom, pravno dopustnimi cilji in etičnimi kodeksi.

V mesecu aprilu 2011 smo v Splošni bolnišnici Trbovlje v skladu s smernicami za oblikovanje načrtov integritete oblikovali delovno skupino za oblikovanje načrta integritete. Naloge delovne skupine so bile oceniti posamezna tveganja iz registra tveganj in predlagati ukrepe za izboljšanje in potrditi načrt izboljšav in vzpostaviti sistem nadzora nad izvajanjem sprejetega načrta integritete. Končno poročilo komisije je bilo 6. 6. 2011 posredovano Komisiji za preprečevanje korupcije.

Decembra 2012 je bilo podano poročilo protikorupcijske komisije v zvezi z ugotovitvami glede načrta integritete. Ugotovili so manjše neskladnosti, ki so v veliki meri izvirale iz tega, da so bile posodobljene smernice za izdelavo načrta integritete, na primer temperaturna mapa za ocenjevanje tveganj in naknadno objavljene nove tabele registra tveganj.

Glede na nova navodila o izdelavi Načrtov integritete in priporočil protikorupcijske komisije je bil leta 2015 poslan posodobljen elektronski Načrt integritete in posredovan protikorupcijski komisiji, izpolnjen je bil tudi elektronski register tveganj, kjer so opredeljena naslednja tveganja z verjetnostmi nastanka v bolnišnici (nedovoljeno sprejemanje daril – majhna ocena tveganja na podlagi temperaturne mape, neupoštevanje nasprotja interesov – večja ocena tveganja na podlagi temperaturne mape, tveganje zaščite prijaviteljev – večja ocena tveganja, tveganje v zvezi z javnimi naročili – majhna ocena tveganja, tveganje v zvezi s čakalnimi dobami – majhna ocena tveganja, tveganje v zvezi z dežurstvi – majhna ocena tveganja in tveganje v zvezi z napredovanji javnih uslužbencev – majhna ocena tveganja).

V letu 2019 je bil sprejet Poslovnik o gibanju komercialnih obiskovalcev, skladno s katerim se morajo komercialni obiskovalci farmacevtskih družb in drugih podjetij, vnaprej napovedati na obisk, predstaviti razlog obiska za izvedbo obiska, h komu gredo na poslovni obisk, nato pa ga lahko realizirajo po navodilih. Le-ta je objavljen tudi na spletni strani bolnišnice.

V letu 2022 smo pričeli z realizacijo načrtovane prenove sistema vodenja kakovosti, vključno z vso dokumentacijo in z revizijo dokumentov.

4.8.4.6 AKREDITACIJA BOLNIŠNICE

Zdravstveni zavodi so na podlagi določil Aneksa 1 k Splošnemu dogovoru za leto 2012 prvič pristopili v proces pridobitve akreditacije, ko so partnerji v dogovarjanju sprejeli določila, da se bolnišnicah, ki ne



izvajajo postopka akreditacije, znižajo priznana finančna sredstva. Proces pridobitve akreditacije je predstavljal tudi pogoj za možnost pridobitve dodatnih sredstev za širitve programov v okviru nacionalnega razpisa. Obveznosti iz določil Splošnega dogovora so v kasnejših letih prerasle v zavedanje, da morajo biti storitve, ki jih nudimo našim pacientom varne in kakovostne, zato smo aktivnosti mednarodne akreditacije vpeljali v redno delo.

Odbor za kakovost, kot odgovorni organ za kakovost v bolnišnici, je od uvedbe prvih postopkov dalje ves čas aktivno sodeloval z vsemi zaposlenimi. Po prvi pred-presoji v mesecu januarju 2013, kjer so nam presojevalci predvsem priporočali kako pristopiti in še izboljšati aktivnosti za pridobitev akreditacije, je v mesecu juniju 2013 sledila presoja. Prva letna periodična presoja je bila s strani družbe DNV predstavljena na januar 2015. V februarju 2016 je bila opravljena druga periodična presoja, akreditacijska listina je bila bolnišnici podeljena do 14. 12. 2016. V začetku leta 2017 smo ponovno imeli presojo bolnišnice po novem standardu AACI (mednarodnem akreditacijskem standardu za zdravstvene organizacije American Accreditation Commission International) in jo tudi uspešno opravili. Akreditacijo smo obnovili tudi v letu 2020, v letu 2021 pa nadaljevali z rednimi aktivnostmi, prav tako v letu 2022. Leta 2023 bomo v aprilu ponovno imeli presojo bolnišnice po standardu AACI.

Aktivnosti v zvezi z akreditacijo AACI in ISO standardom

Poslovnik kakovosti je živ dokument, ki ga je potrebno neprestano posodablјati in tako je v času od začetka postopka akreditacije doživel že nekaj revizij. V letu 2017 smo pregledali in posodobili nekatera temeljna navodila s področja vodenja kakovosti predvsem v smeri tranzicije na ISO standard, v letu 2018 pa izdali peto verzijo Poslovnika kakovosti skupaj z revizijo vseh pripadajočih dokumentov. Odbor za kakovost je izvedel pregled dokumentacije po posameznih enotah in oddelkih bolnišnice. Skrbniki procesov ali njihovi pooblaščenци so bili pozvani k pregledu dokumentacije in oddaji poročila. Skrbnik sistema za kakovost in član Komisije za dokumentacijo ZN se je s pomočnico direktorja za zdravstveno nego, dogovoril za temeljito revizijo obstoječe dokumentacije skladno s prenovljenimi strokovnimi smernicami. V letu 2020 je bila Dokumentacija zdravstvene nege tudi uspešno revidirana.

Za leto 2022 smo izvedli naslednje naloge:

- opravili smo vodstveni pregled,
- izvedena je bila zunanja presoja po standardu AACI za zdravstvene organizacije, presoja je potrdila, da izpolnjujemo pogoje za potrditev veljavnosti certifikata in uporabo akreditacijskega znaka,
- 1.7. je bila reorganizirana Služba za kakovost,
- izvedene so bile spremembe, dopolnitve in uskladitve z AACI in ISO standardi,
- skozi leto smo spremljali že določene kazalnike kakovosti in jih še nekaj uvedli, predvsem kazalnike merjenja uspešnosti dela zdravnikov,
- opravljen je bil pregled celotne dokumentacije v SB Trbovlje, tako procesov, navodil, pravilnikov in potek priprave na celotno posodobitev le-teh,
- izvedene so bile notranje presoje v skladu s planom za leto 2022,
- posodobili smo dokumentacijo kakovosti in navodilo za pisanje procesov, spremenili in zagotovili sistematično in pregledno označevanje dokumentov,
- izvedli smo usposabljanje 18 notranjih presojevalcev,
- opravljena je bila analiza opozorilnih nevarnih dogodkov in pogovorov o varnosti ter spremljanje predlaganih ukrepov, upoštevanje priporočil oz. nacionalnih posodobitev,
- upoštewane so bile smernice zdravljenja,
- izvedena je bila določitev odgovornosti in pooblastil zdravnikov skladno z zahtevami AACI,
- izvedla se je nacionalna anketa o zadovoljstvu pacientov, ki jo izvaja Ministrstvo za zdravje in Nacionalni inštitut za javno zdravje, prejeli smo povratne informacije, ki nam bodo usmeritev za naše nadaljnje delo,
- izvedla se je anketa o zadovoljstvu zaposlenih poimenovana SiOK – Slovenska organizacijska klima, opravljen je bil pregled ankete, v okviru možnosti bodo izvedeni korektivni ukrepi v letu 2022,
- izvedla se je anketa o zadovoljstvu s prehrano na delovnem mestu za vse zaposlene v bolnišnici,
- izvedeni so bili vaja evakuacije in izobraževanja iz varstva pri delu,



- komisije smo združili in na novo imenovali: Komisijo za kakovost in izrabo zmogljivosti, Komisijo za zdravlje in varnost pacientov in Komisijo za varnost zaposlenih in fizičnega okolja. Vse komisije so izjemno aktivne in motivirane za realizacijo dogovorjenih ukrepov za zagotavljanje varnosti in kakovosti pacientov in zaposlenih v bolnišnici;
- uredili smo pregled in sprotno posodobitev objave vseh dokumentov kakovosti na namizjih računalnikov po bolnišnici, kjer so dokumenti kakovosti dostopni vsem zaposlenim;
- v reviziji je Poslovnik kakovosti in vse izvedbeni akti kakovosti, ki bodo sprejeti v začetku leta 2023.

Akreditacijska presoja po mednarodnem standardu za zdravstvene organizacije AACI in ISO standardom je bila izvedena s strani zunanjih presojevalcev 4.5.2022. Po poročilu, ki smo ga prejeli 30.6.2022, so bila ugotovljena 3 večja neskladja in 29 manjših neskladij. Presoja je potrdila, da izpolnujemo pogoje za potrditev veljavnosti certifikata in uporabo akreditacijskega znaka. Ukrepe na večja neskladja smo realizirali do 26.8.2022, posredovali dokazila, ki so bila sprejeta. Manjša neskladja so bila realizirana z 31.12.2022, nekaj pa je še v realizaciji.

4.8.4.7 Notranje presoje

Načrt notranjih presoj je bil pripravljen šele v juniju 2022. V načrtu je bilo planiranih 8 notranjih presoj, ki so bile v septembru tudi izvedene. Notranji presojevalci so pred pričetkom izvajanja notranjih presoj opravili tudi izobraževanje za notranje presojevalce, ki je potekalo 9.9. in 10.9.2022 v sejni sobi Splošne bolnišnice Trbovlje. Izobraževanja se je udeležilo 18 zaposlenih.

V sami notranji presoji je sodelovalo 8 tričlanskih komisij, vsaka komisija je presojala en Organizacijski predpis – proces, skupaj pa je presojalo 15 presojevalcev. Notranji presojevalci so najprej obiskali presojani oddelki, opravili razgovor z zaposlenimi in svoje ugotovitve zabeležili na Spremni list izboljšav, ki so jih oddali Skrbniku za kakovost (v fizični obliki in po elektronski pošti).

Presojali smo: proces obvladovanja delovanja informacijske tehnologije, področje preskrbe s tkivi in celicami, proces fizikalne rehabilitacije, proces obravnave bolnikov v specialistični dejavnosti (urološka, nevrolška in ortopedska amb), proces zagotavljanja prehrane, proces obravnave bolnika v ginekološki operacijski dvorani, proces obravnave bolnika v kirurški operacijski dvorani in proces ravnanja s perilom. Po izvedenih presojah so se uredili vsi zapisi spremnih listov izboljšav ter s strani skrbnika poročilo vseh ukrepov presoj in sledenje realizacije. Iz končnega poročila izhaja, da je bilo na 8 presojanih področjih pregledanih 32 elementov sistema kakovosti. Pri odstopanjih so bili sprejeti ukrepi skupaj s skrbniki oziroma odgovornimi osebami presojanih področij, ki pa so v večini tudi že odpravljeni.

4.8.4.8 Registri tveganj

Splošna bolnišnica Trbovlje ima skladno s Poslovnikom kakovosti imenovani zdravnici specialstki ginekologije, pooblaščenki za kakovost in varnost, ki redno poročata o izvajanju svojih nalog Odboru za kakovost. Naloge pooblaščenk so naslednje:

- spremljanje varnostnih zapletov (opozorilnih nevarnih dogodkov) in poročanje v skladu z navodili Ministrstva za zdravje,
- analiziranje vzrokov varnostnih zapletov,
- priprava načrta ukrepanja na podlagi ugotovitev iz analize vzrokov varnostnih zapletov,
- organiziranje in razvijanje sistema ter aktivnosti za varnost pacientov kot skrb za zaupnost sporočenih varnostnih incidentov ter priprava poročila,
- redno izvajanje in izboljševanje morbiditetnih ter mortalitetnih konferenc (ob pojavu varnostnega zapleta pri pacientu, ki je nenameren ali nepričakovan dogodek, ki je ali bi lahko škodoval pacientu ob izvajanju zdravstvene oskrbe in ne nastane zaradi narave pacientove bolezni),
- redno izvajanje pogovorov o varnosti (ob pojavu neželenega dogodka),
- vzpostavitev Registra tveganj,
- uvedba orodja za prospektivno ugotavljanje tveganj za varnost pacientov,
- priprava politike in postopkov za obveščanje pacientov in/ali njihovih družin o nepričakovanih neželenih dogodkih,



- druge naloge glede na aktualnost.

Iz Poročila pooblaščenk za kakovost in varnost za leto 2021 izhaja, da sta opravili redne obravnave prijavljenih varnostnih odklonov in sodelovali v akreditacijski presoji AACI in ISO standarda s področja kakovosti v zdravstvu. Tudi leto 2021 je bilo zaznamovano z epidemiološko situacijo zaradi COVID-19, zato medoddelčnih sestankov nismo organizirali.

Pooblaščenki pri svojem delu na področju kakovosti in varnosti opažata, da je delo vsako leto obsežnejše, veliko je sprememb, akreditacijska presoja vsako leto presoja bolj podrobno, zato je tudi nalog vsako leto več.

V preteklih letih je bila opravljena obnova Registra tveganj. Povečana tveganja v zvezi z epidemiološko situacijo so že v letu 2020 vodila v ustanovitev Krizne komisije SB Trbovlje, ki je prevzela obravnavo tveganj v zvezi z epidemijo COVID. Krizna komisija se je tudi v letu 2021 prilagajala epidemiološkim razmeram in se skladno s potrebami sestajala na krajša oz. daljša obdobja. Obravnavana in utemeljena tveganja smo dodali v Register tveganj pod lastno postavko. Register tveganj je živ dokument, ki ga stalno prilagajamo našim potrebam in sproti izvajamo potrebne ukrepe. Pričeli smo z aktivnostmi za spodbujanje k prijavi potencialno škodljivih dogodkov in k reševanju le-teh.

Iz aktivnosti v letu 2022 ugotavljamo, da je potrebna ponovna prenova registra tveganj oziroma njegova dopolnitev zaradi manjšega neskladja po akreditacijski presoji AACI.

4.8.4.9 Opozorilni nevarni dogodki – varnostni odkloni

V letu 2018 je bil vsem zaposlenim poslan dopis o načinu sporočanja in obravnave potencialno nevarnih dogodkov v namen ureditve prijav in spodbujanja le-teh. Spodbujamo prijave in anonimizirano obravnavo prijav z iskanjem sistemskih rešitev.

Pri presoji AACI v letu 2022 je bilo ugotovljeno manjše neskladje, da je potrebno obravnavati tudi skorajšnje dogodke.

V letu 2022 sva prejeli 22 prijav varnostnih odklonov, nato izvedle analizo in predlagale načrt ukrepanja (obrazec MZ-OND-2-UKREPANJE), izpolnjeni obrazci analiz in ukrepov bodo hranjeni v arhivski mapi pri pooblaščenkah. Vsi obravnavani varnostni odkloni še nimajo realiziranih ukrepov. Predlagane ukrepe vodimo v Excel tabeli, skupno od leta 2017. Z naslednjim koledarskim letom bomo varnostne odklone vodili v tabeličnem zapisu v obrazcu VODENJE UKREPOV - SPREMNI LIST.

Posodobili smo obrazce za prijavo varnostnih odklonov, analizo in predlagane ukrepe. Uvedli smo e-mail naslov varnostni.zaplet@sb-trbovlje.si, kamor se lahko anonimizirano sporočajo odkloni. Na računalnikih v SBT so skupne mape z dokumenti in navodili za sporočanje odklonov, dostopni vsem zaposlenim.

V letu 2023 bova še naprej spodbujali prijave varnostnih odklonov in skorajšnjih dogodkov, jih poskušali po planu obravnavati ter realizirati predvidene ukrepe.

4.8.4.10 Mortalitetne in morbiditetne konference

V Splošni bolnišnici Trbovlje stremimo k temu, da bi v enem letu vsak oddelek pripravil vsaj eno MM konferenco, vendar jih v pogojih letošnjega dela žal ni bilo mogoče organizirati. V letu 2022 je bila organizirana le ena MM konferenca. V letu 2023 načrtujemo organizacijo vsaj 3 MM konferenc.

4.8.4.11 Klinično patološki sestanki

V letu 2022 klinično patoloških sestankov ni bilo organiziranih. V letu 2023 načrtujemo organizacijo vsaj 2 klinično patoloških sestankov.



4.8.4.12 Pogovori o varnosti

Pogovori o varnosti se izvajajo z namenom iskanja varnostnih problemov in iskanja rešitev, za odpravo le-teh. Naš namen je spodbujanje kulture varnosti za bolnike in zviševanje zavedanja o varnostnih problemih na vseh ravneh. Pogovori se vršijo ob predaji službe ali glavnih vizitah ter sprotno vsakodnevno z vsem osebjem. V letu 2022 smo prejeli 8 Pogovorov o varnosti in k reševanju vseh pristopili odgovorno in pravočasno. Z aktivnostmi bomo nadaljevali tudi v letu 2022. V letu 2023 na tem področju ne načrtujemo sprememb.

4.8.4.13 Varnostne vizite

V preteklih letih smo preučili možnosti uvedbe varnostnih vizit ter načrt izvedbe le teh približno enkrat na tri mesece. Varnostne vizite se v formalni obliki ne izvajajo, izvaja se redna tedenska koordinacija kirurških strok v bolnišnici, na katerih je obdobjno prisotno tudi celotno vodstvo. Strokovna direktorica redno sklicuje strokovni svet. Posamezni oddelki redno izvajajo kolegije, ki vključujejo tudi pregled delovanja oddelka. Redno se izvajajo kolegiji zdravstvene nege pod vodstvom pomočnice direktorja za zdravstveno nego SBT.

V letu 2023 planiramo organizacijo rednih sestankov zdravstvenega osebja SBT nekajkrat letno (verjetno ob MM konferencah) v različnih oblikah v namen izboljševanja kakovosti in varnosti, kot MM konference, medoddelčni pogovori o varnosti, varnostne vizite, kamor bo vabljen tudi vodstveno osebje.

4.8.4.14 Interni strokovni nadzor

V letu 2022 so bili realizirani štirje redni strokovni nadzori: na urgentnem centru, oddelku za neakutno bolnišnično obravnavo, na radiološkem oddelku in v bolnišnični lekarni. Interni nadzori se izvajajo skladno s pravilnikom. Nadzore je opravila tričlanska komisija, ki jo sestavljajo obvezni člani: predsednik zdravnik, strokovna direktorica in pomočnica direktorja za zdravstveno nego. V nadzorih so bili ugotovljeni manjši odkloni, ki so bili ugotovljeni tudi v nekaterih zunanjih nadzorih in se nanašajo na kadre, prostorske zmožnosti in organizacijo. Ti odkloni so zabeleženi in jih je tendenca odpraviti v letu 2022. Zapisniki so bili poslani tudi Službi za kakovost.

Glavne ugotovitve iz opravljenih internih strokovnih nadzorov so bile:

- občasno odkloni glede urejenosti zaposlenih – nošenje nakita,
- potrebna posodobitev navodila identifikacije pacientov,
- prostorske omejitve,
- dosegljivost kirurga, ko je med dežurstvom v op. sobi,
- nedostopnost UZ v popoldanskem času,
- premalo vključevanja fizioterapevtom v proces,
- kadrovska podhranjenost, predvsem zdravnikov in DMS,
- posvetiti pozornost pravilni pripravi pacientov na Rtg preiskave.

Interni nadzori nad osebno urejenostjo in uporabo zaščite na delovnem mestu:

S strani medicinskih sester za obvladovanje bolnišničnih okužb (SOBO) sta bila 13.4.2022 in 12.12.2022 izvedena nadzora po vseh oddelkih in vseh poklicnih skupinah. Ugotovitve so pokazale, da se občasno pojavlja na rokah nakit, nedoslednost pri nošenju identifikacijske priponke in nošenje zaščitnih zelenih oblačil zunaj op. prostorov.

Pomočnica direktorja za zdravstveno nego je izvedla tudi vodstvene nadzore zdravstvene nege z naslednjimi področji nadzora in ugotovitvami:

- **Razporedi dela:** so bili skozi vse leto izdelani in potrjeni skladno z zakonodajo in usmeritvami. Za COVID oddelk in NBO od avgusta do novembra jih je izdelala PDZN v sodelovanju s strokovnimi vodji ZN,
- **Plan dopustov:** zaradi epidemije in dela na COVID oddelkih se je koriščenje letnega dopusta prilagodilo organizaciji celotne bolnišnice in so se dopusti koristili le, če so možnosti to dopuščale.



Zato se je zgodilo, da so v letu 2022 koristili še letni dopust leta 2021. V ZN je bila izkoriščenost letnega dopusta za leto 2022 - 62,1%.

- Dokumentacija zdravstvene nege: je ustrezna in le občasno nepopolno izpolnjena, nekaj posodobitev je bilo izvedene v 2022, izvedena pa sta bila tudi dva nadzora nad izpolnjevanjem dokumentacije ZN in umrlih. Viden je izjemen napredek doslednosti in sledljivosti dela ZN, dokumentacija umrlih je dosledno izpolnjena in hranjena, imamo pa še nekaj možnosti za izboljšanje.
- Organizacija in kadrovske stanje: na dan 31.12.2022 imamo še 7 nenadomeščenih DMS po oddelkih glede na odhode zaposlenih. Redno objavljamo razpise. V tem letu smo imeli 8 upokojitev (3 DMS, 5 SMS), 12 odpovedi del. razmerja (5 DMS, 5 SMS, 2 op. strežnici) in 30 zaposlitev (15 DMS, 12 SMS, 2 op. strežnici, 1 oskrbovalka v bolnišnici). Od tega smo realizirali 8,5 dodatnih zaposlitev (3 DMS EINT, 0,5 DMS AR, 1 SMS STER, 1 DMS PED, 1 KRG, 2 SMS INT). Na dan 31.12.2022 je nenadomeščenih še 7 DMS (3 INT, 1 KRG, 2 GIN, 1 PED). Realizirane so bile dodatne zaposlitve po planu, realizirana pomoč 6 študentov preko študentskega servisa ter pogodbenih sodelavcev, kot pomoč za nenadomeščene zaposlene. V januarju po nadzoru Zbornice-Zveze ZBN so bili ponovno objavljeni 3 razpisi za DMS za Enoto v intenzivno nego, ki so bili v letu 2021 preklicani. V novembru se ponovno uvede usposabljanje kadra ZN DMS z namenom posodobitve znanj in izkušenj ter zagotavljanja 24-urne ZN ob izpadih kadra na vseh oddelkih. Zaposlitev oskrbovalke v bolnišnici je prinesla kar nekaj razbremenitve kadra ZN, saj opravi vse Transporte iz Lekarne na oddelke in pomaga pri transportu pacientov.
- Izobraževanje zaposlenih: zdravstvena nega je prvič v zgodovini prejela razporejena fin. sredstva za izobraževanje po oddelkih, na podlagi katerih je vsaka vodja uredila plan, PDZN pa je pri odobritvi sprotno preverila plan, realizacijo in preostala fin. sredstva. Zaradi likvidnostnih težav se zunanja izobraževanja ustavijo z novembrom 2022, a kljub temu dosežemo 89% realizacijo izobraževanj v letu 2022. V letu 2022 smo izvedli tudi 42 internih izobraževanj, ki smo jih vsa prijavili za licenčne točke, od tega je bilo 9 tečajev temeljnih postopkov oživljanja – opazi se porast izobraževanja, ki pa je skladen z določitvijo kolektivne pogodbe o izobraževanju zaposlenih in zagotavljanja licenčnih točk za zaposlene v zdravstveni negi. Tudi v letu 2022 smo plačali šolnino 6 zaposlenim za doseganje izobrazbe DMS, 4 študentke pa štipendiramo, od katerih je ena že diplomirala in se zaposlila.

4.8.4.15 Komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb in Komisija za zdravila in varnost pacientov

Komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb je delovala celotno leto 2022, Komisija za zdravila in varnost pacientov pa je bila v trenutni sestavi imenovana 16.12.2022 in je svoje naloge začela opravljati v začetku leta 2023. Na predmetnem področju so bile v letu 2022 izvedene naslednje naloge:

- izvajanje ukrepov v zvezi z epidemijo COVID-19,
- uredili smo sobo 5 v EIN za namene sive cone EIN,
- izvedli smo cepljenje zaposlenih proti sezonski gripi,
- sodelovali smo v AACI presoji in odpravili vsa neskladja, ugotovljena na področju KOBO,
- spremljali smo kazalnike iz področja bolnišničnih okužb in izvajali ukrepe (kazalnik MRSA, kazalnik Higiena rok, spremljanje kazalnikov bolnišničnih okužb, ukrepi za preprečevanje Legionele, HACCP kontrole,...). Bolnišnične okužbe se spremljajo kot število okužb krvi v povezavi s centralnimi žilnimi katetri, število okužb kirurških ran, število okužb urinarnega trakta v povezavi z urinskimi katetri, število ventilatorskih pljučnic. Beleži in spremlja se tudi ostale bolnišnične okužbe.
- redno smo spremljali predpisovanja in porabo antibiotikov ter izvajali ustrezne ukrepe v primeru odstopanj,
- redno smo izvajali posodabljanje dokumentov. Vsi dokumenti POBO, ki so bili posodobljeni ali izdani v letu 2021 so bili ustrezno označeni. Z delom smo postopoma nadaljevali v letu 2022.
- izvajali smo interne nadzore čiščenja oddelkov s strani vodje HOS in strokovnih vodij oddelkov, ki so se izvajali v vsakem trimesečju in o katerih se je vodil zapisnik,
- redno smo izvajali preventivne ukrepe za preprečevanje razraščanja Legionelle v vodovodu,
- redno smo izvajali HACCP kontrole v bolnišnični kuhinji,



- v okviru možnosti so bila izvedena izobraževanja članov KOBO, redno se je spremljalo literaturo in spletna izobraževanja.

4.8.4.16 UNICEF certifikat - novorojencem prijazna porodnišnica

Zaposleni na porodniškem oddelku naše bolnišnice skupaj z novopečenimi mamicami, že vrsto let vlagajo velik trud v oskrbo novorojencev v skladu z zahtevami certifikata Novorojencem prijazna porodnišnica. Ukrepi za zadržanje certifikata Novorojencu prijazna porodnišnica so se izvajali tudi v letu 2022, z delom pa bomo nadaljevali tudi v prihodnje. V letu 2022 sta dve zaposleni pridobili specialna znanja s področja laktacije in svetovanja o dojenju – IBCLC, ki je pomemben v naši ustanovi za zagotavljanje certifikata Novorojencem prijazna porodnišnica.

Enakovredno kot za leto 2022 imamo tudi za leto 2023 zastavljene naslednje načrte:

- permanentno izvajanje aktivnosti za ohranitev certifikata,
- spremljanje kazalnikov v okviru certifikata (npr. izključno dojenje, delno dojenje, dodajanje mlečnih nadomestkov z in brez medicinskih indikacij, uporaba stekleničk, izvajanje prvega dojenja, spremljanje število novorojenčkov, kjer ni bil realiziran 24 urni rooming, prisotnost spremljevalcev pri porodu, itd.),
- izobraževanja iz področja dojenja.

Za ohranitev certifikata si bomo prizadevali v sodelovanju s pediatrično stroko.

4.8.4.17 Dovoljenje za delo Oddelka za laboratorijsko diagnostiko

Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine določa strokovne in tehnične pogoje, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine. Skladno z določili tega pravilnika je medicinski laboratorij vsak laboratorij, ki preiskuje vzorce, kot so biološki materiali, pridobljeni iz človeškega telesa in drugi materiali, z namenom pridobiti podatke za postavitev diagnoze, zdravljenje, preprečevanje bolezni ali oceno zdravstvenega stanja pacienta.

Dejavnost medicinskih laboratorijev lahko opravljajo le tiste pravne osebe, ki izpolnjujejo pogoje določene s pravilnikom in imajo pridobljeno dovoljenje za delo. V letu 2020 smo uspešno prestali verifikacijo laboratorija in s strani Ministrstva za zdravje prejeli novo dovoljenje za izvajanje preiskav s področja medicinske biokemije za naslednje petletno obdobje. V letu 2022 smo izvajali vse predpisane aktivnosti za ohranitev dovoljenja.

4.8.4.18 Verifikacija bolnišnične lekarne

Pogoje za izvajanje storitev bolnišnične lekarne določata Zakon o lekarniški dejavnosti in Pravilnik o izvajanju storitev lekarniške dejavnosti v bolnišnični lekarni, ki natančno definirata pogoje za delo, prostorsko ureditev, kadrovsko strukturo, nabavo in preskrbo z zdravili, vodenje dokumentacije, zagotavljanje kakovosti zdravil in sledljivost zdravil do pacienta.

Eden od pogojev za verifikacijo so urejeni prostori bolnišnične lekarne. Skladno s predpisi smo v letu 2021 izvajali aktivnosti za dokončanje prenove prostorskih pogojev lekarne skladno z zakonodajo in še nadalje izvajali vse strokovne aktivnosti. V zadnjih treh letih smo gradbeno uredili nove prostore, jih opremili s pohištvo in se v mesecu decembru 2020 preselili v nove prostore. V letu 2021 smo nabavili tehnološko opremo, s tem pa zaključili adaptacijo lekarniških prostorov tako, da bodo v januarju 2023 lahko stekli postopki za verifikacijo.

4.8.4.19 HACCP sistem

V letošnjem letu je bila posodobljena sestava komisije za HACCP. Pomembnejše aktivnosti na področju sistema HACCP so bile:



- zaposlitev mag. dietetika za 50%,
- izobraževanje,
- revizija obrazcev HACCP,
- opravljanje rednih mesečnih kontrol higienskega stanja ter priprava in nadzor ukrepov,
- nadaljevanje spremljanja reklamacij dobavljenih živil na področju HACCP sistema.

Skladno z zahtevami HACCP za prihodnje leto načrtujemo prenovu kuhinje in razdeljevalnice hrane.

4.8.4.20 Pritožbe pacientov

Pokazatelj kakovosti dela v bolnišnici so tudi pohvale in pritožbe pacientov. V letu 2022 je na Splošno bolnišnico Trbovlje bilo naslovljenih 12 pritožb. Vse pritožbe so bile že v istem letu zaključene, nadaljnjih pritožb na drugi stopnji v letu 2022 ni bilo. Vse pritožbe so se zaključile bodisi po opravi obravnave ali po posredovanju pisnega odgovora. Vse pritožbe so se zaključile s pojasnili, pri nekaterih pritožbah pa so pritožniki odstopili od zahteve oz. niso posredovali potrebnih podatkov, da bi pritožba bila ustrezna za obravnavo. V zadevah bistvenih kršitev delovanja zaposlenih ni bilo zaznati. V primerjavi s prejšnjimi leti, se število pritožb drastično ne spreminja (za primerjavo: v letu 2020 je bilo pritožb 12, v letu 2021- 16), se je pa povečalo število pritožb zaradi nepravilnosti iz čakalnih seznamov (nekaj teh težav je bilo rešeno sproti in do pritožbe ni prišlo), prav tako se je povečalo število pritožb iz naslova pomanjkanja stikov svojcev s pacientom zaradi COVID-19 ukrepov (nedostopnost zdravnikov po telefonu, slabša komunikacija svojcev z zdravstvenim osebjem zaradi prepovedi obiskov...).

Trenutno je odprta le še obravnava, katera se rešuje na drugi stopnji na Ministrstvu za zdravje že od leta 2019 dalje. Predvideno je, da bo zadeva v letu 2023 zaključena. Glede na trenutno stanje postopka je predvideno, da bo bolnišnica morala pritožniku podati ustno opravičilo, katero bo zabeleženo v zapisniku. Drugih posledic v predmetnem postopku za bolnišnico ni pričakovati.

4.8.4.21 Pohvale pacientov

Najbolj pa smo seveda veseli pohval pacientov, ker opazijo naše delo in naša prizadevanja. Le-te nas tudi ženejo naprej v težkih trenutkih.

- 1.) Spoštovani, pišem vam na željo moje mami, ki je bila pred kratkim obravnavana na oddelku kirurgije, pri vas je opravila tudi diagnostične obravnave in že nekaj časa nazaj na ginekološkem oddelku. Ker je bila pri vas nad obravnavami in zaposlenimi nadvse zadovoljna me je prosila da zapišem naslednje besede. Spoštovani zaposleni na Kirurškem, Diagnostičnem in Ginekološkem oddelku, iz srca se vam zahvaljujem za vašo strokovnost in prijaznost. Veseli me, da je pri vas zaposlenih toliko prijaznih in srčnih ljudi. Kljub temu, da imate ogromno dela ste do vsakega posameznika prijazni in spoštljivi, razumevajoči in ljubeznivi. Z vašim trudom in pristopom je za nas vse proces obravnave v bolnišnici lažji. Hvala vsem skupaj ter vsakemu posebej. Prijazen pozdrav, A. Z. (10.1.2022)
- 2.) Bila sem prvič na CT. Prijazen sprejem, temeljita obrazložitev, lep odnos do pacienta in dobro opravljeno delo. Hvala in uspešno naprej! K.H. (28.1.2022)
- 3.) Hvala celotni ekipi za super izkušnjo. Super glede na okoliščine seveda :) B.E (11.2.2022)
- 4.) Spoštovani, email vam pošiljam v upanju, da pride do oseb ki se jih tiče. V nedeljo sem bila sprejeta na gin.-porodni oddelek. Že sam sprejem je bil izredno topel in prijazen in dejansko nimaš občutka da prihajaš v bolnico. Vse je potekalo umirjeno, z nasmehom pod masko.

V ponedeljek zjutraj sem imela planiran carski rez. Kljub temu da sem bila zaradi pričakovanj nenaspana in na trenutke malo zmedena so me zaposleni znali pomiriti že y samim dotikom in vzpodbudnimi besedami. V sami operacijski ne morem prehvaliti osebja, nevem točno kdo vse je bil, so pa bili vsi brez izjeme izredno prijazni, vljudni, strokovni in obenem zelo človeški. Velika zahvala tudi gospe anesteziologinji dr. Borštnar, ki je name delovala kot druga mama.

Prav tako v intenzivni sobi, same pohvale vsem zaposlenim za vse kar so naredili zame.



Na oddelku so si VSI vzeli čas, ko sem potrebovala pomoč. Bili so izredno ustrezljivi, prijazni, razumevajoči in vedno na dosegu rok, pa naj bo za vprašanja ali pomoč pri dojenju, negovanju hčerke in konec koncev pri tem da sem lahko uredila sebe. Ne najdem dovolj velikih besed s katerimi bi lahko vse zaposlene pohvalila, je pa to sigurno oddelke, ki je kar se zaposlenih tiče na izredno visokem nivoju in bi ga priporočila vsaki porodnici. Sama sem zdravstvena delavka in zavedam se koliko je poleg dela, ki ga lahko bolniki opazimo še dela v ozadju, ki ga iz druge strani ne vidimo. Tukaj pa imaš občutek da so vsi tam samo zate. Kljub kupu dela si mirnih živcev, z nasmehom in dobro voljo vzamejo čas in se ti posvetijo. Tu imaš občutek da je zanje vsaka porodnica nekaj posebnega. Imensko sicer nisem želela izpostavljati nobenega, saj so vsi vrhunski in bi ostalim naredila krivico, vendar pa ne morem mimo babic Sare in Katarine, ki sta mi bili v ogromno pomoč in sta res zlati.

In seveda vse otroške sestre ki so skrbele za hčerko, ko sama nisem mogla ter me naučile pravilnega negovanja, ki sem ga v 5 letih po prvem porodu že kar malo pozabila.

Skratka same pohvale VSEM na celotnem oddelku, VSEM profilom tukaj zaposlenih, saj imam občutek kot da sem bila v hotelu in ne v bolnici.

Hvala za vsak odziv na zvonček, vsako vprašanje "kako ste kaj" in vse prijazne besede ter dejanja.

poudarjam da se pohvala tiče vseh, ki so bili v stiku z mano, četudi niso izpostavljeni poimensko. Upam da se v vodstvu zavedate in cenite kako zlat in srčen kolektiv delavcev in delavk imate. Želim vam vse dobro še naprej. V. s hčerko Z. (11.2.2022)

- 5.) Pozdravljeni, v času polnem negativne energije pozabljamo na dobre stvari in lepe trenutke oz. smo pozabili reči HVALA, zato se mi zdi prav, da se iskreno zahvalim celotnemu osebju oddelka ginekologije v vaši bolnišnici. V dneh od 1. do 7. februarja 2022 sem bila hospitalizirana v vaši bolnišnici in moram priznati, da vse bolečine in strah pred posegom zbledijo, če je ob tebi srčno in skrbno osebje, ki ti pomaga ob teh fizično in psihično težkih trenutkih. Celotno osebje od zdravnikov, anestezirov, medicinskih sester, strežnic, (sigurno sem še kakšen profil pozabila) pa vse do čistilk je od prvega trenutka z mano strokovno in spoštljivo ravnalo. Ob majhnih pozornostih s strani osebja dobiš občutek, da si človek in ne samo številka, kar je velika odlika majhnih bolnišnic. V času, ko ni obiskov, je lepa beseda v dolgih urah, ki jih preležiš v bolnici, še posebej pomembna. Iskrena hvala vsem! M. B. (18.2.2022)
- 6.) Pozdravljeni. Včeraj, dne 1.3.2022sem v popoldanskih urah opravil obisk v urgentni ambulanti. Sprejel me je zdravstveni tehnik g. Luka ter zdravnica Bratanič Mojca. Poškodoval sem si ramo. Resnično, prijazna oba in vredna vseh pohval. D. D. (2.3.2022)
- 7.) Spoštovani, v prilogi vam pošiljam zahvalo/pohvalo za delo vaših zaposlenih v porodnem delu ginekološkega porodnega oddelka vaše bolnišnice. Hvala še enkrat za vso strokovnost in srčnost vaših zaposlenih. Lep pozdrav, P. S. (15.3.2022)
- 8.) Dober dan! V sredo, 23.3.22, sem bila zaradi operacije zloma gležnja sprejeta na kirurški oddelke vaše bolnice. Rada bi samo pohvalila oba zdravnika, dr. Rifla in dr. Vrtka, kot tudi vse osebje na kirurškem oddelku, sprejemni ambulanti kot tudi na urgentnem oddelku. Vsi so bili izredno prijazni, pripravljeni pomagati, več kot je treba. Hvala vsem še enkrat. Lep pozdrav, H. D. (28.3.2022)
- 9.) Pozdravljeni, Dne 13.4. sem bil pri vas na operaciji krčnih žil. Sprejem v bolnico, priprave na operacijo in sama operacija so potekali strokovno, tekoče in brez kakršnihkoli zapletov. Ob tej priložnosti bi sem vam rad iskreno zahvalil za vso izkazano strokovnost, prijaznost in odnos, ki ga nudite svojim pacientom pred, med in po operaciji. Ob takšni (o)skrbi, ki sem je bil deležen, bi si morda zaželel ostati še kak dan dlje :) Lep pozdrav in še enkrat hvala za vse, G.S. (15.4.2022)
- 10.) Pozdravljeni, v petek, 15.4.2022, sem pri vas v Splošni bolnišnici Trbovlje imel operacijo varic. Iz srca bi rad pohvalil celotno osebje kirurškega oddelka, ki so ta dan skrbeli zame; vsi so bili izredno prijazni, ustrezljivi in profesionalni. Čeprav predhodna misel na operacijo ni prav prijetna, so kot ekipa poskrbeli, da se pacient počuti udobno in prijetno. Prav tako namenjam pohvale bolniški kuhinji, saj so bili vsi obroki okusni in bogati. Še enkrat se zahvaljujem, vas pozdravljam in prosim, da jim pohvale tudi prenesete. Vesele velikonočne praznike! Z.Č. (16.4.2022)



- 11.) Lep pozdrav, 11.4. sem bil sprejet na oddelke kirurgije kjer sem bil tudi pozneje ko sem izpolnjeval pogoje uspešno operiran v gležnju po poškodbi v gozdu. Rad bi se zahvalil celotnemu kolektivu ki je skrbel zame, me negoval in noč in dan skrbel zame, skratka hvala vam, da sem se med vami prijetno počutil, zlati ste. R. S.(16.4.2022)
- 12.) Pozdravljeni, Dne 13.4. sem bil pri vas na operaciji krčnih žil. Sprejem v bolnico, priprave na operacijo in sama operacija so potekali strokovno, tekoče in brez kakršnihkoli zapletov. Ob tej priložnosti bi sem vam rad iskreno zahvalil za vso izkazano strokovnost, prijaznost in odnos, ki ga nudite svojim pacientom pred, med in po operaciji. Ob takšni (o)skrbi, ki sem je bil deležen, bi si morda zaželel ostati še kak dan dlje :) Lep pozdrav in še enkrat hvala za vse, G. S.(19.4.2022)
- 13.) Spoštovani, želel bi se zahvaliti vsem zdravnikom in zdravstvenemu osebju za prijazen odnos ter odlično in strokovno zdravljenje ter oskrbo v času mojega bivanja na kirurškem oddelku.
Iskrena hvala in lepo pozdravljeni, J. D. (21.4.2022)
- 14.) Spoštovani! Sem J. T. in sem bil v vaši bolnišnici dne 3.5.2022 operiran za dimeljsko kilo v spl. anesteziji. Vašemu kolektivu sem izredno hvaležen za dobro opravljeno delo in nego, ki sem je bil deležen. Ste vsi zelo, zelo prijazni in sem bil presenečen nad urejenim pristopom do pacientov. Se vam vsem zelo lepo zahvaljujem, zdravniškemu osebju ter seveda negovalnemu osebju. Hvaležni pacient. J. T.(6.5.2022)
- 15.) Pozdravljeni, V ponedeljek 16.5.2022 sem bil pri vas na operaciji kile....Moje zdravje je odlično, zaenkrat še brez težav...Bivanje tisti dan v vaši bolnišnici je bilo brez pripomb, sestre, osebje, ki je skrbelo zame je bilo fantastično, nasmejano in polno pozitivnosti, tako, da so te tudi v težkih trenutkih dvignili pokonci v glavi 😊 Najbolj sta mi v spominu ostali sestri, ki sta me iz sobe popeljali do operacijske sobe, kajti bilo me je strah, to sta najbrž opazili in sta me s svojo pozitivno energijo, smehom, hecom dvignili v višave, da sem na hitro tudi pozabil, zakaj sem tu 😊 Enako se je potem nadaljevalo tudi v operacijski sobi, tudi oni so me tako zamotili, da se je vse odvijalo z neverjetno hitrostjo, en,dva,tri in že sem spal, kapo dol 😊
- 16.) Iskreno se zahvaljujem celotnemu kirurškemu oddelku za vse, kar ste lahko storili zame, hvala iz ♥odlični ste bili 😊 Lp M. P. (24.5.2022)
- 17.) Spoštovani, ljudje veliko hitreje izrečemo kritiko kot pohvalo, vendar menim, da so ravno pohvale tiste, ki nas dvignejo, spodbudijo in nenazadnje v človeku vzbudijo prijeten občutek, da dela dobro. Želela bi se zahvaliti celotnemu osebju porodnega oddelka, še posebej pa babici Jasmini, ki je s svojim pristopom in spodbudnimi besedami poskrbela, da sem bila sproščena, pomirjena in verjamem, da imam tudi po njeni veliki zaslugi izjemno lep spomin na drugi porod, ki se je zgodil 12. maja 2022. Opravljate res izjemno in čudovito delo. Hvala in vse dobro vam želim. Š. V. Š. (26.5.2022)
- 18.) Spoštovana ekipa SB Trbovlje, v petek, 17. 6., sem bil sprejet v vašo bolnišnico zaradi odstranitve osteosintetskega materiala iz ključnice in odpuščen naslednji dan. Iskreno se vam zahvaljujem za skrb in odličen odnos, ki ste ga pokazali v času mojega bivanja v vaši bolnišnici. Res ste potrdili znani rek, da so ljudje bogastvo organizacije.Srečno in vse dobro vam želim. D. O. (19.6.2023)
- 19.) Spoštovani. V začetku meseca junija sem bil v vaši bolnišnici operiran za dimeljno kilo. Doživel sem tako veliko prijaznosti od vseh zaposlenih, da nimam dovolj besed za zahvalo. Kljub vsemu se še enkrat iskreno zahvaljujem za vso skrb, ki strokovnost, ki ste mi jo posvetili. Vsem skupaj želim veliko zdravja in delovnih uspehov. J. K. (26.6.2022)

20.) ZAHVALA

Lepo pozdravljeni. Pred kratkim sem rodila v vaši porodnišnici (20.6.) sina Julijana in bi rada povedala, da sem izredno zadovoljna in hvaležna za tako lepo porodno izkušnjo v vaši porodnišnici. Zadovoljna sem bila tudi z osebjem na oddelku, kjer so vsi lepo skrbeli za naju. Še posebej pa bi izpostavila Špelo Rebernak, Urško Sotenšek in babico Evo katere so bile prisotne pri mojem porodu. Njihova prijaznost, strokovnost, znanje je bilo nad mojimi pričakovanji - pa moram reči da sem izredno občutljiva in zahtevna "stranka". Res so super osebe, ne morem jih prehvaliti. Hvaležna sem in srečna da so bile z mano prav te srčne osebe pri tako pomembnem življenjskem dogodku. Njihovo delo je neverjetno,



koliko znanja morajo imeti in kako sposobne so da rešijo tako zahtevno zadevo kot je porod in niti ne vedo kaj jih čaka..pa naredijo vse tako perfektno. Lepšega poroda nebi mogla imeti, vsa zahvala gre tem trem super osebam, ki so meni in mojemu otroku pomagale in naju varno pripeljale do konca. Ko sem že sama zaradi bolečin skoraj obupala so one verjele vame in mi pomagale. Sem izredno hvaležna in vam povem da si zaslužijo posebno zahvalo in pa, lahko ste hvaležni in ponosni da imate take zaposlene, ki so prava redkost. P.S. Moram pa povedati da bi bile porodnice v porodnišnici izredno hvaležne, če bi uredili klime za hlajenje sob, ker je bilo peklensko vroče. S spoštovanjem, M. G. S. (21.7.2022)

- 21.) Spoštovani! Sem J. T. in sem bil v vaši bolnišnici dne 3.8.2022 operiran za dimeljsko kilo v spl. anesteziji. Vašemu kolektivu sem izredno hvaležen za dobro opravljen poseg in nego, ki sem ju bil deležen. Zelo bi pohvalil vse zaposlene, ker ste zelo prijazni, vestni, skrbni, natančni in nadvse krasni. Zagotovo bi zdravljenje pri vas priporočil vsakemu. Res še enkrat lepa hvala. Hvaležni pacient.

J. T. (24.8.2022)

- 22.) Rad bi izrekel VELIKO ZAHVALO predvsem dr. med spec. travm. in kirurgije Marku Riflu za odlično opravljeno operacijo dne 24.5.2022 in celotno osebje SB Trbovlje tako na urgentnem delu kakor tudi na samem kirurškem oddelku v času med 23.5 in 26.5.2022 in bi prosil, da jim prenesete mojo pohvalo in jih seveda za njihovo profesionalno in požrtvovalno delo nagradite v skladu z svojimi možnostmi, v kolikor je to mogoče. Tudi v bodoče želim vsem veliko uspehov in dobrih rezultatov ter seveda da bi imeli čim manj dela! Hvala za vaš odgovor, uspešno rešitev in lep pozdrav! V. R. (31.8.2022)

- 23.) Sestra Nataša pozdravljena! Tokrat Vam pisem v vlogi mamice, včeraj sem imela sekcijo. Želim pohvaliti celo ginekološko-porodno ekipo vse punce so super na vseh izmenah so enkratne, pohvale tudi Dr. Hauptfelu in Barbari ki sta mi bila v veliko oporo v operacijski. Upam da ste vi v redu! Želim Vam predvsem zdravo in uspešno jesen ter zimo in cim manj covida ☺ Lep pozdrav , Š. (1.9.2022)

- 24.) Pozdravljeni! Danes 7.9.2022 sem bila v vasi bolnišnici naročena na CT preiskavo s kontrastom. Rada bi pohvalila cel proces od info naročanja, pisne oblike poteka preiskave, sms sporočila tri dni pred preiskavo in seveda opravljen CT. Res hvala za tako skrbno opravljeno preiskavo. P. (8.9.2022)

- 25.) Spoštovana! Komunikacije preko elektronskih sporočil niso najbolj vljudne za pisanje zahval. Vseeno bi se vam rada zahvalila za prijazen sprejem in obravnavo mame U. Veliko strokovnih uspehov še naprej. Lep pozdrav, S. S. (5.10.2022)

- 26.) Spoštovani, Rada bi izrekla zahvalo in pohvalo celem kolektivu kirurškega oddelka.

Zahvala vsem v op. bloku ,sprejemni ambulant, anesteziološki ,ambulant za naročanje sestri Alenki.

Rada bi se zahvalila in pohvalila dr. Orožen Janjo za temeljito razlago glede operacije in pooperativne oskrbe. Posebej še zahvala zaposlenim na kirurškem oddelku sestri Lidiji Fošnarič ,sestri Nataši Klanjšček in gospodu ,ki je zaposlen prek javnih del, žal imena ne poznam ☺ in vseh ostalih na oddelku ,ki si jim imena nisem zapomnila. Vglavnem njihovo delo je neprecenljivo in vredno vsake pohvale. Ostanite se naprej vsi tako prijazni do bolnikov. L.p Bolnica F. T. (18.10.2022)

- 27.) Pozdravljeni, v sredo sem zaključil zdravljenje v vaši bolnici. Rad bi pohvalil zdravnice in medicinske sestre za trud in prijaznost pri oskrbi še posebej DMS Jasmino ter SMS Editro na internem oddelku. LP L. Z. (28.10.2022)

- 28.) Spoštovani, Izraziti želim zahvalo in pohvalo KIRURŠKEMU oddelku, ki trenutno zdravi mamó O. J. (letnik: maj 1933) zaradi zloma kolka in zapletov, ki so se ob tem pojavili.

Izjemna strokovnost, zavzetost in prijaznost dr. Veronike Dintinjana in nadzorne sestre Fošnarič Lidije, pri kateri se vidi, da čut in skrb za pacienta nosi v sebi; in seveda celotnega osebja pod vodstvom dr. Marka Rifel. Ko je človek bolan, ostareel in nemočen in s svojim ljubljnim trpimo svojci, je poleg Hipokratove prislege pomembna tudi človeška toplina - samo kapo dol pred vsemi, da mamó te dni že postavljajo na noge. Ko je bila ob zlomu sprejeta, je zdravnici rekla:" Veste kolikokrat so me v



Trbovljah že rešili". Pa ji je zdravnica vlila poguma: "Vas bomo pa še tokrat, da boste zopet hodili". In to mi mama pove vsakič, ko lahko pridem na obisk; vlivajo ji voljo in pogum.

In pohvala timske delu v vaši bolnišnici. Ko je prišlo do zapletov po operaciji kolka je zdravnica dr. Dintinjana takoj stopila v stik z internisti, ki spremljajoče bolezni mame poznajo in ukrepanje je bilo takojšnje, zato hvala tudi intenzivnemu oddelku. In prav tako zahvala in pohvala INTERNEMU oddelku: Že od decembra 2020, ko ste mamo in brata zdravili s hudo covid pljučnico, čutim potrebo da se javim z zahvalo. In potem se je mama vračala na vaš interni oddelek vedno znova in znova zaradi vseh možnih zapletov po covidu. Za izredno strokovnost in človeško noto gre zahvala celotnemu osebju, še posebej dr. Leskovarju in njegovim zdravnikom - dr. Furlanovi, dr. Gašparutovi, dr. Milanoviču, da je bila vse do zloma kolka po vsem prestopanju in kljub letom pokretna in psihično dobro orientirana, precej samostojna (izredno slabo vidi-rumena pega) in pomagala v gospodinjstvu ter se veselila izletov in komunikacije s sorodniki in znanci. Izredna zahvala tudi za odzivnost zdravnikov; kljub veliki preobremenjenosti, smo vedno dobili informacijo o stanju mame; če so bili zasedeni so klic vrnili - pa naj je šlo za covid oddelek, interni oddelek ali sedaj na kirurgiji...res so izjemni. Ponosna sem, da imamo v SB Trbovlje takšne zdravnike in medicinske sestre ter zdravstvene tehnike. S prijaznimi pozdravi, D. S. (16.11.2022)

29.) Spoštovani, od 1.11.-4.11.2022, sem bila sprejeta v vašo bolnišnico, na ginekološki poseg. Ob tej priložnosti bi se rada zahvalila vsem skrbnim in prijaznim sestram ginekološkega oddelka, v obeh izmenah, ki so takrat delale kljub praznikom in ki so mi pomagale olajšati okrevanje in bolečine po posegu. Hvala vsem za prijaznost, strokovnost in srčnost. Iskrena hvala pa tudi celotni ekipi v operacijski sobi, posebej pa dr. Urški Sotenšek in sestri Manci Lovše. Zaradi vseh vas verjamem, da smo vsi pacienti v bolnišnici Trbovlje, v odličnih rokah. Največ pri vsem pa šteje vaša srčnost in prijaznost vseh zaposlenih, ne samo tokrat, tudi ob mojih delovnih obiskih pri vas. Moje dobre izkušnje bom z veseljem delila. Ob tej priložnosti še enkrat iskrena hvala, vse dobro in srečno, predvsem pa zdravo 2023, ki bo vsak čas tu. M. R. N. (22.11.2022)

30.) Spoštovani! V mesecu oktobru 2022 sem bil hospitaliziran na kirurškem oddelku SBT zaradi operacije - najprej v intenzivni enoti nato pa na oddelku. Želim se zahvaliti vsem, ki so sodelovali pri operaciji in nadalje pri mojem okrevanju; posebej pa želim pohvaliti in se zahvaliti ge. Lidiji Fošnarč za njeno strokovno pomoč, svetovanje, prijaznost in za ves trud, ki mi ga je namenila v času hospitalizacije. Želim vam še veliko uspehov pri vašem delu. B. D. (23.11.2022)

Veseli pa smo tudi vseh donacij, ki so bile v letu 2022 naslednje:

Naziv opreme	Oddelek	Donator
NAPRAVA ZA OPAZOVANJE OŽILJA	INTERNI ODDELEK	Lek d.d.
POSTELJE ZA NOVOROJENČKE	GINEKOLOŠKO PORODNI ODDELEK	Slojenčki, društvo za izboljšanje pogojev za rojstva zdravih otrok
POSTELJI ZA NOVOROJENČKE	GINEKOLOŠKO PORODNI ODDELEK	RAM 2, d.o.o.
HLADILNIK, MIKROVALOVNA PEČICA	DIALIZNI ODDELEK	FIZIČNE OSEBE

4.9 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Notranji nadzor javnih financ izvajamo skladno z Zakonom o javnih financah, Strategijo notranjega nadzora javnih financ v Republiki Sloveniji v obdobju od 2005 do 2008, Strategijo razvoja notranjega nadzora javnih financ v Republiki Sloveniji za obdobje 2011 do 2015, Zakonom o računovodstvu, Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter Metodologijo za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.

V Splošni bolnišnici Trbovlje nimamo oblikovanega posebnega oddelka za revizijo ali zaposlenega notranjega revizorja zato naloge s tega področja oddajamo zunanjemu izvajalcu in jih izvajamo preko samoocenitvenega vprašalnika, ki nam predstavlja osnovo za izpolnitev Izjave o notranjem nadzoru javnih financ.



Izjava notranjega nadzora javnih financ poda poročilo o ustreznosti vzpostavljenega sistema notranjega nadzora. Urad RS za nadzor proračuna je z namenom razpolaganja s celovitejšim pregledom nad zagotavljanjem notranjega revidiranja, pri proračunskih uporabnikih, v obrazcu Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ, dodal tudi točko o načinu zagotavljanja notranjega revidiranja. V zaključnem delu izjave je potrebno navesti najpomembnejša identificirana tveganja in najpomembnejše ukrepe za izboljšanje sistema notranjega nadzora.

Podatki za izpolnitev izjave o notranjem nadzoru javnih financ so se pridobili z izpolnjevanjem samoocenitvenih vprašalnikov s strani predstojnikov in vodij. Prejemniki in sklopi vprašanj so razvidni iz spodnje preglednice.

Zap.št.	PODROČJE	PREJEMNIKI VPRAŠALNIKOV
1.	NOTRANJE (KONTROLNO OKOLJE)	
1.1.	Neoporečnost in etične vrednote	Vodja kadrovske službe
1.2.	Zavezanost k usposobljenosti in upravljanju s kadri	Vodja kadrovske službe
1.3.	Filozofija vodenja in način vodenja	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
1.4.	Organizacijska struktura	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
2.	UPRAVLJANJE S TVEGANJI	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
2.1.	Ocenitev ciljev	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
2.2.	Ocenitev tveganj	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
3.	KONTROLNE DEJAVNOSTI	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
4.	INFORMIRANJE IN KOMUNICIRANJE	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN
5.	NADZIRANJE	Predstojniki, vodje enot, pom.dir.za ZN

Metodologija obdelave odgovorov zahteva, da vsak posamezni odgovor ovrednotimo z ocenami od 0 do 4. Ocena izkazuje kolikšen delež poslovanja posameznega področja, oziroma poslovnega procesa, pokriva posamezna komponenta iz samoocenitvenega vprašalnika. Predlog ocenjevanja je prikazan v spodnji tabeli.

Možni odgovori iz samoocenitvenega vprašalnika	Ocena	Obseg poslovanja
DA – na celotnem poslovanju	4	100%
DA – na pretežnem delu poslovanja	3	70%
DA – na posameznih področjih poslovanja	2	30%
NE – uvedene so začetne aktivnosti	1	0%
NE - 0	0	0%

Za vsak posamezni poslovni proces se je izračunala povprečna ocena po naslednjih komponentah:

- notranje kontrolno okolje,
- upravljanje s tveganji,
- kontrolne dejavnosti,
- informiranje in komuniciranje in
- nadziranje.

Iz ocen posameznih poslovnih procesov se izračuna povprečje za celotni zavod.

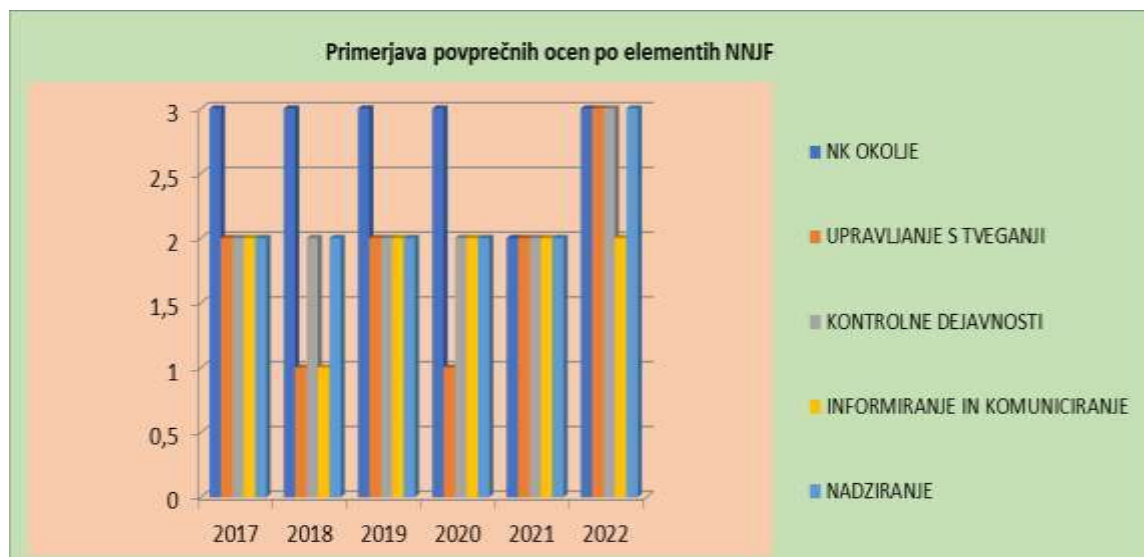
Pri izračunih pa se upoštevajo tudi posamezne posebnosti v ocenjevanju:

- v primeru, da na posamezno vprašanje ni danega odgovora in hkrati ni obrazložitve razloga, zakaj odgovora ni (primer: da ocenjevalec ne zna odgovoriti, da nima pristojnosti, da to ni področje, ki ga pokriva itd.) se ga oceni z 0 oziroma enakovredno kot odgovor NE,
- v primeru, da je označen pritrdilni odgovor, ni pa navedenega dokumenta, ki bi odgovor utemeljil, se tak odgovor oceni 1, oziroma enakovredno kot odgovor NE – uvedene so začetne aktivnosti.

V letu 2022 razpolagamo s 13-imi izpolnjenimi samoocenitvenimi vprašalniki.

V spodnjih grafih je prikazana primerjava rezultatov samoocentive po posameznih elementih notranjega nadzora javnih financ v obdobju zadnjih šestih letih in povprečna ocena po samoocentvi za zadnjih šest let.





Povprečna samoocena notranjega nadzora javnih financ je za leto 2022 znašala 2,6. Povprečna samoocena je bila skozi prejšnja leta analize približno na enaki ravni. Povprečna ocena posameznih področjih ocenjevanja v letu 2022, v primerjavi z letom 2021 je: višja na področju notranjega okolja, višja na področju upravljanja s tveganji in enaka na področju informiranja in komuniciranja.



Svet zavoda je na 14. dopisni seji, ki je potekala od 14.12.2021 do 15.12.2021 do 10.00 ure, podal soglasje k izvedbi notranje revizije za leto 2022 z zunanjim izvajalcem ter določil področje revidiranja in sicer: Izraba delovnega časa in izplačilo nadur ter pregled odprtih pravnih vprašanj (sodni postopki).

Revizijska hiša LORIS d.o.o., Dravograd je v mesecu septembru izvedla notranjo revizijo. Priporočila revizijske hiše na področju revidiranja izraba delovnega časa in izplačilo nadur, so ocenjena s srednjo stopnjo tveganja, kar pomeni nepravilnosti, ki zahtevajo pozornost posloводства takoj, ko bo to mogoče in so naslednje:

- da v skladu z 41. b členom Zakona o zdravniški službi vzpostavi posebno evidenco o izvajanju dela preko polnega delovnega časa za zdravnike, ki so podali soglasje za delo preko zakonskih omejitev;
- v skladu s 144. členom ZDR-1 je potrebno nadurno delo praviloma odrediti v pisni obliki pred začetkom dela. Prav tako je potrebno spoštovati 155. člen ZDR- glede zagotovitve počitka posameznih zaposlenih;

Revizijska hiša pri pregledu obračuna dodatkov, pregledu evidenc prisotnosti in pregledu odprtih pravnih vprašanj ni zaznala nepravilnosti.

Na svet zavoda je bilo posredovano odzivno poročilo in sicer, da bo evidenca v skladu z 41. b členom Zakona o zdravniški službi bo vzpostavljena najpozneje do 30.6.2023, ko se predvideva tudi migracija kadrovsko-plačnega sistema (programa) na nov sistem. V skladu s 144. členom ZDR-1 bo tveganje delno odpravljeno z migracijo kadrovsko-plačnega sistema. Z omenjeno migracijo bomo med drugim vzpostavili

evidence o izvajanju dela preko polnega delovnega časa in kontrolnega sistema kot podlage za obračun števila ur za delo preko delovnega časa.

Skladno z dopisom Ministrstva za zdravje št. 0140-3/2021/30 z dne 31.3.2021 je bil izveden tudi nadzor nad izplačili dodatkov COVID-19 za leti 2020 in 2021.

Revizijska hiša je na podlagi Smernic za izvedbo nadzora nad izplačili dodatkov v povezavi s COVID-19, ki so jih dne 11. 5. 2021 obravnavali člani Komisije za notranji nadzor pri Združenju zdravstvenih zavodov Slovenije, opravila nadzor.

Ugotovitve revizijske hiše na področju izplačil COVID-19 dodatkov so bile, da je bolnišnica na vseh področjih ustrezno upoštevala določila ustrezne zakonodaje. Sistem notranjih kontrol je vzpostavljen in stalno in učinkovito deluje.

4.10 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Pojasnila glede doseganja posameznih ciljev in razlogov za njihovo nerealizacijo so navedena v posameznih poglavjih. Veliko ciljev je bilo opredeljeno tudi skozi več let in so takšne narave, da trajajo dlje časa. Osnovni razlog za nerealizacijo pa je pomanjkanje kadra, predvsem zdravnikov in DMS ter seveda posledice dlje časa trajajoče epidemije. Na likvidnostno situacijo pa je vplivala tudi nekontrolirana rast cen energentov ter ostalega materiala in storitev ter seveda tudi rast plač.

Tabela 8: Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

NEDOSEŽENI LETNI CILJI			
Zap. št.	Nedoseženi letni cilji	Ukrepi	Terminski načrt za doseg cilja
RAZVOJ STROKE IN DELO S PACIENTI			
1.	Izvajanje storitev klinične farmacije, brezšivne skrbi na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti - cilj ni bil dosežen, ker sodelavka še ni dokončala potrebne specializacije	spremljanje realizacije izvajanja specializacije sodelavke	zaključek specializacije bo realiziran v prvi polovici leta 2023
2.	Redno izvajanje bronhoskopije za potrebe internega oddelka, Enote za intenzivno nego in Urgentnega centra - delno; redno se izvaja za potrebe EIN;	kontinuirana objava razpisov za zaposlitev ustreznega kadra	2023
3.	Ustanovitev protibolečinske ambulante	kontinuirana objava razpisov za zaposlitev ustreznega kadra	2023
4.	Druge aktivnosti: izvajanje 3D in 4D UZ ploda in nuhalne svetline ploda	nakup ustreznega UZ	2023
Optimiziranje organizacije dela in postopkov			
1.	Povečano sodelovanje med različnimi poklicnimi skupinami - po različnih ravneh se sodelovanje redno izvaja, rezultati so odvisni od več dejavnikov	spodbujanje sodelovanja predvsem preko vodij	2023
2.	Ob zadostni kadrovske sestavi podaljšanje ambulantne dejavnosti radiološkega oddelka v popoldanski čas	pospešeno iskanje novih radiologov, ki bi se želeli zaposliti v SBT	2023, 2024
Izobraževanje in razvoj zaposlenih			
1.	Pridobitev novih specializantov za področje splošne interne medicine (kardiologije, nefrologije), kirurgije, anestezije in reanimatologije, intenzivne medicine,	javljanje potreb, promocija ustanove na kariernih sejmih	2023, 2024



	nevrologije, pulmologije, pediatrije ter pridobitev krožečih specializantov različnih strok iz drugih zavodov. Pridobili smo manjše število specializantov od planiranih		
2.	Pridobitev specialistov kirurgije, internistike, pediatrije, anestezije, pulmologije in nevrologije za redno delo.	pospešeno iskanje novega zdravstvenega osebja, tudi vodenje postopkov zaposlitev zdravnikov iz tujine	2023, 2024
3.	Štipendiranje iz področja zdravstvene nege.	uvrstitev v finančni plan 2023	2023
4.	Individualna priznanja in pohvale - delno realizirano	spodbujanje vodij k priznanju dosežkov, več objav v internih medijih	2023
5.	Javno oznanjanje pomembnih dosežkov - delno realizirano	spodbujanje vodij k priznanju dosežkov, več objav v internih medijih	2023
6.	nadomeščanje zaposlenih ob odhodu oz. dolgotrajni bolniški	pospešeno iskanje novega zdravstvenega osebja, tudi vodenje postopkov zaposlitev zdravnikov iz tujine	2023, 2024

Kakovost in varnost

1.	Sprememba Poslovnika kakovosti	v reviziji	2023
2.	Nadaljevanje projekta rednih mortalitetnih/morbiditetnih konferenc - delno realizirano		2023
3.	Ohranjanje oz. dvig kvalitete storitev - delno realizirano	odvisno od kadrovske zasedbe in finančnih zmožnosti	2023, 2024
4.	Kakovostno in varno upravljanje z zdravili v bolnišnici	nadgraditi in dodatno opremiti je treba čiste prostore za pripravo zdravil v aseptičnih prostorih	2023, 2024
5.	Smotrna raba protimikrobnih zdravil, rezervnih antibiotikov	v mesecu decembru 2022 je bila imenovana nova sestava komisije za zdravila in varnost pacientov, ki bo v letu 2023 posodobila sistem	2023

Sodelovanje s fakultetami in šolami

1.	podiplomski študij (pridobiti specializante, ohranitev oz. pridobitev nazivov mentor), pomanjkanje specializantov	javljanje potreb, promocija ustanove na kariernih sejmih	2023, 2024
----	---	--	------------

Obvladovanje poslovanja

1.	Realizacija opravljenih zdravstvenih storitev skladno s pogodbo ZZS in določili Splošnega dogovora in skladno z epidemiološkimi razmerami	pospešeno iskanje novega zdravstvenega osebja, tudi vodenje postopkov zaposlitev zdravnikov iz tujine	2023, 2024
2.	Planiranje in spremljanje poslovanja po organizacijskih enotah - delno realizirano	uvrstitev nakupa potrebne programske opreme v finančni načrt	2023, 2024
3.	Obvladovanje stroškov pisarniškega materiala, živil, tehničnega materiala in popravil - delno realizirano	redno spremljanje realizacije	2023
4.	Posodobitev pravilnika o delovnem času ter pravilnika o dežurstvu in stalni pripravljenosti Priprava predlogov modelov dežurstva in uporabe gibljivega delovnega časa v posameznih delovnih enotah.	pripravljene so analize in začetni pogovori s posameznimi poklicnimi skupinami	sprejem v prvi polovici leta 2023
5.	Obvladovanje likvidnostne situacije zavoda: spremljanje plačevanja obveznosti do zaposlenih in do dobaviteljev, redno podajanje napovedi likvidnosti državni zakladnici in ažurirana ocena denarnih tokov.	pospešeno iskanje novega zdravstvenega osebja, tudi vodenje postopkov zaposlitev zdravnikov iz tujine kar bi pomenilo večjo realizacijo programa; spremljanje stroškov na vseh področjih; izvedba potrebnih investicij	2023, 2024



		(RTG, CT, MR, energetska samozadostnost...)	
6.	Obvladovanje porabe energentov, kjer zaradi izvedene energetske sanacije pričakujemo količinsko znižanje porabe energentov (ogrevanje, električna energija za ohlajanje v poletnih mesecih).	navodila zaposlenim, spremljanje porabe, nabava toplotne črpalke namestitve male fotovoltaične elektrarne na strehe	2023, 2024
7.	Cilji na področju uvajanja novih delovnih programov ponujenih kot samoplačniške storitve: - ob izpolnjenem predpogoju zadostnega števila anesteziologov izvajanje kolonoskopij v analgesedaciji, REALIZIRANO - ob izpolnjenem predpogoju zadostnega števila radiologov pričetek izvajanja samoplačniških storitev iz področja slikovne diagnostike, NI REALIZIRANO - nadaljevanje in širitev izvajanja samoplačniških storitev na področju laboratorijske diagnostike, REALIZIRANO - nadaljevanje izvajanja samoplačniških storitev na področju fizikalne rehabilitacije, REALIZIRANO - nadaljevanje izvajanja samoplačniških storitev na ginekološko porodnem oddelku, REALIZIRANO - uvedba samoplačniških posegov na področju kirurgije - pripraviti cenik storitev, definirati mesto in način plačevanja. DELNO REALIZIRANO	pospešeno iskanje novega zdravstvenega osebja, tudi vodenje postopkov zaposlitev zdravnikov iz tujine kar bi pomenilo večjo realizacijo;	2023, 2024
8.	ažurno izvajanje javnih naročil	po okrepitvi službe nabave so se začeli zaostanki zmanjševati, vendar gre za dolgotrajne postopke;	2023
9.	Oddaja arhivskega materiala Zgodovinskemu arhivu Celje		2023

Investicije			
1.	Prenova endoskopskega centra in sanitarij na B strani internega oddelka	cilj je bil delno realiziran - pridobljena je bila vsa potrebna dokumentacija in pripravljeno in objavljeno besedilo JN, postopki so v teku	2023 april
2.	Prenova ginekološko porodnega oddelka	cilj je bil delno realiziran - oddan DIIP na MZ v letu 2022, pripravljena je bila tudi projektna dokumentacija, oboje je treba ažurirati	2023, 2024
3.	Prenova kuhinje in razdeljevalnice hrane skladno z zahtevami HACCP.	cilj je bil delno realiziran - oddan DIIP na MZ, ki ga je treba ažurirati	2023, 2024
4.	Prenova ambulant v okviru poliklinike.	ni realizirano, pogoj je izselitev ZD	
5.	Obnavljanje medicinske in nemedicinske opreme in drobnega inventarja skladno s potrjenim investicijskim načrtom skupaj z ustreznimi dopolnitvami na napeljavah.	skladno z investicijskim načrtom in finančnimi zmožnostmi	2023, 2024
6.	Priprava projektne dokumentacije za obnovo razsvetljave, prezračevalnega sistema in sistema hlajenja v kirurškem operacijskem bloku	delno; oddan je bil DIIP na MZ, zamenjana je bila operacijska miza in prenovljena razsvetljava, dolgotrajni postopki izvedbe takšnih projektov, ki so odvisni od finančnih sredstev MZ	2023, 2024
7.	Priprava projektne dokumentacije za izgradnjo tri-etažne nadzemne parkirne hiše s cca 130 parkirnimi mesti	cilj je bil delno realiziran - začel je bil postopek JZP, dolgotrajni postopki izvedbe takšnih projektov, ki so odvisni od finančnih sredstev MZ	2023, 2024, 2025



8.	Izpeljava postopkov za odprodajo treh stanovanjskih enot za namene investicijskega vzdrževanja ostalih devetih stanovanjskih enot.	delno izvedeno - vključitev v načrt prodaje, pripravljena cenitev, v februarju 2023 objavljena javna dražba	2023
9.	Sukcesivna zamenjava varnostne fluo razsvetljave in prehod na LED svetila.	stalna naloga - do zamenjave vseh svetil	
10.	Skrbnišvo medicinskih aparatov: vodenje evidence vseh medicinskih aparatov, nadzor nad stanjem in servisi.	imenovan skrbnik medicinskih aparatov, ob menjavi aparatov se sklepajo vzdrževalne pogodbe; starejše naprave se v ta sistem niso vključile	stalna naloga

Vlaganje v IT - infrastrukturo			
1.	Nakup oddajnika za vlago in temperaturo v sobi za server zaradi pomanjkanja finančnih sredstev.	uvrstitev v plan 2023	2023
2.	Nadgradnja brezžičnega omrežja z večjo pokritostjo in boljšo zanesljivostjo delovanja	uvrstitev v plan 2023	2023
3.	Prenos naloge iz preteklega leta: Uvedba novega programa za ambulanto za srčno popuščanje na način, da se povežejo programi LIS, Birpis21 in Trombo	uvrstitev v plan 2023	2023
4.	Izvidi ter odpustna pisma vloženi v Centralni register pacientovih podatkov skladno s določili Splošnega dogovora 2022. Cilj: prenos podatkov in povezava med programi BIRPIS21, LIS, RIS in CRPP za prenos izvidov in odpustnih pisem v polni meri.	uvrstitev v plan 2023	2023
5.	Postopna menjava klasičnega odpiranja vrat s ključi na elektronsko odpiranje vrat preko čitalcev kartic v okviru finančnih zmožnosti.	uvrstitev v plan 2023	2023

4.11 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Učinki poslovanja bolnišnice se v pozitivnem in negativnem smislu odražajo v počutju bolnikov, zaposlenih v bolnišnici ter v okolju, v katerem bolnišnica deluje, vplivajo pa tudi na njene poslovne partnerje. Finančno stabilno in likvidno poslovanje bolnišnice ima vpliv tudi na plačilno sposobnost do poslovnih partnerjev in s tem na pravočasne in redne dobave, ki so pogoj za delovanje bolnišnice.

Kljub resni likvidnostni situaciji skozi leto 2021 nismo zamujali pri izplačevanju plač delavcem. Ker nismo imeli zadosti lastnih likvidnih sredstev je občasno prišlo do časovnega zamika pri izplačilu dodatkov za delo v času epidemije, vendar smo do zaposlenih redno poravnavali vse obveznosti. V kolikor nam je likvidnostna situacija dopuščala, smo izplačila izvršili še pred nakazilom Ministrstva za zdravje, večinoma pa smo morali počakati na priliv sredstev. Zavedamo se, da bolnišnica nudi varno in stabilno zaposlitev in s tem vpliva na stopnjo brezposelnosti v občini in širše, hkrati pa v občini Trbovlje predstavlja pravno osebo z največ zaposlenimi.

Likvidnostna situacija celotnega leta 2022 je bila resna, likvidnostne težave smo reševali z rednimi mesečnimi zadolžitvami pri državni zakladnici. V poslovnem letu smo račune dobaviteljem plačevali z zamudo.

Tudi v letu 2022 je na stanje čakalnih dob vplivalo stanje epidemije oz. je stanje čakalnih dob posledica dlje časa trajajoče epidemije, ko je bilo izvajanje zdravstvenih storitev prilagojeno stanju. V letu 2022 pa se je to izrazilo predvsem z večjim številom napotenih pacientov iz primarne ravni na sekundarno raven. Čas letnih dopustov pa smo skušali kar v največji meri nameniti za počitek. Minulo leto ocenjujemo kot zelo naporno, predvsem zaradi pomanjkanja zdravstvenega osebja zato je le-to z izjemnimi napori izkazalo veliko pripadnost kolektivu in bolnišnici. Izvedba organizacije dela na vseh oddelkih hkrati je bila res zahtevna, a smo dokazali, da zmoremo.

Kot učna ustanova smo tudi v letu 2022 zagotavljali izvajanje izobraževalnih procesov predvsem šol, ki delujejo v Zasavju in omogočali opravljanje kliničnih vaj, praktično usposabljanje srednješolcem v



domačem kraju, študentom visokih zdravstvenih šol pa opravljanje strokovnega praktikuma. Ves čas pa so posebej dragoceno pomoč, predstavljali tudi pripravniki, študentje in prostovoljci, ki so se vključili v naše delo.

V Zasebni ginekološki ambulanti Irene Četina Govč in v Heliks d.o.o. Trbovlje, naša predstojnica Oddelka za laboratorijsko diagnostiko, redno izvaja kontrole kvalitete in svetuje pri problemih na področju laboratorijske biomedicine.

S svojo ozaveščenostjo o ločenem zbiranju odpadkov, pa bolnišnica vlaga trud tudi za čistejše okolje.

V bodoče si še vedno želimo boljše komunikacije s Centri za socialno delo in domovi starejših občanov v celotni zasavski regiji, predvsem na področju neakutne bolnišnične obravnave oz. pri prehodu iz zaključene bolnišnične obravnave v namestitvene kapacitete domov za starejše. Kot regijska ustanova pa si želimo in se trudimo za več komunikacije z lokalnimi skupnostmi, za področje katerih je SBT ustanovljena ter predvsem za več sodelovanja z Občino Trbovlje.

4.12 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH

4.12.1 PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

4.12.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2022

Pravilna kadrovska struktura bolnišnice je zelo pomembna za izvajanje kakovostnih zdravstvenih storitev. S tem lahko sledimo poslanstvu in viziji bolnišnice ter potrebam pacientov in drugih deležnikov.

Na dan 31. 12. 2022 je bilo v Splošni bolnišnici Trbovlje **370 zaposlenih**, od tega 327 zaposlenih za nedoločen čas, 13 zaposlenih za določen čas, 3 pripravniki, 6 zdravnikov sekundarijev – pripravnikov, 15 zdravnikov specializantov. V letu 2022 se je zaposlilo tudi 6 delavcev preko javnih del za pomoč pri omilitvi posledic epidemije COVID-19. **Glede na delež zaposlitve je bilo zaposlenih 360,05 delavcev.**

Število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 po Uredbi o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21) je v skladu s planom, razen v točki 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe, kjer je realizirano število 43,04 ter v točki 9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi ((Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17,64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19) iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej, kjer je realizirano število 23,00.

Število priznanih delavcev iz ur po pogodbi z ZZS je znašalo: 290,67.

V letu 2022 smo odhode zaposlenih večinoma nadomestili z novo zaposlenimi v obliki redne zaposlitve. Zaposlovali smo predvsem na področju zdravstvene nege - diplomirane medicinske sestre in srednje medicinske sestre in zdravnike, saj predvsem na omenjenih dveh področjih delovanja primanjkuje kadra. Zaposlovali smo tudi na področju nezdravstvenega kadra (upravni delavci oz. strokovni sodelavci na kadrovsko – splošnem področju, ekonomskem področju in področju oskrbovalnih služb idr.). V primeru deficitarnih poklicev smo sklepali tudi pogodbe o dopolnilnem delu ali delu preko podjemnih pogodb.

Dejansko število zaposlenih se razlikuje od števila zaposlenih v deležu zaposlitve (krajši delovni čas, sestavljeno delovno razmerje, krajši delovni čas v skladu s predpisi o starševskem varstvu,...).

Za izpolnjevanje obveznosti, ki izhajajo iz pogodbe o izvajanju zdravstvenih storitev ter izvedbo teh storitev na kakovosten in varen način, je naloga kadrovske politike, da zagotovi ključen in zadosten kader.



Javna dela

V letu 2022 se je zaposlilo 6 delavcev preko programa javnega dela Pomoč pri omilitvi posledic epidemije COVID 19 za leto 2022. Dvema javnima delavcema je bila podana izredna odpoved pogodbe o zaposlitvi, namesto njiju smo nato kasneje zaposlili dva javna delavca.

Sklenitev novih delovnih razmerij

V letu 2022 smo na novo, za **določen in nedoločen čas**, zaposlili 69 delavcev. Za določen čas smo zaposlovali zaradi potreb nadomeščanja bolniškega staleža, porodniških dopustov, nadomeščanja delavcev, ki koristijo krajši delovni čas v skladu s predpisi o starševskem varstvu ter iz razloga povečanega obsega dela.

Prenehanje delovnih razmerij

V letu 2022 smo imeli 56 odhodov zaposlenih. 14 zaposlenih se je upokojilo, 19 zaposlenih je podalo odpoved delovnega razmerja, podani sta bili 2 izredni odpovedi pogodbe o zaposlitvi s strani delodajalca.

4 zaposlenim preko javnih del je konec leta 2022 potekla pogodba o zaposlitvi, 2 delavcema preko javnih del pa je bila v začetku leta podana izredna odpoved delovnega razmerja. 15 zaposlenim se je iztekla pogodba o zaposlitvi za določen čas, med njimi so šteti tudi zdravniki, ki so v Splošni bolnišnici Trbovlje opravljali pripravništvo oz. drugi pripravniki.

Invalidski postopki

V Splošni bolnišnici Trbovlje je bilo na dan 31. 12. 2022 zaposlenih 30 invalidov. Od skupnega števila jih v skrajšanem delovnem času dela 14 (od tega jih je 11 s polovičnim delovnim časom in 3 delavci s 6-urnim delavnikom).

Objave prostih delovnih mest

Poleg tekočih objav prostih delovnih mest zaradi upokojitev, daljših bolniških odsotnosti ali porodnih dopustov ter povečanega obsega dela, so bile objave prostih delovnih mest za zdravnike specialiste objavljene na spletnih straneh Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, spletni strani bolnišnice in Zdravniške zbornice Slovenije.

Kadrovski postopek zaposlitve

Vsa prosta delovna mesta (za nedoločen čas, za nadomeščanje odsotnih delavcev ali za povečan obseg dela) se objavijo na spletni strani Zavoda za zaposlovanje in na spletni strani bolnišnice. Objave prostih delovnih mest zdravnikov pa se dodatno objavijo še na spletni strani Zdravniške zbornice Slovenije pod rubriko Zaposlitveni oglasi.

Doktorje medicine se še vedno najlažje pridobi na način »veze in poznanstva«. Zdravniki se med seboj poznajo, se povezujejo in predlagajo svoje kolege, da se jih zaposli. Zavedati pa se je potrebno, da so večje bolnišnice, kot je npr. UKC Ljubljana, bolj zanimive zdravnikom za zaposlitev. Splošna bolnišnica Trbovlje spada v Zasavsko regijo. Zanja pa je že več let znano, da izobražen kader »beži« v bolj razvite slovenske regije ali celo v tujino. Glede na to smo še toliko bolj veseli, da nam je v letu 2022 uspelo skleniti pogodbo zaposlitvi za dve pediatrijni, in sicer z eno za 100% zaposlitve in z drugo za 20% zaposlitve, pri čemer upamo, da se bo ta delež še povečal. Omenjena zdravnica pa bo vodila tudi pediatrično kardiološko ambulantno, za katero pridobivamo vsa potrebna dovoljenja.

V letu 2022 je bolnišnica sicer prejela tudi nekaj prijav zdravnikov tujcev iz bivših jugoslovanskih republik. Žal se je že v preteklosti izkazalo, da je bila trboveljska bolnišnica za njih le nekakšna »odskočna deska« za njihovo nadaljnjo zdravniško kariero, bodisi v drugih večjih slovenskih bolnišnicah bodisi v drugih državah



Evropske unije. Prejeli pa smo tudi interes za zaposlitev gastroenterologa, ki prihaja iz Egipta, vendar ima v Sloveniji družino. Z omenjenim zdravnikom smo podpisali pismo o nameri zaposlitve v SBT, zavezal se je, da bo v SBT ostal vsaj 30 mesecev, postopek pa je trenutno v fazi imenovanja komisije s strani MZ. Kljub dolgotrajnim postopkom se zaradi kroničnega pomanjkanja zdravnikov, vseeno odločamo, da se podamo v postopek njihovega priznavanja poklicne kvalifikacije. Pri korak je, da se jim najprej poda ponudbo za delo. S tem dokumentom lahko pričnejo s postopkom na Ministrstvu za zdravje, vendar je naš pogoj, da se zdravniki zavežejo, da bodo v SBT ostali vsaj 30-36 mesecev. To je nekatere od njih že odvrnilo od nadaljnega postopka, naše vodilo pa je vsekakor tudi kvaliteta pred kvantiteto.

V Republiki Sloveniji sicer lahko samostojno opravljajo zdravniško službo zdravniki, ki poleg pogojev, določenih z delovnopravnimi in drugimi predpisi, izpolnjujejo še posebne pogoje, določene z Zakonom o zdravniški službi. Za samostojno opravljanje zdravniške službe mora zdravnik:

- imeti ustrezno izobrazbo in usposobljenost – kvalifikacijo,
- biti vpisan v register zdravnikov,
- imeti zdravniško licenco – dovoljenje za samostojno opravljanje zdravniške službe na določenem strokovnem področju.

Kljub vsem trem izpolnjenim strokovnim pogojem mora tudi obvladati slovenski jezik na ravni C1 Skupnega evropskega jezikovnega okvirja. Ta pogoj je eden izmed tistih ključnih pogojev, zaradi katerih se marsikateri zdravnik premisli in se raje ne poda v postopek zaposlitve v Sloveniji.

Za nostrifikacijo diplome medicinske fakultete – za priznanje v tujini pridobljene diplome medicinske fakultete - je v Republiki Sloveniji pristojno Ministrstvo za zdravje. Že sam ta postopek na ministrstvu lahko traja od 6 mesecev pa do enega leta.

Po nostrifikaciji diplome morajo vsi kandidati opraviti še strokovni izpit in se naučiti slovenskega jezika. Šele nato si lahko prizadevajo pridobiti licenco zdravniške zbornice za opravljanje zdravniškega poklica v Sloveniji. Potrebujejo pa tudi delovno dovoljenje, ki ga dobijo na Zavodu za zaposlovanje Slovenije. Za večino postopkov zdravnik tujec pooblasti vodjo kadrovske službe SB Trbovlje, katera potem v njegovem imenu ureja upravne postopke. Vodja kadrovske službe zanj išče tudi primerno stanovanje. V primeru, da ima zdravnik tudi družino, ki bo prišla z njim, se mora urediti še vpis otrok v vrtec, šolo itd.

Postopek zaposlovanja tujih zdravnikov je kljub vsem obljubam zelo dolgotrajen proces, zato bi se morali ti postopki na državni ravni, skrajšati.

Napredovanje zaposlenih

Iz naslova ocenjevanj javnih uslužbencev je s 1.12.2022 izvedenih 100 napredovanj. Napredovalo je 84 zaposlenih, ker so nekateri zaposleni na dveh delovnih mestih.

Varstvo pri delu in varstvo pred požari

V letu 2022 smo prejeli 13 internih prijav **poškodb pri delu**, od tega je bilo 12 poškodb pri delu in 1 prijava okužbe s COVID-19 na delovnem mestu. Na NIJZ je bilo poslano 7 prijav poškodbe pri delu.

V letu 2022 je **zdravniški pregled** opravilo 138 zaposlenih, od tega jih je bilo 19 napotenih na zdravniški pregled za delo z viri IO sevanj. Spremljanje zdravstvenega stanja zaposlenih vključuje zdravniške preglede pred prvo zaposlitvijo in pred usposabljanjem ter obdobje, kontrolne in usmerjene zdravniške preglede.

Iz varstva in zdravja pri delu in varstva pred požarom je bilo v letu 2022 usposobljenih 157 zaposlenih, iz HACCP je bilo usposobljenih 61 zaposlenih, za **varno delo z IO viri sevanja** je bilo usposobljenih 12 zaposlenih, **usposabljanje odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije** pa v tem letu ni bilo izvedeno.

4.12.1.2 Ostale oblike dela

Obrazec 9: Soglasja in podjetne pogodbe



Podjemne pogodbe in Pogodbe o opravljanju občasnega ali začasnega dela upokoencev

Zaradi pomanjkanja kadra na trgu delovne sile, kadrovsko stisko pri zaposlovanju rešujemo z zunanjimi sodelavci, s katerimi sklepamo podjemne pogodbe in pogodbe o opravljanju občasnega ali začasnega dela upokoencev (vodimo skupne evidence).

Na dan 31. 12. 2022 imamo sklenjenih skupaj 60 podjemnih pogodb in pogodb o opravljanju občasnega ali začasnega dela upokoencev, od tega 41 z zdravniki specialisti, 16 na področju zdravstvene nege, 2 na področju laboratorijske/transfuzijske dejavnosti in 1 na upravno računovodskem področju. Pogoji za izvajanje zdravstvenih storitev s pomočjo zunanjih izvajalcev je, da zunanji sodelavec pridobi soglasje matičnega delodajalca.

Tabela XXXIII: Sklenjene podjemne pogodbe po strokovnih področjih na dan 31. 12. 2022

ZDRAVNIKI po dejavnostih	število
anesteziološka dejavnost	8
ginekologija in porodništvo	4
internistična dejavnost	7
kirurška dejavnost	5
pediatrična dejavnost	4
radiologija	7
radiologija - odčitavanje mamografij	1
nevrologija	2
ortopedija	1
urologija	2
SKUPAJ zdravnikov	41



ZDRAVSTVENA NEGA po dejavnostih	število
ZN v EIN in AR	1
ZN v urgentni dejavnosti	10
ZN - operacijska strežnica	1
ZN v pediatrični dejavnosti	1
ZN v kirur. dej v stoma ambulantni	1
ZN - DMS v neg. enoti - int.odd.	1
ZN - NBO	1
Skupaj v ZN	16

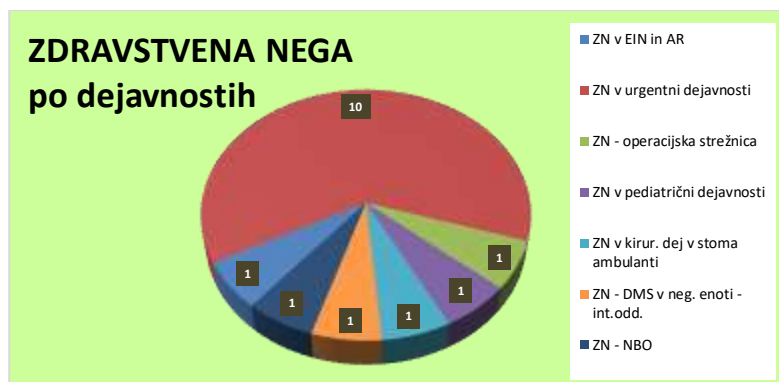


Tabela XXXIV: Seznam zaposlenih po podjemnih pogodbah iz opravljenih storitev

zap. št.	šifra zdr.d.	NAZIV SPECIALNOSTI	STORITVE PO POGODBI	ŠTEV. STORITEV	ŠTEVILO UR	IZPLAČILO V EUR
1.	6032	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	94 op.posegov dopoldne	176	16.991
2.	11848	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	5x NZV delavnik, 1x NZV praznik, 1x NZV sobota, 16 op. Posegov	132	4.982
3.	11404	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	4x NZV delavnik, 3x NZV nedelja, 4x NZV sobota, 43,01 ur RD	265	13.088
4.	8920	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	20x NZV delavnik, 5x NZV nedelja, 3x NZV sobota, 1x NZV praznik, 55 op.posegov	607	26.548
5.	10176	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	37x NZV delavnik, 10 NZV sobota, 11x NZV nedelja, 3x NZV praznik, 149 op.posegi	1.357	60.752
6.	9710	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	Izvajanje operativne dejavnosti	2x NZV nedelja, 3 op.posegov	48	2.299
7.	11867	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	2x NZV delavnik, 1x NZV sobota, 1x NZV praznik, 7 op.posegov	98	4.320
8.	11984	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in redna dejavnost dej.	11x NZV delavnik, 5x NZV sobota, 1x NZV nedelja, 93 op.posegov, 31,22 ur RD	430	25.159
9.	1664	Interna medicina	Spec.ambul.dej.	13554 točk, 4529 pregledov	420	16.435
10.	10651	Interna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in spec.ambul.dej., odčitavanje holterjev	52xNZV delavnik, 54x NZV sobota, 32 NZV praznik, 30 očitanih holterjev	2.189	76.120
11.	8721	Interna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in spec.ambul.dej.	55 amubl.pregledov, 29 posegov, 10x NZV delavnik, 1x NZV nedelja	229	7.969
12.	5231	Interna medicina	Spec.ambul.dej.	20.768 točk, 1858 pregledov	836	31.150
13.	10005	Interna medicina	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in spec.ambul.dej.	19xNZV delavnik	311	10.522
14.	3835	Pediatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	52x NZV delavnik, 1 x NZV nedelja, 11 x NZV sobota	1.151	43.653
15.	3987	Pediatrija	Odčitavanje EKG posnetkov	90 odčitanih EKG	31	1.289
16.	8733	Pediatrija	Spec.ambul.dej.	1134 točk, 161 pregledov	163	7.088
17.	4422	Pediatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	35x NZV delavnik, 7 x nedelja, 1 x NZV sobota, 5 x NZV praznik, 456 ur RD	1.293	57.271
18.	6000	Pediatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	49x NZV delavnik, 11 x nedelja, 23 x NZV sobota, 4xNZV praznik	1.646	62.171



19.	7470	Pedriatrija	Spec.ambul.dej. alergologija	1.215 točk, 94 pregledov	51	5.445
20.	92498	Pedriatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in spec.ambul.dej.	154 ur RD, 6 x NZV delavnik, 1x NZV nedelja, 2x NZV praznik	255	6.926
21.	38130	Pedriatrija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo in spec.ambul.dej.	221 ur RD, 8 x NZV delavnik, 1x NZV nedelja, 2x NZV praznik	285	7.888
22.	5636	Splošna kirurgija	Operativni posegi na področju konstrukcij in rekonstrukcij in reševanj žilnih pristopov za hemodializo	41 operacij	153	5.728
23.	3152	Splošna kirurgija	Uvajanje nove dejavnosti - laparoskopske operacije, pre in pooperativni nadzor/konzultacije operativnih pacientov	6 operacij s pooperativnim nadzorom/konzultacijo	24	2.661
24.	7272	Splošna kirurgija	Uvajanje nove dejavnosti - laparoskopske operacije, pre in pooperativni nadzor/konzultacije operativnih pacientov	1 operacija s pooperativnim nadzorom/konzultacijo	8	887
25.	10071	Splošna kirurgija	Uvajanje nove dejavnosti - operacije ožilja na nogah v sklopu zdravljenj PAOB z nadzorom, reševanje pooperativnih zapletov in mentoriranje	3 operacije s pooperativnim nadzorom/konzultacijo	28	3.511
26.	9826	Splošna kirurgija	Uvajanje nove dejavnosti - operacije ožilja na nogah v sklopu zdravljenj PAOB z nadzorom, reševanje pooperativnih zapletov in mentoriranje	7 operacije s pooperativnim nadzorom/konzultacijo	33	7.021
27.	62168	Ambulanta za stomo	Redni program zdravstvene dejavnosti	121 ur redno delo	121	1.809
28.		Splošna kirurgija	Redni program zdravstvene dejavnosti	372 ur redno delo	372	4.676
29.	7005	Radiologija	Konzilijarna mnenja s področja radiološke dejavnosti		5	1.703
30.	8507	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	1304 CT-jev	652	60.293
31.	6753	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej., priprav.	2914 RTG-jev, 274 CT-jev	546	42.778
32.	9537	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	2174 RTG-jev, 251 CT-jev	511	42.312
33.	10430	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej., pripravljenost	1679 RTG-jev, 28 CT-jev	449	26.662
34.	10471	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej., pripravljenost	339 CT-jev	3.988	23.965
35.	9301	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	1090 odčitavanj za mamografio	124	10.608
36.	5497	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	7 RTG-jev, 2842 UZ	653	56.331
37.	9351	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	63 CT-jev, 1 RTG	489	4.188
38.	10326	Radiologija	Spec.ambul.dej.in hospit.dej.	106 UZ	29	3.083
39.	2910	Ortopedija	Spec.ambul.dej.	6534 točk, 921 pregledov	335	18.320
40.	8227	Nevrologija	Spec.ambul.dej.	3568 točk, 455 pregledov	170	12.169
41.	5427	Nevrologija	Spec.ambul.dej.	2327 točk, 283 pregledov	105	7.516
42.	16	Urologija	Spec.ambul.dej.	2996 točk, 554 pregledov	154	7.749
43.	11348	Urologija	Spec.ambul.dej.	4633 točk, 625 pregledov	168	8.453
44.	6691	Ginekologija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	28x NZV delavnik, 8x NZV nedelja, 2x NZV sobota, 1 x NZV praznik, 180 ur redna dej.	897	33.261
45.	10494	Ginekologija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	9x NZV delavnik, 6x NZV sobota, 1x NZV nedelja	324	11.579
46.	12428	Ginekologija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	8x NZV delavnik, 11x NZV nedelja, 3x NZV sobota	534	22.236
47.	13456	Ginekologija	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo		260	8.911
48.	socialna delavka	Ginekologija	Komisija za umetno prekinitev nosečnosti in sterilizacijo	20 obravnavanih prošenj	8	100
49.	socialna delavka	Ginekologija	Komisija za umetno prekinitev nosečnosti in sterilizacijo	47 obravnavanih prošenj	19	235
50.	94122	Neakutna bolnišnična obravnava	Redni program zdravstvene dejavnosti	301 ur redno delo	301	6.106
51.	40026	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	101 ur redno delo	101	2.033



52.	80895	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	813 ur redno delo	813	23.614
53.	93531	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	498 ur redno delo	498	12.347
54.	94535	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	525,5 ur redno delo	526	13.310
55.	80721	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	435 ur redno delo	435	13.122
56.	91201	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	83 ur redno delo	83	1.852
57.	93327	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	93 ur redno delo	93	1.923
58.	50785	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	110 ur redno delo	110	4.200
59.	92622	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	31 ur redno delo	31	949
60.	47149	Urgentni center	Redni program zdravstvene dejavnosti	24 ur redno delo	24	694
61.	62162	Enota za intenzivno nego	Redni program zdravstvene dejavnosti	690 ur redno delo	690	18.881
62.	90075	Enota za intenzivno nego	Redni program zdravstvene dejavnosti	187 ur redno delo	187	4.751
63.	35404	Odd.za laboratorijsko daignostiko	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	65 ur redno delo	65	1.106
64.	86930	Odd.za laboratorijsko daignostiko	NZV- neprekinjeno zdravstveno varstvo	88 ur redno delo	88	1.562
65.		UAS	Administrativna dela s področja kadrovske službe	152 ur redno delo	152	1.786
			SKUPAJ		27.326	1.025.047

Izdana soglasja za delo pri drugem delodajalcu po 53. b členu ZZDej

Soglasja zdravstvenemu delavcu, zaposlenemu v javnem zdravstvenem zavodu, za opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem javnem zdravstvenem zavodu ali drugi pravni ali fizični osebi, ki opravlja zdravstveno dejavnost po 53.b členu Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ul.RS, št. 23/05-ZZDej-UPB2 z vsemi dopolnitvami in spremembami).

V letu 2022 je bilo izdano skupaj 23 soglasij. Soglasja je prejelo 15 zaposlenih. Zvrnjena je bila izdaja soglasja 1 zaposlenemu.

Tabela XXXV: Izdana soglasja zaposlenim v SBT za delo pri drugem delodajalcu veljavna na dan 31. 12. 2022

RIZDDZ št. delav	Naziv DM	SPECIALNOST	Dejavnost zaposlitve, ki jo opravlja	Veljavnost soglasja OD	Veljavnost soglasja DO	Morebitni preklic soglasja (datum)	Naziv izvajalca, kjer je delo opravljal	Zdravstvene storitve, ki jih je opravljal	Obseg tedenske obremenitve iz soglasja
45033	DIPLOMIрана MEDICINSKA SESTRA V NEGOVALNI ENOTI	ZN	Urgentna medicina	05.04.2022	04.04.2023		UKC LJUBLJANA, K ZA INFEKCIJSKE BOLEZNI IN VROČINSKA STANJA	dežurna služba	8
80919	DIPLOMIрана MEDICINSKA SESTRA - OPERACIJSKA MEDICINSKA SESTRA	ZN	Splošna kirurgija	16.05.2022	15.05.2023	03.02.2023 (preklicala sama)	PARAMEDIC, D.O.O., Ljubljana	zdravstveno varstvo na javnih prireditvah	8
11187	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD2	specialist radiologije	Radiologija	29.07.2022	28.01.2023		ZD KAMNIK	UZ	3
13966	ZDRAVNIK SPECIALIZANT II PPD1	zdravnik brez specializacije	Ginekologija in porodništvo	20.07.2022	19.07.2023		ZD TRBOVLJE	delo v UC in DŽ	6
							ZD SEVNICA	delo v ginekološki ambulanti	2
13330	ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1	specialist splošne kirurgije	Splošna kirurgija	20.07.2022	19.07.2023		KIRURŠKI SANATORIJ ROŽNA DOLINA D.O.O., Ljubljana	dežurstvo	8
92820	STROKOVNI VODJA V	ZN	Urgentna medicina	22.08.2022	21.08.2023		MEDIC-UM STORE d.o.o., Velenje	odvzemi HAGT	8
							MEDIGROS, d.o.o., Ljubljana, Zaloška cesta 69	zagotavljanje zdravstvenega varstva na prireditvah	
54245	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V NEGOVALNI ENOTI V BOLNIŠNIČNI DEJAVNOSTI	ZN	Interna medicina	31.08.2022	30.08.2023		UKC LJUBLJANA, K ZA INFEKCIJSKE BOLEZNI IN VROČINSKA STANJA	dela in naloge tehnika zdravstvene nege	8
9916	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1 - PREDSTOJNIK	specialist interne medicine	Interna medicina	14.09.2022	13.09.2023		PSHIATRIČNA BOLNIŠNICA VOJNIK	internistični konzilijarni pregled	8
11187	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD2	specialist radiologije	Radiologija	13.10.2022	12.04.2023		REMEDA D.O.O.	UZ	2
92818	DIPLOMIрана BABICA V PORODNEM BLOKU ALI IT III	ZN, diplomirana babica	Zdravstvena vzgoja	04.10.2022	03.10.2023		ZD Zagorje	predavanje v šoli za bodoče starše	8
47404	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V NEGOVALNI ENOTI V BOLNIŠNIČNI DEJAVNOSTI	ZN	Interna medicina	19.10.2022	18.10.2023		BLUMIS, d.o.o.	prevoz in spremstvo pri reševalnih prevozih	8
							AS Medic d.o.o.	prevoz in spremstvo pri reševalnih prevozih	
9151	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1 - PREDSTOJNIK	specialist za ginekologijo in porodništvo	Ginekologija in porodništvo	17.10.2022	16.10.2023		ZD LAŠKO	delo ginekologa na primarni ravni v ginekološki ambulanti	2
13913	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1	specialist pediatrije	Pediatrija	15.12.2022	14.12.2023		ZD TRBOVLJE	specialistični in preventivni pregledi otrok	4
9151	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1 - PREDSTOJNIK	specialist za ginekologijo in porodništvo	Ginekologija in porodništvo	28.12.2022	27.12.2023		ZD LITIJA	delo v ginekološki ambulanti	1

Dovoljenje po 147. členu ZDR-1 – DOPOLNILNO DELO

imata 2 zdravnika:

- specialist pediatrije in
- specialist ginekologije.

147. člen ZDR – 1 določa, da sme delavec, ki dela polni delovni čas, izjemoma skleniti pogodbo o zaposlitvi s krajšim delovnim časom z drugim delodajalcem, vendar največ za osem ur na teden, po poprejšnjem soglasju delodajalcev, pri katerih je zaposlen s polnim delovnim časom, če gre za opravljanje deficitarnih poklicev po podatkih zavoda za zaposlovanje ali za opravljanje vzgojno-izobraževalnih, kulturno umetniških in raziskovalnih del.

Študentsko delo

Pri izvajanju zdravstvene nege je opravljal **študentsko delo** deset študentov, na področju tehnične službe en študent in na področju zdravstvene administracije ena študentka.

4.12.1.3 Izobraževanje, specializacije in pripravnštva**Izobraževanje**

Izobraževanje zaposlenih se je v letu 2022 izvajalo skladno s pravilnikom o izobraževanju. Temeljna naloga zdravstvenega zavoda je zagotoviti strokovni razvoj svojih zaposlenih, ki vključuje učenje in izobraževanje. V Splošni bolnišnici Trbovlje se zavedamo, da je izobraževanje različnih oblik zelo pomembno za organizacijo in posameznika z vidika razvoja, prevzemanja odgovornosti za svoje delo in za nudenje kakovostne in strokovne zdravstvene oskrbe, kar posledično vpliva na odnose med sodelavci na delovnem mestu.



Tabela XXXVI: Število dni strokovnega izobraževanja po oddelkih in profilih v letu 2019, 2020, 2021 in 2022

Org.enota	Zdravniki				ZN				drugi				SKUPAJ DNI			
	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
interni oddelek	77	13	16	58	43	3	30	48					120	16	46	106
kirurški oddelek	34	11	39	28	20	13	44	49					54	24	83	77
gin.-por.oddelek	42	10	34	23	28	6	35	59					70	16	69	82
pediatrični oddelek	13	5	7	18	0	1	1	9					13	6	8	27
Urgentni center					14	9	14	14					14	9	14	14
NBO					5	4		1					5	4	0	1
oddelek za AR	16	0	9	17	63	4	22	26					79	4	31	43
radiološki oddelek	13	0	23	7					28	11	28	36	41	11	51	43
oddelek za dializo	5	0	0	0	36	4	13	82					41	4	13	82
EIN							3	23					0	0	3	23
klinično kem.laboratorij									51	142	157	93	51	142	157	93
fizioterapija									19	2	9	38	19	2	9	38
bolnišnična lekarna									11	1	6	7	11	1	6	7
zdravstvena administracija									6	0	7	4	6	0	7	4
tehnične službe									4	0	2	0	4	0	2	0
prehrambeni obrat									1	0	0	0	1	0	0	0
oskrbovalna služba									0	0	2	0	0	0	2	0
higiensko oskrb.slужba									3	1	0	1	3	1	0	1
upravno administr.slужba									46	23	16	10	46	23	16	10
specializanti										21	68	39	0	21	68	39
sindikati									8	0	0	5	8	0	0	5
pripravniki									0	0	5	15	0	0	5	15
Skupaj	200	39	128	151	209	44	162	311	177	201	295	248	586	284	590	710

V UAS vključena pomočnica direktorice za zdravstveno nego: 13 dni izobraževanja v letu 2019

V UAS vključena pomočnica direktorice za zdravstveno nego: 4 dni izobraževanja v letu 2020

V UAS vključena pomočnica direktorice za zdravstveno nego: 6 dni izobraževanja v letu 2021

V UAS vključena pomočnica direktorice za zdravstveno nego: 8 dni izobraževanja v letu 2022

V primerjavi z letom 2021, je bilo v letu 2022 ponovno več izobraževanj, ki so potekala v živo. Nekatera izobraževanja pa so potekala tudi on-line.

Stroški izobraževanja v letu 2022 101.776,09€, planirano za izobraževanje v letu 2022 42.680€.

Izobraževanja, ki so potekala v živo:

- Oskrba ploda med porodom in novorojenčka v porodnišnici,
- Kvaliteta zdravljenja s peritonealno dializo,
- Kongres endoskopske kirurgije,
- Ortopedska medicina in man. Terapija - ommt - modul 6,
- Terapija miofascialnih vzdražnih točk - modul 2,
- Xxi. Izobraževalni seminar z učnimi delavnicami za medicinske sestre in zdravstvene tehnike "kritično bolan otrok",
- Prvi simpozij nosečnost in sladkorna bolezen,
- Tečaj triaže po načelih manchestrskega triažnega sistema,
- Esska 2022 kongres,
- Kongres radioloških inženirjev Slovenije,
- Strokovni sestanek hematološkega laboratorijskega združenja,
- Novosti v babištvo,
- Srečanje glavnih in vodilnih medicinskih sester zdravstvenih in socialnih zavodov ljubljanske regije,
- Strokovni sestanek združenja hematologov Slovenije,
- Nutritional support in cancer,
- Šola intenzivne medicine - 1. letnik,
- Čiščenje dihalnih poti in vadba dihalnih mišic,
- Letnik šole intenzivne medicine,
- Vloga enterostomalne terapije v zdravstvenem sistemu - oskrba ran, stom ter kontinenca,
- Varnost in kakovost pitne vode po sistemu haccp,



- ALS (Advances life support),
- Oskrba bolnika ob koncu življenja,
- Novosti in znanje kot podlaga kirurški zn,
- Simpozij zbn: prispevek zn in babištva k trajnostnemu razvoju družbe,
- Xii. Stiki zdravstvene nege - simpozij z mednarodno udeležbo: zagotavljanje in izboljševanje, ,kakovostne in varne zdravstvene obravnave - realnost ali iluzija?,
- Oskrba ob koncu življenja "vrednost slovesa",
- Redno letno srečanje združenja za žilne bolezni,
- Izobraževalna konferenca, sodobna zdravstvena administracija,
- Simpozij zn: prispevek zdravstvene nege in babištva k trajnostnemu razvoju družbe,
- Ročna limfna drenaža, terapija 2 in 3,
- Strokovno izobraževanje mentorjev specialističnega usposabljanja iz področja medicinske biokemije,
- Simpozij klinične obravnave v ginekologiji in nosečnosti – 2022,
- Izobraževalni seminar za sindikalne zaupnike kss pergam,
- Seminar sindikalnih zaupnikov szsvs,
- Strokovno izobraževanje szkklm,
- 30. Strokovni seminar: sedacija - anestezija med endoskopskimi posegi,
- Slovenski kongres anesteziologov,
- 30. Strokovni seminar: sedacija - anestezija med endoskopskimi posegi,
- Standardni postopki oskrbe akutne in kronične rane,
- Teoretični in praktični vidik javnega naročanja,
- Urgentna medicina,
- Kongres radiologov Slovenije,
- Vloga medicinske sestre/zdravstvenika pri vodenju bolnika s kvčb,
- S skupnimi prizadevanji do sodobnega sistema spp,
- Spomladansko srečanje slovenskega združenja za gastroenterologijo in hepatologijo,
- Eha (European hematology association) 2022,
- Celostni pristop k prehransko ogroženemu pacientu,
- Esc - heart failure & world congress on acute heart failure 2022,
- Simpozij o ranah,
- Kongres radiologov Slovenije,
- Ibclc izpit,
- Dodatna znanja iz obvladovanja bolečine,
- Strokovno srečanje szkklm,
- Poenotimo reprocesiranje na vseh nivojih zdravstvenega varstva,
- Compex seminar,
- Ramenski sklep,
- Osnove kirurške kirurgije,
- Spomladansko srečanje slovenskega nefrološkega društva in sekcije medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov v nefrologiji, dializi in transplantacije,
- Simpozij - diferencialna dijagnoza i rehabilitacija djece s motoričkim odstopanjima,
- 6. Slovenski kongres inženirjev in tehnikov laboratorijske medicine,
- Usposabljanje za klinične mentorje,
- Specialna znanja o edukaciji bolnikov s sladkorno boleznijo,
- Oskrba akutne in kronične rane,
- Usposabljanje :k pacientu osredotočena zdravstvena nega,
- EDTNA 2022/2023,
- 50 let dializne dejavnosti v splošni bolnišnici Celje,
- Slovensko hrvaškega ultrazvočnega kongresa,
- Srečanje uporabnikov SNEQAS,
- Slovenski pediatrični kongres,
- Strokovno izobraževanje podjetja Pharmalife,
- ATCN – inštruktor,
- Tečaj transfuzijske medicine za med. Sestre in zaposlene v laboratorijih,
- AO trauma course - basic principles of fracture,
- Tapp in tep hernioplastika,
- XII Mednarodni simpozij o dojenju in laktaciji,
- 6. Kongres gin in por Slovenije,
- Šola endokrinologije,



- Evropski tečaj oživljanja novorojenčkov,
- Učinkovit pristop v komunikaciji do zahtevnejšega sogovornika,
- Oskrba akutne in kronične rane,
- Slavnostna akademija ob 40. Letnici Sekcije MS in ZT v kirurgiji,
- Spremembe so neizbežne - razvoj je izbira,
- Strokovno srečanje ZRIS,
- ATLS tečaj,
- Poškodbe začetnega dela stegenice in medenice,
- Tečaj NLS,
- Tečaj APLS,
- Nujna stanja v psihiatriji,
- XXI. Šola antikoagulacijskega zdravljenja,
- Osnove klinične alergologije in astme,
- Oskrba akutne in kronične rane,
- Nadzorovano predihavanje: vsakdanji izzivi – troubleshooting,
- IDF kongres,
- Nadzorovano predihavanje: vsakdanji izzivi – troubleshooting,
- Delavnice s področja lab hematologije: Morfološke spremembe v eritrocitni in trombocitni vrsti,
- Glejmo v prihodnost, včeraj je že zgodovina,
- 7. Slovensko hrvaški UZ kongres,
- Izobraževanje modul 2,
- Izobraževanje modul 3,
- Izobraževanje modul 4,
- Zdravje zaposlenih perioperativni ZN - 2 del,
- Dinamična nevrološka stabilizacija DNS osnovni tečaj B,
- Strokovno srečanje: Fizioterapevt se predstavi navzven,
- Seminar sindikalnih zaupnikov ,
- Strokovno srečanje: Izziv respiratorne fizioterapije,
- Reanimacija in neinvazivna dihalna podpora, termoregulacija in zlatenica pri novorojenčku,
- Prepoznavanje življenjsko ogroženega pacienta in reanimacija,
- Izobraževanje nove verzije klasifikacij pri obračunu zdr. Storitve za koderje bolnišničnih obravnav,
- Neonatalna sekcija Slovenije,
- ATLS tečaj - aktivno inštruktor,
- Terapevtske vaje za stabilizacijo hrbtenice in medenice pri bolečini v križu,
- Strokovni posvet : Limfna drenaža,
- Preteklost in prihodnost v obravnavi bolnika z ledvično boleznijo,
- TPO - obvezne vsebine,
- Seminar iz nefrologije,
- Šola intenzive,
- Strokovna delavnica: Beleženje v Birpis po novem modelu FIZIOTERAPIJA,
- Jesensko srečanje nefrologov 2022,
- 14 mednarodni simpozij sekcije bolnišničnih farmacevtov,
- ESICM LIVES 2022,
- Celovita obravnava demence v lokalnih okoljih,
- Srečanje slovenskega registra za KUČB,
- Seminar- Delavnica o sistemu histovigilance,
- Tečaj porod.

Online izobraževanja:

- Hitra interpretacija ekg zapisa za medicinske sestre,
- Rtg diagnostika v op dvoranah,
- Šola transtorakalne ehokardiografije - osnovni nivo,
- Usposabljanje za pridobitev mentorskih kompetenc na osnovi naprednih znanj v zn,
- Varovanje in krepitev delovnih odnosov zaposlenih v zn
- Tečaj dietni kuhar,
- Obnovitveni kolposkopski tečaj,
- Kopb in astma,
- Kakovost in varnost v zdravstvu - modul licenca,
- Izobraževanje mentorjev študijskega programa radiološka tehnologija,
- Poklicna etika v praksi zdravstvene in babiške nege ter zakonodaja s področja zdravstva - modul licenca,



- Konferenca odnosov, vodenja in vzpostavljanja avtoritete "kako reči ne brez slabe vesti",
- 8. Šola reproduktivnega zdravja žensk,
- Poklicna etika v praksi zdravstvene in babiške nege ter zakonodaja s področja zdravstva - modul licenca,
- Kopb in astma,
- Izobraževanje za mentorje in študente v kliničnem okolju,
- Izboljšanje kvalitete življenja pacienta z novimi načini zdravljenja motenj ritma in srčnega popuščanja,
- Življenje v luči epidemije covid-19,
- Novakovi dnevi 2022,
- Webinar zri na temo ct,
- Zdravstvena oskrba novorojenčka na domu,
- Uvajalni seminar o preizkusu strokovne usposobljenosti po 38/2. Členu zzdej-k,
- Prepoznavanje in zdravljenje izbranih bolezni srca in ožilja,
- Webinar zdri – komunikacija,
- Komunikacija v timu,
- Seminar Varstvo osebnih podatkov na področju znan. -vaz.dela,
- HFA Clinical Practice Update Course on HF,
- Strokovni posvet SODOBNI IZZIVI ONKOLOŠKE FARMACIJE 2022,
- Kakovost in varnost (modul licenca),
- 6.kongres ginekologov in porodničarjev,
- Koronarografije in artrografije,
- Student Webinar - artificial intelligence,
- E strokovno izpopolnjevanje za farmacevtske tehnike v letu 2022 "samozdravljenje pri otrocih",
- E strokovno izpopolnjevanje za farmacevtske tehnike v letu 2022 "prepoznavanje in zdravljenje izbranih bolezni srca in ožilja",
- Strokovni posvet:Uvedba novega obračunskega modela FIZIOTERAPIJA,
- Webinar kontrola kakovosti v radiologiji.

V bolnišnici smo kot vsako leto organizirali tudi interna izobraževanja:

- Kategorizacija zdravstvene nege,
- Porod in stresna inkontinenca,
- Sodobna obravnava sladkorne bolezni,
- Temeljni in dodatni postopki oživljanja,
- Upravljanje z zdravili,
- Javno naročanje,
- Osnove dialize,
- Terapija bolečine,
- Operativni poseg covid-19 pozitivnega pacienta,
- Prepoznavanje urgentnih stanj,
- Merjenje perfuzijskih tlakov in določitev gleženjskega indeksa spodnjih okončin,
- Aplikacija terapije po osrednjem venskem katetru (ovk),
- Oskrba kronične rane,
- Dostop do ožilja za dostop do dialize,
- Aspiracija dihal,
- Zdravstvena nega diabetičnega stopala,
- Aseptična metoda dela v operacijski sobi,
- Lavaža želodca,
- Uporaba sodobnih oblog pri oskrbi kirurških ran,
- Transfuzija krvi in krvnih pripravkov,
- Usposabljanje za notranje presojevalce,
- Prehrana dializnih pacientov in spremljanje le teh v ambulantni za prehrano,
- Birpis delavnica (nova grafična podoba birpisa),
- Rokovanje z medicinsko opremo v SBT,
- Kateterizacija ženske,
- Merjenje krvnega sladkorja,
- Oskrba pacienta v zadnjem življenjskem obdobju,
- Varnost pacienta pred, med in po operativnem posegu,
- ZN Pacienta s torakalno drenažo,
- ZN pacienta s srčnim popuščanjem,
- Usposabljanje notranjih presojevalcev,
- Temeljni postopki oživljanja,



- Tečaj porod,
- Zdravstvena nega otroka po operativnem posegu.

Specializacije

V mesecu januarju 2022 smo na Zdravniško zbornico Slovenije javili potrebe po specializacijah za razpis specializacij v letu 2022.

Pri javljanju potreb smo upoštevali:

- upokojitve zdravnikov,
- izredne okoliščine odhodov zdravnikov specialistov,
- potrebe zaradi stalnega pomanjkanja zdravnikov specialistov ter
- število predvidenih potreb po specializantih na področju:
 - urgentne medicine,
 - intenzivne medicine,
 - splošne kirurgije,
 - anesteziologije, reanimatologije in perioperativne intenzivne medicine, zaradi planirane ustanovitve Protibolečinske ambulante,
 - endokrinologije z diabetologijo, za potrebe širitve gastroenterologije,
 - pulmologije,
 - hematološke dejavnosti,
 - pediatrije + alergologije,
 - ginekologije in porodništva,
 - nefrologije ali interne medicine z nefrološko usmeritvijo,
 - nevrologije za zagotavljanje dela nevrološke dejavnosti kot so ambulantna, funkcionalna diagnostika,...

V mesecu marcu 2022 smo javili potrebe po specializacijah za spomladanski razpis specializacij 2022, in sicer število zelo nujnih potreb po specializacijah in podatke o že znanih kandidatih pri čemer smo navedli*, da bomo predvidoma imeli 2 kandidatki za specializacijo iz interne medicine v jesenskem roku 2022 in še dodatno v spomladanskem roku 2023. Sporočeni so bili naslednji podatki:

SPECIALIZACIJA – za spomladanski razpis 2022	št. zelo nujnih potreb – že javljeni podatki	Znani kandidati
Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	2	Ni znanih kandidatov
Interna medicina *	2	Ni znanih kandidatov *
Pedriatrija + Alergologija: alergološka specialnost za otroke na pediatričnem oddelku	2	Ni znanih kandidatov
Splošna kirurgija	2	Ni znanih kandidatov
Intenzivna medicina	2	Ni znanih kandidatov
Urgentna medicina	6	Ni znanih kandidatov
Ginekologija in porodništvo	1	Ni znanih kandidatov
Nefrologija	1	Ni znanih kandidatov
Nevrologija	2	Ni znanih kandidatov
Gastroenterologija	1	Ni znanih kandidatov
Pulmologija	1	Ni znanih kandidatov
Hematologija	1	Ni znanih kandidatov

Zdravniška zbornica Slovenije je dne 7. 4. 2022 na spletni strani objavila Prvi javni razpis specializacij zdravnikov 2022 za posamezne izvajalce in za območje celotne države, za SB Trbovlje je bila razpisana specializacija interne medicine in sicer tri mesta. Na podlagi omenjenega razpisa sta se v mesecu septembru 2022 zaposlili dve zdravnici specializantki interne medicine.

Na dan 31. 12. 2022 je v Splošni bolnišnici Trbovlje zaposlenih 15 specializantov.



Tabela XXXVII: Število zdravnikov specializantov in pripravnikov na dan 31. 12. 2021 in 31. 12. 2022

DATUM	31. 12. 2021	31. 12. 2022
ŠTEVILO SPECIALIZANTOV	15	15
ŠTEVILO PRIPRAVNIKOV	7	6

Tabela XXXVIII: Zaposleni specializanti po področjih specializacije na dan 31. 12. 2022

PODROČJE SPECIALIZACIJE	št. specializantov
INTERNA MEDICINA	6
SPLOŠNA KIRURGIJA	1
GINEKOLOGIJA IN PORODNIŠTVO	1
PEDIATRIJA	1
ANESTEZIJA IN REANIMACIJA	2
RADIOLOGIJA	4
SKUPAJ	15

Pripravništvo zdravnikov – obvezni in izbirni del sekundariata

S strani Zdravniške zbornice Slovenije je bilo na opravljanje obveznega dela sekundariata v letu 2022 napotenih 6 zdravnikov, 5 zdravnikov, ki so pričeli opravljati obvezni del sekundariata že v letu 2021, pa je opravljanje obveznega dela sekundariata v 2022 zaključilo, 5 od njih je potem v bolnišnici nadaljevalo še z opravljanjem izbirnega dela sekundariata, poleg še 1 zdravnice, ki je v bolnišnici v letu 2022 pričela opravljati samo izbirni del sekundariata, ena zdravnica pa je z opravljanjem izbirnega dela sekundariata v letu 2022 zaključila, pričela pa ga je opravljati že v letu 2021.

Pripravništvo – zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci

Pripravništva so v letu 2022 opravljali:

- 1 inženir laboratorijske biomedicine
- 1 radiološki inženir
- 1 fizioterapevt
- 1 laboratorijski tehnik (pričetek že v letu 2021, zaključek v letu 2022)
- 5 srednjih medicinskih sester v negovalni enoti (pričetek že v letu 2021, zaključek v letu 2022)

Pripravništvo je v letu 2022 opravljalo 5 srednjih medicinskih sester v negovalni enoti, 1 laboratorijski tehnik 1 fizioterapevt, 1 radiološki inženir ter 1 inženir laboratorijske biomedicine, slednji trije pripravniki bodo zaključili s pripravništvom v letu 2023, ostali pa so pripravništvo zaključili v letu 2022.



Kroženje specializantov in pripravnikov, ki niso zaposleni v SBT

Tabela XXXIX: Kroženje specializantov, katerim ni delodajalec Splošna bolnišnica Trbovlje

področje kroženja	število
abdominalna kirurgija	7
delo v dispanzerju za ženske (vključuje tudi načrtovanje družine in kontracepcijo)	1
ginekologija	1
interna medicina	4
kirurške infekcije	1
splošna ginekologija	2
spremljanje normalne in patološke nosečnosti	1
travmatologija	2
ultrazvok-ginekologija	2
urgentna ginekologija (vnetni procesi)	2
začetni izbirni del z dopustom	1
skupaj	24

SPECIALIZANTI na kroženju - po področjih kroženja

Tabela XL: Struktura zunanjih pripravnikov (na kroženju v okviru pripravništva) v letu 2022 po matičnih delodajalcih

PRIPRAVNIKI	Število
TZN - DUFS Trbovlje	1
TZN - DOM TISJE ŠPL	2
TZN - ZD Zagorje	3
TZN - ZD Radeče	3
TZN - DSO PEJ Izlake	1
SKUPAJ PRIPRAVNIKI TZN	10
ZD Trbovlje - RTG ING	1
ZD Trbovlje - INŽ.LAB.MED.	1
ZD Zagorje - INŽ.LAB.MED.	1
ZD Litija - TEH.LAB.BIOMED.	1
Thermana Laško - DIPL.FIZIOT.	4
Fiziot. Čebokelj - DIPL.FIZIOT.	1
ZD Domžale - DIPL.FIZIOT.	1
SKUPAJ OSTALI PRIPRAVNIKI	10
SKUPAJ vsi pripravniki	20



Zunanji pripravniki TZN na kroženju



Zunanji pripravniki na kroženju



Strokovni praktikum oz. klinično usposabljanje in delovna praksa

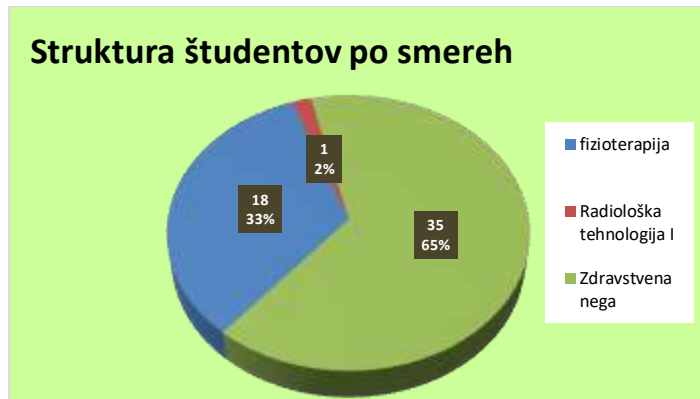
Strokovni praktikum oz. klinično usposabljanje je v letu 2022 opravilo 54 študentov. Sodelovali smo s 6 fakultetami.

Tabela XLI: Struktura študentov zdravstvene nege, fizioterapije in radiološke tehnologije v letu 2022

USTANOVA	SMER	Število
Alma Mater Europaea - Evropski center, Maribor	fizioterapija	8
Fakulteta za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec	zdravstvena nega I. st.	3
Univerza v Novem mestu Fakulteta za zdravstvene vede	fizioterapija I. st.	10
	zdravstvena nega I. st.	20
UP fakulteta za zdravstvene vede Izola	zdravstvena nega I. st.	3
Zdravstvena fakulteta Univerze v Ljubljani	radiološka tehnologija I. st.	1
Visoka zdravstvena šola Celje	zdravstvena nega I. st.	9
skupaj študentov		54

SMER		USTANOVA	Število
fizioterapija	18	Alma Mater Europaea - Evropski center, Maribor	8
		Univerza v Novem mestu Fakulteta za zdravstvene vede	10
radiološka tehnologija	1	Zdravstvena fakulteta Univerze v Ljubljani	1
Zdravstvena nega	35	Fakulteta za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec	3
		Univerza v Novem mestu Fakulteta za zdravstvene vede	20
		UP fakulteta za zdravstvene vede Izola	3
		Visoka zdravstvena šola Celje	9
	54	skupaj študentov	54





V letu 2022 je obvezno **delovno prakso dijakov** v naši bolnišnici opravljalo 38 dijakov Srednje šole Zagorje in 2 dijaka Srednje šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo Ljubljana.

Počitniška praksa oz. volontersko delo

V letu 2022 ni nihče opravljal volonterskega dela.

Kadrovske štipendije

Splošna bolnišnica Trbovlje je dne 26. 8. 2021 objavila razpis za pet kadrovskih štipendij iz področja zdravstvene nege za študijsko leto 2021/2022, in sicer za študente 1., 2. in 3. letnikov visokošolskih strokovnih študijskih programov 1. stopnje – smer Zdravstvena nega. Izbrani so bili 4 štipendisti.

V letu 2022 je ena štipendistka zaključila študij in se pri nas zaposlila. Ena štipendistka je uspešno zaključila letnik, vendar ni izpolnila vseh pogojev, kot izhaja iz njene pogodbe o štipendiranju (ni opravila eno mesečne prakse pri nas), zato bomo pogodbo o štipendiranju z njo prekinili, prejete zneske štipendije pa bo morala vrniti. Ena štipendistka je podala prošnjo za mirovanje letnika (pavziranje), kar ji je bilo odobreno. Ena štipendistka pa je uspešno zaključila letnik in nadaljuje z izobraževanjem. V šolskem letu 2022/2023 je predvideno, da bomo štipendirali eno štipendistko, ena pa ima mirovanje letnika.

Za 3 od 4 štipendistov smo za šolsko leto 2021/2022 prejeli sredstva za delno plačilo štipendij s strani Regionalne razvojne agencije Zasavje. S tem šolskim letom se je njihovo financiranje štipendij zaključilo.

4.12.1.4 Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

Bolnišnica je zunanjim izvajalcem oddala krpanje in pranje perila in delovne obleke. Strošek krpanja, označevanja in pranja perila, je v letu 2022 znašal 221.635 EUR. V letu 2021 je strošek znašal 213.235 EUR.

Za področje varovanja osebja ima bolnišnica sklenjeno pogodbo s podjetjem Sinet d.o.o., Hrastnik. Po bolnišnici so nameščene tako imenovane panik tipke, oziroma direktne telefonske povezave s klicnim centrom podjetja za varovanje. V primeru nevarnosti je tako predvidena intervencija varnostne službe. Letni strošek varovanja je v letu 2022 znašal 1.076 EUR.

4.12.2 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH V LETU 2022

Obrazec 7: Realizacija IT 2022

Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022

Investicijske aktivnosti so se v letu 2022 realizirale po potrjenem finančnem planu za leto 2022. V mesecu maju in septembru so bile s strani sveta zavoda potrjene spremembe o investicijah. Vse plansko določene aktivnosti niso bile realizirane, ker so na realizacijo vplivale likvidnostne zmožnosti bolnišnice.



Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva so bila nabavljena v skladu z Zakonom o javnem naročanju in Pravilnikom o izvajanju javnih naročil.

Strojarna oprema - informacijska tehnologija					
Plan nabav			Realizacija nabav		
NAZIV OPREME	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	ZNESEK	ODDELEK
Registracijski terminal	1	1.800		1.589,23	UAS
Namizni računalnik + monitor	20	19.800	20	19.060,91	LEK, SBT
Prenosni računalnik + monitor	2	1.700			
Tiskalnik zebra	1	300	3	1.183,70	SBT
Omrežje stikala	21	34.500	21	34.476,07	SBT
Posodobitev omrežja		11.500		11.459,50	SBT
Sirius oddajnik za vlago in temperaturo v server sobo	1	1.400			
Delovna postaja ECHOPAC	1	3.000	1	3.044,50	INT
UPS	1	1.500	1	668,69	SBT
Krmilna enota	1	2.800	1	2.754,66	EIN
SKUPAJ		75.500		74.237,26	

Programska oprema					
Plana nabav - programska oprema			Realizacija nabav programska oprema		
NAZIV OPREME	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	ZNESEK	ODDELEK
Microsoft office	30	5.800			
Proti virusna zaščita	1	38.000		37.619,67	SBT
Posodobitev programa Lekarna		36.250			
Posodobitev programa plače					
Izdelava spletne strani in intraneta		15.100		15.088,54	SBT
WIFI		19.950		19.945,13	SBT
Optika, optični razvod	NEPREDVIDENA NABAVA			29.906,57	SBT
BIRPIS grafični vmesnik, povezava sistema Schiller	NEPREDVIDENA NABAVA			6.259,61	SBT
SKUPAJ		95.150		108.819,52	

V primerjavi z letom 2021 so stroški za IT opremo višji za 4,99 %, v primerjavi s planom za leto 2022 pa nižji za 19,39 %.

Medicinska oprema					
Plan nabav			Realizacija nabav		
NAZIV OPREME	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	ZNESEK	ODDELEK
Monitor življenjskih funkcij	3	35.000			
Anestezijski aparat	1	20.000	1	24.343,82	AR
Defibrilator	1	2.000	1	2.100,70	PED.ODD.
UZ aparat	2	80.000	1	32.064,67	INT
EKG s priključki	2	12.000	1	9.677,86	PED
Laser za operacijo varic	1	50.000			
Aspirator prenosni	2	1.800	3	2.701,69	INT2, PED1
Mikroskop bipolarni	1	18.500			
Perfuzor	5	8.300	5	8.262,49	1AR, 3 EŽP, 1 PED
Pulzni oksimeter	7	1.680	8	1.848,64	2 NBO, 3 DIALIZA, A AR, 1 EŽP, 1 EIN
Infuzijska črpalka	2	3.500	2	3.338,66	PEDIATRIJA
Bronhoskop	1	11.000	1	11.081,64	INT.ODD.
Elektrokirurški nož	1	16.600	1	16.509,29	KRG.OP
Miza operacijska	1	150.000	1	146.136,00	KRG.OP
PMT Qs Azromatic	1	8.000			
BIOPTRON PRO1	1	2.000			
Mikrobiološka komora	1	13.500	1	13.442,08	LEKARNA
Analizator za elektrolite in napravi za opazovanje ožilja	1	14.100	1	14.074,13	INT,dializa
Očala kirurška	NEPREDVIDENA NABAVA		2	6.747,93	KRG.OP
Spirometer spiroScout s permanentno cevjo	NEPREDVIDENA NABAVA		1	2.700,10	FTH
SKUPAJ		447.980		295.029,70	

Druga medicinska oprema					
Plan nabav			Realizacija nabav		
NAZIV OPREME	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	ZNESEK	ODDELEK
Voziček strecher	1	1.600	1	1.893,68	KRG
Operacijske luči	1	23.500	1	23.444,09	KRG.OP.
Blatex	2	11.000	2	10.979,01	NBO, KRG
Voziček za razdeljevanje zdravil	1	3.800			
Voziček z preveze in posege	2	7.500	5	16.467,13	INT.ODD.,AR,EŽP,EIN
Voziček za AR	2	7.500			
Ginekološki stol		9.000,00	1	8.957,23	GIN.AMB.
Voziček za sterilizacijo	NEPREDVIDENA NABAVA		2	6.386,14	STERILIZACIJA
Grelni sistem za pacienta	NEPREDVIDENA NABAVA		1	7.148,49	AR
Centralni sistem za opazovanje dializnih aparatov	NEPREDVIDENA NABAVA		1	5.384,04	DIALIZA
Kotliček termopak	NEPREDVIDENA NABAVA		1	347,07	FTH
SKUPAJ		63.900,00		81.006,88	



Nemedicinska oprema					
Plan nabav			Realizacija nabav		
NAZIV OPREME	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	ZNESEK	ODDELEK
Stol pisarniški	25	5.000	12	2.840,41	LAB 10, PED 2
Klima naprava	10	12.700	10	12.666,10	UAS, INT, STERILIZACIJA, FTH
Telefoni	10	1.600	13	3.668,84	SBT
Pohištvo razno		3.400		7.667,84	LAB, PED, SBT, DIALIZA, HOS, EIN, LEK
Salamoreznica	1	2.500			
Univerzalni stroj za rezanje, gnetenje	1	6.000			
Nadgradnja telefonske centrale	1	6.500			
Stol za razgibavanje	1	400			
Diktafoni	7	2.800	7	3.967,15	SBT
Hladilnik	2	200	2	551,90	LABORATORIJ
Plošča T FIX za kontejner+ kontejner	1	9.050		9.040,27	EIN
SKUPAJ		50.150		40.402,51	

Investicije v objekte	Znesek
DIIP PORODNI ODDELEK	1.217,80
DIIP OP KRG IN POSODOBITEV IT OPREME	3.653,40
DIIP SANACIJA STANOVANJ	608,90
IP CT APARAT	1.339,58
GRADBENO OBRTNIŠKA DELA UPRAVA	4.988,77
BOLNIŠKI KANAL	8.527,65
GRADBENO OBRTNIŠKA DELA EIN	9.540,04
VRATA POŽARNA TVO	1.594,10
GEODETSKA DELA IN NAČRT	3.044,00
IP UREDITEV PROSTORA ZA RTG	1.169,09
DIIP HLADILNI AGREGAT	1.583,14
VSE SKUPAJ	37.266,47

Drobni inventar	Znesek
DROBNI INVENTAR ZDRAVSTVENI	16.736,65
DROBNI INVENTAR SPLOŠNI	18.316,06
DROBNI INVENTAR PERILNI	17.456,52
DROBNI INVENTAR DELOVNA OBLEKA	7.325,26
	59.834,49

Nabave na področju drobnega inventarja - medicinski del, se nanašajo na nakup raznih prijemalk, stetoskopa, inhalatorja, aparata za merjenje RR in operacijskega drobnega inventarja (pincete, prijemalke, škarje, ..).

Nabave na področju drobnega inventarja - splošni del, se nanašajo na nakup kuhinjske posode, lestve, košev za smeti, infuzijskega stojala, vozička inox...

Skupaj je bilo za investicijska vlaganja porabljenih 696.598 EUR. Po zakonu o investicijah v javne zdravstvene zavode, katerih ustanovitelj je RS, je bilo združenih 18.313 EUR.

V letu 2022 smo prejeli donatorska sredstva v višini 29.191 EUR za nabavo osnovnih sredstev, izobraževanja zaposlenih in donacije v naravi, za kar se donatorjem iskreno zahvaljujemo.

Pregled prejetih donacij v naravi v letu 2022

LETO 2022		
Naziv opreme	Oddelek	Donator
NAPRAVA ZA OPAZOVANJE OŽILJA	INTERNI ODDELEK	Lek d.d.
POSTELJE ZA NOVOROJENČKE	GINEKOLOŠKO PORODNI ODDELEK	Slojenčki, društvo za izboljšanje pogojev za rojstva zdravih otrok
POSTELJI ZA NOVOROJENČKE	GINEKOLOŠKO PORODNI ODDELEK	RAM 2, d.o.o.
HLADILNIK, MIKROVALOVNA PEČICA	DIALIZNI ODDELEK	FIZIČNE OSEBE

4.12.3 POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022

Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2022



ELEMENT	REALIZACIJA 2021	PLAN 2022	REALIZACIJA 2022	IND REAL 2022/ PLAN 2022	IND REAL 2022/ REAL 2021
Investicijsko in tekoče vzdrževanje	607.889	438.028	596.690	136,22	98,16
Material za popravila in nadomestni deli za opremo	41.539	23.397	30.642	130,96	73,77
Drug porabljen material za tekoče vzdrževanje	52.757	23.312	43.558	186,85	82,56
SKUPAJ	702.185	484.737	670.889	138,40	95,54

Material za popravila in nadomestne dele za opremo se nanaša na nabavo rezervnih delov za medicinsko in nemedicinsko opremo. Poraba drugega materiala pa se nanaša na nabavo rezervnih delov ali potrošnega materiala za tekoče vzdrževanje opreme in objektov.

Med stroške vzdrževanja evidentiramo tudi stroške vzdrževanja, prenavljanja, posodabljanja in prilagajanja tekočim spremembam, računalniških programov in računalniške mreže. Stroški vzdrževanja računalniških programov so v letu 2022 znašali 160.882 EUR (v letu 2021 152.909 EUR), od tega so bili:

- stroški za vzdrževanje programa za registracijo in obračun zdravstvenih storitev, lekarniškega in materialnega poslovanja ter računalniškega programa za spremljanje novorojenčkov 77.151 EUR (v letu 2021 77.535 EUR),
- stroški za vzdrževanje programov glavne knjige, drobnega inventarja, osnovnih sredstev, saldakontov in davčne knjige so bili 3.025 EUR (v letu 2021 2.879 EUR),
- stroški za vzdrževanje programa za obračun plač in evidentiranja prisotnosti 14.270 EUR (v letu 2021 18.122 EUR),
- stroški vzdrževanja programa za dializo so znašali 1.057 EUR, ter
- stroški vzdrževanja računalniške opreme in mreže z materialom pa 7.495 EUR (v letu 2021 7.410 EUR).

Med večjimi stroški za vzdrževanje so tudi stroški:

- za vzdrževanje dializnih aparatov v višini 26.116 EUR,
- laboratorijskega programa v višini 10.522 EUR,
- telefonske centrale in DECT sistema 4.834 EUR,
- vzdrževanja in obnove dvigal v višini 17.560 EUR,
- vzdrževanja klima naprav, prezračevalnih naprav in hladilnih agregatov v višini 19.784 EUR.

Pregled nekaterih stroškov tekočega in investicijskega vzdrževanja po stroškovnih mestih:

- Interni oddelek: popravilo kolonoskopa, popravilo ultrazvočnega aparata, popravilo opreme za endoskopijo, popravilo doplerja, popravilo gastrokopa, popravilo termodezinfektorja, popravilo cevne pošte;
- Kirurški oddelek: servis EKG aparata, popravilo aspiratorja, popravilo operacijske mize, popravilo elektrokirurškega noža, popravilo vrtalke, popravilo aspiratorja;
- Ginekološko porodni oddelek: popravilo grelca za novorojenčke, servis aspiratorja, servis ultrazvočnega aparata, popravilo pulnega oksimetra, popravilo infuzomata, popravilo perfuzorja, popravilo infuzijske črpalke, popravilo in servis monitorjev življenjskih funkcij, kalibracija defibrilatorja, popravilo operacijske mize, prenova kopalnice, popravilo cevne pošte ;
- Pediatrični oddelek: popravilo spirometra, popravilo infuzomata, popravilo perfuzorja, popravilo infuzijske črpalke, overitev tehtnice,;
- Oddelek za neakutno obravnavo bolnikov: popravilo aspiratorja, popravilo defibrilatorja;
- Urgentni center: popravilo anestezijskega aparata LEON, popravilo defibrilatorja, popravilo respiratorja, popravilo monitorjev življenjskih funkcij;
- Oddelek za anestezijo in reanimacijo: servis aparatov Ohmeda, popravilo monitorja življenjskih funkcij;
- Enota za intenzivno nego in AR: popravilo defibrilatorja, servis in popravilo ventilatorjev, servis monitorjev življenjskih funkcij, popravilo perfuzorjev, popravilo infuzijske črpalke, popravilo EKG aparata, popravilo defibrilatorja;
- Oddelek za radiologijo: vzdrževanje CT aparata, RTG aparata, PASC in RIS programa;
- Oddelek za dializo: vzdrževanje dializnih aparatov, popravilo infuzomata, popravilo perfuzorja, popravilo monitorja življenjskih funkcij;
- Oddelek za laboratorijsko diagnostiko: popravila in vzdrževanje laboratorijskih aparatov Cobas, Elge, Sysmex, Architect, popravilo pomivalnega stroja, popravilo centrifuge;



- Oddelek za fizikalno rehabilitacijo: pregled FTH aparatov, popravilo laserja;
- Bolnišnična lekarna: vzdrževanje programa Sirius;
- Sterilizacija: popravilo in vzdrževanje sterilizatorjev in termodezinfektorja;
- Zdravstvena administracija: vzdrževanje diktafonov;
- Prehrambena služba: popravilo parnokonvekcijske peči, popravilo naprave za mehčanje vode;
- Tehnične službe: vzdrževanje in servis avtomobila, centriranje gum, napeljava prezračevalnega sistema;
- splošno strokovno mesto: vzdrževanje strežnika, popravilo avtomatskih vrat, servis cevne pošte, pregled požarnih vrat, servis kompresorjev.

Med stroški vzdrževanja pa niso prikazani nekateri rezervni deli oz. nadomestni deli za aparature ali opremo. Nabavljeni so bili naslednji nadomestni deli:

- Interni oddelek: elektrode, set filtrov za pomivalni stroj;
- Kirurški oddelek: rezervni deli za operacijske aparate, senzor, elektrode;
- Ginekološko porodni oddelek: razni kabli, žarnice za fototerapijo in kolposkop, rezervni deli za operacijske aparate, sonda za CTG;
- Pediatrični oddelek: rezervni deli za počivalnik;
- Enota za anestezijo in reanimacijo: razni kabli, senzorji, žarnica za laringoskop;
- Enota za intenzivno nego in AR: razni senzorji, kabli;
- Urgentni center: blazine za strecher voziček, elektrode, procesorska plošča;
- Oddelek za dializo: manšeta;
- Oddelek za fizikalno rehabilitacijo: razni kabli;
- Prehrambena služba: ventil magnetni.

5 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Daša Špitalar

Odgovorna oseba JZZ: Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

5.1 RAČUNOVODSKO POROČILO – PRILOGE (NA KONCU DOKUMENTA)

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21)

- a) Bilanca stanja
- b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
- c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
- d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
- e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
- f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
- g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
- h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJPes s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:

- Obrazec 1: Realizacija delovnega programa 2022
- Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022
- Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2022
- Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022
- Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2022
- Obrazec 6: Poročilo o terciarni dejavnosti 2022
- Obrazec 7: Realizacija IT 2022
- Obrazec 8: Kazalniki učinkovitosti 2022
- Obrazec 9: Seznam podjemnih pogodb (izvajalci, število soglasij, opravljene ure iz poročil izvajalcev..)

5.2 POJASNILA RAČUNOVODSKEGA POROČILA

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja

2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)

2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)

2.3. Analiza poslovnega izida

2.3.1 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2021

4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2022



5.2.1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA**5.2.1.1 SREDSTVA****DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU**

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG.AČR v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
003	Dolgoročne premoženjske pravice	1.104.655	1.200.563	108,68
01	Popravek vrednosti	1.046.734	1.072.470	102,46
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev	57.921	128.094	221,15

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev se je v letu 2022 povečala za 95.908 EUR, sedanja vrednost znaša 128.094 EUR. Amortizacija neopredmetenih sredstev za leto 2022 znaša 38.647 EUR. V letu 2022 so bila iz sredstev redne amortizacije evidentirana naslednja investicijska vlaganja: wi-fi dostopne točke, optična povezava, požarni zid, anitivirusni program, dograditev programa BIRPIS, spletna stran in intranet.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

NEPREMIČNINE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
020	Zemljišče	360.709	360.150	99,85
021	Zgradbe	15.116.286	15.755.534	104,23
023	Nepremičnine v gradnji ali izgradnji	0	53.449	
02	Skupaj AOP 004	15.476.995	16.169.133	104,47
03	Popravek vrednosti AOP 005	3.507.343	3.976.886	113,39
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	11.969.652	12.192.246	101,86

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2022 povečala za 84.025 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 3.976.886 EUR, sedanja vrednost znaša 12.192.246 EUR. Amortizacija nepremičnin za leto 2022 je znašala 469.542 EUR. Iz sredstev amortizacije so bila izvedena naslednja investicijska vlaganja: DIIP za porodni oddelek, DIIP za KRG operacijsko, DIIP za sanacijo stanovanj, nadgradnja bolniških kanalov, gradbeno obrtniška dela za postavitve kontejnerja za hrambo aparatur na EIN, požarna vrata, geodetska dela in načrt, IP ureditev prostora za RTG.

Iz lastnih sredstev smo izvedli naslednja investicijska vlaganja: DIIP, IDZ, PZI za endoskopijo.

Na podlagi pogodbe ministrstva za zdravje o prenosu sredstev v upravljanje za investicijo v ureditev bolnišnične lekarne smo povečali nabavno vrednost zgradbe.

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine – zgradbe:

Številka stavbe	Vrsta rabe
5839	Pedriatrija medzidek
5902	Vezni hodnik z nadstrešnico
5955	Medicinski plini
218	Zgradba vila
241	Zgradba pediatrija - dializa
242	Trafo
215	Zgradba bolnica



Sedanja vrednost zgradb je na dan 31.12.2022 znašala 15.808.983 EUR.

Zemljišča:

Številka parcele	Vrsta rabe	Velikost parcele m2
380/21	zemljišče	13
380/20	zemljišče	816
460/9	zemljišče pod stavbo	106
380/18	zemljišče	416
380/19	zemljišče	1.039
462/5	zemljišče	8.695
467/7	zemljišče	29
2112	zemljišče pod stavbo	1733
2113	zemljišče	127
2117	zemljišče pod stavbo	309
380/13	zemljišče	23
380/15	zemljišče	121
380/16	zemljišče	62
380/17	zemljišče	37
380/8	zemljišče	87
460/6	zemljišče	2
464/4	zemljišče	204
464/5	zemljišče	82
464/6	zemljišče	1.337
464/7	zemljišče pod stavbo	107
464/8	zemljišče pod stavbo	110
465/10	zemljišče pod stavbo	251
465/11	zemljišče pod stavbo	508
465/5	zemljišče	19
465/6	zemljišče	40
465/8	zemljišče	33
465/9	zemljišče pod stavbo	3.564
467/4	zemljišče	1.514
467/5	zemljišče	21
467/6	zemljišče	746
464/2	zemljišče pod stavbo	982
	Skupaj	23.133

Stanje zemljišča na dan 31.12.2022 znaša 360.149 EUR. V letu 2022 je prišlo do zmanjšanja velikosti zemljišča in sicer v velikosti 36 m2 in sicer zaradi novih geodetskih meritev. Za nepremičnine imamo urejeno zemljiško knjižno dokumentacijo, ki je kot kopija odložena v računovodski dokumentaciji.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

Oprema:

OPREMA IN DRUGA OPRED.OS v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
040	Oprema	8.278.759	8.562.427	103,43
041	Drobni inventar	1.438.335	1.503.234	104,51
047	Oprema in druga opr.os.s.,ki se pridobivajo	14.029	14.005	
04	Skupaj AOP 006	9.731.123	10.079.666	103,58
05	Popravek vrednosti AOP 007	8.286.169	8.666.662	104,59
04-05	Sedanja vrednost opreme	1.444.954	1.413.004	97,79



Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2022 povečala za 3,58 % in znaša 10.079.666 EUR. Odpisana vrednost znaša 8.666.662 EUR, sedanja vrednost pa 1.413.004 EUR. Amortizacija za opremo je bila obračunana v višini 735.569 EUR.

V tekočem letu smo iz sredstev amortizacije nabavili naslednjo opremo: operacijsko mizo, ultrazvočni aparat, aspiratorje, anestazijske vozičke, vozičke za sterilizacijo, perfuzorje, napravo za opazovanje žil, anestezijski aparat, defibrilator, EKG aparat, spirometer, računalnike, diktafone, pulzne oksimetre, klima naprave, razne prijemalke, pincete, škarje, infuzijska stojala, aparati za merjenje krvnega tlaka, razno pohištvo, kuhinjski jedilni pribor, bolniško perilo, delovno obleko...

Kot donacijo v naravi smo prejeli posteljice za novorojenčke.

Iz donatorskih sredstev smo nabavili: napravo za opazovanje ožilja, turbinski aparat za neinvazivno dihalno podporo, hladilnik z zmrzovalnikom.

Od ministrstva za zdravje smo dobili pogodbo o prenosu sredstev v upravljanje za investicijo v ureditev bolnišnične lekarne. Prejeli smo razno pohištvo, farmacevtski hladilnik, aktivno in pasivno komoro, tehtnice, pomivalni stroj za laboratorijsko steklovino, aparat za pripravo destilirane vode, digestorij z zaprtim podstavkom.

Med letom smo odpisali naslednjo opremo: RTG aparat, ultrazvok, operacijsko mizo, operacijske luči, razno pohištvo, klima naprave, fotoaparat, anestazijska aparata, EKG aparat, CTG aparat, računalnike,

Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

Za leto 2022 zavod ne izkazuje dolgoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

Za leto 2022 zavod ne izkazuje dolgoročno danih posojil in depozitov.

Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

Za leto 2022 zavod ne izkazuje dolgoročnih terjatev iz poslovanja.

KRA TKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice (AOP 013)

Denarna sredstva v glavni blagajni znašajo 150 EUR, v priročni blagajni prehrambnega obrata 30 EUR, v priročni blagajni laboratorija 70 EUR ter na ginekološko porodnem oddelku 30 EUR, kar je v skladu z blagajniškim maksimumom, katerega je potrdil Svet zavoda ob obravnavi inventurnega elaborata za leto 2022.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na podračunu EZR na dan 31.12.2022 znašajo 633.950 EUR.



Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31.12.2022 znašajo 389.108 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,75 % celotnega prihodka, kar pomeni, da se le-te poravnajo v povprečju 20 dni od izstavitve računa, oziroma v skladu s plačilnimi pogoji zavoda.

KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV v EUR (brez centov)				
1200	Terjatve do kupcev za zdravstvene stor.	2021	2022	Indeks
	Terjatve do zavarovalnice Vzajemna	111.407	144.883	130,05
	Terjatve do zavarovalnice Adriatic	64.249	77.112	120,02
	Terjatve do zavarovalnice Triglav	53.345	103.374	193,78
	Terjatve do pravnih oseb in samost. Podjetnikov	1.873	1.744	93,12
	Terjatve do samoplačnikov za obvezno in dodatno zavarovanje	62.803	54.309	86,48
	Skupaj	293.677	381.422	129,88
12002	Terjatve do kupcev za ne zdravstvene storitve	10.234	7.686	75,10
12003	Terjatve za pravnne stroške, ki jih izkazujemo do zavarovancev, ki so izgubili tožbe na sodišču	40.770	5.656	13,87
1208	Terjatve do kupcev - dvomljive in sporne	8.823	5.433	61,57
1290	Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev	-49.593	-11.089	22,36

Terjatve do zavarovalnic Vzajemna, Generali in Triglav, v višini 325.369 EUR, predstavljajo terjatve za izstavljenе račune za mesec december 2022 ter prefakturirane račune, ki še niso bili plačani.

Terjatve v višini 54.309 EUR, pa predstavljajo tekoče in že zapadle obveznosti do samoplačnikov. Gre predvsem za terjatve do pacientov, kateri nimajo urejenega obveznega ali prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. Vendar je bolnišnica dolžna sprejeti vsakega bolnika in mu zagotoviti potrebno nujno medicinsko pomoč oz. zdravstveno oskrbo. Samoplačnikov do katerih imamo vzpostavljene terjatve je 387. Od tega je 170 samoplačnikov, katerih terjatev ne presega 30 EUR, 142 samoplačnikov katerih terjatev ne presega 100 EUR, 44 samoplačnikov katerih terjatev ne presega 300 EUR, 12 samoplačnikov katerih terjatev ne presega 500 EUR, 8 samoplačnikov katerih terjatev ne presega 1.000 EUR in 11 samoplačnikov katerih terjatev presega 1.000 EUR.

Da bi se rešila problematika na področju izterjave plačil samoplačnikov za obvezno in prostovoljno zdravstveno zavarovanje, ima zavod sklenjeno pogodbo z odvetniško pisarno za izterjavo le-teh. Odvetniška pisarna vsem nerednim plačnikom pošilja opomine. Odvetniška pisarna je opravila tudi postopek izvensodne izterjave, učinek je viden na finančnih prihodkih. Vzrok, da je izterjava v večini primerov neizvedljiva, je socialni in gmotni položaj občanov.

V letu 2022 je zavod oblikoval popravke v višini 5.433 EUR. Zavod je konec leta odpisal: terjatev do kupcev, katerih posamična terjatev ne presega 6,46 EUR, terjatev do tujih pacientov, katere zaradi nepopolnega naslova ne moremo izterjati; terjatev do kupcev, kateri so v osebnem stečaju, preseljeni oz. umrli v višini 15.257 EUR.

Iz evidence smo izločili terjatve, katere so že zastarele, v skupni višini 8.774 EUR.

Med terjatvami do kupcev za ne zdravstvene storitve zavod izkazuje provizijo do zavarovalnic Generali, Triglav, Vzajemna, parkirnine ter povračila stroškov za uporabo prostorov, katere so bile v večini poravnane v mesecu januarju in februarju 2023.

Neplačilo terjatev lahko za zavod predstavlja likvidnostne težave.

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Dani predujmi in varščine znašajo na dan 31.12.2022 900 EUR, od tega se 400 EUR nanaša na plačilo predujma po sodni zadevi P2450/2018-III in 500 EUR na plačilo predujma po sodni zadevi P1137/2019-III.



Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2022 znašajo 887.387 EUR, predstavljajo tekoče terjatve in so naslednje:

Zap.št.	Naziv uporabnika EK	Znesek
1.	Zavod za transfuzijsko medicino	8.558
2.	Zavod za zaposlovanje RS	10.053
3.	Zdravstveni dom Trbovlje	9.334
4.	Onkološki inštitut Ljubljana	6.761
5.	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije	674.188
6.	Univerzitetni klinični center Ljubljana	11.880

Med kratkoročnimi terjatvami do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije izkazujemo terjatve za refundacijo plač pripravnikov v višini 42.612 EUR, terjatve za refundacijo plač specialistov v višini 100.726 EUR ter terjatev za dodatek za posebne obremenitve v višini 2.687,19 EUR.

Izkazane terjatve so delno bile poravnane v mesecu januarju in februarju 2023.

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

Za leto 2022 zavod ne izkazuje kratkoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Za leto 2022 zavod ne izkazuje kratkoročnih terjatev iz financiranja.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve na dan 31.12.2022 znašajo 124.519 EUR in so naslednje:

DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	49.362	67.825	137,41
174	Terjatve za vstopni DDV	3.047	3.425	112,42
175	Ostale kratkoročne terjatve	1.880	53.268	2.833,96
17	Skupaj	54.288	124.519	229,37

Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij izhajajo iz naslova nadomestil: za bolniško odsotnost nad 30 dni za mesec november in december, ter delno za ostale mesece, katere refundira Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in za invalidnino za mesec november in december, katero refundira ZPIZ, v skupni vrednosti 67.825 EUR. Ostale kratkoročne terjatve sestavljajo najemnine za stanovanja dana v upravljanje Našemu okolju in Spektru.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Aktivne časovne razmejitve dan 31.12.2022 znašajo 219.609 EUR in so naslednje:

AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
190	Kratkoročno odloženi odhodki	220.836	219.609	99,44
19	Skupaj	220.836	219.609	99,44

Med kratkoročno odloženimi odhodki zavod izkazuje vnaprej plačane stroške (premoženjsko zavarovanje, naročnine, šolnine), ki se nanašajo na obdobje po izteku obračunskega obdobja, za katero se sestavlja Bilanca stanja.



ZALOGE

Stanje zalog na dan 31.12.2022 znaša 530.788 EUR. Zaloge zadoščajo za 27 dnevno poslovanje. Zaloge so se, v primerjavi z letom 2021 zmanjšale. Stanje zalog zdravil in zdravstvenega materiala na oddelkih je v višini 194.595 EUR. Zaloge materiala so vrednotene po nabavnih cenah skupaj z vsemi odvisnimi stroški, ki sestavljajo končno nabavno vrednost. Sestavni del nabavne cene je tudi DDV, v višini po odbitku odbitnega deleža. 98 % vseh zalog predstavljajo zdravila in drug zdravstveni material.

ZALOGE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
31	Zaloge materiala - tehnični material	2.431	2.573	105,84
	Zaloge materiala - za čiščenje, osebno higieno, pranje	758	1.033	136,27
	Zaloge materiala - pisarniški material	6.074	6.708	110,44
	Zaloge materiala - živila	1.600	1.659	103,67
	Zaloge materiala - zdravila in drug zdravstveni material na oddelkih	226.024	194.595	86,10
	Zaloge materiala - zdravila in drugega zdravstvenega materiala	356.794	324.220	90,87
	- gotova zdravila - specialitete	93.826	90.384	96,33
	- farmacevtske kemikalije	669	636	95,10
	- galenski pripravki	121	55	45,51
	- reagenti in analitske kemikalije	56.406	62.596	110,97
	- široka potrošnja, enteralna prehrana	1.648	40.262	2.443,39
	- razkužila	3.445	2.677	77,72
	- obvezilni material	23.055	21.251	92,18
	- dializni material	43.717	39.603	90,59
	- galenski pripravki	24	14	59,50
	- galenski standardi	5.068	6.415	126,58
	- lastno blago široke potrošnje	6.848	4.763	69,54
	- transfuzijski material	141	71	50,05
	- potrošni material	116.908	52.296	44,73
	- embalaža	337	218	64,59
	- osteosintetični material	1.127	380	33,70
	- šivalni material	498	232	46,60
	- material za vakuntenjski odvzem krvi	2.859	2.300	80,45
	- otroška hrana	98	68	69,35
3	Skupaj vse zaloge	593.682	530.788	89,41

5.2.1.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Za leto 2022 zavod ne izkazuje kratkoročnih obveznosti za prejete predujme in varščine.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31.12.2022 znašajo 1.139.560 EUR in se nanašajo na: obveznost za izplačilo plač, prehrane in prevoza, odpravnine delavcem. Obveznost do zaposlenih je bila poravnana v januarju in februarju 2023.

Na dan 31.12.2022 zavod izkazuje presežne ure, katere še niso bile izplačane, v višini 7.073,24 ur. Presežne ure se izplačujejo v referenčnem obdobju, naslednje izplačilo bo v mesecu maju 2023.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2022 znašajo 2.726.719 EUR. Zavod na dan 31.12.2022 izkazuje neporavnane zapadle kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 1.314.764 EUR, kar pomeni, da obveznosti poravnavamo s 88 dnevno zamudo.



Zap. št.	Dobavitelj	Znesek
1.	100MED, D.O.O.	2.101,18
2.	A1 SLOVENIJA, D.D.-AMIS	2.508,47
3.	ABENA-HELPI, D.O.O.	4.903,23
4.	ADVAMED, D.O.O.	2.689,42
5.	AFIRIS, D.O.O.	476,80
6.	AKTIVA VAROVANJE, D.D.	763,72
7.	ALEKSIČ PRIMOŽ, S.P.	450,19
8.	ALETHEIA, KATJA PETROVEC, S.P.	80,00
9.	AMS MEDING D.O.O.	1.475,18
10.	ANGIOMEDIC D.O.O.	15.936,11
11.	ANMEDIC, D.O.O.	170,80
12.	ANNI, D.O.O.	33.842,86
13.	APOLLONIA D.O.O.	124,44
14.	ARAG SE	1.459,72
15.	ARTHREX ADRIA, D.O.O.	633,00
16.	ART-MAN HORVAT D.O.O.	307,30
17.	ASSA ABLOY SLOVENIJA, D.O.O.	1.075,94
18.	ATLAS COPCO D.D.	2.645,86
19.	ATRIBUT, D.O.O.	237,90
20.	AUTOMATIC SERVIS, D.O.O.	170,19
21.	BAXTER, D.O.O.	5.612,00
22.	BAYER, D.O.O.	5.142,30
23.	BETAPLAN, D.O.O.	4.575,00
24.	BETATRON D.O.O.	259,86
25.	BIOTERA, D.O.O.	28.143,97
26.	BIRO KEBSI d.o.o.	1.571,36
27.	BORMIAMED	5.965,81
28.	BTT TEKSTIL, D.O.O.	2.330,99
29.	CARDIO D.O.O.	3.530,43
30.	CARDIO MEDICAL, D.O.O.	19.689,58
31.	CETIS, D.D.	302,88
32.	COMBIC, D.O.O.	219,46
33.	COMPROJECT, D.O.O.	15.115,80
34.	CONMED, D.O.O.	491,98
35.	CULCOM, D.O.O.	9.310,53
36.	ČETRTPOT D.O.O.	3.689,08
37.	DENTACOM, D.O.O.	612,81
38.	DIAFIT, D.O.O.	69,31
39.	DIAHEM, D.O.O.	1.138,68
40.	DINOS, D.O.O.	4.193,80
41.	DIPROS D.O.O.	4.461,03
42.	DRAGER SLOVENIJA D.O.O.	1.047,37
43.	DRUŠTVO FIZIOTERAPEVTOV SLOVENIJE	1.000,00
44.	DRUŠTVO MEDICINSKIH SESTER IN ZDRAVSTVEN	60,00
45.	DRUŠTVO MEDICINSKIH SESTER, BABIC IN	276,80
46.	DVIGALA BARTOL, D.O.O.	7.907,20
47.	DZS, D.D.	247,21
48.	E-DISTI, D.O.O.	4.267,56
49.	ELEKTRO ENERGIJA D.O.O.	156,68
50.	ELEKTRO LJUBLJANA, D.D.	2.793,93
51.	ENTRADE, D.O.O.	708,00
52.	EUROMED, D.O.O.	10.622,09
53.	EUTRIP, D.O.O.	1.586,00
54.	EVJ, D.O.O.	2.495,19
55.	EXTRA LUX D.O.O.	6.398,50
56.	FABIA D.O.O.	805,20
57.	FARMADENT, D.O.O.	56.330,26
58.	FORMADENT, D.O.O.	1.146,56
59.	FRESENIUS MEDICAL CARE SLOVENIJA D.O.O.	268,52
60.	GDESIGN BP, BLAŽ PRAŠNIKAR, S.P.	89,90
61.	GERČER, D.O.O.	2.180,80
62.	GIA-S, D.O.O.	420,42
63.	GOLIAS, D.O.O.	132,19
64.	GORENJE GTI, D.O.O.	1.987,26
65.	GRAFOMA, D.O.O.	77,43
66.	GRAVERSTVO ZUPAN	537,41
67.	GRENKELEASING, D.O.O.	350,73
68.	GROUP 22, D.O.O.	1.054,08
69.	HELPY D.O.O.	81,50
70.	HEMATOLOŠKO LABORATORIJSKO ZDRUŽENJE	800,00
71.	HILMAN D.O.O.	3.813,68
72.	HOTEL MAESTOSO	76,00
73.	HUM - MED, D.O.O.	143,45
74.	IKS D.O.O.	346,16
75.	IMPAKTA ORTOMED D.O.O.	287,09
76.	INSPIRA, D.O.O.	7.950,09
77.	INSTAND E.V.	872,00
78.	INŠTITUT ERA	-35,00
79.	INTACT, D.O.O.	96,00
80.	INTEREXPORT, D.O.O.	37.427,93
81.	INTERPART D.O.O.	16.247,03
82.	INTERSPORT, D.O.O.	18,99
83.	IPF, K.O.	3,61
84.	IRIS, D.O.O.	2.063,21



Zap. št.	Dobavitelj	Znesek
85.	JAVNO PODJETJE KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o.	80.188,86
86.	JOHNSON JOHNSON D.O.O.	12.366,47
87.	JOŠKO ROZINA, S.P.	3.770,76
88.	KAC ODVETNIKI O.P.D.O.O.	1.672,65
89.	KARL STORZ ENDOSKOPIJA D.O.O.	43.326,16
90.	KASTOR M.D.d.o.o.	1.831,83
91.	KEFO, D.O.O.	778,86
92.	KEMOFARMACIJA D.D. LJUBLJANA	192.000,62
93.	KEMOMED d.o.o.	2.523,61
94.	KIMI D.O.O.	2.494,33
95.	KMETIJSKA ZADRUGA LAŠKO Z.O.O.	1.336,58
96.	KOBIS D.O.O.	4.392,00
97.	KOPITARNA SEVNICA, D.D.	885,57
98.	KORONA, D.O.O.	345,87
99.	KRAS, D.O.O.	5.417,89
100.	KVIBO, D.O.O.	3.619,15
101.	LABENA D.O.O.	1.997,31
102.	LABOHEM, D.O.O.	147,83
103.	LABORATORIJSKA TEHNIKA BURNIK	581,09
104.	LABORMED D.O.O. MEDVODE	443,13
105.	LABORPLAST, D.O.O.	2.041,20
106.	LEKARNIŠKA ZBORNICA SLOVENIJE	1.179,29
107.	LENIS, D.O.O.	805,16
108.	LEOSS D.O.O.	2.367,01
109.	LEPERA, D.O.O.	512,65
110.	LIMACORPORATE SPA	5.451,00
111.	LOTRIČ, D.O.O., SELCA	2.495,32
112.	MAC'S MEDICAL	9.691,00
113.	MAJBERT PHARM, D.O.O.	4.225,00
114.	MAKOM TRGOVINA D.O.O.	4.088,96
115.	MANET MEDISTAR D.O.O.	164,70
116.	MANET MEDISTAR, D.O.O.	347,70
117.	MARJETA TOMŠIČ MATIČ, S.P.	1.890,08
118.	MARK MEDICAL D.O.O.	5.783,69
119.	MEDIASI, D.O.O.	93.719,31
120.	MEDICA D.O.O.	8.443,52
121.	MEDICAL INTERTRADE, D.O.O.	203,74
122.	MEDICO ENGINEERIG D.O.O.	6.397,68
123.	MEDICOTEHNA D.O.O.	1.690,19
124.	MEDIC-UM STORE, D.O.O.	8.508,91
125.	MEDILINE D.O.O. KAMNIK	1.074,64
126.	MEDIMAX, D.O.O.	7.161,40
127.	MEDIMPEKS, D.O.O.	1.561,23
128.	MEDINOVA D.O.O.	133.797,31
129.	MEDIP, D.O.O.	4.871,92
130.	MEDIPRO D.O.O.	1.379,71
131.	MEDIS, D.O.O.	105.273,23
132.	MEDISTAR, D.O.O.	1.026,02
133.	MEDITRADE D.O.O.	20.999,24
134.	MEDITRINA, D.O.O.	3.549,90
135.	MEDPROM, D.O.O.	2.093,97
136.	MERCATOR D.D.	4.166,11
137.	MESSER SLOVENIJA D.O.O.	17.295,91
138.	METALKA MEDIA D.O.O.	30.810,94
139.	METALKA ZASTOPSTVA SERVIS D.O.O.	1.302,92
140.	MIKRO+POLO D.O.O.	2.547,78
141.	MIMOVRSSTE, D.O.O.	406,07
142.	MINAMED, D.O.O.	17.120,19
143.	MLADINSKA KNJIGA TRGOVINA D.D.	241,42
144.	MLADINSKA KNJIGA ZALOŽBA D.D. PIL-CICIBAN	22,28
145.	MLEKARNA CELEIA	12.046,56
146.	MLINOTEST D.D.	1.896,86
147.	MM SURGICAL D.O.O.	7.997,01
148.	MOGA, D.O.O.	1.765,23
149.	NAŠE OKOLJE	956,75
150.	NEKTAR NATURA D.O.O.	1.854,40
151.	NLB d.d.	38,56
152.	NOVA KBM, D.D.	61,67
153.	NOVATECH HEALTHCARE, D.O.O.	3.347,68
154.	OLYMPUS CZECH GROUP	33.697,13
155.	ORIANA, D.O.O.	1.548,32
156.	PALOMA PIS, D.O.O.	5.647,45
157.	PANTEON GROUP, D.O.O.	49,70
158.	PAUL HARTMAN ADRIATIC, D.O.O.	13.290,84
159.	PBC d.o.o.	3.856,12
160.	PEKARNA PEČJAK D.O.O.	6.168,17
161.	PETROL, D.D.	55.128,48
162.	PFM MEDICAL S.D.O.O.	84,74
163.	PHARMAMED-MADO, D.O.O.	4.993,76
164.	PHARMASAN, D.O.O.	401,73
165.	PODRAVKA D.O.O.	2.603,72
166.	POSLOVNE STORITVE, BOJAN FIJAVŽ, S.P.	1.564,04
167.	POŠTA SLOVENIJE D.O.O.	6.347,60
168.	PROFARMACON INTERNATIONAL, D.O.O.	1.910,34



Za p. št.	Dobavitelj	Znesek
169.	PRO-GEM, D.O.O.	5.807,09
170.	PROMED D.O.O. LJUBLJANA	13.808,05
171.	PRONET D.O.O.	2.688,95
172.	PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVI TRBOVLJE-	149,93
173.	PRVI SERVIS, D.O.O.	2.614,01
174.	PULMODATA D.O.O.	708,00
175.	RAM 2 D.O.O.	13.827,35
176.	RIANA D.O.O.	1.262,70
177.	ROCHE, D.O.O.	146.276,97
178.	ROGA, D.O.O.	1.420,50
179.	RSH D.O.O.	4.207,71
180.	RTCZ REGIONALNI TEHNOLOŠKI CENTER ZASAV.	986,32
181.	SADEX, D.O.O.	5.323,47
182.	SALESIANER MIETTEX PERITEKS D.O.O.	110.984,43
183.	SALUS, VELETRGOVINA, D.O.O.	319.051,91
184.	SAN.KO.M.D.O.O.	1.076,47
185.	SANOLABOR, D.D.	160.944,02
186.	SAUTER AUTOMATIKA, D.O.O.	3.965,00
187.	SCHILLER D.O.O.	14.160,26
188.	SEMLAB, D.O.O.	373,30
189.	SIEMENS HEALTHCARE, D.O.O.	16.754,68
190.	SIJ, D.O.O.	943,05
191.	SIMBIO, D.O.O.	3.631,25
192.	SIMPS'S, D.O.O.	19.964,35
193.	SINDIKAT ZDRAVSTVA IN SOCIALNEGA VARSTVA	110,00
194.	SINET D.O.O.	9.827,37
195.	SISTEMIS, D.O.O.	1.701,90
196.	SKANTEH d.o.o.	8.484,12
197.	SLOVENSKO FARMACEVTSKO DRUŠTVO	50,00
198.	SLOVENSKO ZDRAVNIŠKO DRUŠTVO	650,00
199.	SLOVENSKO ZDRUŽENJE ZA INTENZIV.MEDICINO	350,01
200.	SLOVENSKO ZDRUŽENJE ZA URGENTNO MEDICINO	240,01
201.	SLOVENSKO ZDRUŽENJE ZA ZDRAVLJENJE BOLEČ	680,00
202.	S-MONT, D.O.O.	2.993,88
203.	SONAR, D.O.O.	21.045,67
204.	SONAR, D.O.O.	5.339,16
205.	SPEKTER D.O.O. TRBOVLJE	955,67
206.	SPES D.O.O. LJUBLJANA	484,00
207.	SPIN D.O.O.	4.120,88
208.	SRC INFONET D.O.O.	38.972,28
209.	STANISLAV KOSI-DETEKTIV	166,62
210.	STAR 2000, D.O.O.	205,57
211.	STEKLARSTVO MARINC BRANKO S.P.	622,57
212.	STELKOM, D.O.O.	4.106,78
213.	SVILANIT SVILA, D.O.O.	3.039,02
214.	ŠPAJZER STANE, S.P.	1.512,00
215.	ŠTUDENTSKI SERVIS	17.223,51
216.	TELEKOM SLOVENIJE MOBILTEL	117,59
217.	TELEMACH, D.O.O.	934,72
218.	THOMY F.E., D.O.O.	21.112,56
219.	THORAX, D.O.O.	6.686,46
220.	TIMO D.O.O. AJDOVŠČINA	671,00
221.	TORIPRINT, D.O.O.	1.539,64
222.	TOSAMA TOVARNA SANITETNEGA MATERIALA D.D	2.589,86
223.	TP, D.O.O.	329,40
224.	TREND MEDIKAL, D.O.O.	2.930,77
225.	TSG LUNAR ALEKSANDER S.P.	605,47
226.	UUNIVEZ D.O.O.	499,48
227.	VAFRA COMMERCE.O.O.	8.545,74
228.	VALENCIA STOMA-MEDICAL d.o.o.	5.739,85
229.	VELE BOJAN S.P.	4.765,64
230.	VENMED, D.O.O.	435,38
231.	VENOFARMACIJA, D.O.O.	719,82
232.	VETRO EMBA D.O.O.	71,74
233.	VIBOR, D.O.O.	7.117,58
234.	VIDMAR UROŠ S.P.	21.486,94
235.	VIPTRONIK, D.O.O.	3.459,81
236.	VISOKA ZDRAVSTVENA ŠOLA V CELJU	5.400,00
237.	ZAMP VARSTVO AVTORSKIH PRAVIC ZA	27,42
238.	ZAVAROVALNICA TRIGLAV, D.D.	220.108,68
239.	ZAVOD MEDI GROS	4.742,16
240.	ZBORNICA ZDRAVSTVENE IN BABIŠKE NEGE SLO	504,71
241.	ZDRAVNIŠKA ZBORNICA SLOVENIJE	260,84
242.	ZDRAVNIŠKO DRUŠTVO KINETIKA	70,00
243.	ZDRUŽENJE GINEKOLOGOV IN POROD.SLOVENIJE	1.281,00
244.	ZDRUŽENJE ZDRAVSTVENIH ZAVODOV SLOVENIJE	5.579,44
245.	ZIB -ZDRAVSTVENO INFORMACIJSKI BIRO	161,60
246.	ZVD ZAVOD ZA VARSTVO PRI DELU D.D.	16.331,35
247.	ŽIKPLAST, ŽITNIK ANJA, S.P.	378,08
		2.726.719



Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31.12.2022 znašajo 286.870 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	189.612	212.327	111,98
231	Obveznost za DDV	2.927	3.124	106,73
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	52.698	46.901	89,00
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	23.560	24.517	104,06
23	Skupaj	268.797	286.870	106,72

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (IV. del – Zadolževanje)

Zavod na dan 31.12.2022 ne izkazuje obveznosti zadolževanja.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2022 znašajo 669.691 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države	64.936	19.419	29,90
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	454.562	640.526	140,91
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	9.253	9.746	105,33
23	Skupaj	528.750	669.691	126,66

Zavod na dan 31.12.2022 izkazuje do uporabnikov enotnega kontnega načrta neporavnane zapadle kratkoročne obveznosti v višini 367.038 EUR. Kar pomeni, da obveznosti poravnavamo s 88-dnevno zamudo.

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (stanje 31.12.2022)	konto 24 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (stanje 31.12.2022)	Skupaj stanje na dan 31.12.2022	Skupaj stanje na dan 31.12.2021
zapadle do 30 dni	420.955	165.645	586.601	600.234
zapadle od 30 do 60 dni	473.494	96.163	569.656	
zapadle od 60 do 120 dni	420.315	105.230	525.545	
zapadle nad 120 dni				
Skupaj	1.314.764	367.038	1.681.802	600.234

Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države predstavljajo, obveznosti do javnih zavodov za opravljene storitve v višini 640.526 EUR, in so naslednje:

Zap.št.	Naziv uporabnika EK	Znesek
1.	Univerza v Ljubljani Medicinska fakulteta - Inštitut za mikrobiologijo in imunologijo	344.066
2.	Zavod RS za transfuzijsko medicino	207.728
3.	Univerzitetni klinični center Ljubljana	60.329
4.	Onkološki inštitut Ljubljana	16.204



Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine predstavljajo: obveznost za opravljene reševalne prevoze ter za preventivne zdravstvene preglede do Zdravstvenega doma Trbovlje v višini 9.438 EUR, ter obveznost za zdravila do Lekarne Ljubljana v višini 308 EUR.

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Za leto 2022 zavod ne izkazuje kratkoročnih obveznosti do financerjev.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Za leto 2022 zavod ne izkazuje kratkoročnih obveznosti iz financiranja.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Za leto 2022 zavod ne izkazuje pasivnih časovnih razmejitev.

Na kontih podskupine 291- kratkoročno odloženi prihodki

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Na kontih podskupine 920 - dolgoročno odloženi prihodki

DOLGOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2021	55.256
Prejem	32.421
Poraba	20.398
Stanje na dan 31.12.2022	67.279

Zavod na kontih podskupine 920, dolgoročno odloženi prihodki, izkazuje prejete donacije za nakup opredmetenih osnovnih sredstev in izobraževanje v višini 67.279 EUR. Od pravnih in fizičnih oseb smo v letu 2022 prejeli donatorska sredstva za nabavo opreme in izobraževanje v višini 32.421 EUR.

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije

DOLGOROČNE DONACIJE ZA NADOMEŠČANJE AMORTIZACIJE v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2021	113.973
Prejem	15.787
Amortizacija	31.759
Stanje na dan 31.12.2022	98.001

Na kontih podskupine 922 izkazujemo donacije v višini 98.001 EUR, katere so namenjene pokrivanju stroškov amortizacije. V letu 2022 smo v naravi prejeli: otroške posteljice.

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

Za leto 2022 zavod ne izkazuje dolgoročnih rezervacij iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov.

Na kontih podskupine 935 – druge dolgoročne rezervacije

Zavod konec leta 2022 ne izkazuje drugih dolgoročnih rezervacij.

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Za leto 2022 zavod ne izkazuje dolgoročnih finančnih obveznosti.



Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Za leto 2022 zavod ne izkazuje dolgoročnih obveznosti.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2021 znaša 13.117.670 EUR. Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

OBV. ZA NEOPRED. SREDSTVA IN OPRED. OS. v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2021	12.208.478
prejeta sredstva v upravljanje s strani ustanovitelja	751.918
prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu SZ za izveden nakup OS	542.831
zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obv. do virov sredstev (konto 4629)	367.244
odvajanje amortizacije za investicije	18.313
Stanje na dan 31.12.2022	13.117.670

Na podlagi Zakona o investicijah v javne zdravstvene zavode, kateri ustanovitelj je Republika Slovenija in Pravilnika o zagotavljanju sredstev pridobljenih iz dela amortizacije javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija, smo v letu 2022 odvajali del amortizacije v višini 18.313 EUR.

Konti podskupine 981- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Za leto 2022 zavod ne izkazuje obveznosti za dolgoročne finančne naložbe.

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

V letu 2022 zavod ne izkazuje presežek prihodkov nad odhodki.

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2021	542.831
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup OS po izdanem sklepu organa zavoda za podskupino 980	542.831
Stanje na dan 31.12.2022	0

Konti podskupine 986 presežek odhodkov nad prihodki

Za leto 2022 zavod izkazuje 1.585.905 EUR presežka odhodkov nad prihodki.

PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2021	0
presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 AOP 892)	1.585.905
Stanje na dan 31.12.2022	1.585.905

Stanje na kontih skupine 980 se razlikuje s stanjem terjatev za sredstva dana v upravljanje za znesek 1.585.905 EUR, kar predstavlja presežek odhodkov na prihodki.

Med konti izvenbilančne evidence zavod izkazuje: razne garancije in menice dobaviteljev opreme, blaga in storitev za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v času garancijske dobe ter blagovne rezerve.



5.2.2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (I. del – IPO)

Iz Obrazca 2 je razvidno, da 94 % vseh prihodkov, zavod pridobiva iz naslova opravljanja zdravstvenih storitev na podlagi Splošnega dogovora za leto 2022, ki je bil enak Splošnemu dogovoru za leto 2021 z vključenim aneksom št. 1 in Zakonom o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema.

Na realizirane prihodke so vplivali pogoji, ki so opisani v posameznih točkah poslovnega poročila za leto 2022.

PRIHODKI	Realizacija 1-12/2021	Plan 2022	Realizacija 1-12/2022	Indeks	
1	2	3	4	5=4:3	6=4:2
OBVEZNO ZDRAVSTVENO ZAVAVAROVANJE	17.914.579	17.247.662	17.999.009	104,36	100,47
DOPLAČILA ZDRAV.STORITEV	2.272.964	2.493.002	2.625.591	105,32	115,51
TRG	228.021	154.405	228.713	148,13	100,30
SKUPAJ PRIHODKI IZ ZDRAVSTVENIH STORITEV	20.415.564	19.895.069	20.853.313	104,82	102,14
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN NEZDRAV. STOR.	3.390.854	912.458	1.092.609	119,74	32,22
PRIHODKI IZ FINANCIRANJA	1.356	100	2.932		
DRUGI PRIHODKI	446.654	60.110	113.549	188,90	25,42
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	3.974		122.287		
SKUPAJ PRIHODKI IZ NEZDRAVSTVENIH STORITEV	3.842.837	972.668	1.331.377	136,88	34,65
SKUPAJ VSI PRIHODKI	24.258.402	20.867.736	22.184.690	106,31	91,45
ODHODKI	Realizacija 1-12/2021	Plan 2022	Realizacija 1-12/2022	Indeks	
1	2	3	4	5=4:3	6=4:2
MATERIALNI STROŠKI	9.781.533	7.706.952	9.926.102	128,79	101,48
AMORTIZACIJA	704.134	1.067.616	844.755	79,13	119,97
PLAČE *	8.827.535	9.195.563	9.716.640	105,67	110,07
	584.043	572.213	569.418	99,51	97,50
PRISPEVKI IZ PLAČ	1.427.017	1.465.906	1.585.114	108,13	111,08
	76.678	92.126	67.510	73,28	88,04
SKLAD SKUPNE PORABE	642.294	617.658	787.132	127,44	122,55
DODATKI COVID-19	2.412.765	45.000	119.643	265,87	4,96
DRUGI ODHODKI	18.968	97.702	148.287		
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	9.007	7.000	5.993		
SKUPAJ ODHODKI	24.483.974	20.867.736	23.770.595	113,91	97,09
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	225.572	0	1.585.905		



5.2.2.1 ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2022 so znašali 22.184.690 EUR in so bili za 8,55 % manjši od doseženih v letu 2021 in 6,31 % višji od načrtovanih. Ob izločitvi vpliva ZIUFSZZ in iz prihodkov leta 2021, pa so prihodki v letu 2022 višji za 2,53%.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo 98,92 %, drugi prihodki 0,51 %, finančni prihodki in prevrednotovalni poslovni prihodki pa znašajo manj kot 0,57 % glede na celotne prihodke za leto 2022.

Neplačani prihodki znašajo 1.401.914 EUR. V celotnem prihodku predstavljajo 6,32 %, kar pomeni, da se plačila realizirajo v 20 dnevem roku. Postopki izterjave problematičnih terjatev se redno izvajajo, za kar je zavod sklenil pogodbo z odvetniško pisarno za izterjavo spornih terjatev.

Prihodki	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real/plan 2022	Struktura 2022
Iz obveznega zavarovanja	17.914.579	17.247.662	17.999.009	104,36	80,75
Iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	2.272.964	2.493.002	2.625.591	105,32	10,25
Iz doplačila do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, samoplačniko, od ostalih plačnikov in od konvencij	228.021	154.405	228.713	148,13	1,03
Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.390.855	912.458	1.092.609	119,74	15,28
Finančni prihodki	1.356	100	2.932	2.932,00	0,01
Prihodki od prodaje blaga in materiala in drugi prihodki	450.627	60.110	235.836	392,34	2,03
Skupaj prihodki	24.258.402	20.867.737	22.184.690	106,31	109,35

Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (OZZ) so v primerjavi s planom višji za 4,36 % in v strukturi predstavljajo 80,75 % glede na celotne prihodke, v primerjavi z letom 2021 so prihodki od obveznega zavarovanja višji za 0,47 %. Višji prihodki so rezultat preseganja programa opravljenih zdravstvenih storitev, opisanih v prejšnjih poglavjih, prihodka iz naslova prilagoditve izvajanja programa zdravstvene dejavnosti v višini 529.215 EUR in prihodkov iz naslova opravljenih testiranj pacientov in zaposlenih v višini 354.665 EUR.

V primerjavi z letom 2021 so prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja za bolnišnično dejavnost višji za 0,24 % in predstavljajo v strukturi 54,14 % glede na vse prihodke pridobljene iz zdravstvenih storitev.

Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja za ambulantno dejavnost so v primerjavi z letom 2021 višji za 23,84 % in predstavljajo v strukturi 18,97 % glede na vse prihodke iz pridobljene iz zdravstvenih storitev.

Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja – dializa so v primerjavi z letom 2021 nižji za 3,35 %, in predstavljajo v strukturi 8,96 % glede na vse prihodke pridobljene iz zdravstvenih storitev.

Prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja (PZZ) so v primerjavi s planom višji za 5,32 % in predstavljajo v strukturi 10,25 % glede na celotne prihodke. V primerjavi za letom 2021 so prihodki višji za 15,51 %.

Prihodki iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, ostalih plačnikov in od konvencij, so v primerjavi s planom višji za 48,13 % in predstavljajo v strukturi 1,03 % glede na celotne prihodke. V primerjavi z letom 2021 so prihodki višji za 0,30 %.

Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev so glede na plan višji za 19,74 % in predstavljajo v strukturi 15,28 % glede na celotne prihodke, v primerjavi z letom 2021 so prihodki manjši za 67,78 %. Med druge



prihodke od prodaje proizvodov in storitev evidentiramo povračila stroškov uporabe prostorov, najemnine stanovanj, refundacije pripravnikov in specializantov, v višini 716.175 EUR, prihodke prehrambnega obrata, provizije, povračila stroškov za plače za zaposlene preko javnih del v višini 48.423 EUR in COVID dodatke za zaposlene v višini 119.643 EUR.

Finančni prihodki so v primerjavi s planom višji za 2.832 EUR in predstavljajo v strukturi 0,01 % glede na celotne prihodke, v primerjavi z letom 2021 so višji za 1.576 EUR. Prejeli smo jih iz naslova poravnave nepravočasnih plačil za zdravstvene storitve in iz naslova prejetih obresti na stanje sredstev na EZR računu.

Drugi prihodki in prihodki od prodaje blaga in materiala, so višji od planiranih za 175.726 EUR in predstavljajo v strukturi 2,03 % glede na celotne prihodke. Prejeli smo jih iz naslova nadomestil za škode in poškodbe od zavarovalnice, iz naslova povračila stroškov klinične prakse, iz naslova donatorskih sredstev za izobraževanje, mentorstva za pripravnike, na podlagi sodne izterjave smo prejeli sredstva za stroške specializacije.

5.2.2.2 ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2022 so znašali 23.770.595 EUR in so za 2,91 % manjši od doseženih v letu 2021 in višji 13,91 % od načrtovanih.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 95,80 % glede na celotne odhodke za leto 2022. Finančni odhodki znašajo 0,06% glede na celotne odhodke iz leta 2022.

ODHODKI	Realizacija 1-12/2021	PLAN 2022	Realizacija 1-12/2022	Indeks	
				5=4:3	6=4:2
1	2	3	4	5=4:3	6=4:2
STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	9.150.414	7.214.519	9.283.155	128,67	101,45
Stroški materiala	5.069.197	3.750.327	4.811.405	128,29	94,91
Zdravila in ostali zdr.mat.	4.483.917	3.307.010	4.127.331	124,81	92,05
Kri in krvni derivati	271.217	199.671	340.855	170,71	125,68
Živila	127.678	118.490	163.371	137,88	127,96
Mat.za popravila (mat.za pop.in nadom.de)	41.539	23.397	30.642	130,96	73,77
Pisarniški material	35.062	32.774	39.070	119,21	111,43
Porabljen drug material (teh.mat.)	52.757	23.312	43.559	186,85	82,57
Mat. za oseb.hig.,čiščenje	17.807	14.392	22.531	156,55	126,53
Mrzla voda	38.392	30.890	43.712	141,51	113,86
Drobni inventar do 1 leta in avtogume	828	391	334	85,51	40,40
Stroški energije	255.377	371.049	488.676	131,70	191,35
Električna energija	113.329	191.635	273.689	142,82	241,50
Tekoče in plinasto gorivo	5.185	3.881	4.509	116,19	86,97
Topla voda in ogrevanje	136.863	175.533	210.478	119,91	153,79
Stroški strokovne literature	13.902	13.902	18.138	130,47	130,47
Uradni listi, časopisi	13.902	13.902	18.138	130,47	130,47
Kasneje prejeti popusti	0	61	229		
Kasneje prejeti popusti	0	61	229		
Stroški materiala iz prejšnjih obdobj	0	0	782		
Stroški materiala iz prejšnjih obdobj	0	0	782		
Inventurne razlike pri materialu in DI	4.357	135	161		
Inventurne razlike pri materialu in DI	4.357	135	161		
Stroški storitev	80.169	66.164	83.141	125,66	103,71
Storitve pošte, telefona	40.650	32.477	44.852	138,10	110,34
Reševalni prevozi	25.050	22.334	25.349	113,50	101,19
Druge prevozne storitve	14.469	11.353	12.940	113,98	89,43
Storitve vzdrževanja	607.889	438.028	596.690	136,22	98,16
Izdatki za tek.in invest. vzdrž.	607.889	438.028	596.690	136,22	98,16
Zavarovalne premije	210.219	210.219	314.722	149,71	149,71
Premije za zavarov.mat., naložb	210.219	210.219	314.722	149,71	149,71
Stroški reprezentance	49	15	0		
Reprezentanca	49	15	0		
Str. plač.prom. in bančne storitve	1.792	1.331	1.411	105,99	78,74
Str. plač.prom. in bančne storitve	1.792	1.331	1.411	105,99	78,74
Podjemne pogodbe	1.030.329	981.065	1.028.994	104,89	99,87
Zunanji sodelavci - zdrav.storitve	1.025.186	977.046	1.025.047	104,91	99,99
Podjemne pogodbe, sejnine	5.143	4.019	3.947	98,20	76,74
Povračila stroškov v zvezi z delom	770	555	6.595	1.188,22	856,03
Dnevnice in nočitve na služ.pot.	137	37	300	809,95	218,54
Prevoz.stroški za služb.potov.	633	518	6.295	1.215,24	994,08
Druge storitve	1.885.078	1.382.060	1.932.990	139,86	102,54
Zdrav.stor.drugih zavodov	1.225.610	836.187	1.202.509	143,81	98,12
Izdatki za strokovno izob.	78.061	57.680	133.314	231,13	170,78
Ostale neproizvodne storitve	156.095	106.659	163.336	153,14	104,64
Odvoz in deponija odpadkov	102.657	72.712	93.983	129,25	91,55
Pranje perila	213.235	199.552	221.635	111,07	103,94
Str.uprav.stanovanj	4.157	4.429	4.451	100,50	107,08
Zakupnine,najemnine	102.790	102.790	111.702	108,67	108,67
Interna realizacija	2.537	2.051	2.060	100,46	81,21
Stroški iz prejšnjih obdobj	-64		0		0,00

ODHODKI	Realizacija 1-12/2021	PLAN 2022	Realizacija 1-12/2022	Indeks	
				5=4:3	6=4:2
1	2	3	4		
AMORTIZACIJA	704.134	1.067.616	844.755	79,13	119,97
Amortizacija opredmetenih OS	607.501	1.005.116	784.897	78,09	129,20
AM Drobni inventar - zdravstveni	49.976	16.500	16.737	101,43	33,49
AM Drobni inventar - perilni	23.162	15.000	17.457	116,38	75,37
AM Drobni inventar - splošni	16.867	20.000	18.340	91,70	108,74
AM Delovna obleka in zašč.del.ob.	6.629	11.000	7.325	66,59	110,51
Plače zaposlenih (plače in prisp.)*	10.254.552	10.661.469	11.301.753	106,01	110,21
Plače	8.827.535	9.195.563	9.716.640	105,67	110,07
Refundacije plač	584.043	572.213	569.418	99,51	97,50
Prispevki in davki	1.427.017	1.465.906	1.585.114	108,13	111,08
Prispevki in davki od refundacij	76.678	92.126	67.510	73,28	88,04
Dodatki COVID-19	2.412.765	45.000	119.643	265,87	4,96
Drugi stroški dela	541.506	492.433	642.948	130,57	118,73
Prevoz na delo in iz dela	209.218	200.145	241.735	120,78	115,54
Regresirana prehrana	332.288	292.288	401.213	137,27	120,74
SSP	492.007	478.586	628.755	131,38	127,79
Premije KDPZ	150.288	139.072	158.377	113,88	105,38
Drugi stroški	20.373	20.095	21.384	106,41	104,96
Nadomestila stavbnega zemljišča	6.477	6.207	6.628	106,78	102,33
Članarina skupnosti in sodne takse	13.896	13.888	14.756	106,25	106,19
Izdatki za varstvo človekov.okolja	58.451	51.639	70.153	135,85	120,02
Izd.za varst.člov.okolja.za opremo in osebe	58.451	51.639	70.153	135,85	120,02
FINANČNI ODHODKI	8.796	8.000	16.260	203,25	184,85
Str. obresti in reval.denarnih obv.,praktično	8.796	8.000	16.260	203,25	184,85
Štipendije	1.992	7.968	6.690	83,96	335,82
DRUGI ODHODKI	18.968	10.000	33.801	338,01	178,20
Denarne kazni	4.970	5.000	5.612	112,24	112,92
Drugi odhodki - odpisi zdravila in drugo	13.997	5.000	28.189	563,77	201,38
PREVRED.POSLOVNI ODHODKI	9.007	7.000	5.993	85,61	66,54
Oslabitev terjatev	8.823	7.000	5.433	77,61	61,58
Odtujitev neopred.OS	184		560		304,43
CELOTNI ODHODKI	24.483.974	20.867.737	23.770.595	113,91	97,09

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (AOP 871) so v letu 2022 znašali 9.283.153EUR in so bili za 1,45 % višji od doseženih v letu 2021 in za 28,29 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 39,05 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 5.318.611 EUR in so bili za 0,29% nižji od doseženih v letu 2021 in za 28,62 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 22,37 %.

Poraba zdravil in zdravstvenega materiala je v primerjavi z letom 2021 nižja za 7,95 %, v primerjavi s planom je višja za 24,81 %. Kri in krvni derivati so v primerjavi z letom 2021 višji za 25,68 % in planom višji za 70,71 %.

Material za popravilo in nadomestni deli so v primerjavi z letom 2021 nižji za 26,23 % in planom višji za 30,96 % (nabava senzorjev, raznih kablov, žarnic za medicinsko opremo, rezervni deli za medicinske aparate ...). Pisarniški material je v primerjavi z letom 2021 višji za 11,43 % in planom višji za 19,21 %; material za osebno higieno in čiščenje je v primerjavi z letom 2021 višji za 26,53 %, v primerjavi s planom višji za 56,55 %. Stroški energije so v primerjavi z letom 2021 višji za 91,35 % (višje cene energentov), v primerjavi s planom višji za 31,70 %; stroški električne energije so v primerjavi z letom 2021 višji za 141,50



%, v primerjavi z planom za so višji za 42,82 %; topla voda in ogrevanje sta v primerjavi z letom 2021 višja za 53,79 % in v primerjavi s planom višja za 19,91 %.

STROŠKI STORITEV (AOP 874, konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 3.964.542 EUR in so bili za 3,88 % višji od doseženih v letu 2021 in za 28,74 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 16,68 %.

Storitve pošte in telefona so v primerjavi z letom 2021 višje za 10,34 %, v primerjavi s planom pa višji za 38,10 %; reševalni prevozi so v primerjavi z letom 2021 višji za 1,19 % in v primerjavi s planom večji za 13,50 %; druge prevozne storitve – prevozi umrlih na obdukcijo - so v primerjavi z letom 2021 nižji za 10,57 %, v primerjavi s planom višje za 13,98 %. Izdatki za tekoče in investicijsko vzdrževanje so v primerjavi z letom 2021 nižji za 1,84 % ter v primerjavi s planom višji za 36,22 %. Izdatki za strokovno izobraževanje so v primerjavi z letom 2021 višji za 70,78 % v primerjavi s planom višji za 131,13 %. Stroški pranja perila so v primerjavi z letom 2021 višji za 3,94 % in planom višji za 11,07 %.

Stroški zunanjih sodelavcev so v letu 2022 znašali 1.025.047 EUR. Zunanji izvajalci sodelujejo pri izvajanju neprekinjenega zdravstvenega varstva zaradi nadomeščanja bolniških ali porodniških odsotnosti, pomanjkanja zdravnikov na trgu dela za namene redne zaposlitve, uvajanja novih dejavnosti ter izvajanja nekaterih rednih dejavnosti, ki jih izvajamo v obsegu, kjer redna zaposlitev ne bi bila smotrna (npr. nevrologija, ortopedija, urologija).

ODDELEK	RAZLOG SKLENITVE POGODBE	STROŠEK V LETU	ŠTEVILO IZVAJALCEV
Interni oddelek	Dežurstvo, diabetična ambulanta, antitrombotična ambulanta, gastroenterološka ambulanta, kardiološka ambulanta	142.197	5
Ginekološko porodni oddelek	Dežurstvo, odčitavanje mamografskih slik	76.323	6
Kirurški oddelek	Uvajanje novih dejavnosti in redno delo v operac.dejavnosti	24.483	6
Pediatrični oddelek	Redno delo, dežurstvo, alergološka ambulanta, nefrološka ambulanta	191.731	8
Oddelek za AR	Redno delo, dežurstvo in izvajanje operativne dejavnosti v dopoladanskem času	154.139	8
Neakutni bolnišnični oddelek	Redni program zdravstvene dejavnosti	6.106	1
Oddelek za radiologijo	Ultrazvočna dejavnost, odčitavanje rtg slik, CT dejavnost, pripravljenost	271.924	10
Ortopedska ambulanta	Specialistična ambulantna dejavnost	18.320	1
Urološka ambulanta	Specialistična ambulantna dejavnost	16.203	2
Nevrološka ambulanta	Specialistična ambulantna dejavnost	19.685	2
Ambulanta za stomo	Specialistična ambulantna dejavnost	1.809	1
Urgentna dejavnost	Redni program zdravstvene dejavnosti	74.043	10
Enota za intenzivno nego	Redni program zdravstvene dejavnosti	23.632	2
Oddelek za laboratorijsko diagnostiko	Redni program s področja laboratorijske dejavnosti	2.668	2
Upravno računovodska služba	Redni program dejavnosti	1.786	1
SKUPAJ		1.025.047	65

Splošna bolnišnica Trbovlje oddaja zunanjemu izvajalcu le storitve s področja pranja in vzdrževanja perila ter storitve varovanja premoženja.



Vrste storitev, ki se opravljajo preko zunanjih izvajalcev za nezdravstvene storitve	Strošek v letu 2022	Število izvajalcev
Storitve vzdrževanja	435.808	256
Pranje perila	221.635	1
Komunalne storitve (ogrevanje, voda, prevozi na obdukcije, odvos smeti)		1
Računalniške storitve	160.882	12
Električna energija	273.689	2
Odvoz in deponija odpadkov	93.983	7
Izdatki za varstvo človekovega okolja za opremo in osebe	70.153	
Zavarovalne premije	314.722	1
Storitve pošte in telefonije	44.852	5
Reševalni prevozi	25.349	2

STROŠKI DELA so v letu 2022 znašali 13.488.404 EUR in so bili za 7,05 % nižji od doseženih v letu 2021 in za 8,07 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 56,74 %. V stroških dela je upoštevano tudi izplačilo COVID dodatkov za zaposlene, izplačilo višjih plačnih razredov za zaposlene v zdravstveni negi ter izplačilo napredovanj.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je v letu 2022 znašalo 362 zaposlenih iz ur in se je v primerjavi z letom 2021, zmanjšalo za 2 zaposlena iz ur, oz. za 0,55 %.

Povprečna bruto plača je znašala 2.368 EUR in je v primerjavi s preteklim letom za 9,88 % višja, v primerjavi s planirano pa je za 5,31 % višja.

V letu 2022 je bilo izplačano 1.074 EUR regresa za letni dopust na zaposlenega. Na podlagi Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leti 2022 in 2023 se je dodatno izplačal regres v višini od 300 - 100 EUR glede na plačni razred.

Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni v breme zavoda so bila izplačana za 23.899 delovnih ur, v breme ZZS za 41.794 delovnih ur in v breme ZPIZ-a za 2.080 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 8 % obračunanih delovnih ur.

V letu 2022 smo iz naslova plač za pripravnike, sekundarije in specializante s strani ZZS prejeli 716.175 EUR.

STROŠKI AMORTIZACIJE so v letu 2022 znašali 844.755 EUR in so bili za 19,97 % višji od doseženih v letu 2021 in za 20,87 % nižji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3,55 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 1.243.757 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno, znaša 844.755 EUR, vključno s sredstvi, ki se združujejo po ZIJZ in so bila v višini 18.313 EUR, odvedena v sklad pri Ministrstvu za zdravje,
- del amortizacije, ki je bi knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, znaša 367.244 EUR,
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 31.758 EUR (podskupina 922).

Opremo, ki ne presega 500 EUR, zavod vodi posamično in skupinsko, odpiše se 100 % ob nabavi. Odpisi opreme, katero vodimo posamično, so bili narejeni pri nabavi pohištva, telefonov, tiskalnikov,... v skupni vrednosti 11.808 EUR.



Drobni inventar (oprema), katero vodimo skupinsko, delimo na zdravstveni, splošni in perilni del ter delovno obleko.

Nabava in odpis drobnega inventarja, katerega vodimo pod zdravstvenim delom (npr. razne prijemalke, škarje, stetoskop, aparat za merjenje RR, pincete, inhalator ...) sta bila evidentirana v skupni vrednosti 16.737 EUR.

Nabava in odpis splošnega dela drobnega inventarja (npr. kuhinjska posoda, lestev, koši za smeti, infuzijska stojala, voziček) sta bila evidentirana v vrednosti 18.340 EUR.

Nabava in odpis perilnega dela drobnega inventarja (npr. brisače, otroški bodiji, komprese, majice, pižame, plenice, rjuhe, spalne srajce, vreče za umazano perilo, prevleke za odeje, operacijske hlače in bluže...) sta bila evidentirana v vrednosti 17.457 EUR.

Nabava in odpis delovne obleke (npr. različne hlače, krila, majice, jope - tunike,...) sta bila evidentirana v vrednosti 7.325 EUR.

Odpisi predstavljajo 8,48 % celotne obračunane amortizacije.

REZERVACIJE

Zavod ne izkazuje rezervacij.

DRUGI STROŠKI so bili v letu 2022 obračunani v znesku 98.226 EUR. Med ostale stroške evidentiramo članarine zborskim in strokovnim združenjem v višini 14.756 EUR ter izdatke za varstvo okolja za delovna sredstva in zaposlene v višini 70.153 EUR.

FINANČNI ODHODKI: so bili v letu 2022 obračunani v znesku 16.260 EUR in predstavljajo zamudne obresti za nepravočasna plačila, od tega znašajo zamudne obresti za najete kredite za tekočo likvidnost 930 EUR.

DRUGI ODHODKI so v letu 2022 znašali 33.801 EUR in predstavljajo denarne kazni po opravljenih nadzorih s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ter odpis zdravil zaradi poteka roka uporabe.

PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI so v letu 2022 znašali 5.993 EUR in so nastali zaradi oslavitve terjatev do samoplačnikov za obvezno in prostovoljno zavarovanje oz. za doplačilo do polne vrednosti zdravstvenih storitev.

5.2.2.3 POSLOVNI IZID

Zavod v poslovnem letu 2022 izkazuje presežek celotnih odhodkov nad celotnimi prihodki v višini 1.585.905 EUR. Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 986.

Na doseganje poslovnega izida v letu 2022 so imeli vpliv nezmožnost realizacije programa na nekaterih področjih, višje cene energentov, višje cene zdravstvenega in ne zdravstvenega materiala ter višje cene storitev.

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek odhodkov nad prihodki v tem izkazu znaša 171.894 EUR in se od ugotovljenega presežka odhodkov nad prihodki v izkazu določenih uporabnikov, razlikuje za 1.414.011 EUR. Razliko predstavljajo še ne poravnane obveznosti in neplačane terjatve.

Za razmejevanje odhodkov na odhodke za izvajanje javne službe in odhodke iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu smo upoštevali sodilo: razmerje med prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu ter celotnimi prihodki.



Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (II. del – Zapadle obv.)

Zavod je konec leta 2022 imel neporavnane obveznosti zapadle do 120 dni v višini 1.681.802 EUR, in sicer kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 1.314.764 EUR in kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN v višini 367.038 EUR. Zavod je svoje obveznosti poravnal z zamudo do 88 dni.

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (stanje 31.12.2022)	konto 24 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (stanje 31.12.2022)	Skupaj stanje na dan 31.12.2022	Skupaj stanje na dan 31.12.2021
zapadle do 30 dni	420.955	165.645	586.601	600.234
zapadle od 30 do 60 dni	473.494	96.163	569.656	
zapadle od 60 do 120 dni	420.315	105.230	525.545	
zapadle nad 120 dni				
Skupaj	1.314.764	367.038	1.681.802	600.234

Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

V letu 2022 zavod ne izkazuje finančnih terjatev in naložb.

Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Promet je izkazan pod AOP 573 in je enak AOP 486.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (III. del – trg)**

- Pri razmejevanju prihodkov od poslovanja na prihodke za izvajanje javne službe in na prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu, smo upoštevali:
- navodila Ministrstva za zdravje, dopis št. 024-17/2016, z dne 23.10.2018 s Prilogo I, Prilogo II in Prilogo III navodil,
- dopolnitev Navodil v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost dopis št. 024-17/2016/29 z dne 16.1.2020 in
- dopolnitev navodil z dopisom št. 024-17/2016/33 z dne 3.2.2020.
- navodila v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost dopis št. 0140-114/2022/3 z dne 19.5.2022

	LETO 2021				LETO 2022			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	23.998.462	24.224.034		-225.572	21.906.322	23.492.227		-1.585.905
Tržna dejavnost	259.940	259.940			278.368	278.368		0
Skupaj zavod	24.258.402	24.483.974		-225.572	22.184.690	23.770.595		-1.585.905



P R I H O D K I	REALIZACIJA 2021	PLAN 2022	REALIZACIJA 2022	IND REAL. 22 / PLAN 22
1	2	3	4	5= 4:3
I. PRIHODKI IZ POSLOVNE DEJAVNOSTI	24.257.046	20.867.637	22.194.952	106,36
JAVNA SLUŽBA	23.997.106	20.674.482	21.916.584	106,01
Delovni program ZZS	20.187.543	19.740.664	20.624.600	104,48
- obvezno zdravstveno zavarovanje	17.914.579	17.247.662	17.999.009	104,36
- prostovoljno zdrav.zav.in doplačila	2.272.964	2.493.002	2.625.591	105,32
Drugi prihodki	3.809.563	933.818	1.291.984	138,36
- refundacije (spec., pripr., dež. ipd..)	722.867	728.334	716.175	98,33
- drugi prihodki iz javne službe	3.086.696	205.484	575.809	280,22
TRŽNA DEJAVNOST	259.940	193.155	278.368	144,12
Zdravstvene storitve	167.934	115.405	163.048	141,28
Nezdravstvene storitve	92.006	77.750	115.321	148,32
II. PRIHODKI IZ FINANCIRANJA	1.356	100	2.932	2.932,00
III. DRUGI PRIHODKI				
SKUPAJ PRIHODKI	24.258.402	20.867.737	22.197.884	106,37

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe prikazuje negativen poslovni izid v obsegu 1.585.905 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa zavod izkazuje uravnoteženo poslovanje.

Prihodki iz naslova javne službe so se v primerjavi z letom 2021 zmanjšali za 8,72 %, iz naslova tržne dejavnosti so v primerjavi z letom 2021 višji za 7,09 %. Povečanje prihodkov iz naslova tržne dejavnosti zasledimo pri storitvah prehranbenega obrata in drugih prihodkov od prodaje nezdravstvenih storitev.

Prihodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih dejavnosti:

- prihodke za zdravstvene storitve,
- prihodki od prodaje odpadkov,
- prihodki od prodaje hrane,
- drugi prihodki (sterilizacija, provizija, prihodki od znanstveno raziskovalne dejavnosti),
- prihodki od opravljanja laboratorijskih ter RTG storitev za zdravstvene domove, delovne organizacije, zasebnike.

Za razmejitev zavod uporablja Navodila – Sodila za razmejevanje dejavnosti na javno službo in tržno dejavnost. Sodila, ki jih zavod uporablja pri ugotavljanju odhodkov po vrstah dejavnosti javna služba in tržna dejavnost so :

- pri razmejevanju materialnih odhodkov in odhodkov storitev se upošteva lastna kalkulacija cene storitev oz. proizvodov,
- pri razmejevanju odhodkov dela se upošteva lastna kalkulacija cene storitev oz. proizvodov,
- pri razmejevanju odhodkov amortizacije se upošteva lastna kalkulacija cene storitev oz. proizvodov,
- drugi odhodki, finančni odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki se v celoti knjižijo med odhodke javne službe, razen, kadar jih iz listin, ki izkazujejo njihov nastanek, mogoče neposredno razporediti na tržno dejavnost.

V letu 2022 zavod ni izplačal delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

V letu 2022 zavod, po drugem odstavku 4. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenega evidentiranja dejavnosti, ne izkazuje finančnih odnosov.



5.2.3 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ

Predlog za razporeditev poslovnega izida za leto 2020: Poslovni izid v višini 816.909 se nameni za ureditev parkirišča v višini 60.000 EUR, ureditev poliklinike – prenova ambulantnega dela in internega oddelka v višini 600.000 EUR, preureditev prehrabnega obrata – kuhinje v višini 156.909 EUR.

Svet zavoda se je na svoji 18. redni seji, ki je bila dne 25.2.2021 seznanil z namero o predlogu razporeditve za leto 2020 ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki v višini 816.909 EUR, ki se po predlogu nanaša na izvedbo nujno potrebnih investicij. Skladno z veljavno regulativo in še posebej Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur.l.RS, 60/09, 54/10, 27/16), se zadalži vodstvo SBT za izdelavo ustrezne investicijske dokumentacije.

V letu 2022 je zavod iz presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2020 namenil za IDZ, DIIP, IP, PZI za preureditev prostorov ambulantnega dela - endoskopije.

5.2.4 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2022

Javni zavod za leto 2022 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.585.905 EUR.

5.2.4.1 IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NA PODLAGI ZAKONA O JAVNIH FINANCAH

Ker zavod izkazuje presežek odhodkov na prihodki v višini 171.894 EUR se izračun presežka prihodkov na podlagi zakona o javnih financah ni izračunal.

5.2.4.2 UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU

Splošna bolnišnica Trbovlje je v izkazu prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za poslovno leto 2022 izkazala presežek celotnih odhodkov na celotnimi prihodki v višini 1.585.905 EUR. Navedeni znesek je enak AOP 059 v bilanci stanja.

5.2.4.3 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2022

Zavod za leto 2022 izkazuje presežek celotnih odhodkov nad celotnimi prihodki v višini 1.585.905 EUR.

Ime uporabnika

SB TRBOVLJE

Sedež uporabnika

Rudarska cesta 9, 1420 TRBOVLJE

Šifra proračunskega uporabnika

27928

Podskupina prorač. uporabnika

3.2.

Matična številka

6055121000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862+863+864)	860	21.946.922	23.806.418
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	21.944.427	23.804.458
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	1.495	1.862
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	2.932	1.356
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	113.549	446.654
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	122.287	3.974
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	6.500	984
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	115.787	2.990
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+866+868+867)	870	22.164.696	24.258.402
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	9.283.183	9.150.414
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	5.318.811	5.334.076
461	STROŠKI STORITEV	874	3.964.542	3.816.338
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	13.488.406	14.611.839
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	10.266.067	9.411.679
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	1.652.624	1.503.694
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	1.569.725	3.596.566
462	G) AMORTIZACIJA	879	844.765	704.134
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	I) DRUGI STROŠKI	881	98.227	80.816
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	16.260	8.796
468	L) DRUGI ODHODKI	883	33.801	18.968
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+888)	884	5.993	9.007
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	560	184
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	5.433	8.823
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	23.770.696	24.463.974
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	1.685.905	225.572
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	1.685.905	225.572
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	362	364
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

[Handwritten signature]

Ime uporabnika

SB TRBOVLJE

Sedež uporabnika

Rudarska cesta 9, 1420 TRBOVLJE

Šifra proračunskega uporabnika

27928

Podskupina prorač. uporabnika

3.2.

Matična številka

5055121000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	22.622.357	25.594.537
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	22.371.334	26.402.901
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	18.787.634	22.270.907
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	679.057	3.583.191
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	679.057	3.583.191
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	18.108.577	18.687.616
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	18.108.577	18.687.616
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	420	3.883.700	3.132.094
del 7102	Prejete obresti	422	753	1.357
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
7108	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	1.130.468	1.062.443
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	2.411.574	2.060.920
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	40.905	7.374
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
762	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
763	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
764	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
768	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
767	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	251.023	191.636
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	251.023	191.636
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (436+461)	437	22.794.251	25.571.317
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	22.843.228	25.379.081

10

	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	11.461.587	13.383.008
del 4000	Plače in dodatki	440	8.948.686	11.017.691
del 4001	Regres za letni dopust	441	491.058	388.887
del 4002	Povračila in nadomestila	442	622.767	533.006
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	3.458	1.222
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	1.313.642	1.333.434
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	81.964	106.768
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	1.786.026	1.920.630
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	878.831	886.047
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	734.216	787.367
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	8.350	9.478
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	8.857	18.237
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKOPZJU	452	155.663	139.501
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	483	8.162.972	9.469.868
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	1.997.427	1.998.015
del 4021	Posebni material in storitve	455	3.925.154	4.785.118
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	638.317	469.706
del 4023	Prevozní stroški in storitve	457	41.886	47.886
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	6.342	532
del 4025	Tekoča vzdrževanje	459	481.228	632.901
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	105.209	97.997
del 4027	Kazni in odškodnine	461	754	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	1.876.856	1.437.814
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	7.384	1.328
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	135.289	504.747
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	135.289	504.747
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	261.023	191.636
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	128.632	105.463
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	20.040	14.488
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	102.951	71.685
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (481-437)	485	0	23.220
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	171.894	0



Agenција Republike
Slovenije za javnopravne
evencije in statistiko

Ime uporabnika

SB TRBOVLJE

Sedež uporabnika

Rudarska cesta 9, 1420 TRBOVLJE

Šifra proračunskega uporabnika

27928

Podskupina prorač. uporabnika

3.2.

Matična številka

5055121000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejnjega leta
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506+507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila denih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila denih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila denih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila denih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila denih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila denih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila denih posojil iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila denih posojil državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila denih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaje kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VII. DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javno
evidentno in storitve

Ime uporabnika

SB TRBOVLJE

Sedež uporabnika

Rudarska cesta 9, 1420 TRBOVLJE

Šifra proračunskega uporabnika

27928

Podskupina prorač. uporabnika

3.2.

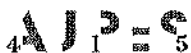
Matična številka

5055121000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (570-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	23.220
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	171.894	0



Agencija Republike
Slovenije za javno upravo
in informacije

Ime uporabnika

SB TRBOVLJE

Šifra proračunskega uporabnika

27928

Sedež uporabnika

Rudarska cesta 9, 1420 TRBOVLJE

Podskupina prorač. uporabnika

3.2.

Matična številka

5055121000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)	660	21.686.915	250.007
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	21.686.915	258.512
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	1.485
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	2.932	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	101.688	11.861
	C) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (666+669)	667	115.787	6.800
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	6.500
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	115.787	0
	D) CELOTNİ PRIHODKI (660+665+666+667)	670	21.806.322	278.368
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	9.131.339	161.814
del 468	NABAVNA VREDNOST PROdanega MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
469	STROŠKI MATERIALA	673	5.231.632	86.979
461	STROŠKI STORITEV	674	3.899.707	64.835
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	13.382.504	105.902
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	10.205.297	80.760
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	1.639.649	12.975
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	1.537.558	12.167
462	G) AMORTIZACIJA	679	826.282	18.493
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	96.621	1.406
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	16.280	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	39.248	553
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	5.433	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	560	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	5.433	0
	N) CELOTNİ ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	23.492.227	278.368
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	1.585.905	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689-690) oz. (689-688)	692	1.585.905	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

SB TRBOVLJE

Rudarska cesta 9, 1420 TRBOVLJE

Šifra: 27928

Matična številka: 5055121000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na SB TRBOVLJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

V skladu s podpisano pogodbo za izvedbo notranje revizije so bili opravljeni postopki notranje revizije: izraba delovnega časa, izplačilo nadur in odpri sodni primeri. V okviru revizije je bilo ugotovljeno, da se število obračunanih ur za delo preko polnega delovnega časa ne ujema s številom ur iz evidenc prisotnosti oz. iz odločb za delo preko polnega delovnega časa. Delodajalec vodi evidenco o izvajanju dela preko polnega delovnega časa za zdravilnike, ki so podali soglasje, za delo preko polnega delovnega časa. Dodatki se obračunajo po metodologiji iz Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju. Do dneva revizijskega pregleda so bili odpri še štirje sodni postopki, šest sodnih postopkov pa je bilo uspešno zaključenih v prvi polovici leta 2022.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

področje izvajanja zdravstvenih storitev - storitev zdravljenja in zdravstvene nege, oskrbovalnih služb, vzdrževanje opreme, prostorov, laboratorijske dejavnosti, fizioterapije, prehranske službe

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na SB TRBOVLJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi



2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☒
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☒
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☒
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☒
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

4

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

LORIS d.o.o., Trg 4. julija 67, 2370 Dravograd

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

5864844000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

☒ DA
☐ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

16.09.2022

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

1. Glede na energetske krize, varčevanje z energijo (toplotno in električno).
2. Racionalna uporaba zdravil in potrošnega materiala.
3. Posodobitev vseh dokumentov oddelka v skladu s sistemom vodenja kakovosti

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

1. Zastarani diagnostični aparati in ostala medicinska oprema.
Izvedba javnega naročila za RTG, CT.
2. Ročno spremljanje organizacijskih parametrov in parametrov kvalitete dela.
Priprava osnovnih podlag za vpeljavo elektronskih sistemov spremljanja.
3. Premajhno število financiranih delavcev skladno s Splošnim dogovorom za poslovno leto, kar ne zadošča za izpolnjevanje strokovnih standardov.
Standardizacija kadrovskih normativov po posameznih dejavnostih in umestitev dogovorjenih standardov v določila Splošnega dogovora.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

METOD KURENT dipl.ing.str., spec

Datum podpisa predstojnika:

21.02.2023

NAZIV	VZS	ŠT. ODPOVEDANIH TERMINOV - HITRO		ŠT. NAKNADNO ZAGOTOVLJENIH TERMINOV (storitev je bila izvedena) - HITRO	ŠT. ČAKALOČIH, KI ŠE ČAKA NA TERMIN - HITRO	ŠT. ODPOVEDANIH TERMINOV - ZELO HITRO		ŠT. NAKNADNO ZAGOTOVLJENIH TERMINOV (storitev je bila izvedena) - ZELO HITRO	ŠT. ČAKALOČIH, KI ŠE ČAKA NA TERMIN - ZELO HITRO
		termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient			termin odpovedal izvajalec	termin odpovedal pacient		
Holter srca	1511	1	1	2	236	0	0	0	4
UZ srca	2510	22	2	24	397	12	3	15	13
Ezofagogastroduodenoskopija (EGDS)	1325	20	31	51	75	12	9	21	10
Gastropenterološki pregled - prvi	1014P	1	0	1	101	2	0	2	7
Kolonoskopija (razen v okviru SVITa)	1597	15	32	47	57	17	9	26	11
Kardiološki pregled - prvi	1018P	1	0	1	231	0	0	0	13
Caloten UZ ven spodnjih okončin	1589	45	2	47	91	8	0	8	2
Kolonoskopija v splošni anesteziji	2568	11	21	32	53	1	1	2	7
UZ abdomna	1963	76	32	108	3	59	20	79	1
Nefrološki pregled - prvi	1024P	0	1	1	49	0	0	0	3
Alergološki pregled otroka - prvi	1062P	2	18	20	32	0	2	2	2
UZ uratnih žil	1941	17	12	29	1	1	2	3	0
Proktološki pregled - prvi	1007P	0	5	5	0	0	4	4	0
UZ dojke obojestransko	1943	15	4	19	0	7	0	7	0
UZ sklepa (rame)	1983	9	7	16	2	5	3	8	1
Neurološki pregled - prvi	1026P	0	5	5	196	0	2	2	33
Urološki pregled - prvi	1050P	2	1	3	86	1	1	2	31
Gastroskopija v anesteziji	2566	0	3	3	33	2	5	7	3
CT trebušnih organov s KS	1725	7	2	9	1	17	7	24	2
UZ skrotuma	2271	1	1	5	1	2	0	2	1
UZ sšči	2474	4	1	5	0	6	3	9	0
CT prsnega koša, pljuč HRCT	1718	11	6	17	0	10	5	15	1
Fizioterapevtska obravnava	2574	2	0	2	0	0	0	0	0
Flebološki pregled - prvi	1012P	0	2	2	0	0	0	0	0
Monitoring in beleženje krvnega tlaka	1508	2	6	8	1	0	0	0	0
Cikloergometrija	1512	2	0	2	10	0	1	1	2
RTG abdomna	1889	0	0	0	0	0	0	0	0
Nativno slikanje ledvic	1893	0	0	0	0	0	0	0	0
UZ preiskava tne bezgavčne lože	1992	0	0	0	1	0	0	0	0
Mamografija	2017	0	0	0	0	0	0	0	0
Pregled dojk in nadaljna obravnava - prvi	1003P	10	1	11	0	5	1	6	0
Hematološki pregled - prvi	1013P	2	0	2	41	2	1	3	0
Angiološki pregled - prvi	1019P	0	1	1	93	0	0	0	7
Ortopedski pregled - prvi	1033P	0	2	2	23	1	0	1	0
Diabetološki pregled - prvi	1053P	0	0	0	0	1	0	1	1
Nefrološki pregled otroka - prvi	1061P	2	1	3	7	0	2	2	0
Ginekološki pregled na sekundarni ravni - prvi	2182P	0	0	0	0	0	0	0	0
Kardiološki pregled zaradi srčnega popuščanja - prvi	2508P	1	0	1	23	0	0	0	1
SKUPAJ:		281	200	481	1844	171	81	252	156

				v EUR				indeks		
ŠIFRA SKD	VZD 1	VZD 2	DEJAVNOST	POGOJEBENA VREDNOST 2021 (OZZ IN PZZ)	POGOJEBENA VREDNOST 2021 (OZZ IN PZZ)	REALIZIRANA VREDNOST 2022 (OZZ IN PZZ)	VREDNOST PLAČANEGA PROGRAMA 2022 (OZZ IN PZZ)	Pog. vrednost 2022 / Pog. vrednost 2021	Real. vrednost 2022 / Pog. vrednost 2022	Vrednost plačanega programa 2022 / Realizirana vrednost 2022
				1	2	3	4	5=2/1	6=3/2	7=4/3
Q85.100			Atletna bolnišnična obravnava	10.917.781	12.169.037	12.372.049	12.404.928	114,47	141,93	100,26
	100	301	Atletna bolnišnična obravnava - SPP, trije	10.917.781	12.169.037	12.372.049	12.404.928	114,47	141,93	100,26
	100	302	Zdravstvena storitev po načelnem razpisu					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
Q85.100			Ostale bolnišnične dejavnosti	0	0	0	0	RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	100	303	Rehabilitacija					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	117	313	Rehabilitacija v bolnišnični dejavnosti					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	124	341	Otroška in mladostniška zdravstva					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	127	369	Bolnišnična obravnava invalidne mladine					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	130	312, 341	Paliativna					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	130	303	Izvajanje transplantacij					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
Q86.100			Ostale	621.351	585.890	100.697	103.658	110,28	17,18	103,17
	141	304	Nastavila bolnišnična obravnava					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	141	311	Paliativna oskrba Hospice - BOD					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	144	306	Zdravstvena neza	531.381	505.680	100.697	103.658	110,28	17,18	103,17
	147	307	Podaljšana bolnišnično zdravljenje - P&Z					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
Q84.300			Določeni in sile	8.108	8.685	12.269	12.269	107,12	141,26	100,00
	701	308	Določa materijo FOD	8.108	8.685	12.269	12.269	107,12	141,26	100,00
Q84.300			Splošni pregled	0	0	0	0	RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	701	309	Spremljanje (2. in 3. oddelak 40. čl. Priloge OZZ)					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
Q84.300			Spolniški starši ob hospitaliziranem otroku	16.014	22.837	62.282	62.282	145,03	272,53	100,15
	701	310	Sobivanja starša ob hospitaliziranem otroku	16.014	22.837	62.282	62.282	145,03	272,53	100,15
Q86.210			Ostala zdravstvena dejavnost	148.052	146.330	103.537	104.196	98,84	111,78	100,15
	301	258	Medicinska dela					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	302	001	Sobivanja starši ob hospitaliziranem otroku					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	302	002	Dopisovanje za ženske	148.052	146.330	103.537	104.196	98,84	111,78	100,15
	302	005.011	Otroški in splošni dopisovanje					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	302	014	Razvoja ambulanc					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	308	000	Urgenčna medicinska v splošni zdravstveni dejavnosti					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
Q88.230			Zdravstvena vredn	0	0	0	0	RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	400	10	Zdravstvena dejavnost					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
Q88.900			Reševalni prevoz	0	0	0	0	RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	513	150	Neposredni reševalni prevoz s specializiranim					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	513	151	Sanitarni prevoz bolnikov po državi					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	513	152	Ostali sanitarni prevoz bolnikov					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
Q47.710			Reševalni prevoz	0	0	0	0	RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
	743	300	Reševalni prevoz					RDV(0)	RDV(0)	RDV(0)
Q88.220			Splošna zdravstvena dejavnost	2.987.116	2.993.837	3.316.310	3.263.026	111,28	110,78	99,38
	200	000	Splošna zdravstvena dejavnost brez funkcionalne diagnostike in v skladu s Prilogo 1 k Prilogi							

Quesada:

[arabiz. Romanu Humski]

Podpis odgovornog osobe: Milica Kurunt, d.d. Inž. el. spec.

Tel. Et: 03 55 52 582

Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Indeks (ZZS)	
	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
Bolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.100)								
Stavilo primerov - SPP	5.461	5.461	6.497	6.513	6.346	6.378	116,21	97,66
Stavilo uredi	8.366	8.417	8.003	8.024	8.138	8.179	97,25	101,87
Bolnišnična obravnava invalidne mladine - št. primerov (127.359)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje transplantacij - št. primerov (303)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacije - št. primerov (104.305)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna - št. primerov (130.341)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba - BOD (141.311)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba Hospic - BOD (141.311)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zdravstvena nega - BOD (144.306)	1.505	1.505	4.368	4.368	754	754	50,10	17,18
Podaljšanje bolnišnične zdravstvene dejavnosti (Q86.210)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošna zunanji bolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.210)	26.094	26.094	23.355	23.355	28.881	28.912	110,49	123,46
Dispanzer za ženske - koloniki (327.008)							#DIV/0!	#DIV/0!
Otroški in šolski dispanzer - preventiva - koloniki (327.011)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu - koloniki (302.001)							#DIV/0!	#DIV/0!
Medicina dela - točke (301.259)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zobozdravstvena dejavnost - točke (Q86.230)							#DIV/0!	#DIV/0!
Druge zdravstvene dejavnosti (Q86.908)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zdravna terapija - točke (506.027)							#DIV/0!	#DIV/0!
Fizioterapija - urež (507.028)	3.832	3.882	3.538	3.538	4.077	4.086	106,39	115,23
Specialna fizioterapija - primer (F1005)	840	840	529	529	871	871	136,09	164,65
Patronažna služba - primer (510.029)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa SVT - preiskave (511.030)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa DORA - primer (511.031)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nenurti reševalni prevozi s spremljevalcem - km (513.150)							#DIV/0!	#DIV/0!
Sanitarni prevozi naiz dialeza - km (513.151)							#DIV/0!	#DIV/0!
Ostali sanitarni prevozi - km (513.153)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nega na domu - primer (544.034)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dispanzer za medicinsko zdravlje - točke (512.032)							#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična psihologija - točke (549.033)							#DIV/0!	#DIV/0!
Delavnost obvezne socialne varnosti (Q84.300)							#DIV/0!	#DIV/0!
Doleta matere - NOD (701.308)	188	188	188	188	287	272	142,02	142,02
Spremljanje - primer (701.309)	740	740	497	497	1.355	1.366	183,11	272,84
Solviranje stresa ob hospitaliziranem otroku - NOD (701.310)							#DIV/0!	#DIV/0!
Druge							#DIV/0!	#DIV/0!
Stimulacija globokih možganskih delov							#DIV/0!	#DIV/0!
Neuroendokrinološki program - izbor pacientov - primer (E0565)							#DIV/0!	#DIV/0!
Neurokirurška implantacija testne elektrode - primer (E0570)							#DIV/0!	#DIV/0!
Neurokirurška implantacija dokončnega podkožnega stimulatorja - primer (E0571)							#DIV/0!	#DIV/0!
Neurokirurška reimplantacija testne elektrode in dokončnega podkožnega stimulatorja - primer (E0572)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacije po vsilavitvi podkožnega stimulatorja - primer (E0719)							#DIV/0!	#DIV/0!
Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo - spontani ciklus (E0698)							#DIV/0!	#DIV/0!
Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo - stimulirani ciklus (E0699)							#DIV/0!	#DIV/0!
Program perikutan vstavljanje aortnih zallorok - TAVI (E0708)							#DIV/0!	#DIV/0!
Robotsko asistiran kirurški poseg (E0831)							#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Romana Humsl

Tel. št.: 03 56 52 562

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurup, dipl.inž. str., sp. spec.

Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021				Planirani načrti za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022				Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022				INDEKS			
	Št. prvih preiskavov	Št. točk	Št. prvih preiskavov	Št. točk	Št. prvih preiskavov	Št. točk	Št. prvih preiskavov	Št. točk	Št. prvih preiskavov	Št. točk	Št. prvih preiskavov	Št. točk	Št. prvih preiskavov	Št. točk	Št. prvih preiskavov	Št. točk
Specialistična znanja (n) in število zdravstvenih delavcev (206, 220)	0	300,955	0	381,854	0	441,487	0	441,905	0	405,806	0	487,400	0	406,52	0	91,92
Asistentna storila (205)																
Asistentologija, reanimatologija in peripartena intenzivna medicina (202)																
Intenzivna in reanimatologija med (204)		45,497		45,693		60,647		50,647		43,394		46,587		101,98		210,92
Intenzivna in reanimatologija med (205)		49,805		50,015		44,278		44,716		45,447		45,782		91,87		102,84
Intenzivna in reanimatologija med (206)																
Intenzivna in reanimatologija med (207)																
Intenzivna in reanimatologija med (208)																
Intenzivna in reanimatologija med (209)		38,517		38,556		38,635		33,039		38,116		38,237		113,54		213,54
Intenzivna in reanimatologija med (210)																
Intenzivna in reanimatologija med (211)		65,139		65,589		76,872		76,872		63,904		64,147		89,32		210,92
Intenzivna in reanimatologija med (212)																
Intenzivna in reanimatologija med (213)																
Intenzivna in reanimatologija med (214)																
Intenzivna in reanimatologija med (215)																
Intenzivna in reanimatologija med (216)		6,009		6,008		3,854		3,854		5,807		5,805		132,53		210,92
Intenzivna in reanimatologija med (217)																
Intenzivna in reanimatologija med (218)																
Intenzivna in reanimatologija med (219)																
Intenzivna in reanimatologija med (220)		3,891		3,891		4,008		4,008		5,512		5,518		178,91		181,95
Intenzivna in reanimatologija med (221)																
Intenzivna in reanimatologija med (222)																
Intenzivna in reanimatologija med (223)																
Intenzivna in reanimatologija med (224)																
Intenzivna in reanimatologija med (225)		9,687		9,751		31,027		21,027		11,697		11,749		130,13		55,34
Intenzivna in reanimatologija med (226)																
Intenzivna in reanimatologija med (227)																
Intenzivna in reanimatologija med (228)		59,446		59,518		95,969		95,969		74,223		74,388		124,88		77,88
Intenzivna in reanimatologija med (229)																
Intenzivna in reanimatologija med (230)																
Intenzivna in reanimatologija med (231)																
Intenzivna in reanimatologija med (232)		58,718		59,202		85,541		85,541		68,819		68,967		116,86		122,55
Intenzivna in reanimatologija med (233)		7,028		7,084		4,580		4,580		7,590		7,633		107,68		106,49
Intenzivna in reanimatologija med (234)																
Intenzivna in reanimatologija med (235)		37,278		37,307		41,307		41,307		37,487		37,520		100,83		90,73
Intenzivna in reanimatologija med (236)																
Onkologija z radioterapijo (221)	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov
Realizacija (221, 220)																
Realizacija (221, 220)																
Specialistična znanja (n) in število zdravstvenih delavcev (206, 220)	Št. obiskov	Št. storitev	Št. obiskov	Št. storitev	Št. obiskov	Št. storitev	Št. obiskov	Št. storitev	Št. obiskov	Št. storitev	Št. obiskov	Št. storitev	Št. obiskov	Št. storitev	Št. obiskov	Št. storitev
Realizacija (223, 208)																
Intenzivna in reanimatologija med (235)																
Intenzivna in reanimatologija med (236)																
Intenzivna in reanimatologija med (237)																
Intenzivna in reanimatologija med (238)																
Intenzivna in reanimatologija med (239)																
Intenzivna in reanimatologija med (240)																
Intenzivna in reanimatologija med (241)																
Intenzivna in reanimatologija med (242)																
Intenzivna in reanimatologija med (243)																
Intenzivna in reanimatologija med (244)																
Intenzivna in reanimatologija med (245)																
Intenzivna in reanimatologija med (246)																
Intenzivna in reanimatologija med (247)																
Intenzivna in reanimatologija med (248)																
Intenzivna in reanimatologija med (249)																
Intenzivna in reanimatologija med (250)																
Intenzivna in reanimatologija med (251)																
Intenzivna in reanimatologija med (252)																
Intenzivna in reanimatologija med (253)																
Intenzivna in reanimatologija med (254)																
Intenzivna in reanimatologija med (255)																
Intenzivna in reanimatologija med (256)																
Intenzivna in reanimatologija med (257)																
Intenzivna in reanimatologija med (258)																
Intenzivna in reanimatologija med (259)																
Intenzivna in reanimatologija med (260)																
Intenzivna in reanimatologija med (261)																
Intenzivna in reanimatologija med (262)																
Intenzivna in reanimatologija med (263)																
Intenzivna in reanimatologija med (264)																
Intenzivna in reanimatologija med (265)																
Intenzivna in reanimatologija med (266)																
Intenzivna in reanimatologija med (267)																
Intenzivna in reanimatologija med (268)																
Intenzivna in reanimatologija med (269)																
Intenzivna in reanimatologija med (270)																
Intenzivna in reanimatologija med (271)																
Intenzivna in reanimatologija med (272)																
Intenzivna in reanimatologija med (273)																
Intenzivna in reanimatologija med (274)																
Intenzivna in reanimatologija med (275)																
Intenzivna in reanimatologija med (276)																
Intenzivna in reanimatologija med (277)																
Intenzivna in reanimatologija med (278)																
Intenzivna in reanimatologija med (279)																
Intenzivna in reanimatologija med (280)																
Intenzivna in reanimatologija med (281)																
Intenzivna in reanimatologija med (282)																
Intenzivna in reanimatologija med (283)																
Intenzivna in reanimatologija med (284)																
Intenzivna in reanimatologija med (285)																
Intenzivna in reanimatologija med (286)																
Intenzivna in reanimatologija med (287)																
Intenzivna in reanimatologija med (288)																
Intenzivna in reanimatologija med (289)																
Intenzivna in reanimatologija med (290)																
Intenzivna in reanimatologija med (291)																
Intenzivna in reanimatologija med (292)																
Intenzivna in reanimatologija med (293)																
Intenzivna in reanimatologija med (294)																
Intenzivna in reanimatologija med (295)																
Intenzivna in reanimatologija med (296)																
Intenzivna in reanimatologija med (297)																
Intenzivna in reanimatologija med (298)																
Intenzivna in reanimatologija med (299)																
Intenzivna in reanimatologija med (300)																
Intenzivna in reanimatologija med (301)																
Intenzivna in reanimatologija med (302)																
Intenzivna in reanimatologija med (303)																
Intenzivna in reanimatologija med (304)																
Intenzivna in reanimatologija med (305)																
Intenzivna in reanimatologija med (306)																
Intenzivna in reanimatologija med (307)																
Intenzivna in reanimatologija med (308)																
Intenzivna in reanimatologija med (309)																
Intenzivna in reanimatologija med (310)																
Intenzivna in reanimatologija med (311)																
Intenzivna in reanimatologija med (312)																
Intenzivna in reanimatologija med (313)																
Intenzivna in reanimatologija med (314)																
Intenzivna in reanimatologija med (315)																
Intenzivna in reanimatologija med (316)																
Intenzivna in reanimatologija med (317)																
Intenzivna in reanimatologija med (318)																
Intenzivna in reanimatologija med (319)																
Intenzivna in reanimatologija med (320)											</					

© 2000 by John Wiley & Sons, Inc.

1200111: Romana Humekl

Tel. It.: 03 56 92 582

Podiceps podiceps a.sabae; Mated Kurent, dipl. int. str. spec.

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Indeksi	
						Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	23.806.418	20.807.627	21.945.922	92,18	105,47
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	17.914.579	17.247.662	17.999.009	100,47	104,36
	3	Prihodki po pogodbi z ZZS za zdravlila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena Zakona o zdravilih (ZZdr-2) kot ločeno zaračunljiv material (LZM) ter druga bolnišnična zdravlila v skladu s Splošnim dogovorom				#DEL/01	#DEL/01
	4	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	702.367	708.334	716.175	101,97	101,11
	5	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	2.272.594	2.493.002	2.625.591	115,51	105,32
	6	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	228.021	154.405	228.713	100,30	148,19
	7	Druzi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	2.688.487	204.124	376.434	14,00	184,41
762	8	Finančni prihodki	1.366	100	2.932	216,22	2.932,60
761, 763, 764	9	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	450.928	60.110	235.838	52,33	392,34
78	10	PRIHODKI (1 + 8 + 9)	24.258.402	20.887.737	22.184.690	91,46	106,31
460	11	Stroški materiala (12 + 35)	5.334.076	4.135.081	5.319.611	99,71	128,62
	12	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (13 + 21 + 32)	4.755.134	3.506.681	4.468.186	93,97	127,42
	13	ZDRAVILA (od 14 do 20)	1.847.164	1.478.734	1.812.649	98,13	122,57
	14	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, po lastniških imenih ter po ATC na 5. nivoju (podatki zajeti iz centralne baze zdravil-CBZ)	1.266.927	1.028.818	1.130.581	89,24	110,09
	15	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, za katera ni potreben zdravniški recept (Rp) ter drugi izdelki za varovanje zdravja po lastniških imenih (za zdravila so podatki zajeti iz CBZ)				#DEL/01	#DEL/01
	16	Zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena ZZdr-2 kot LZM ter druga bolnišnična zdravlila	222.049	190.378	258.418	115,48	134,69
	17	Kit - komponente krvi (brez zdravil iz plazme)	271.217	199.671	340.865	125,68	170,71
	18	Lekarniško izdelani pripravki (magistralno in galensko pripravljena zdravila ter drugi izdelki, namenjeni za varovanje zdravja, razen belih, ki so zajeti v 20)				#DEL/01	#DEL/01
	19	Farmacevtske surovine ter stična ovojnica	2.753	2.181	1.818	68,03	85,31
	20	Sterilne raztopine in sterilni geli	84.208	59.636	82.877	98,42	138,97
	21	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 22 do 31)	2.899.880	1.506.921	1.832.001	92,01	128,21
	22	Razkužila	81.347	60.696	75.716	93,08	124,87
	23	Obrusniki in senilni material	379.247	216.131	319.699	84,38	148,06
	24	Olejni material	663.414	486.751	628.969	81,11	108,88
	25	Radioizotopi				#DEL/01	#DEL/01
	26	Plini				#DEL/01	#DEL/01
	27	RTG material				#DEL/01	#DEL/01
	28	Šivalni material	23.703	17.801	25.300	106,74	141,33
	29	Implantati in osteosintetski materiali	114.102	80.355	112.383	98,49	139,68
	30	Medicinski poliročni material	847.887	645.147	868.614	102,45	134,64
	31	Zobozdravstveni material				#DEL/01	#DEL/01
	32	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 33 do 35)	808.298	621.028	723.636	89,63	138,89
	33	Laboratorijski testi in reagenti	670.122	425.085	608.794	90,85	143,22
	34	Laboratorijski material	33.313	31.886	41.189	123,58	129,93
	35	Drugi zdravstveni material	104.864	64.255	73.673	70,26	114,60
	36	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 37 do 41)	578.942	628.400	850.425	146,88	135,33
	37	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	255.377	371.050	488.876	191,35	131,70
	38	Voda	38.392	30.890	43.712	113,86	141,51
	39	Zvilia	127.678	118.490	183.371	127,98	137,88
	40	Pisarniški material	35.062	32.774	39.070	111,43	119,21
	41	Ostali nezdravstveni material	122.483	75.196	116.696	94,42	153,73
461	42	Stroški storitev (43 + 46)	3.616.338	3.079.438	3.964.542	103,88	128,74
	43	Zdravstvene storitve (44 + 45 + 46 + 47)	2.260.796	1.813.233	2.227.556	98,97	122,85
	44	Laboratorijske storitve	1.226.610	836.187	1.202.603	98,12	143,81
	45	Stroški podjemnih pogodb za izvajanje zdravstvenih storitev	1.026.188	977.046	1.025.047	99,99	104,91
	45a	Stroški podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi				#DEL/01	#DEL/01
45b	45b	Stroški podjemnih pogodb z ostalimi osebami	1.026.188	977.046	1.025.047	99,99	104,91
46	46	Stroški zunanjih izvajalcev zdravstvenih storitev preko s.p., d.o.o. idr.	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
46a	46a	Stroški lastnih zaposlenih preko s.p., d.o.o. idr.				#DEL/01	#DEL/01
46b	46b	Stroški ostalih oseb preko s.p., d.o.o. idr.				#DEL/01	#DEL/01
	47	Ostale zdravstvene storitve				#DEL/01	#DEL/01
	48	Nezdravstvene storitve (od 49 do 51)	1.565.542	1.265.206	1.736.988	111,95	137,18
	49	Storitve vzdrževanja	607.899	439.028	596.690	98,16	136,22
	50	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	78.061	67.680	133.314	170,78	231,13
	51	Ostale nezdravstvene storitve	879.592	770.497	1.008.982	114,48	130,69
462	52	Amortizacija	704.134	1.087.618	844.755	119,97	78,13
464	53	Stroški dela (od 54 do 56)	14.611.839	12.480.899	13.488.408	92,95	108,07
	54	Plače zaposlenih	9.411.578	8.787.778	10.286.057	109,28	105,31
	55	Dajatve na plače	1.503.694	1.558.032	1.652.624	109,90	106,07
	56	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	3.596.666	1.155.091	1.549.725	43,09	134,16
467	57	Finančni odhodki	8.796	8.000	16.280	184,86	203,26
465, 466, 468, 469	58	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	108.791	98.703	138.021	126,87	142,79
46	59	ODHODKI (11 + 42 + 52 + 53 + 57 + 58)	24.483.974	20.867.737	23.770.693	97,09	113,91
	60	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (10 - 58)	-225.572	0	-1.585.906		
	61	Davek od dohodka pravnih oseb				#DEL/01	#DEL/01
	62	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (60-61)	-225.572	0	-1.585.906		

Opombe:

Izpolnil: Daša Špilalar

Podpis odgovorne osebe: Melod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št. 03 56 52 518

NAZIV BOLNIŠNICE: SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE

Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2022, II.del

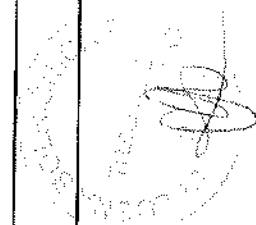
	1. 1. do 31. 12. 2021	1. 1. do 31. 12. 2022
Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti		

	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2021
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost			
zapadle do 30 dni	499.166	101.068	600.234
zapadle od 30 do 60 dni			0
zapadle od 60 do 120 dni			0
zapadle nad 120 dni			0
Skupaj	499.166	101.068	600.234

	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2022
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost			
zapadle do 30 dni	420.955	165.646	586.601
zapadle od 30 do 60 dni	473.493	96.163	569.656
zapadle od 60 do 120 dni	420.315	105.230	525.545
zapadle nad 120 dni			0
Skupaj	1.314.763	367.039	1.681.802

Opombe:

Izpolnil: Daša Špitalar



Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 56 52 518

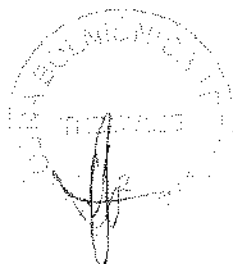
Konto	Zap. št.	STORITVE	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Indeksi	
						Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev (2+3+9)	269.940	193.166	278.368	107,09	144,12
	2	Prihodki od prodaje proizvodov				#DEL/0!	#DEL/0!
	3	Prihodki od prodaje zdravstvenih storitev (4+6+6+7+8)	167.934	116.406	163.048	97,09	141,28
	4	- samoplačniki	26.331		18.366	69,75	#DEL/0!
	5	- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe in zdravstvenih storitev, ki niso pravica OZZ (tudi za tujce)				#DEL/0!	#DEL/0!
	6	- storitve za druge izvajalce zdravstvene dejavnosti	141.603	115.405	144.682	102,17	125,37
	7	- klinične raziskave				#DEL/0!	#DEL/0!
	8	- drugi prihodki od prodaje zdravstvenih storitev				#DEL/0!	#DEL/0!
	9	Prihodki od prodaje nezdavstvenih storitev (10+11+12+13)	92.006	77.750	115.320	125,34	148,32
	10	- storitve kuhinje	60.615	60.000	76.606	126,22	127,51
	11	- storitve pralnice				#DEL/0!	#DEL/0!
	12	- storitve izobraževalne dejavnosti				#DEL/0!	#DEL/0!
	13	- drugi prihodki od prodaje nezdavstvenih storitev	31.391	17.750	38.814	123,65	218,87
	14	Povečanja (+) ali zmanjšanje (-) vrednosti zalog proizvodov in nedokončana proizvodnje				#DEL/0!	#DEL/0!
761	15	Prihodki od prodaje blaga in materiala				#DEL/0!	#DEL/0!
762, 763, del 764	16	Finančni, prevrednotovalni poslovni in drugi prihodki				#DEL/0!	#DEL/0!
	17	Skupaj prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (1+16+17+18)	269.940	193.166	278.368	107,09	144,12
	18	Skupaj odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	269.940	193.166	278.368	107,09	144,12
	19	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (pred davkom) (17-18)	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
del 80	20	Davek od dohodka pravnih oseb iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu				#DEL/0!	#DEL/0!
	21	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (19-20)	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
	22	Skupaj prihodki za izvajanje javne službe	23.998.462	20.674.682	21.906.322	91,28	105,96
	23	Skupaj odhodki za izvajanje javne službe	24.224.034	20.674.682	23.492.227	96,98	113,63
	24	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (pred davkom) (22-23)	-225.572	0	-1.585.905	703,06	#DEL/0!
del 80	25	Davek od dohodka pravnih oseb iz izvajanja javne službe				#DEL/0!	#DEL/0!
	26	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (24-25)	-225.572	0	-1.585.905	703,06	#DEL/0!
	27	POSLOVNI IZID iz vseh dejavnosti (21+26)	-225.572	0	-1.585.905	703,06	#DEL/0!
	28	Delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih (%)	1,07%	0,93%	1,25%	117,10	135,56

Opombe:

Izpolnil: Daša Špitalar

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 58 52 518



Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022						Indeksi	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/š	Skraj. d/š	Dop. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stožpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stožpec 6) nadomeščenja ³	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=8/1	10=8/2
I. ZDRAVNIŠKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	203	218	198	9	0	207	20	0	101,97	94,95
A. E1 - Zdravniški in zobozdravniški (1+2+3)	41	48	43	2	0	45	20	0	109,76	93,76
f. Zdravniški (skupaj)	41	48	43	2	0	45	20	0	109,76	93,76
1.1. Višji zdravnik specialista	15	16	17	2	0	19			126,67	118,75
1.2. Specialist	0	10	6	0	0	6			109,09	60,00
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundaratu	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.6. Specializant	13	15	14	0	0	14	14		107,69	93,33
1.7. Pripravniki / sekundarij	7	7	6	0	0	6	6		85,71	85,71
2. Zobozdravniški skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.1. Višji zobozdravniški specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.2. Specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.3. Zobozdravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.6. Specializant						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.7. Pripravniki						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3. Zdravniški svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
B. E2 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	162	170	155	7	0	162	0	0	100,00	95,29
1. Medicinska sestra - VIJ/2 TR						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2. Profesor zdravstvene vzgoje						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3. Diplomirana medicinska sestra	76	82	77	1		78			102,63	95,12
4. Diplomirana babica / SMS babica v porodnišni bolnišnici	6	8	8			8			133,33	133,33
5. Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R, Z, D)		0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
6. Srednja medicinska sestra / babica	71	73	66	6		72			101,41	96,63
7. Bolničar	4	4	4			4			100,00	100,00
8. Pripravniki zdravstvene nege	8	5	0			0			0,00	0,00
II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj	7	8	6	2	0	8	0	0	114,29	100,00
1. Farmaceutski specialist / Farmaceutski specialist s specialnimi znanji	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
2. Farmaceut / Farmacevt s specialnimi znanji	3	4	2	1		3			100,00	75,00
3. Inženir farmacije						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4. Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji	4	4	4	1		5			125,00	125,00
5. Pripravniki						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6. Ostali / Farmaceuti začetniki						0			#DIV/0!	#DIV/0!
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	40	44	57	2	0	59	3	0	147,50	134,09
1. Konzultanti (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2. Analitiki (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3. Medicinski biokemični specialist	1	1	1			1			100,00	100,00
4. Klinični psiholog specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5. Specializanti (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	1	1	1			1			100,00	100,00
6. Socialni delavci						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7. Sanitarni inženir	1	1				0			0,00	0,00
8. Radiološki inženir	8	8	7			7			87,50	87,50
9. Psiholog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
10. Pedagog / Specialni pedagog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
11. Logoped						0			#DIV/0!	#DIV/0!
12. Fizioterapevt	10	10	10			10			100,00	100,00
13. Delovni terapevt						0			#DIV/0!	#DIV/0!
14. Analitiki v laboratorijski medicini	2	2	1			1			50,00	50,00
15. Inženir laboratorijske biomedicine	4	5	4			4			100,00	80,00
16. Sanitarni tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
17. Zobotehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
18. Laboratorijski tehnik	6	5	6	1		7			140,00	140,00
19. Voznik reševalca						0			#DIV/0!	#DIV/0!
20. Pripravniki	1	3	3			3	3		300,00	100,00
21. Ostali	7	8	24	1		26			357,14	312,50
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	2	3	2			2			100,00	66,67
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	78	78	56	6	0	64	0	0	82,05	81,01
1. Administracija (J2)	19	19	4			4			21,05	21,05
2. Področje informatike	2	2	2			2			100,00	100,00
3. Ekonomsko področje	7	7	8			8			114,29	114,29
4. Kadrovsko-pravno in splošno področje	6	6	5			5			83,33	83,33
5. Področje nabave	3	3	4			4			133,33	133,33
6. Področje tehničnega vzdrževanja	6	6	6			6			100,00	100,00
7. Področje prehrane	12	12	11	2		13			108,33	108,33
8. Oskrbovalne službe	23	24	18	4		22			95,65	91,67
9. Ostalo						0			#DIV/0!	#DIV/0!
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	330	352	321	19	0	340	23	0	103,03	96,59
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	25	25	23	1		24			96,00	96,00
VIII. Zaposleni preko javnih del	7	6	6			6	6		85,71	100,00
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO PODOBNO O ZAPOSLITVI (VI. + VII. + VIII.)	362	383	360	20	0	370	29	0	102,21	98,61

Opombe:

Od skupaj 6 zaposlenih preko javnih del, nima nihče od zaposlenih sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ. Zdravstveni administratorji oziroma zdr. administrativni sodelavci skladno s spremembo zakonodaje z dne 20. 11. 2021 ne spadajo več pod nezdravstveno oseboje (v tabeli točka V., 1. Administracija (J2), ampak spadajo pod skupino zdravstveni delavci in sodelavci, zato so v tabeli prikazani pod točko III., 21. Ostali.

Izpolnil: Anja Stigarsšek, mag. prav.

Podpis odgovorne osebe: Miroslav Kurnik, dipl. inž. str., spec.

Tel. št. 03/56-52-590

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2022	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 - izdano soglasje MZ na FN 2022	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2023	Real. 1. 1. 2023 / Real. 1. 1. 2022	Real. 1. 1. 2023 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2023
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin		0,30		#DIV/0!	-100,00
3. ZZS in ZPZ	252,52	263,89	260,76	3,26	-1,19
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristobine, koncesijne, RTV, prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1,64	1,78	1,76	7,16	-1,28
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	41,69	41,78	43,04	3,23	3,01
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZZZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 68/19) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej	26,00	18,00	23,00	-11,54	27,78
10. Sredstva iz sistema javnih del	1,40	6,20	1,40	0,00	-77,42
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti				#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	323,25	331,95	329,95	2,07	-0,60
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	252,52	264,19	260,76	3,26	-1,30
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	70,73	67,76	69,19	-2,17	2,11

Opombe:

Število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 po Uredbi o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21) je v skladu s planom, razen v točki 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe, kjer je realizirano število 43,04 ter v točki 9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZZZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19) iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej, kjer je realizirano število 23,00.

Izpolnil: Asia Strgaršek, mag. prav.

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

Tel. št.: 03/56-52-590

VRSTE INVESTICIJ ¹		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Indeksi	
					Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	14.709	172.100	108.819	739,81	63,23
1	Programska oprema (ilicence, rač. programi)	14.709	172.100	108.819	739,81	63,23
2	Delala				#DIV/0!	#DIV/0!
II.	NEPREMIČNINE	65.891	49.000	692.697	806,48	1.413,67
1	Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2	Zgradbe	65.891	49.000	692.697	806,48	1.413,67
III.	OPREMA (A + B)	627.662	808.846	703.618	112,10	86,99
A	Medicinska oprema ²	315.937	617.746	479.868	151,89	77,68
1	33111000-1 Rentgensko naprave	45.964			0,00	#DIV/0!
2	33112000-8 Oprema za obo, ultrazvok in dopplerško odlikavanje	4.823	72.000	32.065	684,84	44,53
3	33113000-5 Oprema za odlikavanje podobna osnovi magnetnih resonanc				#DIV/0!	#DIV/0!
4	33114000-2 Naprave za spektroskopijo				#DIV/0!	#DIV/0!
5	33115000-9 Naprave za tomografijo				#DIV/0!	#DIV/0!
6	33120000-7 Funkcionalna diagnostika				#DIV/0!	#DIV/0!
7	33130000-0 Zobozdravstvo				#DIV/0!	#DIV/0!
8	3315000-6 Terapevtska	7.560			0,00	#DIV/0!
9	33160000-9 Operacijska tehnika	35.948	50.000	27.591	76,75	55,18
10	33170000-2 Anestezija in reanimacija	46.038	20.000	24.344	52,88	121,22
11	33180000-5 Funkcionalna podpora	21.598		11.779	54,54	#DIV/0!
12	33190000-8 Razna medicinske naprave	74.826	309.246	148.136	195,30	38,60
13	33196200-2 Priporočil za funkcionalno ovlirane osebe				#DIV/0!	#DIV/0!
14	Druga medicinska oprema	79.161	76.500	237.974	300,62	311,08
B	Nemedicinska oprema (od 1 do 2)	311.725	191.100	223.730	71,77	117,07
1	Informacijska tehnologija	175.298	110.300	74.237	42,35	67,30
2	Druga	136.428	80.800	149.493	109,58	185,02
IV.	INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	728.262	1.029.946	1.805.134	206,67	146,14

VIRI FINANCIRANJA		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	14.709	172.100	108.819	739,81	63,23
1	Amortizacija	4.954	172.100	108.819	2.192,16	63,23
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				0,00	#DIV/0!
6	Donacije	9.745			#DIV/0!	#DIV/0!
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
II.	NEPREMIČNINE	66.891	49.000	692.697	806,48	1.413,67
1	Amortizacija	37.385	49.000	37.267	60,88	76,08
2	Lastni viri (del presežka)	46.506		40.839	84,18	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja			614.597	#DIV/0!	#DIV/0!
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
III.	NABAVA OPREME (A + B)	627.662	808.846	703.618	112,10	86,99
A	Medicinska oprema	315.936	617.746	479.868	151,89	77,68
1	Amortizacija	256.174	617.746	392.774	153,32	63,58
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja	49.142		71.943	146,40	#DIV/0!
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije	10.621		15.171	142,84	#DIV/0!
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
B	Nemedicinska oprema	311.725	191.100	223.730	71,77	117,07
1	Amortizacija	308.297	191.100	157.738	51,15	82,54
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja			65.377	#DIV/0!	#DIV/0!
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije	3.428		816	17,94	#DIV/0!
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV.	VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	728.262	1.029.946	1.805.134	206,67	146,14
1	Amortizacija	608.820	1.029.946	696.598	114,79	67,63
2	Lastni viri (del presežka)	48.866		40.839	84,18	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja	49.142		751.917	1.530,10	#DIV/0!
4	Leasing	0		0	#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila	0		0	0	#DIV/0!
6	Donacije	23.794		15.786	66,34	#DIV/0!
7	Evropska sredstva	0		0	#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo	0		0	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
1 ³	Priizna amortizacija v ceni storitev	1.113.570	1.086.220	1.164.693	104,69	112,51
2	Obračunska amortizacija	1.161.385	1.067.616	1.243.758	107,09	116,50
3	Zmanjšana amortizacija v breme donoli	31.808	30.000	31.758	100,48	105,85
4	Zmanjšanje amortizacije v breme zadržanih pripevkov po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Zmanjšanje amortizacije v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	426.645	340.000	367.244	68,28	108,01
6	Amortizacija, ki bremeni poslovni rezultat	704.134	697.816	644.766	119,97	121,09
= 2-3-4-5	Združena amortizacija po ZUZ	187.980	205.676	18.313	9,74	8,90
8	Porebena amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
9	Odplačilo dolga za osnovna sredstva iz amortizacije				#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Daria Špitolar

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 66 52 618

Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2022	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2022 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 481)	Indeks Real. 2022 / FN 2022
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	0	596.689	596.689	0	#DIV/0!
1 Vzdrževanje računalniških programov		160.882	160.882		#DIV/0!
2 Vzdrževanje AR aparatur		17.870	17.870		#DIV/0!
3 Vzdrževanje aparata Leon		2.344	2.344		#DIV/0!
4 Vzdrževanje aspiratorjev		1.324	1.324		#DIV/0!
5 Vzdrževanje mamografa		4.050	4.050		#DIV/0!
6 Vzdrževanje čistilnega stroja		926	926		#DIV/0!
7 Vzdrževanje defibrilatorjev		3.046	3.046		#DIV/0!
8 Vzdrževanje avtomatskih vrat		9.042	9.042		#DIV/0!
9 Vzdrževanje EKG aparatur		1.739	1.739		#DIV/0!
10 Vzdrževanje endoskopske opreme		18.988	18.988		#DIV/0!
11 Vzdrževanje inkubator		2.474	2.474		#DIV/0!
12 Vzdrževanje infuzijske črpalke, infuzomat		3.953	3.953		#DIV/0!
13 Redni pregled tehnic		2.038	2.038		#DIV/0!
14 Vzdrževanje monitorjev		13.326	13.326		#DIV/0!
15 Vzdrževanje operacijske mize		1.288	1.288		#DIV/0!
16 Vzdrževanje perfuzorjev		4.168	4.168		#DIV/0!
17 Vzdrževanje agregatov		2.641	2.641		#DIV/0!
18 Vzdrževanje postelj		4.059	4.059		#DIV/0!
19 Vzdrževanje RTG in CT aparatur		87.021	87.021		#DIV/0!
20 Vzdrževanje srčnih spodbujevalnikov		1.828	1.828		#DIV/0!
21 Vzdrževanje UPS		3.944	3.944		#DIV/0!
22 Vzdrževanje UZ aparatur		7.238	7.238		#DIV/0!
23 Beljenje		6.664	6.664		#DIV/0!
24 Vzdrževanje kanalizacijskih cevi		2.988	2.988		#DIV/0!
25 Vzdrževanje Sirius		4.402	4.402		#DIV/0!
26 Vzdrževanje dvigala		17.560	17.560		#DIV/0!
27 Vzdrževanje dializnih aparatov		26.118	26.118		#DIV/0!
28 Vzdrževanje RTG aparatur		12.221	12.221		#DIV/0!
29 Vzdrževanje aparata Synthes		1.301	1.301		#DIV/0!
30 Vzdrževanje aparata Hopkins Telescope		1.644	1.644		#DIV/0!
31 Vzdrževanje aparata ETD		1.331	1.331		#DIV/0!
32 Vzdrževanje cevne pošte		6.109	6.109		#DIV/0!
33 Vzdrževanje filtrirni sistem		2.567	2.567		#DIV/0!
34 Vzdrževanje energetskega sistema		9.499	9.499		#DIV/0!
35 Izdelava pregradne stene		1.709	1.709		#DIV/0!
36 Vzdrževanje ventilatorjev		13.639	13.639		#DIV/0!
37 Vzdrževanje termodezinfektorjev		5.246	5.246		#DIV/0!
38 Vzdrževanje sterilizatorjev		15.503	15.503		#DIV/0!
39 Vzdrževanje telefonske centrale		4.834	4.834		#DIV/0!
40 Vzdrževanje avtomobila		1.270	1.270		#DIV/0!
41 Vzdrževanje aparata Rail Stainer		1.195	1.195		#DIV/0!
42 Vzdrževanje klimatskih naprav		20.723	20.723		#DIV/0!
43 Vzdrževanje laserja		2.028	2.028		#DIV/0!
44 Vzdrževanje analizator		12.399	12.399		#DIV/0!
45 Vzdrževanje centrifuge		1.798	1.798		#DIV/0!
46 Vzdrževanje aparata Cobas		8.304	8.304		#DIV/0!
47 Vzdrževanje aparata Elga		3.543	3.543		#DIV/0!
48 Vzdrževanje modula imunologija		1.535	1.535		#DIV/0!
49 Razna druga vzdrževalna dela		56.346	56.346		#DIV/0!
50		0			#DIV/0!

Opomba:

Izpolnil: Daša Špitalar

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 56 52 518

Zap. št.	Stroški za IT	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
1	Računalniške storitve				#DIV/0!	#DIV/0!
2	Storitve informacijske podpore uporabnikom				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
4	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	128,718	142,000	124,346	96,60	87,57
6	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	24,193	26,980	36,536	151,02	135,42
7	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Najem strojne računalniške opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
9	Najem programske računalniške opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
10	Najem komunikacijske opreme in podatkovnih vodov, prenos podatkov z uporabo omrežja mobilnega operaterja	657	657	658	100,15	100,15
11	Najem avdiovizualne opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
12	Najem opreme za tiskanje in razmnoževanje	28,620	20,000	35,931	125,55	179,66
13	Najem stacionarne telefonije				#DIV/0!	#DIV/0!
14	Najem mobilne telefonije				#DIV/0!	#DIV/0!
15	Nakup strojne računalniške opreme	171,524	110,000	73,054	42,59	66,41
16	Nakup strežnikov in diskovnih sistemov				#DIV/0!	#DIV/0!
17	Nakup aktivne mrežne in komunikacijske opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
18	Nakup pasivne mrežne in komunikacijske opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
19	Nakup licenčne programske opreme	4,964	172,100	108,819	2,192,16	63,23
20	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
21	Nakup avdiovizualne opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
22	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	3,774	300	1,184	31,37	394,67
23	Nakup stacionarne telefonije				#DIV/0!	#DIV/0!
24	Nakup mobilne telefonije				#DIV/0!	#DIV/0!
25	Analize, študije in načrti z informacijskega področja				#DIV/0!	#DIV/0!
26	Stroški za izobraževanje z informacijskega področja				#DIV/0!	#DIV/0!
	SKUPAJ STROŠKI ZA IT	362,448	472,037	380,528	104,99	80,61

Opombe:

Izpolnil: Liljana Krevi

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.str., spec.

Tel. št.: 03 56 52 518

I. KAZALNIKI POSLOVANJA

	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBVOLJE
1. KAZALNIK GOSPODARNOSTI	0,93
celotni prihodki AOP 870	22.184.690
celotni odhodki AOP 887	23.770.595
2. DELEŽ AMORTIZACIJSKIH SRED. V POGODBAH ZZS	5,00
priznana am s strani ZZS	899.950
celotni prihodek iz pogodb ZZS	17.999.009
3. DELEŽ PORABLJENIH AMORTIZACIJSKIH SRED.	61,38
Porabljena am sredstva	714.911
- naložbe iz amortizacije	696.598
- amortizacija po ZIJZ	18.313
priznana am v ceni storitev	1.164.693
4. STOPNJA ODPISANOSTI OPREME	0,86
popravek vrednosti opreme AOP 007	8.666.662
oprema AOP 006	10.079.666
5. DNEVI VEZAVE ZALOG MATERIALA	36,43
zaloge AOP 023	530.788
stroški materiala AOP 873 in AOP 872	5.318.611
zavod vključuje zaloge zdravil in zdr. materiala na oddelkih v AOP 023	
- DA (vpiši znesek)	
- NE	
6. KOEFICIENT PLAČILNE SPOSOBNOSTI	2,93
povprečno št. dejanskih dni za plačilo	88
povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo	30
7. KOEFICIENT ZAPADLIH OBVEZNOSTI	2,17
zapadle neplačane obvez. na dan 31.12.	1.681.802
mesečni promet do dobavit. AOP 871/12	773.596
8. KAZALNIK ZADOLŽENOSTI	0,30
tuji viri (AOP 034+047+048+054+055)	4.988.120
obveznosti do virov sredstev (AOP 060)	16.519.885
9. POKRIVANJE KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI Z GIBLJIVIMI SREDSTVI	0,58
AOP 012+AOP 023	2.786.541
AOP 034	4.822.840
10. PRIHODKOVNOST SREDSTEV	0,80
prihodki iz poslovne dejavnosti (AOP 860)	21.945.922
osnovna sredstva po nabavni vrednosti (AOP 002+004+006)	27.449.362

II. KAZALNIKI SPREMLJANJA UČINKOVITOSTI IZRABE VIROV

A KADROVSKI VIRI

ŠIFRA	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
0110 KON.ZBIR.TAB	
KADER IZ UR BOLNIŠNICA SKUPAJ	369,78
1. ZDRAVNIKI IZ UR (nosilci dej.)	43,71
2. NEGOVALNI KADER IZ UR:	147,76
- medicinske sestre (DMS, VMS, ZT)	132,96
- ostali (bolničarji, strežnice, transporterji)	7,62
3. SPREMLJEVALNI ZDRAVSTVENI KADER IZ UR:	103,15
- zdravniki	13,51
- medicinske sestre (DMS, VMS, ZT)	34,27
- ostali	55,37
4. NEZDRAVSTVENI SODELAVCI IZ UR	61,64
5. PRIPRAVNIKI IZ UR	13,52
- zdravniki pripravniki	11,47
- ostali kader	2,05
0120 KON.IZPOST.DEL.SK.	
KONTROLA ZDRAVNIKOV IZ UR	68,69
1. ŠT. VSEH ZDRAVNIKOV IZ UR ZAVODA	64,76
- zdravniki specialisti	43,67
- zdravniki specializanti	9,62
- sobni zdravniki	
- zdravniki pripravnik	11,47
Od vseh zdravnikov iz ur zavoda:	
Anesteziologi iz ur	8,34
Radiologi iz ur	4,73
0130 KON.DEZ.	
DELAVCI IZ UR IZ DEŽURSTEV	21,70
- zdravniki iz ur iz dežurstev	12,40
- medicinske sestre iz ur iz dežurstev	8,77
- ostali delavci iz ur iz dežurstev	0,52
0140 KON.POG.ZZZS	
KADER IZ UR V POG. Z ZZZS:	331,64
- zdravniki iz ur	40,97
- ostali kader iz ur	290,67
0150 KON.BILANGA	
ŠT.DELAVCEV IZ UR (AOP 894)	362,44
vključeno št. del. iz ur iz pripravljenosti	385,13
021 IZRAC.HOSP.SKUP	
HOSPITALNA DEJAVNOST SKUPAJ	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	21,60
- specialisti	15,10
- specializanti in sobni zdravniki	6,51
NEGOVALNI KADER IZ UR	91,37
b) obseg dela	

ŠIFRA	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	5.024,00
- obseg dela do ZZS	4.992,00
- obseg dela do drugih plačnikov	32,00
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	0,00
ŠT. TRANSPLANTACIJ	0,00
ŠT. PRIMEROV podaljšanega bolniš. zdravlj.	0,00
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	1.354,00
ŠT. PRIMEROV tuje družine	0,00
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	6.378,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	8.174,56
- obseg dela do ZZS	8.136,27
- obseg dela do drugih plačnikov	38,29
ŠT. BOD NEAKUTNE BOLNIŠNICE	0,00
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	347,57
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	69,81
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	445,47
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	89,47
0211 IZRAC.HOSP.DEJ.	
KIRURGIJA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	6,29
- specialisti	4,81
- specializanti in sobni zdravniki	1,48
NEGOVALNI KADER IZ UR	23,97
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	1.717
- obseg dela do ZZS	1.709,00
- obseg dela do drugih plačnikov	8,00
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. TRANSPLANTACIJ	
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	286
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	2.003,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	2.566,06
- obseg dela do ZZS	2.557
- obseg dela do drugih plačnikov	9,28
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	360,79
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	83,55
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	462,21
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	107,04
ORTOPEDIJA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
- specialisti	
- specializanti in sobni zdravniki	
NEGOVALNI KADER IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. TRANSPLANTACIJ	

ŠIFRA	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!

ŠIFRA	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
ORL	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
- specialisti	
- specializanti in sobni zdravniki	
NEGOVALNI KADER IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. TRANSPLANTACIJ	
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
MAKSILOFACIALNA KRG	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
- specialisti	
- specializanti in sobni zdravniki	
NEGOVALNI KADER IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. TRANSPLANTACIJ	
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
INTERNISTIKA Z INFЕКТОLOGIJO IN NEVROLOGIJO	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	7,13
- specialisti	2,55
- specializanti in sobni zdravniki	4,58
NEGOVALNI KADER IZ UR	37,92
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	1,750
- obseg dela do ZZS	1.741,00
- obseg dela do drugih plačnikov	9,00

ŠIFRA	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. TRANSPLANTACIJ	
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	409
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	2.159,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	3.858,21
- obseg dela do ZZZS	3.844
- obseg dela do drugih plačnikov	14,41
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	445,97
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	56,94
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	796,96
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	101,75
GINEKOLOGIJA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	4,81
- specialsti	4,56
- specializanti in sobni zdravniki	0,25
NEGOVALNI KADER IZ UR	19,30
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	729
- obseg dela do ZZZS	719,00
- obseg dela do drugih plačnikov	10,00
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. TRANSPLANTACIJ	
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	612
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	1.341,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	1.131,34
- obseg dela do ZZZS	1.122
- obseg dela do drugih plačnikov	9,70
ŠT. PORODOV	373,00
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	286,12
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	69,47
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	241,39
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	58,61
ŠT. PORODOV NA ZDRAVNIKA	79,58
ŠT. PORODOV NA NEGOVALNI KADER	19,32
PEDIATRIJA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	3,37
- specialsti	3,17
- specializanti in sobni zdravniki	0,20
NEGOVALNI KADER IZ UR	10,17
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	828
- obseg dela do ZZZS	823,00
- obseg dela do drugih plačnikov	5,00
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. TRANSPLANTACIJ	
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	47
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	875,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	618,95
- obseg dela do ZZZS	614

ŠIFRA	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
- obseg dela do drugih plačnikov	4,90
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	267,54
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	86,02
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	189,25
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	60,85
OKULISTIKA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
- specialisti	
- specializanti in sobni zdravniki	
NEGOVALNI KADER IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. TRANSPLANTACIJ	
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
DERMATOVENEROLOGIJA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
- specialisti	
- specializanti in sobni zdravniki	
NEGOVALNI KADER IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. TRANSPLANTACIJ	
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
PSIHIATRIJA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	0,00

ŠIFRA	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
- specialisti	
- specializanti in sobni zdravniki	
NEGOVALNI KADER IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
OSTALO (ONKOLOGIJA, REHABILIT.)	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
- specialisti	
- specializanti in sobni zdravniki	
NEGOVALNI KADER IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
ŠT. TRANSPLANTACIJ	
ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
ŠT. PRIMEROV tuje družine	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
PODALJŠANO BOLNIŠNIČNO ZDRAVLJENJE	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
- specialisti	
- specializanti in sobni zdravniki	
NEGOVALNI KADER IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. PRIMEROV	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
ŠT. OSKRBNIH DNI	0,00
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. PRIMEROV NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. PRIMEROV NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
ŠT. OSKRBNIH DNI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
ŠT. OSKRBNIH DNI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!

ŠIFRA		SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
022	IZRAC.OPER.SKUP	
	OPERATIVNA DEJAVNOST SKUPAJ	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR - operativna dejavnost	18,84
	ANESTEZIOLOGI IZ UR	7,86
	b) obseg dela	
	ŠT. OPER. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	5.054,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE OPER. POSEGE	2.987,66
	ŠT. VSEH OPER. POSEGOV S PRISOTNOSTJO ANESTEZIOLOGA	3.459,00
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA VSE OPER. POSEGE	3.285,68
	b1) ŠT. MALIH OPER. POSEGOV DO 30 MIN	3.047,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE OPER. POSEGE DO 30 MIN	741,93
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA MALE OPER. POSEGE DO 30 MIN	620,56
	b2) ŠT. MALIH OPER. POSEGOV DO 60 MIN	985,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE OPER. POSEGE DO 60 MIN	756,57
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA MALE OPER. POSEGE DO 60 MIN	965,04
	b3) ŠT. SREDNJIH OPER. POSEGOV	907,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE OPER. POSEGE	1.155,11
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA SREDNJE OPER. POSEGE	1.371,49
	b4) ŠT. VELIKIH OPER. POSEGOV	115,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE OPER. POSEGE	314,05
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA VELIKE OPER. POSEGE	328,59
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. VSEH OP. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	542,74
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE OP. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	157,55
	ŠT. MALIH OP. POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	323,53
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE OP. POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	39,39
	ŠT. MALIH OP. POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	104,59
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE OP. POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	40,17
	ŠT. SREDNJIH OP. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	96,31
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE OP. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	61,32
	ŠT. VELIKIH OP. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	18,32
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE OP. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	16,67
	ŠT. VSEH OP. POSEGOV Z ANESTEZIJO/ANESTEZIOLOGA IZ UR	440,14
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA VSE OP. POSEGE/ANESTEZIOLOGA IZ UR	418,08
0221	IZRAC.OPER.DEJ	
	KIRURGIJA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	10,69
	b) obseg dela	
	ŠT. KIR. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	4.023,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE KIR. POSEGE	2.417,76
	b1) ŠT. MALIH KIR. POSEGOV DO 30 MIN	2.443,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE KIR. POSEGE DO 30 MIN	639,95
	b2) ŠT. MALIH KIR. POSEGOV DO 60 MIN	717,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE KIR. POSEGE DO 60 MIN	552,65
	b3) ŠT. SREDNJIH KIR. POSEGOV	771,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE KIR. POSEGE	964,35
	b4) ŠT. VELIKIH KIR. POSEGOV	92,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE KIR. POSEGE	260,81
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. VSEH KIR. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	761,18
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE KIR. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	226,14
	ŠT. MALIH KIR. POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	457,01
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE KIR. POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	59,86
	ŠT. MALIH KIR. POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	134,13
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE KIR. POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	51,69

ŠIFRA	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
ŠT. SREDNJIH KIR. POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	144,23
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE KIR. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	90,20
ŠT. VELIKIH KIR. POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	25,82
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE KIR. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	24,39
ORTOPEDIJA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. ORT. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	0,00
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VSE ORT. POSEGE	0,00
b1) ŠT. MALIH ORT. POSEGOV DO 30 MIN	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORT. POSEGE DO 30 MIN	
b2) ŠT. MALIH ORT. POSEGOV DO 60 MIN	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORT. POSEGE DO 60 MIN	
b3) ŠT. SREDNJIH ORT. POSEGOV	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE ORT. POSEGE	
b4) ŠT. VELIKIH ORT. POSEGOV	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE ORT. POSEGE	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. VSEH ORT. POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VSE ORT. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH ORT. POSEGOV DO 30 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORT. POSEGE DO 30 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH ORT. POSEGOV DO 60 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORT. POSEGE DO 60 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. SREDNJIH ORT. POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE ORT. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. VELIKIH ORT. POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE ORT. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ORL	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. ORL POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	0,00
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VSE ORL POSEGE	0,00
b1) ŠT. MALIH ORL POSEGOV DO 30 MIN	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORL POSEGE DO 30 MIN	
b2) ŠT. MALIH ORL POSEGOV DO 60 MIN	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORL POSEGE DO 60 MIN	
b3) ŠT. SREDNJIH ORL POSEGOV	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE ORL POSEGE	
b4) ŠT. VELIKIH ORL POSEGOV	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE ORL POSEGE	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. VSEH ORL POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VSE ORL POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH ORL POSEGOV DO 30 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORL POSEGE DO 30 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH ORL POSEGOV DO 60 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORL POSEGE DO 60 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. SREDNJIH ORL POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE ORL POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. VELIKIH ORL POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE ORL POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
MAKSILOFACIALNA KRG.	

ŠIFRA	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	0,00
ŠT. OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA VSE POSEGE	0,00
b1) ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN	
ŠT. OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA MALE POSEGE DO 30 MIN	
b2) ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN	
ŠT. OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA MALE POSEGE DO 60 MIN	
b3) ŠT. SREDNJIH POSEGOV	
ŠT. OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA SREDNJE POSEGE	
b4) ŠT. VELIKIH POSEGOV	
ŠT. OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA VELIKE POSEGE	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. VSEH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VSE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. SREDNJIH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. VELIKIH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
OKULISTIKA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	0,00
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VSE POSEGE	0,00
b1) ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 30 MIN	
b2) ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 60 MIN	
b3) ŠT. SREDNJIH POSEGOV	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE POSEGE	
b4) ŠT. VELIKIH POSEGOV	
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE POSEGE	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. VSEH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VSE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. SREDNJIH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. VELIKIH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
GINEKOLOGIJA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	8,14
b) obseg dela	
ŠT. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	1.031,00
ŠT. OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA VSE POSEGE	549,90
b1) ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN	604,00

ŠIFRA	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 30 MIN	101,98
b2) ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN	268,00
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 60 MIN	203,92
b3) ŠT. SREDNJIH POSEGOV	136,00
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE POSEGE	190,76
b4) ŠT. VELIKIH POSEGOV	23,00
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE POSEGE	53,24
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. VSEH POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	256,00
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VSE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	67,52
ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	148,32
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 30 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	12,52
ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	65,81
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 60 MIN / ZDRAVNIKA IZ UR	25,04
ŠT. SREDNJIH POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	33,40
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	23,42
ŠT. VELIKIH POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	8,47
ŠT. OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	6,54
INVAZIVNI POSEGI KARDIOLOGIJE	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. POSEGOV	0,00
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. POSEGOV / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
023 IZRAC. SPEC. AMB. SKUPAJ	
SPEC. AMBULANTNA DEJAVNOST S FD - SKUPAJ	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	15,16
NEGOVALNI KADER IZ UR	16,71
b) obseg dela	
ŠT. SPEC. AMB. TOČK:	602.672,00
- obseg dela do ZZS	599.702,00
- obseg dela do drugih plačnikov	2.970,00
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. SPEC. AMB. TOČK NA ZDRAVNIKA IZ UR	39.761,96
0231 IZRAC. SPEC. AMB.	
SPECIALISTIČNA AMBULANTA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	11,27
NEGOVALNI KADER IZ UR	15,84
b) obseg dela	
ŠT. SPEC. AMB. TOČK:	407.399,00
- obseg dela do ZZS	405.805,00
- obseg dela do drugih plačnikov	1.594,00
ŠT. OBISKOV	47.853,00
- obseg dela do ZZS	47.620,00
- obseg dela do drugih plačnikov	233,00
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. SPEC. AMB. TOČK NA ZDRAVNIKA IZ UR	36.158,60
ŠT. SPEC. AMB. TOČK NA NEGOVALNI KADER	25.719,63
ŠT. OBISKOV NA ZDRAVNIKA IZ UR	4.247,18
ŠT. OBISKOV NA NEGOVALNI KADER	3.021,02

ŠIFRA		SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
0232	IZRAC. FUNKC. DIAGN.	
	FUNKCIONALNA DIAGNOSTIKA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	3,89
	NEGOVALNI KADER IZ UR	0,87
	b) obseg dela	
	ŠT. SPEC.AMB.TOČK:	195.273,00
	- obseg dela do ZZZS	193.897,00
	- obseg dela do drugih plačnikov brez laboratorijev	1.376,00
	ŠT. PREISKAV	40.346,00
	- obseg dela do ZZZS	39.939,00
	- obseg dela do drugih plačnikov	407,00
	OBSEG DELA DO DRUGIH PLAČNIKOV - ŠT. TOČK LABORATORIJA	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT.SPEC.AMB.TOČK NA ZDRAVNIKA IZ UR	50.198,71
	ŠT. PREISKAV NA ZDRAVNIKA IZ UR	10.371,72
024	IZRAC.DIALIZA	
	DIALIZNA DEJAVNOST	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	1,00
	NEGOVALNI KADER IZ UR	14,75
	b) obseg dela	
	ŠT. HEMODIALIZ (I, II, III)	8.017,00
	- obseg dela do ZZZS	8.011,00
	- obseg dela do drugih plačnikov	6,00
	ŠT. DIALIZNIH BOLNIKOV (I, II, III)	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. HEMODIALIZ NA ZDRAVNIKA	8.017,00
	ŠT. HEMODIALIZ NA NEGOVALNI KADER	543,39
025	PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH, IZLOČENI IZ HOSPITALA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,08
	NEGOVALNI KADER IZ UR	0,12
	b) obseg dela	
	PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH, IZLOČENI IZ HOSPITALA	183,00
	- obseg dela do ZZZS	183,00
	- obseg dela do drugih plačnikov	
026	PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH, IZLOČENI IZ AMBULANTNE DEJAVNOSTI	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,09
	NEGOVALNI KADER IZ UR	0,09
	b) obseg dela	
	PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH, IZLOČENI IZ AMBULANTNE DEJAVNOSTI	436,00
	- obseg dela do ZZZS	436,00
	- obseg dela do drugih plačnikov	
027	DRUGI PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	DRUGI PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH	0,00
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	

ŠIFRA		SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
031	KADER SPLOŠNA DISPANZERSKA DEJ.	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,80
	NEGOVALNI KADER IZ UR	1,00
032	KADER STOMATOLOŠKA DEJ.	
	ZOBOZDR. IZ UR	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
033	KADER DRUGA DEJ. PRIMARNA RAVEN	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	9,68



KADROVI	OBSEG DELA										Kazalniki obremenjenosti kadra				
	KADER		ST. SPEC. AMB. TOČK				ST. OBISKOV				Štepec amb. točk na zdravilni	Štepec amb. točk na negovalni kader	Štepec amb. točk na negovalni kader		
	Zdravnik iz ur	Negovalni kader iz ur	ZZZS	Drugi plačniki	SKUPAJ ZZS + drugi	ZZZS	Drugi plačniki	SKUPAJ ZZS + drugi							
Specialistična ambulantna dejavnost	1,37	5,84	403,010	594,00	407,99	47,522	23	47,522	47,522	31,58	28,720	420	3,621		
Abdominalna kirurgija (201)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Anestezija, narkozologija in intenzivna medicina (202)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Endokrinologija, nefrologija in nefrologična intenzivna medicina (204)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Endokrinologija (205)	0,75	1,50	46,394	197	46,581	613	2	615	62,357	31,054	823	410			
Ginekologija (206)	1,00	1,20	45,447	314	46,761	2,886	66	2,955	45,761	38,134	2,965	2,965			
Neurologija in porodništvo (208)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Hematologija (207)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Infektologija (209)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Interna medicina (203)	0,70	1,05	38,115	122	38,237	12,619	44	12,663	54,624	36,416	17,947	11,995			
Internistična onkologija (210)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Kardiologija in vaskularna medicina (211)	1,32	1,99	63,904	243	64,147	1,985	8	2,003	48,936	32,235	1,617	1,617			
Kardiokirurška klinika (212)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Kardiokirurška klinika (214)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Kirurška mikrobiologija (215)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Maxillofacialna kirurgija (213)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Neurologija (brez izredne dialize) (216)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Neurokirurgija (217)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Neurologija (218)	0,33	0,17	5,867	28	5,895	740	3	743	17,864	34,676	2,352	4,371			
Nuklearna medicina (219)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Oftalmologija (220)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (222)	0,07	0,12	6,512	14	6,526	925	2	927	39,229	54,983	13,243	7,728			
Onkološka kirurgija (224)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (225)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (226)	0,26	0,26	11,637	112	11,749	1,422	11	1,433	46,996	45,186	5,732	5,512			
Onkološka kirurgija (228)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (229)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (230)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (231)	1,59	2,40	74,223	186	74,389	10,219	38	10,292	46,786	30,995	5,448	4,272			
Onkološka kirurgija (234)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (235)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (237)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (238)	4,40	5,60	88,619	342	89,561	11,635	57	11,692	15,673	12,314	2,657	2,086			
Onkološka kirurgija (239)	0,17	0,17	7,590	43	7,633	1,174	5	1,179	44,900	44,900	6,935	6,935			
Onkološka kirurgija (242)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (249)	0,59	1,30	37,497	23	37,520	3,479	2	3,481	54,377	27,198	5,045	2,522			
Onkološka kirurgija (250)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (251)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (252)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (253)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (254)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (255)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (256)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (257)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (258)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (259)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (260)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (261)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (262)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (263)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (264)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (265)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (266)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (267)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (268)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (269)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (270)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (271)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (272)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (273)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (274)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (275)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (276)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (277)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (278)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (279)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (280)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (281)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (282)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (283)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (284)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (285)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (286)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (287)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (288)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (289)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (290)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (291)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (292)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (293)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (294)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (295)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (296)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (297)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (298)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (299)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (300)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (301)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (302)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (303)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (304)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (305)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (306)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (307)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (308)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (309)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (310)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (311)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (312)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (313)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (314)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (315)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (316)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (317)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (318)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (319)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (320)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (321)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (322)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (323)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (324)					0					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Onkološka kirurgija (325)					0										

Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Indeks (ZZS)	
	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
Bolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.100)								
Število primerov - SPP	5.461	6.484	6.497	6.513	6.346	6.378	116,21	97,68
Število utesi	8.366	8.417	8.003	8.024	8.136	8.175	97,25	101,67
Bolnišnična obravnava invalidne mladine - št. primerov (127 359)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje transplantacij - št. primerov (303)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija - št. primerov (104 305)							#DIV/0!	#DIV/0!
Psihiatrija - št. primerov (130 341)							#DIV/0!	#DIV/0!
Palativna oskrba - BOD (141 304)							#DIV/0!	#DIV/0!
Palativna oskrba Hospic - BOD (141 311)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zdravstvena nega - BOD (144 306)	1.505	1.605	4.388	4.388	754	754	50,10	17,18
Podaljšano bolnišnično zdravljenje - BOD (147 307)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošna zunanji bolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.210)								
Dispanser za ženske - količniki (306 007)	26.064	26.094	23.355	23.355	26.831	26.912	110,49	123,45
Otroški in šolski dispanser - kuraliva - količniki (327 009)							#DIV/0!	#DIV/0!
Otroški in šolski dispanser - preventiva - količniki (327 011)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošne ambulantne, hišni obiski in zdravljenje na domu - količniki (302 001)							#DIV/0!	#DIV/0!
Medicine dela - točke (301 258)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zobozdravstvena dejavnost - točke (Q86.230)								
Druge zdravstvene dejavnosti (Q86.909)								
Delovna terapija - točke (508 027)							#DIV/0!	#DIV/0!
Fizioterapija - uteži (507 026)	3.832	3.832	3.538	3.538	4.077	4.085	106,39	115,23
Specialna fizioterapija - primer (FT005)	640	640	529	529	871	871	138,08	164,65
Palativna služba - primer (510 029)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa SVIT - preiskava (511 030)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa DORA - primer (511 031)							#DIV/0!	#DIV/0!
Naradni reševalni prevozi s spremljevalcem - km (513 150)							#DIV/0!	#DIV/0!
Sanitarni prevozi na/iz dialize - km (518 151)							#DIV/0!	#DIV/0!
Ostali sanitarni prevozi - km (513 153)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nega na domu - primer (544 034)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dispanser za mentalno zdravje - točke (512 032)							#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična psihologija - točke (549 033)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dejavnost obvezne socialne varnosti (Q84.300)								
Dolgočasišna - NOD (701 309)	188	188	188	188	267	272	142,02	142,02
Spremljanje - primer (701 309)							#DIV/0!	#DIV/0!
Sobivanje starše ob hospitaliziranem otroku - NOD (701 310)	740	740	497	497	1.355	1.366	183,11	272,64
Druge							#DIV/0!	#DIV/0!
Stimulacija globokih možganskih debel							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevromodulacijski program - izbor pacientov - primer (E0565)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška implantacija testne elektrode - primer (E0570)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška implantacija dokončnega podkožnega stimulatorja - primer (E0571)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška reimplantacija testne elektrode in dokončnega podkožnega stimulatorja - primer (E0672)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija po vstavitvi podkožnega stimulatorja - primer (E0719)							#DIV/0!	#DIV/0!
Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo - spontan ciklus (E0686)							#DIV/0!	#DIV/0!
Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo - stimulirani ciklus (E0699)							#DIV/0!	#DIV/0!
Program percutane vsilavitve aortnih zaklopk - TAVI (E0706)							#DIV/0!	#DIV/0!
Robotsko asistiran kirurški poseg (E0631)							#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Romana Humski

Tel. št.: 03 56 52 582

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž.st.r., spec.

Copie:

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl.inž. str. spec.

Struktura zaposlenih		Število zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022						Indeks	
		SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/e	Skraj. d/e	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomestila ³	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
I.	ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	203	218	198	9	0	207	20	0	101,97	94,95
A	E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	41	48	43	2	0	45	20	0	109,76	93,75
1	Zdravniki (skupaj)	41	48	43	2	0	45	20	0	109,76	93,75
1.1.	Višji zdravnik specialista	15	16	17	2	0	19			126,67	116,75
1.2.	Specialist	0	10	8	0	0	8			100,00	80,00
1.3.	Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.4.	Zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.5.	Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.6.	Specializant	19	15	14	0	0	14	14		107,89	93,33
1.7.	Pripravnik / sekundanj	7	7	6	0	0	6	6		85,71	85,71
2	Zobozdravniki skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.1.	Višji zobozdravnik specialista									#DIV/0!	#DIV/0!
2.2.	Specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
2.3.	Zobozdravnik									#DIV/0!	#DIV/0!
2.4.	Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco									#DIV/0!	#DIV/0!
2.5.	Zobozdravnik brez specializacije z licenco									#DIV/0!	#DIV/0!
2.6.	Specializant									#DIV/0!	#DIV/0!
2.7.	Pripravnik									#DIV/0!	#DIV/0!
B	Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primerji)									#DIV/0!	#DIV/0!
B	E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	162	170	165	7	0	162	0	0	100,00	95,28
1	Medicinska sestra -VII/2 TR									#DIV/0!	#DIV/0!
2	Profesor zdravstvene vzgoje									#DIV/0!	#DIV/0!
3	Diplomirana medicinska sestra	76	82	77	1		78			102,63	95,12
4	Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT II	6	6	6			6			133,33	133,33
5	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R.Z.D.)		0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
6	Srednja medicinska sestra / babica	71	73	68	6		72			101,41	98,83
7	Bolničar	4	4	4			4			100,00	100,00
8	Pripravnik zdravstvene nega	5	6	6	0		6			0,00	0,00
II.	E2 - Farmacevtski delavci skupaj	7	6	6	2	0	8	0	0	114,29	100,00
1	Farmacevt specialista / Farmacevt specialista s specialnimi znanji	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
2	Farmacevt / Farmacev s specialnimi znanji	3	4	2	1		3			100,00	75,00
3	Inženir farmacije						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4	Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji	4	4	4	1		5			125,00	125,00
5	Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6	Ostali / Farmacevti začetniki						0			#DIV/0!	#DIV/0!
III.	E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	40	44	37	2	0	39	3	0	147,50	134,09
1	Konzultant (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2	Analitik (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3	Medicinski biokemik specialista	3	1	1	1		1			100,00	100,00
4	Klinični psiholog specialista						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5	Specializant (klinična patologija, laboratorijska medicina)	1	1	1			1			100,00	100,00
6	Socialni delavec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7	Sanitarni inženir	1	1				0			0,00	0,00
8	Radiološki inženir	8	8	7			7			87,50	87,50
9	Psiholog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
10	Pedagog / Specialni pedagog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
11	Logoped						0			#DIV/0!	#DIV/0!
12	Fizioterapevt	10	10	10			10			100,00	100,00
13	Delovni terapevt						0			#DIV/0!	#DIV/0!
14	Analitik v laboratorijski medicini	2	2	1			1			50,00	50,00
15	Inženir laboratorijske biomedicine	4	5	4			4			100,00	80,00
16	Sanitarni tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
17	Zobotehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
18	Laboratorijski tehnik	5	5	6	1		7			140,00	140,00
19	Voznik reševalca						0			#DIV/0!	#DIV/0!
20	Pripravnik	1	3	3			3	3		300,00	100,00
21	Ostali	7	8	24	1		25			357,14	312,50
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	2	3	2			2			100,00	66,67
V.	J - Nezdružitveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	78	79	68	6	0	64	0	0	82,05	81,01
1	Administracija (J2)	19	19	4			4			21,05	21,05
2	Področje informatike	2	2	2			2			100,00	100,00
3	Ekonomsko področje	7	7	8			8			114,29	114,29
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje	6	6	5			5			83,33	83,33
5	Področje nabave	3	3	4			4			133,33	133,33
6	Področje tehničnega vzdrževanja	6	6	6			6			100,00	100,00
7	Področje prehrane	12	12	11	2		13			108,33	108,33
8	Oskrbovalna služba	23	24	18	4		22			95,65	91,87
9	Ostalo						0			#DIV/0!	#DIV/0!
VI.	Skupaj (I + II + III + IV + V.)	330	352	321	19	0	340	23	0	103,03	98,59
VII.	Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	26	25	23	1		24			96,00	98,00
VIII.	Zaposleni preko javnih del	7	8	8			6	6		85,71	100,00
IX.	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLITVI (VI + VII + VIII.)	362	383	350	20	0	370	29	0	102,21	98,61

Opomba:

Od skupaj 6 zaposlenih preko javnih del, nima nihče od zaposlenih sklenjene pogodbe o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ. Zdravstveni administratorji oziroma zdr. administrativni sodelavci skladno s spremembo zakonodaje z dne 20. 11. 2021 ne spadajo več pod nezdružitveno osebo (v tabeli inčka V., I. Administracija (J2), ampak spadajo pod skupino zdravstveni delavci in sodelavci, zato so v tabeli prikazani pod točko III., 21. Ostali.

Izpolni Asja Sliperšek, mag. prav.

Podpis odgovorne osebe: Melod Kurent, dipl. inž. str. spec.

Tel. št. 03/56-52-590

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2022	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 - izdano soglasje MZ na FN 2022	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2023	Real. 1. 1. 2023 / Real. 1. 1. 2022	Real. 1. 1. 2023 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2023
1. Državni proračun		0,30		#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin		263,89	260,76	3,26	-100,00
3. ZZS in ZPIZ	252,52				-1,19
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristobline, koncesijne, RIV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1,84	1,78	1,76	7,16	-1,26
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	41,69	41,78	43,04	3,23	3,01
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 58/08, 107/10 - ZPPKZ, 40/12 - ZUJF, 88/16 - ZdzPZD, 40/17, 64/17 - ZZDej-K, 49/18 in 66/19) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej;	26,00	18,00	23,00	-11,54	27,78
10. Sredstva iz sistema javnih del	1,40	6,20	1,40	0,00	-77,42
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti				#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	323,25	331,95	329,95	2,07	-0,60
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	252,52	264,19	260,76	3,26	-1,30
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	70,73	67,76	69,19	-2,17	2,11

Opombe:

Število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 po Uredbi o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21) je v skladu s planom, razen v točki 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe, kjer je realizirano število 43,04 ter v točki 9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi ((Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 58/08, 107/10 - ZPPKZ, 40/12 - ZUJF, 88/16 - ZdzPZD, 40/17, 64/17 - ZZDej-K, 49/18, 66/19) iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej, kjer je realizirano število 23,00.

Izpolnil: Asja Strgaršek, mag. prav.

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

Tel. št.: 03/56-52-590

VRSTE DELOVNIH MEST, NA KATERIH SE OPRAVLJA DEŽURSTVO

Priloga I

ORGANIZACIJSKA ENOTA DELOVNO MESTO	DEŽURSTVO									
	DELAVER		SODOTA		NODOTA		PRAMNIK NA DELAVNIK		PRAMNIK NA NEDELJO	
	Število inženjerskih	Čas	Število inženjerskih	Čas	Število inženjerskih	Čas	Število inženjerskih	Čas	Število inženjerskih	Čas
INTERNI ODDELEK										
Zavodski strokovnjaki	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00
Dobaviteljska / čista enotnostna zbirna										
GENEROLOŠKO PORODNO ODDELEK										
Zavodski strokovnjaki	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00
Dobaviteljska / čista enotnostna zbirna										
KLINIČKI ODDELEK										
Zavodski strokovnjaki	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00
Dobaviteljska / čista enotnostna zbirna										
PERMATRIČNI ODDELEK										
Zavodski strokovnjaki	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00
Dobaviteljska / čista enotnostna zbirna										
ODDELEK ZA AMBULANČNO IN REANIMACIJO										
Zavodski strokovnjaki	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00
Dobaviteljska / čista enotnostna zbirna										
ODDELEK ZA RADIOLOKACIJO										
Zavodski strokovnjaki	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00
Dobaviteljska / čista enotnostna zbirna										
LABORATORIJ ZA KLINIČNO NEPAVO										
Zavodski strokovnjaki	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00	1	20.00 - 7.00
Dobaviteljska / čista enotnostna zbirna										

Vrednosti od 1.1.2016
= SVA : posebne izvedbe

NOČNO DELO V ČASU DEŽURSTVA od 23.00 ure do 6.00 ure naslednjega dne
V ČASU DEŽURNE SLUŽBE NA PRAMNIKU KI JE DELAVER, JE ŠTEVILCO IZVAJALCEV ZA RENO BELO RUHO KOT JE DEJAVNO



SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE

Kontakt: 020 25 14 000
Faks: 020 25 14 001
E-pošta: info@sb-trbovlje.si
Povabilo št.: 020 25 14 000-020 25 14 001

Številka: 020 25 14 000-020 25 14 001
Datum: 08.12.2022

Na podlagi 20. člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje, Pravidla o delovnem času in Pravidla o delovnem času in Pravidla o delovnem času, ki jih izdaja direktorica dr. Romana Martinčič, sprejema:

SKLEPI
o delovnem delovnem času radioloških inženjerskih

1. S tem sklepom se delovni čas radioloških inženjerskih

REŠENO DELO

PON - PET od 07.00 do 21.12

PRAMNIK (PON - PET) od 07.00 do 21.12

DEŽURSTVO

PON - PET od 21.12 do 07.00

PRAMNIK (PON - PET) od 21.12 do 07.00

SOB, NED od 08.00 do 24.00

- Sklep je del Pravidla o delovnem času in Pravidla o delovnem času in Pravidla o delovnem času.
- Sklep velja od 01.12.2022 do sprejema novega o. posodobljenega Pravidla o delovnem času in (et).
- Pravilnik o delovnem času in Pravidla o delovnem času in Pravidla o delovnem času.

Obrazložitev: Zaradi optimalizacije razporeditve delovnega časa radioloških inženjerskih, se njihov delovni čas določi, kot je določeno v 1. točki sklepa.

Pouk o pravni sredstvi: Zoper ta sklep ta sklep ni dovoljen, ki imajo pravni interes, vstopa v veljavo pred pristojnim organom delodajalca v roku 15 dni od vročitve tega sklepa. Ugovor se šteje za pravičnega, če je vložen po postopku pravičnosti na kraj, na katerem je bil sklep izdan.

Direktorica
dr. Romana Martinčič, spec. malig.

Posebne izvedbe:
- priložnosti, KTC odprla
- delovni radiološki inženjerski
- SVA



Naziv BOLNIŠNICE:

Obrazec 3 - Spremljanje kadrov 2022 - II. del

Vr. financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2022	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 - izdano soglasje MZ na FN 2022	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2023	Real. 1. 1. 2023 / Real. 1. 1. 2022	Real. 1. 1. 2023 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2023
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin		0,30		#DIV/0!	-100,00
3. ZZS in ZPIZ	252,52	263,89	260,76	3,26	-1,19
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbina, koncesijne, RTV, prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1,84	1,78	1,76	7,16	-1,25
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	41,69	41,78	43,04	3,23	3,01
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdrPZD, 40/17, 64/17 – ZDdej-K, 49/18 in 66/19) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej:	26,00	18,00	23,00	-11,54	27,78
10. Sredstva iz sistema javnih del					
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti	1,40	6,20	1,40	0,00	-77,42
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	323,25	331,95	329,95	2,07	-0,60
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	252,52	264,19	260,76	3,26	-1,30
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	70,73	67,76	69,19	-2,17	2,11

Opombe:

Število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 po Uredbi o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leto 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21) je v skladu s planom, razen v točki 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe, kjer je realizirano število 43,04 ter v točki 9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdrPZD, 40/17, 64/17 – ZDdej-K, 49/18, 66/19) iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej, kjer je realizirano število 23,00.

Izpolnil: Asja Stigarsšek, mag. prav.

Podpis odgovorne osebe: Metod Kurent, dipl. inž. str., spec.

Tel. št.: 03/56-52-590

II. KAZALNIKI SPREMLJANJA UČINKOVITOSTI IZRABE VIROV

B OPREMSKI VIRI

	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
1. IZKORIŠČENOST APARATUR	
1.1 RTG APARATI	
1.1.1 RTG APARATI ZA KARDIO. INVAZIVNO DIAGNOSTIKO	
a) ŠTEVILO APARATOV	
- št. aparatov v operacijskih dvoranah	
b) ŠTEVILO PREISKAV	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) ŠT. UTEŽI	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
IZKORIŠČENOST APARATA - PREISKAVE	#DIV/0!
IZKORIŠČENOST APARATA - UTEŽI	#DIV/0!
1.1.2 RTG APARATI ZA ANGIODIAGNOSTIKO	
a) ŠTEVILO APARATOV	
- št. aparatov v operacijskih dvoranah	
b) ŠTEVILO PREISKAV:	0
- obseg dela do ZZZS	0
- obseg dela do drugih plačnikov	0
- ŠT. PREISKAV ZA AMB. PACIENTE:	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
- ŠT. PREISKAV ZA HOSPITALNE PAC.:	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) ŠT. PREISKAV	0
- št. PTA	
- št. angiografij	
- ostale kontrastne preiskave	
IZKORIŠČENOST APARATA	#DIV/0!
1.1.3 RTG APARATI OSTALI	
a) ŠTEVILO APARATOV	3
- št. aparatov v operacijskih dvoranah	1
b) ŠTEVILO SLIKANJ:	34.383
- obseg dela do ZZZS	34.004
- obseg dela do drugih plačnikov	379
- ŠT. SLIKANJ ZA AMB. PACIENTE:	31.204
- obseg dela do ZZZS	30.825
- obseg dela do drugih plačnikov	379
- ŠT. SLIKANJ ZA HOSPITALNE PAC.:	3.179
- obseg dela do ZZZS	3.179
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) ŠT. SPEC. AMB. TOČK SKUPAJ	103.912
- št. spec. amb. točk za amb. paciente	103.912
IZKORIŠČENOST APARATA - STORITVE	11.461
1.2 RAČUNALNIŠKA TOMOGRAFIJA	
a) ŠTEVILO APARATOV	1
b) ŠT. PREISKAV	4.802

II. KAZALNIKI SPREMLJANJA UČINKOVITOSTI IZRABE VIROV

B OPREMSKI VIRI

	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
- obseg dela do ZZS	4.788
- obseg dela do drugih plačnikov	14
- ŠT. PREISKAV NA AMBULANTNI DEJAV.:	4.103
- obseg dela do ZZS	4.089
- obseg dela do drugih plačnikov	14
- ŠT. PREISKAV NA HOSPITALNI DEJAV.:	699
- obseg dela do ZZS	699
- obseg dela do drugih plačnikov	
IZKORISCENOST APARATA - PRIMERI	4.802
1.3 MAGNETNA REZONANCA	
a) ŠTEVILO APARATOV	
b) ŠT. PREISKAV	0
- obseg dela do ZZS	0
- obseg dela do drugih plačnikov	0
- ŠT. PREISKAV NA AMBULANTNI DEJAV.:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
- ŠT. PREISKAV NA HOSPITALNI DEJAV.:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
IZKORISCENOST APARATA - STORITVE	#DIV/0!
1.4 GAMA KAMERA	
a) ŠTEVILO APARATOV	
b) ŠTEVILO SLIKANJ:	0
- obseg dela do ZZS	0
- obseg dela do drugih plačnikov	0
- ŠT.SLIKANJ ZA AMB. PACIENTE:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
- ŠT.SLIKANJ ZA HOSPITALNE PAC.:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) ŠT. SPEC. AMB.TOČK SKUPAJ	0
- št. spec.amb.točk za amb. paciente	
- št. spec.amb.točk za hospital. paciente	
IZKORISCENOST APARATA - STORITVE	#DIV/0!
IZKORISCENOST APARATA - TOČKE	--
1.5 ULTRAZVOKI SKUPAJ	
a) ŠTEVILO APARATOV	5
b) ŠTEVILO SLIKANJ:	14.132
- obseg dela do ZZS	14.088
- obseg dela do drugih plačnikov	44
- ŠT.SLIKANJ ZA AMB. PACIENTE:	11.697
- obseg dela do ZZS	11.653
- obseg dela do drugih plačnikov	44
- ŠT.SLIKANJ ZA HOSPITALNE PAC.:	2.435
- obseg dela do ZZS	2.435
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) ŠT. SPEC. AMB.TOČK SKUPAJ	0
- št. spec.amb.točk za amb. paciente	
- št. spec.amb.točk za hospital. paciente	

II. KAZALNIKI SPREMLJANJA UČINKOVITOSTI IZRABE VIROV

B OPREMSKI VIRI

	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
IZKORIŠČENOST APARATA - STORITVE	2.826
IZKORIŠČENOST APARATA - TOČKE	--
1.6. MAMOGRAFI SKUPAJ	
a) ŠTEVILO APARATOV	1
b) ŠTEVILO SLIKANJ:	1.060
- obseg dela do ZZS	1.058
- obseg dela do drugih plačnikov	2
- ŠT. SLIKANJ ZA AMB. PACIENTE:	1.060
- obseg dela do ZZS	1.058
- obseg dela do drugih plačnikov	2
- ŠT. SLIKANJ ZA HOSPITALNE PAC.:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) ŠT. SPEC. AMB. TOČK SKUPAJ	10.031
- št. spec. amb. točk za amb. paciente	10.031
- št. spec. amb. točk za hospital. paciente	
IZKORIŠČENOST APARATA - STORITVE	1.060
IZKORIŠČENOST APARATA - TOČKE	--
1.7. LINEARNI POSPEŠEVALNIKI SKUPAJ	
a) ŠTEVILO APARATOV	
b) ŠTEVILO RADIOTERAPEVTSKIH STORITEV	0
- obseg dela do ZZS	0
- obseg dela do drugih plačnikov	0
- ŠT. RADIOTERAPEVTSKIH STORITEV ZA AMB. PACIENTE:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
- ŠT. RADIOTERAPEVTSKIH STORITEV ZA HOSPITALNE PAC.:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
IZKORIŠČENOST APARATA - STORITVE	#DIV/0!
2. IZKORIŠČENOST OPERACIJSKIH DVORAN	
a) ŠTEVILO DVORAN	3
b) ŠT. OPERACIJ	5.054
c) ŠT. UR ZASEDENOSTI OP DVORAN ZA VSE OP. POSEGE	2.968
ŠTEVILO UR ZASEDENOSTI NA OP. DVORANO NA DAN	4,50
ŠT. OPERACIJ NA OP. DVORANO NA DAN	8
3. IZKORIŠČENOST INTENZIVNIH ENOT	
a) ŠT. POSTELJ	10
b) ŠT. PRIMEROV	221
c) ŠT. BOD	3.085
d) ŠT. UR MEHANSKE VENTILACIJE	24.200
e) ŠT. UR V INTENZIVNI TERAPIJI	21.337
ŠT. UR MEHANSKE VENTILACIJE NA POSTELJO	2.420
ŠT. UR V INTENZIVNI TERAPIJI NA POSTELJO	2.134
ZASEDENOST POSTELJ INTENZ. ENOTE	0,85

CE - RAČUNARSKA BIOGRAFIJA

[illegible]

MR - MAGNETIC RESONANCE

[illegible]

II. KAZALNIKI SPREMLJANJA UČINKOVITOSTI IZRABE VIROV

B PROSTORSKI VIRI

	SPLOŠNA BOONIŠNICA TRBOVLJE
BOLNIŠNICA SKUPAJ	10.234
PROSTOR ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	6.203
PROSTOR ZA SERVISNE DEJ., SKUPNI PROSTOR	4.031
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	60,61
1. HOSPITALNA DEJAVNOST	
POVRŠINA HOSPITAL SKUPAJ	6.418
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	3.890
SERVISNE DEJAVNOSTI, SKUPNI PROSTOR	2.528
ŠT. BOD AKUTNE, NEAKUTNE IN ENODNEVNE OBRAVNAVE	27.819
IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH VIROV HOSPITALNA DEJAVNOST	84,21
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	60,61
2. AMBULANTNA DEJAVNOST	
POVRŠINA AMBULANTA SKUPAJ	2.338
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	1.417
SERVISNE DEJAVNOSTI, SKUPNI PROSTOR	921
POVPREČNO DNEVNO ŠT. OBISKOV	191
IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH VIROV AMBULANTNA DEJ.	12,21
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	60,61
3. DIALIZNA DEJAVNOST	
POVRŠINA DIALIZA SKUPAJ	1.478
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	896
SERVISNE DEJ., SKUPNI PROSTOR	582
POVPREČNO DNEVNO ŠTEVILO DIALIZ	28
IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH VIROV DIALIZNA DEJAVNOST	56,85
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	60,62
4. OSTALE DEJAVNOSTI	
4a CENTER ZA POKLICNO REHABILITACIJO	
POVRŠINA CPR SKUPAJ	0
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	
SERVISNE DEJ., SKUPNI PROSTOR	
POVPREČNO DNEVNO ŠT. OBISKOV	
IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH VIROV CPR	#DIV/0!
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	#DIV/0!
4.b CENTER ZA ORTOTIKO IN PROTETIKO	
POVRŠINA COP SKUPAJ	0
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	
SERVISNE DEJ., SKUPNI PROSTOR	
POVPREČNO DNEVNO ŠT. OBISKOV	
IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH VIROV COP	#DIV/0!
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	#DIV/0!

III. DRUGI KAZALNIKI

	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
1. VLAGANJE V IKT	
STROŠKI VLAGANJA V INFORMACIJSKO TEH.	384.321
CELOTNI PRIHODEK	22.184.690
DELEŽ STROŠKA ZA INFOR. TEHNOLOGIJO V CP	1,73
STROŠKI IKT NA ZAPOSLENEGA IZ UR	1.039,33
2. IZOBRAŽEVANJE	
VSI STROŠKI IZOBRAŽEVANJA	221.407
CELOTNI PRIHODKI	22.184.690
DELEŽ STROŠKA IZOBRAŽ. V PRIHODKIH	1,00
STROŠKI IZOBRAŽEVANJA NA ZAPOSLENEGA IZ UR	590,76
3. ENERGIJA	
STROŠKI ENERGIJE (VODA, ELEKTRIKA, PLIN...)	488.676
CELOTNI PRIHODKI	22.184.690
DELEŽ STROŠKA ENERGIJE V CP	2,20
STROŠKI ENERGIJE NA M2 POVRŠINE	47,75

68

Vrste za izdajo soglasja za delo pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti

NAZIV IZZ: SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
* - šifra delovnega mesta iz kataloga funkcij zdravstvenih mest IJU (na primer E018001)

IZDAVAČ	DELAVNA DEJAVNOST	DEJAVNOST, KI JO OPRAVILJA	IZDAJA SOGLASJE / IZDAVA SOGLASJE (izdaja iz seznama)	DATUM IZDAJE SOGLASJA	VELJAVNOST SOGLASJA OD-DO	NOREŠITELNI PREDIC SOGLASJA (datum)	OBSEG TEDENSKE OBRAMBEVNE DEJAVNOSTI SOGLASJA	TI IZVAJALCA, KI JO OPRAVILJA (izdaja iz seznama)	ŠTEVILKA IZVAJALCA V RZD DZ, KJER JE DELO OPRAVILJANO	NAZIV IZVAJALCA, KI JE DELO OPRAVILJANO	DEJAVNOST OPRAVILJANJA (delo, ki bo delo opravil)	ZDRAVSTVENE STORITVE, KI LJH JE OPRAVILJANO	REALIZIRANO ŠTEVILKO UR NA PODLAGI IZDAJENEGA SOGLASJA
37822	E037052.00	bolnišnična dejavnost - drugo	urgentna medicina	13.01.2022	19.01.2022	17.03.2022 (preklic zaradi izdaje novega)	8	zasebnik brez koncesije	448	MEDICUM STORE d.o.o., Velenje	drugo	izvajanje brisov	9
11187	E018020.00	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	14.01.2022	29.01.2022		3	javni zavod	30331	ZD KAMNIK	ultrazvok UZ	UZ	45
92820	E037905.00	bolnišnična dejavnost - drugo	urgentna medicina	31.01.2022	01.02.2022		8	zasebnik brez koncesije	448	MEDICUM STORE d.o.o., Velenje	drugo	odvozni HAET	52
39468	E037049.00	bolnišnična dejavnost - drugo	urgentna medicina	31.01.2022	31.01.2022	31.03.2022 (preklic JU)	8	zasebnik brez koncesije	448	GHF Group d.o.o., Radomlje	drugo	odvozni HAET	6
37822	E037052.00	bolnišnična dejavnost - drugo	urgentna medicina	17.03.2022	17.02.2022	22.03.2022 (preklic JU)	8	zasebnik brez koncesije	448	MEDICUM STORE d.o.o., Velenje	drugo	izvajanje hitrih brisov	74
62227	E047054.00	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	03.03.2022	03.03.2022		1,3	javni zavod	7381	ZD Zgornje	Röntgen RTG	RTG pljuč	8
45038	E037021.00	bolnišnična dejavnost - drugo	urgentna medicina	05.04.2022	05.04.2022		8	javni zavod	50012	UVC LJUBLJANA, K ZA INFEKCIJSKE BOLEZNI IN VROČINSKA STANJA	Nujna medicinska pomoč	dežurna služba	295
11187	E018020.00	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	04.04.2022	13.04.2022		3	koncesionar	55046	REMEDI D.O.O.	ultrazvok UZ	UZ	35
47404	E035037.00	bolnišnična dejavnost - drugo	interna medicina	19.04.2022	19.04.2022		8	zasebnik brez koncesije		BLUNIS d.o.o.	Nujna medicinska pomoč	prevoz in sprejemanje pri reševalnih prevozi	11
80319	E037010.00	bolnišnična dejavnost - operacije	splošna kirurgija	16.05.2022	16.05.2022	03.02.2023 (preklic JU)	8	koncesionar	55267	PARAMEDIC D.O.O., Ljubljana	Nujna medicinska pomoč	zdravstveno varstvo na javnih prirediteljih	0
11187	E018024.00	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	14.07.2022	29.07.2022		3	javni zavod	30813	ZD KAMNIK	ultrazvok UZ	UZ	63
13956	E017031.00	bolnišnična dejavnost - drugo	ginekologija in porodništvo	20.07.2022	20.07.2022		6	javni zavod	7317	ZD TRBOVLJE	Nujna medicinska pomoč	delo v UC in DZ	106
13956	E017031.00	bolnišnična dejavnost - drugo	splošna kirurgija	20.07.2022	20.07.2022		8	koncesionar	24130	ROŽNA DOUGA D.O.O., Ljubljana	Nujna medicinska pomoč	delo v ginekološki ambulanti	44
92820	E037905.00	bolnišnična dejavnost - drugo	urgentna medicina	22.08.2022	22.08.2022		8	zasebnik brez koncesije	448	MEDICUM STORE d.o.o., Velenje	drugo	odvozni HAET	0
54245	E055037.00	bolnišnična dejavnost - drugo	interna medicina	31.08.2022	31.08.2022		8	koncesionar	50012	UVC LJUBLJANA, K ZA INFEKCIJSKE BOLEZNI IN VROČINSKA STANJA	infektologija	delo in naloge tehnika zdravstvene nege	31

RIKD02 št. delavca	Delovno mesto z upraviteljskega delavca *	Ali so dejavnosti, ki se opravljajo pri izvajanju, ki izhajajo iz soglasja (izbira iz seznamov)	Dejavnost zaposlitve, ki jo opravlja pri izvajanju, ki izhajajo iz soglasja (izbira iz seznamov)	Izdano soglasje / izdano soglasje (izbira iz seznamov)	Datum izdaje soglasja	Vejavnost soglasja od-do	Morabitni prakse soglasja (datum)	Obseg tedenske obremenitve iz soglasja	Tip izvajalca, ki je delo opravil (izbira iz seznamov)	Številka izvajalca v RZD02, ki je delo opravil	Naziv izvajalca, ki je delo opravil	Dejavnost opravljanja dela, ki je delo opravil (izbira iz seznamov)	Kaj in je opravljati zdravstvene storitve, ki jih je opravljati	Realizirano število ur na poslagi izdane soglasja
9916	EO18023.10	bolnišnična dejavnost - drugo	interni medicinski	izdano soglasje	06.09.2022	14.09.2022		8	javni zavod	19290	POSIHATRIČNA BOLNIŠNICA VOJNIK	interni medicinski	RTG pilule	28
11187	EO18024.00	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	izdano soglasje	04.10.2022	13.10.2022		2	konzorcijski	SS046	REMEDI D.O.O.	ultračrtni UZ	UZ	17
92818	EO37006.00	bolnišnična dejavnost - drugo	zdravstvena vzbuj	izdano soglasje	08.10.2022	04.10.2022		8	javni zavod	7381	ZD Zagorje	dispanzer za žene	predavanje v šoli za budoča starša	6
47404	EO35037.00	bolnišnična dejavnost - drugo	interni medicinski	izdano soglasje	17.10.2022	19.10.2022		8			BLUMMS, d.o.o.	nujna medicinska pomoč	prevoz in spremljevanje pri reševanju	0
9151	EO18029.10	bolnišnična dejavnost - drugo	ginekologija in porodništvo	izdano soglasje	17.10.2022	17.10.2022		2	javni zavod	2225	ZD LAŠKO	dispanzer za žene	delo ginekologa na primarni ravni v ginekološki ambulanti	10
62227	EO47054.00	bolnišnična dejavnost - drugo	radiologija	zavrnjeno soglasje	28.10.2022				javni zavod	7381	ZD Zagorje	RTG pilule	RTG pilule in skela	0
13913	EO18023.00	bolnišnična dejavnost - drugo	pediatrija	izdano soglasje	15.12.2022	15.12.2022		4	javni zavod	7317	ZD TREBOVLJE	pediatrija	specialistični in preventivni pregledi otrok	8
9151	EO18023.10	bolnišnična dejavnost - drugo	ginekologija in porodništvo	izdano soglasje	28.12.2022	28.12.2022		1	javni zavod	10401	ZD UTJA	dispanzer za žene	delo v ginekološki ambulanti	0

Obrasci izpolniti: MATEJA JERE MRAK

Kontaktirna tel. številka: 03/56-57-579

18

Seznam podjemnih pogodb

NAŠTV JI SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE

[illegible]

15

IZJEDZ 3c	Storitev, ki ji je opravljal delavec	Nivo dejavnosti, ki jo opravlja na osnovi podjemne pogodbe (obzira iz seznama)	Dejavnost opravljanja dela na osnovi podjemne pogodbe (obzira iz seznama)	Razlogi sklenitve podjemne pogodbe (obzira iz seznama)	Datum sklenitve podjemne pogodbe	Veljavnost podjemne pogodbe od	Veljavnost podjemne pogodbe do	Morabilna predložena prekinitev podjemne pogodbe (datum)	Obseg tedenske obremenitve po podjemni pogodbi	Realizirano število ur na podlagi podjemne pogodbe	Tip zavajalca, ki je izdal soglasje (obzira iz seznama)	Štavišča izjavila v izjedi soglasja	Naziv izjavilca, ki je izdal soglasje**	Datum izjave soglasja	Veštnost soglasja do	Yajavost soglasja do
7272	(ukanje operacij raka debelega črevesa in danke), laparoskopske operacije, pre in poop. nadzor/kontrollacije operativnih pasivov.	bolnišnična dejavnost - operacije	Abdominalna kirurgija	drugo	23.05.2022	01.06.2022	31.05.2023	1.12.2022 - smrt	3		javni zavod	6001	UKC Ljubljana	18.05.2022	18.05.2022	17.05.2023
62158	ZN - v stoma ambulanti	zunajbolnišnična dejavnost	Splošna kirurgija	drugo	28.08.2021	28.08.2021	27.08.2022	18.11.2021	20 v mesecu				upokojenec	/	/	/
62158	ZN - v stoma ambulanti	zunajbolnišnična dejavnost	Splošna kirurgija	drugo	20.11.2021	20.11.2021	19.11.2022		20 v mesecu	121			upokojenec	/	/	/
62158	ZN - v stoma ambulanti	zunajbolnišnična dejavnost	Splošna kirurgija	drugo	20.11.2022	20.11.2022	19.11.2023		20 v mesecu				upokojenec	/	/	/
/21	stručna v operaciji id dejavnosti	bolnišnična dejavnost - drugo	operativna dejavnost	drugo	06.09.2022	01.09.2022	31.12.2022		90 v mesecu	372			ni zaposlena v JZZ	/	/	/
10494	NZV (delovnik, sobota, nedelja, praznik)	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	28.05.2021	28.05.2021	27.05.2023		8	324	javni zavod	6001	UKC Ljubljana	19.07.2021	19.07.2021	18.07.2022
20494	NZV (delovnik, sobota, nedelja, praznik)	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	28.05.2021	28.05.2021	27.05.2023		8		javni zavod	6001	UKC Ljubljana	25.07.2022	25.07.2022	24.07.2023
9301	radiol.dela s področja mamografije in bolnišni dokl. - na izvid	zunajbolnišnična dejavnost	Mamografija	drugo	01.11.2021	01.11.2021	30.04.2022		2		javni zavod	10481	ONKOLOŠKI INŠTITUT Ljubljana	22.11.2021	22.11.2021	21.05.2022
9301	radiol.dela s področja mamografije in bolnišni dokl. - na izvid	zunajbolnišnična dejavnost	Mamografija	drugo	30.04.2022	01.05.2022	31.10.2022		2		javni zavod	10481	ONKOLOŠKI INŠTITUT Ljubljana	22.11.2021	22.11.2021	21.05.2022
9301	radiol.dela s področja mamografije in bolnišni dokl. - na izvid	zunajbolnišnična dejavnost	Mamografija	drugo	17.05.2022	22.05.2022	31.10.2022		1	124	javni zavod	10481	ONKOLOŠKI INŠTITUT Ljubljana	08.08.2022	22.05.2022	21.11.2022
9301	radiol.dela s področja mamografije in bolnišni dokl. - na izvid	zunajbolnišnična dejavnost	Mamografija	drugo	23.10.2022	01.11.2022	30.04.2023		1		javni zavod	10481	ONKOLOŠKI INŠTITUT Ljubljana	08.11.2022	22.11.2022	21.05.2023
12428	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	23.07.2021	23.07.2021	22.06.2022		8	534	javni zavod	10201	ZD DOMŽALE	23.06.2021	23.06.2021	22.06.2022
12428	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	24.06.2022	23.06.2022	22.06.2023		8		javni zavod	10201	ZD DOMŽALE	20.06.2022	20.06.2022	19.06.2023
13456	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	20.07.2022	21.07.2022	20.07.2023		32 v mesecu	260			ni zaposlen v JZZ	/	/	/
6691	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	26.09.2021	26.09.2021	25.09.2022		/	897	koncesionar	31138	Simmed zasebna ginekološka amb. - Simoni Filip	/	/	/
6691	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	drugo	07.09.2022	26.09.2022	25.09.2023		/		koncesionar	31138	Simmed zasebna ginekološka amb. - Simoni Filip	/	/	/
6000	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedrija	drugo	26.09.2021	26.09.2021	25.09.2022		/	1646	koncesionar	55181	CASERMAN GREGOR - ZASEBNA PEDIATRIČNA AMBULANTA	/	/	/
6000	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedrija	drugo	26.09.2022	26.09.2022	25.09.2023		/		koncesionar	55181	CASERMAN GREGOR - ZASEBNA PEDIATRIČNA AMBULANTA	/	/	/
3835	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedrija	drugo	01.10.2021	01.10.2021	30.09.2022	03.05.2022	dešl. brez emel.	1151	koncesionar	55013	MD MEDICINA D.O.O.	03.09.2021	03.09.2021	02.09.2022
3835	NZV	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedrija	drugo	03.05.2022	04.05.2022	03.05.2023		dešl. brez emel.		koncesionar	55013	MD MEDICINA D.O.O.	03.09.2022	03.09.2022	03.09.2023
8733	izvajanje spec. amb. dejavn. - pediatrice nefrološke ambulantne	zunajbolnišnična dejavnost	Pedrija	drugo	01.10.2021	01.10.2021	30.09.2022		4	169	javni zavod	6001	UKC Ljubljana	/	05.04.2022	04.04.2023
8733	izvajanje spec. amb. dejavn. - pediatrice nefrološke ambulantne	zunajbolnišnična dejavnost	Pedrija	drugo	01.10.2022	02.10.2022	30.09.2023		4		javni zavod	6001	UKC Ljubljana	/	05.04.2022	04.04.2023
3967	odčitavanje EKGjev - po številu odčitkov	zunajbolnišnična dejavnost	Pedrija	drugo	23.11.2021	23.11.2021	22.11.2022		60 v mesecu	31			upokojenec	/	/	/
3967	odčitavanje EKGjev - po številu odčitkov	zunajbolnišnična dejavnost	Pedrija	drugo	11.11.2022	23.11.2022	22.11.2023		60 v mesecu				upokojenec	/	/	/
4422	NZV + redno delo	bolnišnična dejavnost - drugo	Pedrija	drugo	20.11.2021	20.11.2021	19.11.2022		po storitvah	1233			upokojenec	/	/	/
7746	izvajanje spec. amb. dejavn. - pediatrične alergološke ambulantne	zunajbolnišnična dejavnost	Pedrija	drugo	01.04.2021	01.04.2021	31.03.2022		2	0	javni zavod	8051	UKC MARIBOR	12.02.2021	12.02.2021	11.02.2022
7470	izvajanje spec. amb. dejavn. - pediatrične alergološke ambulantne	zunajbolnišnična dejavnost	Pedrija	drugo	15.04.2022	19.04.2022	18.04.2023	31.08.2022		5	javni zavod		ZD MEDVODE	19.04.2022	19.04.2022	18.04.2023
7470	izvajanje spec. amb. dejavn. - pediatrične alergološke ambulantne	zunajbolnišnična dejavnost	Pedrija	drugo	19.04.2022	19.04.2022	18.04.2023	31.08.2022		51	javni zavod		ZD MEDVODE	19.04.2022	19.04.2022	18.04.2023

RZDZOZ št. delavca	Sorovstvo, ki ji je opravil	Miro delavnost, ki jo opravi na izpolnjenosti (tablica 1. razreda)	Dijavnost opravljena v skladu s programom (tablica 1. razreda)	Razlogi skrajšanja podjemne pogodbe (tablica 1. razreda)	Datum skrajšanja podjemne pogodbe	Vejavnost podjemne pogodbe od	Vejavnost podjemne pogodbe do	Mrežna prečena preostala podjemna pogodba (datum)	Dolg sadenstva obremenitve po podjemni pogodbi	Realizirano število ur na podjemni pogodbi	Tip zavezanca, ki je izpolnil pogodbo (tablica 1. razreda)	Številka izpolnilca v RZDZOZ, ki je izpolnil pogodbo	Naziv zavezanca, ki je izpolnil pogodbo	Datum izdaje soglasja	Vejavnost soglasja od	Vejavnost soglasja do
38330 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	pediatrija	drugo	18.02.2022	25.02.2022	24.02.2023		8	285	javni zavod	2968	ZD RADČE	22.02.2022	25.02.2022	24.02.2023
92488 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	pediatrija	drugo	01.09.2021	01.09.2021	28.02.2022	19.11.2021	90v/mes	295	konzervativna	105	JUVENTINA CLINIC D.O.O.	19.11.2020	19.11.2020	/
92498 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	pediatrija	drugo	20.11.2021	20.11.2021	19.11.2022	08.06.2022	80v/mes		konzervativna	165	JUVENTINA CLINIC D.O.O.	19.11.2020	19.11.2020	/
40026 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	18.10.2022	18.10.2022	12.10.2023		8	101	javni zavod	7917	ZD TRBOVLJE	10.10.2022	10.10.2022	09.10.2023
93327 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	13.10.2022	13.10.2022	12.10.2023		8	93	javni zavod	7917	ZD TRBOVLJE	29.09.2022	29.09.2022	28.09.2023
93327 ANEKS PRAHEVA IN PREVOZ + ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	13.10.2022	13.10.2022	12.10.2023		8		javni zavod	7917	ZD TRBOVLJE	29.09.2022	29.09.2022	28.09.2023
47748 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	01.12.2023	01.12.2023	30.11.2023		3	24	javni zavod	2727	SA CELJE	09.11.2022	09.11.2022	08.11.2023
94535 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	15.10.2021	15.10.2021	14.10.2022	19.11.2021	8		javni zavod	2968	ZD RADČE	11.10.2021	11.10.2021	10.10.2022
94535 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	20.11.2021	20.11.2021	19.11.2022		8	526	javni zavod	2968	ZD RADČE	11.10.2021	11.10.2021	10.10.2022
94535 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	09.11.2022	09.11.2022	19.11.2023		8		javni zavod	2968	ZD RADČE	25.10.2022	24.10.2022	23.10.2023
92822 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	28.10.2022	28.10.2022	25.10.2023		2	31	javni zavod	7917	ZD TRBOVLJE	14.10.2022	14.10.2022	13.10.2023
50785 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	27.10.2022	26.10.2022	25.10.2023		8	110	javni zavod	/	DUPS Trbovlje	25.10.2022	25.10.2022	24.09.2023
91201 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	05.10.2022	05.10.2022	04.10.2023		8	83	javni zavod	7917	ZD TRBOVLJE	27.09.2022	27.09.2022	26.09.2023
80895 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	20.11.2021	20.11.2021	19.11.2022		8		javni zavod	2727	SA CELJE	31.12.2021	31.12.2021	30.12.2022
80895 ANEKS - vsi urni postavke - ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	10.03.2022	10.03.2022	19.11.2022		8	813	javni zavod	2727	SA CELJE	31.12.2021	31.12.2021	30.12.2022
80895 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	25.11.2022	24.11.2022	19.11.2023	02.01.2023	8		javni zavod	2727	SA CELJE	31.12.2021	31.12.2021	30.12.2022
93531 ZN - redni program zdr. delj. v NZV - NADOMESTI NOVA PO GOŠTABA		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	01.12.2021	01.12.2021	30.11.2022	04.12.2021	4		javni zavod	7201	ZD HRASNIK	08.10.2021	08.10.2021	31.09.2022
93531 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	20.11.2021	20.11.2021	19.11.2022		4	498	javni zavod	7201	ZD HRASNIK	06.10.2021	06.10.2021	31.09.2022
93531 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	20.11.2022	20.11.2022	19.11.2023		8		javni zavod	7201	ZD HRASNIK	26.10.2022	26.10.2022	25.10.2023
80721 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	30.12.2021	30.12.2021	09.12.2022	10.12.2021	8		javni zavod	/	DUPS Trbovlje	06.12.2021	06.12.2021	05.06.2022
79508 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	10.12.2021	10.12.2021	09.12.2022		8	485	javni zavod	/	DUPS Trbovlje	06.12.2021	06.12.2021	05.06.2022
79508 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	urgentska medicina	drugo	12.12.2022	10.12.2022	09.12.2023		8		javni zavod	/	DUPS Trbovlje	27.05.2022	27.05.2022	26.11.2022
82162 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	intenzivna medicina	drugo	20.06.2021	20.06.2021	19.06.2022	19.11.2021	60 v mesecu		javni zavod	/	Upolejane	15.11.2022	15.11.2022	14.11.2023
82162 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	intenzivna medicina	drugo	20.11.2021	20.11.2021	19.11.2022		60 v mesecu	690	javni zavod		Upolejane		/	/
82162 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	intenzivna medicina	drugo	20.11.2022	20.11.2022	19.11.2023		60 v mesecu		javni zavod		Upolejane		/	/
90075 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	intenzivna medicina	drugo	09.01.2021	09.01.2021	08.01.2022	19.11.2021	12		javni zavod	7981	ZD ZAGORJE	23.12.2020	23.12.2020	22.06.2021
90075 ANEKS 1 - MANUŠE ŠT. UR + ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	intenzivna medicina	drugo	09.01.2021	09.01.2021	08.01.2022	19.11.2021	8		javni zavod	7981	ZD ZAGORJE	01.07.2021	01.07.2021	31.12.2021
90075 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	intenzivna medicina	drugo	27.12.2021	20.11.2021	19.11.2022		8	187	javni zavod	7981	ZD ZAGORJE	01.07.2021	01.07.2021	31.12.2021
90075 ANEKS 1 - MANUŠE ŠT. UR + ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	intenzivna medicina	drugo	02.02.2022	20.11.2021	19.11.2022		8		javni zavod	7981	ZD ZAGORJE	31.12.2021	01.01.2022	30.06.2022
90075 ZN - redni program zdr. delj. v NZV		bolnišnična delavnost - drugo	intenzivna medicina	drugo	10.07.2021	10.07.2021	09.07.2022		8		javni zavod	7981	ZD ZAGORJE	01.07.2022	01.07.2022	31.12.2022
11404 ANEKS: spremljanje št. ur - delavnost vseh terminov + delo v dop. času v oper. dvor.		bolnišnična delavnost - drugo	intenzivna medicina	drugo	02.08.2021	02.08.2021	09.07.2022		14		javni zavod	6001	UKC Ljubljana	17.08.2020	17.08.2020	16.08.2021
11404 ANEKS: spremljanje št. ur - delavnost vseh terminov + delo v dop. času v oper. dvor.		bolnišnična delavnost - drugo	intenzivna medicina	drugo	02.08.2021	02.08.2021	09.07.2022		7	745	javni zavod	6001	UKC Ljubljana	01.08.2021	01.08.2021	01.08.2022

1

RZDZ Z delava	Stavitev, ki jih je opravil	Nivo dejavnosti, ki jo opravlja na osnovi podpisane pogodbe (delo iz seznama)	Dejavnost opravljanja dela na osnovi podpisane pogodbe (delo iz seznama)	Razloži stopanje podpisane pogodbe (delo iz seznama)	Datum sklenitve podpisane pogodbe	Vejavnost podpisane pogodbe od	Vejavnost podpisane pogodbe do	Morebitna predložena prekinitva podpisane pogodbe (datum)	Obratovanje obremenitve po podpisani pogodbi	Realizirano stavilo ur po podpisani pogodbi	Tip izvajalca, ki je izdal soglasje (delo iz seznama)	Število izvajalca, ki je izdal soglasje	Naziv izvajalca, ki je izdal soglasje	Datum izdaje soglasja	Vejavnost soglasja od	Vejavnost soglasja do
11404	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	06.06.2022	10.07.2022	09.07.2023		7		javni zavod	6001	UKC Ljubljana	02.08.2022	02.08.2022	01.08.2023
11406	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	26.07.2022	15.07.2022	09.07.2023		5		javni zavod	6001	UKC Ljubljana	15.07.2022	15.07.2022	14.07.2023
8920	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	29.11.2021	29.11.2021	28.11.2022		4	607	javni zavod	2727	SB CELJE		27.09.2021	26.09.2022
8920	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	14.12.2022	14.12.2022	13.12.2023		4		javni zavod	2727	SB CELJE	14.12.2022	14.12.2022	13.12.2023
11887	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	28.02.2021	28.02.2021	27.02.2022		8	98	javni zavod	6001	UKC Ljubljana		13.04.2021	10.01.2022
11887	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor. glede na 392.2. skupini	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	01.04.2022	28.02.2022	27.02.2023		8		javni zavod	6001	UKC Ljubljana	06.01.2022	06.01.2022	05.01.2023
11984	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	10.11.2021	15.11.2021	14.11.2022		9		javni zavod	7844	BOLNIŠNICA PTUJ	04.11.2021	04.11.2021	03.11.2022
12084	ANESIS: sprejemaba št. ur - dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	02.03.2022	01.02.2022	14.11.2022		6	430	javni zavod	2727	SB CELJE	01.02.2022	01.02.2022	31.01.2023
11984	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	15.11.2022	15.11.2022	14.11.2023		6		javni zavod	2727	SB CELJE		01.02.2022	31.01.2023
11884	ANESIS: sprejemaba št. ur - dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	15.11.2022	01.11.2022	14.11.2023		7,5		javni zavod	2727	SB CELJE	02.11.2022	02.11.2022	01.11.2023
10176	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	29.11.2021	29.11.2021	28.11.2022		7		javni zavod	2727	SB CELJE	04.12.2020	04.12.2020	03.12.2021
10176	ANESIS: sprejemaba št. ur - dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	29.11.2021	29.11.2021	28.11.2022		5	1357	javni zavod	2727	SB CELJE	17.11.2021	17.11.2021	16.11.2022
10176	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	11.11.2022	29.11.2022	28.11.2023		3		javni zavod	2727	SB CELJE	22.09.2022	22.09.2022	11.03.2023
7910	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	01.06.2021	01.06.2021	31.05.2022		8	48	javni zavod	3791	ORT. BOL. VALDOUTRA OSP. DRT. VALDOUTRA		01.06.2021	31.12.2021
7910	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	12.05.2022	01.06.2022	31.05.2023		8		javni zavod	3791	ORT. BOL. VALDOUTRA OSP. DRT. VALDOUTRA		01.06.2022	31.12.2022
11848	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	01.10.2021	01.10.2021	30.09.2022		8	132	javni zavod	7644	BOLNIŠNICA PTUJ		29.11.2021	31.12.2022
11848	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	07.09.2022	01.10.2022	30.09.2023		8		javni zavod	7644	BOLNIŠNICA PTUJ	20.12.2022	20.12.2022	01.01.2023
6032	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	01.10.2021	01.10.2021	30.09.2022		8		javni zavod	6001	UKC Ljubljana	14.02.2022	14.02.2022	13.02.2023
6032	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	19.09.2022	01.10.2022	30.09.2023		8	178	javni zavod	6001	UKC Ljubljana	14.02.2022	14.02.2022	13.02.2023
11089	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	15.07.2021	15.07.2021	06.07.2022		8	0	javni zavod	6001	UKC Ljubljana		06.07.2021	08.07.2022
5786	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	03.02.2021	03.02.2021	02.02.2022		8	8	javni zavod	374	SB NOVO MESTO		04.02.2020	03.02.2021
5786	dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Anestezijologija, reanimatologija in peripartitivna intenzivna medicina	drugo	25.07.2021	25.07.2021	04.07.2022		6		javni zavod	374	SB NOVO MESTO		05.07.2021	04.07.2022
6753	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk; izvid CT po oddatku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	26.08.2021	26.08.2021	25.02.2022		2		javni zavod	2727	SB CELJE	25.05.2021	18.06.2021	24.05.2022
6753	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk; izvid CT po oddatku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	21.02.2022	26.02.2022	25.09.2022		2	546	javni zavod	2727	SB CELJE	25.05.2021	25.05.2021	24.05.2022
6753	ANESIS: sprejemaba št. ur - dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	06.06.2022	23.05.2022	25.04.2023		1,5		javni zavod	2727	SB CELJE	25.05.2022	23.05.2022	22.05.2023
6753	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk; izvid CT po oddatku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	26.08.2022	26.08.2022	25.02.2023		1,5		javni zavod	2727	SB CELJE	23.05.2022	23.05.2022	22.05.2023
10430	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk; izvid CT po oddatku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	10.09.2021	10.09.2021	09.09.2022		2		javni zavod	2727	SB CELJE		21.04.2021	20.04.2022
10430	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk; izvid CT po oddatku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	15.02.2022	10.03.2022	09.09.2022		2		javni zavod	2727	SB CELJE		21.04.2021	20.04.2022
10430	ANESIS: sprejemaba št. ur - dekurativno vse terminsko + delo v dop. času v oper. dvor.	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	16.02.2022	16.02.2022	09.09.2022		1	449	javni zavod	2727	SB CELJE	16.02.2022	16.02.2022	15.02.2023
10430	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk; izvid CT po oddatku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	10.09.2022	10.09.2022	09.09.2023		1		javni zavod	2727	SB CELJE	16.02.2022	16.02.2022	15.02.2023

14

REDNI št. delavca	Storitev, ki ji je opravljena	Nivo dejavnosti, ki jo opravi na osnovi posojilne pogodbe (tabela iz seznama)	Delovna opravila dela na osnovi posojilne pogodbe (tabela iz seznama)	Razlogi skrajšanje posojilne pogodbe (tabela iz seznama)	Datum sklenitve posojilne pogodbe	Vejavnost posojilne pogodbe od	Vejavnost posojilne pogodbe do	Mesečna predčista prekritost posojilne pogodbe (datum)	Obseg radarske obravnave po posojilni pogodbi	Realizirano število urna podlagi posojilne pogodbe	Tip izvajalca, ki je izdal posojilo (tabela iz seznama)	Številka izvajalca v RUDOLZ, ki je izdal posojilo	Naziv izvajalca, ki je izdal posojilo**	Datum izdaje soglasja	Vejavnost soglasja od	Vejavnost soglasja do
10430	delavca za murgirjenje	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	10.09.2022	01.12.2022	09.03.2023		1		javni zavod	2727	SB CELJE	16.02.2022	16.02.2022	15.02.2023
9351	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk ; izvid CT po odditku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	10.05.2022	15.04.2022	14.04.2023		32 v mesecu	409			(i) zaposlena v IZZ		/	/
10471	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk ; izvid CT po odditku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	02.09.2021	02.09.2021	01.09.2022		3		javni zavod	2727	SB CELJE	27.05.2021	27.05.2021	26.05.2022
10472	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk ; izvid CT po odditku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	07.03.2022	02.08.2022	01.08.2022		3	3988	javni zavod	2727	SB CELJE	27.05.2021	27.05.2021	26.05.2022
10473	ANES URE - izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk ; izvid CT po odditku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	10.06.2022	24.05.2022	01.09.2022		1		javni zavod	2727	SB CELJE	24.05.2022	24.05.2022	23.05.2023
10474	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk ; izvid CT po odditku + pripravljenost (1 dan)	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	10.09.2022	02.09.2022	01.09.2023		1		javni zavod	2727	SB CELJE	24.05.2022	24.05.2022	23.05.2023
8517	odčitav. CT toraksa, po dogovoru še druge ali RTG - odčitavanje na daljavo	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	01.01.2022	01.01.2022	30.06.2022		4	652	javni zavod	12307	KLINIKA GOLNIK	04.12.2021	12.12.2021	11.06.2022
8507	odčitav. CT toraksa, po dogovoru še druge ali RTG - odčitavanje na daljavo	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	01.07.2022	01.07.2022	31.12.2022		4		javni zavod	12307	KLINIKA GOLNIK	25.05.2022	12.06.2022	11.12.2022
10925	IZJABNA	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	01.11.2022	01.11.2022	31.10.2023		1	29	javni zavod	2727	SB CELJE	23.09.2022	23.09.2022	22.09.2023
5493	sodelov. v izvajanju radiološke in UZ dejavnosti: dopoln.+posredn.delo (odčitavanje RTG slik) + delo v UZ amb.	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	01.01.2022	01.01.2022	31.12.2022		/	653	koncesionar	24972	SONOMED D.O.O. (Aleksa Senica Klin)	/	/	/
9537	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk ; izvid CT po odditku	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	08.08.2021	08.08.2021	07.08.2022		/		koncesionar	89	DIVOREC LANOVIČ, SPECIALISTIČNA KLINIKA D.O.O.	/	/	/
9537	izvajanje radiološke dejavnosti: odčitavanje RTG slik - obisk ; izvid CT po odditku	bolnišnična dejavnost - drugo	Radiologija	drugo	07.06.2022	08.08.2022	07.08.2023		/	511	koncesionar	89	DIVOREC LANOVIČ, SPECIALISTIČNA KLINIKA D.O.O.	/	/	/
86930	delo s kvejo in kvejni pripravki, delo v laboratoriju	druga zdravstvena dejavnost	drugo	drugo	21.07.2022	15.07.2022	14.07.2023		8	88	javni zavod		ZRS za transkustulsko medicino...	14.06.2022	14.06.2022	31.12.2022
35404	delo s kvejo in kvejni pripravki, delo v laboratoriju	druga zdravstvena dejavnost	drugo	drugo	27.07.2021	15.07.2021	14.07.2023		8	65	javni zavod		ZRS za transkustulsko medicino...	14.06.2022	14.06.2022	31.12.2022
8227	specialist. preg. v nevrol. ambulant - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Nevrologija	drugo	01.12.2021	01.12.2021	30.11.2022		6		javni zavod	2727	SB CELJE	11.05.2021	11.05.2021	10.05.2022
8227	ANES za rena ambulant - preg. v nevrol. preg. v nevrol. ambulant - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Nevrologija	drugo	07.05.2021	24.05.2021	30.11.2022		7	170	javni zavod	2727	SB CELJE	24.05.2022	24.05.2022	23.05.2023
8227	specialist. preg. v nevrol. ambulant - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Nevrologija	drugo	01.12.2021	01.12.2021	30.11.2023	31.12.2022 - upoštev	7		javni zavod	2727	SB CELJE	24.05.2022	24.05.2022	23.05.2023
5427	specialist. preg. v nevrol. ambulant - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Nevrologija	drugo	01.06.2021	01.06.2021	31.05.2022		4		javni zavod	2727	SB CELJE	06.01.2021	06.01.2021	05.01.2022
5427	specialist. preg. v nevrol. ambulant - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Nevrologija	drugo	31.05.2022	01.06.2022	31.05.2023		4	105	javni zavod	2727	SB CELJE	04.01.2022	04.01.2022	03.01.2023
16	specialist. pregled v urološki ambul. - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Urologija	drugo	21.11.2021	21.11.2021	20.11.2022		60 v mesecu				upojonec		/	/
16	specialist. pregled v urološki ambul. - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Urologija	drugo	21.11.2022	21.11.2022	20.11.2023		60 v mesecu	154			upojonec		/	/
11348	specialist. pregled v urološki ambul. - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Urologija	drugo	15.04.2021	15.04.2021	14.01.2022		4		javni zavod	2727	SB CELJE	10.03.2021	10.03.2021	09.03.2022
11348	ANES VEČ UR - specialist. pregled v urološki ambul. - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Urologija	drugo	10.09.2021	10.09.2021	14.01.2022		4	168	javni zavod	2727	SB CELJE	10.03.2021	10.03.2021	09.03.2022
11348	specialist. pregled v urološki ambul. - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Urologija	drugo	07.02.2022	15.01.2022	14.01.2023		4		javni zavod	2727	SB CELJE	10.03.2021	10.03.2021	09.03.2022
11348	ANES sremomba žr. ur + specialist. pregled v urološki ambul. - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Urologija	drugo	17.05.2022	09.05.2022	14.01.2023		1,5		javni zavod	2727	SB CELJE	03.03.2022	03.03.2022	02.03.2023
2910	specialist. pregled v otroški ambul. - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Otroška kirurgija	drugo	18.11.2021	18.11.2021	17.11.2022		60 v mesecu				upojonec		/	/
2910	specialist. pregled v otroški ambul. - obisk	zunajbolnišnična dejavnost	Otroška kirurgija	drugo	18.11.2022	18.11.2022	17.11.2023		60 v mesecu	335			upojonec		/	/
93127	stroški na pacienta, prekratun SPP	drugo	drugo	drugo	09.08.2022	01.08.2022	31.12.2022		8	0	javni zavod		ZD Celje	08.07.2022	10.07.2022	31.12.2022

[Handwritten signature]

RIZIČNI Z. delovni	Služba, ki ji je opravljal	Ali so dejavnosti, ki so opravljene na osnovi podjemne pogodbe (oblika in seznam)	Dejavnost opravljanja dela na osnovi podjemne pogodbe (oblika in seznam)	Razlogi sklopanja podjemne pogodbe (oblika in seznama)	Datum sklenitve podjemne pogodbe	Vejavnost podjemne pogodbe od	Vejavnost podjemne pogodbe do	Mesečna predana prekinitve podjemne pogodbe (datum)	Obseg tedenske obremenitve po podjemni pogodbi	Realizirano število urn podlagi podjemne pogodbe	Ta in oboje, ki je delovna pogodba (oblika in seznama)	Število izvajalcev RIZIČNI, ki je delovna pogodba	Naziv izvajalca, ki je delovna pogodba	Datum sklenitve pogodbe	Vejavnost pogodbe od	Vejavnost pogodbe do
	pomoč pri izvedbi postopkov v zdravstveni službi	bolnišnična dejavnost	drugo	drugo	26.04.2022	26.04.2022	30.06.2022		80 v mesecu	152			ni zapredna v ZZZ	/	/	/
	kumirajo prve stopnje za umetno prehrano nosilnosti in sterilizacijo	drugo	drugo	drugo	19.07.2021	01.05.2021	16.06.2022			8						
	kumirajo prve stopnje za umetno prehrano nosilnosti in sterilizacijo	drugo	drugo	drugo	01.04.2021	01.04.2021	16.06.2022			0						
	kumirajo prve stopnje za umetno prehrano nosilnosti in sterilizacijo	drugo	drugo	drugo	01.06.2023	17.06.2023				28						
	kumirajo prve stopnje za umetno prehrano nosilnosti in sterilizacijo	drugo	drugo	drugo	26.06.2022	17.06.2022				0						

Obrazec izpolni: MATEJA JERE MIRAK

Kontaktna tel. številka: 03/5657-579

4